

Postępowanie nr WM/TP/230515/2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla zadania:

Przebudowa/rozbudowa DW 941 wraz z rozbiórką i budową mostu nad potokiem Bładnica w km 4+641 w m. Ustroń o nr ew. 231 - opracowanie dokumentacji projektowej.

CPV:

71300000-1 Usługi Inżynieryjne

71320000-7 Usługi Inżynieryjne w zakresie projektowania

71322300-4 Usługi projektowania mostów

Opracował:
Marcin Moszko

Katowice, wrzesień 2023 r.

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy/rozbudowy DW 941 wraz z rozbiórką i budową mostu nad potokiem Bładnica w km 4+641 w m. Ustroń o nr ew. 231

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ponieważ przewidziane do wykonania elementy dokumentacji są ze sobą powiązane i tworzą jedną całość. Podział zamówienia jest niemożliwy ponieważ dokumentacja jest dziełem jednego głównego projektanta za którą ponosi odpowiedzialność.

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w pełnej problematyce zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami technicznymi i wytycznymi opracowanymi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach, wraz z uzgodnieniami, opiniami i pozwoleniami niezbędnymi do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (lub decyzji o pozwoleniu na budowę), zgodnie z Ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (lub Ustawą prawo budowlane), oraz stanowią obowiązujący dokument przetargowy przy zleceniu i realizacji dokumentacji projektowej dla dróg wojewódzkich województwa śląskiego

Zamawiający wymaga dotrzymania następujących terminów w zakresie przekazania nw. materiałów:

- 1) rozpoznanie podłoża gruntowego – geotechniczne warunki posadowienia – 4 miesiące od dnia podpisania umowy,
- 2) mapa do celów projektowych – w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy,

3) Złożenie kompletnej dokumentacji wraz z decyzją ZRID (PB) oraz wszystkich opracowań objętych umową – 21 miesięcy od podpisania umowy.

- 4) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówieniem - termin prowadzenia nadzoru autorskiego podany w umowie jest szacunkowy i może on ulec skróceniu lub wydłużeniu. Przewidywany termin sprawowania nadzoru autorskiego – 3 miesiące – sprawowanie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie dokumentacji projektowej.

Celem inwestycji jest:

- doprowadzenie obiektów do obowiązujących klas nośności (klasa I i STANAG 150) a tym samym zlikwidowanie ograniczeń tonażowych poruszających się pojazdów,
- dostosowanie parametrów użytkowych do aktualnie obowiązujących;
- podniesienie średniej oceny stanu technicznego obiektów mostowych pod zarządem Województwa Śląskiego.

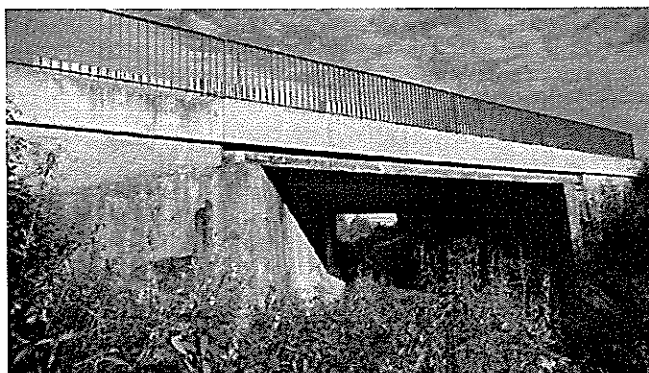
Zmiany ilości lub parametrów, wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, jakie mogą wystąpić w trakcie opracowywania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej nie będą powodowały zmiany zaakceptowanej kwoty oraz przedłużenia czasu na wykonanie przedmiotu umowy.

Uznaje się, iż pojęcia, którymi posłużono się w niniejszym OPZ, takie jak „należy” bądź „powinny” lub podobne, są tożsame i mogą być używane zamiennie, a zwroty, w których zostały użyte, uznaje się za stanowiące zobowiązanie Wykonawcy.

2. Stan istniejący

1.1 Most nad c. b. n. w ciągu DW 941 w km 4+ 641 w m. Ustroń o nr ew. 231

- most: obiekt jednoprzęsłowy o schemacie statycznym swobodnie podpartym. Kąt skosu z przeszkodą wynosi ok. 52° . Konstrukcja nośna w formie żelbetowych belek Gromnik. Przyczółki żelbetowe. Długość całkowita 12,02 m, szerokość całkowita 21,97 m.



3. Ramowy zakres prac

Ramowy zakres prac obejmuje:

1. przygotowanie opracowań, zgodnie z zakresem i warunkami niniejszego OPZ,
2. uzyskanie ostatecznych decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i wodnoprawnych,
3. opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, opinii, decyzji, wymaganych obowiązującymi przepisami,
4. złożenie wniosków o uzyskanie decyzji pozwalających na realizację robót budowlanych (ZRID/pozwolenie na budowę), z zastrzeżeniem, że tryb realizacji zamówienia zostanie przyjęty po uzgodnieniu z Zamawiającym zakresu rozwiązań projektowych z zastrzeżeniem warunków niniejszego OPZ,
5. opracowanie projektu technicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami niniejszego OPZ,
6. uzyskanie decyzji na wycinkę drzew (w przypadku pozwolenia na budowę) oraz zatwierdzeń projektów organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i docelowej,
7. udzielenie odpowiedzi na pytania na etapie przetargu na roboty budowlane.

4. Materiały wyjściowe

Po podpisaniu umowy z Wykonawcą na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaze materiały będące

w jego posiadaniu:

- Wytyczne Techniczne oraz Wytyczne Projektowe (Załączniki NR 1A - 1F) Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach są dostępne na stronie internetowej www.zdw.katowice.pl w zakładce standardy ZDW,
- Raporty z przeglądów podstawowych i rozszerzonych przedmiotowych obiektów mostowych (wyłącznie do wglądu w siedzibie Zamawiającego)

Projektant dokonując rozeznania w terenie winien przewidzieć konsekwencje, jakie wiążą się z wyborem przebiegu projektowanej sieci przez daną nieruchomość, pod kątem możliwości jej dalszego wykorzystania, np. pod prowadzenie określonej działalności bądź zabudowę. Nieuzasadnione działania poprzez umiejscowienie sieci w sposób uniemożliwiający korzystanie z danej nieruchomości, powodują wzrost kosztów odszkodowań, które Zamawiający będzie zobowiązany ponieść na etapie realizacji zadania. Za spowodowany niewłaściwie przyjętymi rozwiązaniami projektowymi, nieuzasadniony wzrost kosztów, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia zwrotu poniesionych kosztów dodatkowych.

W przypadku realizacji w trybie ustawy Prawo budowlane (do wystąpienia z wnioskiem o decyzję pozwolenie na rozbiórkę/budowę) – przewiduje się, że teren niezbędny do zajęcia mieści się w granicach istniejącego pasa drogowego. Dla terenu niezbędnego do czasowego zajęcia w związku z przeprowadzaniem robót (w szczególności mosty tymczasowe, drogi objazdowe i technologiczne, przebudowywane zjazdy, przebudowa sieci uzbrojenia terenu itp.) należy uzyskać od właścicieli oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością do celów budowlanych. Każda konieczność stałego zajęcia poza istniejącym pasem drogowym wymaga zgody Zamawiającego i może skutkować zmianą trybu realizacji danego odcinka drogi.

W przypadku realizacji w trybie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (do wystąpienia z wnioskiem o decyzję ZRID) – należy przy opracowywaniu dokumentacji uwzględnić aktualne stanowisko Wojewody Śląskiego oraz Ministra Infrastruktury i Rozwoju, w zakresie wymogów dla nieruchomości, dla których ograniczenie w korzystaniu obejmuje inny charakter robót budowlanych niż przebudowa istniejących sieci uzbrojenia terenu lub przebudowa dróg innych kategorii. Dla tych nieruchomości Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć oświadczenia właścicieli o udzieleniu zgody na dysponowanie nieruchomością do celów budowlanych. Teren objęty „czasowym zajęciem” (w szczególności mosty tymczasowe, drogi objazdowe i technologiczne) powinien uwzględniać również zakres

drog technologicznych, przewidywanej pracy maszyn budowlanych, technologii robót, itp. Wzór oświadczeń podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.

Na dzień wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji ZRiD/pozwolenia na budowę, uzgodnienia powinny mieć co najmniej 6 – miesięczny termin ważności. W przypadku zmiany warunków przebudowy/zabezpieczenia sieci należy uzgodnić nowe rozwiązania projektowe i uwzględnić je w opracowanej dokumentacji projektowej. Wnioskiem należy objąć tymczasowe obiekty niezbędne dla realizacji zadania (mosty tymczasowe, kładki tymczasowe, drogi tymczasowe).

5. Stan projektowany

Należy zaprojektować przebudowę w/w obiektu mostowego obejmującą rozbiórkę obiektu istniejącego, budowę nowego obiektu wraz z:

- dojazdami w zakresie umożliwiającym drogowe dowiązanie do stanu istniejącego i uwzględniającym nowe parametry obiektu mostowego;
- przebudową kolidującego uzbrojenia terenu i ewentualną budową kanałów technologicznych;
- przebudową kolidującej istniejącej infrastruktury drogowej;
- odwodnieniem obiektu mostowego i dojazdów wraz z urządzeniami ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu;
- wycinkę kolidującej zieleni i nasadzenia;
- w przypadku konieczności budowę bądź przebudowę (przeprogramowanie) sygnalizacji świetlnej, na podstawie przeprowadzonych analiz;
- przebudowę ogrodzeń (konieczność przebudowy należy uzgodnić z ZDW), z uzyskaniem oświadczeń właścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na przebudowę;
- zabezpieczenie obiektów, dla których zaistnieje taka konieczność, w związku z prowadzeniem robót;
- wykonanie tymczasowego obiektu mostowego, umożliwiającego prowadzenie ruchu podczas prac związanych z realizacją obiektu docelowego, z uzyskaniem oświadczeń właścicieli gruntów, na których planuje się wykonanie tymczasowego obiektu, o wyrażeniu zgody na dysponowanie terenem.

W projekcie należy uwzględnić dowiązanie się do kilometraża referencyjnego drogi wojewódzkiej.

Przyjęte w opracowanej dokumentacji projektowej końcowe rozwiązania powinny uwzględniać również uwarunkowania przebudowy lub rozbudowy wynikające z bieżącej eksploatacji, ewentualne wnioski lub zastrzeżenia wynikające z weryfikacji oraz kontroli przeprowadzonej przez organy ochrony środowiska lub nadzoru budowlanego.

6. Zakres przedmiotu zamówienia – dokumentacja projektowa

Część A – Materiały wyjściowe do projektowania

A.1. Rozpoznanie podłoża gruntowego

Dla dojazdów do obiektu (część drogowa) odwierty należy wykonać w obrębie nawierzchni w celu rozpoznania konstrukcji drogi oraz poznania warunków geotechnicznych. Rozstaw odwiertów nie powinien być większy niż 50 m na każdy pas ruchu). Minimalna głębokość odwiertów wynosi 2 m poniżej poziomu posadowienia.

Mając na uwadze rozpoznanie należy uwzględnić w dokumentacji ponadto m.in. analizę stateczności skarp oraz ich odpowiednie zabezpieczenie, analizę stateczności skarp w zależności od stopnia wilgotności, zaprojektowanie bezpiecznego nachylenia skarp ze względu na rodzaj gruntu, uwzględnienie odprowadzenia wód napływających w spągu warstwy wierzchniej, itp.

W przypadku jeśli Wykonawca stwierdzi, iż konieczne jest uszczegółowienie opracowania i wykonanie uzupełniających odwiertów w obrębie ww. odcinków, Wykonawca wykona te badania koszt w ramach proponowanej ceny ofertowej. Zmiana konstrukcji nawierzchni przyjętych w ramach ww. opracowań wymaga zatwierdzenia ze strony Zamawiającego.

Po opracowaniu przez Projektanta geotechnicznych warunków posadowienia (bądź dokumentacji geologiczno – inżynierskiej) wymagane jest zatwierdzenie przez Wydział Mostów koncepcji posadowienia obiektów mostowych. Minimalna ilość odwiertów geologicznych to 1 szt. na podporę dla obiektów o dł. przęsła do 35 m i 2 szt. na podporę dla obiektów o dł. przęsła powyżej 35 m. Dla przepustów o świetle do 1,5 m to minimum 1 szt. Dla przepustów o świetle powyżej 1,5 i konstrukcji oporowych o wysokości 1,5m powyżej terenu minimum 2 szt.(dla konstrukcji oporowej 2 szt. na każde 20 m długości). Długość odwiertu powinna rozpoznawać warunki geologiczne min. 10 m poniżej zaprojektowanego poziomu posadowienia (dla obiektów posadowionych bezpośrednio) i 7 m dla obiektów zaprojektowanych pośrednio (7 m poniżej spodu pała, ściany szczelinowej, mikropała itd.). Dla przepustów długość odwiertów powinna rozpoznawać warunki geologiczne minimum 5 m poniżej posadowienia. Celem zatwierdzenia koncepcji posadowienia obiektów należy opracować analizę techniczno – ekonomiczną proponowanych rozwiązań.

A.2. Geotechniczne warunki posadowienia

Opracowanie powinno spełniać wymagania określone w przepisach. Geotechniczne warunki należy przedstawić w formie opinii geotechnicznej a także, w zależności od kategorii geotechnicznej obiektu

budowlanego, również w formie projektu geotechnicznego oraz dokumentacji badań podłoża gruntowego. Z opracowań winna w jednoznaczny sposób wynikać kategoria geotechniczna obiektu oraz warunki gruntowe. W zależności od rodzajów przewidywanych obiektów oraz warunków gruntowych kategoria geotechniczna może być zmienna. Geotechniczne warunki posadowienia obiektu budowlanego powinny być określone w sposób ostateczny.

