

## ZAMAWIAJĄCY

**GMINA ELBLĄG**  
reprezentowana przez WÓJTA GMINY ELBLĄG  
z siedzibą: ul. Browarna 85, 82-300 Elbląg  
tel. 55 234-18-84, fax 55 234-08-71

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**„Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników  
w Gminie Elbląg do 31.03.2024 r.”**

### NR POSTĘPOWANIA

**ZP.271.18.2022**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO KLASYCZNEGO  
O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE  
PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków  
komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem  
platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

**[https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_elblag](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_elblag)**

#### Uwaga:

Zgodnie z art. 61. ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.) komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- podpisem zaufanym lub
- podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną)

## Spis treści:

---

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
- II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- III. Tryb udzielenia zamówienia;
- IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;
- V. Opis przedmiotu zamówienia;
- VI. Termin wykonania zamówienia;
- VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;
- VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;
- IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;
- X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;
- XI. Termin związania ofertą;
- XII. Opis sposobu przygotowania oferty;
- XIII. Sposób oraz termin składania ofert;
- XIV. Termin otwarcia ofert;
- XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1;
- XVI. Sposób obliczenia ceny;
- XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;
- XXVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.
- XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli zamawiający je przewiduje;
- XXa. Podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- XXI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje;
- XXII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia;
- XXIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;
- XXIV. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;
- XXV. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;
- XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95;
- XXVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;
- XXVIII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

- XXIX. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium;
- XXX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;
- XXXI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;
- XXXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
- XXXIII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;
- XXXIV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;
- XXXV. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;
- XXXVI. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;
- XXXVII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;
- XXXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje;
- XXXIX. Informacje uzupełniające.

## I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa Zamawiającego: Gmina Elbląg  
REGON: 170747738  
NIP: 578-310-52-54  
Adres: 82-300 Elbląg, ul. Browarna 85  
Adres e-mail: sekretariat@gminaelblag.pl  
Strona internetowa Gminy: <http://bip.gminaelblag.pl>  
Strona internetowa postępowania: [https://platformazakupowa.pl/ug\\_elblag](https://platformazakupowa.pl/ug_elblag)  
Telefon: 55 234 18 84  
Fax: 55 234 08 71  
Godziny pracy: pn., wt., czw., pt. 07:00 – 15:00, śr. 08:00 - 16:00

## II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zgodnie z art. 61 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.) zwanej w dalszej treści ustawą Pzp, komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja ustna dopuszczalna jest między innymi w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_elblag](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_elblag)

## III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

## IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników gminnych w podziale na części, które obejmują dwa rejony (uwarunkowanie geograficzne) do 31.03.2024 r.
2. W ramach zimowego utrzymania przejezdności dróg, ulic i chodników gminnych, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania następującego zakresu:
  - a) przygotowania mieszanki uszorstniającej do posypywania, tj. zakup soli i piasku oraz wymieszanie jej, hałdowanie i zabezpieczenie przed warunkami atmosferycznymi; Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników gminnych Gminy Elbląg, wymagać będzie przygotowania mieszanki do posypywania tj. zakup piasku i soli, wymieszaniu, hałdowaniu i zabezpieczeniu przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi. Wykonawca zapewni wystarczającą ilość soli i piasku na prowadzenie zimowego utrzymania dróg gminnych w ciągu sezonów zimowych do 31.03.2024 r. Wykonawca we własnym zakresie organizuje miejsce do składowania materiałów szorstkich do posypywania dróg. Materiały stosowane w ramach zimowego utrzymania dróg i

chodników gminnych w sezonach zimowych utrzymania do 31.03.2024 r., będą wykorzystywane, zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska, określonymi przepisami prawa.

- b) prowadzenie zimowego utrzymania jezdni dróg i ulic gminnych w zakresie odśnieżania i likwidacji śliskości zimowej;
- c) prowadzenie zimowego utrzymania nawierzchni chodników przy drogach gminnych w zakresie ich odśnieżania i likwidacji śliskości zimowej;
- d) utrzymywanie w stanie gotowości do pracy służb technicznych oraz sprzętu mechanicznego, niezbędnych do prowadzenia akcji zimowego utrzymania przejezdności dróg, ulic i chodników gminnych na terenie Gminy Elbląg.

Wykonawca będzie świadczył usługę z wykorzystaniem materiału (mieszanki piasku i soli) i sprzętu, będącego w dyspozycji Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika, w którym odnotowywane będą warunki pogodowe na dany dzień, wyjazdy, czas pracy, podjęte działania.

3. Zakres zamówienia obejmuje:

**1) Część nr 1, która obejmuje REJON NR 1**

Długość dróg i ulic ok. 60,55 km (w tym do posypywania przewiduje się około 25 km); obejmuje miejscowości: Gronowo Górne, Nowe Pole, Czechowo, Nowina, Przezmark, Sierpin, Komorowo Żuławskie, Piona, Myślęcín, Weklice, Bogaczewo, Wężina, Dłużyna, Dłużyna - Klepa, Družno.

