

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Rozdział I - Postanowienia wstępne

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz selektywnie zebranych, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe oraz z nieruchomości niezamieszkałych, których właściciele nie zawarli umowy na odbiór odpadów położonych na terenach gmin - uczestników Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego (dalej KZGRL).

Przedmiot zamówienia podzielony został na pięć (5) następujących części:

- 1.1. Część I – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie sektora I, obejmującego obszar terytorialny:
  - 1.1.1. Gminy Krzemieniewo,
  - 1.1.2. Miasta Leszna,
  - 1.1.3. Gminy Lipno,
  - 1.1.4. Gminy Osieczna,
  - 1.1.5. Gminy Rydzyna,
  - 1.1.6. Gminy Święciechowa,
  - 1.1.7. Gminy Wijewo.
- 1.2. Część II – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie sektora II, obejmującego obszar terytorialny:
  - 1.2.1. Gminy Jutrosin,
  - 1.2.2. Gminy Miejska Górka,
  - 1.2.3. Gminy Pakosław,
  - 1.2.4. Gminy Rawicz.
- 1.3. Część III – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie sektora III, obejmującego obszar terytorialny:
  - 1.3.1. Gminy Krzywiń,
  - 1.3.2. Gminy Śmigiel.
- 1.4. Część IV – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie sektora IV, obejmującego obszar terytorialny:
  - 1.4.1. Gminy Bojanowo,
  - 1.4.2. Gminy Poniec.
- 1.5. Część V – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych

na terenie sektora V, obejmującego obszar terytorialny:

- 1.5.1. Gminy Gostyń,
- 1.5.2. Gminy Krobia,
- 1.5.3. Gminy Pępowo,
- 1.5.4. Gminy Pogorzela.

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez:

- 2.1. cykliczny odbiór niesegregowanych (zmieszanych) oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, z częstotliwością określoną w dalszej części opisu zamówienia;
- 2.2. cykliczny odbiór niesegregowanych (zmieszanych) oraz selektywnie zebranych frakcji odpadów komunalnych (bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło, popiół) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe z częstotliwością określoną w dalszej części opisu zamówienia;
- 2.3. cykliczny odbiór niesegregowanych (zmieszanych) oraz selektywnie zebranych frakcji odpadów komunalnych (bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło, popiół) z nieruchomości niezamieszkałych, których właściciele nie zawarli umowy na odbiór odpadów; listę takich nieruchomości Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy drogą elektroniczną;
- 2.4. cykliczny odbiór selektywnie zebranych frakcji odpadów komunalnych z „Punktów Elektroodpadów” usytuowanych w miejscowościach: Leszno, Lipno, Wijewo, Osieczna, Rydzyna, Świąciechowa, Krzemieniewo – część I, Jutrosin, Miejska Górka, Rawicz, Pakosław – część II, Śmigiel, Krzywiń – część III, Bojanowo, Poniec – część IV, oraz Krobia, Gostyń, Pogorzela, Pępowo – część V (płyty CD, tonery, telefony, ładowarki, baterie i żarówki)
- 2.5. transport i zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w instalacjach komunalnych wskazanych w wojewódzkich planach gospodarki odpadami;
- 2.6. transport i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacjach komunalnych albo instalacjach odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
- 2.7. sprawowanie kontroli nad prawidłowym działaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w trakcie ich odbioru od właścicieli nieruchomości, o której szczegółowo mowa w dalszej części opisu zamówienia.

3. Rodzaje odpadów odbieranych, transportowanych i zagospodarowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020, poz.10)

3.1. Rodzaje odpadów, które będą odbierane bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych zostały przedstawione w Tabeli 1:

**Tabela 1** Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości zamieszkałych

Kod odpadu	Rodzaj odpadu
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
16 01 03	Zużyte opony
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe

3.2. Rodzaje odpadów, które będą odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe zostały przedstawione w Tabeli 2 i 3:

**Tabela 2** Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe

Kod odpadu	Rodzaj odpadu
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji

<b>20 01 99</b>	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
<b>20 02 01</b>	Odpady ulegające biodegradacji
<b>20 03 01</b>	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

**Tabela 3** Rodzaje odpadów komunalnych, które w razie wystąpienia potrzeby należy dodatkowo odebrać od właścicieli nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe

<b>Kod odpadu</b>	<b>Rodzaj odpadu</b>
<b>16 01 03</b>	Zużyte opony
<b>17 01 01</b>	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
<b>17 01 02</b>	Gruz ceglany
<b>17 01 03</b>	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
<b>17 01 07</b>	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
<b>17 09 04</b>	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
<b>20 01 23*</b>	Urządzenia zawierające freony
<b>20 01 35*</b>	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
<b>20 01 36</b>	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
<b>20 03 07</b>	Odpady wielkogabarytowe

3.3. Rodzaje odpadów, które będą odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie zawarli umowy na odbiór odpadów komunalnych zostały przedstawione w Tabeli 4:

**Tabela 4** Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie zawarli umowy na odbiór odpadów komunalnych

<b>Kod odpadu</b>	<b>Rodzaj odpadu</b>
<b>15 01 01</b>	Opakowania z papieru i tektury
<b>15 01 02</b>	Opakowania z tworzyw sztucznych
<b>15 01 05</b>	Opakowania wielomateriałowe
<b>15 01 04</b>	Opakowania z metali
<b>15 01 07</b>	Opakowania ze szkła
<b>20 01 08</b>	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
<b>20 01 99</b>	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
<b>20 02 01</b>	Odpady ulegające biodegradacji
<b>20 03 01</b>	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

3.4. Rodzaje odpadów, które będą odbierane z „Punktów Elektroodpadów” zostały przedstawione w tabeli 5:

**Tabela 5** Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych z „Punktów Elektroodpadów”

Kod odpadu	Rodzaj odpadu
20 01 21	Lampy fluoescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

## Rozdział II - Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe oraz nieruchomości niezamieszkałych, których właściciele nie zawarli umowy na odbiór odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie gmin należących do KZGRL, przydzielonych do danego sektora zgodnie z rozdz. I, pkt 1 oraz odbioru odpadów segregowanych z „Punktów Elektroodpadów” usytuowanych w miejscowościach Leszno, Lipno, Wijewo, Osieczna, Rydzyna, Świąciechowa, Krzemieniewo – część I, Jutrosin, Miejska Górka, Rawicz, Pakosław – część II, Śmigiel, Krzywiń – część III, Bojanowo, Poniec – część IV, oraz Krobia, Gostyń, Pogorzela, Pępowo – część V.
2. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany odebrać następujące rodzaje odpadów komunalnych:
  - 2.1. bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
    - 2.1.1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach (z zastrzeżeniem rozdz. III, pkt 7 i 8);
    - 2.1.2. bioodpady gromadzone w pojemnikach (z zastrzeżeniem rozdz. III, pkt 7 i 8);
    - 2.1.3. odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w workach lub pojemnikach, obejmujące:
      - a) papier i tekturę (makulatura)
      - b) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe,
      - c) szkło,
      - d) popiół;
    - 2.1.4. odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w ramach tzw. „zbiórek objazdowych”, obejmujące:
      - a) meble i inne odpady wielkogabarytowe, w tym również:
        - wanny, umywalki, muszle toaletowe lub spłuczki, kabiny prysznicowe (nie szklane), brodziki, bidety, baterie łazienkowe (po 2 sztuki każdego

z wymienionych odpadów z jednej nieruchomości),

- wózki dziecięce, foteliki samochodowe, dywany, wykładziny, materace, pierzyny, walizki, rowery itp.,
- ramy i rolety okienne oraz drzwi – bez szyb (łącznie do 5 sztuk z jednej nieruchomości),
- opony od samochodów osobowych, rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej i rolniczej (max 4 sztuki z jednej nieruchomości);

b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

c) choinki - w ramach corocznej jednorazowej akcji.

2.2. bezpośrednio od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, o których mowa w rozdz. I pkt. 2 ppkt. 2.3 niesegregowane (zmieszane) oraz gromadzone w sposób selektywny odpady komunalne zgromadzone w workach lub pojemnikach określonych w decyzji, obejmujące: bioodpady, papier i tekturę, tworzywa sztuczne i metale, szkło, popiół;

2.3. bezpośrednio z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, których właściciele nie korzystają ze zbiorczych pojemników:

2.3.1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach

2.3.2. bioodpady gromadzone w pojemnikach

2.3.3. odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w workach lub pojemnikach, obejmujące:

- a) papier i tekturę (makulatura)
- b) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe,
- c) szkło,
- d) popiół;

2.4. ze zbiorczych pojemników od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe:

2.4.1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;

2.4.2. bioodpady;

2.4.3. popiół

2.4.4. odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny obejmujące:

- a) papier i tekturę (makulatura)
- b) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe,
- c) szkło;

## 2.4.5. dodatkowo w razie wystąpienia potrzeby:

- a) zużyte opony,
- b) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- d) odpady budowlane i remontowe;

2.5. zebranych w związku z prowadzoną międzynarodową kampanią ekologiczną „Sprzątanie Świata”

2.6. zgromadzonych w „Punktach Elektroodpadów”.

