

Załącznik nr 4b do SWZ  
**WZÓR UMOWY**

UMOWA nr .....  
zawarta w dniu .....

pomiędzy:

Gminą Trzebnica, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,  
NIP 915-16-03-770,

Regon: 931935135

zwaną dalej "Zamawiającym" reprezentowaną przez:

Marka Długozimę – Burmistrza Gminy Trzebnica

przy kontrasygnacie:

Barbary Krokowskiej – Skarbnika Gminy Trzebnica

a

Firmą ....., zwanym dalej "Wykonawcą",

Reprezentowanym przez:

.....

Dla celów niniejszej Umowy Zamawiający oraz Wykonawca zwani będą dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich oddzielnie „Stroną”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j. z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.

Mając na uwadze, iż:

intencją Zamawiającego jest, aby Wykonawca dostarczył Sprzęt do Obiektu (zgodnie z definicjami poniżej) oraz wykonał wszelkie niezbędne czynności i usługi konieczne do uruchomienia Sprzętu i rozpoczęcia użytkowania, Strony postanawiają, co następuje:

## **§ 1 Definicje**

Strony ustalają, że pojęcia użyte w Umowie, w szczególności pisane z wielkiej litery, mają znaczenie przypisane im poniżej:

Dni robocze - dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1920).

Dokumentacja Wykonawcy - wszelka dokumentacja i wszystkie inne materiały, jakie okażą się konieczne do pełnego wykonania zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, w szczególności instrukcje, jeżeli będą one wymagane przepisami prawa i konieczne do realizacji postanowień Umowy.

Obiekt, Urząd - siedziba Zamawiającego - budynek Urzędu Miejskiego w Trzebnicy wraz z infrastrukturą, zlokalizowany w Trzebnicy, pl. M. J. Piłsudskiego 1.

Protokół Uruchomienia Sprzętu – protokół potwierdzający dostawę, wykonanie instalacji, uruchomienie i pełną gotowość Sprzętu do rozpoczęcia korzystania z niego zgodnie z przeznaczeniem.

Protokół Szkoleń – protokół potwierdzający przeprowadzenie Szkoleń.

Pomieszczenie - należy przez to rozumieć miejsce docelowej dostawy, instalacji i uruchomienia Sprzętu w Obiekcie, wskazane przez Zamawiającego.

Sprzęt - sprzęt ramach będący przedmiotem dostawy urządzenia klasy UTM oraz oprogramowanie, którego szczegółowy opis zawiera OPZ stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

Szkolenia – szkolenia, o których mowa w §7 Umowy.

Umowa – oznacza niniejszą umowę.

SWZ – oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „Cyfrowa Gmina Trzebnica. Zadanie I - Wdrożenie e-usług w Gminie Trzebnica, Zadanie II - Dostawa klasy UTM wraz z szkoleniami i wsparciem”

OPZ – oznacza Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz załącznik nr 1 do Umowy.

## **§ 2 Oświadczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) Sprzęt jest fabrycznie nowy (rok produkcji nie wcześniej niż 2021), nieużywany, kompletny, a do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie będzie konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów. Sprzęt ani żadna jego część składowa, wyposażenie, etc. nie są rekondukcjonowane, powystawowe i nie były wykorzystywane wcześniej przez inny podmiot,
  - 2) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, uprawnienia, środki, sprzęt, doświadczenie umożliwiające wykonanie czynności objętych Umową z należytą starannością oraz zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
  - 3) w przypadku, gdy to będzie konieczne, pozyska wszelkie zgody niezbędne do prawidłowej i zgodnej z przepisami prawa realizacji Umowy w zakresie dostarczenia, instalacji i uruchomienia Sprzętu w Obiekcie, a także przeprowadzenia Szkoleń,
  - 4) Sprzęt jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski, posiada właściwe atesty i/lub certyfikaty/aprobaty techniczne (wymagane według odrębnych przepisów).
  - 5) zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń oraz zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Obiekcie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w SWZ, OPZ oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Cyfrowa Gmina Trzebnica. Zadanie I - Wdrożenie e-usług w Gminie Trzebnica, Zadanie II - Dostawa klasy UTM wraz z szkoleniami i wsparciem”.
4. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób

prawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1800 ze zm.). W razie zmiany tej okoliczności Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego oraz na żądanie Zamawiającego, przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