Długość chodników do odśnieżania i likwidowania śliskości zimowej:

**GRONOWO GÓRNE** - razem przy drogach - ulicach gminnych: 2700 mb w tym:

ul. Agatowa	-	800 mb
ul. Diamentowa	-	260 mb
ul. Szmaragdowa	-	300 mb
ul. Rubinowa	-	420 mb
ul. Topazowa	-	90 mb
ul. Koralkowa	-	100 mb
ul. Perłowa	-	400 mb
ul. Berylowa	-	200 mb
ul. Nefrytowa	-	130 mb

**JANÓW** – od „starodroża” drogi krajowej nr 7 (dr. powiatowa nr 1183 N) do budynku pałacu w Janowie – dł. 250 mb, droga dojazdowa do osiedla zabudowy wielorodzinnej 100 mb.

**KOMOROWO ŻUŁAWSKIE** - od dr. powiatowej nr 1183 N („starodroże” drogi krajowej nr 7 przy przepompowni ścieków) do ekranów akustycznych drogi ekspresowej S-7 – Gdańsk-Warszawa o dł. 260 mb, Myślęcín 480 mb (z wykazu)

**2) Część nr 2, która obejmuje REJON NR 2**

Długość dróg - ulic ok. 32,32 km (w tym do posypywania przewiduje się około 18 km); obejmuje miejscowości: Nowakowo, Batorowo, Nowe Batorowo, Cieplice, Nowotki I, II i III Kolonia, Kępy Wielkie, Kępa Rybacka, Bielnik Drugi, Bielnik Pierwszy, Janowo, Kazimierzowo, Adamowo - wieś, Adamowo Osiedle, Władysławowo, Helenowo Pierwsze, Helenowo Drugie, Raczki Elbląskie, Tropy Elbląskie.

Długość chodników do odśnieżania i likwidowania śliskości zimowej:

**NOWAKOWO TRZECIE** – od skrzyżowania drogi powiatowej nr 1100 N z drogą gminną nr 101031 N do końca budynku wielorodzinnego - dł. 700 mb

4. Sposób realizacji zamówienia:

Wykonawca, zgodnie z danym standardem zimowego utrzymania dróg, posypie miejsca takie jak: strome podjazdy, odcinki wlotowe dróg podporządkowanych do skrzyżowań z drogami z pierwszeństwem przejazdu, przejścia dla pieszych znajdujące się w obrębie skrzyżowań, mieszanką soli i piasku. Odśnieżaniu i posypywaniu podlega nie tylko tor ruchu pojazdu, ale w przypadku skrzyżowań, również odcinki dróg wlotowych krzyżujących się w ramach jednego skrzyżowania z drogami z pierwszeństwem przejazdu, co ma zapobiec powstawaniu zwałów śniegu w miejscach skrzyżowań z drogami podporządkowanymi. Drogi wlotowe powinny być odśnieżane na odcinku 40

metrów. Odśnieżaniu podlegają również zatoki autobusowe, pasy włączników i wyłączników, które muszą być odśnieżane przez Wykonawcę w ramach odśnieżania drogi, na której się znajdują;

- drogi gminne – ulice, należy odśnieżać obustronnie tj. na całej szerokości pasa jezdni;
- chodniki przy drogach - ulicach gminnych, należy odśnieżać na całej ich szerokości wraz z posypywaniem materiałem uszorstniającym, na całej powierzchni danego chodnika w celu usunięcia śliskości, oblodzeń i zagrożeń wypadkowych. Zbite warstwy śniegu z powierzchni chodników, należy usuwać niezwłocznie i posypywać materiałem uszorstniającym;
- odcinki dróg proste i równe, nie zlodowaciałe (nie śliskie), nie podlegają posypywaniu materiałami szorstkimi, za wyjątkiem zaistnienia gołoledzi lub zbitej, śliskiej warstwy śniegu;
- podjazdy, wzniesienia, łuki, zakręty, skrzyżowania itp. podlegają posypywaniu w całości i z zapasem ok. 40 m przed i po w/w elementach dróg, np. 40 m przed skrzyżowaniem i 40 m za skrzyżowaniem, chyba, że zajdzie potrzeba posypania odcinka drogi o większej długości (stwierdzenie takiej konieczności leży w gestii operatora, po wcześniejszym uzgodnieniu z koordynatorem ze strony Zamawiającego). Posypywaniu podlegać będą również place manewrowe, pętle i zatoki autobusowe, zwłaszcza te, zlokalizowane na wzniesieniach;
- maź i błoto pośniegowe powstałe po chwilowym wzroście temperatury, należy usuwać na bieżąco, nie dopuszczając do jego zamarznięcia na powierzchni jezdni oraz chodników;
- usuwanie i zwalczanie śliskości zimowej, na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki);
- rozpoczęcie prac, nie później niż po 2 godzinach po zakończeniu opadu, a w przypadku opadów nocnych, nie później niż przed godziną 5:00. Zakończenie prac, nie później, niż po 4 godzinach - po zakończeniu opadu; przy czym **CZAS REAKCJI jest jednym z kryteriów oceny ofert.**