3. Wykonawca, nie później niż 10 dni przed podpisaniem umowy, uzgodni z Zamawiającym harmonogramy odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jednorodzinnych i wielolokalowych na II półrocze 2024 r. i I półrocze 2025 r. Harmonogramy zostaną sporządzone zgodnie ze wzorem - załącznik nr 4 do SOPZ.
4. Częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, które należy uwzględnić w harmonogramach, zostały zapisane w Tabeli 6

**Tabela 6** Zamawiający określa następujące częstotliwości odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych nieruchomości

Rodzaj odpadów komunalnych	Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych				
	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielolokalowej wskazane w Załączniku A*	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielolokalowej wskazane w Załączniku B*	Tereny letniskowe wyposażone w zbiorcze gniazda	Nieruchomości letniskowe, które nie są wyposażone w zbiorcze gniazda
Odpady niesegregowane (zmieszane)	1 raz na 2 tygodnie	1 raz w tygodniu	2 razy w tygodniu	I-III, X-XII: 1 raz w miesiącu IV, IX: 2 razy w miesiącu V-VIII: 1 raz w tygodniu	1 raz na 2 tygodnie
Bioodpady	1 raz na 2 tygodnie	1 raz w tygodniu	2 razy w tygodniu	I-III, X-XII: 1 raz w miesiącu IV, IX: 2 razy w miesiącu V-VIII: 1 raz w tygodniu	1 raz na 2 tygodnie
Popiół	X – IV raz na 2 tygodnie  V – IX raz w miesiącu	X – IV raz na 2 tygodnie  V – IX raz w miesiącu	X – IV raz na 2 tygodnie  V – IX raz w miesiącu	I-III, X-XII: 1 raz w miesiącu IV, IX: 2 razy w miesiącu V-VIII: 1 raz w tygodniu	X – IV raz na 2 tygodnie  V – IX raz w miesiącu

Odpady selektywnie zbierane w workach lub pojemnikach (papier i tektura, szkło)	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu	1 raz w tygodniu	I-III, X-XII: 1 raz w miesiącu IV-VI, IX: 2 razy w miesiącu VII-VIII: 1 raz w tygodniu	1 raz w miesiącu
Odpady selektywnie zbierane w workach lub pojemnikach (tworzywa sztuczne i metale)	IV – IX: 2 razy w miesiącu  X – III: 1 raz w miesiącu	IV – IX: 2 razy w miesiącu  X – III: 1 raz w miesiącu	1 raz w tygodniu	I-III, X-XII: 1 raz w miesiącu IV-VI, IX: 2 razy w miesiącu VII-VIII: 1 raz w tygodniu	IV – IX: 2 razy w miesiącu  X – III: 1 raz w miesiącu
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	2 razy w roku	2 razy w roku	2 razy w roku	-	-
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	2 razy w roku	2 razy w roku	2 razy w roku	-	-
Choinki	2 razy w okresie od 1 stycznia do 28 lutego (po uzgodnieniu z Zamawiającym)	regularnie podczas odbioru odpadów z nieruchomości w okresie od 1 stycznia do 28 lutego (po uzgodnieniu z Zamawiającym)	regularnie podczas odbioru odpadów z nieruchomości w okresie od 1 stycznia do 28 lutego (po uzgodnieniu z Zamawiającym)	-	-
<b>*Załączniki A i B</b> mogą ulegać zmianie w trakcie realizacji zamówienia, o czym Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę na bieżąco.					

5. Wykonawca sporządzi i uzgodni z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów zgodnie z następującymi wytycznymi:
- 5.1. harmonogram musi zapewniać możliwie największą regularność i zachowywać odpowiednią cykliczność odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych;
  - 5.2. w harmonogramach muszą być wskazane konkretne daty odbioru odpadów, np. 5 czerwca;
  - 5.3. z nieruchomości jednorodzinnych odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i bioodpadów powinien następować naprzemiennie i przypadać na ten sam dzień tygodnia, np.: w czwartki;
  - 5.4. z nieruchomości jednorodzinnych popiół z palenisk domowych ma być odbierany w tym samym dniu, w którym odbierane są bioodpady;
  - 5.5. odbiór odpadów zbieranych w sposób selektywny (papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło) musi przypadać w dzień odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) lub bioodpadów i popiołu;



- 5.6. pierwsza zbiórka objazdowa ma odbywać się w okresie od marca do czerwca, natomiast druga od września do listopada;
- 5.7. zbiórka odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego musi odbywać się tego samego dnia;
- 5.8. w przypadku, gdy w ustalony dzień odbioru odpadów przypada dzień ustawowo wolny od pracy, należy wskazać datę odbioru odpadów maksymalnie dwa dni robocze (w tym sobota) następujące po dniu wolnym od pracy;
- 5.9. nie dopuszcza się dokonywania przesunięć/zapisywania wyjątków w harmonogramie dla terminu odbioru odpadów komunalnych, gdy dzień, w którym przypada odbiór odpadów jest dniem roboczym.
- 5.10. w dniach odbioru odpadów w ramach systemu Związku Wykonawca nie ma możliwości odbioru odpadów spoza systemu (dotyczy nieruchomości niezamieszkałych, których właściciele mają zawarte umowy na odbiór odpadów komunalnych). Zakaz nie dotyczy odbioru odpadów pojazdami przystosowanymi do odbioru kontenerów typu bramowiec i hakowiec.
6. Przed rozpoczęciem wykonywania usługi odbioru odpadów, Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt wydrukować w kolorze dwustronnie i dostarczyć do obsługiwanych nieruchomości harmonogram odbioru odpadów zatwierdzony przez Zamawiającego. Za dostarczenie harmonogramu do nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej uznaje się wrzucenie go do skrzynki pocztowej lub bezpośrednie przekazanie go właścicielowi/zamieszkującemu nieruchomości. W przypadku gdy podczas próby dostarczenia harmonogramu Wykonawca nie zastanie właściciela/zamieszkującego pod danym adresem i dana nieruchomość nie posiada skrzynki pocztowej, Zamawiający wyraża zgodę, aby harmonogram pozostawić na drzwiach mieszkania lub furtki w sposób zapobiegający jego zniszczeniu przez warunki atmosferyczne np. w „koszulkach A4”. Za dostarczenie harmonogramu w zabudowie wielorodzinnej uznaje się bezpośrednie przekazanie go zarządzającemu nieruchomością.
7. Wprowadzanie przez Wykonawcę zmian w harmonogramach w trakcie realizacji zadania wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Każdorazowa zmiana harmonogramu zobowiązuje Wykonawcę do powiadomienia na swój koszt wszystkich właścicieli nieruchomości, których zmiana dotyczy.
8. Zamawiający ma prawo zmienić harmonogram w trakcie realizacji zadania po pisemnym poinformowaniu o planowanych zmianach Wykonawcy. Koszty powiadomienia właścicieli nieruchomości, których zmiana dotyczy, pokrywa Zamawiający.
9. Wykonawca jest zobowiązany umieścić uzgodniony harmonogram wywozu odpadów na własnej stronie internetowej na okres, którego harmonogram dotyczy, w terminie nie później niż 7 dni przed datą obowiązywania harmonogramu. Dopuszcza się umieszczenie odnośnika do strony internetowej KZGRL [www.kzgrl.pl](http://www.kzgrl.pl).

10. Zamieszczone na stronie internetowej harmonogramy należy aktualizować w przypadku zmian nazw ulic lub powstania nowych ulic. Wykonawca zostanie poinformowany o zmianach przez Zamawiającego.
11. Zamawiający ma prawo do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i zbieranych selektywnie w zabudowie wielorodzinnej w związku z okresowym wzrostem ilości wytwarzanych odpadów w okresie Świąt Wielkanocnych i Świąt Bożego Narodzenia. Dodatkowe odbiory odpadów zgłaszane przez właścicieli nieruchomości Wykonawca jest zobowiązany zrealizować w dniu poprzedzającym ww. dni świąteczne lub w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świątach.
12. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia wyposaża nieruchomości w worki o pojemności 80 l do selektywnej zbiórki szkła oraz 120 l do selektywnej zbiórki papieru i tworzyw sztucznych, z zastrzeżeniem, że worki będą dostarczane w ilości odpowiadającej dokonywanym odbiorom odpadów selektywnie gromadzonych z danej nieruchomości według zasady „worek za worek.” W przypadku, gdy na nieruchomości wytworzono większą objętość wysegregowanych odpadów, Wykonawca jest zobowiązany odebrać te odpady w innych workach, pod warunkiem możliwości identyfikacji zawartych w nich odpadów. Liczba takich worków dodawana jest do ilości worków, które Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć właścicielowi nieruchomości.

Worki muszą:

- a) być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji,
- b) zawierać trwałe oznaczenie nazwy lub logo Wykonawcy i Zamawiającego,
- c) zawierać zasady segregacji odpadów komunalnych obowiązujące na terenie KZGRL (niezbędne informacje zostaną dostarczone przez Zamawiającego),
- d) posiadać w górnej krawędzi taśmę ściągającą,
- e) być oznaczone w następujący sposób:
  - worki przeznaczone do zbierania papieru i tektury (makulatury) muszą być koloru niebieskiego i oznaczone napisem „Papier”,
  - worki przeznaczone do zbierania szkła muszą być koloru zielonego i oznaczone napisem „Szkło”,
  - worki przeznaczone do zbierania tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych muszą być koloru żółtego i oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”.

Obowiązek wyposażenia w worki nie dotyczy nieruchomości wyposażonych w pojemniki do odpadów zbieranych w sposób selektywny.

13. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do dostarczenia kompletu worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z każdej nowej partii worków zakupionych przez Wykonawcę wraz z informacją o numerze partii worków oraz ich ilości w danej partii z podziałem

na poszczególne frakcje. Wykonawca do każdej partii worków dołącza oświadczenie, że jest ona zgodna z wymaganiami ustalonymi w SOPZ.

14. W przypadku powstania nowych miejsc wytwarzania odpadów komunalnych, z których odbiór jest objęty przedmiotem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, po otrzymaniu takiej informacji od Zamawiającego, do dostarczenia w te miejsca worków przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych podczas pierwszego odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) z tej nieruchomości. W przypadku nieruchomości zamieszkałych należy dostarczyć dwa komplety worków, natomiast w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, o których mowa w rozdz. I pkt. 2 ppkt. 2.3 w ilości wskazanej przez Zamawiającego.
15. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dostarczał worki do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów do siedziby Zamawiającego, Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz Urzędów Gmin – członków KZGRL. Worki muszą być również dostępne w siedzibie Wykonawcy.
16. Wykonawca, na okres realizacji zamówienia, jest zobowiązany wyposażyć wszystkie nieruchomości, w których zainstalowane zostało źródło ciepła zasilane paliwem stałym i których właściciele wyrażą chęć otrzymania pojemnika, w pojemniki koloru szarego o pojemności od 120 do 360 litrów spełniające normę opatrzone napisem „POPIÓŁ” przeznaczone do gromadzenia popiołów z palenisk domowych o pojemności pozwalającej na zgromadzenie całego popiołu powstałego w okresie pomiędzy kolejnymi terminami odbioru odpadów z tych pojemników.
17. Przez „wyposażenie” należy rozumieć dostarczenie pojemników bezpośrednio do nieruchomości w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy i/lub zorganizowanie punktów ich dystrybucji – przynajmniej jednego w miejscowości będącej siedzibą gminy czynnych nie krócej niż przez 2 tygodnie począwszy od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy przez 8 godzin dziennie w tym w soboty. W połowie dni, w których będą czynne punkty dystrybucji pojemników czas ich otwarcia nie może zakończyć się przed godziną 18:00. Punkt musi być wyposażony w telefon. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o lokalizacji (dokładny adres) oraz godzinach otwarcia punktów dystrybucji 7 dni przed terminem ich otwarcia.

