

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej w skrócie SWZ)**

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12.
- 1.1 NIP: 6750002236; Regon: 00000 1270-00040.
- 1.2 Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Jednostka UJ CM prowadząca postępowanie:
 - 2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.
 - 2.2 Telefon: 12 433 27 30
 - 2.3 Adres poczty elektronicznej e-mail: dzp@cm-uj.krakow.pl
 - 2.4 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl>
 - 2.5 Jednostka UJ CM realizująca zamówienie: Ośrodek Komputerowy, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków.
 - 2.6 Odbiorca końcowy (użytkownik): Ośrodek Komputerowy, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków.

2) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
<https://platformazakupowa.pl>

3) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1605 z późn. zm., dalej w skrócie Pzp lub ustawa Pzp).
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1610 z późn. zm.).
4. W związku z pełną elektroniczną zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszej SWZ, przy czym:
 - 4.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>.
5. Wypełniając dyspozycję wynikającą z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia kwotę: **369 000,00 zł brutto**.
6. Zamawiający informuje, iż do postępowania stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

4) Zamawiający informuje, iż przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 2.1 których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2.2 których oferty zostały odrzucone,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

6.1 nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,

6.2 sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

11. Wzór zaproszenia do negocjacji stanowi Załącznik nr 6 do SWZ, a wzór zaproszenia do składania ofert dodatkowych stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

5) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu informatycznego potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie.**

1.1. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane, bądź ich maksymalne lub minimalne zakresy lub inne niezbędne cechy zawiera **Załącznik A do Formularza oferty** stanowiący integralną część SWZ.

1.3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

1.3.1. Zakup i dostawę sprzętu informatycznego: sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego, nie powystawowego wyprodukowany nie dawniej, niż na 12 miesięcy przed ich dostarczeniem, musi posiadać pakiet usług gwarancyjnych i wsparcie techniczne producenta obejmujące użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

1.3.2. Zakres zamówienia obejmuje zakup, transport, opakowanie, wyładunek, wniesienie, ustawienie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, autoryzowany serwis gwarancyjny jak i świadczenie usług gwarancyjnych, zwanych dalej dostawą.

1.3.3. Dostawa obejmuje wniesienie do wskazanego pomieszczenia, sprawdzenie kompletności dostawy w obecności pracownika Zamawiającego oraz podpisanie przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w obecności pracownika Zamawiającego protokołu dostawy sprzętu.

1.3.4. W wycenie należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z dowozem, wniesieniem, ustawieniem, przedmiotu zamówienia.

1.3.5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpieczne opakowanie przedmiotu zamówienia zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych, przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz w sposób uniemożliwiający jego zdekompletowanie.

1.3.6. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

1.3.7. Dostawę sprzętu do Ośrodka Komputerowego UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków.

1.3.8. Dostawa musi się odbyć w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00 (za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Użytkownika. Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego co najmniej na 2 (dwa) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wyznaczony dzień dostawy będzie dniem wolnym od pracy UJ CM wówczas wyznaczony termin dostawy będzie pierwszym dniem roboczym po dniach wolnych od pracy.

1.3.9. Udzielenie 36 miesięcznej gwarancji licząc od daty podpisania protokołu odbioru. Gwarancja producenta w trybie on-site z gwarantowaną skuteczną naprawą do końca następnego dnia od zgłoszenia (w przypadku serwera plików - udzielenie 36 miesięcznego serwisu producenta z 2 godzinnym czasem odpowiedzi na awarie krytyczne i dostawą elementów w następnym dniu roboczym).

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

1.3.10. Wymagane jest utrzymanie świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową) także w przypadku niemożliwości ich wypełnienia przez Wykonawcę (np. w przypadku jego bankructwa).

1.3.11. Zamawiający dopuszcza realizację poszczególnych grup funkcjonalnych przez zespoły urządzeń pod następującymi warunkami:

1.3.11.1. połączenie urządzeń będzie zrealizowane w sposób nie ograniczający wydajności (sumaryczna przepustowość połączeń pomiędzy dowolnymi urządzeniami wchodzącymi w skład zestawu, jak również wydajność poszczególnych urządzeń nie może być niższa niż wymagana wydajność urządzenia),

1.3.11.2. łączna wielkość zestawu nie będzie przekraczać wymaganej wielkości urządzenia,

1.3.11.3. zapewnione i dostarczone będą wszystkie elementy konieczne do połączenia zespołu urządzeń,

1.3.11.4. wszystkie elementy zestawu będą spełniały wymagania związane z zarządzaniem,

1.3.11.5. Wszystkie urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V \pm 10%, 50Hz;

1.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, jest zobowiązany wykazać już w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia lub składające się na niego poszczególne produkty spełnia wymagania i parametry jakościowe, techniczne oraz funkcjonalne określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż wymagane. Przez równoważność należy rozumieć konieczność wykazania i faktycznego posiadania przez oferowane produkty parametrów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych na poziomie, co najmniej takim jak opisane w SWZ. Przy oferowaniu rozwiązań równoważnych Wykonawca musi wykazać jednoznacznie w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe, takie jak: szczegółowe opisy jakościowe, techniczne lub funkcjonalne pozwalające na faktyczną ocenę równoważności, a tym samym udowodnić zgodność oferowanych produktów z wymaganiami SWZ. W szczególności wymaga się od Wykonawcy podania nazwy producenta i odpowiednio o ile dotyczy nazwy produktu, typu, modelu, marki, symbolu itp., pozwalających na jednoznaczną identyfikację oferowanych produktów składających się na przedmiot zamówienia oraz szczegółowego opisu właściwości i parametrów wraz z wykazaniem równoważności (na przykład kompletne karty charakterystyki lub karty katalogowe, prospekty, katalogi, foldery, oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia). Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ustawie PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy użyciu **kwalikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego** oraz zamieścić za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

UWAGA! Opatrzanie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zasyfrowaniem.

3. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SWZ podpisane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

4. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego opis techniczny i funkcjonalny zawierający funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane, odpowiednio do wzoru stanowiącego Załącznik A do Formularza oferty, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych produktów, ich elementów i wyposażenia oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ.

5. **Wykonawca musi wraz z ofertą złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:**

5.1. dokumenty potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat zgodności) zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215) - dla komputerów przenośnych; w języku polskim lub w języku angielskim,

5.2. karty katalogowe lub wydruki ze stron internetowych lub inne dokumenty lub oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane dostawy (przedmiot zamówienia), odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ.

6. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych w wyznaczonym terminie, jeżeli Wykonawca ich nie złożył lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne. Zamawiający odstępuje od wezwania, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

7. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

8. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w SWZ.

9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 48820000-2 – Serwery, 31224500-7 - Terminale, 33195100-4 – Monitory.

10. Podwykonawstwo.

10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

10.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonanie przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

10.3. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada powierzenie części zamówienia podwykonawcom do oferty musi być załączony ich wykaz (nazwy, firmy) z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), o ile są znane na etapie składania ofert.

10.4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6) Termin realizacji zamówienia.

1. Wykonawca musi zapewnić realizację przedmiotu zamówienia do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy.

2. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą realizację przedmiotu zamówienia.

7) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA nr 141.272.38.2024 - WZÓR

zawarta w dniur. w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim - Collegium Medicum w Krakowie

z siedzibą: Kraków (31-008), ul. św. Anny 12

(REGON: 000001270-00040, NIP: 675-000-22-36),

reprezentowanym przez:

.....
zwanym **Zamawiającym,**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym **Wykonawcą,**

wyłonionym w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą lub ustawą Pzp

§ 1 Przedmiot umowy

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje sprzęt informatyczny (dalej również: „urządzenie”), w konfiguracji i o parametrach zgodnych z ofertą przetargową z dnia

1) Serwer plików (1 szt.)

Marka, model:.....

Producent:.....

2) Serwer (1 szt.)

Marka, model:.....

Producent:.....

3) Komputer stacjonarny (26 szt.)

