**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FS/ZP/01/2022**

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane Wykonawcy:**

REGON NIP

tel.

fax.

adres e-mail

 (pełna nazwa i adres Wykonawcy)\*

*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna tj. wspólnicy spółki cywilnej) należy wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku spółki cywilnej należy wymienić wszystkich wspólników spółki cywilnej)*

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na **świadczenie usługi rezerwacji i sprzedaży miejsc noclegowych w Polsce i za granicą oraz na świadczenie usługi rezerwacji, sprzedaży oraz dostarczenia biletów podróżnych w tym lotniczych na zagraniczne i krajowe przewozy pasażerskie na potrzeby realizacji projektu „ACT IN\_OUT” współfinansowanego ze środków Programu Kultura Działanie 2 „Poprawa dostępu do Kultury i Sztuki” w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji warunków zamówienia:

1. **CENA OFERTY:**

Oferuję/-emy opłatę transakcyjną za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami zamawiającego dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia zawartymi w dokumentacji przetargowej za cenę ofertową ……………………………………………………………………………………………………………………………………………. (słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..) zł brutto w tym podatek vat w wysokości ……………………………………………………………………………………..:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Cena jednostkowa brutto** | **Ilość w szt.** | **Cena brutto****(cena jednostkowa brutto x Ilość w szt.)** |
| A | B | C | D | E |
| 1 | Opłata transakcyjna za organizację jednej podróży[[1]](#footnote-1)  |  | 135 |  |
| 2 | Opłata transakcyjna za jedną rezerwację[[2]](#footnote-2)  |  | 35 |  |
| *3* | ***CENA OFERTY: łączna wysokość opłat transakcyjnych******(poz. 1 + poz. 2)*** |  |

Za **opłatę transakcyjną** Zamawiający uznaje kwotę, którą Wykonawca doda do organizacji jednej podróży na trasie zagranicznej lub krajowej lub jednej rezerwacji zgodnie z defincjami podróży i rezerwacji określonymi w OPZ stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ. Opłata transakcyjna podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z obowiązujących przepisów prawa regulujących ten zakres działalności, przywołanych dokumentów, zapisów dokumentacji postępowania, obejmować w szczególności: koszty związane z gotowością Wykonawcy do wyszukiwania najkorzystniejszych połączeń, rezerwacji i zakupu Zamawiającemu biletów lotniczych, kolejowych, autokarowych, itp. /rezerwacji i zakupu noclegów w miejscach noclegowych w kraju lub za granicą, koszty zatrudniania pracowników, posiadania właściwego sprzętu, licencji, programów i innych narzędzi umożliwiających sprawdzanie dostępnych połączeń w tym lotniczych, kolejowych, autokarowych i rezerwację i zakup biletów/noclegów w miejscach noclegowych, koszty związane z ewentualną reklamacją, powtórzeniem rezerwacji, dokonywaniem zmian rezerwacji w przypadku złożenia takiej dyspozycji przez Zamawiającego, opieki w trakcie lotu w przypadkach np. odwołania lotu, opóźnienia jednego z lotów, połączenia z przesiadkami itp., opieki posprzedażowej, taksy, kaucje, ubezpieczenia OC oraz wszelkie rabaty, upusty, zysk Wykonawcy.

**Uwaga:** (opłaty takie jak np. płatności kartą kredytową nie będą obciążały Zamawiającego - całkowity koszt za rezerwację i zakup miejsca noclegowego lub biletu w ramach podróży musi zostać ujęty przez Wykonawcę w opłacie transakcyjnej).