**UWAGA! W dniach odbywania nauki szkolnej, drogi, ulice i chodniki, stanowiące trasy przejazdów autobusów szkolnych, należy odśnieżać i usunąć śliskość zimową w pierwszej kolejności, najpóźniej do godz. 7:00.**

- 1) Wykonawca musi dysponować odpowiednim sprzętem ilościowym i jakościowym, pozwalającym na należyłą realizację przedmiotu umowy;
  - 2) wymaganym jest posiadanie telefonu komórkowego przez Wykonawcę i inne osoby biorące udział przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia – z uwagi na wymaganą całodobową dyspozycyjność;
  - 3) Wykonawca musi posiadać możliwość zorganizowania pracy całodobowo, również w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i dni świąteczne).
5. Warunki realizacji zamówienia:

**1) korzystanie z obsługi meteorologicznej**

Przy prowadzeniu prac zimowego utrzymania dróg – ulic i chodników, zaleca się korzystać z informacji o stanie pogody i kierunkach jej zmian. Informacje meteorologiczne w zależności od obszaru, którego dotyczą, dzielą się na krajowe, regionalne i lokalne. Informacje krajowe i regionalne uzyskiwane są w postaci prognoz IMGW, a informacje lokalne, uzyskiwane są z pomiarów i obserwacji własnych służb drogowych oraz drogowych automatycznych stacji pogodowych.

Informacje lokalne dotyczą obszarów lub odcinków dróg, charakteryzujących się mikroklimatem odmiennym od przeważającego w danym regionie geograficznym. Informacje te stanowią podstawę przy podejmowaniu decyzji o dyspozycji sprzętu;

**2) zasady odśnieżania**

Zakres prac prowadzonych przy odśnieżaniu drogi oraz technologia robót, wynikają z aktualnie obowiązujących standardów utrzymania. Wybór systemu odśnieżania zależy od:

- standardu zimowego utrzymania drogi,

- warunków atmosferycznych,
- możliwości finansowych administracji drogowej,
- aktualnego stanu utrzymania drogi.

Poszczególnym standardom zimowego utrzymania drogi, przypisane są minimalne poziomy utrzymania powierzchni jezdni oraz dopuszczalne odstępstwa od standardu w warunkach występowania opadów śniegu, jak również dopuszczalny maksymalny czas występowania tych odstępstw. W przypadkach skrajnie niekorzystnych, niestabilizowanych warunków atmosferycznych i pogodowych (zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne, niweczące efekty odśnieżania drogi), osiągnięcie i utrzymanie na drodze standardu docelowego, może być niewykonalne. Organizację pracy, należy wtedy dostosować do aktualnych, zmieniających się warunków na drodze i przyjmować niekonwencjonalne rozwiązanie, np. odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu i prowadzenie pojazdów konwojami organizowanymi przy udziale Policji.

Odśnieżanie dróg i chodników, należy prowadzić zgodnie z:

- ogólną wiedzą techniczną,
- wymaganiami zawartymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia,
- bieżącymi poleceniami Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe, nie jest w stanie prowadzić robót, zgodnie ze standardem, powinien zawiadomić o tym Zamawiającego;

### 3) wywożenie śniegu

Śnieg w przypadkach, kiedy Zamawiający uzna to za niezbędną konieczność, powinien być wywożony z dróg - ulic i chodników przebiegających przez obszary zabudowane. Wywożenie śniegu odbywa się w przypadku zalegania dużej ilości śniegu na chodnikach, uniemożliwiających poruszanie się pieszych. Do załadunku, należy używać ładowarek, koparek, śniegoładowarek, a do wywozu – samochodów, przyczep, naczep samowyładowczych. Śnieg należy wywozić na składowiska wyznaczone przez Zamawiającego;

### 4) usuwanie śliskości zimowej

Pojęcia ogólne:

GOŁOLEDŹ - jest to rodzaj śliskości zimowej powstałej w wyniku utworzenia się warstwy lodu grubości do 1,0 mm na skutek opadu mgły roszącej, mżawki lub deszczu na nawierzchnię o ujemnej temperaturze. Gołoledź występuje przy ujemnej lub nieznacznie wyższej od 0°C temperaturze powietrza. Tak powstała warstwa lodu, ma jednakową grubość na całej powierzchni jezdni. Gołoledź występuje wtedy, gdy zaistnieją równocześnie trzy następujące warunki:

- temperatura nawierzchni jest ujemna,
- temperatura powietrza jest w granicach -6°C do +1°C,
- względna wilgotność powietrza jest większa od 85%,

