***Załącznik Nr 2 do SIWZ***

*Projekt*

**UMOWA Nr ………/2020**

zawarta w dniu ……………….. w Chęcinach pomiędzy:

**Gminą Chęciny** z siedzibą Pl. 2 Czerwca 4, 26-060 Chęciny, NIP 959 167 27 46, REGON 291 009 722 reprezentowaną przez:

Mariusza Nowaka – Zastępcę Burmistrza Gminy i Miasta, upoważnienie nr OR-I.0052.13.2012,

zwaną w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

………………………………………….………….……...…z siedzibą……………………………., NIP …………………….., REGON ……..………………….

Reprezentowaną przez …………………………………………………………………………

zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ.**

W wyniku dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych strony zawierają umowę o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.: **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Chęciny”**.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na:

- odbiorze odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Chęciny;

- odbiorze określonych rodzajów odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

- przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji komunalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, wskazanych w formularzu ofertowym;

- przekazywaniu odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.);

- zagospodarowaniu odebranych odpadów komunalnych w sposób, który zapewni wywiązanie się Gminy Chęciny z obowiązków określonych w rozporządzeniach, wydanych na podstawie art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), tj.

a) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);

b) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412);

- wyposażeniu nieruchomości zamieszkałych oraz Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i punktów selektywnej zbiórki odpadów w pojemniki oraz worki służące do zbierania odpadów komunalnych;

- organizacji i przeprowadzeniu, **2 lub 3 razy** w roku zbiórki odpadów wielkogabarytowych, odpadów komunalnych niebezpiecznych, w tym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z terenu Gminy Chęciny; prowadzeniu szczegółowej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotowego zamówienia.

3. Zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”).

4. SIWZ wraz z załącznikami i ofertą WYKONAWCY stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§2**

**Termin realizacji**

1.Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów na okres 24 miesięcy od dnia …… 2020 r. do dnia ……….. 2022 r. (planowany termin rozpoczęcia 01.09.2020r )

2. Strony ustalają termin dostarczenia pojemników na odpady do dnia 01 września 2020 r. ( lub w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy).

**§3**

**Zasady współpracy stron umowy**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od przedsiębiorcy profesjonalnie prowadzącego działalność gospodarczą.
2. WYKONAWCA oświadcza, że w okresie obowiązywania umowy będzie posiadać:

a) wymagane przepisami prawa zezwolenia, w szczególności:

- wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Chęciny, w zakresie odbierania odpadów komunalnych zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach *(tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.)* w zakresie objętym przedmiotem umowy,

- wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach *(tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.),* prowadzonym przez Marszałka Województwa w Bazie Danych o Odpadach *(BDO)* – w zakresie transportowania odpadów objętych przedmiotem umowy,

b) umowę z instalacją lub instalacjami komunalnymi na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, *(niesegregowanych)* zmieszanych odpadów komunalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

c) umowę z instalacją lub instalacjami odzysku lub unieszkodliwiania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Chęciny, na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i z GPSZOK selektywnie zebranych odpadów komunalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

d) zdolność do niezakłóconego świadczenia usług opisanych w niniejszej umowie, w szczególności poprzez posiadanie odpowiedniej ilości pracowników i maszyn w szczególności niezbędnej ilości pojazdów. Używany sprzęt i pojazdy muszą spełniać aktualnie obowiązujące polskie i europejskie normy jakościowe, posiadać atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do ruchu i inne pozwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ – **załącznik nr 1 do umowy.**
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do przekazywania odpadów odebranych z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, prowadzonego przez Gminę Chęciny (Zamawiającego)oraz selektywnie zebranychod mieszkańcówodpadów komunalnych do instalacjiodzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o których mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (zgodnie z art. 9e i art. 9ea ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), natomiast zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne zobowiązany jest przekazywać do instalacji komunalnych, które zostały oddane do użytkowania i posiadają wymagane decyzje pozwalające na przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
3. ZAMAWIAJĄCY w dniu zawarcia umowy przekazuje WYKONAWCY w wersji elektronicznej wykaz nieruchomości, na których będzie świadczona usługa, zawierający adres nieruchomości oraz ilość urządzeń do gromadzenia odpadów, w które WYKONAWCA ma wyposażyć nieruchomość – **załącznik nr 2 do umowy.**
4. Liczba nieruchomości objęta wykazem jest zmienna. Zgłoszenia zmian w liczbie nieruchomości dokonuje bez zbędnej zwłoki ZAMAWIAJĄCY drogą elektroniczną lub na piśmie pocztą tradycyjną.
5. Wyposażenie nowych nieruchomości w pojemnik na zmieszane odpady komunalne, w worki lub pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów następuje w ciągu 7 dni od otrzymania zgłoszenia od ZAMAWIAJĄCEGO zmian w liczbie nieruchomości. WYKONAWCA odbiera wszystkie wystawione odpady komunalne z nowych nieruchomości począwszy od pierwszego terminu przypadającego w harmonogramie.