**Wykonawca określi opłaty transakcyjne i cenę oferty w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Wysokość opłaty transakcyjnej brutto za organizację jednej podróży oraz za jedną rezerwację musi być wyższa niż 0,00 zł.**

**Wykonawca oświadcza, że wybór oferty (*właściwe zaznaczyć*):**

**nie będzie**/**będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685).

*\*Jeżeli powyżej zaznaczono „****będzie****” należy również wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:*

1. *…………………………………………………………………………………………………………………………*
2. *…………………………………………………………………………………………………………………………*

*Jeżeli Wykonawca oświadczy, że wybór złożonej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2021 r. poz. 685) *dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.*

1. **OFERTA UPUSTU OD CENY KATALOGOWEJ POBYTU W MIEJSCU NOCLEGOWYM:**

Upust wynosi: ………………… % (słownie: ………………………………………………………………………………………………… procent).

* Przez *upust* Zamawiający rozumie upust określony w procentach, liczony od ceny katalogowej pobytu we wszystkich miejscach noclegowych, w których zostaną dokonane rezerwacje, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy każdym zakupie usługi noclegowej w Polsce i za granicą.
* Jako *cenę katalogową pobytu* rozumie się cenę zamieszczoną na stronie internetowej miejsca noclegowego lub na portalu np. booking.com

**Upust musi być wyrażony w procentach z dokładnością do setnej części procenta (np. 0,01%, 3,00%, 8,50%, 15,65%) oraz słownie. Upust nie może być ujemny.**

**W przypadku niewskazania upustu Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie proponuje upustu i przyzna w tym kryterium 0 punktów.**

1. **OFERTA DOSTĘPNOŚCI OBSŁUGI**

(*jako dostępność obsługi Zamawiający rozumie realizowanie zleceń Zamawiającego dotyczące wyszukiwania, rezerwacji, zakupu, pomocy w przypadkach problemowych w trakcie podróży, reklamacji bilety/miejsca noclegowe; obsługa Zamawiającego może być realizowana przez dyżur kasjera lotniczego)*

Deklarujemy **obsługę Zamawiającego przez**:

* **\* 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę,**
* **\* 6 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę,**
* **\* 6 dni w tygodniu, przez min. 7 godzin.**

***\*właściwe zaznaczyć***

*W przypadku deklaracji obsługi Zamawiającego przez „6 dni w tygodniu, przez 7 godzin” lub niewskazania żadnej odpowiedzi, Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 punktów, przyjmując, że zadeklarowana obsługa będzie dostępna w czasie określonym jako minimalny w SWZ.*

*Jeżeli Wykonawca zaznaczy w formularzu oferty więcej niż jedno pole wyboru, wówczas Zamawiający przyjmie do oceny wybraną przez Wykonawcę deklarację, która uzyska wyższą punktację.*

1. **Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zamierzam(y) wykonać\***:
	1. ****siłami własnymi
	2. \*siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców**\*\*** w sposób następujący:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| a. | część zamówienia, którego wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy dotyczy: |  | b. Firma/y podwykonawcy/ców (jeżeli są już znani) |
| 1) |  | 1) |  |
| 2) |  | 2) |  |

***\*niepotrzebne skreślić***

*\*\** ***W przypadku zamiaru wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców należy wypełnić.***

1. **Wykonawca jest\*:**

mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / jednoosobową działalnością gospodarczą / osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej / inny rodzaj.

*\*niepotrzebne skreślić*

*Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*(Uwaga – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców oddzielnie)*

1. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2020, poz. 106z późn. zm.).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania i złożenia Oferty oraz, że spełniamy wymogi określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia z załącznikami.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie i na warunkach określonych
w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy, załączonymi do Specyfikacji Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3)wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[4]](#footnote-4).
7. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Przyjmujemy warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe*.*
10. Załączniki (wymienić):

………………………………………………………………………………………………………….…..

………………………………………………………………………………………………………….…..

………………………………………………………………………………………………………….…..

………………………………………………………………………………………………………….…..

…………………………………………..

miejscowość i data

**UWAGA!**

Dokument musi być opatrzony, przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

1. **Zgodnie z pkt II.6 Załącznika nr 7 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia;** [↑](#footnote-ref-1)
2. **Zgodnie z pkt I.9 Załącznika nr 7 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
 z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-3)
4. *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-4)