Załącznik nr 1D do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy

**USZCZEGÓŁOWIENIE FORMULARZA OFERTY**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA SPRZĘTU**

**dla Części 4 zamówienia**

**DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ W POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**Kolumny B i C poniższej Tabeli nr 1 zawierają parametry techniczne Sprzętu, które mają charakter wymogów minimalnych.**

Instrukcja wypełniania kolumny D w Tabelach dla Części 4:

1. W Tabeli nr 1 Wykonawca zobowiązany jest w:
* Pozycji 1D wpisać model i producenta oferowanego Sprzętu,
* Pozycji od 2D do 24D pozostawić prawidłową odpowiedź SPEŁNIA bądź NIE SPEŁNIA lub przekreślić nieprawidłową odpowiedź
w zależności od tego czy oferowany Sprzęt spełnia minimalne wymagania określone przez Zamawiającego w kolumnie C Tabeli nr 1,
* Pozycji 24D należy wpisać okres świadczenia gwarancji jakości na oferowany Sprzęt.

**UWAGA: Specyfikacja techniczna Sprzętu jest częścią Formularza Oferty i nie podlega uzupełnieniu, poprawieniu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp ani art. 107 ust. 2 ustawy Pzp z wyłącznie sytuacji opisanych w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku jej nie złożenia lub niekompletności, braków, oferta Wykonawcy w danej Części zamówienia podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia.**

**Tabela nr 1. Urządzenia wielofunkcyjne – 34 sztuki ( w tym 20 w ramach zamówienia gwarantowanego i 14 w ramach Opcji)**

| **Lp.** | **Parametr** | **Wymagane minimalne parametry techniczne i wymagania** | **Parametry oferowanego Sprzętu** |
| --- | --- | --- | --- |
| **A** | **B** | **C** | **D** |
| 1 | Typ | Urządzenia wielofunkcyjne | **Producent ………………………****Model ………………………** |
| 2 | Technologia druku | Min. laserowa monochromatyczna | **Spełnia/nie spełnia** |
| 3 | Format | Min. A4 | **Spełnia/nie spełnia** |
| 4 | Wydajność tonera standardowego | Min. 5500 str. A4 | **Spełnia/nie spełnia** |
| 5 | Miesięczne obciążenie | Min. 50 000 stron | **Spełnia/nie spełnia** |
| 6 | Rozdzielczość druku mono | Min. 1200 x 1200 dpi | **Spełnia/nie spełnia** |
| 7 | Szybkość drukowania mono | Min. 28 strony/min | **Spełnia/nie spełnia** |
| 8 | Druk dwustronny | Tak - Automatyczny | **Spełnia/nie spełnia** |
| 9 | Skanowanie w kolorze | Tak | **Spełnia/nie spełnia** |
| 10 | Skanowanie dwustronne | Tak - Automatyczne | **Spełnia/nie spełnia** |
| 11 | Kopiowanie dwustronne | Tak - Automatyczne | **Spełnia/nie spełnia** |
| 12 | Optyczna rozdzielczość skanowania | Min. 600 x 600 dpi | **Spełnia/nie spełnia** |
| 13 | Kodowanie koloru | Min. 24 bity | **Spełnia/nie spełnia\*** |
| 14 | Skanowanie do e-mail | Tak | **Spełnia/nie spełnia\*** |
| 15 | Rozdzielczość kopiowania | Min. 600 x 600 dpi | **Spełnia/nie spełnia** |
| 16 | Szybkość kopiowania monochromatycznego | Min. 21 kopii/min. | **Spełnia/nie spełnia** |
| 17 | Maksymalna liczba kopii | Min. 999 | **Spełnia/nie spełnia** |
| 18 | Pojemność podajnika głównego | Min. 250 arkuszy | **Spełnia/nie spełnia** |
| 19 | Maksymalna obsługiwana gramatura papieru | Min. 199 g/m² | **Spełnia/nie spełnia** |
| 20 | Ethernet - druk w sieci LAN | Tak | **Spełnia/nie spełnia** |
| 21 | Zgodność ze standardem Energy Star | Tak | **Spełnia/nie spełnia** |
| 22 | Standardowe rozwiązania komunikacyjne | Min. USB 2.0Min. Ethernet (10/100/1000BASE-T) | **Spełnia/nie spełnia** |
| 23 | Standardy i certyfikaty | * + - 1. Certyfikat systemu zarządzania jakością, potwierdzający spełnianie wymagań normy ISO 9001 przez producenta Sprzętu lub dokument równoważny,
			2. Certyfikat system zarządzania środowiskowego ISO 14001 producenta Sprzętu lub dokument równoważny.
			3. Oferowany Sprzęt musi posiadać certyfikat zgodności wyrobu z normami europejskimi „CE” (Conformite Europeenne – Zgodność Europejska) oraz być oznakowany symbolem „CE”.

