



Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**DOTYCZĄCE ŚWIADCZENIA USŁUGI DORADZTWA, OPINIOWANIA I WSPARCIA MERYTORYCZNEGO  
Z ZAKRESU REALIZOWANYCH I PLANOWANYCH REMONTÓW I INWESTYCJI  
W URZĘDZIE OCHRONY KONKURENCJI I KONSUMENTÓW  
BF-2.261.10.2023**

### I. ZAMAWIAJĄCY

**Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów** (zwany dalej też UOKiK lub Zamawiający)  
00-950 Warszawa  
Plac Powstańców Warszawy 1  
NIP:5261009497

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi doradztwa, opiniowania i wsparcia merytorycznego z zakresu realizowanych i planowanych remontów i inwestycji w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów.**

Opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku Nr 1 - „Opis przedmiotu zamówienia i warunki świadczenia usługi” oraz w Załączniku Nr 2 – „Projektowane postanowienia umowy”.

### III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do czasu wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia przewidzianego w umowie w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.** Planowane jest zawarcie umowy od dnia 15 maja 2023 roku.
2. Miejsce realizacji zamówienia - w zależności od potrzeb i specyfiki wykonywanych zadań: w siedzibie Zamawiającego lub w podległej jednostce (Delegatury Urzędu w: Bydgoszczy, Gdańsku, Katowicach, Krakowie, Lublinie, Łodzi, Poznaniu i Wrocławiu; Laboratoria Urzędu w Bydgoszczy, Lublinie i Łodzi) w miejscu wykonywania robót lub w siedzibie Wykonawcy.
3. Zamówienie zostanie powierzone na podstawie umowy podpisanej przez Zamawiającego i Wykonawcę. Wzór projektowanych postanowień umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy zapewnią świadczenie usługi przez osobę, która posiada odpowiedni poziom wiedzy i doświadczenia, a w szczególności posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-

budowlanej, poparte co najmniej 10-letnim doświadczeniem zawodowym, legitymuje się aktualnym zaświadczeniem o wpisaniu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiada wymagane przepisami prawa ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

## **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.).

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający mogą przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są Krzysztof Krajewski tel. +48 22 55 60 151 oraz Paweł Liszkiewicz tel. +48 22 55 60 116.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

## **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Wykonawca składa ofertę poprzez wypełnienie formularza na platformie zakupowej platformazakupowa.pl do dnia 11.05.2023 r. do godz. 12:00. W formularzu należy podać cenę brutto za jedną roboczogodzinę.**
5. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) Formularz zawierający wszystkie oświadczenia w nim wymienione stanowiący Załącznik nr 3 zapytania ofertowego
  - 2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazanie strony z której ten odpis można pobrać.
  - 3) Kopia uprawnień do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
  - 4) Aktualna polisa OC.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty stanowi cena brutto za jedną roboczogodzinę za świadczenie usługi doradztwa, opiniowania i wsparcia merytorycznego z zakresu realizowanych i planowanych remontów i inwestycji (przy założeniu Zamawiającego: okres 12 miesięcy, w wymiarze wynoszącym orientacyjnie ok. 40 godzin w miesiącu). Cena musi zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść z tego tytułu, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT. Cenę oferty należy skalkulować w oparciu o opisany przedmiot zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem wymagań i warunków świadczenia usługi określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający wymaga, aby cena podana została w złotych polskich z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku.

## X. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się kryterium **ceny brutto za jedną roboczogodzinę – 100%**
2. W przypadku gdy w postępowaniu zostaną złożone 2 lub więcej oferty o tej samej cenie Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty i wybierze tę, która po przeprowadzonych negocjacjach będzie najtańsza.

## XI. ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

## XII. RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA dotyczy Wykonawców takich jak osoby fizyczne, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w celu zebrania i oceny ofert, docelowo do zawarcia umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom zgodnie z prawem Unii lub prawem krajowym. Okres przechowywania danych osobowych reguluje instrukcja kancelaryjna UOKiK ustalana zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.) i wynosi 5 lat (oferty niewykorzystane) oraz 10 lub 50 lat dla zawartych umów. Mają Państwo prawo do dostępu, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz usunięcia danych gdy: dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie krajowym, a także do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu

Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia. Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie (00-950), pl. Powstańców Warszawy 1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@uokik.gov.pl.