### **§ 3 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa urządzenia klasy UTM - urządzenia podnoszącego bezpieczeństwo sieci UM w Trzebnicy wraz ze szkoleniami i wsparciem technicznym.
2. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – OPZ zawierający szczegółowy opis zakresu dostawy Sprzętu, gwarancji, wsparcia technicznego i Szkoleń,
  - 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
  - 3) załącznik nr 3 - oświadczenie Podwykonawcy,
3. Wykonawca wykona wszelkie czynności niezbędne dla prawidłowej i zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami producenta Sprzętu realizacji Umowy, a w szczególności zobowiązuje się do:
  - 1) opracowania Dokumentacji Wykonawcy w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy,
  - 2) należytego opakowania Sprzętu, ubezpieczenia go na czas załadunku, transportu (krajowego lub zagranicznego) i wyładunku oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie,
  - 3) dostawy Sprzętu do Pomieszczenia,
  - 4) realizacji Umowy w sposób, który nie doprowadzi do powstania wad i usterek Obiektu,
  - 5) rozpakowania, wywozu i utylizacji opakowań oraz wszelkich innych materiałów po dostarczonym Sprzęcie,
  - 6) udzielenia lub pozyskania dla Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy licencji. W wyniku zawarcia umowy Zamawiający nie nabywa majątkowych praw autorskich do oprogramowania komputerowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ale wyłącznie egzemplarz programu komputerowego wraz z licencją do użytkowania programu na warunkach określonych w umowie licencyjnej, bez prawa do udzielania sublicencji. Licencja obejmuje w szczególności prawo do eksploatacji tego programu poprzez przechowywanie go w pamięci komputera oraz na nośnikach zewnętrznych i wykorzystanie go zgodnie z warunkami licencji. Szczegółowe warunki korzystania z programu określa umowa licencyjna zawarta z producentem,
  - 7) przekazania Zamawiającemu Dokumentacji Wykonawcy,
  - 8) przeprowadzenia Szkoleń,
  - 9) uruchomienia Sprzętu, tak aby możliwe było rozpoczęcie korzystania ze Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem,
  - 10) udzielenia gwarancji oraz rękojmi na Sprzęt, wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego na warunkach określonych w Umowie i ofercie Wykonawcy.

### **§ 4 Dalsze obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca podczas realizacji Umowy zobowiązuje się:

- a) nie blokować dróg wjazdowych na teren Obiektu oraz dróg otaczających teren Obiektu,
- b) ściśle współpracować z Zamawiającym przy dostawie, instalacji i uruchomieniu Sprzętu w Obiekcie.
- c) dostarczyć Zamawiającemu instrukcję obsługi Sprzętu zgodną z OPZ.

## § 5 Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie **20 tygodni** od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia ..... przez co rozumie się w szczególności dostarczenie Sprzętu, jego instalację i uruchomienie na warunkach wskazanych w Umowie oraz OPZ, przeprowadzenie Szkoleń personelu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o planowanym terminie dostawy Sprzętu wraz z instalacją i uruchomieniem Sprzętu w formie pisemnej pod rygorem nieważności na 3 Dni robocze przed planowaną datą dostawy i rozpoczęcia prac, o których mowa w niniejszym ustępie. Zamawiający dopuszcza realizację obowiązku informacyjnego, o którym mowa w zdaniu poprzednim, także poprzez przesłanie pisemnego oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail (jednocześnie): [informatyk@um.trzebnica.pl](mailto:informatyk@um.trzebnica.pl) oraz [sekretariat@um.trzebnica.pl](mailto:sekretariat@um.trzebnica.pl). Instalacja i uruchomienie Sprzętu nastąpią niezwłocznie po dostawie, a w sytuacjach wyjątkowych niemożliwych do przewidzenia – niezwłocznie po ustaniu przyczyn do uruchomienia, jednakże nie później niż w ciągu 7 dni od dnia dostawy.