Tabela 7 przedstawia liczbę nieruchomości, które obecnie są wyposażone w pojemniki na popiół, liczba ta może ulegać zmianie.

Po wyborze Wykonawcy Zamawiający przekaże listę punktów adresowych, które potencjalnie powinny być wyposażone w pojemniki.

Tabela 7 Liczba nieruchomości wyposażonych w pojemniki na popiół

Sektor	Gmina	Liczba nieruchomości obecnie wyposażonych w pojemniki na popiół
I	Krzemieniewo	1366
	Leszno	3477
	Lipno	1791
	Osieczna	1895
	Rydzyna	1924
	Święciechowa	1636
	Wijewo	694
II	Jutrosin	1354
	Miejska Górka	1995
	Pakoślav	904
	Rawicz	3955
III	Krzywiń	2387
	Śmigiel	3322
IV	Bojanowo	1838
	Poniec	1650
V	Gostyń	3490
	Krobia	2114
	Pępowo	1101
	Pogorzela	999

Wykonawca po wyposażeniu nieruchomości w pojemniki do gromadzenia popiołu zobowiązany jest do przesłania listy adresów nieruchomości, które wyposażył w pojemniki na adres e-mail go@kzgrl.pl. Obowiązek przesyłania informacji dotyczy również wyposażania w pojemniki nowych miejsc wytwarzania popiołu w trakcie realizacji zamówienia.

18. O lokalizacji punktów dystrybucji pojemników, dniach i godzinach jego otwarcia oraz numerze telefonu do kontaktu, Wykonawca powiadomi właścicieli nieruchomości za pośrednictwem lokalnych mediów, swojej strony internetowej oraz w sposób zwyczajowy przyjęty na danym terenie np. za pośrednictwem sołtysów czy tablic ogłoszeniowych. Ponadto informacja ta powinna być dostarczona właścicielom nieruchomości wraz z harmonogramem odbioru odpadów.
19. W przypadku powstania nowych miejsc wytwarzania popiołu (nowe nieruchomości, nieruchomości, które zmieniły źródło zasilania lub nieruchomości, które przestały zagospodarowywać popiół we własnym zakresie), z których odbiór jest objęty przedmiotem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, po otrzymaniu takiej informacji od Zamawiającego lub zgłoszenia zapotrzebowania przez właściciela nieruchomości, do przekazania właścicielowi nieruchomości pojemników do gromadzenia popiołu w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia.
20. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia wyposaża najpóźniej do 5 lipca 2024 r. miejscowości wypoczynkowe położone na terenie KZGRL (Gmina Krzywiń: Cichowo, Żelazno; Gmina Wijewo: Brenno) w pojemniki lub kontenery na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady,

popiół oraz na odpady zbierane selektywnie, o pojemności i w ilości zapewniającej zachowanie należytego stanu sanitarnego, służące do zbiorczego gromadzenia odpadów pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących domki letniskowe.

20.1. Wykonawca jest zobowiązany na 3 dni przed postawieniem pojemników do przekazania Zamawiającemu na adres e-mail: go@kzgrl.pl informacji o dokładnych ilościach, pojemnościach oraz lokalizacjach postawionych pojemników i kontenerów.

20.2. Dopuszcza się dokonanie zmiany wielkości lub ilości pojemników oraz ich ewentualnego przestawienia tylko po uzyskaniu pisemnej zgody przez Zamawiającego, jednak nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą lub przestawieniem pojemników.

20.3. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać miejsca gromadzenia odpadów w należyтым porządku i utrzymywać porządek wokół nich – w dniu, w którym odbierane są odpady z pojemników należy również odebrać wszystkie odpady znajdujące się obok pojemników.

20.4. Każdorazowy odbiór i posprzątanie odpadów należy udokumentować fotografiami i na żądanie Zamawiającego przekazać dokumentację fotograficzną na adres e-mail go@kzgrl.pl w terminie 2 dni od zgłoszenia.

20.5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może doprowadzić do likwidacji zbiorczych pojemników, w związku z czym Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady bezpośrednio z nieruchomości z częstotliwością określoną w Tabeli 6.

21. Wykonawca po wykonaniu usługi odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) z poszczególnych sektorów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe oraz niezamieszkałych, o których w mowa w rozdz. I pkt. 2 ppkt. 2.3, zobowiązany jest przekazać je do instalacji komunalnych wskazanych w wojewódzkich planach zagospodarowania odpadów, natomiast zebranych selektywnie do instalacji komunalnych albo instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.)

22. W ramach obowiązków ewidencyjno-sprawozdawczych Wykonawca zobowiązany jest do:

22.1. Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu *Zestawienia masy odebranych odpadów komunalnych*:

22.1.1. w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, wraz z fakturą za wykonanie zamówienia;

22.1.2. comiesięczne *Zestawienie masy odebranych odpadów komunalnych* musi zawierać:

- a) masy odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – z podziałem na gminy, z których pochodzą odpady [Mg],
- b) masy odebranych segregowanych odpadów komunalnych - z podziałem na frakcje odpadów, gminy, z których pochodzą odpady [Mg];
- c) masy odebranych segregowanych odpadów komunalnych z „Punktów Elektroodpadów” – z podziałem na frakcje odpadów i gminy z których pochodzą

odpady [Mg];

- 22.1.3. w przypadku przekazania odpadów Odbiorcy posiadającemu zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwienie odebranych odpadów, Wykonawca ma obowiązek do ww. *Zestawienia* dołączyć aktualne zezwolenie na przetwarzanie przekazanych odpadów posiadane przez Odbiorcę odpadów;
  - 22.1.4. do *Zestawienia* należy dołączyć miesięczne raporty wagowe wystawione przez odpowiednie instalacje komunalne albo instalacje odzysku lub unieszkodliwiania odpadów (dla każdej odebranej frakcji);
  - 22.1.5. do *Zestawienia* należy dołączyć wykaz zawartych i rozwiązanych w danym miesiącu umów na odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych nieobjętych systemem;
  - 22.1.6. Wykonawca zobowiązany jest sporządzać ww. *Zestawienie* w formie elektronicznej i przekazać Zamawiającemu na adres e-mail: go@kzgrl.pl.
  - 22.2. Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu rocznych sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 22.3. Sporządzenia i przekazania zestawienia masy odpadów komunalnych zebranych w ramach międzynarodowej kampanii ekologicznej „*Sprzątanie Świata*”.
23. Rozliczenie usługi następować będzie w cyklu miesięcznym na podstawie łącznej masy odebranych odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i zebranych selektywnie (na podstawie kart przekazania odpadu oraz raportów wagowych wystawionych przez instalacje komunalne oraz instalacje odzysku lub unieszkodliwiania odpadów). Karty przekazania odpadów Zamawiający uzyska z BDO, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu raportów wagowych wystawionych przez instalacje komunalne oraz instalacje odzysku i unieszkodliwiania odpadów. Raporty wagowe muszą zawierać numer rejestracyjny pojazdu, którym były odbierane odpady.

### **Rozdział III - Szczegółowe wymagania dotyczące odbierania odpadów komunalnych**

1. Wykonawca będzie odbierał odpady od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe oraz niezamieszkałych, o których mowa w rozdz. I pkt. 2 ppkt. 2.3 od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 21:00 oraz w soboty w godzinach 6:00 – 14:00.
2. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe z częstotliwością wynikającą z zapisów Tabeli 6.
3. Wykonawca będzie odbierał odpady zgromadzone w „Punktach Elektroodpadów” w miarę potrzeb, by nie dopuścić do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.

4. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne bezpośrednio z nieruchomości, z miejsc, w których zgodnie z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gmin należących do KZGRL*, właściciel nieruchomości jest zobowiązany wystawić odpady w dniu ich odbioru. Wykonawca ma obowiązek zostawić opróżniony pojemnik na odpady w miejscu z jakiego został zabrany, nie zastawiając bram wjazdowych, przejścia na chodniku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru popiołu z pojemników należących do właściciela nieruchomości.
6. Wykonawcy zabrania się odbierania wszelkich odpadów zgromadzonych poza pojemnikami do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych), bioodpadów i popiołu (z zastrzeżeniem pkt 8). Wyjątek stanowi sytuacja, gdy właściciel nieruchomości uzyska zgodę Zamawiającego na jednorazowy odbiór większej ilości odpadów niesegregowanych (zmieszanych) niemieszczącej się w pojemniku. Wówczas Zamawiający prześle drogą elektroniczną informację o adresie, z którego jednorazowo należy odebrać większą ilość odpadów. Po otrzymaniu takiej informacji od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odebrać te odpady.
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest regularnie odbierać odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), bioodpady oraz popiół w workach.  
Zamawiający prześle Wykonawcy adresy nieruchomości, z których należy odbierać odpady w workach i na bieżąco będzie uzupełniał listę adresów takich nieruchomości.
8. Odbiór odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny (papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło) odbywać się będzie poprzez zbieranie worków lub opróżnianie pojemników przystosowanych do odbioru mechanicznego za pomocą urządzenia typu HDS (np. dzwony, pojemniki półpodziemne).
9. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz bioodpadów z pojemników półpodziemnych z nieruchomości wskazanych w **Załączniku C**. Załącznik może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
10. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady z pojemników zlokalizowanych na terenie posesji. Sytuacja taka może mieć miejsce w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że odbiór odpadów przed posesją powodowałby zagrożenie bezpieczeństwa pieszych i/lub w ruchu drogowym.
11. W przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości ze względu na zbyt małą szerokość drogi publicznej, Wykonawca zobowiązany jest, przy braku innego sposobu, do odebrania odpadów z tej nieruchomości pojazdem o masie do 7 ton.
12. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne z wydzielonych przez właściciela nieruchomości specjalnych miejsc do gromadzenia odpadów posiadających bezpośredni dostęp do drogi publicznej (tzw. altanki śmieciowe).
13. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady z nieruchomości, do których dojazd możliwy jest tylko drogą prywatną, pod warunkiem uzyskania zgody właściciela

drogi.

14. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług dodatkowych na rzecz właścicieli nieruchomości w ramach odrębnej umowy zawieranej pomiędzy Wykonawcą, a właścicielem nieruchomości, w zakresie:

- 14.1. wywozu odpadów remontowo-budowlanych;
- 14.2. odbioru odpadów wielkogabarytowych;
- 14.3. sprzedaży lub wynajmu pojemników na bioodpady oraz odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności co najmniej 120 l i 240 l;
- 14.4. mycia i dezynfekcji pojemników na odpady komunalne.

15. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zakresu i cennika świadczonych dodatkowych usług w terminie 3 dni od zgłoszenia.

16. Przed wykonaniem każdorazowej usługi odbioru odpadów komunalnych Wykonawca jest zobowiązany do kontroli przestrzegania przez właścicieli nieruchomości przepisów ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku obowiązującego na terenie gmin należących do KZGRL, a szczególnie w zakresie:

16.1. weryfikacji danych udostępnionych przez KZGRL:

- a) w przypadku stwierdzenia faktu braku złożonej deklaracji dla nieruchomości zamieszkałej – należy odebrać odpady i przekazać informację do KZGRL,
- b) w przypadku stwierdzenia faktu braku złożonej deklaracji dla nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe – należy odebrać odpady i przekazać informację do KZGRL (dotyczy sytuacji, gdy miejscowość letniskowa nie jest wyposażona w zbiorcze pojemniki).

16.2. nieprawidłowej segregacji odpadów:

- a) w przypadku, gdy w pojemniku na odpady niesegregowane (zmieszane) będą znajdować się odpady, które powinny być wysegregowane, Wykonawca odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym KZGRL oraz właściciela nieruchomości. W celu powiadomienia właściciela nieruchomości do pojemnika należy przyczepić kartkę stanowiącą **Załącznik nr 1 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia**; kartka ma być koloru czerwonego i wydrukowana na papierze odpornym na warunki atmosferyczne, należy ją przyczepić zgiętą na pół (tekstem do środka) za pomocą opaski zaciskowej lub sznurka;
- b) w przypadku, gdy na nieruchomościach zamieszkałych wielolokalowych w pojemniku na bioodpady, będą znajdować się odpady, które nie powinny się w nim znaleźć, Wykonawca odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym KZGRL oraz właściciela nieruchomości. W celu powiadomienia



- właściciela nieruchomości do pojemnika należy przyczepić kartkę stanowiącą **Załącznik nr 1** do *Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia*; kartka ma być koloru czerwonego i wydrukowana na papierze odpornym na warunki atmosferyczne, należy ją przyczepić zgiętą na pół (tekstem do środka) za pomocą opaski zaciskowej lub sznurka;
- c) w przypadku, gdy na nieruchomościach zamieszkałych jednorodzinnych oraz na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe (dotyczy sytuacji, gdy miejscowość letniskowa nie jest wyposażona w zbiorcze pojemniki), w workach przeznaczonych do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów oraz w pojemniku na bioodpady będą się znajdować odpady, które zgodnie z przeznaczeniem worka/pojemnika nie powinny się w nich znaleźć, Wykonawca nie odbiera odpadów do czasu posegregowania ich w odpowiedni sposób. Wykonawca powiadamia o nieodebraniu odpadów KZGRL oraz właściciela nieruchomości. W celu powiadomienia właściciela nieruchomości do worka/pojemnika należy przyczepić kartkę stanowiącą **Załącznik nr 2** do *Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia*; kartka ma być koloru żółtego wydrukowana na papierze odpornym na warunki atmosferyczne, należy ją przyczepić zgiętą na pół (tekstem do środka) za pomocą opaski zaciskowej lub sznurka.
- d) w przypadku zmieszania odpadów komunalnych z odpadami niekomunalnymi (przemysłowymi, produkcyjnymi, w tym z działalności rolniczej) – należy nie odbierać odpadów i powiadomić o tym KZGRL oraz właściciela nieruchomości. W celu powiadomienia właściciela nieruchomości do pojemnika /worka należy przyczepić kartkę stanowiącą **Załącznik nr 3** do *Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia*; kartka ma być koloru białego i wydrukowana na papierze odpornym na warunki atmosferyczne, należy ją przyczepić zgiętą na pół (tekstem do środka) za pomocą opaski zaciskowej lub sznurka.

Powiadomienie właściciela może nastąpić również poprzez wrzucenie informacji o której mowa w rozdz. III pkt. 15.2 do skrzynki pocztowej właściciela nieruchomości.

W przypadku wystąpienia wyżej wymienionych i jakichkolwiek innych nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbioru odpadów, potwierdzonych dokumentacją fotograficzną, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, ale nie później niż do 3 dni od wystąpienia zdarzenia przedstawić je Zamawiającemu w formie komunikacji elektronicznej na adres e-mail: kontrola@kzgrl.pl. opisując zakres naruszenia zasad.

Zdjęcia muszą być zapisane i przekazane Zamawiającemu w formacie cyfrowym z zapisaną datą i godziną wykonania wraz z adresem nieruchomości, której niezgodność dotyczy, umożliwić identyfikację nieruchomości, z której wystawiane są pojemniki/worki oraz muszą być na nich widoczne odpady znajdujące się w pojemniku lub w workach.

17. Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników lub worków w trakcie odbioru odpadów.

18. Odbiór odpadów będzie realizowany sprzętem przeznaczonym do odbioru odpadów z pojemników wskazanych w obowiązującym na terenie KZGRL regulaminie utrzymania czystości i porządku, z zastrzeżeniem stref ograniczonych co do możliwości realizacji usługi określonym sprzętem o dopuszczalnej masie całkowitej do 7 ton, w szczególności ze względu na dopuszczony tonaż lub zwartą zabudowę – **Załącznik D**. Załącznik może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
19. Pojazdy odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości muszą być czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy.
20. Wykonawcy zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
21. Wykonawcy zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
22. Wykonawcy zakazuje się mieszania odpadów komunalnych pochodzących z terenów różnych gmin.
23. Wykonawca zabezpiecza przewożone odpady przed wysypaniem. W przypadku nastąpienia wysypania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia w trybie natychmiastowym skutków tego zdarzenia.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w *Kodeksie cywilnym*. W przypadku zgłoszenia przez właściciela nieruchomości reklamacji dot. uszkodzenia pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do rozstrzygnięcia reklamacji w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia oraz do poinformowania zgłaszającego w jaki sposób reklamacja została rozpatrzona. W przypadku nieuznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego.
25. W przypadku uszkodzenia pojemnika przez Wykonawcę zobowiązuje się Wykonawcę do naprawy lub wymiany pojemnika na sprawny niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego lub właściciela nieruchomości o uszkodzeniu pojemnika, jednak nie później niż w dniu przypadającym na odbiór odpadów wg harmonogramu. W przypadku gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbiórkę odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemnika w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia o uszkodzeniu pojemnika.
26. Zamawiający żąda, aby po każdym wykonaniu usługi odbioru odpadów, Wykonawca odwoził:
  - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bezpośrednio do instalacji komunalnych wskazanych w wojewódzkich planach gospodarki w tym samym dniu, w którym następuje odbiór odpadów,
  - odpady zbierane selektywnie (bioodpady) bezpośrednio do instalacji komunalnych wskazanych w wojewódzkich planach gospodarki albo instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze

zm.) w tym samym dniu, w którym następuje odbiór odpadów,

- odpady zbierane selektywnie (papier, tworzywa sztuczne i metale, szkło, popiół, wielkogabaryty, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny) bezpośrednio do instalacji komunalnych albo instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) w tym samym dniu, w którym następuje odbiór odpadów. Po uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszcza się odwiezienie odpadów w późniejszym terminie pod warunkiem, że Wykonawca posiada zezwolenie na zbieranie odpadów na terenie swojej bazy magazynowo - transportowej. Pojęcie uzgodnienia z Zamawiającym należy rozumieć jako wyrażenie zgody przez KZGRL po złożeniu przez Wykonawcę informacji o miejscu zbierania odpadów oraz terminie, od którego takie działania mają nastąpić.

W wyjątkowych sytuacjach (awaria pojazdu) Zamawiający dopuszcza, aby odpady były dostarczone w dniu następnym. Wykonawca o każdej sytuacji musi poinformować Zamawiającego w dniu awarii pojazdu drogą elektroniczną na adres e-mail [go@kzgrl.pl](mailto:go@kzgrl.pl).

W sytuacji, gdy stacja przeładunkowa jest częścią instalacji komunalnej Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej.

27. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych zgromadzonych na pojedynczym pojeździe na legalizowanej wadze i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych.
28. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców.
29. W przypadku, gdy na trasie wykonywania usługi występują utrudnienia w ruchu drogowym wynikające z remontów, warunków atmosferycznych, objazdów, imprez, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi pomimo tego rodzaju utrudnień i nie będzie mu przysługiwać wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie wynikające z tytułu ewentualnego wzrostu kosztów realizacji zamówienia, spowodowanego ww. utrudnieniami. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: [go@kzgrl.pl](mailto:go@kzgrl.pl) o nieodebraniu odpadów i wszelkich utrudnieniach w odbiorze odpadów oraz sposobie odbioru odpadów.

W przypadku, gdy w związku z remontem drogi nie ma możliwości odebrania odpadów bezpośrednio spod nieruchomości Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć właścicielom nieruchomości worki do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych), bioodpadów i popiołu oraz odpadów zbieranych selektywnie (papier, tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania

wielomateriałowe, szkło) i pisemnie poinformować właścicieli nieruchomości do których czasowo nie ma możliwości dojazdu, o sposobie odbioru odpadów z ich nieruchomości (przez wrzucenie informacji do skrzynki pocztowej lub bezpośrednio przekazanie właścicielowi nieruchomości).

30. Pojazdy w toku wykonywania umowy muszą znajdować się w stanie technicznym i sanitarnym umożliwiającym prawidłową, zgodną z prawem, realizację przedmiotu zamówienia.
31. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.
32. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych oraz do przestrzegania przepisów prawa dot. transportu odpadów.

#### **Rozdział IV - Dodatkowe wymagania stawiane firmom wywożącym odpady**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów w system monitorowania Wykonawcy, obejmujący system monitoringu bazujący na GPS oraz system monitoringu wizyjnego pojazdów z cyfrową rejestracją obrazu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu 3 konta dostępu online do systemu monitorowania Wykonawcy oraz przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi ww. systemu co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem usługi. Zamawiający wymaga zastosowania jednorodnego systemu monitorowania Wykonawcy przez każdy podmiot realizujący usługę (lider konsorcjum, partner konsorcjum, podwykonawca).

