

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

**„DOSTAWA i MONTAŻ ROLET W BUDYNKU URZĘDU SKARBOWEGO
W MIĘDZYRZECZU UL. RYNEK 3”**

INWESTOR:

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W ZIELONEJ GÓRZE

KODY CPV

- 39515410-2 – Rolety wewnętrzne
- 45421145-2 - Instalowanie rolet

Zielona Góra, marzec 2020 r.

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa zamówienia
2. Przedmiot i zakres robót budowlanych
3. Opis prac towarzyszących
4. Informacja o terenie budowy
 - 4.1 Organizacja robót budowlanych
 - 4.2 Zabezpieczenie interesów osób trzecich
 - 4.3 Ochrona środowiska
 - 4.4 Warunki bezpieczeństwa pracy
 - 4.5. Zaplecze dla potrzeb wykonawcy
 - 4.6. Nazwa i kod CPV
5. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych
 - 5.1 Rolety materiałowe
6. Wymagania dotyczące środków transportu
7. Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych
8. Opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz odbiorem wyrobów i robót budowlanych.
9. Wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robot
10. Opis sposobu odbioru robót budowlanych
11. Dokumenty odniesienia

1. Nazwa zamówienia

Dostawa i montaż rolet w budynku Urzędu Skarbowego w Międzyrzeczu przy ul. Rynek 3.

2. Przedmiot i zakres robót budowlanych

Przedmiotem zamówienia jest montaż rolet materiałowych w wymienianych oknach poddasza w budynku administracyjnym przy ul. Rynek 3 w Międzyrzeczu.

Zakres robót obejmuje wykonanie następujących prac:

1/montaż rolet materiałowych przeciwsłonecznych (dzień / noc) 14 szt.,

- w oknach połaciowych

- piętro 2 - szt. 8

- poddasze - szt. 6

Rozmiar okien, w których należy zamontować rolety określono w załączniku pn.

„Zestawienie stolarki okiennej”

3. Opis prac towarzyszących

Wykonawca powinien osobiście wykonać obmiary niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Ze względu na pracę w czynnym obiekcie należy zagwarantować bezpieczne i bezkolizyjne użytkowanie budynku oraz utrzymywać w czystości miejsca prowadzonych robót.

4. Informacja o terenie budowy

4.1. Organizacja robót budowlanych

Prace prowadzone będą w czynnym budynku, wyposażonym we wszelkie media. W celu wykonania prac remontowych Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie wodę oraz energię elektryczną.

Przez cały okres prowadzonych prac wykonawca zobowiązany jest do utrzymania na terenie robót porządku oraz zobowiązany będzie do utylizacji we własnym zakresie i na własny koszt odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac remontowych.

Wszelkie materiały pochodzące z demontażu oraz odpady należy złożyć w miejscu uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym, a następnie wywieźć na składowisko odpadów.

Przed przystąpieniem do prac Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób nadzorujących i wykonujących prace remontowe.

4.2. Zabezpieczenie interesów osób trzecich.

Przewidywany do wykonania zakres prac nie narusza interesów osób trzecich. W trakcie prowadzenia robót nie przewiduje się wejścia na teren działek sąsiednich.

4.3. Ochrona środowiska

Wykonywane prace budowlano-montażowe nie mają ujemnego wpływu na środowisko naturalne.

4.4. Warunki bezpieczeństwa pracy

Prace należy prowadzić zgodnie z zasadami bezpieczeństwa pracy, pod nadzorem osób uprawnionych do kierowania robotami oraz zgodnie z regulaminem obiektu. Załoga wykonawcy powinna przed rozpoczęciem pracy być przeszkolona w zakresie prowadzonych prac. Załoga wykonawcy powinna posiadać aktualne badania lekarskie.

Wykonawca powinien posiadać specjalistów o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.

Ze względu na charakter obiektu szczególną uwagę należy zwrócić na:

- strefy niebezpieczne, w których istnieje źródło zagrożenia np. przy skuwaniu, demontażach należy ogrodzić taśmami ostrzegawczymi;
- przejścia i miejsca niebezpieczne powinny być oznakowane;
- załoga powinna być zaopatrzona w sprzęt ochrony osobistej: rękawice, okulary ochronne.
- stan techniczny narzędzi pracy i sprzętu należy sprawdzać bezpośrednio przed ich użyciem.

Prace demontażowe, przy wykonywaniu których pojawi się duże natężenie hałasu wykonywane będą po godzinach pracy Urzędu tj. po godz. 16:00 lub w dni wolne od pracy. Pozostałe prace mogą być wykonywane w godzinach pracy urzędu pod warunkiem zachowania odpowiednich zasad bezpieczeństwa i ostrożności uwzględniając w pierwszej kolejności bezpieczeństwo pracowników i osób przebywających na terenie Urzędu.

W czasie prowadzonych prac należy zapewnić odpowiednią przepustowość korytarzy, zabronione jest zastawianie korytarzy w sposób uniemożliwiający komunikację.

4.5. Zaplecze dla potrzeb wykonawcy

Na terenie Urzędu istnieje możliwość ustawienia przez Wykonawcę zaplecza socjalnego dla potrzeb pracowników. Miejsce zostanie określone przez Zamawiającego na etapie przekazywania robót.

4.6. Nazwa i kod CPV

Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień roboty będące przedmiotem niniejszej specyfikacji są zawarte w:

| | |
|------------|--------------------|
| 39515410-2 | Rolety wewnętrzne |
| 45421145-2 | Instalowanie rolet |

5. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych

Wszystkie zastosowane wyroby budowlane powinny być oznakowane symbolem CE i posiadać odpowiednie certyfikaty, być wolne od jakichkolwiek wad i usterek. Na terenie Urzędu możliwe jest wydzielenie terenu dla potrzeb składowania materiałów. Do obowiązków wykonawcy należy zabezpieczenie materiałów przed zniszczeniem i kradzieżą.

5.1 Rolety materiałowe

Rolety materiałowe wewnętrzne w kasetach, rolety wykonane z materiału trudnopalnego o gramaturze materiału min. 170 g/m² w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym. Prowadnice i kaseta w kolorze białym klejona do ramy okiennej.

Rolety zostaną zamontowane w oknach wskazanych przez Zamawiającego, ilość rolet zgodnie z Załącznikiem „Zestawienie stolarki okiennej”.

Przed montażem rolet wykonawca powinien dokonać pomiaru kontrolnego wymiarów rolet wskazanych w Załączniku. Jedynie wykonane przez wykonawcę pomiary mogą stanowić podstawę do wykonania i montażu rolet materiałowych.

6. Wymagania dotyczące środków transportu

Materiały na budowę powinny być przewożone odpowiednimi środkami transportu, żeby uniknąć trwałych odkształceń i zgodnie z przepisami BHP tj.:

- samochód dostawczy przystosowany do przewozu stolarki budowlanej,
- samochód dostawczy w celu dowozu drobnych materiałów,
- kontener do wywozu gruzu i odpadów budowlanych.

7. Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania, za zgodność z wytycznymi określonymi w specyfikacji technicznej.

8. Opis działań związanych z kontrolą, badaniem oraz odbiorem wyrobów i robót budowlanych

Przed rozpoczęciem robót budowlanych należy dokonać odbioru wszystkich wyrobów budowlanych pod kątem certyfikatów i oznakowania. Wyroby uszkodzone lub niedopuszczone do stosowania należy wycofać z zastosowania. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać do odbiorów jakościowych wszystkie roboty zanikowe lub ulegające zakryciu.

9. Wymagania dotyczące przedmiaru robót

Przedmiar robót został sporządzony na wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

10. Opis sposobu odbioru robót budowlanych

Po zakończeniu wszystkich robót budowlano-montażowych wykonawca pisemnie informuje Inwestora o ich zakończeniu i zgłasza gotowość do odbioru. Do zawiadomienia wykonawca dołącza certyfikaty zastosowanych wyrobów budowlanych oraz oświadczenie o zgodności ich wykonania z obowiązującymi przepisami.

11. Dokumenty odniesienia

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami,
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002r. W sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Normy, instrukcje montażu, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do stosowania.

Załączniki:

1. Załącznik „Zestawienie stolarki okiennej”