

WZÓR FORMULARZA OFERTY

**FORMULARZ OFERTY
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**

„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej w 2023 r.”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Rząśnik
ul. Jesionowa 3
07-205 Rząśnik

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta złożona jest przez:

Lp.	Nazwa	Adres	Województwo	NIP

3. Adres e-mail na który należy przekazywać wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

.....

4. OSOBA/(Y) PODPISUJĄCA/(E) OFERTE

Imię i nazwisko	
Rodzaj umocowania lub pełniona funkcja (właściciel / członek zarządu / prezes / prokurent / pełnomocnik / itp.)	
Umocowanie wynika z (proszę zaznaczyć wybrane)	<input type="checkbox"/> CEIDG <input type="checkbox"/> KRS <input type="checkbox"/> Pełnomocnictwo <input type="checkbox"/> Inne..... (np.: umowa spółki)
Miejsce, w którym dostępne są informacje o umocowaniu w/w osoby (proszę zaznaczyć wybrane)	<input type="checkbox"/> CEIDG: https://prod.ceidg.gov.pl/ <input type="checkbox"/> KRS : https://ems.ms.gov.pl/ <input type="checkbox"/> Pełnomocnictwo – załączono do oferty <input type="checkbox"/> Inne..... – załączono do oferty

Imię i nazwisko	
Rodzaj umocowania lub pełniona funkcja (właściciel / członek zarządu / prezes / prokurent / pełnomocnik / itp.)	
Umocowanie wynika z (proszę zaznaczyć wybrane)	<input type="checkbox"/> CEIDG <input type="checkbox"/> KRS <input type="checkbox"/> Pełnomocnictwo <input type="checkbox"/> Inne..... (np.: umowa spółki)

Miejsce, w którym dostępne są informacje o umocowaniu w/w osoby
(proszę zaznaczyć wybrane)

- CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/>
 KRS : <https://ems.ms.gov.pl/>
 Pełnomocnictwo – załączono do oferty
 Inne..... – załączono do oferty

5. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów żywnościowych do stołówki Szkoły Podstawowej w Rząśniku w 2023 r.

6. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO:

C. CENY JEDNOSTKOWE I CENA OFERTOWA BRUTTO (C):

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia, Cena oferowana dla poszczególnych części zamówienia wynika z tabel cenowych stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej oferty.

Oferent zobowiązany jest w całości wypełnić i załączyć do ofert tabelę cenową dla części zamówienia, na którą składa ofertę¹.

Część nr 1 – artykuły ogólnospożywcze

Cena netto

Słownie

Podatek VAT

Cena brutto

Słownie

Część nr 2 – warzywa, owoce, kiszonki

Cena netto

Słownie

Podatek VAT

Cena brutto

Słownie

Część nr 3 – mięso, wędliny, drób

Cena netto

Słownie

Podatek VAT

Cena brutto

¹ Ilości artykułów spożywczych określone w formularzach cenowych dotyczą okresu 1 miesiąca. W załączniku nr 1 Formularza ofertowego do SWZ należy wpisać wartość/wartości z formularza/y cenowego/wych pomnożoną/ne przez 10 m-cy dla poszczególnych części zamówienia.

Słownie	
Część nr 4 – pieczywo	
Cena netto	
Słownie	
Podatek VAT	
Cena brutto	
Słownie	
D. TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY (T):	
Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia z następującym TERMINEM PŁATNOŚCI FAKTURY:	
TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY (DNI): dni
Należy wpisać : 14, 21 lub 30 wg wyboru Wykonawcy. Za oferowany termin płatności faktury zostaną przyznane Wykonawcy punkty wg opisu zawartego w rozdziale XX pkt. 63 SWZ	

UWAGA!

Łączna cena ofertowa brutto stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia obejmującego zadanie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ”).

7. OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SWZ oraz we wzorze umowy;
- 2) wartość wynagrodzenia przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę;
- 3) zapoznaliśmy się ze SWZ, Opiszem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej OPZ oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego wynikające z OPZ;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia określonego w rozdz. XIV ust. 1 SWZ;
- 6) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy;
- 7) firma nasza zalicza się do:
 - a) dużych przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia co najmniej 250 pracowników) * oraz
- jego roczny obrót wynosi co najmniej 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa wynosi co najmniej 43 miliony euro;)*
 - b) średnich przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 250 pracowników) * oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;)*
 - c) małych przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 50 pracowników) * oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;)*

- d) mikroprzedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 10 pracowników) * oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;)*

*) *- niepotrzebne skreślić.*

8) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.) **

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

8. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

Imię i nazwisko	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

9. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujący zakres zamówienia:

Lp.	Zakres zamówienia
1.	
2.	

10. SPIS TREŚCI

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

Lp.	Załączniki do oferty
1.	<u>Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy</u>
2.	

Uwaga!!!

1. Po wypełnieniu oraz dokładnym sprawdzeniu formularza ofertowego zaleca się **przekonwertowanie pliku do formatu .pdf.**

2. **Plik należy podpisać elektronicznie** za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (poprzez e-dowód).

3. **Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
składane **wraz z ofertą** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej w Rzaśniku w 2023 r.”, oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp* oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ...ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie)*:
.....
.....
.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

- 1)
- 2)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia
(Miejscowość)

* - niepotrzebne wykreślić.

Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego.

Nr sprawy: ZP.271.1. 2023

Załącznik nr 4 do SWZ

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania pn.:

„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej w Rzaśniku w 2023 r.”

działając w imieniu Wykonawcy

Nazwa	
Adres	

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Nazwa zadania	Zleceniodawca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Opis wykonanych usług (z uwzględnieniem parametrów wymaganych przez Zamawiającego w rozd. VIII SWZ)	Wartość usług [zł]	Data wykonania	
					początek (data)	zakończenie (data)
1						
2						
3						

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga!

1. **Do wykazu należy załączyć dowody** określające, czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Kopie dokumentów, np. skany, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem podpisać elektronicznie za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (poprzez e-dowód).

2. Po wypełnieniu formularza zaleca się **przekonwertowanie pliku do formatu .pdf**.

3. **Plik należy podpisać elektronicznie** za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu

zaufanego lub podpisu osobistego (poprzez e-dowód).

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu)

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA²

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej w Rząśniku w 2023 r.**”, oświadczamy, iż następujące usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**:

1. Wykonawca (nazwa):

wykona:

2. Wykonawca (nazwa):

wykona:

....., dnia

(Miejscowość)

* niepotrzebne skreślić

**Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować formularz do liczby wykonawców występujących wspólnie

Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

Uwaga!!!

1. Po wypełnieniu oraz dokładnym sprawdzeniu formularza ofertowego zaleca się przekonwertowanie pliku do formatu .pdf.

² Oświadczenie składa TYLKO wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (także spółki cywilnej)

2. **Plik należy podpisać elektronicznie** za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (poprzez e-dowód).

3. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.