

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Orneta (poza granicami administracyjnymi miasta Orneta)
w sezonie zimowym 2021/2022 – zadanie 2**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Orneta

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 170748092

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Wolności 26

1.5.2.) Miejscowość: Orneta

1.5.3.) Kod pocztowy: 11-130

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL622 - Olsztyński

1.5.7.) Numer telefonu: 552210200

1.5.8.) Numer faksu: 552210210

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@orneta.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://orneta-umig.bip-wm.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Orneta (poza granicami administracyjnymi miasta Orneta)
w sezonie zimowym 2021/2022 – zadanie 2

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2d45b774-2785-11ec-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00225798/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-10-08 11:27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00003141/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.8 Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Orneta Zadanie 2

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/orneta>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/orneta>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/orneta>.

3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych

Dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

4. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków w formularzu ogłoszenia, informuję iż informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej w tym dotyczące wymogu użycia podpisu elektronicznego, zostały szczegółowo określone w § 12, 13 i 17 IDW Rozdziału I SWZ dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/orneta>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie

są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych w rozumieniu art. 4 ust. 7 RODO przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Ornece jest: Burmistrz Ornety z siedzibą pod adresem, Plac Wolności 26, 11-130 Ornetą (dalej Administrator);

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować mailowo pod adresem email: iod@orneta.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Ornetą (poza granicami administracyjnymi miasta Ornetą) w sezonie zimowym 2021/2022 – zadanie 2”

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy P.z.p.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.10.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 4

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1-Rejon I obejmujący sołectwa: Henrykowo, Nowy Dwór, Kumajmy, Wola Lipecka, Mingajny, Miłkowo

1) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

a) Gotowość wykonawcy do świadczenia usługi – planowana 5 miesięcy

b) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg
Planowana ilość dróg - 48,30km

Planowana liczba działań - 6

c) Zwalczanie śliskości zimowej (posypania jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo-solną) dróg gminnych i wewnętrznych

Planowana ilość dróg – 6,55km

Planowana liczba działań - 6

d) Jednoczesne odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej (odśnieżanie wraz z posypaniem jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo-solną przy użyciu pługopiaskarek) dróg gminnych i

wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg

Planowana ilość dróg – 6,55km

Planowana liczba działań - 7

d) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych przy występowaniu szczególnie trudnych warunków pogodowych, usuwanie zatorów i zasp - 20 godz.

2) Szczegółowy opis, zakres oraz sposób realizacji zamówienia przedstawiony został w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Rozdziału III SWZ i Projekcie umowy Rozdziału IV SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 6 miesiące**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Tak**4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane** 1) Zakres zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług obejmuje :

a) Gotowość wykonawcy do świadczenia usługi – planowana 2 miesiące

b) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg
- planowana ilość 1 działania – 48,30km

- planowana liczba działań – 3

c) Zwalczanie śliskości zimowej (posypania jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo - solną) dróg gminnych i wewnętrznych

- planowana ilość 1 działania – 6,55km

- planowana liczba działań – 3

d) Jednoczesne odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej (odśnieżanie wraz z posypaniem jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo- solną przy użyciu pługopiaskarek) dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg

- planowana ilość 1 działania – 6,55km

- planowana liczba działań – 3

e) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych przy występowaniu szczególnie trudnych warunków pogodowych, usuwanie zatorów i zasp – 10 godz.

2) Warunki, na jakich zostaną udzielone usługi wymienione w pkt 1

a) zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku gdy Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na jego realizację,

b) umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,

c) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji na podstawie wypełnionego i złożonego przez Wykonawcę Formularza cenowego,

d) Zamawiający przekaże Wykonawcy Formularz cenowy do wypełnienia

e) ceny za poszczególne pozycje Formularza cenowego nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost,

f) wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji,

g) kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe,

h) obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe.

4.3.) Kryteria oceny ofert:**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Opis kryterium cena – „C”

Kryterium cena „C” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA”

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „cena” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

„C”=(cena brutto najniższa/cena brutto badanej oferty) x 60% x 100pkt

2. Opis kryterium termin płatności - „TP”

Kryterium termin płatności będzie rozpatrywane na podstawie terminu płatności udzielonego przez

Wykonawcę dla przedmiotu zamówienia, podanego przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA” Zamawiający zastrzega, że wymagany przez Zamawiającego minimalny termin płatności wynosi do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi, natomiast maksymalny termin płatności wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W przypadku oferowanego terminu płatności dłuższego niż do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi do obliczenia ilości punktów w kryterium oceny ofert „termin płatności” przyjęty zostanie termin płatności do 30 dni.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „termin płatności” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