## § 6 Zasady odpowiedzialności

1. Wykonawca odpowiada za realizację zobowiązań wynikających z Umowy, na zasadzie ryzyka, w szczególności za uszkodzenie lub zniszczenie Obiektu powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym z dostawą oraz instalacją i uruchomieniem Sprzętu, za wyjątkiem przypadków, w których uszkodzenie lub zniszczenie Obiektu wynikałoby z winy Zamawiającego, działania siły wyższej lub winy osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Sprzętu podczas realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko doprowadzić Sprzęt do stanu zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, a jeżeli nie jest to możliwe dostarczyć na własny koszt Zamawiającemu nowy, wolny od wad i uszkodzeń Sprzęt, spełniający co najmniej wszystkie wymagane niniejszą Umową parametry, w terminie 14 Dni roboczych od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Sprzętu.
3. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy do podjęcia na własny koszt i ryzyko wszelkich możliwych działań mających na celu zabezpieczenie i utrzymanie we właściwym stanie technicznym Sprzętu, zapewniając jego kompletność i przydatność do użytku zgodnie z przeznaczeniem.

## **§ 7 Szkolenia**

1. Wykonawca zapewni przeprowadzenie Szkoleń osób wskazanych przez Zamawiającego, w terminach uzgodnionych przez Wykonawcę z Zamawiającym.
2. Szkolenie odbędzie się tuż po instalacji i uruchomienia Sprzętu, przy założeniu realizacji Szkolenia w dni robocze w godzinach pracy Urzędu. Przeprowadzenie Szkolenia potwierdzać będzie Protokół Szkolenia.
3. Po przeprowadzeniu Szkolenia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu listy przeszkolonych osób.

## **§ 8 Odbiór przedmiotu umowy**

1. Protokół Odbioru Sprzętu zostanie podpisany z chwilą, gdy możliwe będzie rozpoczęcie korzystania ze Sprzętu zgodnie z przeznaczeniem.
2. Protokół Szkolenia zostanie podpisany po przeprowadzeniu Szkolenia.
3. Protokół Odbioru Sprzętu oraz Protokół Szkolenia stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury z tytułu dostawy Sprzętu, instalacji i uruchomienia Sprzętu oraz przeprowadzenia Szkolenia.
4. Przy dokonywaniu odbiorów Strony będą stosować następujące zasady:
  - a) Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu Odbioru Sprzętu w przypadku stwierdzenia na podstawie dokumentacji dostarczonego Sprzętu, że dostarczony Sprzęt nie jest Sprzętem wymienionym w załączniku nr 1 do Umowy;
  - b) Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu Odbioru Sprzętu w przypadku stwierdzenia wad Sprzętu, innych niż wady nieistotne. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia tych wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i ponownego zgłoszenia do odbioru. Odnośnie wad nieistotnych stwierdzonych podczas tego odbioru Strony ustalą sposób i tryb ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## **§ 9 Gwarancja i rękojmia na Sprzęt**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony asortyment na okres 60 miesięcy liczonych od dnia odbioru przez Zamawiającego (od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego) z zastrzeżeniem ust.2.
2. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas, w ciągu którego na skutek wady sprzętu Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt w warunkach normalnej eksploatacji i prawidłowej obsługi będzie funkcjonował w sposób prawidłowy i zgodny z umową.
4. Gwarancja obowiązuje co najmniej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie może ograniczać gwarancji producenta sprzętu.
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji wykonywać nieodpłatnie wszelkie niezbędne dla zachowania uprawnień gwarancyjnych czynności przewidziane przez producenta sprzętu (serwis). Serwis będzie wykonywany w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza tym miejscem, Wykonawca pokryje koszty

