



Znak sprawy:  
WI-II.7843.11.11.2021.MZ

## POSTANOWIENIE NR 109/PZ/2021

Na podstawie art. 30 ust. 5c i art. 82 ust. 3 pkt 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2020.1333 ze zm.) oraz na podstawie art. 77 § 1 i art. 123 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz.U.2020.256 ze zm.), po rozpatrzeniu zgłoszenia z 22.02.2021 r. zamiaru budowy inwestycji pn.: **Budowa zbiornika wodnego retencyjnego wody opadowe w Nadleśnictwie Limanowa w leśnictwie Mogielica na działce o numerze ewidencyjnym 2341 w miejscowości Pólrzeczek w ramach inwestycji pn. " Budowa zbiornika w Nadleśnictwie Limanowa w leśnictwie Mogielica"** zadanie realizowane w ramach "Kompleksowego projektu adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu - małej retencji oraz przeciwdziałaniu erozji wodnej na tereny górskie". Adres zamierzenia budowlanego: województwo małopolskie, powiat limanowski, gmina Dobra, miejscowość Pólrzeczek, działka ewidencyjna nr 2341 obręb ewidencyjny 0006 Pólrzeczek, jednostka ewidencyjna nr 120703\_2 Dobra, dostarczonego 24 lutego 2021 r. przez Szymona Rogowskiego w imieniu inwestorów: Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Limanowa, ul. Kopernika 3, 34-600 Limanowa,

postanawia się

**nałożyć na zgłaszającego obowiązek uzupełnienia zgłoszenia, w terminie do 8 kwietnia 2021 r.:**

1. zgłoszenie wnieść zgodnie ze wzorem obowiązującego formularza (PB-2) określonego w § 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 12 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru formularza zgłoszenia budowy lub wykonania robót budowlanych (Dz.U.2021.304);

Ww. rozporządzenie w zakresie § 1 pkt. 1 weszło w życie z dniem 18 lutego 2021 r. Zatem, wymagane jest aby od 18 lutego 2021 r. zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych wnoszone na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy *Prawo budowlane* (a nie dotyczące budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego) złożone było zgodnie z obowiązującym wzorem – załącznik nr 1 – wzór PB-2 – w formie formularza – druku w formie papierowej lub w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*.

Doręczony wniosek z 22 lutego 2021 r. (data wpływu – 24.02.2021 r.) nie został złożony zgodnie z wymaganym wzorem obowiązującym od 18.02.2021 r.

Obowiązujący wzór wniosku ma rangę rozporządzenia, więc jego forma, treść, sporządzenie i kompletność winny być takie, jak określa ww. rozporządzenie.

Zauważyć należy, że zgodnie z wymogiem wzoru, w przypadku dokonywania zgłoszenia w wersji papierowej, podpis powinien być czytelny i opatrzony datą.

Istotne jest też aby załączniki wniosku były wymienione precyzyjnie, zgodnie ze stanem faktycznym.

2. wskazać jednoznacznie przedmiot zgłaszanych robót budowlanych w spójności z doręczonymi dokumentami, m.in. postanowieniem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie znak: ST-II.670.120.2020.ED z 23.11.2020 r. oraz decyzją Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie znak: KR.ZUZ.3.4210.873.2020.TB z 10.02.2021 r.



Po analizie dokumentacji organ ma wątpliwości co do zakwalifikowania zgłaszanych robót budowlanych i zastosowania w tym przypadku art. 29 ust. 1 pkt 18 Prawa Budowlanego, który stanowi, że: *nie wymaga decyzji o pozwolenie na budowę oraz zgłoszenia budowa (...) stawów i zbiorników wodnych o powierzchni nieprzekraczającej 500 m<sup>2</sup> i głębokości nieprzekraczającej 2 m od naturalnej powierzchni terenu, przeznaczonych wyłącznie na cele gospodarki leśnej i położonych na gruntach leśnych Skarbu Państwa, sytuowanych na obszarze Natura 2000.*

Ustawa z 28 września 1991 roku o lasach jednoznacznie określa czym jest gospodarka leśna: *gospodarka leśna - działalność leśna w zakresie zarządzania, ochrony i zagospodarowania lasu, utrzymania i powiększania zasobów i upraw leśnych, gospodarowania zwierzyną, pozyskiwania - z wyjątkiem skupu - drewna, żywicy, choinek, karpiny, kory, igliwia, zwierzyny oraz płodów runa leśnego, a także sprzedaż tych produktów oraz realizację pozaprodukcyjnych funkcji lasu;*