##### 1.1. System monitoringu bazujący na GPS:

- 1.1.1. Zamawiający żąda, aby Wykonawca świadczył usługę wyłącznie pojazdami wyposażonymi w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS, rejestrujący przebieg tras – punkty nie rzadziej niż co 100 m i 30 sekund. Wymóg ten dotyczy wszystkich pojazdów, którymi Wykonawca będzie świadczył przedmiotową usługę;
- 1.1.2. Dane rejestrowane przez dodatkowe urządzenia rejestrujące, o których mowa w rozdz. IV, pkt 1, ppkt 1.2., muszą być w pełni zintegrowane z systemem monitoringu GPS. Przesył danych z urządzeń dodatkowych musi być jednoczesny z danymi z systemu monitoringu GPS. Wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek, punkty postoju i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę i czas [zgodny z uniwersalnym czasem koordynowanym UTC(PL)] oraz współrzędne geograficzne zdarzeń wyznaczone na podstawie systemu GPS;

##### 1.2. Czujniki załadowania/wyładowania odpadów:

- 1.2.1. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyc wszystkie pojazdy, którymi będzie świadczył usługi odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów w czujniki załadunku i wyładunku odpadów:

- a) czujnik pozwalający określić lokalizację pojazdu podczas uruchamiania zasypu;
  - b) czujnik pozwalający określić lokalizację pojazdu podczas otwierania odwłoka w czasie opróżniania pojazdu z odpadów.
2. Wymagania dotyczące transmisji danych systemu monitoringu bazującego na GPS:
- 2.1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu program wizualizacyjny zawierający cyfrową mapę Polski (w tym szczegółową, aktualną mapę gmin należących do KZGRL wraz z numeracją budynków), aktualizowaną co najmniej 1 raz w roku;
  - 2.2. W podglądzie programu wizualizacyjnego należy wykazać wyłącznie pojazdy wykorzystywane do wykonania zamówienia wpisane na listę – **Załącznik nr 10 do SWZ**;
  - 2.3. W ramach dostępu do portalu internetowego Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu dostęp do następujących funkcjonalności:
    - 2.3.1. jednoczesne identyfikowanie pojazdów Wykonawcy, którymi świadczy usługę (nr rejestracyjny lub nr boczny lub inny);
    - 2.3.2. bieżąca lokalizacja pojazdu z wykorzystaniem technologii GPS wraz ze stanem wszystkich czujników;
    - 2.3.3. wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę, czas oraz współrzędne geograficzne;
    - 2.3.4. kontrola wyjazdu i wjazdu pojazdu w zdefiniowany obszar (od bazy Wykonawcy, przez obszar świadczenia usług, do instalacji komunalnych albo instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów);
    - 2.3.5. wizualizacja w formie tabelarycznej i graficznej na mapie wszystkich zdarzeń zarejestrowanych przez czujniki m.in. otwarcia odwłoka, pracy urządzenia wrzutowego, itp.;
    - 2.3.6. wizualizacja bieżąca i archiwalna wszystkich danych na mapie cyfrowej;
    - 2.3.7. możliwość tworzenia raportów, m.in. tras przejazdów, miejsca i czasu pracy urządzeń, w tym szczegółowe zestawienie miejsc załadunku i wyładunku z identyfikacją pojazdu, lokalizacją, datą i czasem;
    - 2.3.8. generowanie i drukowanie raportów obejmujących dane, o których mowa w ppkt. 2.4.7. za dowolny okres czasu;
    - 2.3.9. zapewnienie dostępu do danych archiwalnych z ostatnich 12 miesięcy przez przeglądarkę.
  - 2.4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca:
    - 2.4.1. zapewnił ciągłość pracy systemu monitoringu;
    - 2.4.2. archiwizował na swoim serwerze wszystkie zarejestrowane przez urządzenie pokładowe dane, przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy i udostępnił je Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail: go@kzgrl.pl, na każde żądanie w ciągu 3 dni roboczych.

Archiwalne dane muszą posiadać możliwość odtworzenia (za pomocą aplikacji) map oraz analizę „historii”.

2.5. Odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca.

### 3. Wideorejestratory:

3.1. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć wszystkie pojazdy przystosowane do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych w urządzenia umożliwiające rejestrowanie obrazu i jego zapis:

3.1.1. Zamawiający wymaga, aby nagrania dokumentujące realizację usługi były rejestrowane automatycznie i przechowywane w ramach systemu monitoringu Wykonawcy oraz były udostępniane Zamawiającemu w sposób umożliwiający monitoring online pracy pojazdów oraz realizacji odbiorów odpadów;

3.1.2. w ramach przesyłanych danych z pokładowego rejestratora powinna następować synchronizacja lokalizacji nagranego materiału z zamontowanym na pojeździe systemem lokalizacji GPS lub systemem będącym na wyposażeniu rejestratora. Rejestrowany materiał wideo musi być przesyłany i integrowany z danymi GPS (lokalizacja, jazda, postój) w trakcie trwania trasy pojazdu, z opóźnieniem nie przekraczającym 15 min;

3.1.3. materiał ze wszystkich wymaganych kamer musi być rejestrowany w rozdzielczości minimum 1920x1080 pikseli, płynność 8 klatek na sekundę; nie dopuszcza się uzyskiwania wymaganych rozdzielczości oraz ilości klatek z rejestrowanego obrazu o niższej rozdzielczości przez tzw. „upscaling”;

3.1.4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie zarejestrowane przez kamery pokładowe materiały (filmy, pojedyncze klatki obrazu) poddane zostały automatycznej anonimizacji polegającej na usunięciu/zamazaniu twarzy zarejestrowanych na nagraniach osób (pracowników Wykonawcy i osób postronnych) przed udostępnieniem Zamawiającemu

3.1.5. każdy pojazd, którym Wykonawca realizuje usługę musi być wyposażony w zestaw dwóch kamer (jedna z przodu, a druga z tyłu), kamery przednie w każdym przypadku będą umieszczone wewnątrz kabiny pojazdu za przednią szybą, w przestrzeni szyby objętej pracą wycieraczek oraz ustawione będą w taki sposób, aby swoim kątem obejmować drogę oraz chodnik (pobocza po obu stronach drogi oraz umożliwiać lokalizację pojemnika); kamery tylne umieszczone na górnej części skrzyni ładunkowej ustawione w taki sposób, aby widoczny był grzebień mechanizmu wrzutowego podczas zakładania pojemnika na wrzutnik oraz przestrzeń za pojazdem (droga oraz pobocza);

3.1.6. ponadto pojazdy typu śmieciarka oraz bus muszą być wyposażone w dwie dodatkowe boczne kamery (prawa i lewa) ustawione w taki sposób, aby widoczny był obszar

nieobjęty przednią i tylną kamerą (chodnik, pobocze, nieruchomość, z której odbierany jest pojemnik);

- 3.1.7. obraz z wszystkich kamer musi być czytelny, nie może być zabrudzony, zasłonięty itp.
  - 3.1.8. obraz z wszystkich kamer musi być rejestrowany w sposób ciągły;
  - 3.1.9. zakres dzienny nagrania musi obejmować czas od wyjazdu pojazdu z bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy do przyjazdu na ww. bazę po zakończeniu w danym dniu odbioru odpadów;
  - 3.1.10. zapis z każdej kamery należy przechowywać nie krócej niż przez okres 180 dni od dnia nagrania;
  - 3.1.11. każde nagranie musi posiadać oznaczenie daty dziennej, godziny, minuty i sekundy oraz numeru rejestracyjnego pojazdu na nagrany materiał;
  - 3.1.12. rejestrator musi zostać zamontowany w kabinie pojazdu, a jego mocowanie musi gwarantować bezawaryjną i stabilną pracę przy uwzględnieniu warunków występujących w pojeździe tzn. wibracje, zróżnicowane temperatury, wilgotność itp.
4. Wykonanie umowy z wykorzystaniem pojazdów innych niż wskazane w treści oferty przetargowej (np. nowych, zastępczych) wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej na adres e-mail: go@kzgrl.pl. Parametry takich pojazdów oraz ich wyposażenie muszą spełniać warunki określone w SWZ.
5. W przypadku awarii pojazdu, pojazd zastępczy musi być wyposażony w taki sam komplet urządzeń i czujników jak pojazd podstawowy.
- W razie awarii jednego z elementów wykonawczych systemu monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady moduł transmisji danych (GSM), pozycjonowania pojazdów Wykonawcy (GPS), rejestracji zdarzeń lub któregoś z czujników, usługa może być realizowana tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego, lecz nie dłużej niż do końca dnia roboczego, w którym awarię zgłoszono lub ujawniono.
6. Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi, przekazać Zamawiającemu listę pojazdów (**Załącznik nr 10 do SWZ**) z jednoznaczną identyfikacją wszystkich pojazdów, którymi będzie świadczył usługę (nr rejestracyjny lub nr boczny lub inny):
- a) rodzaj pojazdu – z podziałem na pojazdy m.in.:
    - przystosowane do odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7 ton;
    - przystosowane do odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) o dopuszczalnej masie całkowitej do 7 ton;
    - przystosowane do odbioru bioodpadów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7 ton;
    - przystosowane do odbioru bioodpadów o dopuszczalnej masie całkowitej do 7 ton;
    - przystosowane do odbioru odpadów segregowanych o dopuszczalnej masie całkowitej do 7 ton;

- przystosowane do odbioru odpadów segregowanych z HDS;
  - przystosowane do odbioru kontenerów.
- b) określającą podział pojazdów odbierających odpady w poszczególnych gminach lub informacja na terenie jakiej gminy jeździ dany pojazd,
  - c) zawierającą informację jaki rodzaj paliwa wykorzystywany jest do napędu poszczególnych pojazdów oraz kategorię pojazdu (np. N1, N2, N3),
  - d) do wykazu należy dołączyć obustronny skan dowodów rejestracyjnych wykazanych pojazdów;

Wykonawca w momencie jakichkolwiek zmian, poprawioną, podpisaną listę wraz z kopią dowodów rejestracyjnych dostarczy w formie komunikacji elektronicznej na adres e-mail: go@kzgrl.pl do Zamawiającego w ciągu 48 godzin od wystąpienia zmiany.