Rozstaw odwiertów badawczych nie może być większy niż 50 m w przypadku obiektów liniowych. Dla obiektów inżynierskich oraz skrzyżowań lokalizacja odwiertów musi być dostosowana do stopnia jego złożoności i wynosić nie mniej niż wymienione w OPZ. Planowane zakresy badań (w tym ilości, lokalizacja i głębokości punktów badawczych) powinny być uzgodnione pomiędzy zainteresowanymi projektantami obiektów budowlanych i urzędzeń a wykonawcą badań geotechnicznych.

Niezależnie od formy, opracowanie – składające się z części tekstowej i graficznej – powinno dostarczyć kompletne dane niezbędne do projektowania, budowy i eksploatacji obiektu. Poziom szczegółowości opracowania należy dostosować odpowiednio do rodzaju obiektu: droga lub jej wydzielony element, obiekt inżynierski, chodnik, obiekty towarzyszące oraz od rodzaju i zakresu planowanych robót (inwestycje nowe, modernizacyjne).

A.3. Dokumentacja geologiczno – inżynierska oraz hydrogeologiczna

Dokumentację geologiczno – inżynierską należy sporządzić w zależności od kategorii geotechnicznej obiektu, obligatoryjnie powinna być wykonana dla potrzeb geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych zaliczonych do trzeciej kategorii geotechnicznej oraz w złożonych warunkach gruntowych do drugiej kategorii. Dokumentację hydrogeologiczną należy wykonać w przypadku, gdy dla obiektu, urządzenia lub uzbrojenia terenu objętego przedmiotem zamówienia wystąpią przesłanki wynikające z przepisów. Dla przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody podziemne (w tym powodować ich zanieczyszczenie), dla potrzeb m.in. raportu o oddziaływaniu na środowisko sporządzenie dokumentacji hydrogeologicznej jest konieczne. Przed przystąpieniem do sporządzenia tych dokumentacji należy dokonać uzgodnienia zakresu badań terenowych dla wszystkich obiektów i urządzeń infrastruktury z projektantami wszystkich branż wchodzących w skład dokumentacji projektowej przedmiotowego zadania.

Prace geologiczne, wraz z wykonywaniem w ich ramach robót geologicznych, mogą być realizowane tylko na podstawie projektu robót geologicznych. Projekt robót geologicznych powinien obejmować teren zajmowany przez badane obiekty wraz z terenami przewidywanego ich oddziaływania na otoczenie (zbiorniki wód podziemnych, osuwiska, wyrobiska itp.). Należy zaprogramować taki zakres ilościowy i jakościowy badań, aby w sposób docelowy można było zaprojektować konstrukcję posadowienia wszystkich obiektów budowlanych oraz zaprojektować zabezpieczenia obiektów przed wpływem osuwisk oraz zjawisk i procesów geodynamicznych.

Wykonawca dokumentacji projektowej uzyska zatwierdzenie projektu robót geologicznych oraz przyjęcie opracowanej dokumentacji geologiczno-inżynierskiej przez właściwy organ administracji geologicznej – bez zastrzeżeń. Wszystkie dokumentacje, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji przez Zamawiającego.

Wszystkie elementy niniejszych opracowań projektowych powinny być określone w sposób ostateczny. W cenie ofertowej tej części dokumentacji projektowej należy uwzględnić odpowiednią rezerwę gdyż cena ofertowa nie będzie korygowana ze względu na ewentualny większy zakres potrzebnych pomiarów i badań, który może wyniknąć w czasie realizacji niniejszego opracowania.

Z uwagi na czas niezbędny do przeprowadzenia wymaganych procedur administracyjnych oraz czas konieczny na wykonanie zaprojektowanych badań, opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej oraz hydrogeologicznej powinno być traktowane priorytetowo dla dotrzymania terminu umownego opracowania całej dokumentacji projektowej.

A.4. Mapa do celów projektowych

Mapę do celów projektowych należy opracować w postaci wektorowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjno – kartograficznego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Nie dopuszcza się mapy jednostkowej w postaci rastrowej lub hybrydowej. Mapę do celów projektowych należy opracować w skali 1:500 lub 1:1000. Mapa powinna zawierać w swojej treści przebieg projektowanych i uzgodnionych przez właściwy PZUDP sieci uzbrojenia terenu, lub informację o braku takich uzgodnień w zakresie objętym opracowaniem. Granice działek ewidencyjnych, wchodzących w zakres planowanych inwestycji, mają być przedstawione na mapie do celów projektowych na podstawie **ustalenia, wyznaczenia, wznowienia granic nieruchomości w terenie** zgodnie z obowiązującymi przepisami. Sposób określenia przebiegu granic działek ewidencyjnych ma zostać opisany w legendzie mapy do celów projektowych. Zamawiającemu należy dostarczyć jeden egzemplarz mapy w oryginale, poświadczony przez właściwy miejscowo ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej, oraz wersję numeryczną w formatach .dxf i .pdf na zewnętrznym nośniku danych. W wersji cyfrowej mapy należy oznaczyć sposób stabilizacji punktów granicznych. Mapę do celów projektowych należy sporządzić dla całości opracowania w tym dla terenów zamkniętych (terenów PKP).

Jako załącznik do mapy do celów projektowych należy dostarczyć geodezyjny operat sytuacyjno – wysokościowy, przedstawiający rzędne i współrzędne punktów charakterystycznych trwale zastabilizowanych w gruncie.

A.5. Pomiar wysokościowy

W celu optymalnego i prawidłowego zaprojektowania przebudowy drogi pod względem wysokościowym należy dokonać pomiaru wysokościowego pasa drogowego oraz terenów przyległych. Należy założyć dostosowanie projektowanej niwelety drogi do istniejących rzędnych. Przekroje poprzeczne mają zostać wykonane w rozstawie nie większym niż 10 m, oraz w innych miejscach charakterystycznych dla przyjętych rozwiązań. Ponadto należy dokonać pomiarów wysokościowych wszystkich zjazdów celem określenia ich spadku podłużnego (od krawędzi jezdni do granicy pasa drogowego oraz od krawędzi jezdni do bramy). Należy uwzględnić również konieczność dowiązania do istniejących dróg w rejonie skrzyżowań, w szczególności mając na uwadze prawidłowe odwodnienie. Inwentaryzacji wysokościowej podlegają również wszelkie elementy odwodnienia jak studnie, kanalizacje, przepusty, wyloty, rowy itp.). W zależności od potrzeb, wynikających z opracowań branżowych, należy dokonać innych specjalistycznych pomiarów jak: koryt, torów, obiektów inżynierskich, profili sieci napowietrznych, itp.

A.6. Analiza terenowo – prawna

Wykonawca jest zobowiązany do opracowania analizy terenowo – prawnej, która będzie uwzględniać, co najmniej niżej wymienione informacje:

- informacja o stanie prawnym nieruchomości położonych w pasie drogowym DW (zestawienie nieruchomości inwestycyjnych z określeniem stanu prawnego i właściciela) – w formie opisowej i graficznej;
- propozycje pod kątem proponowanego trybu realizacji przebudowy (ustawa Prawo budowlane lub ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych) – uzgodniona z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, iż:
 - a) w przypadku realizacji obiektu w trybie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, należy przygotować zestawienia ze wskazaniem nieruchomości, które podlegać będą przejęciu na rzecz Województwa Śląskiego (działki przejmowane w całości, działki podlegające podziałowi) oraz nieruchomości, dla których konieczne będzie ograniczenie w korzystaniu, wraz z określeniem powierzchni dla ww. działek,
 - b) w przypadku realizacji obiektu w trybie ustawy Prawo budowlane, przygotowanie zestawienia nieruchomości położonych w pasie drogowym, jak również nieruchomości, dla których konieczne będzie uzyskanie oświadczeń o prawie do dysponowania na cele budowlane oraz dla których konieczne będzie przejęcie własności na rzecz Województwa Śląskiego (tryb przeniesienia własności będzie uzgodniony z Zamawiającym).

A.7. Wymagania dla obiektów mostowych

Obiekty mostowe powinno się projektować z założeniem maksymalnej prostoty konstrukcji. Najbardziej optymalne są obiekty żelbetowe o konstrukcji ramowej bądź obiekty gruntowo – powłokowe o konstrukcji żelbetowej. W przypadku obiektów większych rozpiętości należy projektować obiekty o konstrukcji żelbetowej płytowej, opartej na prefabrykatkach strunobetonowych bądź obiekty żelbetowe sprężone. Każdorazowo, po przeprowadzeniu przez Projektanta analizy techniczno – ekonomicznej koncepcja ustroju nośnego będzie zatwierdzana przez Zamawiającego.

- wszystkie obiekty projektować na klasę obciążenia I i pojazdem specjalnym STANAG 2021 klasa 150 zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych. W opracowaniach projektowych należy podać klasyfikacje MLC dla pojazdów gąsienicowych i kołowych przy ruchu jedno i dwukierunkowym;

- dostępne na stronie Ministerstwa Infrastruktury „Wymagania techniczne w drogownictwie” w zakładce „Wzorce i standardy”, wytyczne rekomendowane mostowe WR-M oraz drogowe WR-D należy traktować jako **obowiązkowe** do stosowania. Zapisy „zaleca się” w ww. Wytycznych należy traktować jako **obowiązek**;

- w zakresie WR-M -21 obiekty gruntowo – powłokowe z blach falistych są niedopuszczalne;

- w zakresie WR-M-32 wszystkie betony konstrukcyjne należy projektować na klasy ekspozycji: XF4, XD3 i XC4 z cementów niskoalkalicznych i kruszyw o reaktywności alkaicznej R0. Przy ustalaniu składu betonu na etapie badań wstępnych średnia wytrzymałość na ściskanie $f_{cm} \geq f_{ck} + 8 \text{ MPa}$. Współczynnik w/c (woda / cement) nie może być większy od 0,5. Zamawiający dla betonów konstrukcyjnych (za wyjątkiem

betonu pali) wymaga stosowanie domieszek napowietrzających. W przypadku stosowania domieszki napowietrzającej wraz z inną domieszką lub CEM II i CEM III należy potwierdzić kompatybilność w betonie napowietrzanym na podstawie charakterystyki porów powietrznych wg PN-EN 480-11 w odniesieniu do kryteriów zawartych w PN-EN 934-2. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie cementów niskoalkalicznych. Cementy CEM III można stosować wyłącznie do betonu podpór. Do elementów betonowych sprężonych należy stosować CEM I.

- w zakresie WR-M-71: nie dopuszcza się oparcia bezpośredniego przęsła na przyczółkach w tym za pośrednictwem przekładek, izolacje ustrojów nośnych należy projektować z papy termozgrzewalnej, krawężniki należy projektować jako kamienne kotwione, kotwy kap chodnikowych należy projektować jako talerzowe, balustrada poza pochwytem i dolnym elementem poziomym nie powinna mieć żadnych innych elementów poziomych umożliwiających wspinanie się, gzymsy należy projektować z prefabrykatów polimerobetonowych;
- na końcach płyt przejściowych zaprojektować fundament;
- w kapach chodnikowych projektować rury teletechniczne w ilości minimum 3 szt \varnothing 110 na 1 kapę. Rury powinny mieć zaprojektowaną ciągłość na całej długości obiektu (w tym przez dylatacje obiektu). Na obiektach o długości powyżej 50 m projektować 1 studnię rewizyjną na każde 50 m obiektu. Studnie projektować z blachy nierdzewnej i z odwodnieniem sączkami;
- przepusty o średnicach ≥ 60 cm projektować na I klasę jako żelbetowe (monolityczne lub prefabrykowane) lub z żywic. Przepusty z blach falistych bez zabezpieczenia powłoką PEHD, oraz PVC i PEHD są niedopuszczalne. Preferowane będą przepusty żelbetowe prefabrykowane. Pod przepustami projektować sztywny zbrojony fundament (płytowy);
- zasypki przepustów rurowych projektować z gruntu (kruszywa) stabilizowanego cementem o R_e od 1,5 do 2,5 MPa do wys. min. 0,5 m powyżej przepustu;
- konstrukcje oporowe monolityczne dylatować na odcinki o długości max. 4m (wprowadzając wewnętrzne wkładki dylatacyjne). Jedynym dopuszczalnym materiałem na zasypkę za konstrukcją oporową jest mieszanka naturalna (piasek, pospółka). Wszystkie elementy betonowe od strony zasypki należy zabezpieczyć warstwami izolacyjnymi na zimno (również elementy prefabrykowane). Konstrukcje oporowe z koszy siatkowo-kamienych zwieńczać oczepem żelbetowym i projektować jako „schodkowe” lub z nachyleniem min. 5% w kierunku osi drogi (pionowe są niedopuszczalne);
- połączenie obiektu mostowego z konstrukcją oporową z elementów prefabrykowanych należy zaprojektować z zapewnieniem stopniowej zmienności sztywności podłoża w zakresie zasypki konstrukcji oporowej (obiekt mostowy najczęściej jest posadowiony sztywno z założeniem niewielkich osiadań natomiast konstrukcja oporowa z zasypką posadowiona na podłożu o wymaganiach $E_2 \geq 40$ (60) MPa jest podatna na większe osiadania niż obiekt. Stąd w podłożu pod konstrukcją oporową z zasypką należy zaprojektować stosowne wzmocnienia zapewniające stopniową zmianę sztywności podłoża);
- jako warstwę wiążącą (ochronną) zaprojektować asfalt lany;
- inwentaryzacja odcinka drogowego przyległego do przebudowywanego obiektu mostowego powinna być dłuższa niż projektowana przebudowa drogi o min 50 m z przekrojami co 5 m;
- dylatacje blokowe są niedopuszczalne;
- wpusty krawężnikowe są niedopuszczalne. Wymagany jest żeliwny, poziomy wpust (w osi przeciwnie do kierunku jazdy) o pow. $> 500 \text{ cm}^2$;
- wymaga się przeciwnie do kierunku jazdy z asfaltu lanego chyba, że brak wpustów na obiekcie i do 5 m za;
- konstrukcje obiektów inżynierskich należy projektować wyłącznie z zastosowaniem stali zbrojeniowej o klasie ciągliwości C;