- transportu sprzętu i ponosi ryzyko jego utraty lub uszkodzenia do czasu zwrotu Zamawiającemu.
7. Serwis i naprawa sprzętu w ramach gwarancji świadczone będą przez upoważnionych specjalistów Wykonawcy, a wszystkie koszty z tym związane, w tym koszty dostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego, obciążają Wykonawcę.
  8. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować swoje obowiązki gwarancyjne w ten sposób, aby nie naruszało to warunków standardowej gwarancji udzielanej przez producentów dostarczonego sprzętu.
  9. W przypadku stwierdzenia w okresie trwania gwarancji wad sprzętu Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę na numer tel. .... i jednocześnie potwierdzi fakt dokonania zgłoszenia na jego adres e-mail .....@..... Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszeń wad sprzętu od poniedziałku do piątku w godz.: 8:00 do 15:00 i niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres e-mail Zamawiającego informatyk@um.trzebnica.pl
  10. W przypadku zgłoszenia wady sprzętu Wykonawca nieodpłatnie usunie wadę w siedzibie Zamawiającego nie później niż w terminie do 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia.
  11. W przypadku zgłoszenia wady sprzętu, której usunięcie nie jest możliwe w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 10 Wykonawca zobowiązuje się w tym terminie do odbioru wadliwego sprzętu z siedziby Zamawiającego na swój koszt i własnym staraniem, jego naprawy i zwrotu w terminie 21 dni licząc od chwili odbioru od Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobowiązany do dostarczenia oryginalnego (fabrycznego) opakowania sprzętu. W przypadku wad sprzętu wyposażonego w dyski twarde Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy lub wymiany na wolne od wad, z tym, że użytkowane już dyski twarde w każdym wypadku pozostają u Zamawiającego.
  12. W terminie wskazanym w ust. 11 Wykonawca ma obowiązek na swój koszt i własnym staraniem zwrócić do siedziby Zamawiającego naprawiony sprzęt lub dostarczyć nowy o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż opisane w umowie.
  13. W przypadku 2 - krotnego nieskutecznego usunięcia wady tego samego sprzętu Wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do nieodpłatnej wymiany wadliwego sprzętu na wolny od wad o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż opisane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca naprawi wadliwy sprzęt lub wymieni go na wolny od wad pokrywając wszelkie koszty w tym zakresie, w tym koszty dojazdu, transportu do i z siedziby Zamawiającego, koszty wymiany, itp. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu od dnia jego protokolarnego wydania Wykonawcy do dnia jego protokolarnego zwrotu Zamawiającego ponosi Wykonawca.
  14. Gwarancją nie są objęte: uszkodzenia mechaniczne, chemiczne, termiczne lub celowe uszkodzenia sprzętu i wywołane nimi wady; uszkodzenia i wady sprzętu wynikłe na skutek niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania, przechowywania, transportu czy konserwacji sprzętów, a także ich stosowanie niezgodnie z przepisami bezpieczeństwa; uszkodzenia i wady sprzętu wynikłe na skutek niewłaściwej lub niezgodnej z instrukcją instalacji, napraw, przeróbek, dostrojzeń lub zmian konstrukcyjnych.