### **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
3. Wykonawcom nie przysługuje odwołanie od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania,.
4. W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.).
5. W przypadku wątpliwości co do treści złożonej oferty lub jakichkolwiek informacji składanych przez Wykonawców, Zamawiający może zastosować instytucję wezwania do wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, oświadczeń.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
7. Zamawiający jest uprawniony do wprowadzania zmian w treści niniejszego zapytania oraz załącznikach do upływu terminu składania ofert.

### **XIV ZAŁĄCZNIKI**

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i warunki świadczenia usługi
- Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 3 – Formularz

**Opis przedmiotu zamówienia i warunki świadczenia usługi doradztwa, opiniowania i wsparcia merytorycznego z zakresu realizowanych i planowanych remontów i inwestycji w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie, pl. Powstańców Warszawy 1.**

**I. ZAKRES USŁUGI DORADZTWA, OPINIOWANIA I WSPARCIA MERYTORYCZNEGO Z ZAKRESU REALIZOWANYCH I PLANOWANYCH REMONTÓW I INWESTYCJI OBEJMUJE W SZCZEGÓLNOŚCI:**

1. Weryfikację – sprawdzanie i opiniowanie dokumentacji technicznej, a w szczególności: programów funkcjonalno-użytkowych, projektów architektoniczno-budowlanych, projektów zagospodarowania terenu, projektów technicznych i wykonawczych, dokumentacji powykonawczej, ekspertyz technicznych, opinii i ocen, dokumentacji projektowo - kosztorysowej, ocen technicznych itp. dotyczących planowanych i realizowanych przez Zamawiającego prac na terenie budynku centrali Urzędu oraz jednostek zamiejscowych (Delegatury Urzędu w: Bydgoszczy, Gdańsku, Katowicach, Krakowie, Lublinie, Łodzi, Poznaniu i Wrocławiu; Laboratoria Urzędu w Bydgoszczy, Lublinie i Łodzi). Potwierdzeniem dokonania weryfikacji/sprawdzenia dokumentacji w zakresie rozwiązań technicznych i zgodności z przepisami prawa budowlanego będą pisemne uwagi, zastrzeżenia, wnioski lub opinie. Złożenie podpisu na dokumencie bez żadnej adnotacji czy uwag oznacza, że Wykonawca akceptuje dokumentację i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Sprawdzanie kompletności i poprawności dokumentacji składanej przez Wykonawców prac a także dokumentacji i wniosków składanych do organów administracji.
3. Wsparcie merytoryczne pracowników Zamawiającego w zakresie przygotowania opisów przedmiotu zamówienia, zapytań ofertowych dotyczących planowanych i realizowanych prac na terenie budynku centrali Urzędu oraz jednostek zamiejscowych.
4. Sprawdzanie kosztorysów ofertowych pod względem merytorycznym i formalno – prawnym, na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy prac, w tym również odpowiadanie na zapytania dotyczące dokumentacji technicznej na etapie prowadzonego postępowania.
5. Wsparcie pracowników Urzędu w zakresie interpretacji przepisów ustawy Prawo budowlane i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych (ustne, telefoniczne bądź pisemne), uzgadnianie procedur.
6. Wsparcie pracowników w przygotowywaniu dokumentów dotyczących planowanych i realizowanych zadań, a w szczególności określanie zakresu prac, wstępnych kosztów i wymagań technicznych, wskazywanie procedur i przepisów, które mają zastosowanie do wskazanego zadania dotyczącego budynku Urzędu.
7. Sporządzanie opinii, ocen i wniosków w zakresie dotyczącym stanu technicznego budynku stanowiącego siedzibę UOKiK w Warszawie i innych użytkowanych przez niego lokali, analizowanie protokołów z obowiązkowych przeglądów czy protokołów z konserwacji instalacji i urządzeń.