Marka, model:.....

Producent:.....

4) Monitor (26 szt.)

Marka, model:.....

Producent:.....

zwany dalej „przedmiotem umowy”

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, nieużywanego, niepowystawowego, wyprodukowanego nie dłużej, niż na 12 miesięcy przed ich dostarczeniem, posiadającego pakiet usług gwarancyjnych i wsparcie techniczne producenta obejmujące użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt przedmiot umowy, własnym transportem do wskazanego w § 3 ust. 5 miejsca dostawy i we wskazanych przez Zamawiającego w § 3 ust. 2 godzinach.

4. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania umowy.

5. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy z dnia, będąca w posiadaniu Zamawiającego.

6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich szkody w wyniku działań albo zaniechań osób, którymi Wykonawca się posługuje w związku z realizacją niniejszej umowy.

7. Jeżeli w ofercie Wykonawcy przewidziany został udział podwykonawców, zawarcie umowy o podwykonawstwo nie wpływa na treść zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego w odniesieniu do wykonania tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jakby to były działania lub zaniechania Wykonawcy.

8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do

wykonania umowy.

9. Wykonawca oświadcza, iż dotrzyma umówionych terminów, wykona umowę przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.

10. Zamawiający dopuszcza zmiany sprzętu wchodzącego w zakres przedmiotu umowy w zakresie modelu oferowanego sprzętu w przypadku, gdy produkcja danego modelu została zawieszona lub został on wycofany z dystrybucji i zostanie zastąpiony innym o parametrach co najmniej takich samych jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

§ 2 Wartość

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości **zł brutto** (słownie złotych brutto:) w tym kwotę netto: zł (słownie złotych netto:) plus podatek% w kwocie: zł (słownie złotych:).

2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość kosztów Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, w szczególności: wartość przedmiotu umowy, cło, odprawę celną, koszty transportu, VAT, rozładunek oraz wnoszenie przedmiotu umowy, dostarczenie faktury, oraz autoryzowany serwis gwarancyjny.

§ 3 Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do 4 tygodni liczonych od daty zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych. Strony na potrzeby niniejszego postępowania uznają, że dni robocze to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wyznaczony dzień dostawy będzie dniem wolnym od pracy UJ CM, wówczas wyznaczony termin dostawy będzie pierwszym dniem roboczym po dniach wolnych od pracy z zastrzeżeniem zachowania terminów wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

2. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze w godzinach 8:00 do 14:00.

3. Wykonawca jest zobowiązany w terminie dostawy :

- a) dostarczyć instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej;
- b) dostarczyć kartę gwarancyjną w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej lub elektronicznej;

4. W sprawach dot. realizacji umowy osobami upoważnionymi do kontaktów są:

- ze strony Zamawiającego: tel. e-mail
- ze strony Wykonawcy: tel. e-mail

4.1 Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 4, w przypadku zmian organizacyjno-kadrowych. Zmiana osób, o których mowa wyżej, nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie wzajemnego powiadomienia.

5. Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Ośrodka Komputerowego UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków (dostawa obejmuje opakowanie, transport, wyładunek, wniesienie przedmiotu umowy, sprawdzenie kompletności dostawy sprzętu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu), doręczyć Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w ust. 3 lit.a)-b) oraz podpisać w obecności pracownika Zamawiającego protokół odbioru.

6. Rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy w miejsce przeznaczenia odbywać się będzie przez osoby zaangażowane przez Wykonawcę.

7. Wykonawca zapewni bezpieczne opakowanie przedmiotu umowy zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych, przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

8. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

§ 4 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr..... w banku w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, po odebraniu przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

2. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać fakturę:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Ośrodek Komputerowy UJ CM, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków, *

b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktura.ok@cm-uj.krakow.pl (wskazany przez Zamawiającego), *

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: DUNS 422178194. *

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

**niepotrzebne skreślić*

3. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: PL 6750002236

Płatnik: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków

i dostarczyć do Zamawiającego zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu oferty.

4. W przypadku zmiany formy doręczania faktury w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie przetargowej Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie e-mailem), o którym mowa w § 3 ust. 4 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.

5. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, wskazanych w ofercie przetargowej i niniejszej umowie, w tym w szczególności w § 4 ust. 3, także numer umowy: 141.272.38.2024, a wartość zamówienia na fakturze musi być zgodna z treścią oferty przetargowej.

6. W przypadku, jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona, w tym nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

7. Miejscem płatności jest bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku vat * *(niepotrzebne skreślić)*

9. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 1 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że nr rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

10. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście”, Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

11. W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy na „Białej liście” Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze Wykonawcy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności albo do zawiadomienia właściwego naczelnika urzędu skarbowego przy dokonywaniu pierwszej zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek wskazany w tej fakturze.

12. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

13. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług, dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Postanowien zdanie 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.

§ 5 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

2. Sprzęt musi posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych świadczonych przez producenta sprzętu (lub autoryzowany serwis) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Wykonawca jest zobligowany do utrzymania świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową) także w przypadku niemożliwości ich wypełnienia przez Wykonawcę (np. w przypadku jego bankructwa).

4. Gwarancja producenta w trybie on-site z gwarantowaną skuteczną naprawą do końca następnego dnia od zgłoszenia (w przypadku serwera plików - serwis producenta z 2 godzinnym czasem odpowiedzi na awarie krytyczne i dostawą elementów w na następny dzień roboczy).

5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy zgodny z opisem przedmiotu

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

zamówienia i ofertą przetargową, woly od wad fizycznych i prawnych, nieobciążony roszczeniami osób trzecich i zgodny z wymaganiami Zamawiającego oraz spełniający wszystkie obowiązujące normy prawne, bezpieczeństwa, przepisów polskich i UE.

6. Wykonawca gwarantuje świadczenie serwisu gwarancyjnego przez producenta lub autoryzowany serwis producenta, na warunkach i zasadach zgodnych z ofertą przetargową z dnia :

7. Serwis gwarancyjny wykonywać będzie (Producenta lub autoryzowany serwis gwarancyjny producenta * *niepotrzebne skreślić*);

nazwa:

adres:

tel.:,

e-mail:

8. W okresie gwarancyjnym wszystkie koszty związane z naprawą sprzętu ponosi Wykonawca.

9. Zamawiający oświadcza, że zapewni dostęp do przedmiotu umowy w celu wykonania obowiązków wynikających z gwarancji w godzinach pracy Użytkownika, tj. od 8:00 do 15:00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

10. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z gwarancji Wykonawca dostarczył nowe urządzenia lub dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy nowego lub naprawionego. Zapis ten dotyczy również odpowiednio części lub elementu urządzenia. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego w skutek wady przedmiotu umowy Zamawiający nie mógł z niego korzystać.

11. W przypadku trzykrotnej naprawy usterki tego samego elementu przedmiotu umowy lub gdy sumaryczny czas napraw przedmiotu umowy przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na nowy na własny koszt w terminie do 14 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego pisemnego powiadomienia o zaistniałym fakcie.

12. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

13. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do jego naprawy, obciążając pełnymi kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę, z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.

14. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail

§ 6 Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od przypadków uregulowanych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem skutków prawnych, w tym uiszczenia kar ze strony Wykonawcy, w przypadku:

a) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy,

b) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy nieodpowiadającego jej treści,

c) gdy zwłoka w dostawie przedmiotu umowy lub realizacji obowiązków z tytułu gwarancji przekroczy 2 tygodnie w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 lub terminów określonych w § 5

d) powzięcia informacji, że Wykonawca na skutek swojej niewyłączalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ma mieć formę pisemną i zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu któregośkolwiek z powyższych zdarzeń.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych).

