

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Przeprowadzenie kursu „Międzynarodowy/Europejski Technolog Spawalniczy” w ramach realizowanego projektu pn. „Stawiam na swoją przyszłość zawodową”.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu pod nazwą: „Międzynarodowy/Europejski Technolog Spawalniczy” dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Mechanicznych w Radziejowie

1. Liczba osób szkolonych– 2 nauczycieli

2. Czas trwania kursu– 369 godzin ,w tym:

a) Część teoretyczna-309 godzin

- technologia i urządzenia spawalnicze - 86 h

- materiały i ich własności spawalnicze - 96h,

- produkcja i obliczanie - 44 h,

- produkcja i zastosowanie wyrobów spawanych 83 h,

b) Zajęcia praktyczne-60 godzin

c) Egzamin w IS Gliwice- w ramach zamówienia płatny jest 1 egzamin potwierdzający nabycie uprawnień

2.1 Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach ustalonych z Zamawiającym. Nauczyciele nie mogą prowadzić w tym czasie zajęć szkolnych.

2.2. Szkolenie oraz certyfikowanie personelu spawalniczego musi być prowadzone według programów Międzynarodowego Instytutu Spawalnictwa i Europejskiej Federacji Spawalniczej oraz wykonywane przez jednostkę uprawnioną do wydawania Certyfikatów Kompetencji zgodnie z autoryzacją Międzynarodowego Instytutu Spawalnictwa i Europejskiej Federacji Spawalniczej dla personelu spawalniczego.

3. Termin realizacji kursu: II-IV kwartał 2022 r. Dokładny termin rozpoczęcia kursu Zamawiający ustali z Wykonawcą, któremu zostanie udzielone zamówienie – na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem kursu.

4. Wykonawca zapewnia pomieszczenia do przeprowadzenia kursu

4.1 Pomieszczenia do przeprowadzenia kursu muszą:

a) być przystosowane do liczby uczestników kursu i spełniać wymogi bhp i ppoż;

b) być wyposażone w odpowiednie narzędzia, urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

c) posiadać zaplecze socjalne i sanitarne.

4.2 Wykonawca musi wskazać dokładny adres miejsca realizacji kursu teoretycznego i praktycznego na co najmniej 14 dni przed jego rozpoczęciem.

5. Wykonawca musi zapewnić uczestnikom kursu:

a) wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe i środki dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu (materiały szkoleniowe w formie wydruku zgodne z programem kursu).

b) Wykonawca zapewni potrzebne niezbędne produkty do przeprowadzenia zajęć, w tym materiały spawalnicze i inne dodatki oraz urządzenia wykorzystywane w spawalnictwie (do przeprowadzenia zajęć praktycznych).

c) opłatę egzaminu zewnętrznego.

6. Program kursu powinien obejmować następujące zagadnienia:

- technologia i urządzenia spawalnicze - 86 h

- materiały i ich własności spawalnicze - 96h,

- produkcja i obliczanie - 44 h,

- produkcja i zastosowanie wyrobów spawanych 83 h,

- podstawy spawania zajęcia praktyczne - 60h.

7. Lista uczestników kursu zostanie wskazana przez dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych w Radziejowie.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia następującej dokumentacji przebiegu zajęć:

8.1 Harmonogram zajęć zatwierdzony przez koordynatora szkolnego przekazany minimum 10 dni przed rozpoczęciem zajęć,

8.2 Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający:

a) nazwę i zakres kursu,

b) listę uczestników,

c) cele kursu,

d) program kursu określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar czasowy, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej - szczegółowe bloki tematyczne oraz czasowy program realizacji kursu ze wskazaniem ilości godzin przeznaczonych na realizację poszczególnych zagadnień teoretycznych i praktycznych oraz wskazanie nazwiska wykładowcy, który będzie realizował dany zakres tematyczny,

8.3 Protokół z przebiegu egzaminu, który zawiera imienny wykaz osób, które ukończyły zajęcia, nie ukończyły zajęć, nie zdały egzaminu, bądź nie przystąpiły do egzaminu oraz rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie zajęć i nabycie kompetencji podpisany przez uczestników kursu.

8.4 dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym (min. 10 zdjęć z kursu)

8.5 udokumentowanie nabycia kompetencji wg 4 etapów:

a) zakres-zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem

b) wzorzec- zdefiniowanie efektów uczenia się

c) ocena - przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów oceny

d) porównanie- porównanie uzyskanej oceny i założonego wzorca

8.6 wszystkie wymienione dokumenty (poza harmonogramem) należy przekazać zamawiającemu w formie pisemnej, w terminie do 7 dni od zakończenia kursu.

8.7 wszystkie dokumenty muszą posiadać logotypy Funduszy Europejskich, znakiem Unii Europejskiej oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego wskazane przez Zamawiającego.

9. Bezpośrednio po zakończeniu zajęć na kursie musi być przeprowadzony egzamin końcowy. Każdy etap kursu (szkolenie, egzaminy) muszą być potwierdzone odpowiednim dokumentem.

10. Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnicy nabywają kwalifikacje i otrzymują stosowne zaświadczenie.