„TP” = $(TP_{\text{po}} - TP_{\text{min}}) / (TP_{\text{max}} - TP_{\text{min}}) \times 40\% \times 100,00 \text{ pkt}$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2- Rejon II obejmujący sołectwa: Karkajmy, Wojciechowo, Krosno, Opin, Biały Dwór, Krzykały, Karbowo

1) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

a) Gotowość wykonawcy do świadczenia usługi – planowana 5 miesięcy

b) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg

Planowana ilość dróg - 34,40km

Planowana liczba działań - 6

c) Zwalczanie śliskości zimowej (posypania jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo-solną) dróg gminnych i wewnętrznych

Planowana ilość dróg – 11,00km

Planowana liczba działań - 6

d) Jednoczesne odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej (odśnieżanie wraz z posypaniem jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo-solną przy użyciu pługopiaskarek) dróg gminnych i

wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg

Planowana ilość dróg – 11,00km

Planowana liczba działań - 7

d)Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych przy występowaniu szczególnie trudnych warunków pogodowych, usuwanie zatorów i zasp - 20 godz.

2) Szczegółowy opis, zakres oraz sposób realizacji zamówienia przedstawiony został w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Rozdziału III SWZ i Projekcie umowy Rozdziału IV SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane 1) Zakres zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług obejmuje

a) Gotowość wykonawcy do świadczenia usługi – planowana 2 miesiące

b) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg

- planowana ilość 1 działania – 34,40km

- planowana liczba działań – 3

c) Zwalczanie śliskości zimowej (posypania jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo-solną) dróg gminnych i wewnętrznych

- planowana ilość 1 działania – 11,00km

- planowana liczba działań – 3

d) Jednoczesne odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej (odśnieżanie wraz z posypaniem jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo- solną przy użyciu pługopiaskarek) dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg

- planowana ilość 1 działania – 11,00km

- planowana liczba działań – 3

e) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych przy występowaniu szczególnie trudnych warunków pogodowych, usuwanie zatorów i zasp – 10 godz.

2) Warunki, na jakich zostaną udzielone usługi wymienione w pkt 1

a) zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku gdy Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na jego realizację,

b) umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,

c) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji na podstawie wypełnionego i złożonego przez Wykonawcę Formularza cenowego,

d) Zamawiający przekaże Wykonawcy Formularz cenowy do wypełnienia

e) ceny za poszczególne pozycje Formularza cenowego nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost,

f) wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji,

g) kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe,

h) obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Opis kryterium cena – „C”

Kryterium cena „C” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA”

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „cena” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

„C”=(cena brutto najniższa/cena brutto badanej oferty) x 60% x 100pkt

2.Opis kryterium termin płatności - „TP”

Kryterium termin płatności będzie rozpatrywane na podstawie terminu płatności udzielonego przez Wykonawcę dla przedmiotu zamówienia, podanego przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA”

Zamawiający zastrzega, że wymagany przez Zamawiającego minimalny termin płatności wynosi do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi, natomiast maksymalny termin płatności wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W przypadku oferowanego terminu płatności dłuższego niż do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi do obliczenia ilości punktów w kryterium oceny ofert „termin płatności” przyjęty zostanie termin płatności do 30 dni.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „termin płatności” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

„TP” = (TPo - TPmin)/(TPmax - TPmin) x 40% x 100,00 pkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 3- Rejon III obejmujący sołectwa: Bażyny, Dąbrówka, Drwęczno, Klusajny

1) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

a)Gotowość wykonawcy do świadczenia usługi – planowana 5 miesięcy

b)Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg
Planowana ilość dróg - 23km

Planowana liczba działań - 8

b)Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych przy występowaniu szczególnie trudnych warunków pogodowych, usuwanie zatorów i zasp - 20 godz.

2) Szczegółowy opis, zakres oraz sposób realizacji zamówienia przedstawiony został w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Rozdziału III SWZ i Projekcie umowy Rozdziału IV SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 5 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane

1) Zakres zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług obejmuje :

a) Gotowość wykonawcy do świadczenia usługi – planowana 2 miesiące

b) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg

- planowana ilość 1 działania – 23km

- planowana liczba działań – 3

c) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych przy występowaniu szczególnie trudnych warunków pogodowych, usuwanie zatorów i zasp – 8 godz.