7. Wykonawca jest zobowiązany poinformować w formie komunikacji elektronicznej na adres e-mail: go@kzgrl.pl Zamawiającego o zamiarze odbioru odpadów zbieranych selektywnie pojazdem przeznaczonym do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych).
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania aktualnych planów pracy pojazdów (trasówek) wykonujących usługę odbioru odpadów drogą elektroniczną na e-mail go@kzgrl.pl w terminie 5 dni od zgłoszenia. Trasówki muszą zawierać numer rejestracyjny pojazdu, godzinę rozpoczęcia pracy pojazdu, rodzaj odbieranych odpadów, przebieg trasy.
9. W celu ostatecznego rozliczenia zadania Wykonawca wyznaczy swojego przedstawiciela do konsultacji telefonicznych i e-mailowych dotyczących przedmiotu zamówienia pozostającego w kontakcie z Zamawiającym w okresie 3 miesięcy po zakończeniu zadania.
10. W przypadku braku możliwości odtworzenia obrazu lub braku działania funkcji systemu monitorowania GPS i odtworzenia zapisu wideorejestratorów wszelkie wątpliwości będą rozstrzygane na korzyść reklamującego wykonanie usługi.
11. Zamawiający, poprzez użytkowany program udostępni Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia dostęp do danych o nieruchomościach objętych systemem gospodarki odpadami komunalnymi, z wyłączeniem danych osobowych. Ww. dane obejmować będą m.in.: dane adresowe nieruchomości, zadeklarowany sposób zbierania odpadów. Zamawiający przeszkoli pracownika Wykonawcy w zakresie obsługi użytkowanego programu informatycznego w ciągu 14 dni od podpisania umowy w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
12. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 2 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi do udzielenia informacji o zewnętrznym stałym adresie IP otrzymanym od dostawcy łącza internetowego w celu udostępnienia danych poprzez program informatyczny.
13. W przypadku awarii programu informatycznego Zamawiający udostępni Wykonawcy dane o nieruchomościach objętych systemem gospodarki odpadami komunalnymi w innej formie komunikacji elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia przez okres realizacji zamówienia, w godzinach od



8.00 do 15.00 (w dniach, w których następuje odbiór odpadów, w tym zbiórki objazdowe) - Stanowiska Obsługi Klienta, gdzie mieszkańcy gmin KZGRL będą mieli możliwość zgłaszania reklamacji zarówno telefonicznych jak i osobistych.

Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, ale w terminie nie dłuższym niż 3 dni, rozpatrzenia reklamacji dot. nieprawidłowości w odbiorze odpadów oraz poinformowania zainteresowanego i Zamawiającego o sposobie rozpatrzenia reklamacji.

15. Wykonawca udostępni bezpośrednio połączenie telefoniczne oraz wyznaczy pracownika odpowiedzialnego za realizację zadania i współpracę z pracownikami KZGRL.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

## **Rozdział V -Dane charakteryzujące poszczególne sektory**

1. Zamawiający, wg posiadanych danych, podaje masę [Mg] odpadów komunalnych odebranych w poszczególnych sektorach z podziałem na gminy w 2023 roku.
2. Wykonawca przy sporządzaniu oferty jest zobowiązany do wzięcia pod uwagę wszystkich czynników mogących wpłynąć na koszty realizacji zamówienia.
3. Dane niezbędne do obliczenia wartości zamówienia dla poszczególnych sektorów:
  - 3.1. **Tabela 8** zawiera liczbę punktów zbiórki w poszczególnych sektorach z podziałem na gminy, ustaloną przez Zamawiającego według danych pozyskanych z systemu Odpady w Gminie na dzień 31.12.2023 r.

**Tabela 8** Liczba punktów zbiórki w poszczególnych sektorach (stan na 31.12.2023 r.)

Sektor	Gmina	Liczba nieruchomości zamieszkałych [szt.]	Liczba nieruchomości zamieszkałych w sektorze [szt.]
<b>I</b>	KRZEMIENIEWO	1742	<b>22301</b>
	LESZNO	8586	
	LIPNO	2947	
	RYDZYNA	3029	
	ŚWIĘCIECHOWA	2549	
	OSIECZNA	2508	
	WIJEWO	940	
<b>II</b>	JUTROSIN	1753	<b>10465</b>
	MIEJSKA GÓRKA	2251	
	PAKOSŁAW	1186	
	RAWICZ	5275	
<b>III</b>	KRZYWIŃ	2585	<b>6986</b>
	ŚMIGIEL	4401	
<b>IV</b>	BOJANOWO	2404	<b>4375</b>
	PONIEC	1971	
<b>V</b>	GOSTYŃ	5300	<b>10868</b>
	KROBIA	2839	
	PĘPOWO	1501	
	POGORZELA	1228	
<b>Razem</b>			<b>54995</b>

3.2. Tabela 9 Przedstawia masę odpadów komunalnych odebranych w danym sektorze z podziałem na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz zbierane w sposób selektywny, w tym odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w 2023 r.

**Tabela 9** Masa odpadów odebranych w poszczególnych sektorach w 2023 r.

Sektor	Gmina	Odpady zmieszane [Mg]	Popiół [Mg]	Bioodpady [Mg]	Odpady selektywne (papier, tworzywa sztuczne, szkło) [Mg]	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny [Mg]	Odpady wielkogabarytowe (w tym opony) [Mg]	Suma - Gmina Mg	Suma masy odpadów przewidzianych do odebrania w danym sektorze [Mg]
<b>I</b>	KRZEMIENIEWO	737,400	341,516	458,090	368,400	8,672	76,300	1 990,378	<b>32 435,238</b>
	LESZNO	9 454,180	431,110	4 111,840	3 179,250	21,282	212,560	17 410,222	
	LIPNO	1 179,540	395,690	1 068,700	599,200	10,759	90,500	3 344,389	
	OSIECZNA	1 053,248	482,800	772,640	494,470	12,271	116,740	2 932,169	
	RYDZYNA	1 107,280	311,950	978,040	610,630	11,227	106,300	3 125,427	
	ŚWIĘCIECHOWA	916,030	346,680	693,010	417,310	9,759	63,240	2 446,029	
	WIJEWO	457,840	239,180	225,140	218,940	6,524	39,000	1 186,624	
<b>II</b>	JUTROSIN	671,440	393,660	317,960	326,880	8,943	59,280	1 778,163	<b>13 410,353</b>
	MIEJSKA GÓRKA	853,030	491,440	457,460	468,080	9,210	75,030	2 354,250	
	PAKOŚLAW	387,880	237,960	179,880	250,040	1,400	39,000	1 096,160	
	RAWICZ	3 725,980	775,830	1 804,920	1 654,290	32,266	188,494	8 181,780	
<b>III</b>	KRZYWIŃ	1 065,280	561,080	607,540	472,540	9,680	119,040	2 835,160	<b>7 811,840</b>
	ŚMIGIEL	1 892,020	834,340	1 261,480	790,920	8,680	189,240	4 976,680	
<b>IV</b>	BOJANOWO	714,470	362,720	465,400	425,500	14,802	87,070	2 069,962	<b>4 108,974</b>
	PONIEC	730,000	408,960	429,160	364,980	15,062	90,850	2 039,012	
<b>V</b>	GOSTYŃ	3 508,750	842,560	2 103,400	1 474,800	14,313	277,780	8 221,603	<b>14 392,783</b>
	KROBIA	1 463,040	511,320	884,760	629,240	5,240	111,380	3 604,980	
	PĘPOWO	483,320	313,420	243,900	264,320	3,680	40,200	1 348,840	
	POGORZELA	442,680	263,500	227,620	230,060	2,800	50,700	1 217,360	
<b>Razem</b>		<b>30 843,408</b>	<b>8 545,716</b>	<b>17 290,940</b>	<b>13 239,850</b>	<b>206,570</b>	<b>2 032,704</b>	<b>72 159,188</b>	

## ZAŁĄCZNIK A (OSOBNY PLIK)

## ZAŁĄCZNIK B

Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej, z których odpady będą odbierane częściej niż z pozostałych nieruchomości

## SEKTOR I

MIASTO LESZNO		
L.p.	Spółdzielnie Mieszkaniowe/ Wspólnoty Mieszkaniowe	Ulica/Osiedle
1.	SM BUDOWLANI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ostrowa</li> </ul>
2.	SM OGRODY	<ul style="list-style-type: none"> <li>Os. Ogrody</li> </ul>
3.	SM WIENIAWA	<ul style="list-style-type: none"> <li>os. Ogrody, Os. Wieniawa</li> </ul>
4.	SM DOMUS	<ul style="list-style-type: none"> <li>os. Wieniawa</li> </ul>
5.	TBS	<ul style="list-style-type: none"> <li>ks. Marciniaka, Rejtana</li> </ul>
6.	Zielone Światło	<ul style="list-style-type: none"> <li>Holenderska</li> <li>Dożynkowa</li> <li>Jeziorkowskiej</li> </ul>
7.	Leszczyńsko	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dożynkowa 39 –57</li> </ul>
8.	Wspólnota Mieszkaniowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grunwaldzka 1 –9</li> </ul>
9.	Wspólnota Mieszkaniowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Włodarczaka18</li> </ul>
11.	SM Grunwald	<ul style="list-style-type: none"> <li>Władysława Jagiełły 36</li> </ul>
12.	SM Przylesie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rejtana, Zamenhofa, Studzienna</li> </ul>
13.	Leszczyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>17 Stycznia</li> <li>Armii Krajowej (pawilon)</li> <li>Bułgarska</li> <li>Kubańska</li> <li>Czechosłowacka</li> <li>Dąbrowskiego</li> <li>Grunwaldzka</li> <li>Jagiellońska</li> <li>Machnikowskiego</li> <li>Marcinkowskiego</li> <li>Morawskiego</li> <li>Muśnickiego</li> <li>Niemiecka</li> <li>Okrzei</li> <li>Opalińskich</li> <li>Parkowa</li> <li>Poniatowskiego</li> <li>Prochownia</li> <li>Rumuńska</li> <li>Sułkowskiego</li> <li>Szymanowskiego</li> <li>Węgierska</li> <li>Włodarczaka</li> <li>Wojska Polskiego</li> <li>Zwycięstwa</li> </ul>
14.	Wspólnota Mieszkaniowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rejtana</li> </ul>

## SEKTOR II

Gmina Rawicz		
RAWICZ		
L.p.	Spółdzielnie Mieszkaniowe / Wspólnoty Mieszkaniowe	Ulica
1.	Rawicka Spółdzielnia Mieszkaniowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Czarnieckiego 1</li> <li>• Kazimierza 1</li> <li>• Kmicica 4</li> <li>• Sucharskiego 13</li> <li>• Sucharskiego 6</li> <li>• Wołodyjowskiego 4</li> </ul>