LODOWICA - jest to rodzaj śliskości zimowej powstałej w wyniku utworzenia się warstwy lodu o grubości do kilku centymetrów z zamarznięcia nieusuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopnienia śniegu, lodu lub opadu deszczu. Lodowica występuje wtedy, gdy po odwilży lub opadzie deszczu, nad powierzchnią jezdni temperatura powietrza obniżyła się poniżej 0° C. Im szybszy jest spadek temperatury, tym zjawisko lodowicy jest intensywniejsze. Tak powstała warstwa lodu ma zwykle różną grubość na całej powierzchni jezdni,

ŚLISKOŚĆ POŚNIEGOWA - jest to rodzaj śliskości zimowej, powstającej w wyniku zalegania na jezdni przymarznionej do nawierzchni pozostałości, nie usuniętego ubitego śniegu, pokrywającego ją całkowicie lub częściowo warstwą o grubości kilku milimetrów,

SZRON - jest to osad lodu, mający na ogół wygląd krystaliczny, przybierający kształt lasek, igiełek itp. Tworzy się w procesie bezpośredniej kondensacji pary wodnej z powietrza przy temperaturze poniżej 0°C,

**SZADŹ** - jest to osad atmosferyczny utworzony z ziarenek lodu rozdzielonych pęcherzykami powietrza, powstający z nagłego zamarzania przechłodzonych kropelek wody (mgły lub chmury), gdy temperatura wyziębionych powierzchni jest niższa lub nieznacznie wyższa od 0°C.

#### 5) materiały do usuwania śliskości zimowej

Do usuwania i łagodzenia skutków śliskości zimowej, należy stosować następujące środki chemiczne i materiały uszorstniające:

a) materiały chemiczne:

sól kamienna sucha (chlorek sodu NaCl) w/g PN-86/C-84081/02, *Uwaga: Nowa edycja w/w normy, tj. „PN -C-84081-2:1998 Sól (Chlorek sodu) Sól spożywcza” zastąpiła starą normę PN-86/C-84081/02, eliminując określenie “sól drogowa” i nie podając dla soli drogowej żadnych wymagań. Niniejszym uznaje się, że dla celów oceny soli stosowanej w drogownictwie wymagania starej normy są właściwe i powinny być nadal stosowane.*

Zaleca się stosowanie soli o - w miarę możliwości - jednorodnym uziarnieniu, ponieważ zapewnia ona większą równomierność pokrycia drogi podczas posypywania.

b) materiały uszorstniające (do uszorstnienia lodu, zlodowaciałego i ubitego śniegu):

- piasek o uziarnieniu do 2 mm w/g PN-B-11113:1996,
- kruszywo naturalne o uziarnieniu do 4 mm (zalecane do uszorstnienia ubitego śniegu), w/g PN-B-11111:1996,
- kruszywo kamienne łamane o uziarnieniu 2-4 mm, w/g PN- B-11112 : 1996,
- jednorodne mieszaniny kruszyw z solą o składzie wagowym od 95 do 97% kruszywa i od 5 do 3% soli. Kruszywo stosowane do uszorstnienia nawierzchni, nie powinno być zbyt łamliwe, nie może zawierać zanieczyszczeń ilastych, gliniastych. Jednorodność uziarnienia kruszywa zapewnia większą równomierność pokrycia drogi podczas posypywania.

#### 6) Zapobieganie lub usuwanie śliskości

W zależności od typu spodziewanej lub już występującej śliskości, należy stosować odpowiednie metody i wydatki jednostkowe (dawki) materiałów.

#### 7) Zapobieganie powstawaniu śliskości

##### Zapobieganie powstawaniu gołoledzi

Działalność należy rozpocząć po stwierdzeniu, że temperatura nawierzchni jest ujemna, temperatura powietrza wynosi od -6°C do +1°C, a względna wilgotność powietrza osiągnęła 85% i nadal wzrasta. Należy wówczas rozsypać środki chemiczne, obniżające temperaturę zamarzania wody.

##### Zapobieganie powstawaniu lodowicy

Działalność należy rozpocząć po stwierdzeniu, że temperatura powietrza obniżając się spadła do +1 °C, a na nawierzchni zalega warstewka wody lub mokrego śniegu, albo nawierzchnia jest wilgotna. Należy wówczas wykonać mechaniczne oczyszczenie nawierzchni z topniejącego śniegu lub wody, a po stwierdzeniu, że temperatura powietrza obniżając się spadła poniżej 0°C rozsypanie odladzających środków chemicznych.

##### Zapobieganie przymarzaniu śniegu do nawierzchni

Przed rozpoczęciem opadu śniegu, należy rozsypać środki chemiczne.

#### 8) Likwidowanie śliskości

##### Likwidowanie gołoledzi, szronu i cienkich warstw zlodowaciałego lub ubitego śniegu

Aby usunąć z nawierzchni warstwę gołoledzi, szronu lub cienką warstwę zlodowaciałego lub ubitego śniegu (do 4 mm), należy rozsypać na jej powierzchni środki chemiczne. Grubych warstw lodu, zlodowaciałego i ubitego śniegu, nie należy usuwać za pomocą środków chemicznych z uwagi na ochronę środowiska i wysokie koszty.