15. Gwarancja udzielana na sprzęt nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## § 10 Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za prawidłowo wykonany przedmiot Umowy wynagrodzenie w kwocie brutto: .....zł (słownie złotych: ..... 00/100), na powyższą kwotę składa się:
  - a) ..... zł – tytułem dostawy Sprzętu,
  - b) ..... zł – tytułem wsparcia serwisowego/technicznego dla urządzenia UTM,
  - c) ..... zł – tytułem Szkolenia.
2. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności: cenę Sprzętu wraz z dostawą kompletu akcesoriów, okablowania i innego asortymentu niezbędnego do uruchomienia i funkcjonowania Sprzętu jako całości w wymaganej w OPZ konfiguracji, koszt załadunku, dostawy, transportu, wyładunku, instalacji i uruchomienia Sprzętu w Obiekcie, koszt rozpakowania, wywozu i utylizacji opakowań oraz wszelkich innych materiałów po dostarczeniu urządzeniach stanowiących przedmiot Umowy, koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń itp., koszty licencji na korzystanie z oprogramowania służącego do obsługi Sprzętu zgodnie z OPZ, koszty ewentualnej Dokumentacji Wykonawcy, koszt ubezpieczenia, koszty naprawy i wymiany części, koszty Szkolenia, przeglądów okresowych w okresie gwarancji (jeśli niezbędne do zachowania gwarancji) oraz opłaty celne, skarbowe oraz inne opłaty pośrednie.
3. Strony ustalają, iż zapłata za realizację przedmiotu Umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ..... nie później niż do 30 dni od dnia doręczenia faktury w formie pisemnej do Zamawiającego. Zmiana numeru konta Wykonawcy nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że dokonuje płatności w mechanizmie podzielonej płatności.
5. Podstawą zapłaty za należycie wykonany przedmiot Umowy będzie podpisany przez obie Strony Protokół Odbioru Sprzętu oraz Protokół Szkolenia oraz dostarczenie Zamawiającemu oświadczenia ewentualnych podwykonawców Wykonawcy o uregulowaniu wszystkich roszczeń z tytułu wykonywanych na zlecenie Wykonawcy usług, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, po podpisaniu protokołów, o których mowa w ust. 4, fakturę w wersji papierowej lub w wersji elektronicznej (format PDF) na adres: sekretariat@um.trzebnica.pl, przy czym postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Zamawiającego, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj Dz.U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, że Wykonawca może przysyłać Zamawiającemu

ustrukturyzowane faktury elektroniczne, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Jednakże w takim przypadku powinien on poinformować o tym fakcie Zamawiającego nie później niż 14 dni przed przewidywanym terminem wpływu tej faktury.

## § 11 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza / nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizację przedmiotu Umowy w części dotyczącej: .....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich z pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie podwykonawstwa.

## § 12 Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych za nienależyte wykonanie umowy zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy lub któregośkolwiek z obowiązków umownych – w wysokości 0,5% wartości Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - b) w przypadku utraty ewentualnego współfinansowania zadania, spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości utraconych wskutek powyższego dotacji.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy. Kara, o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczy odstąpienia w trybie przepisów kodeksu cywilnego, a także odstąpienia przewidzianego w Umowie.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy.
5. Przed naliczeniem kary umownej Zamawiający wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy zrealizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak terminowej zapłaty uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności



przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

8. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 13 Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy PZP.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
  - a) zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy PZP, na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym w postępowaniu,
  - b) zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale Podwykonawców - zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na zapewnienie prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi może:
    - i. powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
    - ii. wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
    - iii. wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
    - iv. zrezygnować z podwykonawstwa.Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie wyrazi zgody na zmiany umowy w tym zakresie w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie dysponował w całości lub w części wierzytelnością od Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszego zamówienia (np. na skutek przelewu wierzytelności lub zajęcia wierzytelności).
  - c) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
    - i. wystąpienia warunków wykonania usługi odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentach zamówienia,
    - ii. gdy realizacja przedmiotu Umowy w szczególności podpisanie

Protokołu Uruchomienia Sprzętu lub Protokołu Szkoleń nie jest możliwe z zachowaniem terminu wskazanego w § 5 ust. 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności powodującej niemożność dochowania tego terminu. Wykonawca jest zobowiązany szczegółowo wskazać okoliczności, z których wynika niemożność wykonania przedmiotu Umowy w terminie. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazane przez Wykonawcę okoliczności uzasadniają zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może wyrazić zgodę na odpowiednią zmianę tego terminu, biorąc pod uwagę wskazane przez Wykonawcę okoliczności