## SEKTOR V

Gmina Gostyń		
GOSTYŃ		
L.p.	Spółdzielnie Mieszkaniowe / Wspólnoty Mieszkaniowe	Ulica
1.	Gostyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 700-lecia 1, 6, 7, 8,9</li> <li>• 700-lecia 10, 11, 12, 13, 14,15</li> <li>• 700-lecia 2, 3, 4,5</li> <li>• Górna 1, 4, 6, 8,10</li> <li>• Górna 22, 24, 26, 28, 30,32</li> <li>• Górna 3, 12, 16, 18,20</li> <li>• Górna 34, 36, 38, 40,42</li> <li>• Górna 5, 7,9</li> <li>• Kolejowa16,</li> <li>• Mieszka I 1,</li> <li>• Mieszka I 22,23</li> <li>• Mieszka I 3,4</li> <li>• Mieszka I4</li> <li>• Mieszka I 5,6</li> <li>• Mieszka I 7,8</li> <li>• Mostowa 2, 3, 4,5</li> <li>• Mostowa 7,8</li> <li>• Przemysława II1</li> <li>• Przemysława II2</li> <li>• Przemysława II3</li> <li>• Przemysława II 4, 5,6</li> <li>• Przemysława II7</li> <li>• Sikorskiego1</li> <li>• Sikorskiego 2,4</li> <li>• Sikorskiego3</li> <li>• W. Polskiego 1, 3,5</li> <li>• W. Polskiego 2,6</li> <li>• W. Polskiego 4,</li> <li>• Willowa 1,2,</li> <li>• Willowa3</li> <li>• Witosza7</li> <li>• Wł. Łokietka I</li> <li>• Wrocławska1</li> <li>• Wspólnota Mieszkaniowa Hutnika3b</li> <li>• Wspólnota Mieszkaniowa Kolejowa17</li> <li>• Wspólnota Mieszkaniowa Mieszka I2</li> <li>• Wspólnota Mieszkaniowa Parkowa 7,8</li> <li>• Wspólnota Mieszkaniowa Wrocławska256</li> </ul>
2.	Spółdzielnia Mieszkaniowa Gawrony	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gawrony 1-7</li> </ul>
3.	Wspólnoty Mieszkaniowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osiedle Słoneczne</li> <li>• Wichrowa</li> </ul>

**Adresy nieruchomości, na których odpady są gromadzone w pojemnikach półpodziemnych****SEKTOR I**

<b>MIASTO LESZNO</b>
<b>Ulica/Osiedle</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dożynkowa 35c</li><li>• Bułgarska 1</li><li>• Morawskiego 15</li><li>• Prochownia 25</li><li>• 17 Stycznia 99</li><li>• Rejtana 57</li><li>• Rejtana 74</li><li>• Rejtana 102</li><li>• Zamenhofa 6</li><li>• Zamenhofa 104</li><li>• Grunwaldzka 26</li><li>• Grunwaldzka 34</li><li>• Kubańska 41</li><li>• Parkowa 14</li><li>• Sułkowskiego 46</li><li>• Włodarczaka 7</li><li>• Włodarczaka 12</li><li>• Włodarczaka 18</li><li>• Włodarczaka 23</li><li>• Wieniawa 22</li><li>• Jeziorkowskiej 10</li><li>• Opalińskich 22</li><li>• Jana Sobieskiego 1B – 1C</li></ul>

**Strefy (ulice) ograniczeń co do możliwości realizacji usługi, na których odbiór odpadów może być realizowany sprzętem o masie do 7 ton**

**SEKTOR I**

MIASTO LESZNO		
L.p.	Miejscowość	Ulica
1.	Leszno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aptekarska</li> <li>• Boczna</li> <li>• Chrobrego 14, 15, 41, 42, 49</li> <li>• Czajkowskiego</li> <li>• Dąbrowskiego 3, 3a</li> <li>• Dolna 4 (Specjał)</li> <li>• Fredry</li> <li>• Gajowa (PKP)</li> <li>• Grodzka</li> <li>• Grunwaldzka 66 (Zakład fryzjerski), 68-102</li> <li>• Jana Pawła II 11</li> <li>• Kasprowicza 1 (Sąd), 3 (Prokuratura)</li> <li>• Kiepury 16-26</li> <li>• Konstytucji 3 Maja 9a (Kościół Św. Kazimierza)</li> <li>• Korcza 4, 5</li> <li>• Kościuszki</li> <li>• Kręta</li> <li>• Królowej Jadwigi 23</li> <li>• Leszczyńskich 2-52, 3, 17, 18, 35 (OCTOPUS), 39, 41, 42a, 43a,</li> <li>• Leśna Osada</li> <li>• Magazynowa 4</li> <li>• Mała Kościańska</li> <li>• Mała Kościelna</li> <li>• Na Skarpie</li> <li>• Niepodległości 35, 37, 118-130,</li> <li>• Ofiar Katynia 12</li> <li>• Okrężna 19a (MLEKOPOL)</li> <li>• Opalińskich</li> <li>• Osiecka (PKP)</li> <li>• Plac Powstańców</li> <li>• Poniatowskiego 9</li> <li>• Poplińskiego</li> <li>• Powstańców Śląskich</li> <li>• Przemysłowa 13, 14, 19, 20 (TESGAS)</li> <li>• Raczyńskiego</li> <li>• Rynek 3, 7 (SUŁTAN), 21, 26, 27, 33,</li> <li>• Sienkiewicza</li> <li>• Sikorskiego 7a (PKO)</li> <li>• Słoneczna</li> <li>• Słowiańska 49</li> <li>• Spokojna</li> <li>• Starozamkowa 17 a-d</li> <li>• Średnia</li> <li>• Świętokrzyska</li> <li>• Tylna</li> <li>• Wałowa</li> <li>• Więzienna</li> <li>• Wilkowicka 16</li> <li>• Zielona (odcinek od ul. Niepodległości do ul. Brackiej)</li> <li>• Zygmunta Starego</li> </ul>

GMINA KRZEMIENIEWO		
L.p.	Miejscowość	Ulica
1.	Pawłowice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Topolowa 2</li> </ul>

GMINA RYDZYNA		
L.p.	Miejscowość	Ulica
1.	Rydzyzna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kościelna</li> <li>• Kościuszki 3, 3a, 3b</li> <li>• Krótka</li> <li>• Leszczyńskiego 1, 2</li> <li>• Matejki</li> <li>• Rzeczypospolitej 3, 4, 5</li> <li>• Sienkiewicza</li> <li>• Słowackiego</li> <li>• Tylna</li> <li>• Wolności 10</li> <li>• Zamkowa (w tym park-strzelnica)</li> </ul>
2.	Dąbcze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brzozowa</li> <li>• Kalinowa</li> <li>• Kołtąta</li> <li>• Nad Zalewem</li> <li>• Nektarowa</li> <li>• Sikorskiego</li> <li>• Sosnowa</li> <li>• Wybickiego</li> <li>• Leśniczówka</li> </ul>
3.	Kłoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wodociągi</li> <li>• Kolejowa 8 (Budynek PKP)</li> </ul>
4.	Junoszyn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cała miejscowość</li> </ul>
5.	Nowa Wieś	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leśniczówka</li> </ul>
6.	Nowy Świat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leśniczówka</li> </ul>
7.	Robczysko	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leśniczówka</li> </ul>
8.	Przybń	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25, 26, 28</li> </ul>
9.	Tworzanice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PGR</li> </ul>
10.	Maruszewo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1-5, 5a, 12-12a</li> </ul>



GMINA ŚWIĘCIECHOWA		
L.p.	Miejscowość	Ulica
1.	Święciechowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Boczna</li> <li>Kosmonautów 1, 3, 6</li> <li>Leszczyńska</li> <li>Zielona</li> </ul>
2.	Lasocice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kolejowa 6</li> <li>Lasocice 56a</li> <li>Szkolna</li> </ul>
3.	Henrykowo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cała miejscowość</li> </ul>
4.	Książęcy Las	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cała miejscowość</li> </ul>

## SEKTOR II

GMINA JUTROSIN		
L.p.	Miejscowość	Ulica
1.	Chojno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chojno 108F,108B,108A,120B,120C, 120D,120E,120F,47,47A,47B, 47C/1,47C,30B,83,84</li> </ul>
2.	Olbina	<ul style="list-style-type: none"> <li>Olbina 5B,5A,5,7,10,12,9,14,9A,16,8,6,4,3,2,1</li> </ul>
3.	Pakosław	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ogrodowa 6</li> <li>40-LECIA</li> </ul>

Gmina Miejska Górka		
L.P.	Miejscowość	Ulica
1.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Rawicka9,11</li> <li>Wojska Polskiego</li> <li>Kobylińska</li> <li>Sportowa 9</li> <li>Ślusarska 2</li> <li>Grunwaldzka</li> <li>Rynek 15,20</li> <li>Bema 2a,15</li> <li>Polna</li> <li>Ogrodowa</li> <li>Dubińska 15</li> <li>Kilioskiego1,2,3,4,5,6,8,11</li> <li>Jagodnia1,2</li> </ul>
2.	Sobiałkowo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sobiałkowo</li> </ul>
3.	Dłoń	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dłoń</li> </ul>
4.	Malanowo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Malanowo</li> </ul>