WYKONAWCA świadczy usługi zgodnie z harmonogramem stanowiącym **załącznik nr 3 do umowy.** Harmonogram odbioru odpadów może ulec zmianie w wyniku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i które sprzeciwiają się celowi dla którego umowę zawarto. Zmiana harmonogramu następuje po uzgodnieniu zakresu zmian z ZAMAWIAJĄCYM.

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:
2. współpracy z WYKONAWCĄ przy akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów, o którym mowa w SIWZ,
3. przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem pocztą tradycyjną.
5. Porozumiewanie się stron w sprawach bieżących, które nie modyfikują postanowień umowy odbywa się w drodze korespondencji elektronicznej za potwierdzeniem przeczytania korespondencji, na następujące adresy mailowe:

* ze strony Zamawiającego - ………………………………………………………
* ze strony Wykonawcy - .........................................................................................

1. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia lub po otrzymaniu potwierdzenia przeczytania korespondencji wysłanej w formie elektronicznej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 10, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej. Sporządzanie aneksu do umowy nie jest konieczne.
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania poufności w zakresie informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy w szczególności do ochrony danych osobowych WYKONAWCA nie może ich wykorzystywać w sposób sprzeczny z celem umowy i w innym celu niż realizacja umowy. Z tytułu naruszenia powyższej zasady WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody z tego wynikłe nie tylko względem ZAMAWIAJĄCEGO ale także wobec osób, których dane dotyczą.
5. W przypadku powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcom, co będzie się wiązało z koniecznością przekazania mu danych osobowych objętych przedmiotem umowy, WYKONAWCA przed ich przekazaniem poinformuje o tym na piśmie Zamawiającego podając dokładne dane podwykonawcy. Jednocześnie WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie podwykonawcy o zobowiązaniu się do przestrzeganiu przez niego ustawy o ochronie danych osobowych przy przetwarzaniu danych objętych przedmiotem umowy, usunięciu ich po ustaniu okresu współpracy z WYKONAWCĄ oraz solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkody wyrządzone Zamawiającemu. Niedopuszczalne jest dalsze przekazywanie danych osobowych objętych przedmiotem umowy przez podwykonawcę.
6. WYKONAWCA zapozna się z miejscem prowadzenia usług w szczególności poprzez rozpoznanie tras oraz posesji objętych usługą, łącznie z posesjami znajdującymi się w miejscach trudno dostępnych w wyprzedzeniem, tak aby zapewnić sprawną realizację usługi od dnia jej rozpoczęcia.
7. WYKONAWCA ma obowiązek niezwłocznie udostępnić na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO bazę magazynowo-transportową do kontroli ZAMAWIAJĄCEGO oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją usług.
8. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedkładania informacji i raportów nie później niż do dnia 10-go następnego miesiąca następnego za miesiąc poprzedni wg wymagań określonych w dokumentacji – SIWZ .
9. WYKONAWCA jest zobowiązany do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU rocznego sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. WYKONAWCA jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów pochodzących z terenu gminy Chęciny, w tym zgodnie z przepisami dotyczącymi ewidencji odpadów prowadzonej w Bazie Danych o Odpadach (BDO), oraz wszelkiej dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.
11. WYKONAWCA zgodnie z formularzem ofertowym oraz art. 6f ust. 1a pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zobowiązuje się wskazać instalacje komunalne do których będzie przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, tj.:

Nazwa i adres instalacji komunalnej:

……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

22. W przypadku zmiany instalacji komunalnych wskazanych w § 3 ust. 22 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.