2) Warunki, na jakich zostaną udzielone usługi wymienione w pkt 1

a) zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku gdy Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na jego realizację,

b) umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,

c) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji na podstawie wypełnionego i złożonego przez Wykonawcę Formularza cenowego,

d) Zamawiający przekaże Wykonawcy Formularz cenowy do wypełnienia

e) ceny za poszczególne pozycje Formularza cenowego nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost,

f) wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji,

g) kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe,

h) obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Opis kryterium cena – „C”

Kryterium cena „C” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA”

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „cena” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

„C”=(cena brutto najniższa/cena brutto badanej oferty) x 60% x 100pkt

2. Opis kryterium termin płatności - „TP”

Kryterium termin płatności będzie rozpatrywane na podstawie terminu płatności udzielonego przez Wykonawcę dla przedmiotu zamówienia, podanego przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA”

Zamawiający zastrzega, że wymagany przez Zamawiającego minimalny termin płatności wynosi do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z

dokumentami rozliczeniowymi, natomiast maksymalny termin płatności wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami

rozliczeniowymi.

Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego

prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W przypadku oferowanego terminu płatności dłuższego niż do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi do obliczenia ilości punktów w kryterium oceny ofert „termin płatności” przyjęty zostanie termin płatności do 30 dni.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „termin płatności” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

„TP” = $(TPo - TPmin)/(TPmax - TPmin) \times 40\% \times 100,00$ pkt

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 4- Rejon IV obejmujący sołectwa: Osetnik, Chwałęcín, Augustyny

1) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje: a) Gotowość wykonawcy do świadczenia usługi – planowana 5 miesięcy

b) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg
Planowana ilość dróg - 18km

Planowana liczba działań - 8

b) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych przy występowaniu szczególnie trudnych warunków pogodowych, usuwanie zatorów i zasp - 20 godz.

2) Szczegółowy opis, zakres oraz sposób realizacji zamówienia przedstawiony został w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Rozdziału III SWZ i Projekcie umowy Rozdziału IV SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 5 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane 1) Zakres zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług obejmuje :

- a) Gotowość wykonawcy do świadczenia usługi – planowana 2 miesiące
 b) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z zatokami i parkingami w ciągach tych dróg
 - planowana ilość 1 działania – 18km
 - planowana liczba działań – 3
 c) Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych przy występowaniu szczególnie trudnych warunków pogodowych, usuwanie zatorów i zasp – 8 godz.
- 2) Warunki, na jakich zostaną udzielone usługi wymienione w pkt 1
- a) zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku gdy Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na jego realizację,
 b) umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
 c) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji na podstawie wypełnionego i złożonego przez Wykonawcę Formularza cenowego,
 d) Zamawiający przekaze Wykonawcy Formularz cenowy do wypełnienia
 e) ceny za poszczególne pozycje Formularza cenowego nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost,
 f) wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji,
 g) kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe,
 h) obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Opis kryterium cena – „C”

Kryterium cena „C” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA”

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „cena” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$„C” = (\text{cena brutto najniższa} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 60\% \times 100\text{pkt}$$

2. Opis kryterium termin płatności - „TP”

Kryterium termin płatności będzie rozpatrywane na podstawie terminu płatności udzielonego przez Wykonawcę dla przedmiotu zamówienia, podanego przez Wykonawcę w Formularzu „OFERTA”

Zamawiający zastrzega, że wymagany przez Zamawiającego minimalny termin płatności wynosi do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi, natomiast maksymalny termin płatności wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

Zaoferowanie terminu płatności krótszego niż do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

W przypadku oferowanego terminu płatności dłuższego niż do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi do obliczenia ilości punktów w kryterium oceny ofert „termin płatności” przyjęty zostanie termin płatności do 30 dni.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Faktyczna ilość punktów za kryterium „termin płatności” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$„TP” = (\text{TPo} - \text{TPmin}) / (\text{TPmax} - \text{TPmin}) \times 40\% \times 100,00 \text{ pkt}$$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonuje usługę(i) polegającą(e) na zimowym utrzymaniu w zakresie odśnieżania i/lub zwalczania śliskości dróg i/lub ulic o łącznej długości co najmniej 15 km i która(e) wykonana(e) była(y) w ciągu minimum jednego sezonu zimowego / roku (jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie) wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - dotyczy Części 1, 2, 3 i 4 przedmiotu zamówienia.

b) dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym tj. technicznie sprawnymi jednostkami sprzętowymi gwarantującymi efektywne prowadzenie akcji zimowej.