- unikać na obiektach mostowych spadków podłużnych $< 0,5 \%$. W przypadku braku takich możliwości projektować ścieki przykrawężnikowe granitowe;
- kolektor odwadniający projektować z rur HDPE;
- odwodnienie izolacji zaprojektować jako drenaż mineralno - żywiczny. Dreny prefabrykowane są niedopuszczalne. Drenaż projektować na pełną wysokość asfaltu lanego;
- krawężniki projektować jako kotwione w betonie kap chodnikowych. Dla krawężników usytuowanych przy skrajnej barieroporęczy (bez chodnika) projektować odsłonięcie min. 16 cm;
- gzymsy projektować z prefabrykatów polimerobetonowych (monolityczne są niedopuszczalne) w kolorze RAL 6010;
- obrukowanie stożków projektować z kamienia łamanego na 10 cm warstwie betonu C15/20, wyspoinowanego zaprawą cementową 1:2;
- zabezpieczenie antykorozyjne betonu: hydrofobizacja + zestaw malarski. Wszystkie dostępne elementy obiektu mostowego (do wys. 3 m od powierzchni terenu) należy zabezpieczać powłoką antygrafitti z możliwością wielokrotnego zmywania bez konieczności odtwarzania powłoki zabezpieczającej. Dopuszcza się rozwiązania wyłącznie z powłoki antygrafitti pod warunkiem jej właściwości hydrofobizujących i zapewniających nadanie odpowiedniej kolorystyki (powłoki wielokrotnego zmywania bez konieczności odtwarzania powłoki zabezpieczającej);
- powierzchnie betonów przejść dla pieszych, konstrukcji oporowych, przyczółków itd. (zlokalizowane w miejscach o szczególnie dużym ruchu pieszych, łatwo dostępnych, znacząco wyeksponowanych) należy zaprojektować z fakturą kamienia naturalnego, naturalnego drewna itp.;
- kotwy talerzowe zaprojektować jako ocynkowane;
- balustrady (mostowe, przy schodach skarpowych) projektować jako ocynkowane + zestaw malarski w kolorze RAL 6010 lub aluminiowe w kolorze RAL 6010;
- w zakresie barier energochłonnych: odległość od lica krawężnika do lica prowadnicy powinna wynosić ≥ 50 cm, obowiązkowe są elementy odblaskowe, ze względu na różnorodność rozwiązań różnych producentów przyjąć gabaryty najbardziej niekorzystne (najszerwsze);
- w przypadku konieczności zaprojektowania mostu objazdowego należy wykonać to wyłącznie w ramach projektu budowlanego (podając **minimalne** parametry techniczne i użytkowe) umożliwiając wykorzystanie indywidualnych możliwości wykonawców (nie narzucać konkretnej konstrukcji). Pozwoleniem na budowę lub decyzją ZRID (oraz pozwoleniem wodnoprawnym) należy objąć również most objazdowy zaprojektowany na obciążenie klasy I z drogą objazdową. Projekt techniczny na most objazdowy należy pozostawić wykonawcy robót. Dojazdy do mostu objazdowego zaprojektować o nawierzchni min. bitumicznej o gr. min 12 cm. Do obowiązków Projektanta należeć będzie pozyskanie zgody właścicieli gruntów niezbędnych pod mosty objazdowe;
- w przypadku konieczności przebudowy zjazdów indywidualnych konieczne będzie dostarczenie pisemnej zgody właściciela nieruchomości na wejście w teren;
- dojazdy do obiektów projektować o konstrukcji zgodnej z WT ZDW w Katowicach. Projekt dojazdów do obiektu należy opracować w takim zakresie, aby zapewnić wszystkie parametry dla kategorii drogi na jakiej znajduje się obiekt (spadki podłużne i poprzeczne, szerokości, promienie łuków pionowych i poziomych itd.) zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- w przypadku całkowitej rozbiórki obiektu istniejącego do obowiązków projektanta należeć będzie opracowanie projektu rozbiórki;

- w dniu odbioru dokumentacji wszystkie uzgodnienia, decyzje, zatwierdzenia itd. wchodzące w skład Projektu Budowlanego muszą mieć min. 6 – cio miesięczną ważność.

Część B – Część środowiskowa

B.1. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Wykonawca opracowujący kartę informacyjną, stanowiącą załącznik do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, powinien mieć wstępnie uzgodnione z Zamawiającym rozwiązania w zakresie geometrii i zajętości terenu pod przebudowę wyszczególnionego obiektu.

Materiały niezbędne dla uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach powinny zostać przygotowane zgodnie z wymaganiami przepisami i powinny obejmować **Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z załącznikami.**

Karta informacyjna – winna być przygotowana w oparciu o warianty zaproponowane przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym oraz w oparciu o informacje zawarte w dokumentacji. W karcie informacyjnej winien zostać wskazany wariant preferowany do realizacji przez Zamawiającego. Wariant ten winien być zgodny z rozwiązaniami przedstawionymi w ramach projektu opracowanego przez Wykonawcę (po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w zakresie proponowanych rozwiązań oraz geometrii obiektu wraz z pasami ruchu). Integralną częścią Karty informacyjnej jest załącznik graficzny w skali, co najmniej 1:10 000, przedstawiający proponowany przebieg wszystkich przedstawionych w Karcie informacyjnej wariantów obiektu oraz ich usytuowanie względem obszarów NATURA 2000.

Zamawiający wymaga, aby na etapie przygotowania Karty Informacyjnej została przeprowadzona analiza akustyczna dla planowanej inwestycji na rok oddania drogi do użytkowania. W ramach przedmiotowej analizy należy określić zakres oddziaływania akustycznego drogi oraz wskazać niezbędne rozwiązania techniczne i organizacyjne, mające na celu zapewnienie dotrzymywania norm hałasu w zakresie dopuszczalnych poziomów hałasu w sąsiedztwie przedmiotowej drogi.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca każdorazowo na wezwanie organu administracji publicznej, uczestniczącego w postępowaniu administracyjnym w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, uzupełnił Kartę informacyjną o informacje wymagane przez organ w wezwaniu.

Dane z ewidencji gruntów i budynków dotyczące działek ewidencyjnych i ich właścicieli z mapą ewidencyjną, spełniające wymagania narzucone przez przepisy szczegółowe. Na mapy ewidencyjne winien być naniesiony obiekt we wszystkich rozpatrywanych wariantach oraz przewidywany zasięg oddziaływania po przebudowie na środowisko.

Inwentaryzacja przyrodnicza dla potrzeb opracowania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.

W ramach prac związanych z przygotowaniem Raportu o oddziaływaniu na środowisko Wykonawca wykona inwentaryzację przyrodniczą terenów przyległych bezpośrednio do obiektu.

Opracowanie inwentaryzacji przyrodniczej ma na celu zidentyfikowanie miejsc występowania chronionych gatunków roślin, zwierząt, grzybów i siedlisk przyrodniczych w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu. Inwentaryzacja przyrodnicza powinna być zorientowana również na określenie gatunków roślin, siedlisk, grzybów i zwierząt (bezkregowce, ryby, płazy, gady, ptaki, ssaki) podlegających ochronie oraz powinna umożliwić zidentyfikowanie wszystkich głównych typów siedlisk, gatunków zwierząt i roślin występujących w sąsiedztwie drogi wojewódzkiej oraz określić zarówno główne jak i lokalne szlaki migracyjne poszczególnych gatunków zwierząt. W ramach wstępnych prac związanych z przeprowadzeniem inwentaryzacji przyrodniczej należy zebrać i przeanalizować wszystkie dostępne opracowania naukowe, materiały i dane archiwalne dostępne w organach administracji samorządowej i rządowej (np. Urzędy Gmin, Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych) oraz w innych organizacjach przyrodniczych i ekologicznych. Termin i czas prowadzenia obserwacji terenowe winny umożliwić zebranie wszystkich niezbędnych danych dla określenia stanu istniejącego środowiska w otoczeniu obiektu na odcinku objętym przebudową.

Dokumentacja z przeprowadzonej inwentaryzacji przyrodniczej winna zawierać w szczególności:

1. opis zagospodarowania terenu przyległego do drogi w pasie o szerokości co najmniej 50 m w każdą stronę od osi drogi,
2. listę i lokalizację obszarów objętych formalną ochroną przyrody, zlokalizowanych w odległości do 15 km od osi drogi,
3. listę i lokalizację miejsc występowania w sąsiedztwie drogi gatunków siedlisk, roślin, grzybów i zwierząt (bezkregowce, ryby, płazy, gady, ptaki, ssaki) podlegających ochronie (np. miejsca

hibernacji, tokowiska, perzowiska, miejsca gniazdowania, miejsca żerowania, miejsca bytowania, itp.) wraz ze szczegółową charakterystyką ww. elementów,

4. identyfikację korytarzy migracyjnych o charakterze lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym, kolidujących z drogą na odcinku podlegającym przebudowie,
5. ocenę walorów krajobrazowych i wartości przyrodniczej na inwentaryzowanym terenie sąsiadujących z obiektem wraz z oceną wrażliwości środowiska na oddziaływanie drogi,
6. opis konfliktów z elementami przyrodniczymi,
7. wytypowanie miejsc wymagających szczególnej uwagi podczas wykonywania prac budowlanych,
8. listę niezbędnych czynności pozwalających chronić stwierdzone gatunki rzadkie i ich siedliska,
9. dane potrzebne do uzyskania zezwolenia na przeniesienie bądź zniszczenie gatunków chronionych (szczegółowa lokalizacja, ilość gatunków chronionych),
10. podstawę opracowania: akty prawne, literaturę fachową,
11. część graficzną, która powinna zawierać co najmniej:
 - mapy w skali co najmniej 1:5 000 z zaznaczonymi danymi, uzyskanymi z inwentaryzacji (siedliska, stanowiska roślin i zwierząt chronionych, w tym ptaków o znaczeniu wspólnotowym),
 - przebieg drogi, z zaznaczonym kilometrażem przebiegu drogi,
 - granice terenów i obiektów chronionych,
 - korytarze migracyjne zwierząt,
 - lokalizację opisanych w tekście obiektów przyrodniczych, konfliktów przyrodniczych i kolizji.

Wszystkie w/w informacje winny odnosić się do kilometraża drogi oraz punktów charakterystycznych jak np.: skrzyżowania.

Dokumentacja z przeprowadzonej inwentaryzacji przyrodniczej winna stanowić integralną część Raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, a wyniki przeprowadzonej inwentaryzacji winny stanowić podstawę, wraz z oszacowanymi zasięgami oddziaływań inwestycji, do sformułowania wniosków Raportu w zakresie koniecznych do zastosowania działań zabezpieczających środowisko przed negatywnym oddziaływaniem obiektu po jego przebudowie oraz do określenia niezbędnego monitoringu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, prowadzonego na etapie budowy oraz na etapie użytkowania drogi.

Działania informacyjno – konsultacyjne. W razie potrzeby, w porozumieniu z Zamawiającym, Wykonawca

w imieniu Zleceniodawcy będzie prowadził działania informacyjno – konsultacyjne dotyczące przedmiotu zamówienia,

w ramach których zorganizuje spotkania z udziałem lokalnej społeczności oraz lokalnych władz.

Celem spotkań będzie poinformowanie lokalnej społeczności i innych zainteresowanych stron (np. organizacji ekologicznych) o planowanym przedsięwzięciu. W szczególności do obowiązków Wykonawcy będzie należeć opracowanie tekstu ogłoszenia zawierającego: nazwę inwestora, przedmiot konsultacji, miejsce, w którym zainteresowane strony mogą zapoznać się z projektowanymi rozwiązaniami (np. tablice ogłoszeń w Urzędach Gmin i Urzędach Miejskich), adres pod którym zainteresowane strony mogą składać uwagi, wnioski i zastrzeżenia, informację że przesłane, podpisane i zaopatrzone w adres wnioski i zastrzeżenia zostaną przeanalizowane i w przypadkach uzasadnionych, tj. możliwych do zastosowania ze względów technicznych, prawnych i finansowych – zostaną uwzględnione. Zamieszczenie przygotowanego ogłoszenia w prasie oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędach Gmin i Urzędach Miejskich będzie do obowiązków Wykonawcy zamówienia. Spotkania, z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, winny być organizowane i prowadzone przez Wykonawcę, w miejscach ogólnie dostępnych dla lokalnej społeczności, w godzinach popołudniowych, w porozumieniu z lokalnymi władzami. Częstotliwość spotkań z udziałem lokalnej społeczności oraz lokalnych władz musi być dostosowana do stopnia skomplikowania zadania.

Z przeprowadzonych działań informacyjno – konsultacyjnych Wykonawca przygotowuje raport, zawierający w szczególności:

1. przedmiot przeprowadzonych konsultacji społecznych,
2. kserokopie ogłoszeń prasowych, internetowych i wywieszonych na tablicach ogłoszeń,
3. datę i miejsce przeprowadzenia spotkań informacyjnych,
4. streszczenie w oddzielnych pozycjach zgłoszonych uwag, wniosków i zastrzeżeń,
5. sposób uwzględnienia zgłoszonych uwag, wniosków i zastrzeżeń, bądź w przypadku braku możliwości ich uwzględnienia – odpowiednie uzasadnienie,
6. podsumowanie działań informacyjno – konsultacyjnych,
7. podpis przeprowadzającego działania informacyjno – konsultacyjne.

Wnioski z przeprowadzonych działań informacyjno – konsultacyjnych (w tym głównie wnioski z nadesłanych ankiet) Wykonawca winien uwzględnić w Raporcie o oddziaływaniu na środowisko.

Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko. Powinien spełniać wymagania Ustawy oraz uwzględniać wyniki Inwentaryzacji przyrodniczej przeprowadzonej dla potrzeb opracowania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko oraz wnioski z przeprowadzonych działań informacyjno – konsultacyjnych. Obowiązek opracowania Raportu oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na środowisko

stwierdzi, w drodze postanowienia, organ właściwy do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w wyniku postępowania administracyjnego przeprowadzonego w oparciu o przepisy Ustawy. Zakres raportu winien być zgodny z wydanym Postanowieniem o obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na środowisko wraz z określeniem zakresu raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, wydanym na podstawie.

Raport o oddziaływaniu na środowisko powinien:

1. obejmować wszystkie warianty zaproponowane przez Wykonawcę, w tym jako preferencyjny wariant określony w zatwierdzonym przez Zamawiającego projekcie,
2. określić przewidywane oddziaływanie na środowisko wszystkich analizowanych wariantów z uwzględnieniem wyników przeprowadzonej przez Wykonawcę inwentaryzacji przyrodniczej. Wszystkie warianty winny być analizowane z taką samą szczegółowością,
3. uzasadniać wybór proponowanego przez wnioskodawcę wariantu, ze wskazaniem jego oddziaływania na środowisko,
4. określić szczegółowe warunki korzystania ze środowiska dla wybranego wariantu realizacyjnego na etapie realizacji i eksploatacji inwestycji,
5. określać szczegółowo obowiązki Zamawiającego w zakresie koniecznych do uzyskania decyzji, zezwoleń, itp. niezbędnych na etapie budowy,
6. określać zakres niezbędnego nadzoru przyrodniczego na etapie budowy i użytkowania inwestycji,
7. określić szczegółowe wytyczne do projektu budowlanego w zakresie koniecznych do realizacji rozwiązań organizacyjnych i technicznych chroniących środowisko (zarówno na etapie budowy jak i użytkowania inwestycji drogowej) oraz ich lokalizacji i parametrów.

Zwraca się szczególną uwagę na fakt, iż szczegółowe wytyczne do projektu budowlanego w zakresie koniecznych do realizacji rozwiązań chroniących środowisko (zarówno na etapie budowy jak i eksploatacji inwestycji drogowej) muszą wynikać ze szczegółowych analiz i obliczeń oraz muszą być dostosowane do przewidywanych zagrożeń związanych z oszacowanym oddziaływaniem inwestycji na środowisko. Analizy, prowadzone w ramach raportu o oddziaływaniu na środowisko, zależne od natężenia ruchu drogowego, muszą być wykonane w oparciu o wykonane przez Wykonawcę pomiary, prognozy i analizy ruchu drogowego, zatwierdzone przez Zamawiającego.

Część opisowa Raportu powinna zostać zobrazowana w części graficznej (mapy w skali, co najmniej 1 : 5 000), która powinna zawierać co najmniej:

1. przebieg drogi, z zaznaczonym kilometrażem przebiegu drogi,
2. kwalifikację terenów zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu oraz granice terenów podlegających ochronie akustycznej,
3. granice terenów i obiektów objętych ochroną na podstawie przepisów o ochronie przyrody,
4. dane, uzyskane z inwentaryzacji przyrodniczej (siedliska, stanowiska roślin i zwierząt) oraz innych źródeł,
5. korytarze migracyjne zwierząt,
6. obszary i obiekty chronione ze względu na walory historyczne (stanowiska archeologiczne, obiekty zabytkowe i kulturowe, strefy ochrony konserwatorskiej i archeologicznej), m.in. w oparciu o MPZP, gminną ewidencję zabytków, Krajowy Rejestr Zabytków oraz Archeologiczne Zdjęcie Polski,
7. obszary i obiekty chronione w oparciu o miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego
8. lokalizację studni oraz ujęć wód podziemnych i powierzchniowych, stref ochronnych ujęć wodnych, granice Głównych Zbiorników Wód Podziemnych
9. granice złóż surowców oraz granice terenów i obszarów górniczych,
10. granice poszczególnych rodzajów i typów gleb, klas bonitacyjnych, gleb chronionych, kompleksów przydatności rolniczej,
11. wyniki analiz oddziaływania inwestycji na klimat akustyczny oraz stan powietrza atmosferycznego,
12. lokalizację urządzeń ochrony środowiska, wskazanych w części opisowej do zastosowania.

Wszystkie materiały niezbędne do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji Zamawiającego.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach po uzyskaniu klauzuli ostateczności.

B.2. Operaty wodnoprawne wraz z uzyskaniem prawomocnych pozwoleń wodnoprawnych oraz opracowania związane z obliczeniem światła obiektów

Obowiązek uzyskania pozwolenia wodnoprawnego określają przepisy. W przypadku, gdy realizacja i eksploatacja projektowanej inwestycji drogowej będzie się wiązała ze szczególnym korzystaniem z wód lub/oraz wykonaniem urządzeń wodnych, niezbędne będzie uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wstępnej analizy konieczności uzyskania pozwoleń oraz wykonania dokumentacji niezbędnych dla ich uzyskania. Jeżeli w związku z wykonaniem urządzeń wodnych lub kształtowaniem nowych koryt cieków naturalnych konieczne będzie ustalenie nowej linii brzegu, Wykonawca

uwzględni to w przygotowywanych operatach wodnoprawnych i uzyska niezbędne decyzje o ustaleniu nowej linii brzegowej w ramach pozwoleń wodnoprawnych.

Wnioski wraz z operatami wodnoprawnymi, przed przedłożeniem ich organom wydającym decyzje, należy przedstawić do akceptacji przez ZDW.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginały Pozwoleń wodnoprawnych po ich uprawomocnieniu oraz załączy kopie decyzji do projektu budowlanego oraz wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej/ pozwolenie na budowę.

Przed przystąpieniem do prac projektowych należy sporządzić dokumentację hydrologiczną – hydrauliczną oraz dokonać obliczeń światła obiektów mostowych.

B.3. Inwentaryzacja zieleni kolidującej z rozwiązaniami projektowymi wraz z planem wyrębu zieleni oraz uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów kolidujących z rozwiązaniami projektowymi (w przypadku realizacji w trybie „specustawy drogowej” zezwolenie dotyczy tylko nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków)

W przypadku konieczności usunięcia zieleni w związku z realizacją inwestycji, należy sporządzić inwentaryzację zieleni oraz plan wyrębu drzew i krzewów kolidujących z inwestycją.

Wniosek wraz z Inwentaryzacją zadrzewienia kolidującego z rozwiązaniami projektowymi na terenie nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków oraz plan wyrębu, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji przez ZDW. Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał zezwolenia po jego uprawomocnieniu oraz załączy kopię do projektu budowlanego oraz wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej lub pozwolenia na budowę.

Dla zinwentaryzowanych drzew i krzewów kolidujących z rozwiązaniami projektowymi, zlokalizowanych na terenie nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków należy uzyskać zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów z nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków.

Część C – Materiały projektowe

C.1. Projekt budowlany (PB)

Projekt budowlany należy wykonać zgodnie z przepisami prawa. Zaleca się, aby projekt budowlany był opracowaniem jednotomowym, zawierającym projekt zagospodarowania terenu (PZT) - uwzględniający realizację tymczasowych obiektów mostowych i tymczasowych dróg objazdowych, przebudowę wszystkich kolidujących branż oraz wielobranżowy projekt architektoniczno – budowlany (PAB). W przypadku braku takiej możliwości dopuszcza się dokonanie podziału PB na osobne tomy, lecz należy dążyć do minimalizacji ich ilości. W ramach opracowania PZT (do każdego egzemplarza PZT) należy dołączyć oddzielnie opracowanie w postaci informacji BiOZ. Ponadto w PZT winny być zamieszczone uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa i posiadaniu ubezpieczenia OC, ważne na dzień sporządzenia projektu, oraz oświadczenie projektantów i sprawdzających o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej. Należy załączyć ponadto oświadczenie o zgodności przyjętych rozwiązań projektowych oraz dokumentacji z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami Unii Europejskiej. Do jednego egzemplarza PZT należy dołączyć oryginały dokumentów (uzgodnienia, opinie, inne decyzje) wymaganych przez Prawo Budowlane. Oprawa tego egzemplarza winna wyraźnie odróżniać się od pozostałych i posiadać napis na stronie tytułowej „Egzemplarz zawiera oryginały uzgodnień”. W pozostałych egzemplarzach należy załączyć kopie poświadczane „za zgodność z oryginałem”. Do PZT nie należy załączać opinii organów uzyskiwanych w trybie tzw. „specustawy drogowej” oraz wypisów z ewidencji gruntów. ZDW nie dopuszcza, aby wytyczne do planu BiOZ, uprawnienia, zaświadczenia z izby czy uzgodnienia były załączane do PAB. Numery działek należy zamieścić jedynie na okładce projektu budowlanego. W przypadku, gdy Projektant uzna za konieczne wystąpienie o odstąpienie od przepisów techniczno – budowlanych, uwzględni to w przyjętym harmonogramie prac projektowych w terminie przewidzianym zawartą umową na opracowanie dokumentacji projektowych.

C.2. Projekt techniczny (PT)

Celem wykonania projektu technicznego jest uszczegółowienie rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym oraz uzyskanie niezbędnych danych dla odbioru, rozliczenia jak również przedmiarowania robót budowlanych. Projekt techniczny powinien być wykonany oddzielnie dla każdej branży oraz właściciela sieci. Dopuszcza się podział na poszczególne obiekty.

Projekt techniczny winien zawierać:

- a) stronę tytułową zawierającą: nazwę inwestora, nazwę jednostki projektowej, nazwę zadania, branżę, nazwę obiektu, imiona i nazwiska wraz z podpisami projektanta i sprawdzającego (jeśli jest to konieczne), datę sporządzenia,
- b) spis treści z podaniem numerów stron,
- c) warunki techniczne, uzgodnienie, opinię ZUD oraz inne decyzje uzyskane dla danej branży,

- d) część opisową,
- e) część obliczeniową,
- f) część rysunkową.

W projekcie technicznym nie należy zamieszczać: numerów działek, wypisów z ewidencji gruntów, innych dokumentów, nie mających związku z daną branżą. Jeżeli zaistnieje konieczność wyburzeń obiektów kolidujących z przedmiotową inwestycją Wykonawca na podstawie wizji w terenie powinien przewidzieć w wycenie prac projektowych wykonanie projektów rozbiórki obiektów budowlanych. W przypadku obiektów skomplikowanych technologicznie do obowiązków projektanta będzie podanie wszystkich faz (etapów) budowy wraz z niezbędnymi danymi projektowymi (konstrukcyjne podniesienia wykonawcze, podniesienia technologiczne, osiadania podpór itd.) niezbędnymi do opracowania przez Wykonawcę projektów montażowych, technologicznych itd.

C.3. Projekt organizacji ruchu na czas budowy (TOR)

Projektant powinien przewidzieć etapowanie robót w zależności od przyjętego podziału dokumentacji na odcinki. Etapowanie będzie podlegać uzgodnieniu z Zamawiającym.

Projekty organizacji ruchu na czas budowy należy wykonać zgodnie z przepisami prawa i uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem. Oryginały pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu oraz opieczątowane przez organ zarządzający ruchem - projekty organizacji ruchu, należy dołączyć do dokumentacji projektowej. Projekt ma zawierać organizację ruchu dla wykonania wszystkich projektowanych obiektów a w szczególności: przebudowy/budowy niezbędnego uzbrojenia, przyłączy, wycinki zielenie, dróg krzyżujących się, przepustów etc. Poza opiniami, wynikającymi z przepisów wykonawca skonsultuje rozwiązania z właściwą terenowo jednostką straży pożarnej oraz w przypadku występowania przystanków autobusowych przedstawi opinię/uzgodnienia głównych przewoźników obsługujących komunikację zbiorową. W ramach uzgadniania projektu TOR należy dodatkowo uzyskać pozytywną opinię właściwego Urzędu Gminy.

C.4. Projekt docelowej organizacji ruchu (DOR)

Projekty docelowej organizacji ruchu należy wykonać zgodnie z przepisami prawa i uzyskać zatwierdzenie przez organ zarządzający ruchem. Oryginały pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu oraz opieczątowane przez organ zarządzający ruchem - projekty organizacji ruchu, należy dołączyć do dokumentacji projektowej. Na planszy przedstawiającej projektowane oznakowanie należy również określić lokalizację barier ochronnych z podaniem ich parametrów w oparciu o wytyczne ZDW w zakresie barier. W przypadku realizacji nowych inwestycji należy dokonać korekt w całym oznakowaniu drogowym i informacyjnym (miejscowości i odległości) prowadzącym dotychczasowym przebiegiem drogi wojewódzkiej, na które rzutuje projektowana droga. ZDW na prawo zażądać projektu posadowienia oraz konstrukcji elementów podtrzymujących znaki drogowe o niestandardowych wymiarach, tj. znaków, których wielkość jest zależna od treści na nim zawartej.

C.5. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)

Powinny one zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: materiałów, sprzętu i maszyn, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty; w końcowej części należy przytoczyć wykaz dokumentów odniesienia związanych z treścią danej Specyfikacji. Treść Specyfikacji powinna odnosić się tylko i wyłącznie do robót objętych przedmiotową dokumentacją projektową i być ściśle z nią powiązana. Zapisy zawarte w STWiORB należy ograniczyć jedynie do rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych przewidzianych w projekcie. W celu uniknięcia różnych interpretacji w zapisach na etapie realizacji robót, Zamawiający nie dopuszcza pozostawiania w opracowywanych Specyfikacjach, wymogów ujętych w Ogólnych Specyfikacjach Technicznych (stanowiących podstawę do opracowania STWiORB). Specyfikacje Techniczne należy opracować w sposób umożliwiający jednoznaczną wykładnię wymaganych standardów dla stosowanych materiałów i wyrobów, jakości wykonania robót oraz oceny prawidłowości ich wykonania i rozliczania. Wymagania zawarte w Specyfikacjach winny uwzględniać aktualne na dzień oddania dokumentacji wytyczne techniczne ZDW w Katowicach, warunki techniczne - budowlane, normy i przepisy obowiązujące dla danego projektu. Jednostki rozliczeniowe robót określone w specyfikacjach muszą być tożsame z jednostkami w kosztorysach, przedmiarach oraz tabelach elementów rozliczeniowych.