##### Likwidowanie świeżego opadu śniegu

Świeży opad śniegu, należy usuwać wyłącznie mechanicznie. Tylko pozostałości po przejściach pługów, można likwidować za pomocą materiałów chemicznych, rozsypując je na nawierzchni.

W przypadku opadu o dużej intensywności, kiedy grubość warstwy spadłego śniegu przekroczy

5 cm, odśnieżanie należy powtórzyć.

#### Likwidowanie grubych warstw lodu i zlodowaciałego śniegu (ponad 4 mm)

Warstwy takie powinny być usuwane z nawierzchni mechanicznie lub mechanicznie i chemicznie, tzn. po usunięciu mechanicznym warstw lodu lub śniegu można zastosować środki chemiczne do likwidacji cienkich pozostałości lodu i śniegu. Warstwy tego typu mogą być również uszorstniane przez jednorazowe posypywanie kruszywem z wydatkiem jednostkowym 60÷100 g/m<sup>2</sup>. Posypywanie należy powtarzać w miarę usuwania kruszywa przez wiatr i ruch pojazdów.

Rodzaje kruszywa, należy dobierać w/g zaleceń podanych powyżej, zależnie od lokalnych warunków.

#### Uszorstnianie ubitego śniegu

Do uszorstniania ubitego śniegu, należy stosować jedno lub dwukrotne posypanie w ciągu dnia kruszywem z wydatkiem jednostkowym, każdorazowo 100÷150 g/m<sup>2</sup>.

Rodzaje kruszywa należy stosować, zależnie od lokalnych warunków.

6. W przypadku, kiedy Zamawiający zdecyduje o konieczności rozpoczęcia zimowego utrzymania dróg i chodników gminnych, czas reakcji od telefonu Zamawiającego do wyjazdu Wykonawcy, powinien wynosić do 2 godzin.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, wynikające z nieprawidłowej realizacji zamówienia.
8. Zamawiający, nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prowadzenie zimowego utrzymania dróg - ulic i chodników w zakresie odśnieżania i usuwania śliskości zimowej, wynagrodzenie **za 1 motogodzinę pracy sprzętu**, określoną w formularzu oferty. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty, **tylko za faktycznie przepracowane ilości godzin**, zgodnie z zaistniałym zapotrzebowaniem, wynikającym z charakteru prac zleconych i wykonywanych w zakresie utrzymania dróg – ulic i chodników gminnych na poszczególnych rejonach. Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisane w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru powinien być sporządzony, jako zestawienie miesięczne, obrazujące ilość godzin pracy związanej z odśnieżaniem i usuwaniem śliskości zimowej w ciągu miesiąca.
10. Kody według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):  
90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń  
90620000-9 Usługi odśnieżania

## VI. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 31 marca 2024 r., przy czym utrzymywanie stanu gotowości: od daty podpisania umowy do 31 marca 2023 r. oraz od 1 listopada do 31.03.2024 r.

## VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zostały zawarte w ogólnych warunkach umownych stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji /załącznik nr 6/, co ma zapobiec sytuacji, w której Zamawiający może zostać posądzony, iż zataił istotne warunki umów w celu

nieuczciwego przeprowadzenia postępowania. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp. oraz wskazanych w ogólnych warunkach umownych, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp. w następującym zakresie:
  - 1) na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp
  - 2) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt. 2) do 4), oraz ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli wystąpią okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
  - 2) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy;
  - 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron lub w przypadku działania siły wyższej (w szczególności: pożar, powódź i inne klęski żywiołowe, strajki, zamieszki, konflikty zbrojne, atak terrorystyczny, stan zagrożenia epidemiologicznego, trwający/przedłużający się stan epidemii) uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie. Okres przedłużenia terminu realizacji umowy będzie odpowiadał maksymalnie okresowi trwania przeszkody w realizacji przedmiotu umowy lub o okres działania siły wyższej i czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania;
  - 4) zmiany wynagrodzenia na podstawie art. 436 pkt. 4 lit. b) oraz art. 439 ust. 1 ustawy Pzp w następujących przypadkach:
    - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
    - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
    - d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020, poz. 1342 z późn. zm.), jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
    - e) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
      - na podstawie wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub
      - na innej podstawie, w szczególności wykazu rodzajów materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia;
  - 5) W zakresie podwykonawstwa:
    - a) zmiana zakresu robót powierzonych Podwykonawcom,
    - b) zmiana Podwykonawcy, pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,
    - c) zlecenie części robót Podwykonawcy, pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,
    - d) rezygnacja z Podwykonawcy,

- e) jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. W sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury wyboru Wykonawcy i udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
7. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół konieczności wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną.
8. Tryb postępowania przy zmianie umowy:
- 1) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie powody i okoliczności wymagające zmiany umowy, np. konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
  - 2) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym spiszą protokół konieczności,
  - 3) Następuje podpisanie przez obie strony aneksu do umowy, który m.in. stanowi podstawę do rozpoczęcia robót dodatkowych lub zamiennych.
9. Strony mogą dokonać zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia poprzez pisemne powiadomienie o takiej zmianie. Taka zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
10. Inicjatorem zmian może być każda ze Stron poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
11. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności wymuszającej zmiany umowy.