Wymagana minimalna ilość i rodzaj jednostek sprzętowych:

dla Części 1: Rejon I przedmiotu zamówienia:

a) min. 1 piaskarka (rozsyrywarka) lub sprzęt równoważny

b) min. 4 pługi lemieszowe odśnieżne w tym:

- min. 2 pługi lemieszowe odśnieżne typ średni

- min. 2 pługi lemieszowe odśnieżne typ ciężki

c) min. 4 nośniki (samochody ciężarowe, ciągniki, inne pojazdy) odpowiedniej mocy i ładowności w tym:

- min. 1 nośniki dostosowany do wyposażenia w pług lemieszowy odśnieżny typ średni

- min. 2 nośniki dostosowane do wyposażenia w pług lemieszowy odśnieżny typ ciężki

- min. 1 nośniki dostosowany do wyposażenia w piaskarkę (rozsyrywarkę) i w pług lemieszowy

odśnieżny typ średni

dla Części 2: Rejon II przedmiotu zamówienia

- a) min. 1 piaskarka (rozsypywarka) lub sprzęt równoważny
- b) min. 4 pługi lemieszowe odśnieżne w tym:
 - min. 2 pługi lemieszowe odśnieżne typ średni
 - min. 2 pługi lemieszowe odśnieżne typ ciężki
- c) min. 4 nośniki (samochody ciężarowe, ciągniki, inne pojazdy) odpowiedniej mocy i ładowności w tym:
 - min. 1 nośniki dostosowany do wyposażenia w pług lemieszowy odśnieżny typ średni
 - min. 2 nośniki dostosowane do wyposażenia w pług lemieszowy odśnieżny typ ciężki
 - min. 1 nośniki dostosowany do wyposażenia w piaskarkę (rozsypywarkę) i w pług lemieszowy odśnieżny typ średni

dla Części 3: Rejon III przedmiotu zamówienia:

- a) min. 3 pługi odśnieżne w tym:
 - min. 2 pługi lemieszowe odśnieżne typ średni
 - min. 1 pług lemieszowy odśnieżny typ ciężki
- b) min. 2 nośniki (samochody ciężarowe, ciągniki, inne pojazdy) odpowiedniej mocy i ładowności w tym:
 - min. 1 nośnik dostosowany do wyposażenia w pług lemieszowy odśnieżny typ średni
 - min. 1 nośnik dostosowany do wyposażenia w pług lemieszowy odśnieżny typ ciężki

dla Części 4: Rejon IV przedmiotu zamówienia:

- a) min. 3 pługi odśnieżne w tym:
 - min. 2 pługi lemieszowe odśnieżne typ średni
 - min. 1 pług lemieszowy odśnieżny typ ciężki
- b) min. 2 nośniki (samochody ciężarowe, ciągniki, inne pojazdy) odpowiedniej mocy i ładowności w tym:
 - min. 1 nośnik dostosowany do wyposażenia w pług lemieszowy odśnieżny typ średni
 - min. 1 nośnik dostosowany do wyposażenia w pług lemieszowy odśnieżny typ ciężki

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z Załącznikiem nr 9 do IDW Rozdziału II SWZ;
- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) Dokumenty podmiotów zagranicznych
 - a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 2 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - b) Dokument, o którym mowa w pkt 3 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
 - c) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się

dokumentów, o których mowa w pkt 3 lit. a) , zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 3 lit. b) stosuje się.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1)Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - zgodnie z Załącznikiem nr 7 do IDW Rozdziału II SWZ
2)Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami zgodnie z Załącznikiem nr 8 do IDW Rozdziału II SWZ

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

- 1) formularz cenowy – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do IDW Rozdziału II SWZ ,
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w § 10 ust. 1 IDW Rozdziału I SWZ– zgodnie z Załącznikiem nr 3 do IDW Rozdziału II SWZ
- 3) oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w § 9 ust. 7 IDW Rozdziału I SWZ– zgodnie z Załącznikiem nr 4 do IDW Rozdziału II SWZ (jeżeli dotyczy)
- 4) zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o którym mowa w § 9 ust. 4 IDW Rozdziału I SWZ– złożone np. wg Załącznika nr 5 do IDW Rozdziału II SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy (jeżeli dotyczy),
- 5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w § 11 ust. 6 IDW Rozdziału I SWZ– zgodnie z Załącznikiem nr 6 do IDW Rozdziału II SWZ (jeżeli dotyczy)
- 6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w formularzu oferty wskazał dane (tj. nr KRS, nr NIP lub REGON) umożliwiające dostęp do tych dokumentów, w odniesieniu do Wykonawcy jak również do podmiotów udostępniających zasoby.;
- 7) odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania

Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 6 powyżej;

- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

- 1) postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy;
- 2) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w § 10 ust. 1 IDW Rozdziału I SWZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - zgodnie z Załącznikiem nr 6 do IDW Rozdziału II SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający określił rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia w Załączniku Nr 3 do Projektu umowy Rozdziału IV SWZ, dostępnego na stronie prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/orнета>

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety

związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-10-20 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/orneta>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-10-20 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-11-18

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

2. Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników do IDW Rozdziału II SWZ w języku polskim,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/orneta>,

c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) przez osobę/osoby upoważnioną / upoważnione.