8. Uczestnictwo i reprezentowanie UOKiK jako Zamawiającego we wszystkich realizowanych zadaniach, a w szczególności udział w procedurach przekazania terenu robót, naradach roboczych, spotkaniach koordynacyjnych, przeglądach technicznych, odbiorach częściowych i końcowych oraz w przeglądach gwarancyjnych.
9. Wykonywanie czynności kontrolnych związanych z realizowanymi zadaniami typu: kontrola zgodności wykonywanych prac dokumentacją projektową, przepisami prawa i zawartymi umowami, kontrola stosowanych materiałów i rozwiązań technicznych, kontrola realizacji harmonogramów rzeczowych itp.
10. Przedstawianie propozycji rozwiązań technicznych w zakresie planowanych i realizowanych robót, bieżące uzgodnienia z Zamawiającym dot. podejmowania decyzji i wdrażania uzgodnionych rozwiązań.
11. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru branży ogólnobudowlanej w zakresie robót, na których wykonanie nie jest wymagane posiadanie decyzji pozwolenia na budowę, o niskim stopniu złożoności (skomplikowania) robót i dla których nie ma obowiązku ustanawiania inspektorów nadzoru różnych branż. Nadzór inwestorski nad zadaniami złożonymi będzie pełniony na podstawie odrębnych umów.
12. Wykonywanie wyżej wskazanych zadań obejmuje również jednostki zamiejscowe UOKiK (Delegatury Urzędu w: Bydgoszczy, Gdańsku, Katowicach, Krakowie, Lublinie, Łodzi, Poznaniu i Wrocławiu; Laboratoria Urzędu w Bydgoszczy, Lublinie i Łodzi).

## II. CZAS TRWANIA UMOWY I GODZINY PRACY I GOTOWOŚĆ WYKONAWCY:

1. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy z planowanym okresem obowiązywania od 15 maja 2023 r. **lub do czasu wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia przewidzianego w umowie w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.** Umowa zostanie podpisana niezwłocznie po wyborze Wykonawcy.
2. Czynności wymagające kontaktu z przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcami robót będą realizowane przez Wykonawcę w dni robocze, za zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia konieczności - również w dni ustawowo wolne od pracy.
3. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie pozostawał w gotowości do podjęcia i realizowania zadań wskazanych przez Zamawiającego.

## III. OGÓLNE ZASADY WYKONYWANIA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY:

Wykonawca będzie świadczył usługę doradztwa, opiniowania i wsparcia merytorycznego z zakresu realizowanych i planowanych remontów i inwestycji w UOKiK w sposób kompleksowy, z najwyższą starannością i zgodnie z zasadami sztuki, oraz w taki sposób i w takim czasie, jaki będzie konieczny do realizacji planowanych zadań, w oparciu o następujące zasady:

