I.270..2023

 Ulanów, dn. 14.04.2023 r.

# Zaproszenie do składania ofert

Zadanie pn. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn.

**Uregulowanie gospodarki wodnej i ściekowej na terenie Gminy Ulanów**

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina i Miasto Ulanów

Ul. Rynek 5, 37-410 Ulanów

NIP 602 001 65 10

tel. (15) 876 30 41 , fax. (15) 876 30 53

www.ulanow.pl

1. **RODZAJ ZAMÓWIENIA**

 Usługa

1. **PODSTAWA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z 21 grudnia 2021 r. zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2014 poz.121 z późn.zm.).

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

 Szczegółowy opis robót budowlanych znajduje się pod linkiem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/725650>

Do obowiązków Inspektora nadzoru należeć będzie wykonanie pełnego zakresu czynności określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.), w tym w szczególności:

1) reprezentowanie Zamawiającego poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dotyczącą zadania pn. **Uregulowanie gospodarki wodnej i ściekowej na terenie Gminy Ulanów** oraz zgodnie z zezwoleniem na realizację zadania, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej,

2) udział w protokolarnym przekazaniu wykonawcy terenu gdzie będą realizowane roboty budowlane;

3) kontrola wykonawców dostaw;

* + - 1. sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
			2. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, sporządzanie protokołów w tym zakresie oraz informowanie o tym fakcie Zamawiającego;
			3. Prowadzenie dziennika budowy (jeżeli zaistnieje taka konieczność)
			4. Sprawdzenie prawidłowości dokumentów przedkładanych przez wykonawcę robót,
			5. Stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego (dyspozycyjność w godz. od 8.00 - do

15.00 na wezwanie Zamawiającego);

* + 1. Współpraca z Zamawiającym, w zakresie realizowanych robót;
		2. Regularne monitorowanie postępu prac, przedkładanie Zamawiającemu raportów z wykonanego zadania oraz informowanie o wszelkich problemach a w szczególności takich które mogą wpłynąć na termin realizacji zamówienia;
		3. Wymagana jest obecność inspektora na **budowie na każde żądanie Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy (co najmniej trzy razy w tygodniu),**
		4. Wykonawca będzie zobowiązany brać udział:
			- w odbiorach częściowych i przed zakończeniem robót ulegających zakryciu,
			- w odbiorach końcowych ,
			- w komisjach przekazania do użytkowania.
		5. W razie czasowej niemożności wykonywania obowiązków inspektora nadzoru - Wykonawca zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego i wykonawcę robót oraz wyznacza w miarę potrzeby zastępstwo .
		6. Inspektorowi nadzoru przysługuje prawo wnioskowania opiniowania zmian i uzupełnień dokumentacji w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie technologii i przydatności dokumentacji do celów budowy i przyszłej funkcji obiektu .
		7. Zaznajomienie się z dokumentacją projektową, umową o wykonanie budowy oraz pozwoleniem na budowę.
		8. Rola i obowiązki inspektora nadzoru kończą się z chwilą przekazania inwestycji do użytkowania i uzyskania prawem przewidzianych decyzji administracyjnych z wyjątkiem wad lub usterek, których usunięcie wymaga nadzoru ze strony inspektora nadzoru

Ponadto Inspektor nadzoru zobowiązuje się do wykonania wszelkich innych czynności koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

* + 1. wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,
		2. żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych prac w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;
		3. prowadzić nadzór nad prawidłowym przebiegiem robót w ramach zadania o którym mowa w § 1 zgodnie z umową zawartą z wykonawcą robót,
		4. rozstrzygać wątpliwości natury technicznej powstałe w toku prowadzonych robót,
		5. kontrolować i weryfikować stan realizacji budżetu zadania,
		6. uczestniczyć przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń,
		7. uczestniczyć w komisji odbioru końcowego,

1. **KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ CPV**

**71 52 0000-9 – Usługi nadzoru budowlanego**

**71 24 7000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA**

Do udziału w niniejszym postępowaniu dopuszczeni będą wykonawcy spełniający poniższe wymagania:

1. Wymaganie dotyczące doświadczenia:

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy którzy w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie pełnili funkcję inspektora nadzoru nad co najmniej jedną robotą budowlaną, **przedmiotem której była budowa kanalizacji sanitarnej o dł. min. 2000 m.**

W celu potwierdzenia że Wykonawca posiada doświadczenie w zakresie opisanym powyżej do oferty należy dołączyć wykaz zrealizowanych usług **(Załącznik nr 2)** wraz z poświadczeniami lub referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.

