ADM.3811.2.2024

Toruń, 03.04.2024 r.

**OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**

**na sukcesywne dostawy książek o charakterze regionalnym dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.**

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu

ul. Słowackiego 8, 87-100 Toruń

NIP: 8790177279, REGON: 871502106

tel.: (56) 622 57 01

fax: (56) 622 57 13

e-mail: sekretariat@książnica.torun.pl

adres strony internetowej: bip.ksiaznica.torun.pl

adres profilu nabywcy: platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica.torun

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 2 nie podlega ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605). Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami art. 37a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 87).

1. **Przedmiot zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa książek dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu obejmująca publikacje o charakterze regionalnym dotyczące województwa kujawsko-pomorskiego ze szczególnym uwzględnieniem wydawnictw niskonakładowych i jubileuszowych oraz literatury pięknej tematycznie powiązanej z województwem kujawsko-pomorskim.
3. Zakupione materiały powinny odpowiadać następującym cechom bibliograficznym:
4. Zasięg językowy i terytorialny – nieograniczony
5. Forma wydawnicza – wydawnictwa zwarte i mapy
6. Zamawiający szacuje, że zamówione zostanie około 200-250 woluminów.
7. Z uwagi na fakt, że na chwilą obecną Zamawiający nie może precyzyjnie określić przedmiotu zamówienia, co wynika z braku informacji dotyczących pojawiania się na rynku nowości wydawniczych oraz potrzeb zgłaszanych przez czytelników, dostawa książek będzie realizowana na podstawie szczegółowych zamówień określających tytuły i ilości, kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego. Ostateczna ilość książek stanowiących przedmiot zamówienia uzależniona będzie od:
8. wysokości środków budżetowych przeznaczonych na zakup książek,
9. wysokości pozyskanych dotacji celowych,
10. wysokości rabatów udzielonych przez Wykonawcę.
11. Zamówienie obejmuje następujące usługi wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

22110000-4 książki

22113000-5 książki biblioteczne

1. Zamówienia szczegółowe dokonywane będą drogą mailową lub telefoniczną.
2. Wykonawca w celu zaoferowania możliwie pełnej oferty wydawniczej zobowiązuje się do prezentowania Zleceniodawcy bieżącej oferty wydawniczej niezbędnej do wykonania zleconego zadania poprzez współpracę z wydawnictwami uczelnianymi i specjalistycznymi, wydawnictwami towarzystw naukowych, stowarzyszeń i organizacji regionalnych, organów administracji samorządowej, muzeów i instytucji kultury. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do dostawy książek z aktualnie współpracujących wydawnictw oraz nawiązania współpracy z nowymi podmiotami w trakcie realizacji umowy.
3. Ze względu na wyjątkową specyfikę zleconego zadania umożliwi się Wykonawcy zdobywanie poszukiwanych tytułów również z rynku wtórnego (egzemplarze antykwaryczne, z księgozbiorów prywatnych, egzemplarze wycofane z obiegu bibliotecznego).
4. W przypadku punktu 7 dostarczone książki muszą być fabrycznie nowe, nie używane wcześniej w innych dostawach, wolne od wad technicznych i prawnych.
5. W przypadku punktu 8 dopuszcza się drobne wady techniczne związane z wiekiem oraz wcześniejszym użytkowaniem książki (otarcia, drobne pęknięcia, znaki własnościowe, pieczątki).
6. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany będzie do systematycznej prezentacji najbardziej aktualnej oferty wydawniczej w formie elektronicznej - przekazanie aktualnie oferowanego asortymentu książek będzie następować na adres poczty e-mail upoważnionego pracownika Zamawiającego.
7. Po zapoznaniu z bieżąca ofertą, Zamawiający złoży drogą elektroniczną zamówienie określające zamawiane tytuły i ilość egzemplarzy. Zamawiający zastrzega sobie prawo składania dostawcy zamówień interwencyjnych - telefonicznie lub e-mailem.
8. Dostawa książek będzie realizowana w terminie do 30 dni od daty otrzymania zamówienia.
9. Wraz z każdą dostawą książek należy dostarczyć dokument określający ceny detaliczne.
10. Dostawa książek odbywać się będzie zgodnie z indywidualnym ustaleniem pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą do siedziby Zamawiającego przy ul. Słowackiego 8 w Toruniu.
11. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie lub wad jakościowych Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia reklamacji w ciągu 14 dni od otrzymania jej zgłoszenia.
12. **Termin wykonania zamówienia**: od daty wskazanej w umowie do lutego 2025.
13. **Termin płatności**
14. Termin płatności wynosi 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej zamawiającemu faktury VAT.
15. Faktury będą obejmowały rzeczywiście wykonaną dostawę w danym miesiącu.
16. Rozliczenia finansowe będą dokonywane „z dołu" w okresach miesięcznych.
17. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur w wersji elektronicznej.
18. **Kryteria i opis sposobu oceny ofert**
19. Wykonawca wykonuje zadanie w oparciu o prowizję doliczaną do ostatecznej ceny każdego egzemplarza. Przez ostateczną cenę egzemplarza rozumie się koszt książki oraz ewentualne koszty dostawy doliczone przez źródło pozyskanej książki (wydawnictwa, stowarzyszenia, antykwariaty, osoby prywatne).
20. Sposobem oceny oferty jest wysokość prowizji zaproponowanej przez Wykonawcę, według wzoru:

