**Załącznik nr 7 do Umowy nr…………….**

WZÓR HARMONOGRAMU RZECZOWO - FINANSOWEGO

Zadanie: Odwodnienie terenu i izolacja ścian piwnic Gmachu Elektroniki Politechniki Warszawskiej ul. Nowowiejska 15/19 Warszawa

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaj robót** | **Wartość robót**  **/netto/** | **Wartość robót %** | **1 TYDZ** | **2 TYDZ** | **3 TYDZ** | **4 TYDZ** |  | **5 TYDZ** | **6 TYDZ** | **7 TYDZ** | **8 TYDZ** |  | **9 TYDZ** | **10 TYDZ** | **11 TYDZ** | **12 TYDZ** | **13 TYDZ** |
| 1 | **Przekazanie frontu robót** |  |  | **< Data przekazania frontu robót** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | **Data - termin wykonania przedmiotu Umowy >** | | |
| 2 | Prace przygotowawcze - zagospodarowanie placu budowy, zaplecze socjalne |  | 3,00% |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Utrzymanie placu budowy |  | 3,00% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | **Odbiór częściowy** |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | **Odbiór częściowy** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | Prace porządkowe , likwidacja zapleczy socjalnych, magazynowych |  | 2,00% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Dokumentacja powykonawcza |  | 1,00% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | **Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Razem :** |  | **100,00%** |  | | | | | | | | | | | | | | |

UWAGI :

1. **1-szy odbiór częściowy 4 tygodnie od przekazania frontu robót**
2. **2-gi odbiór częściowy 8 tygodni od przekazania frontu robót**
3. **3-ci odbiór częściowy…………………………………………………..; 4; 5; 6**
4. **W przypadku gdy wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż …...miesięcy, wtedy zmodyfikuje/dostosuje harmonogram przy czym terminy "odbiory częściowe" zostaną zachowane**
5. **Zmiany rozkładu procentowego wartości poszczególnych pozycji robót w Harmonogramie są możliwe pod warunkiem ich uzasadnienia .**

- roboty dotyczące części podpiwniczonej budynku

Harmonogram Wykonawca składa w dniu podpisania umowy

Podpis i pieczęć - Zamawiajacy Podpis i pieczęć - Wykonawca