4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

5. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy poprzez zapłatę kar umownych.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

3.1. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w § 2 ust. 1;

3.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie, o którym mowa w § 2 ust. 1;

3.3. za brak wymiany przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 12 w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w § 2 ust. 1;

3.4. za brak dostarczenia dokumentów o których mowa w § 3 ust. 3 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w § 2 ust. 1;

3.5. za zwłokę w realizacji obowiązków, o których mowa w § 5 ust 3 lub ust 4 lub ust 6 lub 11 w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich realizację którym mowa w § 2 ust. 1;

3.6. za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 2 ust. 1.

4. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 2 ust. 1.

5. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą podlegały zapłacie przez Wykonawcę na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Wykonawcy.

6. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej uzupełniającej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

7. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8 Zmiana postanowień umowy

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, tj. ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

2. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 Ustawy, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:

1) zmiana terminu obowiązywania umowy lub innych postanowień umowy (zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia wykonawcy, zmiana sposobu doręczania pomiędzy stronami dokumentacji związanej z realizacją umowy) wywołane wystąpieniem siły wyższej lub wystąpieniem skutków już występującej siły wyższej (np. epidemii COVID - 19) mające bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy; siła wyższa, o której mowa to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywania niniejszej umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii;

2) zmiana danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych, zmiany w KRS, wpisie do CEIDG) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),

3) zmiana stosownych postanowień umowy wskutek wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

4) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy zmiana w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy;

5) zmiana numeru rachunku bankowego wymienionego w niniejszej umowie;

6) zmiana terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymanie wykonywania usług,

7) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.

3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 i 78¹ Kodeksu cywilnego.

§ 9 Postanowienia końcowe

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 i 78¹ Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności aneksu pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonego własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności lub w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
3. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane w formie pisemnej, na zasadach wskazanych w art. 78 i 78¹ Kodeksu cywilnego. Dokumenty sporządzone w zwykłej formie pisemnej winny być doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie doręczenia przesyłki poprawnie adresowanej i nieodebrania jej przez Stronę, pomimo dwukrotnego awizowania, następuje skutek doręczenia.
4. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu lub adresu poczty elektronicznej, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej, na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78¹ Kodeksu cywilnego. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres lub adres e-mail będzie uważane za doręczone.
W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
5. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10 Forma sporządzenia umowy

1. Umowa niniejsza została sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Stron lub w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

8) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, przy czym:

1.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

1.2 Zamawiający dopuszcza korespondencję poprzez adres poczty e-mail, w wyjątkowych sytuacjach, np. awaria platformy zakupowej.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zalogowany i posiadać konto na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> Szczegółowe informacje na temat warunków korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone są w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin”. Instrukcja korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności zasady logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępnej na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

3.1 przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

3.2 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

3.3 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3.4 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3.5 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

3.6 przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

3.7 przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

3.8 przesyłania odwołań/inne;

- odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

7.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

7.3 zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

7.4 włączona obsługa JavaScript,

7.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

7.6 szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,

7.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.).

9. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 57 z późn. zm.).

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 57 z późn. zm.), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

11. Zamawiający nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w pkt 19 poniżej.

12. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa na platformie w formularzu składania oferty, na której znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zarówno Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać jako odrębne pliki zaszyfrowane wraz z innymi plikami stanowiącymi ofertę.

13. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, składa się ten dokument.

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

15.1 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

15.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

15.2.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

15.2.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

15.2.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

15.4 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 15.3 powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

16. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.1 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

16.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

16.2.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

16.2.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

16.2.3 pełnomocnictwa – mocodawca.

16.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

17. W przypadku składania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. UWAGA: umieszczenie pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa wraz z innymi plikami w podpisanym pliku archiwum (kompresującym) nie spełni warunku wydzielenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

18. Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

19. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów, tj. .zip, .7z.

21. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

22. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

23. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

24. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

25. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

26. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

27. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

28. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.

29. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert, przy czym szyfrowanie ofert ma być dokonywane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupowa.

30. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

30.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także złożenie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

30.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

30.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

30.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

9) Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

1. Zamawiający nie przewiduje odstępstw od komunikacji elektronicznej i innych sposobów komunikacji z Wykonawcami.

10) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Adres i osoba kontaktowa – Anna Zapała, Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania lub numerem ogłoszenia (TED/BZP).

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

11) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa **w dniu 06.08.2024r.**

4. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą,

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

o którym mowa w pkt 3 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 4 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

6. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12) Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia

2. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym, odpowiednio do treści wzoru załączonego do SWZ.

3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

3.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ,**

3.2 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane, bądź ich maksymalne lub minimalne zakresy lub inne niezbędne cechy zawiera **Załącznik A do Formularza oferty** stanowiący integralną część SWZ,

3.3 dokumenty potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat zgodności) zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215) - dla komputerów przenośnych; w języku polskim lub w języku angielskim,

3.4 karty katalogowe lub wydruki ze stron internetowych lub inne dokumenty lub oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowana dostawa (przedmiot zamówienia), odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ,

3.5 zobowiązanie innego podmiotu, o ile dotyczy – odpowiednio do wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ,**

3.6 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile dotyczy – **Załącznik nr 4 do SWZ,**

3.7 odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, jak również w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone przy wykorzystaniu tych wzorów albo zgodnie z tymi wzorami.

5. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii (cyfrowego odwzorowania), poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub przez notariusza.

6. Ofertę z załącznikami sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

11. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy

z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca (lider konsorcjum) lub upoważniona przez konsorcjantów osoba fizyczna lub osoba prawna. Pełnomocnik, o którym mowa, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 4 do SWZ.

14. Oferta musi być złożona za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami pkt 8) SWZ.

15. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

16. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści Formularza oferty i jego załączników.

13) Sposób oraz termin składania ofert.

4. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>, nie później niż do dnia **08.07.2024r. do godziny 10:00:00**.

5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

7. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta

zostanie odrzucona.

14) Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu **08.07.2024r. o godzinie 10:30:00** na komputerze Zamawiającego.
2. Zamawiający udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w momencie publikacji SWZ, poprzez podanie odpowiedniej wartości w pkt 3) 5. SWZ.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 3.2 cenach zawartych w ofertach.
4. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15) Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3 o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - 1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 507), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:

2.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, tj. wykluczy Wykonawcę:

3.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

3.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

3.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

3.4 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

3.5 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

3.6 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres czasu podany w art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5 i 7)-10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Zamawiający zauważa, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu z powodu wystąpienia przesłanek, o których mowa powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, przy czym dowody te musi złożyć wraz

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

z ofertą i nie przewiduje się możliwości ich uzupełnienia, ani złożenia w terminie późniejszym (chyba, że podstawa wykluczenia zaktualizowała się po terminie składania ofert).

16) Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w załączonym do SWZ formularzu oferty. Cenę oferty należy podać w złotych polskich uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto z formularza oferty.
2. Cena oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cenę oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 361).
6. Cenę oferty netto/brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty netto/brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.
7. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także opłaty, koszty ewentualnego cła i odprawy celnej, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić, a także wymagania gwarancyjne itp.
8. Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną netto i brutto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach oraz wartość sumaryczną brutto odpowiednio dla poszczególnych elementów zamówienia, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.
9. Nie przewiduje się zmiany ceny, tzn. iż wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia za całość przedmiotu zamówienia.
10. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy przedstawionych w pkt 7) SWZ.
11. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, odpowiednio o ile dotyczy, powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
12. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
13. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z SWZ niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.
14. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.

17) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - 1.1 Cena brutto - 60%
 - 1.2 Parametry dodatkowo punktowane - 40%

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

Jeżeli Wykonawca w treści oferty nie wskaże ceny oferty, Zamawiający będzie zobligowany w oparciu o przepisy ustawy Pzp odrzucić jego ofertę, jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SWZ. Natomiast w przypadku jeżeli Wykonawca w załączniku A do Formularza oferty nie wskaże, informacji na temat: parametrów dodatkowo punktowanych a złoży pozostałe zawarte w nim oświadczenia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie oferuje parametrów dodatkowo punktowanych, a w konsekwencji w tym/tych kryterium/ach otrzyma 0 pkt., chyba że zaistnieją okoliczności umożliwiające zastosowanie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp

2. Punkty przyznawane za **kryterium „cena brutto”** będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie tego kryterium wynosi 100.