(najkorzystniejsza wysokość prowizji / zaoferowana wysokość prowizji) x 100 pkt.

1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców zaproponuje taką samą prowizję, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji, w celu uzyskania jednej najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w oparciu o w/w kryteria i sporządzi ranking ofert, który zamieści na stronach przedmiotowego postępowania.
3. Z uwagi na specyfikę działalności biblioteki Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z więcej niż jednym Wykonawcą.
4. **Warunki udziału w ogłoszeniu**
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
7. posiadają wiedzę i doświadczenie;
8. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
9. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
10. Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił w/w warunki, jeśli w szczególności wykaże on, że:
11. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia w/w warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1. posiada wiedzę i doświadczenie:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia w/w warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił listę min. 25 wydawnictw właściwych dla przedmiotu zamówienia, z którymi współpracuje.

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca dołączy do oferty wypełniony Wykaz, zgodnie z zał. nr 2 do Ogłoszenia.

1. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia w/w warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty (zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym ogłoszeniu).

1. **W****ymagane dokumenty**
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Ogłoszeniu, Wykonawcy złożą następujące dokumenty i oświadczenia:
3. aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożone na Formularzu ofertowym - **załącznik nr 1** do niniejszego Ogłoszenia.
5. Pozostałe dokumenty jakie Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty:
6. Formularz ofertowy - stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego Ogłoszenia;
7. Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo, gdy wykonawca jest osobą fizyczną niebędącą przedsiębiorcą, a ofertę w jego imieniu podpisuje pełnomocnik. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
8. **Forma złożenia oferty**
9. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie pisemnej lub elektronicznej.
10. Ofertę – wypełniony formularz oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia) należy składać do   
    **8 kwietnia 2024 roku do godz. 12:00.**
11. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica.torun
12. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie), tj. kliknięcie w drugim kroku składania oferty przycisku "Złóż ofertę", po prawidłowym przejściu procesu platforma wyświetli komunikat o tym, że oferta została złożona.
13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
15. Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.
16. Każda oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną. Niepodpisana oferta podlega odrzuceniu.
17. Wszystkie oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
18. **Informacje dodatkowe**
19. Wszelkich informacji w zakresie przedmiotu zamówienia udziela Monika Kozłowska tel. (56) 622 66 42.
20. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów   
    i będzie odpowiadać wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej, terminowej i efektywnej realizacji zamówienia.
21. Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu zastrzega możliwość unieważnienia ogłoszenia w dowolnym momencie bez podania przyczyny.

Zatwierdzam

Kierownik Zamawiającego

**Danetta Ryszkowska-Mirowska**

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wykaz wydawnictw