Należy także zauważyć, że do zgłoszenia dołączono decyzję pozwolenie wodnoprawne na budowę zbiorników retencyjnych (urządzeń wodnych) natomiast art. 394 ust. 1 pkt 9 stanowi, że zgłoszenia wodnoprawnego wymaga: wykonanie stawów, które nie są napełniane w ramach usług wodnych, ale wyłącznie wodami opadowymi lub roztopowymi lub wodami gruntowymi o powierzchni nieprzekraczającej 1000 m<sup>2</sup> i głębokości nieprzekraczającej 3 m od naturalnej powierzchni terenu o zasięgu oddziaływania niewykraczającym poza granice terenu, którego zakład jest właścicielem. Zatem wg ustawy Prawo wodne staw (zbiornik wodny) i zbiornik retencyjny to dwa różne obiekty budowlane.

Zakres zgłoszenia oraz dołączone do zgłoszenia materiały wskazują na objęcie zgłoszeniem budowy zbiornika retencyjnego, które należy uznać za *obiekty budowlane*, które służą kształtowaniu zasobów wodnych.

Należy przedłożyć spójne dokumenty dla budowy stawu (zbiornika wodnego) zwolnionego w art. 29 z uzyskania pozwolenia na budowę lub wystąpić z wnioskiem o pozwolenie na budowę dla zbiornika retencyjnego, który z tego obowiązku nie został zwolniony.

Art. 29 Prawa Budowlanego w sposób enumeratywny wymienia roboty budowlane zwolnione z uzyskania pozwolenia na budowę i budowa zbiorników retencyjnych, nie są wymienione w ww. artykule, zatem wymagają uzyskania pozwolenia na budowę.

Jednocześnie na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2020.1546 ze zmianami)

**wzywa się do uiszczenia należnej opłaty skarbowej i dostarczenie, w terminie wskazanym w niniejszym wezwaniu,**

dowodu zapłaty należnej **opłaty skarbowej** z tytułu wdania zaświadczenia o braku sprzeciwu (17,00zł) w kwocie wynikającej z tabeli z art.1 oraz art. 4 tabela cz. II ust.21 ustawy o opłacie skarbowej. **W przypadku nieuiszczenia ww. opłat zostaną wdrożone przepisy ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U.2020.1546 ze zmianami).**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz.1546 ze zm.) obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia. Składający wniosek zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty (§ 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty

skarbowej – Dz.U.2007.187.1330). Dowód zapłaty opłaty skarbowej winien określać przedmiot opłaty dokonywanej na rzecz organu podatkowego właściwego miejscowo w sprawach opłaty skarbowej (Prezydent Miasta Krakowa).

Jednocześnie informuje się, że zaświadczenie zostanie wydane po stwierdzeniu przez organ braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.

Niepoświadczony kopie dokumentów nie stanowią materiału dowodowego w sprawie (art. 76 § 1 *Kodeksu postępowania administracyjnego*).

**W przypadku nieuzupełnienia brakujących dokumentów w podanym terminie – organ wniesie sprzeciw, w drodze decyzji.**

Jednocześnie informuje się, że sprzeciw przez organ zostanie również wniesiony, gdy po sprawdzeniu przedłożonych dokumentów okaże się, że objęte zgłoszeniem roboty budowlane wymagają pozwolenia na budowę z przyczyn określonych w art. 30 ust. 6 *Prawa budowlanego*.

Informuje się także, iż zgodnie z art. 30 ust. 5 *Prawa budowlanego* do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia. Nałożenie obowiązku określonego w niniejszym postanowieniu, wydanym na podstawie art. 30 ust. 5c *Prawa budowlanego*, zgodnie z ust. 5d tego artykułu, przerywa bieg terminu 21 dni, o którym mowa w art. 30 ust. 5 *Prawa budowlanego*.

### UZASADNIENIE

Szymona Rogowskiego, pełnomocnik inwestora, 24 lutego 2021 r., dostarczył do Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, wyżej opisane zgłoszenie. Po sprawdzeniu i przeanalizowaniu dostarczonych dokumentów stwierdzono, że zgłoszenie jest niekompletne i posiada wymienione braki. Mając na względzie powyższe – postanowiono jak w sentencji.

**Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.**

W związku z ogłoszeniem na obszarze RP stanu zagrożenia epidemicznego, a następnie epidemii, związanego z pandemią COVID-19 zostało wydane zarządzenie Dyrektora Generalnego Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w sprawie zaprzestania bezpośredniej obsługi interesantów w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie (dotyczące m.in. budynku przy ul. Basztowej 22 w Krakowie).