3. Punkty przyznawane za **kryterium „parametry dodatkowo punktowane”** będą liczone następująco:

Lp.	Parametry i warunki DODATKOWO PUNKTOWANE	Sposób oceny:
1.	Oferowany serwer plików posiada wsparcie do monitoringu zasobów Storage Active-IQ	NIE -0 pkt. TAK - 100 pkt.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium „parametry dodatkowo punktowane” wynosi 100.

4. Punkty przyznawane w ramach każdego z kryteriów zostaną następnie odpowiednio przemnożone przez wartości wskazane jako waga danego kryterium, a następnie zsumowane.

4.1. Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

4.2. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

5. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny i jej istotnych części składowych.

18) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

1.1 ewentualny wykaz podwykonawców,

1.2 umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

19) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
4. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Odwołanie przysługuje na:
 - 7.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 7.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 7.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Odwołanie wnosi się:
 - 9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a),
 - 9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
 - b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 i 10 powyżej wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
 - b) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie

później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
- c) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

13. Szczegółowy zakres i elementy odwołania określone są w art. 516 ustawy Pzp.

14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

20. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

21. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

20) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje.

1. Zamawiający informuje, iż przewidział dodatkowe podstawy do wykluczenia Wykonawców opisane pkt 15) SWZ.

21) Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w pkt 15) SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8) 5 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

6.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

6.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

6.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) ustawy Pzp oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

10.1 składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.

11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.

13. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

22) Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

1.1 oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty,

o których mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem i dokumentami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw Wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wykonawca może wykorzystać oświadczenia i dokumenty złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i aktualne.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie własne Wykonawcy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2452).

23) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Nie ma możliwości podzielenia zamówienia ze względów funkcjonalnych, tj. zestaw jako całość musi być ze sobą w pełni kompatybilny i pozwalać na świadczenie usług wirtualnych pulpitów.

24) Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza składania ofert częściowych.

25) Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacja o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26) Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby okoliczności, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

27) Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

28) Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń w zakresie ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

29) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

30) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych w niniejszym postępowaniu.

31) Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia ani sprawdzenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, za wyjątkiem udostępnionych w niniejszej SWZ i jej załącznikach.

32) Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

33) Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

34) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach realizacji zamówienia.

35) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

36) Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

37) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

1. Zamawiający nie wymaga, jak i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

38) Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

39) Ochrona danych osobowych – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.

2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:**

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ,

b) zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,

c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem – w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy;

d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,

e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO,

f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, w celu realizacji projektu, o którym mowa w pkt 3., w szczególności minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo trwałości takiego projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

8. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

10. Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

40) Wykaz załączników do SWZ, stanowiących integralną część specyfikacji.

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (składany wraz z ofertą),
2. Załącznik nr A do SWZ – Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane,
3. Załącznik nr 2 – Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (składane wraz z ofertą),
4. Załącznik nr 3 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (składane na wezwanie Zamawiającego),
7. Załącznik nr 6 – Zaproszenie do negocjacji,
8. Załącznik nr 7 – Zaproszenie do składania ofert dodatkowych.
9. Załącznik nr 8 – Formularz oferty dodatkowej.

FORMULARZ OFERTY

OFERTA

**dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....
Adres Wykonawcy –

.....
Adres do korespondencji –

.....
Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

*Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym na **wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu informatycznego na potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie**, postępowanie nr 141.272.38.2024*

ja/my niżej podpisany/i:

.....
*imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę
działając w imieniu i na rzecz:*

.....
nazwa i adres Wykonawcy

1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, zgodnie z treścią SWZ, ewentualnych wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy:

za łączną kwotę **netto**: zł plus należny podatek VAT w wysokości %, tj. zł, co daje kwotę **brutto**: zł (słownie złotych brutto:).

2. Deklarujemy udzielenie **36 miesięcznej gwarancji** licząc od daty podpisania protokołu odbioru. Gwarancja producenta w trybie on-site z gwarantowaną skuteczną naprawą do końca następnego dnia od zgłoszenia (w przypadku serwera plików - deklarujemy udzielenie 36 miesięcznego serwisu producenta z 2 godzinnym czasem odpowiedzi na awarie krytyczne i dostawą elementów w na następny dzień roboczy).

3. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **do 4 tygodni** od daty zawarcia umowy.

4. Serwis gwarancyjny *producenta lub autoryzowany serwis gwarancyjny producenta* * wykonywać będzie:....., tel:, e-mail:

** - niepotrzebne skreślić*

5. Oświadczamy, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców * / z udziałem Podwykonawców*. (zakres prac powierzony Podwykonawcom i nazwa firmy o ile jest znana na etapie składania ofert)

** - niepotrzebne skreślić*

Zamawiający nie uznaje za podwykonawstwo usług serwisowych świadczonych w ramach przedmiotowego zamówienia.

6. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

wyprodukowany nie dawniej, niż 12 miesięcy przed ich dostarczeniem.

7. Oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ, na potwierdzenie czego załączamy Załącznik A do Formularza oferty tj. Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane *oraz dodatkowo punktowane*, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych produktów, ich elementów, funkcji i wyposażenia oraz ich parametrów i warunków z wymaganiami SWZ.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi **integralną część SWZ** i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. 30 dni od daty składania ofert.

10. Oświadczamy, że akceptujemy 21 dniowy termin płatności, liczony od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ i wzorze umowy.

11. Oświadczamy, że deklarujemy doręczenie faktur/y:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, Ośrodek Komputerowy, ul. Kopernika 7e, 31-034 Kraków, *

b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktura.ok@cm-uj.krakow.pl (wskazany przez Zamawiającego), *

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: **DUNS 422178194**. *

** - niepotrzebne skreślić*

12. Oświadczamy, że jesteśmy* / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

** - niepotrzebne skreślić*

13. Oświadczamy, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ.

14. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781) oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

15. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:

..... Bank: *

** - należy odpowiednio wypełnić*

16. Oświadczamy, iż jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT)*.

** - niepotrzebne skreślić*

17. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy, jest:,
e-mail:, tel.:
(można wypełnić fakultatywnie)

18. Oświadczamy, że wybór oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.*

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.*

* - *niepotrzebne skreślić*

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....
(Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), objętych przedmiotem zamówienia.*

19. Załączniki:

1) Załączniki A do Formularza oferty zawierający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane oraz dodatkowo punktowane, bądź ich maksymalne lub minimalne zakresy lub inne niezbędne cechy, stanowiący integralną część SWZ,

2) dokumenty potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat zgodności) zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215) - dla komputerów przenośnych, w języku polskim lub w języku angielskim,

3) karty katalogowe lub wydruki ze stron internetowych lub inne dokumenty lub oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane dostawy (przedmiot zamówienia), odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ,

4)

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „” we wzorze formularza oferty i wzorach załączników do SWZ Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić*

**FUNKCJE, PARAMETRY TECHNICZNE I WARUNKI WYMAGANE
ORAZ DODATKOWO PUNKTOWANE****Serwer plików (1 szt.)**

Marka, model:

Producent:

