



Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

UMOWA Nr SJO/U/ZP/08/2023/TP

Zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską - Studium Języków Obcych, mieszczącą się przy Pl. Politechniki 1, 00-661 w Warszawie, nr NIP: 525 000 58 34, REGON: 000001554, określoną dalej jako Zamawiający, reprezentowaną przez

mgr Lucynę Skwarko, Dyrektora Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-670/2020 z dnia 01 września 2020 r., udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembę

a

[w przypadku spółek handlowych]

..... z siedzibą w (.....-.....), ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, NIP:, REGON:, o kapitale zakładowym w wysokości zł [w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości wpłaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], określaną dalej jako „Wykonawca”, reprezentowaną przez,, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z wydrukiem stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy

[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

określanym dalej jako „Wykonawca”, zastępowanym przez pełnomocnika,, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr z dnia

[w przypadku spółek cywilnych]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.1 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

i



..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.2 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą, z siedzibą w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

określanym dalej jako „Wykonawca”,

łącznie określanymi dalej jako „Strony”, lub każdy z nich z osobna jako „Strona”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania nr SJO/ZP/06/2023 pn. „Dostawa 3 monitorów multimedialnych (interaktywnych) wraz z montażem, sygnatura: SJO/ZP/08/2023/TP”, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych, oraz na podstawie obowiązujących przepisów wykonawczych do tej ustawy., zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 3 monitorów multimedialnych (interaktywnych) wraz z montażem na potrzeby Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej, zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z SWZ oraz Formularzem Ofertowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej, jak również obowiązujących przepisów prawa oraz norm.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczane w ramach umowy przedmioty są fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz nieekspozowane na wystawach lub imprezach targowych, sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne i gotowe do pracy, a także spełniają normy bezpieczeństwa i wymagania techniczno-funkcjonalne zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji, o której mowa w ust. 1.
4. Wykonawca gwarantuje, że:
 - a) przedmiot umowy zostanie dostarczony i zamontowany na koszt Wykonawcy w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego,
 - b) dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych,
 - c) dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy nie będzie naruszał praw własności intelektualnej (w tym patentów) ani praw rzeczowych lub obligacyjnych podmiotów trzecich.
5. Wykonawca oświadcza, że:

- a) przed zgłoszeniem gotowości do dostarczenia produktów zapoznał się z miejscem dostaw, dokonał na własne ryzyko wszelkich niezbędnych pomiarów i obliczeń celem prawidłowego wykonania zamówienia w szczególności w zakresie dopasowania produktów do stanu istniejącego,
 - b) zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy i nie wnosi zastrzeżeń co do tych warunków i określonych zasad rozliczenia umowy, a Zamawiający nie jest zobowiązany do poniesienia jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tego tytułu.
6. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
 7. Potwierdzeniem należytego wykonania umowy jest Protokół odbioru niezawierający informacji o uchybieniach w wykonaniu przedmiotu umowy.
 8. Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy w przypadku:
 1. gdy dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w Umowie i Opisie przedmiotu umowy,
 2. stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem umowy,
 3. uszkodzenia lub innej wady uniemożliwiającej użycie, w tym z tytułu niezachowania ostrożności podczas transportu lub instalacji przedmiotu umowy.
 9. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy zgodnie z Umową i Opisem przedmiotu umowy. Stwierdzenie przy odbiorze, iż dany przedmiot umowy nie jest zgodny z umową lub jest uszkodzony, będzie skutkować odmową przyjęcia przedmiotu umowy.
 10. Strony ustalają, że z czynności odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru podpisany przez obie strony umowy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca dostarczy (i zamontuje) przedmiot umowy na swój koszt do siedziby Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej, Gmach Główny Politechniki Warszawskiej, Pl. Politechniki 1 pok. 442.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie PLN netto, **PLN brutto** (słownie: złotych .../100), zgodnie z kalkulacją wynikającą z oferty Wykonawcy,
2. Cena zaoferowana przez Wykonawcę nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia.
4. Po zrealizowanej usłudze Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT. Płatność nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze VAT, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku braku zapłaty w wymienionym terminie Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktura będzie wystawiona na następujące dane Zamawiającego:

Politechnika Warszawska
Studium Języków Obcych
pl. Politechniki 1
00-661 Warszawa
NIP: 5250005834

7. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
8. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 711).
9. Zamawiający dopuszcza wysłanie faktury elektronicznej na adres: Platformy Elektronicznego Fakturowania, z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666), zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

§ 3

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela- miesięcznej gwarancji (nie mniej niż **36 miesięcy**) na dostarczony przedmiot umowy. Okres gwarancji liczy się od dnia wykonania przedmiotu umowy tj. podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia biegu gwarancji i kończy się nie wcześniej niż w dniu wygaśnięcia gwarancji.
3. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę, w szczególności koszty przejazdów, transportu (w tym odbioru, załadunku, wyładunku, dostarczenia), zużytych materiałów i robocizny.

