

Pruszcz Gdański, dn. 16.02.2024 r.

Nr sprawy:

SPPR – 51/KiK/2024

Zapytanie ofertowe na zakup i dostawę dwóch videolaryngoskopów

Zamawiający Samodzielne Publiczne Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. prof. M. Raciborskiego 2A, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego” na podstawie obowiązującego u Zamawiającego procedury wyboru wykonawcy zgodnie z regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł poniżej progu podstawowego stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielne Publiczne Pogotowie Ratunkowe w Pruszczu Gdańskim
83-000 Pruszcz Gdański, ul. prof. M. Raciborskiego 2A
NIP 5932218562 REGON 191983891

Ilekcóż w niniejszym zapytaniu ofertowym lub załącznikach jest mowa o **Oferencie** należy przez to rozumieć podmiot, do którego zostało skierowane niniejsze zapytanie lub który złoży ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz zasadą efektywnego zarządzania finansami.

III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oryginał oferty powinien być przygotowany w oparciu o niniejsze Zapytanie Ofertowe - podpisany przez uprawnioną osobę, wraz z wymaganymi załącznikami, zwane dalej kompletną dokumentacją oferty, powinien być dostarczony na adres mailowy sekretariat@pogotowiepruszcz.pl w formie pliku PDF, w terminie do dnia **29.02.2024 roku**. Termin uważa się za zachowany w przypadku doręczenia dokumentacji oferty najpóźniej w w/w terminie **do godz. 23:59**.

Każdy z Oferentów składa jedną ofertę według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1a, 1b** do zapytania ofertowego. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest jednorazowy zakup i dostawa, do siedziby Zamawiającego 2 (słownie dwóch) videolaryngoskopów.

Szczegółowy opis ilościowy i jakościowy zapotrzebowania Zamawiającego przedstawia załącznik nr 1b do niniejszego zapytania ofertowego.

V. TERMIN, WYMIAR I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Termin rozpoczęcia realizacji zadania – z chwilą rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, tj. powiadomienia wybranego oferenta o wynikach postępowania i skontaktowaniu się drogą mailową z wybranym Wykonawcą – nie później niż 3 dni od daty zakończenia postępowania.
- 2) Termin zakończenia realizacji zadania – dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu postępowania.
- 3) Miejsce wykonania zamówienia: miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia to siedziba Zamawiającego.
- 4) Termin płatności: 14 dni od daty dostawy i przedłożeniu wystawionej prawidłowo faktury VAT.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

Zamawiający oceni czy Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Dysponują potencjałem organizacyjno – technicznym i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia.

Opis weryfikacji spełnienia warunków ust. 1, 2, 3: W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do podpisania oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 1a do zapytania**. Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni.

4. W postępowaniu nie mogą brać udziału osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do podpisania oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania. **Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni.**

Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Oferent nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

Z przedmiotowego postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy nie będą spełniać warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. VI zapytania ofertowego dotyczących:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zdolności technicznej lub zawodowej oraz
- c) braku powiązań kapitałowych.

VIII. OCENA OFERTY

Przy ocenie i porównaniu ofert zastosowanie będą miały następujące kryteria:

Kryteria wyboru:

Cena - waga 70% (maks. 70 pkt.)

Kryteria gwarancyjne: okres gwarancji (min. 2 lata) i serwis gwarancyjny na terenie Polski – waga 20% (maks. 20 pkt.)

Kryteria jakościowe: terminowość dostawy maksymalnie do 5 dni roboczych – waga 10% (maks. 10 pkt).

Punkty będą wyliczone w oparciu o wzór matematyczny:

$$S = [(C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 70] + [\text{pkt za spełnienie kryterium jakościowego i gwarancyjnego}]$$

Gdzie:

S – ilość punktów przyznanych danej ofercie,

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert,

C_{oferty} – cena badanej oferty,

max. 20 pkt za spełnienie kryterium gwarancyjnego,

max. 10 pkt za spełnienie kryterium jakościowego.

Łącznie jedna oferta może uzyskać 100 pkt.

IX. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oferty spełniające wymagania niniejszego zapytania ofertowego zostaną ocenione przez Zamawiającego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
2. W przypadku, gdy dla Zamawiającego oferta nie będzie w pełni jasna może on się zwrócić do Oferenta o dodatkowe wyjaśnienia lub doprecyzowanie oferty.
3. **Oferta zostanie odrzucona, jeśli:**
 - jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu,
 - jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach).
4. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.
 5. W przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie spełni oczekiwań Zamawiającego, wybór ofert może zostać unieważniony bez podania przyczyny.

X. WYNIK POSTĘPOWANIA

1. W przypadku gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Zamawiającego, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.

XI. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być sformułowana w języku polskim, przygotowana w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferent poda kwotę oferty w polskich złotych (PLN).
5. Ceny w ofercie, rozumiane jako kompletne zryczałtowane ceny, należy przedstawić w formie tabelarycznej wg wzoru formularza oferty.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferent proponując cenę oferty powinien wziąć pod uwagę wszelkie koszty, które mogą powstać w ramach zamówienia.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Oferentem dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
9. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu złożenia oferty.
10. Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z zasadą równości szans oraz z zachowaniem przepisów Ustawy z dnia z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

e-mail: sekretariat@pogotowiepruszcz.pl