Uwaga: Przez certyfikat równoważny, o których mowa w pkt 1- pkt 3 powyżej (pkt 9.1.7 Rozdziału 9 SWZ), Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z certyfikatem wskazanym z nazwy dla danego rozwiązania, tj. który:* potwierdza spełnianie normy charakteryzującej się cechami właściwymi dla normy wymienionej przez Zamawiającego,
* wystawiony jest przez niezależny podmiot uprawniony do wystawiania certyfikatów,
* w przypadkach wskazanych przez Zamawiającego – posiada autoryzację producenta rozwiązania.

Oferując certyfikat równoważny dla certyfikatu wymienionego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że certyfikat równoważny zachowuje cechy właściwe do certyfikatu wskazanego przez Zamawiającego. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania jego równoważności, w sposób umożliwiający Zamawiającemu weryfikację spełniania przez certyfikat równoważny wszystkich kryteriów równoważności. Przez wykazanie równoważności Zamawiający rozumie wykonanie stosownych porównań i analiz. Wyniki porównań i analiz należy załączyć do oferty. | **Spełnia/nie spełnia** |
| 24 | Warunki gwarancji  | 1. Wykonawca na dostarczony Sprzęt (w tym baterie) oraz akcesoria komputerowe udziela gwarancji w sposób i na zasadch opisanych w paragrafie 8 Projektowanych Postanowień Umowy stanowiących Załącznik nr 2D do SWZ (Umowy).
2. Wykonawca zapewni świadczenie usług serwisu gwarancyjnego przez autoryzowany serwis producenta oferowanego Sprzętu i akcesoriów komputrowych, który posiada certyfikat ISO 9001 lub równoważny w zakresie świadczenia serwisu.
3. Gwarancja na Sprzęt dostarczony w ramach realizacji Przedmiotu Umowy zostanie udzielona na okres:

3.1. w przypadku zamówienia gwarantowanego – minimum 24 miesiące na Sprzęt – liczone od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru jakościowego. Protokół odbioru jakościowego podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji;3.2. w przypadku Opcji – minimum 24[[1]](#footnote-2) miesiące na Sprzęt– liczone od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Jakościowego danego zamówienia. Protokół odbioru jakościowego danego zamówienia podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji. | **Spełnia/nie spełnia****Okres gwarancji jakości ….. miesiące/miesięcy[[2]](#footnote-3)** |

1. Okres gwarancji w Umowie zostanie dostoswany do oferty Wykonawcy [↑](#footnote-ref-2)
2. Wpisać okres gwarancji jakości dla oferowanego Sprzętu – podanie okresu gwarancji jakości jest niezbędne w celu przyznania punków w ramach kryterium oceny ofert określonego w pkt 21.15 Rozdziału 21 SWZ tj. okres gwarancji jakości „G”. W przypadku nie wpisania w pozycji 23D Tabeli nr 1 Załącznik nr 1D do SWZ (Uszczegółowienie Formularza Ofert dla Części 4 zamówienia) okresu gwarancji jakości dla oferowanego Sprzętu, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-3)