

UMOWA NR .... / 2022

zawarta w dniu ..... r. w Krakowie  
pomiędzy

**Zamawiającym:**

**SKARBEM PAŃSTWA - JEDNOSTKĄ WOJSKOWĄ NUMER 4724**

**ul. Tyniecka 45, 30-901 KRAKÓW**

**REGON: 120863716**

**NIP: 6762394845**

reprezentowaną przez: **Dowódcę Jednostki**.....

a

**Wykonawcą:**

**Firma Wykonawcy**.....

**Adres Wykonawcy**.....

**REGON:** .....

**NIP:** .....

wpisanym do ..... reprezentowanym przez:.....

którego umocowanie do działań wynika z .....

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną”.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej Umową, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 2 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129).

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa telefonów CISCO**, zwanych dalej asortymentem, spełniających wymagania ilościowe i jakościowe określone w formularzu cenowym oraz opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym integralną część umowy.
2. Zamawiający zastrzega **prawo opcji**, to jest uprawnienie Zamawiającego do rozszerzenia zakresu zamówienia w stosunku do zamówienia podstawowego.
3. Maksymalna wartość prawa opcji – do 25% zamówienia podstawowego.
4. Zamówienie opcjonalne uruchamiane jest na jednostronne oświadczenie Zamawiającego i oznacza zakup, sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, dodatkowych pozycji asortymentu określonych w Formularzu cenowym.
5. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie będzie skutkowało zmianą umowy.
6. Prawo opcji jest uprawnieniem, nie zobowiązaniem Zamawiającego. Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia odszkodowawcze, gdy Zamawiający nie zrealizuje zamówienia opcjonalnego.

**§ 2. WARTOŚĆ UMOWY**

1. Strony ustalają, że wartość przedmiotu Umowy w zakresie podstawowym (obligatoryjnym) wynosi **brutto:** ..... **PLN.**
2. Strony ustalają, że maksymalna wartość przedmiotu Umowy w zakresie prawa opcji (fakultatywnym) może wynieść do wartości brutto:.....**PLN.**
3. Strony ustalają, że maksymalna łączna (z prawem opcji) wartość Umowy może wynieść do wartości brutto..... **PLN.**
4. Wykonawca oświadcza, że wartość Umowy określona w niniejszym paragrafie zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją Umowy, w szczególności koszty transportu, zabezpieczenia do transportu i prawidłowego oznakowania umożliwiającego identyfikację dostarczonego asortymentu, rozładunku i wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że umowa będzie realizowana według cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym, które pozostaną niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.

### § 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji Umowy do dnia **31.10.2022 r.**
2. Zamawiający przewiduje uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji w terminie do 29.07.2022 r.

### § 4. WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy zgodnie z Umową, w szczególności z formularzem cenowym oraz z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego (JW Nr 4724 ul. Tyniecka 45, Kraków) transportem lub przesyłką kurierską na własny koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach 8:00-14:00 oraz w piątki w godzinach 8:00-12:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Zamawiający nie przyjmie dostaw częściowych.
3. Wykonawca gwarantuje, że każdy dostarczony egzemplarz asortymentu posiada wszelkie wymagane prawem atesty i badania.
4. Dostarczony asortyment musi być oryginalnie zabezpieczony przez producenta w sposób gwarantujący, iż produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania, posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt, znak firmowy producenta, kod produktu.
5. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego asortymentu jest wolny od wad fizycznych oraz prawnych, posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
6. Odbioru dokonuje się na podstawie dokumentów magazynowych lub protokołu przyjęcia sporządzonych przez Wykonawcę. Odbioru ze strony Zamawiającego dokonuje magazynier, który potwierdza dostawę asortymentu spełniającą wymagania jakościowe oraz ilościowe.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rozbieżności w zakresie dostarczonego asortymentu (np.: ilość, jakość, parametry techniczne niezgodne z Umową) Zamawiający wstrzyma się z odbiorem asortymentu do czasu usunięcia tychże nieprawidłowości. Wykonawca zobowiązany jest usunąć stwierdzone nieprawidłowości z zachowaniem terminu określonego w § 3 pkt 1 Umowy.
8. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego, odpowiedzialnym za nadzór merytoryczny nad realizacją Umowy jest:..... tel:.....
9. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy, odpowiedzialnym za realizację Umowy jest: - ....., tel. ....