1. Wykonawca będzie wykonywał wszystkie zadania osobiście lub ustanowi swojego przedstawiciela/pełnomocnika, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, który zapewni stałe i nieprzerwane doradztwo i wsparcie merytoryczne.
2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania przedstawiciela/pełnomocnika, którego ustanowi do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zmieniać osoby ustanowionej do realizacji zamówienia.
4. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli uzna, że nie wykonuje on obowiązków wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie.
5. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za niewykonanie czynności z przyczyn niezawinionych przez niego oraz z przyczyn, na które ani Zamawiający, ani Wykonawca nie mają wpływu, i które nie wynikają z ich działań lub zaniechań.
6. W zależności od potrzeb i specyfiki bieżących zadań usługa będzie świadczona w siedzibie Zamawiającego, w siedzibie Wykonawcy lub konieczny będzie wyjazd do jednostki zamiejscowej Urzędu.
7. Zamawiający przewiduje ilość czasu konieczną do wykonania poszczególnych zadań i czynności na ok. 40 godzin miesięcznie. Wykonawca zobowiązany będzie podejmować działania na bieżąco, po otrzymaniu zgłoszenia i przekazaniu mu sprawy i wykonywać je bez zbędnej zwłoki.
8. Zamawiający wymaga, aby w sprawach pilnych Wykonawca podejmował działania nie później niż następnego dnia od otrzymania zgłoszenia, zaś termin na wykonanie czynności wystandaryzowanych nie powinien przekraczać 3 dni robocze, o ile strony nie ustalą inaczej (weryfikacja dokumentów, opinie, opisy przedmiotu zamówienia, itp.).
9. Czynności, które nie wymagają obecności Wykonawcy w miejscu realizowanych robót ani w siedzibie Zamawiającego, będą realizowane zdalnie, pod warunkiem, że Wykonawca będzie dostępny dla przedstawicieli Zamawiającego pod wskazanym nr telefonu i adresem poczty elektronicznej w godzinach pracy Urzędu.
10. Zamawiający wymaga osobistego uczestnictwa Wykonawcy lub jego przedstawiciela w naradach koordynacyjnych, przeglądach, odbiorach robót, wizjach lokalnych i spotkaniach z Zamawiającym oraz przedstawicielami wykonawców robót, chyba że Zamawiający ustali inaczej. O terminach tych czynności Wykonawca będzie informowany z co najmniej 1-dniowym uprzedzeniem, natomiast w sprawach pilnych w trybie natychmiastowym.
11. Forma pisemna potwierdzająca wykonanie zamówienia wymagana jest w szczególności w zakresie sprawdzania dokumentacji, wydawania opinii, oceny, sprawozdań i nanoszenia poprawek na weryfikowanej dokumentacji przez Wykonawcę, itp.
12. Wykonawca będzie na bieżąco i w pełnym zakresie informował Zamawiającego o wszystkich aspektach postępu prac, zagrożeniach, ryzykach czy nieprawidłowościach w realizowanych zadaniach dotyczących budynku centrali Urzędu oraz jednostek terenowych.
13. W przypadku udziału Wykonawcy w nadzorowaniu robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego kontrolowania i informowania Zamawiającego o zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, ze sztuką budowlaną i zawartymi umowami oraz udziale podwykonawców w realizacji tych robót i zakresie wykonywanych przez nich czynności.

IV. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY ZA WYKONYWANIE USŁUGI DORADZTWA, OPINIOWANIA I WSPARCIA MERYTORYCZNEGO Z ZAKRESU REALIZOWANYCH I PLANOWANYCH REMONTÓW I INWESTYCJI:

1. Za świadczenie usługi doradztwa, opiniowania i wsparcia merytorycznego z zakresu realizowanych i planowanych remontów i inwestycji oraz za wykonywanie obowiązków inspektora nadzoru dla zadań nie wymagających pozwolenia na budowę przewidziane zostało miesięczne wynagrodzenie za dany miesiąc kalendarzowy, określone na podstawie stawki roboczogodziny z oferty Wykonawcy przemnożonej przez liczbę roboczogodzin zaakceptowanych przez Zamawiającego na sprawozdaniu za dany miesiąc kalendarzowy.
2. Wykonawca w terminie do 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, dostarczy Zamawiającemu sprawozdanie za świadczenie usługi w tym okresie wraz z fakturą VAT. Zamawiający w terminie do 5 dni od otrzymania sprawozdania potwierdzi jego przyjęcie lub zgłosi zastrzeżenia. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia zmiany do sprawozdania.
3. Zamawiający dokona zapłaty miesięcznego wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zaakceptowanym sprawozdaniem, o którym mowa w pkt 2.

V. CHARAKTERYSTYKA BUDYNKU UOKiK POŁOŻONEGO W WARSZAWIE PRZY PL. POWSTAŃCÓW WARSZAWY 1:

1. Budynek użytkowany przez UOKiK położony jest w Warszawie przy pl. Powstańców 1 i znajduje się w jego trwałym zarządzie. Nie jest to budynek wpisany do rejestru zabytków, lecz został on ujęty w gminnej ewidencji zabytków (GEZ) pod numerem 7047 (SRO10764) i znajduje się również na liście dóbr kultury współczesnej opracowanej przez warszawski oddział SARP. Podstawowe parametry techniczne budynku to:

Wymiary budynku:	Korpus główny: 138,1 x 15,7 m
Wysokość budynku:	7 kondygnacji nadziemnych ok. 28,1 m wys.
Kubatura:	ok. 58.167,2 m <sup>3</sup>