Zamawiający dopuszcza podział Specyfikacji na tomy dla poszczególnych branż. W obrębie każdego tomu musi być zachowana ciągłość numeracji stron wszystkich Specyfikacji. Każdy z tomów musi zawierać spis treści z podaniem numerów stron odpowiednich STWiORB, dodatkowo tom I (opracowywany dla branży wiodącej dla całego zadania) musi zawierać spis wszystkich Specyfikacji.

Specyfikacje należy usystematyzować według 6 cyfrowego kodu liczbowego poprzedzonego dużą literą oznaczającą określoną branżę (D - drogowa, M - mostowa, K - kanalizacyjna, T - teletechniczna E - elektro-energetyczna, itp.). Pierwsze dwie cyfry kodu winny określać nazwę części obiektu lub wydzielonej roboty, dwie następne - scalony element konstrukcyjny lub grupę robót, a pozostałe dwie cyfry - element

rozliczeniowy zgodny z punktami Specyfikacji dotyczącymi obmiaru i podstaw płatności. W przypadku bardziej szczegółowego rozliczania elementu lub roboty (np. z tytułu konkretnych parametrów technicznych i jakościowych i/lub zastosowanych materiałów czy wyrobów), kod 6 cyfrowy można uzupełnić (dalsze dwie cyfry, mała litera, itp.) – przy zachowaniu pełnej zgodności z wyżej wymienionymi punktami Specyfikacji.

Wspólne wymagania dotyczące robót budowlanych dla wszystkich branż powinny być ujęte w zbiorczej specyfikacji ogólnej, kodowanej przykładowo jako „DMKT.00.00.00 Wymagania ogólne” (dla branży drogowej, mostowej, kanalizacyjnej i teletechnicznej). Specyfikacja ta winna poprzedzać wszystkie inne zawarte w tomie I zбору STWiORB. W specyfikacji ogólnej należy m.in. jednoznacznie określić sposób rozliczania wszystkich wymagań zawartych w tejże specyfikacji oraz nie ujętych w innych specyfikacjach – przy zachowaniu wzajemnej zgodności zapisów specyfikacji ogólnej z treścią poszczególnych specyfikacji szczegółowych. Dotyczyć to może m.in.: projektów sporządzanych przez wykonawcę oraz wykonania robót na podstawie tych projektów, kosztów zaplecza budowy, kosztów ochrony i utrzymania robót, obsługi geodezyjnej inwestycji, inwentaryzacji przed i powykonawczej, opłat za czasowe zajęcie terenów na cele budowy, kosztów związanych z czasową organizacją ruchu, naprawy wyrządzonych szkód, kosztu nadzoru archeologicznego, ochrony saperskiej oraz szeregu innych kosztów około inwestycyjnych wynikających z przepisów prawnych, dokumentacji projektowej, szczegółowych specyfikacji technicznych czy też technologii i organizacji robót. W ramach specyfikacji ogólnej DMKT.00.00.00 „Wymagania ogólne” w zakresie wyceny wymagań ogólnych należy podać informację, że koszty ogólne wynikające z treści DMKT.00.00.00 należy uwzględnić w poszczególnych wycenianych pozycjach kosztorysowych i nie podlegają one osobnej wycenie.

W przypadku, gdy dokumentacja projektowa przewiduje wykonanie robót rozbiórkowych, usuwanie humusu, usunięcie drzew i krzewów, w stosownych Specyfikacjach Technicznych należy podać dyspozycje co do sposobu zagospodarowania materiałów rozbiórkowych (nadających się lub nie do ponownego wykorzystania). W zakresie wycinki drewna i pozyskania złomu należy podać informację, że pozyskany materiał w postaci drewna i złomu Wykonawca robót zobowiązany jest wycenić a kwotę wynikającą z wyceny zobowiązany jest wpłacić na wskazane konto Urzędu Marszałkowskiego. Po wpłaceniu w/w kwoty pozyskany materiał staje się własnością Wykonawcy. Wyceny drzew ma dokonać uprawniony w tym zakresie rzeczoznawca natomiast dla złomu należy przedstawić fakturę ze skupu złomu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w specyfikacji DMKT.00.00.00.

Część D – Dokumentacja geodezyjna wraz z materiałami do wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę dla obiektów podlegających realizacji w trybie ustawy Prawo budowlane.

D.1. Mapa przedstawiająca zakres inwestycji – 5 egz.

Mapa powinna być sporządzona w skali 1:500 lub 1:1000 i zawierać w swojej treści: warstwę ewidencji gruntów, plan zagospodarowania terenu (w tle w kolorze szarym, bez podkładu sytuacyjno - wysokościowego), linie oznaczające teren niezbędny do realizacji inwestycji, linie czasowego zajęcia, nazwy ulic, nr dróg, określenie kategorii drogi, kierunków, oznaczenie skali mapy, tytuł inwestycji, klauzulę geodety i projektanta. Zamawiającemu należy dostarczyć jeden egzemplarz mapy w postaci numerycznej w formatach .dwg i .pdf na nośniku danych CD lub DVD lub pendrive.

D.2. Prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

Dla terenu niezbędnego do czasowego zajęcia w związku z planowaną inwestycją należy uzyskać od właścicieli oświadczenia o udzieleniu Inwestorowi prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

W wypadku konieczności stałego zajęcia terenu poza istniejącym pasem drogowym należy w każdym przypadku uzgodnić z ZDW w Katowicach dopuszczalność takiego rozwiązania.

D.3. Nabycie nieruchomości w związku z planowaną inwestycją.

Należy uzgodnić z ZDW w Katowicach dopuszczalność i tryb przeniesienia własności nieruchomości, na rzecz Województwa Śląskiego, niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji drogowej. Po pozytywnym uzgodnieniu należy przedłożyć następującą dokumentację geodezyjno – prawną:

- 1) w przypadku przeniesienia własności nieruchomości na drodze umowy cywilno-prawnej: aktualne odpisy z KW, wyrisy i wypisy, wyciągi z planu miejscowego, wyceny nieruchomości (3 egz.), stosowne uchwały Rady Gminy oraz oryginalne ostateczne decyzje podziałowe w przypadku wydzielania części nieruchomości,
- 2) w przypadku nabycia nieruchomości w trybie art. 98 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami: aktualne odpisy ksiąg wieczystych, wyrisy i wypisy, wyceny nieruchomości (3 egz.), oryginalne ostateczne decyzje podziałowe wydane w tym trybie.

D.4. Wykaz nieruchomości niezbędnych do realizacji inwestycji oraz dokumenty stwierdzające prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

Projektant jest zobowiązany do pozyskania dokumentów potwierdzających prawo własności nieruchomości niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji drogowej, oraz dokumenty stwierdzające prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane dla całości realizowanej inwestycji.

Dokumentacja powinna zawierać:

- 1) zestawienie działek niezbędnych do realizacji inwestycji z rozbiem na zajęcie stałe i czasowe (z wyszczególnieniem przewidywanych do realizacji robót - np. pod przebudowę istniejącego wodociągu, wykonanie drogi technologicznej itp.) w 5 egz. + plik .xls,
- 2) aktualne wypisy z ewidencji gruntów dla działek objętych inwestycją, oryginał + kopia,
- 3) zestawienie tabelaryczne działek prezentujące zgodność EGIB z KW,
- 4) oświadczenia właścicieli o udzieleniu Inwestorowi prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, dla wszystkich nieruchomości nie będących własnością Województwa Śląskiego, niezbędne do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę - oryginał + kopia potw. za zgodność

D.5. Wniosek wraz z wszystkimi załącznikami

Wszystkie materiały niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę dla etapów podlegających realizacji w trybie ustawy Prawo budowlane, przed przedłożeniem ich organowi wydającemu decyzję, należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu z minimum 2 tygodniowym wyprzedzeniem. Kompletny wniosek, podpisany przez ZDW w Katowicach zostanie złożony w urzędzie przez Projektanta. Potwierdzone złożenie wniosku zostanie dostarczone do siedziby ZDW w Katowicach. Wykonawca jest zobowiązany do aktywnego uczestnictwa w procedurze uzyskiwania decyzji. W związku z tym, w przypadku konieczności uzupełnienia złożonych dokumentów do Wojewody Śląskiego Wykonawca winien wnieść stosowne poprawki/uzupełnienia/wyjaśnienia w terminie do 3 dni roboczych od daty powiadomienia. Projektant jest zobowiązany do dokonywania wszelkich zmian w we wszystkich egzemplarzach dokumentacji wynikających z postanowień organu wydającego decyzję.

Część E – Materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w trybie Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

Należy uzyskać decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące formy przygotowania niektórych materiałów przedstawiono poniżej:

E.1. Wykaz działek do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej

sporządzony w 5 egz., zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Wykaz powinien zawierać:

- a) działki objęte inwestycją,
- b) działki podlegające podziałowi,
- c) działki przechodzące na własność Województwa Śląskiego,
- d) działki podlegające ograniczeniu w korzystaniu,
- e) działki nie będące w liniach rozgraniczających i nie podlegające ograniczeniu w korzystaniu na podstawie ww. ustawy, dla których uzyskano oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

E.2. Mapa przedstawiająca proponowany przebieg inwestycji w 5 egz.

Mapa powinna być sporządzona w skali 1:500 lub 1:1000 i zawierać w swojej treści: warstwę ewidencji gruntów, plan zagospodarowania terenu (w tle w kolorze szarym, bez podkładu sytuacyjno - wysokościowego), linie rozgraniczające teren inwestycji, linie podziału działek wraz z numerami nowoprojektowanych działek, linie ograniczonego korzystania z nieruchomości, linie czasowego zajęcia potwierdzonego prawem dysponowania, nazwy ulic, nr dróg, określenie kategorii drogi, kierunków, oznaczenie skali mapy, tytuł inwestycji, klauzulę geodety i projektanta. Zamawiającemu należy dostarczyć jeden egzemplarz mapy w postaci numerycznej w formatach .dwg i .pdf na nośniku danych CD lub DVD lub pendrive.

E.3. Mapy zawierające projekty podziału nieruchomości.

Dla działek ewidencyjnych podlegających podziałowi należy przedłożyć:

- 1) jednostkowe projekty podziału nieruchomości (w 5 egz.),
- 2) wykazy synchronizacyjne - w razie konieczności (w szczególności przy rozbieżnościach oznaczeń pomiędzy działkami ujawnionymi w ewidencji gruntów i budynków a danymi zawartymi w księgach wieczystych lub innymi dokumentami potwierdzającymi własność).

E.4. Aktualne dane EGİB z uprawnieniami do przetwarzania wydane przez właściwy organ nie później niż 1 miesiąc przed złożeniem dokumentacji Zamawiającemu (oryginał + kopia).

E.5. Zestawienie tabelaryczne działek prezentujące zgodność EGİB z KW.

Powyższe zestawienie należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej poświadczonej przez uprawnionego geodetę i w wersji elektronicznej.

E.6. Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

Dla działek objętych wnioskiem, lecz znajdujących się poza liniami rozgraniczającymi inwestycję i niepodlegających ograniczeniu w korzystaniu z nieruchomości na podstawie Ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, należy uzyskać od właścicieli, oświadczenia o udzieleniu Inwestorowi prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane (oryginał + kopie).

E.7. Decyzja środowiskowa, pozwolenie wodnoprawne oraz opinie uzyskiwane winny stanowić

załącznik do wniosku. Opinie należy wpiąć również do projektu budowlanego. Zwraca się uwagę na konieczność uzyskania opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, niezależnie od informacji o zabytkach bądź ich braku uzyskanych z innych źródeł oraz na fakt, iż opinia Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uzyskania informacji o przewidywanych szkodach górniczych udzielanych przez właściwe terytorialnie kopalnie.

E.8. Wniosek wraz ze wszystkimi załącznikami

Wniosek wraz z wszystkimi niezbędnymi załącznikami (opinie, mapy, powiązania z innymi drogami, projekty budowlane, projekty podziałów nieruchomości i inne) do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w trybie Ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (dla etapów podlegających realizacji w trybie opisanej ustawy) przed przekazaniem organowi wydającemu decyzje, należy przedstawić do akceptacji przez Zamawiającego (z minimum 2 tygodniowym wyprzedzeniem) oraz winien być umieszczony w jednej teczce. Jeśli nie jest to możliwe w pierwszej kolejności należy wydzielić część geodezyjną jako osobny tom wniosku.

W celu uniknięcia problemów, na etapie postępowania administracyjnego o wydanie decyzji ZRID, w opracowaniu należy uwzględnić wytyczne Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego dostępne na stronie (http://www.katowice.uw.gov.pl/wdzinfr/abc_drogowe.html).

Kompletny wniosek, podpisany przez ZDW w Katowicach zostanie złożony w urzędzie przez Projektanta. Potwierdzone złożenie wniosku zostanie dostarczone do siedziby ZDW w Katowicach.

Wykonawca jest zobowiązany do aktywnego uczestnictwa w procedurze uzyskiwania decyzji ZRID. W związku z tym, w przypadku konieczności uzupełnienia złożonych dokumentów do Wojewody Śląskiego Wykonawca winien wnieść stosowne poprawki/uzupełnienia/wyjaśnienia w terminie do 3 dni roboczych od daty powiadomienia. Projektant jest zobowiązany do dokonywania wszelkich zmian w we wszystkich egzemplarzach dokumentacji wynikających z postanowień organu wydającego decyzję.

Część F – Czynności do wykonania w okresie po wydaniu decyzji ZRID.

F.1. Inwentaryzacja stanu nieruchomości.

