**Z A P Y T A N I E O F E R T O W E**

**Dostawa** **materiałów papierniczych i plastycznych**

**ZAMAWIAJĄCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Zamawiającego | Gmina Pruszcz Gdański |
| Województwo | pomorskie |
| Powiat | gdański |
| Kod pocztowy | 83-000 |
| Miejscowość | Juszkowo |
| Ulica | Zakątek 1 |
| Numer telefonu | 58 692 94 21 |

 **NAZWA ZAMÓWIENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa zamówienia | Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych  |
| Tytuł projektu w ramach którego realizowane jest zamówienie | „Wsparcie procesu kształtowania u uczniów Gminy Pruszcz Gdański kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy poprzez edukację morską i żeglarską” |
| Źródło finansowania w ramach którego realizowane jest zamówienie | Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 , ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, działanie 3.2. Edukacja ogólna, poddziałanie 3.2.1. Jakość edukacji ogólnej. |

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie poniżej 20 000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych w celu realizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Wsparcie procesu kształtowania u uczniów Gminy Pruszcz Gdański kompetencji kluczowych oraz umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy poprzez edukację morską i żeglarską”.

**TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji zamówienia - do 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Miejsce dostawy zamówienia – Urząd Gminy Pruszcz Gdański, ul. Zakątek 1; 83-000 Juszkowo

**KRYTERIUM OCENY OFERT:**

Wybór najkorzystniejszej oferty na realizację szkoleń nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena –100%

**MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę cenową należy złożyć na platformie zakupowej pod adresem: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)
2. Termin złożenia oferty 26.11.2021 do godz. 15.00

**BADANIE OFERT**

1. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w szczególności elementów mających wpływ na wysokość ceny.
2. Oferta zostanie odrzucona jeśli jej treść nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia lub gdy wezwany przez Zamawiającego Wykonawca nie udzieli wystarczających wyjaśnień co do treści oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przewidzianych w budżecie Zamawiającego.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi elektronicznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku wybrania oferty najkorzystniejszej, wybrany Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem lub telefonicznie w celu zawarcia umowy/zamówienia w formie pisemnej, którą Zamawiający zastrzega pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia do upływu terminu składania ofert, bez podania przyczyny.
8. Zamawiający informuje, iż stosownie do treści przepisu art. 703 § 1 Kodeksu cywilnego przysługuje mu prawo do zamknięcia zapytania bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert.

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW**

Osoba uprawniona do kontaktów: Marzena Maciuk tel. 58 6929430; mail: maciuk@pruszczgdanski.pl

Załączniki:

1. Projekt umowy