

Kraków, dnia 17.05.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szpital Kliniczny im. dr. J. Babińskiego SP ZOZ w Krakowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na **sukcesywną dostawę środków czyszczących i polerujących.**

I. Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa środków czyszczących i polerujących do Szpitala Babińskiego odbywać się będzie według poniższych warunków i zasad:

1. Wykonawca dostarczać będzie zamówiony asortyment na podstawie zamówień cząstkowych Zamawiającego, z częstotliwością średnio jeden raz na miesiąc (z zastrzeżeniem ust. 6), w terminie każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego, wynoszącym 4 dni robocze od dnia przesłania pisemnego zamówienia przez Zamawiającego.
2. Zamówienie cząstkowe przesyłane będzie e-mailem lub faxem i zawierać będzie dane dotyczące: rodzaju asortymentu, jego ilości, miejsc dostawy i terminu dostawy.
3. Ilość miejsc dostawy - komórek organizacyjnych Zamawiającego określa Załącznik nr 3. Zamawiający poda każdorazowo w przesłanym zamówieniu cząstkowym miejsce dostawy – nazwę komórki organizacyjnej.
4. Wykonawca dostarczać będzie zamówiony asortyment transportem własnym, w sposób niestwarzający utrudnień dla innych użytkowników dróg wewnętrznych.
5. W przypadku wystąpienia zwiększonych potrzeb Zamawiającego, Wykonawca dostarczy zamówiony asortyment z większą częstotliwością niż jeden raz na miesiąc, z tym zastrzeżeniem, że ilość dostaw w ciągu miesiąca kalendarzowego nie powinna przekroczyć 3.
6. W przypadku zaistnienia powyżej opisanej konieczności, zamówiony dodatkowy asortyment dostarczony będzie przez Wykonawcę do Magazynu Głównego Zamawiającego, a w wyjątkowych sytuacjach bezpośrednio do innych komórek organizacyjnych Szpitala.
7. Wykonawca, w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu i zainstaluje wyposażenie, o którym mowa w poz. 22 i 23 Formularza cenowego. Dostarczone wyposażenie będzie nowe, nieeksploatowane i sprawne (dozowniki do zmywarek).
8. Wykonawca będzie dostarczał asortyment:
 - do Magazynu Głównego Zamawiającego we wtorki, w godzinach 10:00 – 14:00;
 - do pozostałych komórek organizacyjnych Zamawiającego, wyszczególnionych w Załączniku nr 3 w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:30 – 12:00.
9. Odbioru ilościowego i jakościowego dokonywać będą upoważnieni pracownicy poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego, na podstawie dokumentu WZ Wykonawcy, potwierdzając odbiór czytelnym podpisem. Każdorazowo kopię potwierdzonego dokumentu WZ Wykonawca przekaze pracownikowi danej komórki organizacyjnej Zamawiającego.
10. Stwierdzone w trakcie odbioru zamówionego asortymentu braki ilościowe Wykonawca uzupełni na własny koszt w terminie do 3 dni roboczych.
11. Dostawę asortymentu wadliwej jakości Wykonawca wymieni na własny koszt, na asortyment dobrej jakości i wolny od wad, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wadliwości asortymentu przez Zamawiającego.
12. Wykonawca dostarczał będzie zamówiony asortyment w jakości zgodnej z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi normami jakościowymi, w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach producenta z etykietą w języku polskim, zawierającą: nazwę producenta i pełny adres jego siedziby, nazwę i ilość produktu, skład produktu, sposób użycia, datę produkcji i datę przydatności do użycia. Etykieta powinna zawierać także adres/adres poczty

elektronicznej/numer telefoniczny miejsca, w którym można uzyskać arkusz danych składników.