Lp	Cecha	Parametry i warunki WYMAGANE	Parametry i warunki oferowane należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp.
1	Obudowa	- System musi być dostarczony ze wszystkimi komponentami do instalacji w szafie rack 19"	
2	Pojemność	<p>- System musi zostać dostarczony w konfiguracji zawierającej minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 dysków 3800GB SSD - oraz posiadać możliwość rozbudowy o kolejne dyski - System musi wspierać dyski: SSD: 800GB do 7600GB <p>- Budowa systemu musi umożliwiać rozbudowę do modeli wyższych bez potrzeby kopiowania/migrowania danych. (zamawiający przez model wyższy rozumie inny model macierzy danego producenta z większą pamięcią cache oraz mocniejszymi procesorami).</p> <p>- Zamawiający dopuszcza rozwiązanie które nie pozwala na rozbudowę do wyższego modelu przy założeniu, że zostanie zaoferowany najwyższy model z rodziny z pamięcią Cache min 1TB na kontroler.</p> <p>- System musi mieć możliwość rozbudowy do 500 dysków w obrębie pary kontrolerów lub w obrębie klastra wielu kontrolerów (scale-out) w zależności od sposobu realizacji rozbudowy dla oferowanego rozwiązania.</p> <p>- W przypadku klastrowania kontrolerów macierzy, system musi działać pod kontrolą jednego systemu operacyjnego od jednego producenta, nie dopuszczalne jest zestawienie systemu klastrowego poprzez wykorzystanie serwerów pośredniczących i oprogramowania dodatkowego.</p> <p>- Dla rozwiązań wykorzystujących klastrowanie (scale-out) musi być możliwość rozbudowy rozwiązania do co najmniej 12 kontrolerów w klastrze.</p> <p>- Rozwiązanie musi pozwalać na rozbudowę o dyski lub kontrolery wykonane w technologii NVMe do min 1120 dysków w technologii NVME. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązania, które nie</p>	

		posiada takiej możliwości w przypadku gdy całość zasobów zostanie dostarczona na dyskach flash/SSD.	
3	Kontroler	<ul style="list-style-type: none"> - Dwa kontrolery wyposażone w przynajmniej 32GB cache każdy. - Procesory macierzy powinny być wykonane w technologii wielordzeniowej z przynajmniej 12 rdzeniami na każdy kontroler dla procesorów X86. Dla innych rodzajów procesorów min 64 rdzenie. - W przypadku awarii zasilania dane nie zapisane na dyski, przechowywane w pamięci muszą być zabezpieczone za pomocą podtrzymania bateryjnego przez minimum 72 godziny lub poprzez zrzut na pamięć nieulotną - Macierz musi pozwalać na poszerzenie pamięci Cache za pomocą dysków SSD do 6TB. 	
4	Interfejsy	<ul style="list-style-type: none"> - Oferowany system musi posiadać minimum - 4 porty 10GbE SFP+ - 4 porty 16Gb FC SFP+ - 2 porty 1Gb do zarządzania - 4 porty 12Gb SAS - System musi pozwalać na zamianę wkładek z 10GbE na 16Gb FC. 	
5	RAID	- System RAID musi zapewniać taki poziom zabezpieczenia danych, aby był możliwy do nich dostęp w sytuacji awarii minimum dwóch dysków w grupie RAID.	
6	Kopie Migawkowe	<ul style="list-style-type: none"> - Macierz musi być wyposażona w system kopii migawkowych, dostępny dla wszystkich rodzajów danych przechowywanych na macierzy. System kopii migawkowych nie może powodować spadku wydajności macierzy +/-5% - Zamawiający dopuszcza rozwiązanie, które ma wpływ na wydajność przy stosowaniu kopii migawkowych przy zapisie, przy założeniu zaferowania całej pojemności na dyskach SSD/Flash/NVME. 	
7	Obsługiwane protokoły	- System musi obsługiwać jednocześnie protokoły FC, iSCSI, CIFS i NFS, S3 (macierz obiektowa) - jeśli wymagane są licencje zamawiający wymaga dostarczenia ich wraz z macierzą.	
8	Inne wymagania	<ul style="list-style-type: none"> - System musi posiadać wsparcie dla wielościeżkowości dla systemów Windows 2016 i nowsze, Linux, Vmware, Unix. -System musi umożliwiać dynamiczną zmianę rozmiaru wolumenów logicznych bez przerywania pracy macierzy i bez przerywania dostępu do danych znajdujących się na danym wolumenie. -System musi posiadać funkcjonalność priorytetyzacji zadań. - System musi posiadać funkcjonalność kompresji danych w trybie in-line oraz off-line na każdym rodzaju danych. - System musi posiadać funkcjonalność eliminacji (deduplikacji) identycznych bloków danych którą można stosować na danych produkcyjnych dla wszystkich rodzajów danych. System powinna mieć możliwość czynności odwrotnej tzn. Cofnięcia procesu deduplikacji na zdeduplikowanym wolumenie. Jeżeli oferowane rozwiązanie nie posiada funkcjonalności deduplikacji danych, zamawiający wymaga dostarczenia 4-krotności przestrzeni wyspecyfikowanej. - System musi posiadać funkcjonalność replikacji synchronicznej i asynchronicznej pomiędzy urządzeniami tego samego producenta.nFunkcjonalność replikacji danych musi być natywnym narzędziem systemu. Przed procesem replikacji system musi 	

	<p>umożliwiać włączenie procesu deduplikacji danych w celu optymalizacji wykorzystania łącza dla replikowanych zasobów lub zamawiający wymaga dostarczenia zewnętrznego narzędzia do deduplikowania replikowanych danych lub dwukrotnego zwiększenia pojemności ze względu na rozważaną w przyszłości replikację całości zasobów. System musi posiadać możliwość w ramach zaferowanych licencji zaimplementowanie klastra geograficznego. System musi wspierać replikację z posiadaną przez zamawiającego macierzą NetApp AFF A250 z zachowaniem wsparcia dla obu macierzy. Replikacja musi być wspierana przez firmę NetApp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - System musi posiadać specjalny moduł do zabezpieczenia przez atakiem Ransomware w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> - musi informować administratora w przypadku nie standardowego zachowania systemu oraz danych - wykonywać prewencyjną kopię migawkową „snapshot” w przypadku zagrożenia atakiem ransomware - monitorować niestandardowe zachowanie użytkowników serwera plików - System musi posiadać zaimplementowaną funkcjonalność WORM. Jeżeli rozwiązanie wymaga do tego licencji zamawiający wymaga jej dostarczenia. - W celach bezpieczeństwa system musi posiadać funkcjonalność wieloetapowej akceptacji wybranych operacji tj. operacje takie jak: Skasowanie LUN/Wolumeny, skasowanie Snapshotu, wyłączenie replikacji. System musi pozwalać by wykonanie w/w operacji było akceptowane przez przynajmniej dwóch administratorów w celu zwiększenia bezpieczeństwa i uniknięcia błędów ludzkich. - System musi posiadać możliwość automatycznego informowania i przesyłania przez pocztę elektroniczną raportów o konfiguracji, utworzonych dyskach logicznych i woluminach oraz ich zajętości wraz z podziałem na rzeczywiste dane, kopie migawkowe oraz dane wewnętrzne macierzy. - System musi posiadać funkcjonalność wykonania wirtualnych klonów, które nie wymagają kopiowania bloków danych. - Z systemem zamawiający wymaga dostarczenia oprogramowania które pozwala na: <ul style="list-style-type: none"> - monitoring wykorzystania przestrzeni - monitoring grup RAIDowych - monitoring wykonywanych backupów/replikacji danych - monitoring wydajności - analizę i diagnozę spadku wydajności - Zamawiający dopuszcza zastosowanie oprogramowania zewnętrznego, na pełną max pojemność systemu. - Wszystkie funkcjonalności muszą być dostarczone na maksymalną pojemność systemu - Producent musi dostarczyć usługę w postaci portalu WWW lub dodatkowego oprogramowania umożliwiającą następujące funkcjonalności: <ol style="list-style-type: none"> a) Narzędzie do tworzenia procedury aktualizacji oprogramowania. - procedura musi opierać się na aktualnych danych pochodzących z systemu oraz najlepszych praktykach producenta. 	
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - procedura musi uwzględniać systemy zależne np, macierze replikujące - procedura musi umożliwiać generowanie planu cofnięcia aktualizacji. b) Wyświetlanie statystyk dotyczących wydajności, użycia, oszczędności uzyskanych dzięki funkcjonalnościom systemu. c) Wyświetlanie konfiguracji systemu oraz porównywanie jej z najlepszymi praktykami producenta w celu usunięcia błędów konfiguracji. - Portal lub oprogramowanie może pochodzić od innego producenta niż producent systemu, z tym że zostanie dostarczona odpowiednia licencja do maksymalnej pojemności systemu. - Zamawiający wymaga by wszystkie funkcjonalności działały wspólnie tj. włączenie jednej funkcjonalności nie eliminowało innej. 	
9	Gwarancja i serwis	<ul style="list-style-type: none"> - 3 lata serwisu producenta z 2 godzinnym czasem odpowiedzi na awarie krytyczne i dostawą elementów w na następny dzień roboczy. - Dostarczony system musi posiadać również 3 lata subskrypcji dla dostarczonego wraz z systemem oprogramowania, dostęp do portalu serwisowego producenta, dostęp do wiedzy i informacji technicznych dotyczących oferowanego urządzenia. 	