### § 5. OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE

1. Wykonawca dostarczy:
  - a) asortyment wolny od wad fizycznych jak i wad prawnych,
  - b) zgodność z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej, opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany asortymentu na nowy wolny od wad, jeżeli wady fizyczne ujawnią się w okresie gwarancji.
3. Wykonawca na przedmiot Umowy udziela **24 miesięcznej** gwarancji, której termin zaczyna biec od daty odebrania przedmiotu zamówienia podanej na fakturze.
4. Gwarancja obejmuje również asortyment i usługi nabyte u podwykonawców.
5. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
6. O wadzie fizycznej asortymentu Zamawiający zawiadamia Wykonawcę. Formę zawiadomienia stanowi Protokół reklamacji sporządzony przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty ujawnienia wady.
7. Podmiotem uprawnionym do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest Zamawiający.

### § 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU RĘKOJMI

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wadę fizyczną lub prawną. Okres rękojmi wynosi 24 miesięcy licząc od daty odbioru asortymentu przez Zamawiającego.

### § 7. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego fakturę za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią Umowy.

2. Zamawiający dokona płatności za zrealizowany przedmiot Umowy przelewem z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na konto bankowe Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
3. W przypadku dostarczenia faktury niezgodnej z Umową lub nieprawidłowej, Wykonawca wystawi fakturę korygującą, a termin płatności określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będzie liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
4. Termin zapłaty uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu roboczym należnego terminu zapłaty.

#### **§ 8. WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z Umowy osobie trzeciej, nie może także przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego.

#### **§ 9. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach:
  - a) za zwłokę w spełnieniu świadczenia, tj. uchybienie terminom określonym w § 3 Umowy, w wysokości 500,00 zł. brutto za każdy dzień zwłoki,
  - b) z tytułu odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Kara umowna może być dochodzona przez Zamawiającego na podstawie noty obciążeniowej stanowiącej wezwanie do zapłaty.
3. Kara umowna musi być zapłacona w terminie do 14 dni licząc od daty wystawienia noty dla Wykonawcy, z zastrzeżeniem treści ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia w rozumieniu art. 498 i art. 499 Kodeksu Cywilnego należności powstałych z tytułu kar umownych.

#### **§ 10. ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę, w sytuacji o której mowa w § 7 decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157 z późn. zm.).
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca w przypadku, o którym mowa w niniejszym paragrafie może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

#### **§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych Kodeksem Cywilnym oraz niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności, przez oświadczenie złożone drugiej Stronie w terminie do 30 dni od daty dowiedzenia się o przyczynach umożliwiających odstąpienie od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy wg stanu na dzień odstąpienia i tylko w przypadku gdy ta część wykonanej Umowy nadaje się do wykorzystania przez Zamawiającego w celu określonym w Umowie oraz gdy została uznana przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

#### **§ 12. OCHRONA TAJEMNICY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wobec innych podmiotów oraz osób trzecich, wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników.
2. Powyższe nie dotyczy dokumentów i czynności, których wykonywanie jest niezbędne lub dozwolone z mocy prawa.
3. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą Wykonawcę także po rozwiązaniu umowy.

#### **§ 13. INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony uzgadniają, że w trakcie realizacji Umowy poniższe dokumenty będą interpretowane w następującej kolejności ich ważności:

- a) Umowa,
  - b) dokumentacja na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy,
  - c) wszelka inna korespondencja dotycząca realizacji Umowy.
3. Wszelkie pisemne ustalenia podpisane przez osoby właściwie upoważnione ze strony Wykonawcy i Zamawiającego są nadrzędne w stosunku do dokumentu, który modyfikują, za wyjątkiem Umowy.
  4. Zmiany, uchylene, czy uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, uzgodnionej przez strony w formie aneksu.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad postępowania określonych w załączniku do Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON poz. 157 z późn. zm.), stanowiącym integralną część Umowy. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę, w sytuacji, o której mowa w § 7 decyzji Nr 145 Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami. Oświadczenie o wypowiedzeniu należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
  6. W przypadku świadczenia Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, jak za swoje własne.
  7. Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron, właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
  8. Niniejszą umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach: dwa (2) dla Zamawiającego i jeden (1) dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**