2. Budynek zlokalizowany jest w śródmieściu Warszawy, równoległe do zachodniej pierzei Placu Powstańców Warszawy. Oś podłużna budynku przebiega na linii północ-południe. W środkowej części budynku w kondygnacji parteru, znajduje się szerokie przejście (połączenie) z ulicą Sienkiewicza.
3. Gmach UOKiK jest obiektem o siedmiu kondygnacjach nadziemnych i jednej podziemnej – piwnicznej. Poziom parteru +/- 0,00 wyniesiony jest ~1,0 m ponad poziom Placu Powstańców Warszawy. Bryła obiektu w rzucie o kształcie wydłużonego prostokąta ma wymiary w poziomie przyziemia długość ~139 m, szerokość ~16,60 m. Na elewacji budynku widocznych jest jego pięć trójprzęsłowych sekcji, przedzielonych sześcioma



trzonami klatek schodowych i wind. Ustrój konstrukcyjny budynku jest żelbetowy – monolityczny. Monolityczne żelbetowe trzyprzęsłowe podciągi o przekroju 35 x 50 cm wsparte są na słupach w rozstawie co 6,40 m. Opisany szkielet żelbetowy nośny stanowi oparcie dla stropów między kondygnacyjnych Ackermana lub w trzonach monolitycznych stropów skrzynkowych.

4. Elewacja frontowa jest siedmiokondygnacyjna, 81-osiowa ze środkową osią o znacznie większej szerokości. Kondygnacja pierwsza (parter) jest nieco wyższa od pozostałych kondygnacji, przepruta niezależnie od rytmu osi okiennych dużymi oknami typu witrynowego i wysunięta w stosunku do wyższych partii. Kondygnację wieńczy wysunięty gzyms, na którym posadowiono balustradę z masywnymi graniastymi tralkami. Pozostałe partie elewacji (od drugiej do szóstej) mają identyczną dyspozycję – regularny rytm prostokątnych otworów okiennych znajdujących się w niszach ujętych lekko profilowanymi filarami rozpiętymi pomiędzy pasami gzymsów między piętrowych. Elewację licowaną kamieniem wieńczy masywny wysunięty gzyms koronujący pokryty wyprawami tynkarskimi z podziałami imitującymi podziały bloków kamiennych.
5. Kondygnacja ostatnia jest cofnięta względem pozostałych partii elewacji, pozbawiona podziałów architektonicznych. Zamknięta jest od góry wysuniętym prostym gzymsem, nad którym wznosi się mur pełnej attyki. Elewacja pokryta jest warstwą tynku strukturalnego okrywającego izolację termiczną ze styropianu.
6. W części środkowej elewacji w kondygnacji parteru znajduje się szerokie przejście piesze prowadzące ku ulicy Sienkiewicza. Elewacja tylna oraz elewacje boczne powtarzają ogólny schemat i kompozycję elewacji frontowej.

**Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego**

**Projektowane postanowienia umowy**

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów** z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, posiadającym NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”,  
a

.....  
.....  
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,  
zwanymi dalej „Stronami”  
o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek świadczenia profesjonalnej usługi doradztwa, opiniowania i wsparcia merytorycznego z zakresu realizowanych i planowanych remontów i inwestycji w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy wymienione zostały w „Opisie przedmiotu zamówienia i warunkach świadczenia usługi”, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonywanie zadań określonych w ust. 2 obejmuje również jednostki zamiejscowe Zamawiającego (Delegatury Urzędu w: Bydgoszczy, Gdańsku, Katowicach, Krakowie, Lublinie, Łodzi, Poznaniu i Wrocławiu; Laboratoria Urzędu w Bydgoszczy, Lublinie i Łodzi).

**§ 2**

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy **przez okres 12 miesięcy**, który będzie liczony **od dnia ..... 2023 r. lub do czasu wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.**
2. Czynności wymagające kontaktu z przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcami robót będą realizowane przez Wykonawcę w dni robocze z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia konieczności usługa będzie również wykonywana w dni ustawowo wolne od pracy.