GMINA RAWICZ		
L.p.	Miasto/Miejscowość	Ulica
1.	Rawicz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Maja</li> <li>• 17 Stycznia</li> <li>• 11 Listopada 3</li> <li>• Bączkiewicza 11f/1, 1 D</li> <li>• Buszy 11, 14</li> <li>• Bobrowskiego</li> <li>• Broniewskiego</li> <li>• Cieplińskiego 2,8,11</li> <li>• Cepurskiego</li> <li>• Długa 4,6,12</li> <li>• Grunwaldzka 44,46,50,54,56,58</li> <li>• Grota Roweckiego 4, 4a, 7</li> <li>• Jesienna1,3,5,7</li> <li>• Kadecka 17a,19a</li> <li>• Kamioskiego19a</li> <li>• Klasztorna 4,11,12,14</li> <li>• Kmiećca 3</li> <li>• Konopnickiej 2a,9,12</li> <li>• Kopernika2,4,4a,6,11,10,12</li> <li>• Kościelna2,3a,5,7</li> <li>• Kościuszki</li> <li>• Królowej Jadwigi</li> <li>• Kurcewiczówny</li> <li>• Lipowa</li> <li>• Mickiewicza</li> <li>• Miedzińskiego 12</li> <li>• Myśliwska</li> <li>• Marcinkowskiego 2</li> <li>• Młyoska2a,2,4,6,8</li> <li>• Piłsudskiego</li> <li>• Piotra Skargi</li> <li>• Plac Wolności 1,3, 3a, 3b,5</li> <li>• Przyjemskiego 1,3,13,30,40</li> <li>• Południowa 1</li> <li>• Podzamcze 5</li> <li>• Powstańców Wielkopolskich 1a,2,3,4,4a,7,26</li> <li>• Podzamcze10</li> <li>• Przytorze1,1a,2,11</li> <li>• Półwiejska</li> <li>• Ratuszowa</li> <li>• Rynek</li> <li>• Sarnowska2a,4a,9a,10</li> <li>• Słabego</li> <li>• Sienkiewicza 11,16,22,23,29</li> <li>• Spokojna1a,16</li> <li>• Średnia 5,9</li> <li>• Targowa2,2a</li> <li>• Wały Jarosława Dąbrowskiego 10,11, 23</li> <li>• Wały Poniatowskiego</li> <li>• Wazów 20</li> <li>• Widna3,4,5</li> <li>• Wawrzyniaka</li> <li>• Wojska Polskiego</li> <li>• Wyszyoskiego</li> <li>• Winiary4b</li> <li>• Żwirowa1,2</li> </ul>
2.	Dębno Polskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chłopska3,4,5,7,</li> <li>• Drzymały</li> <li>• Jagodowa</li> <li>• LZS 1,20,3,24,26</li> <li>• Mała 1,2,3</li> <li>• Miętowa1,11</li> <li>• Pelikana 4</li> <li>• Rawicka</li> <li>• Korczaka</li> <li>• Ochotniczej Straży Pożarnej3,7,8,12,13</li> <li>• Rumiankowa5,7,9,12</li> <li>• Szymanowska10,12,15,22</li> <li>• Wrocławska</li> </ul>
3.	Izbice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izbice70A</li> </ul>
4.	Dąbrówka	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dąbrówka 18,19,20</li> </ul>
5.	Szymanowo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kapuły37,36,2,6,1,3,5,8,7,11,14 16,36a</li> <li>• Manewrowa2,24,</li> <li>• Życzliwa 11,13,15,17,19,27</li> <li>• Pogodna 1d,12</li> </ul>
6.	Słupia Kapitulna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Słupia Kapitulna96h</li> </ul>
7.	Glinki	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Glinki</li> </ul>

## SEKTOR IV

GMINA PONIEC		
L.p.	Miasto/Miejscowość	Ulica
1.	Poniec	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drożdżoskiego3,6,8,10,12A,13A</li> <li>• DWORCOWA2B,3,6</li> <li>• Focha9,10,11,14,15</li> <li>• Kościelna 1A,3,5,6</li> <li>• KROBSKA 9</li> <li>• KROBSKA SZOSA</li> <li>• KRĘTA4,5,6,7</li> <li>• Mała Zamkowa2,3,4,5,6,7,8,9</li> <li>• PARKOWA1A,2,2A,3,</li> <li>• POCZTOWA1,2,3,4,6,8,9</li> <li>• RESPONDKA4,5,6,7</li> <li>• RYDZYOSKA24A,24F,24G,25D,25C/1, 25B/1,25B/2</li> <li>• Spokojna1,3,4,5</li> <li>• Szkolna – od 3a do 4d</li> <li>• Śliwińskiego</li> <li>• WOLNOŚCI2,3,5,6,7,8,10,12,13</li> </ul>
2.	Franciszkowo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cała miejscowość</li> </ul>
3.	Dzięczyna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leśniczówka</li> </ul>
4.	ŚMIŁOWO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ŚMIŁOWO88,89,90</li> </ul>
5.	Wydawy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wydawy1,2,4</li> </ul>

GMINA BOJANOWO		
L.p.	Miejscowość	Ulica
1.	Gołaszyn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gołaszyn 76,80,81,82,82A 83,83A,84,85A, 87,87A</li> </ul>

## SEKTOR V

GMINA GOSTYŃ		
L.p.	Miasto/Miejscowość	Ulica
1.	Gostyń	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 maja (deptak)</li><li>• Kacza</li><li>• Karola Marcinkowskiego (szpital)</li><li>• Kościelna</li><li>• Łazienna</li><li>• Młyńska</li><li>• Mostowa (przedszkola nr 5 i 7)</li><li>• Na Fosie</li><li>• Olejniczaka – bloki 6, 7, 7a, 10, 11, 12, 13</li><li>• Podzamcze</li><li>• Przy Farze</li><li>• Rynek</li><li>• Św. Floriana</li><li>• Tkacka</li><li>• Wąska</li><li>• Zamkowa</li></ul>

Logo  
Wykonawcy

**UWAGA!!!**  
**Odpady znajdujące się w tym pojemniku nie zostały prawidłowo posegregowane.**

W związku z powyższym zostanie wszczęte postępowanie administracyjne, w wyniku którego może zostać wydana decyzja administracyjna zwiększająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Prawidłowe zasady segregacji znajdują się na stronie internetowej  
[www.kzgrl.pl](http://www.kzgrl.pl)

Komunalny Związek Gmin  
Regionu Leszczyńskiego  
ul. 17 Stycznia 90  
64-100 Leszno  
tel.: 65 540 77 93

Dane Wykonawcy

Logo  
Wykonawcy

**UWAGA!!!**  
**Odpady znajdujące się w tym pojemniku/worku nie zostały prawidłowo posegregowane.**

W związku z powyższym odpady nie zostały odebrane. Po dokonaniu prawidłowej segregacji, odpady zostaną odebrane w następnym terminie wynikającym z harmonogramu.

Prawidłowe zasady segregacji znajdują się na stronie internetowej  
[www.kzgrl.pl](http://www.kzgrl.pl)

Komunalny Związek Gmin  
Regionu Leszczyńskiego  
ul. 17 Stycznia 90  
64-100 Leszno  
tel.: 65 540 77 93

Dane Wykonawcy



Logo  
Wykonawcy

**UWAGA!!!**

**Odpady znajdujące się w tym pojemniku nie podlegają odbiorowi**

W związku z powyższym odpady nie zostały odebrane. Po dokonaniu prawidłowej segregacji, odpady zostaną odebrane w następnym terminie wynikającym z harmonogramu.

Prawidłowe zasady segregacji znajdują się na stronie internetowej  
[www.kzgrl.pl](http://www.kzgrl.pl)

Komunalny Związek Gmin  
Regionu Leszczyńskiego  
ul. 17 Stycznia 90  
64-100 Leszno  
tel.: 65 540 77 93

Dane Wykonawcy



**HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW - GMINA .....**  
**01.07.2024 r. - 31.12.2024 r.**

Numer  
harmonogramu

**Dane firmy odbierającej odpady:**

**Nazwa firmy**

tel. .... / e-mail: ..... / adres strony internetowej

**WAŻNE INFORMACJE!**

1. Odpady należy wystawić przed posesję w miejscu łatwo dostępnym, do godziny 6:00 rano (dotyczy to również zbiórek objazdowych).
2. Worki z odpadami segregowanymi powinny być **pełne i zawiązane**.
3. Pojemniki na odpady zmieszane i bioodpady **muszą być podpisane** adresem nieruchomości.
4. Odpady komunalne zmieszane, bioodpady i popiół odbierane są z pojemników, metale i tworzywa sztuczne, papier i szkło odbierane są z worków.

**MIEJSCOWOŚCI LUB ULICE, KTÓRYCH DOTYCZY HARMONOGRAM**

MIESIĄC	ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE	BIOODPADY	POPIÓŁ	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE	PAPIER	SZKŁO	ODPADY WIELKOGABARYTOWE I ZUŻYTY SPRZĘT
LIPIEC							
SIERPIEŃ							
WRZESIEŃ							
PAŹDZIERNIK							
LISTOPAD							
GRUDZIEŃ							

**KOMUNALNY ZWIĄZEK GMIN REGIONU LESZCZYŃSKIEGO**

ul. 17 Stycznia 90, 64-100 Leszno tel. 65 529 49 34, fax: 65 526 91 08; e-mail: sekretariat@kzgrl.pl

Biuro Obsługi Klienta - tel. 65 540 77 93; e-mail: bok@kzgrl.pl

Zajrzyj na stronę – dowiedz się więcej [www.kzgrl.pl](http://www.kzgrl.pl)  
[www.facebook.com/kzgrl](https://www.facebook.com/kzgrl)



**Eco Harmonogram**

Pobierz również harmonogram na Swój telefon!



**HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW - GMINA .....**  
**01.01.2025 r. - 30.06.2025 r.**

Numer  
harmonogramu

**Dane firmy odbierającej odpady:**

**Nazwa firmy**

tel. .... / e-mail: ..... / adres strony internetowej

**WAŻNE INFORMACJE!**

1. Odpady należy wystawić przed posesję w miejscu łatwo dostępnym, do godziny 6:00 rano (dotyczy to również zbiórek objazdowych).
2. Worki z odpadami segregowanymi powinny być **pełne i zawiązane**.
3. Pojemniki na odpady zmieszane i bioodpady **muszą być podpisane** adresem nieruchomości.
4. Odpady komunalne zmieszane, bioodpady i popiół odbierane są z pojemników, metale i tworzywa sztuczne, papier i szkło odbierane są z worków.

**MIEJSCOWOŚCI LUB ULICE, KTÓRYCH DOTYCZY HARMONOGRAM**

MIESIĄC	ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE	BIOODPADY	POPIÓŁ	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE	PAPIER	SZKŁO	ODPADY WIELKOGABARYTOWE I ZUŻYTY SPRZĘT
STYCZEŃ							
LUTY							
MARZEC							
KWIECIEŃ							
MAJ							
CZERWIEC							

**KOMUNALNY ZWIĄZEK GMIN REGIONU LESZCZYŃSKIEGO**

ul. 17 Stycznia 90, 64-100 Leszno tel. 65 529 49 34, fax: 65 526 91 08; e-mail: sekretariat@kzgr1.pl

Biuro Obsługi Klienta - tel. 65 540 77 93; e-mail: bok@kzgr1.pl

Zajrzyj na stronę – dowiedz się więcej [www.kzgr1.pl](http://www.kzgr1.pl)

[www.facebook.com/kzgr1](https://www.facebook.com/kzgr1)



**Eco Harmonogram**

Pobierz również harmonogram na Swój telefon!