Wobec powyższego kontakt zapewniony jest za pośrednictwem:  
platformy ePUAP: [/ak9300lhke/skrytka](https://ePUAP.gov.pl/ak9300lhke/skrytka), adres e-mail: [wi@malopolska.uw.gov.pl](mailto:wi@malopolska.uw.gov.pl)  
Bezpośredni kontakt telefoniczny do osoby prowadzącej sprawę: 12 3921619

Kontakt osobisty z pracownikami będzie możliwy jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach i wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym lub mailowym.

Dokumenty należy zatem złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego lub platformy ePUAP.

Proszę o śledzenie bieżących informacji na stronie internetowej Urzędu w zakresie możliwości osobistego złożenia dokumentacji na dzienniku podawczym.

W przypadku dalszej korespondencji proszę powołać się na znak sprawy: WI-II.7843.11.11.2021.MZ.

Z up. Wojewody Małopolskiego

*mgr inż. arch. Danuta Masłowska-Pociej*  
Kierownik Oddziału  
w Wydziale Infrastruktury

Otrzymują:

1. Szymon Rogowski – pełnomocnik inwestorów + klauzura informacyjna RODO;
2. Aa.

Otrzymują do wiadomości:

1. Małopolski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego  
ul. Łobzowska 67, 30-038 Kraków (ePUAP)



Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	5490892.17516319.21947523
Nazwa dokumentu	Postanowienie 7843.11.11.2021.pdf
Tytuł dokumentu	Postanowienie 7843.11.11.2021
Sygnatura dokumentu	WI-II.7843.11.11.2021
Data dokumentu	2021-03-05
Skrót dokumentu	7D16C10002D3754F342D05C0C9C694225BF78588
Wersja dokumentu	1.12
Data podpisu	2021-03-05 10:45:06
Podpisane przez	Danuta Masłowska-Pociej Kierownik Oddziału
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.102.6.6.36936

Data wydruku: 2021-03-05

Autor wydruku: Purcha Dominika w zastępstwie za Zarębska Monika (Operator Urządzeń Elektronicznych)

050621r.  
Operator Urządzeń  
Elektronicznych  
DPurcha  
Dominika Purcha

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### dla klientów Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej Rozporządzeniem uprzejmie informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Małopolski, z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków;
- 2) z Inspektorem ochrony danych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie można się skontaktować za pośrednictwem platformy ePUAP (adres skrytki): /ag9300lhke/skrytka, poczty elektronicznej na adres: [iod@malopolska.uw.gov.pl](mailto:iod@malopolska.uw.gov.pl) lub listownie na podany w punkcie 1 adres, umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, przepisów ustaw jw. oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. z późn. zm.);
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych, w zależności od przesłanki prawnej przetwarzania, są: z zastrzeżeniem art. 4 pkt 9 Rozporządzenia, strony postępowania, ich pełnomocnicy, przedstawiciele stron (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe, którym rozstrzygnięcie sprawy Wojewoda Małopolski zobowiązany jest doręczyć;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) ma Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz prawo żądania ich sprostowania. Wojewoda Małopolski musi mieć pewność, że nie udostępni Pani/Pana danych osobom nieuprawnionym, dlatego w przypadku powzięcia wątpliwości, co do tożsamości osoby, która wnioskuje o dostęp do danych lub żąda ich sprostowania, stosowane są w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie procedury autoryzacji, co może wiązać się ze skierowaniem do Pani/Pana prośby o dodatkowe informacje weryfikujące;
- 7) w przypadkach określonych przepisami prawa ma Pani/Pan prawo również do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przeniesienia danych do innego administratora, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych;
- 8) okres przechowywania przez Wojewodę Małopolskiego Pani/Pana danych osobowych wynosi: w przypadku zgłoszeń minimum 5 lat, w przypadku pozwoleń na budowę minimum 10 lat, w przypadku rozbiórek minimum 10 lat. Pani/Pana dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na to, że materiały będące we władaniu administracji publicznej mogą być usunięte tylko na podstawie zgody archiwum państwowego;
- 9) podanie Wojewodzie Małopolskiemu danych osobowych umożliwiających Pani/Pana identyfikację jest: obowiązkiem wynikających z przepisu prawa; jeśli Wojewoda Małopolski tych danych nie będzie posiadał, Pani/Pana sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona;
- 10) dotyczące Pani/Pana decyzje nie będą oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu;
- 11) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie narusza przepisy o ochronie tych danych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wojewoda Małopolski