23. Po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę lub tryb rozwiązania, WYKONAWCA/podwykonawca usunie wszystkie dane osobowe objęte przedmiotem umowy z prowadzonego przez siebie zbioru danych osobowych.

24. Odpowiedzialność odszkodowawcza w przypadku naruszenia postanowień ust. 15 i ust. 16 wobec ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCY i podwykonawcy jest solidarna.

25. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy zatrudnić na podstawie umowy o pracę, w wymiarze co najmniej 1/2 etatu, 2 osoby do wykonywania następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

1) koordynowanie zadań Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, w szczególności nadzór nad właściwą realizacją usługi,

2) obsługa bieżąca zgłoszeń mieszkańców, w szczególności bieżąca aktualizacja wykazu obsługiwanych nieruchomości oraz pojemników, sporządzanie sprawozdań i rozliczeń.

26. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi oraz później na każde żądanie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu umowy o pracę pracowników wymienionych w ust. 25 pkt. 1) i 2). Wykonawca powinien uzyskać od zatrudnionego pracownika, zgodę na dostęp do danych osobowych Zamawiającego w zakresie wymaganym do kontroli istnienia stosunku pracy.

27. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym tj. mycie i dezynfekcja z częstotliwością zadeklarowaną w formularzu ofertowym :

- jeden raz w roku (w przypadku budynków wielolokalowych nie rzadziej niż 1 raz w kwartale).

lub

- dwa razy w roku (w przypadku budynków wielolokalowych nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące).

**§4**

**Kontrola jakości świadczonych usług**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do zachowania szczególnej staranności przy wykonywaniu usług oraz niezwłocznego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich okolicznościach wpływających na należyte ich wykonanie.

2. WYKONAWCA zobowiązany jest świadczyć usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym z uwzględnieniem aktów prawa miejscowego obowiązującego na obszarze Gminy Chęciny.

3. WYKONAWCA zapewni aby kierowcy samochodów dokonujących odbioru odpadów zostali wyposażeni w telefony, w celu umożliwienia stałego kontaktu z przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w czasie świadczenia usługi i posiadali upoważnienie do udzielania informacji przedstawicielom ZAMAWIAJĄCEGO.

4. WYKONAWCA zapewni aby na żądanie przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO udostępniane były dane z urządzeń monitorujących umieszczonych w pojazdach w systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiających trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

5. WYKONAWCA jest zobowiązany do przyjmowania i potwierdzania wpływu reklamacji zgłaszanych przez ZAMAWIAJĄCEGO i bezpośrednio przez właścicieli nieruchomości, na których świadczona jest usługa pod nr telefonu …………. e-mail …@…..… w godzinach ………..

6. WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji reklamacji dotyczących nieodebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem lub nie pozostawienia worków na odpady zbierane selektywnie w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia emailem lub telefonicznie od ZAMAWIAJĄCEGO lub bezpośrednio od właściciela nieruchomości. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu emailem.

7. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do podejmowania czynności kontrolnych w tym:

1. żądania od WYKONWCY wyjaśnień i informacji,
2. dokonywania oględzin pojemników, worków, samochodów używanych przy wykonywaniu umowy,
3. wglądu w dokumentację źródłową sposobu wykonywania usług, w tym również do zapisów z urządzeń monitorujących oraz rejestracji fotograficznej,
4. dostępu do danych z urządzeń monitorujących umieszczonych w pojazdach w systemie pozycjonowania satelitarnego.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU informacji z przeprowadzonego mycia i dezynfekcji pojemników, każdorazowo w terminie 30 dni od daty zakończenia tej czynności zgodnie z wyznaczonym harmonogramem dokonywania tych czynności.

**§5**

**Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

1. WYKONAWCA ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób, który zapewni wywiązanie się Gminy Chęciny z obowiązków określonych w rozporządzeniach, wydanych na podstawie art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) tj:

1. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);
2. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412)

**§6**

**Raporty i sprawozdania**

1.WYKONAWCA jest zobowiązany do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU w wersji papierowej i elektronicznej raportów miesięcznych (dalej Raport) zawierających informację o:

a) ilości odebranych odpadów [Mg] z podziałem na odpady odebrane od mieszkańców oraz z GPSZOK (należy podać w rozbiciu na poszczególne frakcje odpadów),

b) miejscu i sposobie zagospodarowania odpadów.