13. Dostarczony asortyment będzie fabrycznie nowy i nie będzie przedmiotem praw osób trzecich.
14. Dostarczone poszczególne asortymenty będą posiadały okres ważności (trwałości, przydatności do użycia) wskazany przez producenta nie krótszy niż 6 miesięcy (180 dni) liczonych od daty ich dostawy do Zamawiającego.
15. Asortymenty zaoferowane w pozycjach: 17 - 25 Formularza cenowego muszą być dopuszczone do stosowania w gastronomii.
16. Asortymenty zaoferowane w pozycjach 22 - 27 Formularza cenowego muszą być dopuszczone do stosowania w gastronomii i muszą gwarantować prawidłowe działanie i bezawaryjność zmywarek do naczyń oraz muszą być dopuszczone do stosowania w pomieszczeniach z wentylacją grawitacyjną.
17. Wykonawca na czas trwania umowy nieodpłatnie przekaże i zainstaluje u Zamawiającego automatyczne dozowniki do preparatów z poz. 22 i 23 do zmywarek, w ilości po 20 szt. oraz zapewni prawidłowe funkcjonowanie dostarczonych dozowników. W przypadku wystąpienia wady lub usterki dostarczonych dozowników Wykonawca usunie stwierdzone wady i usterki - w czasie do 24 godzin od momentu pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego, bądź wymieni dozowniki na nowe wolne od wad i usterek.
18. W przypadku zaistnienia potrzeb - Zamawiający ma prawo, a Wykonawca wyraża zgodę - na dokonywanie przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami w Formularzu cenowym, pod warunkiem, iż przesunięcia te nie spowodują przekroczenia maksymalnej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie.
19. Wykonawca do każdej dostawy wystawi dokument WZ zawierający rodzaj i ilość dostarczonego asortymentu. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę zbiorczą za dostarczony w danym miesiącu asortyment – w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy, w którym to miesiącu następowały dostawy asortymentu. Podstawą wystawienia faktury będą dokumenty WZ dostaw asortymentu zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu faktury do 3-go dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, w którym zrealizowane zostały dostawy asortymentu. W treści wystawianej faktury Wykonawca zobowiązany jest podać numer umowy i numer rachunku bankowego wskazany w umowie.
20. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie mu przez Wykonawcę faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, w formie elektronicznej w formacie PDF. Zamawiający zobowiązuje się jednocześnie nadal przyjmować faktury, o których mowa powyżej, w tym duplikaty i korekty, w formie papierowej, w przypadku gdyby przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiały lub znacząco utrudniały przesłanie faktur drogą elektroniczną. Zamawiający wskazuje, że faktury w formie elektronicznej będzie przyjmował pod następującym adresem poczty elektronicznej: faktury@babinski.pl
21. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony asortyment w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w asortymencie i ilości zgodnej ze zrealizowanym w danym miesiącu zamówieniem.

II. Termin realizacji zamówienia

1. 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku wykorzystania kwoty lub upływu czasu, na jaki została zawarta.

III. Oferta

1. Oferta winna być sporządzona na Formularzu ofertowym (załącznik nr 1), którego załącznikiem będzie uzupełniony Formularz cenowy (załącznik nr 2).
2. Oferta winna być złożona zgodnie z asortymentem określonym w Formularzu cenowym (załącznik nr 2).
3. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego (ale nie później niż w 5 dniu roboczym od wezwania), dla asortymentów oferowanych w pozycjach: 6, 8 - 9, 14 - 31 Formularza cenowego, przekaże opisy asortymentów, w postaci:
 - kart charakterystyki, zawierających informacje zgodne z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady WE w sprawie klasyfikacji, oznakowania i pakowania substancji i mieszanin nr 1272/2008 z dnia 16.12.2008r.,

- aktualnych ulotek informacyjnych.
- 4. Wykonawca który złoży najkorzystniejszą ofertę na żądanie Zamawiającego przekaże w terminie 3 dni próbki dla asortymentów oferowanych w pozycji 8, 14-15 Formularza cenowego, które spełniać będą wymagania jakościowe Zamawiającego i stanowić będą wzorzec oraz materiał porównawczy przy ewentualnej kontroli jakości produktu. Adres dostarczenia próbek: ul. dr. J. Babińskiego 29, 30-393 Kraków (budynek nr 16 – Zespół ds. Logistyki pok. nr 2)
- 5. Oferta winna być złożona przez Platformę Zakupową poprzez załączenie przez Wykonawcę podpisanego i opieczetowanego skanu dokumentów.
- 6. Cena ofertowa obejmować będzie wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia, w szczególności koszty materiałów, wykonania, dostawy, rozładunku, sprzętu i robocizny .
- 7. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia jej złożenia.
- 8. Osoba do kontaktu: Aneta Pamuła – tel: 12 65-24-356 / kom. 694-454-863

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
3. Załącznik nr 3 – Wykaz jednostek
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
5. Załącznik nr.5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
6. Załącznik nr.6- Projekt umowy

DYREKTOR
Szpitala Klinicznego
im. dr. J. Babińskiego 29-302 w Krakowie

Michał Tochowiec