**§ 3**

1. Wykonawca będzie świadczyć usługę doradztwa, opiniowania i wsparcia merytorycznego z zakresu realizowanych i planowanych remontów i inwestycji z najwyższą starannością, w zgodności z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką

zawodową oraz w taki sposób i w takim czasie, jaki będzie konieczny do terminowej realizacji planowanych zadań, w zgodności z umowami zawartymi przez Zamawiającego z wykonawcami robót budowlanych.

2. Wykonawca oświadcza, że w jego imieniu, usługę będzie świadczyć .....
3. Wykonawca oświadcza, że ..... posiada wymagane 10-letnie doświadczenie zawodowe, wiedzę, odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia nr ..... do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, a także, że jest członkiem ..... i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zmieniać osoby ustanowionej do realizacji zamówienia.
5. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli uzna, że nie wykonuje on obowiązków wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie.
6. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za niewykonanie czynności z przyczyn niezawinionych przez niego oraz z przyczyn, na które ani Zamawiający, ani Wykonawca nie mają wpływu, i które nie wynikają z ich działań lub zaniechań.
7. W przypadku, gdy powstanie uzasadniona konieczność zaangażowania w realizację zamówienia innych osób niż wskazano w ust. 2 i 3 (np. z powodu nieobecności tych osób, konieczności skonsultowania problematycznych kwestii z innymi specjalistami budowlanymi), Wykonawca będzie zobowiązany do uprzedniego zgłoszenia takiej potrzeby na piśmie i uzyskania akceptacji Zamawiającego. W zgłoszeniu Wykonawca wskazuje osoby (imię i nazwisko, informacja o wymaganych uprawnieniach), z których wsparcia zamierza skorzystać wraz z zakresem spraw przekazanych do konsultacji.
8. Wykonawca i osoba wskazana do świadczenia usługi zobowiązują się zachować poufność wszelkich danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. Wykonawca podejmie wszelkie środki w celu zapobieżenia powstaniu ryzyka konfliktu interesów, które mogłyby wpłynąć na bezstronne i obiektywne realizowanie zadań wynikających z niniejszej umowy.
10. Konflikt interesów, o którym mowa w ust. 9, powstaje w szczególności w przypadku istnienia interesu ekonomicznego, politycznego, zawodowego, powodów rodzinnych lub emocjonalnych lub innego wspólnego interesu.
11. O wszelkich sytuacjach stanowiących lub mogących prowadzić do konfliktu interesów Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego. W takiej sytuacji Strony podejmą we współpracy wszelkie środki konieczne do usunięcia konfliktu interesów, w szczególności środki wskazane przez Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy Wykonawca lub osoba wskazana do świadczenia usługi będzie uczestniczyła w przygotowaniu dokumentacji niezbędnej do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i weryfikowaniu złożonych ofert Wykonawców uczestniczących w postępowaniach na wykonanie robót budowlanych, będą oni zobowiązani do składania oświadczeń o braku powiązań z tymi Wykonawcami, w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego danych Wykonawców ubiegających się o zamówienie oraz do złożenia oświadczenia o niekaralności z datą ustalenia końcowego szczegółowego opisu przedmiotu

zamówienia.

#### § 4

1. Maksymalne, łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wynosi ..... zł netto (słownie złotych: ..... 00/100), powiększone o podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień zawarcia umowy, co stanowi kwotę ..... **zł brutto** (słownie złotych ..... 00/100).
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania umowy płatne będzie miesięcznie z dołu oraz będzie stanowić iloczyn ilości wykonanych roboczogodzin usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy, i stawki roboczogodziny w wysokości ..... zł netto (słownie złotych: ..... 00/100) za jedną roboczogodzinę, powiększonej o podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień zawarcia umowy, co stanowi kwotę ..... brutto (słownie złotych: ..... 00/100) za jedną roboczogodzinę (*stawka roboczogodziny z oferty Wykonawcy*).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.
4. Wynagrodzenie miesięczne, wskazane w ust. 2, zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po przedłożeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego miesięcznego sprawozdania z realizowanych zadań, wraz z wykazem godzin poświęconych na wykonywanie umowy, Wzór sprawozdania stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
5. Maksymalna kwota po zsumowaniu wszystkich faktur wynikających z realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 1.
6. Jako datę zapłaty faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury:
  - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria pokój nr 1.6 (CKS). Na fakturze oraz na kopercie przekazanej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Warszawie należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracyjne” lub
  - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu: ..... Na fakturze przekazanej do Zamawiającego należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracyjne” lub
  - 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: ..... \*