(w 3 egz. + wersja cyfrowa)

Inwentaryzacja powinna być sporządzona na dzień wydania decyzji ZRID dla nieruchomości objętych inwestycją, które staną się własnością Województwa Śląskiego, oraz podlegających ograniczeniu w sposobie korzystania z nieruchomości. Inwentaryzacja stanu nieruchomości powinna zawierać:

- 1) część opisową sporządzoną zgodnie z wymogami art. 4 pkt. 17 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, zawierającą m.in. szczegółowe wskazanie wszystkich elementów mogących mieć wpływ na wartość danej nieruchomości, jak również zawierać wskazanie osoby sporządzającej ten opis.
- 2) część fotograficzną szczegółowo obrazującą teren z wrysowanym przebiegiem granicy działki na zdjęciu, jej numerem i datą wykonania. Punkty graniczne w trakcie wykonywania zdjęcia powinny być oznaczone (np. przy pomocy tyczek).

Prawidłowo udokumentowane zewidencjonowanie stanu nieruchomości, ustalenie jej stanu technicznego, położenia, otaczającej infrastruktury (w tym sposób dojazdu do nieruchomości od drogi publicznej), określenia jej części składowych i przynależności należy przedstawić w protokole odrębnym dla każdej nieruchomości.

Złożone zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma obowiązywać do momentu wykonania niniejszych robót.

Część G – część kosztowa

G.1. Przedmiar robót w układzie TER i kosztorys ofertowy

Przedmiar robót jako składnik dokumentacji projektowej, należy wykonać dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową.

Należy zwrócić uwagę na zgodność pozycji przedmiarowych z przyporządkowanymi do nich specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB). Zgodność ta dotyczyć powinna zwłaszcza zakresu rzeczowego oraz obmiarowego jednostki miar, wyliczenia ilościowe. Na stronie tytułowej przedmiaru robót należy także podać dane jednostki i osoby opracowującej przedmiar (wraz z podpisem tej osoby oraz projektanta i sprawdzającego).

Kosztorys ofertowy należy sporządzić w układzie specyfikacyjnym (STWiORB), w formie Tabel Elementów Rozliczeniowych (TER), odrębnie dla każdej branży – dla wszystkich robót objętych dokumentacją projektową. Wspólne wymagania (część C pkt 6) należy zestawzić w oddzielnej tabeli TER (poprzedzającej tabelę pozostałe). Pod sumą wszystkich robót netto (w zbiorczej tabeli) wprowadzić dodatkową pozycję w postaci kwoty tymczasowej (wynoszącą 10% sumarycznej kwoty netto), podatek VAT (zdefiniowany procentowo), razem brutto (jako suma netto z podatkiem VAT). Nie wyceniać robót wyszczególnionych w DM.00.00.00 (roboty te należy uwzględnić w wycenie poszczególnych pozycji kosztorysowych). Poszczególne Tabele Elementów Rozliczeniowych, jednoznacznie określone jakiej branży dotyczą, należy zebrać w jeden „skoroszyt” na początku którego (za stroną tytułową) powinno być zestawienie zbiorcze wszystkich Tabel składających się na całość kosztorysu ofertowego. Dane strony tytułowej Kosztorysu Ofertowego winny zawierać informacje analogiczne jak dla przedmiaru robót. Poszczególne Tabele Elementów Rozliczeniowych należy sporządzić w następującym układzie kolumn: Lp., numer STWiORB, wyszczególnienie elementów rozliczeniowych, jednostka miary, ilość jednostek, cena jednostkowa w zdefiniowanej walucie (kolumna nie wypełniona danymi), cena za element rozliczeniowy (wartość wyrażona w zdefiniowanej jednostce pieniężnej – kolumna nie wypełniona danymi). Poszczególne wiersze danej Tabeli Elementów Rozliczeniowych powinny odzwierciedlać systematykę przyjętą dla Specyfikacji Technicznych. Edytowalna wersja elektroniczna kosztorysu ofertowego, wraz z poprawnie zapisanymi formułami, powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnym z MS Excel, w sposób umożliwiający samoczynne przeliczanie arkusza kalkulacyjnego.

Przedmiar robót w układzie TER należy sporządzić na bazie kosztorysu ofertowego, bez wykazywania kolumn cenowych

i wierszy podsumowujących tabele. Poszczególne pozycje rozliczeniowe danej Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uzupełnić o dodatkowe wiersze – jako nie wyceniane podpozycje pozycji rozliczeniowej.

W wierszach tych należy wyspecyfikować cząstkowe wyliczenia ilościowe składające się na sumaryczną ilość rozliczeniową (ze wskazaniem lokalizacji lub „źródła” wyliczeń).

G.2. Kosztorys inwestorski w układzie TER

Kosztorys inwestorski należy wykonać dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową. Podstawę do sporządzenia kosztorysu inwestorskiego stanowią: dokumentacja projektowa (z przedmiarem robót), Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB), założenia wyjściowe do kosztorysowania oraz ceny jednostkowe. Kosztorys inwestorski w układzie TER należy sporządzić na bazie kosztorysu ofertowego ustalając ceny dla poszczególnych wycenianych pozycji rozliczeniowych. Ceny te, dla przyjętego w TER stopnia agregacji elementów rozliczeniowych, powinny korelować z wyliczeniami zawartymi w kosztorysie inwestorskim opracowanym wg zasad jak wyżej – wymagana jest całkowita zgodność cenowa pomiędzy kosztorysami. Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe wyliczone dla poziomu scalenia pozycji rozliczeniowej, powinny odpowiadać zapisom Specyfikacji Technicznych odnoszących się do danej pozycji rozliczeniowej.

Edytowalna wersja elektroniczna kosztorysu inwestorskiego w układzie TER, wraz z poprawnie zapisanymi formułami, powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie kompatybilnym z MS Excel, w sposób umożliwiający samoczynne przeliczanie arkusza kalkulacyjnego.

Tabele mają być podpisane przez osobę/osoby sporządzające kosztorys inwestorski w układzie TER oraz projektanta i sprawdzającego.

Jeżeli podczas weryfikacji opracowanych kosztorysów Zamawiający stwierdzi, iż wartości kosztorysowe robót odbiegają od cen rynkowych, zażąda od Wykonawcy a Wykonawca dokona korekty kosztorysów w ramach ceny ofertowej.

Część H – materiały przetargowe (MP)

Materiały przetargowe stanowią, przekazaną na nośnikach danych, cyfrową kompletną ostateczną wersję dokumentacji projektowej, która jest wiernym odzwierciedleniem wersji papierowej. Zarówno opakowanie oraz sam nośnik winny być opisane nazwą opracowania oraz datą wykonania w sposób staranny i trwały. Struktura i nazewnictwo katalogów oraz plików muszą być uporządkowane w sposób czytelny, zrozumiały, logiczny oraz jednoznaczny. Materiały przetargowe stanowią wszystkie finalne opracowania, jakie zostały przekazane Zamawiającemu (np. mapa do celów projektowych, karta informacyjna, raport o oddziaływaniu, inwentaryzacja przyrodnicza, operat wodnoprawny, inwentaryzacje nieruchomości, rozpoznanie podłoża gruntowego, projekt budowlany z załącznikami, projekty techniczne z załącznikami, projekty organizacji ruchu z załącznikami, STWiORB, TER-y, i inne wymienione w opisie przedmiotu zamówienia). Materiały przetargowe należy przekazać na trzech niezależnych nośnikach. Nośnik pierwszy winien zawierać wersję nieedytowalną dokumentacji z wyłączeniem materiałów zawierających szacunkowe koszty inwestycji (rozszerzenie pdf oraz dodatkowo JPG dla orientacji planu zagospodarowania terenu), nośnik drugi winien zawierać wersję edytowalną (rozszerzenie doc, xls, dwg oraz dxf) materiałów zamieszczonych na nośniku pierwszym. Nośnik trzeci winien zawierać kosztorysy i TERy. Wielkość jednego pliku nieedytowalnego nie może przekraczać 16 MB. Podkłady mapowe oraz plany sytuacyjne winny być umieszczone w państwowym układzie współrzędnych. W przypadku pracy na odnośnikach pliki winny być przygotowane w taki sposób, by otwarcie pliku zasadniczego powodowało samoistne załadowanie odnośnika.

Część I – Skład, forma i termin przekazywanej dokumentacji

Dokumentację projektową należy odpowiednio skompletować w oddzielnych teczkach z uchwytem i wykazem zawartości. Do kompletowania dokumentacji projektowej nie należy stosować kartonów archiwizacyjnych. Rysunki techniczne należy ograniczyć wymiarowo w taki sposób, aby zapewnić możliwość sprawnego ich przeglądania w warunkach polowych.

I.1. Materiały przekazywane wraz z odbiorem końcowym dokumentacji:

- a) Potwierdzone przez właściwy organ złożone wnioski o decyzje o pozwoleniu na budowę (oryginały)
(wydane w trybie ustawy Prawo budowlane)
- b) Potwierdzone przez właściwy organ złożone wnioski o decyzje o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (oryginały)
- c) Dokumentacja projektowa – ilość egzemplarzy do przekazania:
 - mapa do celów projektowych (5 egz.)
 - projekt budowlany (5 egz.)
 - projektu techniczny (5 egz.)
 - projekt organizacji ruchu na czas budowy (14 egz.)
 - projekt docelowej organizacji ruchu (14 egz.)
 - inwentaryzacji zieleni i plan wyrębu (5 egz.)
 - geotechniczne warunki posadowienia wraz z dokumentacją geologiczno inżynierską (5 egz.)
 - inwentaryzacja przyrodnicza (5 egz.)
 - raport o oddziaływaniu na środowisko (5 egz.)
 - operat wodnoprawny wraz z pozwoleniem wodnoprawnym (5 egz.)
 - dokumentacja hydrogeologiczna z wyznaczeniem światła obiektów inżynierskich (5 egz.)
 - szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (5 egz.)
 - przedmiar robót w układzie TER (5 egz.)
 - płyta CD/DVD/pendrive zawierającej całość dokumentacji projektowej zgodnie z OPZ (wersja edytowalna oraz JPG.) (5 egz.)
- d) Przedmiar robót 3 egz.
- e) Przedmiar robót w układzie TER 3 egz.
- f) Kosztorys ofertowy 3 egz.
- g) Kosztorys inwestorski 3 egz.
- h) Kosztorys inwestorski w układzie TER 3 egz.
- i) Plany zagospodarowania terenu inwestycji 7 egz.
- j) Materiały przetargowe – część I OPZ po 4 egz. (zawartość wg opisu)
- k) Pozostałe opracowania (5 egz.)

Powyższe nie obejmuje egzemplarzy przekazanych celem uzgodnienia bądź dokonania odbioru częściowego. Minimalna ilość egzemplarzy przekazywanych każdorazowo do uzgodnień – 1 egz. Przed finalnym przekazaniem dokumentacji jej podział na poszczególne elementy należy uzgodnić z Zamawiającym.

7. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

- a) Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne decyzje, postanowienia, uzgodnienia, opinie, dane, informacje itp., niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej. Kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów przekaże do ZDW w terminie 5 dni od daty ich otrzymania. Wszelkie umowy i porozumienia z innymi instytucjami, które Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w związku z realizacją inwestycji drogowej, Wykonawca przekaże do ZDW w ciągu 5 dni od daty ich otrzymania. W dniu odbioru dokumentacji Wykonawca przedstawi zestawienie tabelaryczne wszystkich uzgodnień, decyzji, zatwierdzeń itd. wchodzących w skład dokumentacji projektowej, z datami ich ważności oraz uwagami dotyczącymi realizacji, wynikającymi z ww. uzgodnień bądź z przyjętych rozwiązań projektowych. Na dzień wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji ZRID/pozwolenia na budowę dla wszystkich odcinków drogi, uzgodnienia powinny mieć co najmniej 6 – miesięczny termin ważności. W przypadku warunków technicznych uzyskiwanych od gestorów sieci projektant jest zobowiązany do udzielenia informacji czy zakresy robót związanych z likwidacją kolizji wynikają z minimalnych potrzeb technicznych czy też stanowią ulepszenie sieci oraz będzie zobowiązany uczestniczyć w ewentualnych negocjacjach związanych z ustaleniem zakresu przebudowy sieci.
- b) Wszystkie decyzje/uzgodnienia/opinie, które są wymagane przez prawo budowlane winny być w oryginałach załączone do egz. nr 1 dokumentacji projektowej. Na okładce tego egzemplarza należy umieścić czerwony napis „Egzemplarz zawiera oryginały uzgodnień”.
- c) Wszystkie oryginalne dokumenty, które nie zostały zamieszczone w dokumentacji projektowej, winny być przekazane w oddzielnej teczce (segregatorze). W tej samej teczce winny się znaleźć kserokopie dokumentów załączonych do dokumentacji projektowej potwierdzone „za zgodność” i opisem, iż oryginały znajdują się w dokumentacji projektowej. Dotyczy to zarówno samych pism jak, i załączników graficznych. Teczka/segregator winny zawierać spis wszystkich dokumentów oraz dat. ich ważności.
- d) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń, uzgodnień i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.
- e) Na każde wezwanie Zamawiającego i na każdym etapie projektowania Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kompletów szczegółowych obliczeń poszczególnych elementów projektu.
- f) Dokumentacja projektowa nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Należy dążyć do opisu elementu minimalnymi parametrami i cechami, jakie ma posiadać, i które są istotne z punktu widzenia funkcjonalności elementu. W wyjątkowych wypadkach ZDW dopuszcza wskazanie w dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli taki obowiązek wynika z odrębnych przepisów. W takim przypadku wskazaniu powinien być dopisek, że dopuszcza się rozwiązanie równoważne. Zamawiający zwraca uwagę, że określone w dokumentacji parametry stanowią o równoważności przy doborze innego materiału, dla zrealizowania inwestycji o określonym standardzie i jakości. Należy wskazać, które z parametrów stanowią o równoważności przy doborze innego materiału, w przypadku braku takiego wskazania przyjmuje się, iż wszystkie określone w danej STWiORB są jednakowo ważne i muszą być spełnione, aby materiał był równoważny i spełnił swoje założone zadanie – jedynie wówczas Projektant ma podstawę do uzgodnienia rozwiązania zamiennego.
- g) Dokumentacja projektowa powinna spełniać wymogi obowiązujących ustaw, rozporządzeń, Wytycznych Technicznych oraz Wytycznych Projektowych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach, aktualnych na dzień odbioru dokumentacji projektowej. W przypadku zmiany przepisów w trakcie przygotowania dokumentacji, ale przed jej odbiorem, należy treść i zakres projektu dostosować do obowiązujących przepisów.
- h) W przypadku niekompletności dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
- i) Przy opracowaniu dokumentacji projektowej należy wprowadzić do dokumentacji obowiązujący kilometrąz drogi wojewódzkiej uzyskany od ZDW. Zamawiający dopuszcza zastosowanie kilometrąza lokalnego przy założeniu, iż ma on również narastać w kierunku rosnącego kilometrąza drogi wojewódzkiej.
- j) W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do wyłonienia przyszłego Wykonawcy, Wykonawca niniejszego zamówienia będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany treści opracowań, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że termin może określić np. na nie dłuższy niż 3 dni, od dnia przekazania pytania Wykonawcy drogą pocztową, elektroniczną lub faxem.
- k) Razem z protokołem przekazania dokumentacji Wykonawca złoży oświadczenie, iż przekazywana dokumentacja jest sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi,

normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie to winno być podpisane przez projektanta oraz osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8. Kontrola jakości w trakcie wykonywania dokumentacji.