Powyższe funkcje oraz parametry są minimalnymi warunkami wymaganymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawca wypełnia kolumnę 4 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanego modelu. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 3. Zamawiający dopuszcza wpisanie słowa TAK lub równoznaczne, jeżeli Zamawiający jest w stanie zweryfikować dany parametr w złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający dopuszcza przedmiot zamówienia o parametrach lepszych niż wymagane.

Serwer (1 szt.)

Marka, model:

Producent:

Lp	Cecha	Parametry i warunki WYMAGANE	Parametry i warunki oferowane należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp.
1	Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> - Typu RACK, wysokość nie więcej niż 1U, - Możliwość zainstalowania 8 dysków twardych hot plug 2,5”; - Opcjonalne fizyczne zabezpieczenie (np. na klucz lub elektrozamek) uniemożliwiające fizyczny dostęp do dysków twardych; - Zainstalowane 2 szt. dysków SSD SATA 480GB, - Możliwość zainstalowania dedykowanego wewnętrznego napędu blu-ray. 	
2	Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> - Dwuprocesorowa; - Wyprodukowana i zaprojektowana przez producenta serwera; - Możliwość instalacji procesorów 60-rdzeniowych; - Opcjonalny moduł TPM 2.0; 	

		<ul style="list-style-type: none"> - 4 złącza PCI Express x16 w tym minimum 3 złącza generacji 5; <ul style="list-style-type: none"> - Opcjonalnie możliwość uzyskania złącza typu pełnej wysokości tzw. FH; - 32 gniazda pamięci RAM; - Obsługa 8 TB pamięci operacyjnej RAM DDR4; - Wsparcie dla technologii: <ul style="list-style-type: none"> - Memory Scrubbing; - SDDC; - ECC; - Memory Mirroring; - ADDDC; - Możliwość instalacji 2 dysków M.2 na płycie głównej (lub dedykowanej karcie PCI Express) dyski nie mogą zajmować klatek dla dysków hot-plug. - BIOS UEFI w specyfikacji 2.7. 	
3	Procesory	<ul style="list-style-type: none"> - Dwa procesory 24-rdzeniowe, taktowanie bazowe 2,0 GHz, architektura x86_64; - osiągające w teście SPEC CPU2017 Floating Point wynik SPECrate2017_fp_base 520 pkt (wynik osiągnięty dla zainstalowanych dla dwóch procesorów). Wynik musi być opublikowany na stronie http://spec.org/cpu2017/results/cpu2017.html. 	
4	Pamięć RAM	<ul style="list-style-type: none"> - 1024 GB pamięci RAM; - DDR4 Registered 4800MT/s; - Pamięci obsadzone w sposób gwarantujący najwyższą możliwą wydajność 	
5	Kontrolery LAN	<ul style="list-style-type: none"> - Interfejsy LAN, nie zajmujące żadnego z dostępnych slotów PCI Express: <ul style="list-style-type: none"> -4x 1Gbit Base-T, porty obsadzone modułami SR LC; -Możliwość uzyskania dwóch interfejsów 100Gbit QSFP28 bez konieczności instalacji kart w slotach PCIe; Interfejsy LAN zainstalowane w slotach PCI-e: <ul style="list-style-type: none"> ● 2x 10Gbit Base-T. 	
6	Kontrolery I/O	<ul style="list-style-type: none"> - Kontroler SAS RAID dla dysków wewnętrznych obsługujący RAID-0, 1, 10, 5, 50; - Kontroler FC 2x 16Gb MMF LC 	
8	Porty	<ul style="list-style-type: none"> - Zintegrowana karta graficzna ze złączem VGA z tyłu serwera; - 2 porty USB 3.0 dostępne z tyłu serwera; - 2 porty USB 3.0 na panelu przednim; - Opcjonalny port serial, możliwość wykorzystania portu serial do zarządzania serwerem; - Ilość dostępnych złączy USB nie może być osiągnięta poprzez stosowanie zewnętrznych przejściówek, rozgałęziaczy czy dodatkowych kart rozszerzeń zajmujących jakikolwiek slot PCI Express i/lub USB serwera 	
9	Zasilanie, chłodzenie	<ul style="list-style-type: none"> - Redundantne zasilacze hotplug o sprawności 96% (tzw. klasa Titanium) o mocy 1600W; 	

		- Redundantne wentylatory hotplug.	
10	Zarządzanie	<ul style="list-style-type: none"> - Wbudowane diody informacyjne lub wyświetlacz informujące o stanie serwera - system przewidywania, rozpoznawania awarii; - informacja o statusie pracy (poprawny, przewidywana usterka lub usterka) następujących komponentów: <ul style="list-style-type: none"> - karty rozszerzeń zainstalowane w dowolnym slotcie PCI Express; - procesory CPU; - pamięć RAM z dokładnością umożliwiającą jednoznaczną identyfikację uszkodzonego modułu pamięci RAM; - status karty zarządzającej serwerem; - wentylatory; - bateria podtrzymująca ustawienia BIOS płyty głównej; - zasilacze; - system przewidywania/rozpoznawania awarii musi być niezależny i działać w przypadku odłączenia kabli zasilających serwera (podtrzymywany kondensatorowo lub bateryjnie w celu uruchomienia przy odłączonym zasilaniu sieciowym); - Zintegrowany z płytą główną serwera kontroler sprzętowy zdalnego zarządzania zgodny z IPMI 2.0 o funkcjonalnościach: <ul style="list-style-type: none"> - Niezależny od systemu operacyjnego, sprzętowy kontroler umożliwiający pełne zarządzanie, zdalny restart serwera; - Dedykowana karta LAN 1 Gb/s, dedykowane złącze RJ-45 do komunikacji wyłącznie z kontrolerem zdalnego zarządzania z możliwością przeniesienia tej komunikacji na inną kartę sieciową współdzieloną z systemem operacyjnym; - Dostęp poprzez przeglądarkę Web, SSH; - Zarządzanie mocą i jej zużyciem oraz monitoring zużycia energii; - Zarządzanie alarmami (zdarzenia poprzez SNMP); - Możliwość przejęcia konsoli tekstowej; - Przekierowanie konsoli graficznej na poziomie sprzętowym oraz możliwość montowania zdalnych napędów i ich obrazów na poziomie sprzętowym (cyfrowy KVM); - Obsługa serwerów proxy (autentykacja); - Obsługa VLAN; - Możliwość konfiguracji parametru Max. Transmission Unit (MTU); - Wsparcie dla protokołu SSDP; - Obsługa protokołów TLS 1.2, SSL v3; - Obsługa protokołu LDAP; - Integracja z HP SIM; - Synchronizacja czasu poprzez protokół NTP; - Możliwość backupu i odtwarzania ustawień bios serwera oraz ustawień karty zarządzającej; - Oprogramowanie zarządzające i diagnostyczne wyprodukowane przez producenta serwera umożliwiające konfigurację kontrolera RAID, instalację systemów operacyjnych, zdalne zarządzanie, diagnostykę i przewidywanie awarii w oparciu o informacje dostarczane w ramach zintegrowanego w serwerze systemu umożliwiającego monitoring systemu i środowiska (m.in. 	