§ 4

Ochrona danych osobowych

1. Współpraca Stron w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego względem swoich pracowników:
 - 1) klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowi wzór, określony w załączniku nr 5,
 - 2) klauzulę informacyjną Wykonawcy, stanowi wzór określony w załączniku nr 6.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 5

Reprezentacja

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie: Wiesław Jawornicki, kontakt: wieslaw.jawornicki@pw.edu.pl
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie:, służbowy e-mail: służbowy nr tel.
3. Osoby wymienione w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu są uprawnione do uzgadniania formy pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.
5. Strony przyjmują, że podstawową formą kontaktu jest komunikacja mailowa za pośrednictwem wskazanych w poprzednich ustępach adresów e-mailowych.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy, w tym niezapewnienia przez Wykonawcę wymaganych standardów jakościowych przedmiotu umowy, wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę oferty, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca w toku realizacji zamówienia przedkłada fałszywe oświadczenia lub dokumenty stwierdzające nieprawdę lub też popełnienie oszustwa, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
4. Za odstąpienie od Umowy (lub jej części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.



6. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
7. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonych kar umownych.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku zwłoki dłuższej o 14 dni od deklarowanego terminu dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo od odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w części dotyczącej tych pozycji których dotyczy tak długa zwłoka. Odstąpienie z tego tytułu nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar o których mowa w § 6 ust. 4.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę żądając zapłaty kar umownych, o których mowa w § 6.
4. Przyczynami odstąpienia od umowy leżącymi po stronie Wykonawcy są w szczególności:
 - 1) stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
 - 2) zwłoka w zrealizowaniu umowy przekraczająca 30 dni,
 - 3) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne,
 - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej spółki/firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - 6) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
 - 7) nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.

5. Odstąpienie od Umowy, w przypadkach określonych w ust. 2 -4 może nastąpić w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą dla odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 50 dni od dnia wymagalności.
 - 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych, np. zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, nastąpią poprzez przekazanie drugiej Stronie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozwiązywane będą w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że przeniesienie wierzytelności wynikającej z umowy wymaga zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowym Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna Zamawiającego
4. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 – Protokół odbioru

.....
ZAMAWIAJĄCY
(podpis i pieczęć przedstawiciela, pieczęć firmowa)

.....
WYKONAWCA
(podpis i pieczęć przedstawiciela, pieczęć firmowa)



Załącznik nr 3 do umowy Nr SJO/U/ZP/08/2023/TP
z dnia2023 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, służbowego numeru telefonu i służbowego adresu e-mailowego
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy dotyczącej dostawy 3 monitorów multimedialnych (interaktywnych) wraz z montażem, sygnatura: SJO/ZP/08/2023/TP – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom (administratorom) w związku z finansowaniem umowy ze środków unijnych w ramach Programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Pani/Pana dane zostały pozyskane od (nazwa Wykonawcy) w związku z realizacją umowy, której przedmiotem jest usługa kompleksowej realizacji zagranicznego intensywnego kursu z języka angielskiego na terenie

-
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od momentu zakończenia i rozliczenia Projektu
 12. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO.



Załącznik nr 4 do umowy Nr SJO/U/ZP/08/2023/TP
z dnia2023 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA WYKONAWCY



Załącznik nr 5 do umowy

PROTOKÓŁ

ODBIORU

1. Protokół dotyczy umowy Nr SJO/U/ZP/08/2023/TP z dnia2023 r.

2. Data i miejsce sporządzenia protokołu nr: r. w Warszawie

3. Wykonawca

Pan/i..... prowadząca/y działalność pod nazwą, z siedzibą
.....

....., NIP

4. Zamawiający

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Studium Języków Obcych

ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP 5250005834

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do przyjęcia przedmiotu umowy -
.....

5. Stwierdzenie wykonania zadania:

Zgodny z Umową

Niezgodny z Umową

Uwagi/ rekomendacje

Termin wykonania usługi

Przedmiot usługi

Jakość wykonanej usługi

6. Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla
Wykonawcy.

.....

(data i podpis osoby upoważnionej do odbioru) (data i podpis Wykonawcy)