8.1. Harmonogram prac (HP).

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram prac. Wykonawca przedstawi w nim daty wykonania poszczególnych elementów dokumentacji, zgodnych z wyceną przedmiotu zamówienia określoną w ofercie. Dodatkowo należy ująć terminy planowanych wystąpień do gestorów sieci o warunki techniczne (przebudowy, przyłączeń, odprowadzenia wód) oraz uzgodnień. W przypadku wykonywania opracowań służących wydaniu dokumentu urzędowego (np.: opracowania środowiskowe,) należy wyraźnie oznaczyć planowany termin złożenia stosownych materiałów oraz termin uzyskania dokumentu, wynikający z przepisów prawa. Zatwierdzenie HP przez Zamawiającego nie zwolni Wykonawcy z żadnych zobowiązań umownych. W HP winna być przedstawiona kwota brutto za dany element rozliczeniowy. Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia HP w terminie do 2 tygodni od daty podpisania umowy, kolejne HP (aktualizacje) Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu w terminie do 2 tygodni od daty wystąpienia przyczyny opóźnień lub zmian związanych z terminem wykonania poszczególnych elementów dokumentacji projektowej z wyjaśnieniem, dlaczego nastąpiły zmiany. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedłożonego HP lub jego aktualizacji, Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, uwzględnia uwagi i składa poprawiony HP do zatwierdzenia.

W harmonogramie prac należy wyszczególnić terminy pośrednie, które zostały wyszczególnione w niniejszym OPZ, a mające wpływ na realizację zadania. Terminy złożenia uzgodnionych poszczególnych elementów opracowywanej dokumentacji będą miały wpływ na wyłonienie Wykonawcy robót.

8.2. Sprawozdanie z postępu prac (SP).

Do 5-go dnia każdego miesiąca Wykonawca przekaże Zamawiającemu sprawozdanie z prac wykonanych w minionym miesiącu. Zostaną w nim określone również planowane na bieżący miesiąc zadania do wykonania mające na celu poprawne i terminowe wykonanie dokumentacji. W SP winna się również znaleźć informacja o ewentualnych zagrożeniach terminowych i technicznych w realizacji poszczególnych elementów rozliczeniowych.

8.3. Rady Techniczne (RT).

Przewiduje się, iż rady techniczne będą odbywały się w ramach potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu. RT może być zwołana na wniosek ZDW, Zleceniodawcy lub Wykonawcy. Miejszem spotkań jest siedziba ZDW, lecz w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się inne miejsce spotkania. Głównymi celami RT jest:

- a) omówienie harmonogramu prac projektowych,
- b) przedstawienie i omówienie przez Wykonawcę proponowanych rozwiązań projektowych,
- c) przedstawienie przez Zamawiającego wniosków z własnych przeglądów opracowań projektowych,
- d) uzgodnienie rozwiązań projektowych bądź wskazanie konieczności ich modyfikacji, uzupełnienia itp.
- e) informowanie Zamawiającego o potencjalnych zagrożeniach dla wykonania dokumentacji projektowej w szczególności mających wpływ na termin realizacji zawartej umowy.

Każda rada techniczna będzie zakończona spisaniem protokołu bądź notatki, do wykonania czego zobowiązany jest Wykonawca. Proponowana treść notatki zostanie przekazana do Zamawiającego. W przypadku braku uwag zostanie ona zaakceptowana i przesłana Wykonawcy, który przekaże ją pozostałym uczestnikom spotkania. Preferuje się sporządzenia protokołu bezpośrednio po spotkaniu, który zostanie odczytany i podpisany.

8.4. Inne.

Niezależnie od opisanych powyżej rozwiązań, mających na celu zapewnienie jak najwyższej jakości opracowywanej dokumentacji, Wykonawca ma prawo do składania do uzgodnienia przez ZDW częściowych rozwiązań projektowych. ZDW dopuszcza możliwość zlecenia przeprowadzenia kontroli opracowań, wykonanych w ramach niniejszego zamówienia niezależnej jednostce.

Realizując zalecenia art. 433 ust.4 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wskazuje minimalną wartość świadczenia stron na poziomie co najmniej 80% wartości zamówienia wg Wyceny Inwestorskiej netto. Jednocześnie Zamawiający uprawniony jest do rezygnacji z części zakresu usługi, jeśli uzna za bezzasadne ich wykonanie, co każdorazowo potwierdza pisemnie Kierownik Zamawiającego na wniosek strony wskazanej w Umowie.

9. Wycena, rozliczenie i odbiór dokumentacji.

Kompletną dokumentację projektową należy złożyć w kancelarii Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach co po sprawdzeniu kompletności i potwierdzeniu protokołem odbioru przez Zamawiającego (w terminie 21 dni roboczych), stanowić będzie podstawę zapłaty ceny ofertowej za jej poszczególne odebrane części. Niedotrzymanie terminu złożenia kompletnej dokumentacji podlega analogicznym konsekwencjom (kary umowne) jak niedotrzymanie terminu końcowego realizacji prac projektowych.

- a) W cenie ofertowej należy uwzględnić koszt uzgodnień oraz materiałów wejściowych koniecznych do realizacji dokumentacji projektowej, wynikających z analizy przeprowadzonej przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego, objętego zamówieniem oraz wszystkie elementy zamówienia określone w niniejszym OPZ.
- b) Cena ofertowa uwzględniać będzie koszty wynikające z wymagań określonych niniejszego OPZ oraz koszty udziału w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych (m.in. w zakresie udzielania odpowiedzi na zapytania ofertowe) oraz przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z przedmiotu zamówienia.

10. Elektromobilność

1. W związku z art. 68 ust. 3 ustawy z 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (dz. U. z 2019 po 1124 ze zm), Wykonawca zapewni udział posiadanych przez niego pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie co najmniej 10% wszystkich pojazdów używanych do realizacji zadania. Koszt dostosowania do wymogów ww. Ustawy (poz.3) należy wycenić w poszczególnych pozycjach wyceny. Celem potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę zapisów ww. Ustawy Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia w terminie 14 dni od podpisania umowy stosownego oświadczenia wraz ze szczegółowym zestawieniem posiadanych przez niego pojazdów (wraz z wyszczególnieniem rodzaju paliwa), wskazujących na spełnienie wymogu posiadania co najmniej 10% udziału we wszystkich pojazdach uczestniczących w realizacji zadania. Wykonawca zobowiązany będzie do aktualizowania oświadczenia w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia ilości pojazdów uczestniczących w realizacji zadania. Brak spełnienia powyższych wymagań podlegać będzie karze przewidzianej zapisami umowy.

11. Wymagania odnośnie umowy o pracę

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę biorących udział w realizacji całego zadania osób na podstawie umowy o pracę wykonujących usługę. Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania zatrudnienia osób o których jest mowa w art. 95 ustawy PZP. W przypadku kiedy osoba wykonująca usługę jest właścicielem firmy tj. osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę ww. osób nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku skierowania i zaangażowania do wykonania przedmiotu zamówienia niezbędnej ilości osób stosownie do zakresu rodzaju usług oraz wymiaru czasu pracy umożliwiającej wykonanie Umowy zgodnie z jej przedmiotem i treścią. Do 14 dni od podpisania Umowy Wykonawca dostarczy wykaz osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę z podaniem zakresu ich czynności. Zamawiający w ramach kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań w zakresie zatrudniania osób na podstawie umów o pracę będzie miał możliwość kontrolowania zgodności wykazu osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę zarówno Wykonawcy jak i Podwykonawcy ze stanem faktycznym;
 - zapewnienia pracownikom warunków wymaganych przepisami PIP, BHP i sanitarnymi.

12. Waloryzacja

1. Zgodnie z obowiązującymi przepisami art. 439 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wprowadza następujące postanowienia dotyczące zasad stosowania waloryzacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - a. Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień podpisania Umowy, dla którego przyjęto wskaźnik stanowiący odniesienie na poziomie równym 100.

- b. Waloryzacja z tytułu zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, będzie rozpatrzona w rozliczeniu końcowym, za cały okres realizacji Umowy w odniesieniu do wystawionych Przejściowych dokumentów rozliczeniowych (Protokołów Odbioru części dokumentacji). Waloryzacja będzie rozpatrzona oddzielnie dla każdego miesiąca realizacji zadania z uwzględnieniem odpowiednich miesięcznych wskaźników zmiany cen. Waloryzacji będą podlegać jedynie kwoty poświadczane w Przejściowych dokumentach rozliczeniowych.
- c. Waloryzacja rozpatrywana będzie do osiągnięcia limitu +/- 5% wynagrodzenia umownego netto.
- d. Zamawiający ustala poziom +/- 2% zmiany wskaźnika cen W_m uprawniający strony umowy do żądania waloryzacji.
- e. Zmiana wynagrodzenia będzie odbywać się w oparciu o podane wskaźniki wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (W_m) publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zwanego dalej Prezesem GUS.
W przypadku, gdyby wskaźniki te przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

Wartości wynagrodzenia za prace projektowe objęte Przejściowym dokumentem rozliczeniowym podlegać będą waloryzacji w oparciu o współczynnik zmiany ceny (P_n) wyliczony według wzoru:

$$P_n = 0,5 + \frac{0,5 \cdot W_m}{100}$$

gdzie:

P_n - współczynnik korekcyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wszystkich kwot, należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku,

W_m - wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych w gospodarce narodowej ogółem (stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskaźniki-cen/) opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym GUS, wyliczony w odniesieniu od daty zawarcia Umowy.

- f. W przypadku braku aktualnych wskaźników (publikacja wskaźników w biuletynach GUS odbywa się z opóźnieniem) waloryzacja z danego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona w oparciu o ostatnie z opublikowanych miesięcznych wskaźników GUS.
- g. Wprowadzona korekta, wynikająca z waloryzacji wartości prac projektowych, rozliczana będzie z Kwoty Tymczasowej wskazanej w wycenie ofertowej. Podstawę rozliczenia waloryzacji będzie stanowił Protokół waloryzacji zatwierdzony przez Kierownika Zamawiającego.

Wartości prac nie ukończonych w terminie umownym nie podlegają waloryzacji. Waloryzacji nie podlegają również prace nie ujęte w Wycenie Ofertowej.

Prawa autorskie: autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które zostały wytworzone w trakcie realizacji tej dokumentacji będą uwzględnione w poszczególnych wycenianych pozycjach przez Wykonawcę i przeniesione na Zamawiającego. Wobec powyższego zezwala się Zamawiającemu na dokonywanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych. Nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych następuje:

- z dniem przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji lub jej zakończonych części;
- bez ograniczeń co do terytorium, czasu. Liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - użytkowania utworów lub ich części na własny użytek oraz użytek osób trzecich, w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazania utworów lub ich części innym wykonawcom, jako podstawę do wykonywania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako część SIWZ, innym wykonawcom jako podstawę wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osobom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - utrwalania utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników, przeznaczonych do zapisu cyfrowego) np. CD, DVD, blue-ray, pendrive itd.);
 - zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na nośnikach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytworzenie jakiegokolwiek technika egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
 - wyświetlania i publicznego odtwarzania utworu;
 - nadawania całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną;
 - nadawania za pośrednictwem satelity;
 - reemisji;
 - wymiany nośników, na których utwór utrwalono;
 - wykorzystywania w utworach multimedialnych;
 - wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych, reklamy, ewidencji obiektów (książek obiektów, przeglądów, kart obiektów mostowych);
 - wprowadzania zmian, skrótów;
 - sporządzania wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów jak i lektora;
 - publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym

Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone

Obowiązki Zamawiającego w zakresie współpracy z Wykonawcą

Obowiązki Zamawiającego w zakresie współpracy z Wykonawcą niniejszego zamówienia są następujące:

- a) zapewnienie pomocy w załatwianiu spraw formalnych w zakresie, gdzie udział Zamawiającego jest przewidziany prawem,
- b) zapewnienie wsparcia w sprawach dotyczących aspektów formalnych zadania,
- c) wskazanie osób powołanych do sprawowania funkcji kierowniczych ze strony Zamawiającego przy realizacji zadania.