		<p>temperatura, dyski, zasilacze, płyta główna, procesory, pamięć operacyjna);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wbudowana w kartę zarządzającą (lub zainstalowana) pamięć flash dająca możliwość zdalnej reinstalacji systemu lub aplikacji z obrazów zainstalowanych w obrębie dedykowanej pamięci flash bez użytkownika zewnętrznych nośników lub kopiowania danych poprzez sieć LAN; - Serwer musi posiadać możliwość konfiguracji i wykonania aktualizacji BIOS, Firmware, sterowników serwera bezpośrednio z GUI (graficzny interfejs) karty zarządzającej serwera bez pośrednictwa innych nośników zewnętrznych i wewnętrznych poza obrębem karty zarządzającej. 	
11	Wspierane OS	<ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Windows Server 2022, 2019; - VMWare vSphere 8.0; - Suse Linux Enterprise Server 15; - Red Hat Enterprise Linux 9, 8; - Microsoft Hyper-V Server 2019. 	
12	Gwarancja	<ul style="list-style-type: none"> - 3 lat gwarancji producenta serwera w trybie on-site z gwarantowaną skuteczną naprawą w miejscu użytkowania sprzętu do końca następnego dnia od zgłoszenia. Naprawa realizowana przez producenta serwera lub autoryzowany przez producenta serwis. Dyski twarde nie podlegają zwrotowi organizacji serwisowej; - Funkcja automatycznego zgłaszania usterek i awarii sprzętowych w helpdesk/servicedesk producenta sprzętu; - Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych; - Bezpłatna dostępność poprawek i aktualizacji BIOS/Firmware/sterowników dożywotnio dla oferowanego serwera – jeżeli funkcjonalność ta wymaga dodatkowego serwisu lub licencji producenta serwera, takowy element musi być uwzględniona w ofercie; - Możliwość odpłatnego wydłużenia gwarancji producenta do 7 lat w trybie onsite z gwarantowanym skutecznym zakończeniem naprawy serwera najpóźniej w następnym dniu roboczym od zgłoszenia usterki (podać koszt na dzień składania oferty). 	
13	Dokumentacja , inne	<ul style="list-style-type: none"> - Elementy, z których zbudowane są serwery muszą być produktami producenta tych serwerów lub być przez niego certyfikowane oraz całe muszą być objęte gwarancją producenta, o wymaganym w specyfikacji poziomie SLA – wymagane oświadczenie wykonawcy lub producenta; - Serwer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE – wymagane oświadczenie wykonawcy lub producenta; - Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta serwera, w ofercie należy podać link do strony producenta na której znajduje się nr telefonu oraz maila na który można zgłaszać usterki; - W czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt, możliwość po podaniu na infolinii numeru seryjnego urządzenia weryfikacji pierwotnej konfiguracji sprzętowej serwera, w tym model i typ dysków twardej, procesora, ilość fabrycznie zainstalowanej pamięci operacyjnej, czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji; 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu serwera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta serwera; - Należy dostarczyć i wstępnie skonfigurować system zarządzania infrastrukturą IT. Musi być możliwość monitorowania stanu środowiska IT minimum dla oferowanego serwera. System zarządzania posiada jeden spójny interfejs GUI HTML do zarządzania całym oferowanym środowiskiem sprzętowym. System zarządzania opiera się o tzw. Virtual Appliance kompatybilny z platformą wirtualną VMware vSphere, Microsoft Hyper-V, KVM. System zarządzania umożliwia aktualizację oprogramowanie systemowego (firmware) na serwerach w zakresie wszystkich istotnych elementów sprzętowych min: BIOS, kontrolery RAID, kontrolery KVM, karty sieciowe. System zarządzania posiada wsparcie dla następujących mechanizmów komunikacji zewnętrznej: HTTPS, SNMP, IPMI. System zarządzania musi mieć możliwość wyeksportowania inwentarza środowiska co najmniej w postaci pliku CSV. - Możliwość pracy w pomieszczeniach o wilgotności w zawierającej się w przedziale 10 - 85 %; - Serwer musi być certyfikowany do pracy z systemem Ubuntu 22.04; - Zgodność z normami: CB, RoHS, WEEE, GS oraz CE. 	
--	--	---	--

Powyższe funkcje oraz parametry są minimalnymi warunkami wymaganymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawca wypełnia kolumnę 4 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanego modelu. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 3. Zamawiający dopuszcza wpisanie słowa TAK lub równoznaczne, jeżeli Zamawiający jest w stanie zweryfikować dany parametr w złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środkach dowodowych. Zamawiający dopuszcza przedmiot zamówienia o parametrach lepszych niż wymagane.

Komputer stacjonarny (26 szt.)

Marka, model:

Producent:

Lp	Cecha	Parametry i warunki WYMAGANE	Parametry i warunki oferowane należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp.
1	Typ	- Terminal stacjonarny	
2	Procesor	- Procesor min. 2,1 GHz, 4 rdzeniowy, zaprojektowany do pracy w komputerach stacjonarnych, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 6000 punktów [(wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie: www.cpubenchmark.net).	
3	Chipset	- Dostosowany do oferowanego procesora.	

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

4	Pamięć Ram	- Minimum 8 GB DDR4 z możliwością rozbudowy do 32 GB	
5	Dysk twardy	- Minimum 32 GB, SSD M.2.	
6	Karta graficzna	- Zintegrowana karta graficzna.	
7	Karta sieciowa	- Wbudowana karta sieciowa pracująca w standardzie: 10/100/1000 Ethernet RJ 45.	
8	Obsługiwane protokoły	- Citrix HDX; Microsoft RFX/RDP; VMware Horizon	
9	Interfejsy	- 4 x USB-A 3.2 Gen1 - 1 x USB-C 3.2 Gen2 - 3 x Display Port - 1 x RJ-45 (LAN) - 2 x Wyjście audio	
10	Klawiatura	- Klawiatura USB w układzie QWERTY	
11	Mysz	- Mysz optyczna USB z rolką	
12	Obudowa	- Zasilacz o mocy min. 45 W zewnętrzny - Komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie	
13	Dodatkowe parametry	- Moduł TPM 2.0	
14	Dodatkowe informacje	- Komputer pochodzący z polskiego kanału dystrybucji - Komputer oryginalnie zapakowany przez dystrybutora nie noszący śladów ingerencji zewnętrznej	
15	Gwarancja	- Gwarancja producenta on-site - co najmniej 36 miesięcy od daty dostawy - Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji na dedykowanej stronie internetowej producenta po podaniu numeru seryjnego - Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego na miejscu u klienta.	
16	Wsparcie techniczne producenta	- Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera	

Powyższe funkcje oraz parametry są minimalnymi warunkami wymaganymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawca wypełnia kolumnę 4 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanego modelu. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 3. Zamawiający dopuszcza wpisanie słowa TAK lub równoznaczne, jeżeli Zamawiający jest w stanie zweryfikować dany parametr w złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający dopuszcza przedmiot zamówienia o parametrach lepszych niż wymagane.

Monitor (26 szt.)

