

ISTOTNE POSTANOWIENIA I UWAGI:

I. UWAGI OGÓLNE:

1. Przedmiotem zamówienia jest **przedłużenie posiadanych licencji/subskrypcji programu „ESET EndPoint Antywirus + File Security” oraz licencji/subskrypcji/wsparcia urządzenia brzegowego STORMSHIELD na kolejne 3 lata.**
2. Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Liczba Zadań: 2. Oferent może złożyć ofertę na jedno wybrane Zadanie lub na oba Zadania.**

Zadanie 1 - Przedłużenie posiadanych licencji/subskrypcji programu „ESET EndPoint Antywirus + File Security” na kolejne 3 lata. Zamawiający posiada obecnie licencje na 570 stanowisk pakietu „ESET EndPoint Antywirus + File Security”. Zamawiający wymaga od Oferenta przedłużenia (kontynuacji od momentu wygaśnięcia obecnych licencji) obecnych licencji/subskrypcji na kolejne 3 lata oraz rozszerzenie do sumarycznej liczby 600 licencji.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia złożenia przez Zamawiającego dyspozycji do dnia 29 lutego 2024 r.

Zadanie 2 - Przedłużenie posiadanych licencji/subskrypcji urządzenia brzegowego STORMSHIELD na kolejne 3 lata.

Zamawiający posiada urządzenie brzegowe STORMSHIELD SN910 wraz z licencją/subskrypcją na moduły: Premium UTM Security Pack (UTM Security Pack + Bildfender + Audyt Podatności + Rozszerzony filtr URL) Firewall+IPS, VPN, Filtr URL, AntyWirus, AntySpam. Zamawiający wymaga przedłużenia obecnych licencji/subskrypcji na kolejne 3 lata (kontynuacji od momentu wygaśnięcia obecnych licencji). Zamawiający wymaga 3 letniej gwarancji/wsparcia w programie „Next Business Day (wymiana urządzenia)”.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia złożenia przez Zamawiającego dyspozycji do dnia 29 lutego 2024 r.

W przypadku wykrycia wad (dotyczy dostawy urządzenia STORMSHIELD SN910) Oferent na własny koszt dostarczy przedmiot, wolny od wad w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia za pomocą faksu lub poczty elektronicznej o istnieniu wad.

3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych ani wariantowych.**
4. Wyznaczony przez Zamawiającego termin związania ofertą wynosi **45 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się upływem terminu do złożenia oferty. Termin związania ofertą złożoną w wyniku negocjacji cenowych wynosi 30 dni.
5. Zamawiający informuje, że Oferent, w celu złożenia oferty w postępowaniu, zarówno w trybie zapytania ofertowego jak i negocjacji (w drodze aukcji/licytacji elektronicznej) musi założyć konto na platformie zakupowej (platformazakupowa.pl) pod indywidualnym adresem e-mail poczty elektronicznej. Oferenci składający oferty pierwotne oraz podczas negocjacji (w drodze aukcji/licytacji elektronicznej) winni bezwzględnie korzystać tylko z tego konta i adresu e-mail, po uprzednim zalogowaniu się na platformie zakupowej. Zamawiający zastrzega, że oferty złożone bez zakładania konta lub przesłane z innego niezwyfikowanego adresu e-mail zostaną odrzucone przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, iż uczestnicy aukcji/licytacji elektronicznej, winni zatwierdzać swoje postąpienia, jeśli system tego wymaga. W przeciwnym razie zatwierdzenia dokona Zamawiający we własnym zakresie, na co Oferent wyraża zgodę, chyba że będzie to niemożliwe z przyczyn technicznych w ramach platformy zakupowej.
6. Realizacja niniejszego postępowania będzie **w formie zamówienia** (dyspozycji złożonej w formie pisemnej przez Zamawiającego). Dostawca będzie zobowiązany po otrzymaniu zamówienia, do potwierdzenia jego realizacji. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia – Dzień Informatyki, Łódź, ul. Narutowicza 77.
7. **Warunki płatności – 30 dni od daty wystawienia prawidłowo faktury**

Fakturowanie po prawidłowo zrealizowanej dostawie (pełnej realizacji zamówienia).

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przelewu metodą podzielonej płatności (split payment).

Dostawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o której mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz rozliczy kwotę podatku należnego przypadającego na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Dostawca nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Dostawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.

W przypadku, gdy faktura będzie wystawiona w innej walucie, niż podana w ust. 1 niniejszego paragrafu, Dostawca, przy przeliczaniu wynagrodzenia musi brać pod uwagę tabelę średnich kursów walut publikowaną przez NBP, na dzień sprzedaży przedmiotu umowy, rozumianym jako dzień wystawienia faktury.

Wykonawca może wystawiać faktury w formie elektronicznej w formacie PDF: faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2017, poz. 1221, ze zm.). Faktury elektroniczne (każda w osobnym pliku) należy wysyłać na adres e-mail: e-faktura@mpk.lodz.pl Do jednego maila można załączyć kilka plików z fakturami. Ewentualne załączniki do faktury powinny być w jednym pliku z fakturą. Termin płatności liczony jest zgodnie z odrębną umową z Wykonawcą. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail

8. Zamawiający informuje, iż w przypadku nie wywiązania się z realizacji przez Dostawcę zamówienia zostaną naliczone poniższe kary:
 - a) w przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia przez Dostawcę – 10 % wartości netto zamówienia
 - b) w przypadku braku realizacji zamówienia w wyznaczonym terminie - 5 % wartości netto zamówienia, liczone za każdy dzień opóźnienia.