2. WYKONAWCA składa pisemny Raport do 10 – go dnia miesiąca kalendarzowego następującego po upływie miesiąca rozliczeniowego, zawierającego:

a) ilość odebranych odpadów (wynikających z informacji zawartych w systemie BDO),

b) wykaz właścicieli nieruchomości, którzy nie prowadzą zbiórki odpadów zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Chęciny.

1. Przedłożony przez WYKONAWCĘ Raport miesięczny podlega zatwierdzeniu przez ZAMAWIAJACEGO. ZAMAWIAJĄCY odmawia zatwierdzenia Raportu w przypadku gdy:
   1. w okresie rozliczeniowym w wyniku czynności kontrolnych zostaną stwierdzone fakty wykazujące niewłaściwe wykonywanie umowy pozwalające na ustalenie, że podane w Raporcie dane są nieprawdziwe,
   2. w okresie rozliczeniowym WYKONAWCA lub jego pracownicy uniemożliwili ZAMAWIAJĄCEMU dokonanie czynności kontrolnych.
2. WYKONAWCA jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
3. Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 701 ze zm.).
4. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.). W przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

1. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9 q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
2. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

**§7**

**Wynagrodzenie i rozliczenia**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, ustalone na podstawie:
2. ceny ryczałtowej brutto za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych, objętych przedmiotem zamówienia, określonej w ofercie Wykonawcy i o której mowa w ust 7;
3. szacunkowej masy wytworzonych odpadów komunalnych,

stanowi wartość umowną i zgodnie z ofertą stanowiąca Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy wynosi:………………... złotych brutto (słownie: brutto: … … … … … zł …/100).

1. Zamówienie opcjonalne, które nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, w wysokości do 20% wartości Umowy określonej w ust. 1 zgodnie z ofertą stanowiącą Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy wynosi:………………….złotych brutto (słownie brutto: … … … … … zł …/100).
2. W kwocie wynagrodzenia określonego w ust. 1 i 2 uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z realizacją Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi wartość szacunkową, a Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym według faktycznej masy odebranych i przetransportowanych odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia.
4. Wynagrodzenie wypłacane Wykonawcy stanowić będzie, za dany okres rozliczeniowy (miesiąc), iloczyn masy odebranych odpadów wyrażonej w Mg oraz ceny ryczałtowej brutto za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych, określonej w ofercie Wykonawcy, o której mowa w ust. 7.
5. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
6. Cena ryczałtowa brutto za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia) wynosi:………………..…….złotych brutto (słownie brutto: ….……… … zł …/100) zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy   
   nr ……………………….. w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i uznanej przez Zamawiającego.
8. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty wynagrodzenia określonego fakturą VAT, uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do zwrotu faktury Wykonawcy, w celu poprawnego jej wystawienia. Termin płatności wynagrodzenia liczy się od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca na wystawionej fakturze wyszczególni pozycje dotyczące masy odebranych odpadów z podziałem na odebrane od mieszkańcówi odebrane z GPSZOK.

**§8**

**Podwykonawstwo**

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie części usług podwykonawcom w takim zakresie jak to wskazał w ofercie.

2. Wykonawca  przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Kopię za zgodność z oryginałem poświadcza przedkładający. Umowa musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

1. zakresu usług przewidzianych do wykonania,
2. terminów realizacji,
3. wynagrodzenia,
4. wygaśnięcia umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy,
5. zobowiązanie podwykonawcy do składania oświadczeń  o otrzymaniu zapłaty od WYKONAWCY za usługi wykonywane przez podwykonawcę, na użytek rozliczeń WYKONAWCY z ZAMAWIAJĄCYM.

3. Wykonywanie usług przez podwykonawców nie zwalnia WYKONAWCY od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z umowy wobec ZAMAWIAJĄCEGO.

4. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo żądania od WYKONAWCY zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i przepisami obowiązującego prawa.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w toku postępowania przetargowego, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, WYKONAWCA jest obowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. WYKONAWCA, powierzając wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy wyraża zgodę na to, że ZAMAWIAJĄCY ureguluje WYKONAWCY płatności dopiero po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego przez WYKONAWCĘ.

7. ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ.

**§9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**1.** WYKONAWCA zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10%wynagrodzenia brutto, które zostało określone przez WYKONAWCĘ podanej w ofercie, co stanowi kwotę .............................PLN (słownie:........................................................).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wnoszone w formie ........................................

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w formie pieniężnej, termin ważności składanego dokumentu zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych musi wynosić 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO.

6. W przypadku należytego wykonania zamówienia zabezpieczenie zostanie zwrócone   
w ciągu 30 dni od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

**§10**

**Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
   1. WYKONAWCA nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 10 dni od jej zawarcia,
   2. WYKONAWCA zaniechał realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 7 dni,
   3. pomimo zgłoszenia na piśmie, dwukrotnie zastrzeżeń przez ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
   4. gdy została ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru,
   5. gdy został wydany nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
   6. z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w szczególności, gdy WYKONAWCA:

a) utracił prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy,

b) nie spełnia warunków lub nie wypełnia obowiązków wynikających z umowy lub ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz innych obowiązujących przepisów prawa,

c) nie spełnia wymogów zatrudnienia osób na umowę o pracę,

d) realizuje przedmiot umowy niezgodnie z harmonogramem, co spowodowało opóźnienie lub brak odbioru odpadów.

2. Odstępując od umowy ZAMAWIAJACY składa oświadczenie WYKONAWCY na piśmie w terminie nie dłuższym niż 7 dni o dnia zaistnienia jednej z okoliczności uzasadniających odstąpienie.

3.W przypadkach wymienionych w ust. 1 ZAMAWIAJĄCY powierza niezwłocznie prowadzenie usług innemu podmiotowi a wydatkami z tytułu podwyższonych kosztów usług obciąży WYKONAWCĘ. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą do wysokości różnicy między kosztami, które ZAMAWIAJACY poniósłby na podstawie umowy zawartej z WYKONAWCĄ, a kosztami faktycznie poniesionymi w związku z zawarciem umowy zastępczej.

4.W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. W przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy, ZAMAWIAJĄCY winien ustalić wartość faktycznie wykonanych przez WYKONAWCĘ usług. W tym celu  WYKONAWCA zobowiązuje się współpracować z ZAMAWIAJĄCYM. W trybie roboczym strony ustalą datę odebrania pojemników z nieruchomości z tym, że termin ten nie może być krótszy niż dzień wyposażenia nieruchomości w pojemniki przez nowego wykonawcę.

**§11**

**Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę**

1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY:

a) nie wypłaca WYKONAWCY wynagrodzenia za wykonane usługi za dwa kolejne okresy rozliczeniowe mimo wystawienia faktury zgodnie z postanowieniami umowy,

b) odmawia z naruszeniem umowy zatwierdzenia zestawienia wykonania usług w okresie rozliczeniowym,

2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie WYKONAWCY jest skuteczne, jeżeli WYKONAWCA wyznaczył ZAMAWIAJĄCEMU stosowny termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

**§12**

**Kary umowne**

1.WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kary umownej w przypadku nieosiągnięcia minimalnych poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne i poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach *(*Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.), naliczanie kar odbywać się będzie zgodnie z metodologią obliczeń wskazaną w art. 9z ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm*.)*, gdzie karę pieniężną za nieosiągnięcieminimalnych poziomów zgodnie z obowiązującymi przepisami, oblicza się jako iloczyn jednostkowej stawki opłaty za umieszczenie niesegregowanych *(zmieszanych)* odpadów komunalnych na składowisku, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego, czyli w wysokości 100% kary nałożonej na Gminę Chęciny, przez uprawnioną instytucję.

2. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości i w przypadkach niżej wymienionych:

a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, które zostało określone przez WYKNAWCĘ w złożonej ofercie,

b) w wysokości 100,00 zł *(słownie: sto zł 00/100)* za każdy dzień w opóźnieniu w złożeniu raportów o których mowa w § 3 ust. 17,

c) w wysokości 200 zł za nieuzasadniony przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem o którym mowa w SIWZ, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 200 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,

d) w wysokości 200 zł za każdy nieuzasadniony przypadek niedostarczenia właścicielom nieruchomości pojemników i worków o których mowa w SIWZ, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 200 zł oraz ilości gospodarstw domowych do których nie dostarczono pojemników i worków,

f) w wysokości wyliczonej na podstawie art. 9x ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą,

h) w wysokości 10.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia zapisów § 8 dotyczącego podwykonawców, w przypadku gdy, część zamówienia została przekazana podmiotowi, który nie jest wpisany jako podwykonawca do niniejszej umowy,

i) za opóźnienie w wyposażeniu GPSZOK oraz punktów selektywnej zbiórki odpadów w pojemniki do gromadzenia odpadów – 200 zł za każdy dzień.

j) za odbieranie i mieszanie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz odebranych z GPSZOK, objętych przedmiotem zamówienia, z odpadami pochodzącymi z nieruchomości niezamieszkanych lub pochodzącymi z działalności gospodarczej, a oddane zostały przez WYKONAWCĘ do instalacji komunalnych lub instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów w ramach usługi realizowanej dla ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY nalicza karę w wysokości 10.000,00 zł, za każde zdarzenie.

1. w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 3 ust. 18 lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł za jeden miesiąc. Kara będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania.
2. w wysokości 100 zł za każdy nieuzasadniony przypadek niewykonania mycia   
   i dezynfekcji pojemników zgodnie z harmonogramem. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100 zł oraz liczby pojemników, które nie zostały umyte   
   i zdezynfekowane.

3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

4. ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy.

5.WYKONAWCA upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do dokonywania potrąceń z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową naliczonych kar umownych.

6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

**§13**

**Ochrona danych osobowych**

W związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Chęciny, jest Burmistrz Gminy i Miasta Chęciny, z siedzibą Pl. 2 Czerwca 4, 26-060 Chęciny;
2. w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych Osobowych: adres e-mail: [iodo@checiny.pl](mailto:iodo@checiny.pl), tel. 41 31 53 1173;
3. podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do realizacji umowy i wywiązania się przez Administratora z obowiązków płatnika; brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy;
4. Przekazane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem umowy;
5. podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy, oraz przez czas niezbędny do obowiązkowej archiwizacji określony aktualnymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych, oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego – do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
6. okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
7. Wykonawcy przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, kopii danych, lub usunięcia danych – przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych – a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem.
9. Dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Administrator powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy na podstawie zapisów umowy powierzenia danych stanowiącej **Załącznik nr 4 do Umowy.**

**§14**

**Zmiany umowy.**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane w okolicznościach przewidzianych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą stron, wyrażona na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niezależnie od treści ust. 1 dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku, gdy:
3. w wyniku dokonywania zgłoszeń o nowych nieruchomościach nie objętych pierwszym wykazem, wzrost liczby obsługiwanych przez WYKONAWCĘ nieruchomości wyniesie więcej niż 10% w stosunku do liczby wykazanej w załączniku nr 2 do umowy w dniu zawarcia umowy,
4. zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady lub sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowania odpadów będących przedmiotem zamówienia. Zmiany przepisów prawa wychodzące poza zakres opisany w zdaniu pierwszym, w szczególności zmiany tytułów aktów normatywnych, nie stanowią podstawy do zmiany postanowień Umowy,
5. terminu i sposobu realizacji Umowy, w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa
6. stawki podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona /powiększona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej/powiększonej stawki podatku VAT,
7. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej przewidzianych we właściwych przepisach o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ,
8. zmiany w zakresie składek na ubezpieczenie społeczne o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ
9. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 strona zainteresowana zmianą, zwraca się do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej. Strony w drodze rokować kształtują zmiany warunków umowy.

**§15**

**Sprawy nieuregulowane**

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących przedmiotu Umowy.

**§16**

**Rozstrzyganie sporów**

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby  ZAMAWIAJĄCEGO.

**§17**

**Egzemplarze**

1.Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

 2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia - **Załącznik nr 1 do Umowy**.
2. Wykaz nieruchomości na których będzie świadczona usługa - **Załącznik nr 2 do Umowy**
3. Harmonogram odbioru odpadów **- Załącznik nr 3 do Umowy**
4. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – **Załącznik nr 4 do Umowy**.
5. Oferta Wykonawcy – **Załącznik nr 5 do Umowy.**

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

……………………………… ……………………