Marka, model:

Producent:

Lp	Cecha	Parametry i warunki WYMAGANE	Parametry i warunki oferowane należy opisać oferowany parametr/warunek lub potwierdzić spełnianie przez wpisanie słowa TAK, spełnia itp.
1	Rodzaj	- Full HD (1920 x 1080)	
2	Panel	- IPS LED	
3	Przekątna ekranu	- Przekątna minimum: 23,8 cale 16:9	
4	Częstotliwość odświeżania	- 75 Hz	
5	Kąty widzenia	- poziomo/pionowo: 178°/178°	
6	Jasność	- 250 nits	
7	Współczynnik kontrastu	- 1000:1	
8	Czas reakcji matrycy	- maksymalnie 5 ms	
9	Pokrycie palety kolorów sRGB	- Min. 99%	
10	Filtr ograniczający niebieskie światło	- Tak	
11	Pobór mocy	- maksymalnie: 55W	
12	Złącza wejściowe	- 1x HDMI - 1x DisplayPort - 1x USB-B - 4 x USB-A 3.2 Gen1	
13	Możliwości montażu	- Standard Vesa 100 x 100	
14	Możliwość pochylania	5°/+20°	
15	Możliwość obrotu w poziomie	+/- 45°	
16	Możliwość obrotu ekranu	+/- 90°	
17	Regulacja wysokości	Min. 150 mm	
18	Powłoka matrycy	Matowa	
19	Dodatkowe akcesoria	- Kabel HDMI - Kabel zasilania - Kabel DisplayPort	

		- Kabel USB-A – USB-B	
20	Dodatkowe wymagania	- Monitor pochodzący z polskiego kanału dystrybucji - Monitor oryginalnie zapakowany przez dystrybutora nie noszący śladów ingerencji zewnętrznej	
21	Gwarancja	- Gwarancja producenta - co najmniej 36 miesięcy od daty dostawy w miejscu instalacji (on-site) - Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego	

Powyższe funkcje oraz parametry są minimalnymi warunkami wymaganymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawca wypełnia kolumnę 4 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanego modelu. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 3. Zamawiający dopuszcza wpisanie słowa TAK lub równoznaczne, jeżeli Zamawiający jest w stanie zweryfikować dany parametr w złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający dopuszcza przedmiot zamówienia o parametrach lepszych niż wymagane.

LP.	PARAMETRY I WARUNKI DODATKOWO PUNKTOWANE	WPISAĆ: „TAK” LUB „NIE”	SPOSÓB OCENY:
1	2	3	4
1	Oferowany serwer plików posiada wsparcie do monitoringu zasobów Storage Active-IQ .		NIE -0 pkt. TAK - 100 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje określonych parametrów dodatkowo punktowanych (Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Uwaga! Zamawiający informuje również, iż w kryterium oceny ofert, nawet w przypadku zaoferowania parametrów dodatkowo punktowanych, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, na potwierdzenie zgodności zaoferowanych parametrów.

Ponadto Zamawiający zawiadamia, iż zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp nie ma możliwości wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.

Składane wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na *wyłonienie Wykonawcy w dostawę sprzętu informatycznego na potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie. Postępowanie nr: 141.272.38.2024*, oświadczamy, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

*(wskazać podmiot/ty i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów - o ile dotyczy)**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)**

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp i opisane w SWZ, a w szczególności:

1. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia,
2. Oświadczamy, że posiadamy zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia.
3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.
5. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 507), tj.:

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

5.1 nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.2 nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.3 nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5) i 7)-10) - o ile dotyczy)**

Jednocześnie oświadczam, że w związku z powyższym, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

*(- o ile dotyczy)**

WYKAZ PODWYKONAWCÓW - o ile dotyczy)*

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności), przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu.

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawcy/ów.

Oświadczamy, że powierzamy następującym podwykonawcy/om wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

Podwykonawca

.....

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)**

Powierzany zakres zamówienia:

.....

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy) *.

(UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez notariusza – zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania ...)

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy
wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy Pzp**

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

Oświadczamy, że w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **dostawy sprzętu informatycznego na potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie**, zobowiązujemy się udostępnić nasze zasoby Wykonawcy:

.....
.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)*

W celu oceny, czy wskazany wyżej Wykonawca będzie dysponował naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów podaję:

1) zakres naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....
(wskazać i opisać zakres udostępnionych zasobów, tj.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuację ekonomiczną lub finansową, doświadczenie, wiedzę, osoby, sprzęt, urządzenia itp., odpowiednio o ile dotyczy)

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
(wskazać realny i faktyczny sposób oraz okres (czas), wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego)

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
(wskazać dokładnie np. umowa zlecenia, o dzieło, pożyczki, użyczenia itp.)

4) czy, a jeżeli tak, to w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
(wskazać dokładnie te elementy zamówienia, tj. odpowiednio o ile dotyczy usług lub robót budowlanych, które będą realizowane przez podmiot udostępniający zasoby)

5) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

6) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

7) oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 507), tj.:

a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy) *.

**Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

(z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy)

Biorąc udział w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy **sprzętu informatycznego na potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie.**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczamy, iż następujące dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

** niepotrzebne skreślić*

*** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum*

Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Biorąc udział w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy **sprzętu informatycznego na potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie** oświadczamy, że :

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024 r. poz. 594).

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej , o ile dotyczy*)

1.

2.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca o ile dotyczy może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

Adresaci:

1.

Dotyczy: postępowania nr 141.272.38.2024 na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy **sprzętu informatycznego na potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie.**

1. Zamawiający informuje, iż:

1.1 Streszczenie oceny i porównania ofert, które nie zostały odrzucone przedstawia się następująco:

1.1.1 Oferta nr 1: Firma ... : „Cena brutto”: pkt., „Parametry dodatkowo punktowane”: pkt.,

1.1.2 Oferta nr 2: Firma ... : „Cena brutto”: pkt., „Parametry dodatkowo punktowane”:pkt.,

1.1.3

1.2 Odrzucił/nie odrzucił z postępowania oferty następujących Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne, odpowiednio o ile dotyczy.

2. Zamawiający informuje, iż:

2.1 miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT DODATKOWYCH

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12.
1.1 NIP: PL 6750002236; Regon: 000001270-00040.
- 1.2 Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Jednostka UJ CM prowadząca postępowanie:
2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków,
2.1 Telefon – 12 433 27 30,
2.2 Adres poczty elektronicznej e-mail: dzp@cm-uj.krakow.pl
2.3 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl>

Adresaci:

1.

Dotyczy: postępowania nr 141.272.38.2024 na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy **sprzętu informatycznego na potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie**.

Zamawiający informuje, iż negocjacje zostały zakończone i zaprasza do składania ofert dodatkowych.

1) Sposób oraz termin składania ofert dodatkowych.

1. Ofertę dodatkową należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>, nie później niż do dnia2024r. do godziny 10:00:00.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.
7. Oferta powinna przedstawiać cenę oraz parametry dodatkowo punktowane, czyli kryteria oceny i porównania ofert, którego dotyczyły negocjacje i które są objęte ofertą dodatkową.
8. Oferta powinna być złożona według wzoru formularza oferty zamieszczonego w zaproszeniu.

2) Oferty dodatkowe muszą być złożone w języku polskim.

3) Zapisy SWZ dotyczące formy i sposobu składania ofert oraz ich podpisu mają odpowiednie zastosowania do składania ofert dodatkowych.

4) Termin otwarcia ofert dodatkowych.

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu o godzinie 10:30:00 na komputerze Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
2.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
2.2 cenach zawartych w ofertach.
3. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji

Postępowanie nr: 141.272.38.2024

„Komunikaty”.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

FORMULARZ OFERTY DODATKOWEJ**OFERTA DODATKOWA**

dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum

ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....

Adres Wykonawcy –

.....

Adres do korespondencji –

.....

Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty dodatkowej **na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu informatycznego na potrzeby Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum w Krakowie. Nr postępowania 141.272.38.2024, ja/my niżej podpisany/i:**

.....

imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

nazwa i adres Wykonawcy

1. Oświadczamy, że oferujemy ostatecznie realizację przedmiotu zamówienia:

za łączną kwotę **netto**: zł plus należny podatek VAT w wysokości %, tj. zł, co daje kwotę **brutto**: zł (słownie złotych brutto:

2. Deklarujemy następujące pozycje:

Lp.	Parametry i warunki DODATKOWO PUNKTOWANE	Wpisać: „TAK” lub „NIE”	Sposób oceny:
1	2	3	4
1	Oferowany serwer plików posiada wsparcie do monitoringu zasobów Storage Active-IQ		NIE - 0 pkt. TAK - 100 pkt.

UWAGA: W przypadku pozostawienia pustej kolumny nr 3 w poszczególnych pozycjach, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie oferuje dodatkowego wyposażenia w danej pozycji i otrzyma „0” pkt.

Punkty przyznane w ramach każdego z kryteriów zostaną następnie odpowiednio przemnożone przez wartości wskazane jako waga danego kryterium, a następnie zsumowane zgodnie z zapisami SWZ.