*\*strony przed zawarciem umowy ustala sposób dostarczenia faktur do zamawiającego*

W przypadku korzystania przez wykonawcę z PEF, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca

2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.

8. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie lub e-mailem), o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.
9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 4.

## § 5

1. W przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług, Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Należność z tytułu wystawionej przez Wykonawcę faktury będzie przez Zamawiającego regulowana w formie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) jest/nie jest podatnikiem podatku vat\* *(niepotrzebne skreślić)*
  - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest .....
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 2 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
7. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.

8. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

## § 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania Wykonawcy wszelkich informacji dotyczących dokumentacji niezbędnej do wykonania umowy, a w szczególności posiadanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, dokumentacji technicznej budynku oraz zawartych umów z wykonawcami robót budowlanych.
2. Obowiązkiem Zamawiającego jest bieżące i pełne informowanie Wykonawcy o wszelkich okolicznościach i powziętych informacjach dotyczących realizowanych zadań, które mają, lub mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie umowy przez Wykonawcę.
3. Obowiązkiem Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy jest terminowe regulowanie wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy w trakcie obowiązywania, jak również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.

## § 7

1. Do zlecenia prac oraz nadzoru nad realizacją umowy, konsultacji i uzgodnień merytorycznych prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy oraz akceptacji miesięcznego sprawozdania ze strony Zamawiającego upoważnieni są:
  - 1) Marta Nawrocka, tel. 22 55-60-177, e-mail: marta.nawrocka@uokik.gov.pl,
  - 2) Krzysztof Krajewski, tel. 22 55-60-151, e-mail: krzysztof.krajewski@uokik.gov.pl,
  - 3) Paweł Liszkiewicz, tel. 22 55-60-116, e-mail: pawel.liszkiewicz@uokik.gov.pl,ze strony Wykonawcy upoważniony jest:

imię i nazwisko ....., tel. ...., e-mail: .....,  
imię i nazwisko ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wskazanych w ust. 1 bez konieczności zmiany umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony, skutecznie doręczonego drugiej Stronie.
3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować obowiązek informacyjny według klauzuli informacyjnej dla stron umowy i osób wskazanych do kontaktu zamieszczonej w polityce prywatności na stronie internetowej w wykazie klauzul informacyjnych związanych z RODO [https://uokik.gov.pl/polityka\\_prywatnosci\\_i\\_cookies.php](https://uokik.gov.pl/polityka_prywatnosci_i_cookies.php) w imieniu Zamawiającego w stosunku

do wskazanych powyżej osób do kontaktu, w zakresie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

## § 8

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszystkie szkody wynikające z nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w tym z niedołożenia należytej staranności przez osobę ustanowioną do świadczenia usługi. Należyłą staranność ocenia się z uwzględnieniem celu umowy oraz profesjonalnego charakteru działalności Wykonawcy.
2. Za działania lub zaniechania osoby wskazanej do świadczenia usługi (w tym za wyrządzone szkody) Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
3. Jeżeli naruszenie chociaż jednego z terminów wskazanych w pkt. III ppkt. 7, 8 i 10 Opisu przedmiotu zamówienia i warunków świadczenia usługi (Załącznik nr 1 do umowy) powtórzone zostanie co najmniej 3 razy lub gdy zwłoka w przystąpieniu przez Wykonawcę do wykonywania czynności wskazanych w pkt. III ppkt. 7 Opisu przedmiotu zamówienia i warunków świadczenia usługi (Załącznik nr 1 do umowy), przekroczy 3 dni robocze i pomimo wezwania Wykonawca w dalszym ciągu nie realizuje zadania, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia, niezależnie od kar umownych wyliczonych zgodnie z ust. 4, kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z następujących tytułów:
  - 1) za nienależyte wykonywanie usługi, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek, jednak nie więcej niż 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy. Za nienależyte wykonywanie usługi w rozumieniu niniejszego punktu, przy uwzględnieniu kwalifikacji Wykonawcy, przyjmuje się w szczególności wykonywanie usług, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, w sposób niezgodny z warunkami umowy, wiedzą techniczną lub stosownymi przepisami prawa;
  - 2) za niestawiennictwo na spotkaniu, naradzie, bądź w innym zdarzeniu zgodnie z postanowieniami umowy, w wysokości 200 zł za każdy taki przypadek.
5. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do naprawienia szkody.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy Zamawiający nie ma możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, Wykonawca na podstawie wystawionej noty obciążeniowej zapłaci karę na wskazany rachunek bankowy w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.

8. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy Wykonawca nie przestrzega postanowień umownych, a w szczególności, gdy poprzez zwłokę w wykonywaniu przez niego umowy Zamawiający nie może dotrzymać terminów ustawowych bądź terminów wynikających z innych umów, naraża Zamawiającego na szkody i wykonuje swoje czynności nienależycie oraz z innych ważnych przyczyn.
9. Zapłata kar umownych z tytułu zwłoki nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
10. Łączna wartość kar którymi może zostać obciążony Wykonawca wynosi 30 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy.

## **§ 9**

Zmiana warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem sytuacji opisanych w § 4 ust. 8 oraz w § 7 ust. 2 umowy.

## **§ 10**

1. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany wielkości środków finansowych przyznanych Zamawiającemu przez Ministerstwo Finansów Zamawiający może odstąpić od niewykonanej jeszcze części umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 11**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową, zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682).
2. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
3. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129, ze zm.).

## **§ 12**

1. Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej



ze Stron / w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie odręcznego podpisu strony.

2. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia i warunki świadczenia usługi,

Załącznik nr 2 - Miesięczne sprawozdanie z realizowanych zadań.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 2 do Umowy nr BF-2.022.....2023**

Warszawa, dnia .....

Nazwa Wykonawcy, adres

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa  
NIP PL 526-10-09-497

**Miesięczne sprawozdanie za okres**

od ..... do .....

LP	NAZWA ZADANIA – zgodnie z § 1 umowy BF-2.0220.....2023 z ..... 2023 r.	Liczba godzin
1		
2		
3		
4		
5		

.....  
Podpis Wykonawcy sporządzającego sprawozdanie

Zadania zostały wykonane na podstawie umowy nr BF-2.022.....2023 z ..... 2023 r. zawartej pomiędzy Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów

a

Zatwierdzenie wykonanych zadań dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO – .....

WYKONAWCY – .....

Zadania zostały zrealizowane bez zastrzeżeń: TAK / NIE\*

Niniejszy sprawozdanie stanowi podstawę do wystawienia faktury: TAK / NIE\*

Uwagi i wnioski osób akceptujących sprawozdanie \*\*: .....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wypełnić w przypadku wskazania chociaż jednej odpowiedzi „nie” powyżej – należy wskazać nieprawidłowości/uwagi/wnioski wraz z terminem ich usunięcia i zastosowane kary umowne wynikające z zapisów umowy

Formularz

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

Składam niniejszą ofertę na **świadczenie usługi doradztwa, opiniowania i wsparcia merytorycznego z zakresu realizowanych i planowanych remontów i inwestycji** w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów oświadczam, że:

1. zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, projektowanymi postanowieniami umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia i warunkami świadczenia usługi i nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
2. akceptuję projektowane postanowienia umowy w całości i bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na proponowanych warunkach w określonym przez Zamawiającego terminie,
3. zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z projektowanymi postanowieniami umowy, z zachowaniem wymaganych terminów,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
6. uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert,
7. podana przeze mnie cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia oraz wszelkie inne niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
8. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.), tj.:
  - a. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - b. beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- c. jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**ZAŁĄCZNIKI:**

Do oferty załączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu z czytelnym podpisem.*