#### **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt<sup>1</sup>. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną) (art. 63 ust. 2 Pzp).
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl (zwanego dalej Platformą) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug/elblag>. Korzystanie z platformy zakupowej przez wykonawcę jest bezpłatne.

<sup>1</sup> Zgodnie z § 3 ust. 1 projektu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
  5. Zgodnie z 67 ustawy Pzp oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/>, tj.:
    - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
    - 4) włączona obsługa JavaScript,
    - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
    - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
    - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
    - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
  7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
  9. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 8, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 8, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  10. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
11. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

12. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
13. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
14. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
  - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - a) .zip
    - b) .7Z
  - 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
  - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego (podpisu dowodem osobistym z warstwą elektroniczną), który wynosi max 5MB.
  - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
  - 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
  - 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### **IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@gminaelblag.pl (nie dotyczy składania ofert).

#### **X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w zakresie proceduralnym:  
Barbara Wiśniewska – Inspektor ds. Zamówień Publicznych, tel. 55 2341884 wew. 46
- 2) w zakresie merytorycznym:  
Dariusz Zięba – Inspektor ds. Drogownictwa, Melioracji i Zabezp. Ppow., tel. 55 2341884 wew. 48

#### **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **14.01.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta wraz z załącznikami składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną). W procesie składania oferty z załącznikami na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu<sup>2</sup> (**opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

---

<sup>2</sup> Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

3. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

### **XIII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/ug\\_elblag](https://platformazakupowa.pl/pn/ug_elblag) na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **16.12.2022 r.** do godz. **10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną). W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej

opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpisem dowodem osobistym z warstwą elektroniczną).

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **XIV. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2022 r. o godzinie: 10:10.**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert dostępnych w systemie i dokonywane jest przez Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację, o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 108 ust. 1. ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

#### **XVI. Sposób obliczenia ceny**

1. Zamawiający wprowadza ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy. Cena oferty podana w formularzu oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz stanowić łączną cenę usługi do realizacji przedmiotu zamówienia. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty winna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
2. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022, poz. 931 z późn. zm.). Jeżeli Wykonawca uprawniony jest do naliczania innej niż wynika to z przepisów prawa stawki podatku VAT, musi załączyć do oferty dokument na podstawie, którego jest do tego uprawniony.

Zastosowanie przez Wykonawcę niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3. **Podstawą do obliczenia ceny oferty jest niniejsza SWZ.**
4. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić również postanowienia ogólnych warunków umownych wraz z załącznikami, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
5. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Formularz oferty będzie integralnym składnikiem umowy.
7. Kwoty wskazane w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć<sup>3</sup>.
11. W ofercie, o której mowa w ust. 10, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

**1) CENA (średnia ważona).** Cena oferty jest ceną brutto

- cena usługi odśnieżania (waga 20%)
- cena usługi usuwania śliskości (waga 20%)
- cena za stan gotowości (waga 20%)

Waga kryterium - 60% (max 60 pkt.)

**2) CZAS REAKCJI**

Waga kryterium - 20% (max 20 pkt.)

**3) JAKOŚĆ WYKONYWANIA USŁUGI (wyposażenie pojazdów w GPS)**

Waga kryterium – 20% (max 20 pkt.)

2. Sposób oceny ofert:

**1) dla kryterium CENA ( $C_{\text{św\_oferty}}$ ):**

$$C_{\text{św\_oferty}} = \frac{C_{\text{najniższa za odśnieżanie}}}{C_{\text{badanej oferty za odśnieżanie}}} \times 20\% + \frac{C_{\text{najniższa za usuwanie śliskości}}}{C_{\text{badanej oferty za usuwanie śliskości}}} \times 20\% + \frac{C_{\text{najniższa za 1 m-c za stan gotowości}}}{C_{\text{badanej oferty za stan gotowości 1 m-c}}} \times 20\%$$

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 225 PZP

**2) dla kryterium CZAS REAKCJI rozpoczęcia działań przy zimowym utrzymaniu dróg (Cr) od powzięcia informacji o wyjeździe sprzętu na drogi**

będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę czasu reakcji w Formularzu oferty.

**Rozpoczęcie działań (czas reakcji) od powzięcia informacji o wyjeździe sprzętu na drogi** – rozumiany jako czas liczony od momentu powzięcia informacji od koordynatora Zamawiającego o konieczności wyjazdu sprzętu na drogi, poprzez załadunek do momentu rozpoczęcia przedmiotowej usługi, tj. momentu wyjazdu pojazdów na drogę.