- iii. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych lub organizacyjnych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - iv. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- d) obniżenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 11 ust. 1 Umowy, spowodowanego obniżeniem ceny netto Sprzętu lub obniżeniem stawki VAT;
  - e) zastąpienia Sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji Umowy, Sprzętem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadał Sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji Sprzętu, który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego Sprzętu nie ulegnie zwiększeniu;
  - f) zastąpienia Sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji Umowy, Sprzętem o wyższej jakości, w przypadkach których nie można było przewidzieć, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego Sprzętu nie ulegnie zwiększeniu.

## **§ 14 Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy będą:
  - a) po stronie Wykonawcy: .....
  - b) po stronie Zamawiającego: .....
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 są uprawnione do reprezentowania odpowiedniej Strony we wszystkich sprawach związanych z realizacją i wykonywaniem Umowy, z wyłączeniem upoważnienia do dokonywania zmian Umowy oraz składania innych oświadczeń woli.
3. Zastosowanie się przez Wykonawcę do poleceń osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po stronie Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy, zgodnie z jej postanowieniami i nie uprawnia Wykonawcy do domagania się zmiany Umowy.

## § 15 Odstąpienie

1. Zamawiającemu przysługuje, poza przypadkami określonymi w przepisach prawa oraz w innych postanowieniach niniejszej Umowy, prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
  - a. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Przedmiotu umowy – w terminie 30 dni od daty upływu terminu wykonania, nie później jednak niż do dnia **31.07.2023 r.**;
  - b. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie jakiegokolwiek wierzytelności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy lub zajęcie znacznej części majątku Wykonawcy lub Wykonawca zbył znaczną część swojego majątku na rzecz osób trzecich – w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o tych okolicznościach nie później jednak niż do dnia **31.07.2023 r.**;
  - c. do Sądu wpłynęły wnioski o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub też zostanie wszczęte w stosunku do niego postępowanie likwidacyjne, za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia – w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się przez Zamawiającego o tych okolicznościach nie później jednak niż do dnia **31.07.2023 r.**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 16 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP i ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj Dz.U. z 2021 r. poz. 1062).
2. Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
3. Strony zobowiązują się do ugodowego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania Umowy.
4. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparcji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wymaga pisemnego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy.

6. W razie sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy treścią któregośkolwiek z załączników a treścią niniejszego dokumentu Umowy znaczenie rozstrzygające mają postanowienia niniejszego dokumentu Umowy.
7. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania II
2. Oferta Wykonawcy
3. Oświadczenie Podwykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**

nr sprawy: ZP.271.9.2022

Załącznik nr 3 do Umowy

### OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

PODWYKONAWCA:

.....,

NIP: .....

reprezentowany przez:

.....,

realizujący zadanie pn.:

**Cyfrowa Gmina Trzebnica. Zadanie II - Dostawa klasy UTM wraz z szkoleniami i wsparciem.**

w zakresie określonym w Umowie nr..... z dnia.....

zawartej z WYKONAWCĄ:

.....,

NIP .....

oświadcza, że za prace wykonane w okresie od dnia ..... do dnia....., ujęte w protokole odbioru nr..... spisany pomiędzy Gminą Trzebnica a Wykonawcą z dnia..... obejmujące następujący zakres:

.....  
.....

otrzymał od WYKONAWCY w dniu ..... wynagrodzenie w wysokości .....zł /słownie/  
.....  
odpowiadające wykonanemu zakresowi prac.

PODWYKONAWCA oświadcza niniejszym, że otrzymane wynagrodzenie za wykonany zakres robót j. w. w całości zaspokaja roszczenia PODWYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO, tj. Gminy Trzebnica i WYKONAWCY.

..... dnia .....

.....

(czytelny podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela  
Podwykonawcy)