9. **MPK - Łódź Spółka z o.o. przeprowadzi negocjacje cenowe.** W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona więcej niż jedna oferta Zamawiający zorganizuje, za pośrednictwem platformy zakupowej, aukcję elektroniczną na zasadach i warunkach zawartych w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej, które zostanie skierowane do wszystkich Oferentów, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu.
10. Kryterium oceny ofert: **Cena oferty netto – 100 %.** Oferta proponująca najniższą cenę (najniższą **wartość netto**), spośród *nieodrzuconych* otrzyma maksymalną ilość punktów (100 pkt.). Oferty proponujące wyższe ceny netto otrzymają odpowiednią liczbę punktów, obliczoną według poniższego wzoru:
 $A = (A_0 : A_n) \times 100$, gdzie:
A - liczba otrzymanych punktów,
A₀ - najniższa proponowana cena (wartość netto),
A_n - cena (wartość netto) oferty badanej.
Cenę podaną w formularzu ofertowym i opisowo - cenowym, tj. cenę jednostkową netto, wartość netto i wartość brutto, należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
11. W przypadku złożenia oferty w walucie obcej, w celu porównania ofert, Zamawiający przyjmie do przeliczenia oferty w walucie obcej, średni kurs walut obcych NBP, opublikowany w tabeli "A" obowiązujący na dzień składania ofert.
12. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty winny zostać podpisane przez osobę, która posiada umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, a następnie winny być zeskanowane i załączone do oferty.
13. Oferenci ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą w oryginale (skan) lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu (skan). Pełnomocnictwo powinno precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Oferentów, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, a każdy z tych Oferentów musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
14. Oferenci związani umową spółki cywilnej (wspólnicy spółki cywilnej), zamiast pełnomocnictwa wskazanego w pkt 13, mogą przedłożyć wraz z ofertą skan aktualnej umowy spółki cywilnej.
15. Zamawiający dopuszcza składanie pytań dotyczących treści Zaproszenia, **do dnia 1 lutego 2024 r. do godz. 12:00.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na zadawanie pytań i udzielanie wyjaśnień, zatem, pytania, które wpłyną do Zamawiającego **po 1 lutego 2024 r. po godz. 12:00** pozostaną – co do zasady - bez rozpatrzenia, chyba, że Zamawiający uzna, iż są one na tyle istotne z punktu widzenia postępowania, że należy udzielić na nie odpowiedzi. Kwestia ta pozostaje każdorazowo do decyzji komisji powołanej do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
16. Zamawiający przewiduje procedurę wyjaśnienia treści złożonych ofert i uzupełnienia dokumentów. W przypadku wykazania niezgodności treści oferty z wymaganiami Zaproszenia do złożenia oferty, Zamawiający ma prawo odrzucić daną ofertę. Zamawiający w szczególności odrzuci ofertę Wykonawcy, z którym rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiło zaniechanie w wykonaniu zamówienia z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność (nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie), jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej, bądź zaniechanie wykonania zamówienia nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
17. Odwołanie od decyzji Zamawiającego odnoszące się do wyników postępowania, Oferenci mogą wnieść w terminie **3 dni kalendarzowych** od daty opublikowania wyników postępowania. Odwołanie będzie rozpatrywała komisja przetargowa, a wnioski przedłoży odpowiedniemu Członkowi Zarządu Spółki (Zamawiającego) celem ich zatwierdzenia. Rozstrzygnięcie odwołania kończy postępowanie odwoławcze. Po upływie terminu, o którym mowa w niniejszym punkcie, Oferenci nie mogą zgłaszać uwag co do wyników ani sposobu rozstrzygnięcia postępowania. Zamawiający nie musi dotrzymywać 3-dniowego terminu w przypadku, gdy w postępowaniu została złożona tylko 1 oferta.
18. Jeżeli w terminie trzech dni od ogłoszenia wyniku postępowania żaden z Oferentów nie wnieśli odwołania odnoszącego się do wyników postępowania, Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania i wyborze oferty.
- 19.

II. WARUNKI STAWIANE OFERENTOM:

O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki i wymagania:

1. posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym;
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadają wiedzę i doświadczenie;
4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5. nie zalegają z opłacaniem podatków lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. załączą wszystkie wymagane dokumenty;
7. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576¹;
8. nie zachodzą w stosunku do oferenta przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

III. ZASTRZEŻENIA

MPK - Łódź Spółka z o.o.:

- 1) zobowiązuje się do poinformowania o wyborze oferty najkorzystniejszej tylko tego oferenta, którego ofertę wybrano.
- 2) ma prawo:
 - a) zaproponować treść umów w kształcie odmiennym niż ewentualnie określone w Załączniku nr 2 ,
 - b) zmienić terminy i miejsce złożenia ofert, o czym niezwłocznie zawiadomi się Oferentów,
 - c) pozostawić bez rozpatrzenia oferty nieczytelne i zawierające nieautoryzowane przeróbki i skreślenia,
 - d) żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli uczestnik postępowania lub działająca z nim w porozumieniu osoba trzecia sprzecznie z prawem lub z zasadami współzycia społecznego wpłynęła na wynik postępowania,
 - e) zamknąć w każdym czasie postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn,
 - f) w przypadku nie podpisania umowy przez wybranego w toku postępowania zamówieniowego Oferenta, wybrać kolejną, najkorzystniejszą ofertę spośród ofert, które nie zostały odrzucone,
 - g) zmienić w każdym czasie warunki na jakich odbywać się będzie niniejsze postępowanie zamówieniowe.

W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z 1964 r. z późn. zm.)