Oferta z zaoferowanym „**czasem reakcji**” wynoszącym do 60 min. otrzyma maksymalną ilość punktów (20 pkt), natomiast w przypadku zaoferowania czasów dłuższych zostaną przyznane punkty zgodnie z poniższą tabelą:

<b>Rozpoczęcie działań (czas reakcji) od powzięcia informacji o wyjeździe sprzętu na drogi</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
do 60 minut (włącznie)	20 pkt
powyżej 60 minut do 90 minut (włącznie)	10 pkt
powyżej 90 minut do 120 minut (włącznie)	0 pkt

Zamawiający określa maksymalny czas reakcji 2 h (120 minut). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu reakcji powyżej 2 h, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego czasu reakcji, Zamawiający przyjmie maksymalny czas reakcji, tj. 2 h.

**3) JAKOŚĆ WYKONYWANIA USŁUGI (wyposażenie pojazdów w GPS)**

Kryterium jakość wykonywanej usługi przy użyciu sygnału GPS, który umożliwi monitoring czasu usługi, aktualnego położenia sprzętu oraz wykonanego zakresu prac. Wykonywana usługa przy użyciu sygnału „GPS” otrzyma maksymalną ilość punktów w tym kryterium, tj. 20 pkt, natomiast w przypadku w przypadku braku podania przez Wykonawcę w druku oferty, w/w informacji Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie wykonywał usługi przy użyciu sygnału GPS. Oferta bez wykonywanej usługi przy użyciu sygnału GPS – 0 punktów.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert

$$C_{\text{św\_ofert}} + C_r + \text{GPS}$$

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta poprzedzeniu dokumentów potwierdzających umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy należy dostarczyć kopię umowy regulującą współpracę tych wykonawców.
3. Nie dopełnienie powyższych formalności wskazanych w ust. 1 i 2 przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
7. Wykonawca, o którym mowa w ust. 4, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

#### **XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli zamawiający je przewiduje**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców z postępowania na mocy przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXa. Podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

1. Na podstawie Ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o

- zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
  - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
  3. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit. a ustawy Pzp w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.<sup>4</sup>
  4. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.
  5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.<sup>5</sup>
  6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
  7. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji, do wysokości 20 000 000 zł.
  8. W zakresie nieuregulowanym w ust. 6 i 7 do nakładania i wymierzania kary pieniężnej, o której mowa w ust. 6, stosuje się przepisy działu IVa ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
  9. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.

**UWAGA!!!: W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z ww. podstawy prawnej Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw wykluczenia w ww. zakresie na załączniku nr 7.**

**Załącznik nr 7 do SWZ składa wraz z ofertą Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, a także podmioty na zasoby których powołuje się Wykonawca.**

## **XXI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie;

---

<sup>4</sup> odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia oraz etapu prowadzonego postępowania;

<sup>5</sup> odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji;

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na cały okres obowiązywania umowy, na kwotę, nie mniejszą, niż 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy 00/100 złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity. Wskazany warunek nie podlega sumowaniu i dotyczy zarówno jednej części (jednego Rejonu) jak i dwóch części w sumie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

a) Zdolność zawodowa (doświadczenie) - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi odśnieżania dróg zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Zamawiający żąda potwierdzenia wykonania, co najmniej: **dwóch usług polegających na odśnieżaniu dróg w podobnym zakresie oraz wartości zamówienia, nie mniejszej, niż 100 000,00 zł brutto każda).**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o uzupełniony przez wykonawcę w **wykazie usług** – załącznik nr 5.

W przypadku składania ofert na dwie Części, Wykonawca musi wykazać się posiadanym doświadczeniem jak dla jednej części. Niniejszy warunek nie podlega sumowaniu.

b) Zdolność techniczna (potencjał techniczny) - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz sprzętu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania sprzętem wykorzystanym do realizacji zamówienia publicznego.

Zamawiający wymaga, aby na czas realizacji zamówienia Wykonawca dysponował następującym sprzętem:

- ciągnik rolniczy z pługiem śnieżnym – 3 zestawy
- ciągnik rolniczy z piaskarką do posypywania – 3 zestawy
- koparko-ładownica z pługiem śnieżnym samojezdna na kołach gumowych – 2 sztuki
- samojezdna odśnieżarko-zamiatarka, spalinowa na mini ciągniku do usuwania śniegu z powierzchni chodników lub wielozadaniowa maszyna spalinowa, odśnieżarko-zamiatarka ręczna - 1 zestaw

**UWAGA !!!! Powyższe ilości dotyczą jednego Rejonu.**

Podane powyżej ilości sprzętu stanowią **minimalną** ilość sprzętu wymaganą dla danej części zamówienia.

Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, musi posiadać odpowiednią ilość sprzętu, tzn. **musi wykazać posiadanie potencjału technicznego dla każdej części osobno.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o informacje podane przez Wykonawcę w **wykazie sprzętu** – załącznik nr 4.