2. Wymagania dotyczące potencjału kadrowego:

* + - 1. Dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

* + - 1. Dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Spośród ww. osób posiadających uprawnienia w danej specjalności zostanie wyznaczony koordynator zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

Wykonawca załączy do oferty stosowne dokumenty potwierdzające doświadczenie oraz spełnienie powyższych warunków przez osobę, która będzie pełnić funkcje inspektora nadzoru

Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) - dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016, poz. 65).

**W celu potwierdzenia że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie opisanym powyżej do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z dokumentacją potwierdzającą ich kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami **( Załącznik nr 3).**

1. **Podstawy wykluczenia Wykonawcy:**

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* + 1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
		2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
		3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
		4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oferent przedstawia oświadczenie **zgodnie ze wzorem określonym w zał. nr 1 do Oferty.**

1. **TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji całego zamówienia : do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie krócej niż do czasu zakończenia realizacji prac przez Wykonawcę robót budowlanych.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

* + - * 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
				2. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **KRYTERIA WYBORU OFERTY:**

1. Cena – 100 %

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i jest najkorzystniejsza cenowo.

W cenę propozycji należy wliczyć:

1. wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
2. obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
3. podatek dochodowy, składkę na ubezpieczenie zdrowotne, składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez Zleceniobiorcę i Zleceniodawcę, w przypadku gdy oferent podlega obowiązkowi zapłaty tych świadczeń z tytułu wykonania umowy.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

1. **OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE ELEMENTY:**

* + 1. Wypełniony formularz propozycji cenowej (załącznik nr 1).
		2. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu określone w pkt VI zaproszenia.
		3. Zamawiający żąda, aby wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisywania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, aktualny statut spółki lub inny dokument. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
		4. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu o którym mowa w pkt. 3 do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
		5. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowychwg wzoru określonego w **załączniku nr 1 do Oferty**.

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **25.04.2023 r.** w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy i Miasta Ulanów , (sekretariat), nie później niż do dnia **25.04.2023 r.** do godziny **1000**.

Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Gmina i Miasto Ulanów**

**Ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. **Uregulowanie gospodarki wodnej i ściekowej na terenie Gminy Ulanów**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM **25.04.2023 r. GODZ. 1015**

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem dostawcy/usługodawcy.

Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, będą odsyłane bez otwierania.

**Oferta może zostać złożona za pomocą poczty elektronicznej na adres:** przetargi@ulanow.pl **do dnia 25.04.2023 r. godz. 10:00.**

***W temacie wiadomości należy podać: Oferta na zadanie pn. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. Uregulowanie gospodarki wodnej i ściekowej na terenie Gminy Ulanów***

***nie otwierać przed 24.04.2023 r. godz. 1015***

**Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:**

Adam Martyna - 15 87 63 041 wewn. 18; przetargi@ulanow.pl

 **XIII. DODATKOWE POSTANOWIENIA:**

1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych, warunkowych oraz ofert częściowych.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
3. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona oceny najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia wyłącznie w formie pisemnego aneksu z następujących powodów:
	1. uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
	2. obiektywnych przyczyn niezależnych do zamawiającego lub wykonawcy,
	3. okoliczności siły wyższej,
	4. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
	5. otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których zamawiający zostanie zobowiązany.
	6. zmian w sposobie realizacji i terminie wykonania zamówienia na roboty budowlane w ramach którego pełniony jest nadzór inwestorski.

Warunki zmian:

* 1. inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
	2. uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów,

zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,

* 1. forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
1. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data i godzina wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający może żądać powtórzenia czynności lub unieważnienia postępowania, jeżeli podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub wytycznymi Instytucji Zarządzającej.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o wyborze na swojej stronie internetowej.
4. Wszelkie koszty związane z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu ponosi Wykonawca.

**XIII INFORMACJA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminy i Miasta Ulanów, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: Rynek 5, 37-410 Ulanów, tel. 15 8763041

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod.akolodziej@gmail.com lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie

niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności

protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Z poważaniem