13. Personel

- 1) W realizacji przedmiotu zamówienia powinny uczestniczyć osoby, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do funkcji, jakie im zostaną powierzone.
- 2) Ewentualna zmiana członków personelu Wykonawcy może nastąpić po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego oraz uzyskaniu jego aprobaty.
- 3) Wykonawca w razie konieczności winien proponować w trakcie realizacji usługi personel pomocniczy potrzebny do wykonania wszystkich zadań zawartych w niniejszym OPZ. Skład, specjalności i doświadczenie proponowanego zespołu personelu pomocniczego oceniany będzie w trakcie realizacji inwestycji.
- 4) Wykonawca powinien dostarczyć swoim projektantom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wdrażania projektu i wykonania umowy, niezbędne oprogramowanie i sprzęt pozwalający na wykonanie usługi. Koszty operacyjne

i wynagrodzenie całego personelu są zawarte w wycenach jednostkowych pełnionego nadzoru autorskiego.

- 5) Podczas nieobecności jakiegokolwiek Projektanta, wynikającej z okresu wakacyjnego lub choroby, Wykonawca ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres założonej pracy Projektanta dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót kontraktowych. Takie zastępstwo będzie zaproponowane uprzednio na piśmie do zaaprobowania przez Przedstawiciela Zamawiającego – Kierownika Projektu. Wymagało będzie również odpowiedniego oświadczenia o przekazaniu i przejęciu obowiązków nadzoru autorskiego.
- 6) Ewentualne dodatkowe wynagrodzenie należne projektantom i innym osobom wchodzącym w skład personelu z tytułu pracy w godzinach nadliczbowych, nocnych i w dni wolne od pracy nie będzie podlegało odrębnej zapłacie przez Zamawiającego.

14. Wynagrodzenie personelu Wykonawcy

- 1) W okresie trwania zadania Wykonawca zapozna się z realizowaną dokumentacją projektową oraz przeprowadzi rozpoznanie warunków na terenie budowy oraz zagwarantuje dla swojego personelu, w ramach oferowanej ceny ofertowej:
 - a) koszty administracyjne zatrudnienia projektantów, koszty związane z dojazdem do pracy tak w Polsce jak i z/do kraju macierzystego, zakwaterowanie, diety, urlop, ubezpieczenie medyczne i inne wydatki związane z zatrudnieniem projektantów,
 - b) koszty projektanta związane z uczestnictwem w comiesięcznych radach budowy,
 - c) koszty sporządzania raportów miesięcznych będących sprawozdaniem z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do Projektantów sprawujących nadzór autorski przez Zamawiającego,
 - d) koszty uzgodnień możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej; ilekroć taka zgoda będzie dotyczyć osobistych praw autorskich autora projektu i wymaga zgody autora projektu,
 - e) koszty pisemnego potwierdzenia dokumentacji powykonawczej w zakresie zmian wprowadzonych w trakcie budowy oraz kwalifikacja ich istotności,
 - f) koszty weryfikacji i pisemnego potwierdzenia oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami zezwolenia o ZRID/pozwolenie na budowę oraz przepisami ustawy Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy,
 - g) koszty uczestnictwa w odbiorach końcowych budowy dla wyszczególnionych zadań,
 - h) inne świadczenia wynikające z przepisów i obowiązków Projektanta wykonywanych na budowie.

15. Biuro i sprzęt Wykonawcy

Wykonawca będzie dysponował przez cały czas trwania inwestycji, niezbędnym oprogramowaniem i wyposażeniem zapewniającym prawidłową realizację poprzez prowadzenie nadzoru autorskiego wraz z kosztami biura, jak również wszelkie inne koszty również związane z ubezpieczeniem i eksploatacją niezbędnych środków transportu będą pokryte przez Wykonawcę i są traktowane jako wliczone w wycenę usługi.

16. Nadzór autorski

Obowiązkiem Wykonawcy, sprawującego nadzór autorski jest:

- 1) udzielenie odpowiedzi na pytania w przetargu na roboty budowlane i sporządzenie zmiany dokumentacji projektowej, której zakres będzie wynikać z udzielonych odpowiedzi,
- 2) identyfikacja ewentualnych błędów w dokumentacji projektowej wraz z interpretacją wpływu błędów na wykonanie robót budowlanych, a następnie przedstawienie wniosków Zamawiającemu wraz z propozycją zmian, gdy według jego opinii i zawodowego doświadczenia jest to potrzebne lub właściwe,
- 3) wykonywanie wszelkich uprawnień i zobowiązań Projektanta jakie ustawa Prawo budowlane wiąże z wykonywaniem nadzoru autorskiego,
- 4) kontrola zgodności realizowanych robót budowlanych z Dokumentacją Projektową i założeniami dokumentacji projektowej oraz kwalifikowanie zamierzonych zmian (odstępstw) Dokumentacji Projektowej co do ich charakteru i istotności,

5) dbanie by zakres zmian projektowych wprowadzonych przez Wykonawcę robót na etapie realizacji nie spowodował istotnej zmiany w zatwierdzonym projekcie budowlanym, wymagającej uzyskania nowej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji lub zmiany decyzji ZRID lub PB,

6) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej, udzielanie Zamawiającemu w miarę potrzeby wyczerpujących wyjaśnień, dotyczących przyjętych rozwiązań projektowych i uzyskanych uzgodnień,

7) dokonywanie poprawek i uzupełnień opracowań w przypadku ewentualnych błędów, uchybień lub braków w opracowaniach sporządzanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót budowlanych. Zgłoszone w trakcie realizacji robót przez Wykonawcę robót (i potwierdzone przez Konsultanta/Zamawiającego) błędy, uchybienia lub braki w dokumentacji, opracowanej przez Wykonawcę w ramach prowadzonego nadzoru będzie niezwłocznie poprawiał lub uzupełniał. Czas przeznaczony na wykonanie tych czynności będzie odpowiedni do ich wykonania i określony przez przedstawicieli nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego w wezwaniu do ich wykonania.

8) przedkładanie Zamawiającemu i przedstawicielom nadzoru inwestorskiego wyjaśnień precyzujących przyczyny wystąpienia ewentualnych rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem faktycznym (w tym również ewentualnych różnic np. przekroczeń pozycji przedmiarowych),

9) opracowanie szczegółowych rozwiązań projektowych i uzupełnianie szczegółów dokumentacji proj.,

10) uzgadnianie rysunków warsztatowych, montażowych i innych dokumentów i dokumentacji Wykonawcy robót budowlanych, opracowanych na potrzeby realizacji inwestycji, w celu uściślenia rozwiązań projektowych, zgodnie z wymaganiami postawionymi przez Projektanta na mocy zapisów w Dokumentacji Projektowej i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,

11) opiniowanie projektów wykonawczych, technologicznych, itp. wykonywanych przez Wykonawcę robót, w zakresie ich zgodności z założeniami i wymaganiami dokumentacji projektowej,

12) dostosowywanie dokumentacji projektowej w zakresie wszystkich branż do warunków zastanych na budowie oraz do wyników badań (w tym m.in. geologicznych badań podłoża gruntowego) oraz pomiarów wykonywanych i przedkładanych przez Wykonawcę robót lub przez Zamawiającego w trakcie realizacji zadania, a odbiegających od wyników badań, od treści map i innych opracowań, w tym geodezyjnych oraz od wszelkich inwentaryzacji sporządzonych przez Wykonawcę na etapie opracowywania dokumentacji projektowej,

13) opracowywanie pisemnych wyjaśnień, opinii, analiz, uzgodnień (z przedłużaniem terminów ich ważności włącznie) oraz wszelkie opracowania i inne czynności dotyczące dokumentacji projektowej, niezbędne dla prawidłowej realizacji zadania,

14) opiniowanie (w zakresie zgodności z założeniami dokumentacji projektowej) badań geologicznych oraz innych opracowań z branży geotechnicznej, przedkładanych przez Wykonawcę robót bądź Konsultanta w trakcie realizacji zadania; w przypadku wykrycia błędów w dokumentacji geologicznej, skutkujących nieprawidłowym rozpoznaniem parametrów podłoża gruntowego, a co za tym idzie roszczeniem Wykonawcy robót, Wykonawca zobowiązany będzie do podania rozwiązania projektowego w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych;

15) rekomendowanie, zalecanie, opiniowanie, wskazywanie rozwiązań w innych sprawach z zakresu dokumentacji projektowej, a dotyczących przedmiotu zamówienia,

16) przygotowanie opracowań projektowych, rysunków dodatkowych, zamiennych, itp. w zakresie sprawowanego nadzoru autorskiego, koniecznych i niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadania, zaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego (zwłaszcza pod względem rzeczowo – finansowym), w wersji papierowej oraz w wersji cyfrowej, edytowalnej, których wprowadzenie nie wymaga zmiany decyzji zezwalającej na prowadzenie robót budowlanych oraz które nie wynikają z wniosków Wykonawcy robót; w przypadku konieczności wprowadzenia rozwiązania, które kwalifikuje się jako zmiana istotna w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, Projektant przygotowuje wszystkie niezbędne materiały do zmiany decyzji ZRID lub PB – wyłącznie w uzgodnieniu z Zamawiającym,

17) przygotowania dokumentów do zmiany decyzji ZRID lub PBw przypadku takiej konieczności, wynikającej np. z nieujawnionych podziałów nieruchomości,

18) uzgadniania możliwości zastosowania rozwiązań równoważnych, tj. mających równą ważność i równe znaczenie z parametrami, określonymi w STWiORB; przy uzgadnianiu równoważności rozwiązania należy uwzględnić zapisy ustawy Prawo budowlane (m.in. art. 29 ust. 3 i art. 30 ust. 5) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych. Określone w dokumentacji parametry stanowią o równoważności przy doborze innego materiału, dla zrealizowania inwestycji o określonym standardzie i jakości. W przypadku braku wskazania przez Projektanta w pierwotnej dokumentacji projektowej które z parametrów stanowią o równoważności przy doborze innego materiału, należy przyjąć, iż wszystkie określone w danej STWiORB są jednakowo ważne i muszą być spełnione, aby materiał był równoważny i spełnił swoje założone zadanie – jedynie wówczas Projektant ma podstawę do uzgodnienia rozwiązania zamiennego.

- 19) wyjaśnianie wszelkich wątpliwości, powstałych w toku realizacji zadania,
 - 20) uczestniczenie w komisjach oraz organizowanych cotygodniowych radach technicznych i comiesięcznych radach budowy, na wezwanie Zamawiającego lub Konsultanta w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 21) udział w odbiorach częściowych, w odbiorze końcowym robót budowlanych,
 - 22) przyjazd na budowę na wniosek Zamawiającego w uzgodnieniu z Zamawiającym – każda wizyta na budowie powinna być potwierdzona notatką lub wpisem do dziennika budowy - Projektant ma obowiązek stawić się na budowie na wezwanie Zamawiającego przekazane drogą pisemną, emailową bądź w pilnych przypadkach drogą telefoniczną, wezwanie powinno być przekazane co najmniej 2 dni robocze przed ustaloną datą spotkania,
 - 23) niezwłoczne uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej; ilekroć taka zgoda będzie dotyczyć osobistych praw autorskich autora projektu, wymaga zgody autora projektu, a następnie przygotowania raportu dla Zamawiającego,
 - 24) poświadczenie zgodności wykonanych robót z projektem budowlanym i dokonywanie wpisów w dzienniku budowy, do których uprawniony jest Projektant pełniący nadzór autorski,
 - 25) opracowanie i pisemne potwierdzenie dokumentacji powykonawczej w zakresie zmian wprowadzonych w trakcie budowy oraz kwalifikacja ich istotności,
 - 26) niezwłoczne wykonywanie wszystkich obowiązków Projektanta wynikających z obowiązującego prawa, przepisów i zawartej umowy,
 - 27) przejmowanie na siebie odpowiedzialności materialnej za wszelkie skutki finansowe wynikające z jakichkolwiek roszczeń właścicieli praw autorskich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy,
 - 28) wykonanie wszelkich działań i opracowań, celem dostosowania dokumentacji projektowej do prawidłowej realizacji robót budowlanych (w tym wprowadzenie modyfikacji nieistotnych z punktu widzenia Prawa budowlanego w rozumieniu art. 36a ust. 5 i 6), co do których autor projektu nie miałby słusznej podstawy im się sprzeciwiać zgodnie z art. 49 ust. 2 Prawa autorskiego,
 - 29) udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, w szczególności uczestnictwo w przygotowaniu dokumentów, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz skutecznego zawiadomienia Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót budowlanych, zgodnie z ustawą Prawo budowlane; w przypadku wezwania WINB do uzupełnienia dokumentów Projektant będzie uczestniczył w dokonaniu poprawek i potwierdzeniu niezbędnych dokumentów, celem zakończenia procedury dopuszczenia do ruchu i zawiadomienia o zakończeniu robót, w zakresie prowadzonego nadzoru autorskiego;
 - 30) uczestnictwo w przygotowaniu dokumentacji powykonawczej – we wskazanym terminie Projektant dokona oceny i potwierdzi przygotowaną przez Kierownika budowy dokumentację powykonawczą, w zakresie prowadzonego nadzoru autorskiego;
 - 31) wykonywanie wszelkich innych czynności, niezbędnych dla prawidłowej realizacji robót budowlanych;
 - 32) sporządzanie raportów miesięcznych będących sprawozdaniem z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do Projektantów sprawujących nadzór autorski przez Zamawiającego,
 - 33) udokumentowanie nadzorów autorskich, m.in. wszelkich zmian rozwiązań projektowych wprowadzonych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, stanowiących potwierdzenie zgody Wykonawcy na ich wprowadzenie – potwierdzeniem będą podpisane przez Wykonawcę:
 - o zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji, rysunki zamienne i szkice,
 - o wpisy do dziennika budowy,
 - o protokoły i notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, odpowiedzi, pisma lub inne dokumenty potwierdzające wykonane prace projektowe w ramach nadzoru autorskiego;
- udzielanie odpowiedzi na pytania w przetargu na roboty budowlane w zakresie dotyczącym Projektanta i sporządzonej dokumentacji projektowej.


INSPEKTOR
inż. Marcin Moszko