## 2. Warunki, zasady uczestnictwa i odpowiedzialności podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający określa szczególny sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
    - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu - warunek określony w ust.1 pkt. 4 lit. a) nie podlega sumowaniu, tj. jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem powyżej (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem, żaden z nich nie wykonał samodzielnie wszystkich wymaganych usług);
    - b) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.108;
    - c) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
  - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 4) Jeśli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
  - 5) Zdolność zawodowa – doświadczenie nabyte w ramach konsorcjum. Jeżeli Wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym w ramach konsorcjum, Zamawiający wymaga, aby doświadczenie miało charakter realny (nie jedynie formalny), adekwatny do wymaganego doświadczenia w wykonywaniu konkretnych robót zdefiniowanych przy warunku udziału w postępowaniu w ramach zdolności technicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo badania rzeczywistego udziału wykonawcy w realizacji wykazywanego zamówienia. Za realny charakter doświadczenia uznaje się np. wykonywanie osobiście przez Wykonawcę w ramach konsorcjum tych branżowych robót, które swym zakresem odpowiadają robotom wskazanym w warunku zdolności technicznej niniejszego postępowania. Podobnie, za doświadczenie o realnym charakterem uznane zostanie przez Zamawiającego doświadczenie, jeżeli wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum i odpowiadał za koordynację całości zadania. Odwrotnie - w sytuacji, gdy Wykonawca w ramach konsorcjum wykonał poboczne, jedynie towarzyszące głównemu przedmiotowi zamówienia roboty – Zamawiający nie będzie mógł uznać, że Wykonawca, jako członek konsorcjum, posiada wymagane doświadczenie w realizacji głównego przedmiotu zamówienia. Wszelkie istotne, w opinii Wykonawcy, argumenty i okoliczności przemawiające za uznaniem jego doświadczenia nabytego w ramach konsorcjum Wykonawca przedstawia w przedkładanym wykazie wykonanych robót.
- 3. Warunki, zasady uczestnictwa i odpowiedzialności podmiotów udostępniających zasoby.**
- 1) Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do

- oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
  - 4) Wykonawca wraz z ofertą składa ponadto oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby, że w stosunku do żadnego z nich nie zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
  - 5) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.112 ust.2 pkt 4, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  - 6) Jeżeli zdolności techniczne podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 7) **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **XXII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia**

1. Wykonawca dołącza do oferty (formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ):
  - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg zał. nr 2 do SWZ. W przypadku oferty wspólnej, oświadczenie to musi złożyć każdy z podmiotów składających wspólną ofertę;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wg zał. nr 7;
  - 3) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania n.w. podmiotowych środków dowodowych, zgodnie z art. 274 ustawy Pzp:
  - 1) **wykaz usług - załącznik nr 5 do SWZ wraz z poświadczeniami;**
  - 2) **wykaz sprzętu - załącznik nr 4 do SWZ;**
  - 3) **kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności wraz z kopią potwierdzenia opłaty polisy.**
3. Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, do ich

złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**XXIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 części opisane w rozdz. V ust. 1, ust. 2 i ust. 3 SWZ. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferta musi obejmować całą część tj. jeden cały Rejon lub dwa Rejony, czyli całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza dalszego podziału na części poszczególnych Rejonów.

**XXIV. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część przedmiotu zamówienia (na jeden Rejon) lub na dwie części tj. na cały przedmiot zamówienia (na dwa Rejony).

**XXV. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

**XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z SWZ, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm., dalej kp.). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem usługi (do czynności związanych z wykonywaniem usługi należy zaliczyć: kierowanie pojazdami służącymi do odśnieżania oraz rozsypywania materiałów do zwalczania śliskości, ręczne odśnieżanie oraz rozsypywanie materiałów do zwalczania śliskości), czyli kierowców oraz tzw. pracowników fizycznych.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 § 1 kp.
3. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności polegać będzie na:
  - 1) etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie na formularzu ofertowym,
  - 2) na etapie po zawarciu umowy - zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ,
  - 3) na etapie realizacji umowy - zgodnie z treścią wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.
4. Uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań:
  - 1) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1. Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych

osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 2) nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi roboty budowlane w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 1 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi/roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.
- 3) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w załączonym do SWZ wzorze umowy.

**XXVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**XXVIII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**XXIX. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XXX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

**XXXI. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

**XXXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XXXIII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

**XXXIV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**XXXV. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**XXXVI. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej.

**XXXVII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93**

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

**XXXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXXIX. Informacje uzupełniające**

**1. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. (dalej RODO), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Elbląg z siedzibą przy ul. Browarnej 85, 82-300 Elbląg, reprezentowana przez: Wójta Gminy Elbląg.

- 1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: tel. 55 234 18 84, e-mail: [sekretariat@gminaelblag.pl](mailto:sekretariat@gminaelblag.pl)
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.18.2022 pn. „Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników w Gminie Elbląg do 31.03.2024 r.” prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 2 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
- 5) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**6) Nie przysługuje Pani/Panu:**

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, tj. ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 9) **Zamawiający dodatkowo informuje, że:**
  - Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
  - Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## 2. Spis załączników

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

Załącznik nr 4 - wykaz sprzętu

Załącznik nr 5 - wykaz usług

Załącznik nr 6 - wzór umowy

Załącznik nr 7 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego