



Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości równej lub przekraczającej progi unijne
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*

na:

**„Zakup i dostawa komputerów przenośnych i monitorów komputerowych wraz z
prawem opcji”**

numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.11.2024

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....	3
A. Dane Zamawiającego	3
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania	3
Rozdział I. Przedmiot zamówienia	5
I.1. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
I.2. Opis części zamówienia	5
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.....	6
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.....	6
Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.....	6
Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia.....	6
III.1. Podstawy wykluczenia.....	6
III.2. Warunki udziału w postępowaniu.....	8
Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych.....	8
IV.1. Zawartość ofert	8
IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia	9
IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych	9
IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej	10
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów	10
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.....	10
Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	11
Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium	11
Rozdział VII. Termin związania ofertą.....	12
Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert	12
VIII.1. Przygotowanie ofert.....	12
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.....	12
Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty	13
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert	13
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.....	14
Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny	14
Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	14
Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	16
Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	16
Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....	16
Załączniki do SWZ:	17
<i>Załącznik nr 1.1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i>	<i>18</i>
<i>Załącznik nr 1.2 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i>	<i>26</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.....</i>	<i>31</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.....</i>	<i>32</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.....</i>	<i>33</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw</i>	<i>34</i>
<i>Załącznik nr 6.1 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 1 zamówienia</i>	<i>35</i>
<i>Załącznik nr 6.2 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 2 zamówienia</i>	<i>35</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD</i>	<i>86</i>

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

A. Dane Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa); adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl;
REGON: 010613083;
NIP: 526-19-33-940.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”): <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.

3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.; dalej: „ustawa”).

B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).

3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:

3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.

3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,

4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,

4.4. włączona obsługa JavaScript,

4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF.

4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:

6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,

6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".

7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:

- 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
- 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl.

Rozdział I. Przedmiot zamówienia

I.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - a) Główny kod: [30213100-6] – [Komputery przenośne].
 - b) Dodatkowy kod: [30231300-0] – [Monitory ekranowe].
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa na potrzeby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego używania:
 - a) w maksymalnej liczbie do **2 760 szt. (1 380 szt. w zamówieniu podstawowym i maksymalnie do 1 380 szt. w zamówieniu opcjonalnym)** – komputerów przenośnych, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model;
 - b) w maksymalnej liczbie do **4 760 szt. (1 380 szt. w zamówieniu podstawowym i maksymalnie do 3 380 szt. w zamówieniu opcjonalnym)** – monitorów komputerowych, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model;

– o parametrach i funkcjonalnościach określonych w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących odpowiednio Załącznik nr 6.1 lub 6.2 do specyfikacji warunków zamówienia (dalej: „SWZ”) – odpowiednio dla danej części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami (dalej: ppu) stanowiącymi Załącznik nr 6.1 lub 6.2 do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).

I.2. Opis części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza składanie przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) ustawy.
2. Zamawiający dokonał podziału przedmiotu zamówienia na dwie określone poniżej rozłączne części zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie przez jednego Wykonawcę oferty na dowolnie wybrane przez siebie części zamówienia albo na obie części zamówienia.
3. **Część 1 zamówienia – komputery przenośne.**
 - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa na potrzeby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego używania w maksymalnej liczbie do **2 760 szt. (1 380 szt. w zamówieniu podstawowym (Etap Pierwszy Podstawowy) i maksymalnie do 1 380 szt. w zamówieniu opcjonalnym (Etap Drugi – Opcjonalny))** komputerów przenośnych, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model wraz z zainstalowanym Oprogramowaniem oraz o minimalnych parametrach i funkcjonalnościach określonych w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 6.1 do SWZ.
 - 3.2. Wykonanie zamówienia opcjonalnego (Etapu Drugiego - Opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust. 3 ppu), nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od przekazania Wykonawcy, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do ppu. Zlecenie Dostawy może zostać przekazane Wykonawcy nie później niż do końca 90 dnia od daty zawarcia Umowy.
 - 3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości Sprzętu w Etapie Drugim - Opcjonalnym, bądź całkowitej rezygnacji z Etapu Drugiego - Opcjonalnego, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
 - 3.4. Niedostarczenie Wykonawcy przez Zamawiającego, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy w terminie określonym w ppkt 3.2. jest równoznaczne z rezygnacją przez Zamawiającego z zamówienia opcjonalnego (Etapu Drugiego - Opcjonalnego).
4. **Część 2 zamówienia – monitory komputerowe.**
 - 4.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa na potrzeby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego używania w maksymalnej liczbie do **4 760 szt. (1 380 szt. w zamówieniu podstawowym (Etap Pierwszy Podstawowy) i maksymalnie do 3 380 szt. w zamówieniu opcjonalnym (Etap Drugi – Opcjonalny))** monitorów komputerowych, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model oraz o minimalnych parametrach określonych w Specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 6.2 do SWZ.
 - 4.2. Wykonanie zamówienia opcjonalnego (Etapu Drugiego - Opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust. 3 ppu), nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od przekazania Wykonawcy, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do ppu. Zlecenie Dostawy może zostać przekazane Wykonawcy nie później niż do końca 90 dnia od daty zawarcia Umowy.
 - 4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości Sprzętu w Etapie Drugim - Opcjonalnym, bądź całkowitej rezygnacji z Etapu Drugiego - Opcjonalnego, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.

- 4.4. Niedostarczenie Wykonawcy przez Zamawiającego, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy w terminie określonym w ppkt 4.2. jest równoznaczne z rezygnacją przez Zamawiającego z zamówienia opcjonalnego (Etapu Drugiego - Opcjonalnego).

I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji zgodnie z art. 441 ustawy. Szczegółowe wymagania dotyczące zastosowania prawa opcji zostały zawarte w Rozdziale I.2, pkt 3 oraz 4 SWZ oraz w ppu stanowiącymi Załącznik nr 6.1 lub 6.2 do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następujących terminach:

1. **Część 1 zamówienia** – do 30 dni od dnia zawarcia Umowy* dla zamówienia podstawowego. Wykonanie zamówienia opcjonalnego (Etapu Drugiego - Opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust.3 ppu), nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od przekazania Wykonawcy, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do ppu. Zlecenie Dostawy może zostać przekazane Wykonawcy nie później niż do końca 90 dnia od daty zawarcia Umowy.
2. **Część 2 zamówienia** – do 30 dni od dnia zawarcia Umowy* dla zamówienia podstawowego. Wykonanie zamówienia opcjonalnego (Etapu Drugiego - Opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust.3 ppu), nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od przekazania Wykonawcy, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do ppu. Zlecenie Dostawy może zostać przekazane Wykonawcy nie później niż do końca 90 dnia od daty zawarcia Umowy.
3. Szczegółowe terminy realizacji zobowiązań umownych zostały określone przez Zamawiającego w ppu, stanowiących Załączniki nr 6.1. oraz 6.2. do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia).

UWAGA:

**W przypadku, gdy Wykonawca w ramach kryterium oceny ofert (patrz Rozdział XI SWZ) wskaże w Formularzu Ofertowym termin dostawy krótszy niż wymagany powyżej w pkt 1 -2 termin ten zostanie wpisany w § 4 ust. 2 projektowanych postanowień umowy.*

Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III.1. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1497 ze zm.; dalej „ustawa o szczególnych rozwiązaniach”) wykluczy się:
 - 3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
4. Na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), **od 9 kwietnia 2022 r. obowiązuje zakaz udzielenia** lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE oraz tytułu VII rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046 na rzecz lub z udziałem:
 - 4.1. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

- 4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. powyżej; lub
- 4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. lub 4.2. powyżej,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Wykonawcy, których dotyczą wskazane wyżej zakazy, nie mogą ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, zaś złożona przez nich oferta będzie podlegać odrzuceniu.

III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że
 - 1.1. wykonał, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:
 - 1.1.1. **Część 1 zamówienia: jedną (1) dostawę komputerów przenośnych o wartości nie mniejszej niż 550 000,00 zł brutto** (słownie: pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy);
 - 1.1.2. **Część 2 zamówienia: jedną (1) dostawę monitorów komputerowych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto** (słownie: sto tysięcy złotych zero groszy).

UWAGA 1.

Jeżeli wartość dostawy wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia dostawy o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia.

UWAGA 2.

Realizacja jednej dostawy spełniającej wymogi określone w warunku może zostać wykorzystana do potwierdzenia spełnienia warunku w więcej niż jednej części zamówienia, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wykazał się realizacją tej samej dostawy na potwierdzenie spełniania warunku w różnych częściach zamówienia.

2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; dalej: „*Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych*”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
 - 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1.1 lub nr 1.2 do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia) **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
 - 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
 - 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych

podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio.

- 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.6. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
 - 1.1. Zamawiający udostępnia Wykonawcom plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
 - 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
5. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie PDF.
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy.

IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - 1.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
 - 1.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - 1.3.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - 1.3.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - 1.3.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - 1.3.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - sporządzone według wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
 - 1.4. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:

- 2.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ;
 - 1.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.2. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1.2.1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt. 2 stosuje się.

IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdz. IV.1 pkt 2.6 oraz Rozdz. IV.3 pkt 1.1. – 1.3. SWZ. Postanowienia Rozdz. IV.3. SWZ stosuje się odpowiednio.

IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 074 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
 - 4.2. organy kontrolne,
 - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176),
 - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy albo postaci elektronicznej, w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu – stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPiZP.2610.11.2024**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaze (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 9.1. Pani Bożena Strzelecka, tel. +48 22 242-03-11 w godz. 9.00 – 15.00.
 - 9.2. Pan Łukasz Galek, tel. +48 22 242-01-89 w godz. 9.00 – 15.00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - 1.1. Część 1 zamówienia – **110 000,00 zł** (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych 00/100),
 - 1.2. Część 2 zamówienia – **25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu

- 2.2. gwarancjach bankowych;
- 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „**wadium w postępowaniu na „Zakup i dostawę komputerów przenośnych i monitorów komputerowych – część zamówienia”**”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2.2.-2.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: **WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.**
5. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **20.10.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert

VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym odpowiednio dla danej części zamówienia (wg Załącznika nr 1.1 lub nr 1.2 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

Uwaga:

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
 - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej

- usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
 3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje w przypadku:
 - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 5.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje w przypadku:
 - 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 8.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
 9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4 i 7, może dokonać również notariusz.
 10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 4- 5 oraz pkt. 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Ofertę musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę wraz z przedmiotowymi środkami dowodowymi należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 23.07.2024 r. o godzinie 10:00**
3. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 23.07.2024 r. o godzinie 11:00**
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1.1 lub nr 1.2 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w części 1, 2 zamówienia Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

- 1) kryterium „cena” (P_c) – 60%, wg poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt},$$

gdzie:

- P_c – oznacza ilość punktów oferty badanej w kryterium cena
 C_{min} – oznacza cenę najniższą spośród ważnych ofert
 C_b – oznacza cenę oferty badanej

- 2) kryterium „termin dostawy Sprzętu” (P_t), o którym mowa w § 4 ust. 2 projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ – 10% [10 pkt], wg poniższych zasad:

Lp.	Termin dostawy Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 2 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ	Ilość punktów
1.	30 dni	0 pkt
2.	26 dni	4 pkt
3.	22 dni	6 pkt
4.	18 dni	8 pkt
5.	14 dni lub mniej	10 pkt

Uwaga:

- a) Maksymalny termin dostawy Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 2 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ wynosi 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
- b) Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy Sprzętu dłuższy niż 30 dni od dnia zawarcia Umowy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;

- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego terminu dostawy Sprzętu, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny wskazany przez Zamawiającego termin dostawy Sprzętu, tj. 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

- 3) kryterium „okres gwarancji” (Pg), o którym mowa w § 8 ust. 2 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ – **20% [20 pkt]**, wg poniższych zasad:

Lp.	Okres gwarancji na Sprzęt, o którym mowa w § 8 ust. 2 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ	Ilość punktów
1.	36 miesięcy	0 pkt
2.	48 miesięcy	10 pkt
3.	60 miesięcy	20 pkt

Uwaga:

- a) Minimalny okres gwarancji, o którym mowa w § 8 ust. 2 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ wynosi 36 miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego poszczególnych Protokołów Odbioru, o których mowa w § 5 ust. 8 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ.
- b) Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny wskazany przez Zamawiającego okres gwarancji, tj. 36 miesięcy.
- d) Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający wpisze ten termin w § 8 ust. 2 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ, natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.
- 4) kryterium „czas usunięcia wady” (P_{cuw}), o którym mowa w § 8 ust. 3 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ – **10% [10 pkt]**, wg poniższych zasad:

Lp.	Czas usunięcia wady, o którym mowa w § 8 ust. 3 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ	Ilość punktów
1.	10 Dni Roboczych	0 pkt
2.	9 - 4 Dni Robocze	4 pkt
3.	3 Dni Robocze lub mniej	10 pkt

Uwaga:

- a) Maksymalny czas usunięcia wady w ramach gwarancji jakości i rękojmi, o którym mowa w § 8 ust. 3 projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 i 6.2 do SWZ wynosi 10 Dni Roboczych.
- b) W przypadku braku wskazania czasu usunięcia wady, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny czas usunięcia wady, tj.: „10 Dni Roboczych”.
- c) W przypadku zadeklarowania czasu usunięcia wady dłuższego niż „10 Dni Roboczych”, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

2. Za najkorzystniejszą w części 1 i 2 zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$P = P_c + P_t + P_g + P_{cuw}$$

gdzie:

- P** – ilość punktów oferty w łącznym kryterium oceny ofert;
P_c – ilość punktów oferty w kryterium „cena”;
P_t – ilość punktów oferty w kryterium „termin dostawy Sprzętu”;
P_g – ilość punktów oferty w kryterium „okres gwarancji”;
P_{cuw} – ilość punktów oferty w kryterium „czas usunięcia wady”.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
 - 3.1. udzielenie zamówienia temu Wykonawcy nie będzie stanowić złamania zakazu udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),
 - 3.2. aktualnie pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1% ceny całkowitej podanej w ofercie dla każdej części zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdz. SWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Zarządzania Informatyką” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 6.1 – 6.2 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 6.1 – 6.2 do SWZ.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

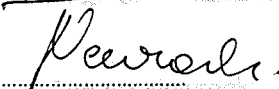
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 6.2. 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt. 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie:
 - 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Załączniki do SWZ:

- 1.1. Załącznik nr 1.1 - Wzór Formularza Ofertowego dla części 1 zamówienia.
- 1.2. Załącznik nr 1.2 - Wzór Formularza Ofertowego dla części 2 zamówienia.
 2. Załącznik nr 2 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.
 3. Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
 4. Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
 5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw.
- 6.1. Załącznik nr 6.1. – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części nr 1 zamówienia.
- 6.2. Załącznik nr 6.2. – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części nr 2 zamówienia.
7. Załącznik nr 7 - ESPD – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Warszawa,  .06.2024 r.

AGENCJA PREZESA

podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1.1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy
Część 1 zamówienia
DP/ZP.2610.11.2024

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup i dostawę komputerów przenośnych i monitorów komputerowych**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) dostawę komputerów przenośnych (fabrycznie nowych nienoszących śladów uprzedniego użytkowania), każdy o poniższych parametrach technicznych:

Tabela nr 1

Lp.	Opis	Minimalne parametry techniczne:	Parametry oferowane (zaznacza/ wypełnia Wykonawca – w każdym wierszu wskazuje: TAK lub NIE)
1	Procesor	Klasy x86, dziesięciordzeniowy, obsługujący zestaw instrukcji 64bit, technologia mobilna, wykonany w litografii 10nm, wartość TDP dla bazowego trybu pracy wynosząca max 45W, pamięć cache 12 MB, wspierający technologię vPro	TAK/NIE*
2	Pamięć RAM	Min.16GB DDR5	TAK/NIE*
3	Wyświetlacz	Dopuszczalne przekątne ekranu to od 13,9” do 14,4”, rozdzielczość 1920x1080, matryca IPS, matowa, kamera o rozdzielczości min. 720p wbudowana w ramę wyświetlacza z wbudowaną fabrycznie przyloną obiektyw	TAK/NIE*
4	Karta graficzna	Zintegrowana i ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.3, pamięć współdzielona	TAK/NIE*
5	Dysk twardy	Min. 512 GB SSD PCIe NVMe	TAK/NIE*
6	Dźwięk	Karta dźwiękowa zgodna z HD, wbudowane 2 głośniki stereo, wbudowane dwa mikrofony	TAK/NIE*

7	Klawiatura	US QWERTY, podświetlona, przeznaczona na polski rynek, posiadająca dwa przyciski „alt”, posiadająca tzw. duży lewy Shift	TAK/NIE*
8	Bateria	Bateria litowo-jonowa lub litowo-polimerowa z rozszerzoną gwarancją obejmującą możliwość wymiany baterii w okresie obowiązywania gwarancji	TAK/NIE*
9	Urządzenie wskazujące	Urządzenie wskazujące typu TouchPad albo TouchPoint (lub równoważne technologie)	TAK/NIE*
10	Zasilacz	Zewnętrzny dostosowany do sieci 230V i pracy bez replikatora portów	TAK/NIE*
11	Komunikacja	Zintegrowana sieć WLAN 802.11ax, zintegrowana karta LAN 1 Gb/s RJ-45, wbudowany modem WWAN zapewniający łączność szerokopasmową 4G lub 5G, zintegrowany moduł Bluetooth min. 5.0, z możliwością ich wyłączenia w BIOS/UEFI lub poprzez rozwiązanie równoważne (np. software) uniemożliwiające ich włączenie przez nieuprawnionego użytkownika. Obie karty LAN i WLAN muszą umożliwiać zdalny dostęp do wbudowanej technologii zarządzania komputerem z poziomu konsoli zarządzania. Spełnienie powyższych parametrów nie może być osiągnięte przy pomocy zewnętrznych modułów, przejściówek lub adapterów	TAK/NIE*
12	Wbudowane porty wejścia/wyjścia, złącza	1x HDMI min. 2.0 lub DisplayPort min. 1.4, min. 3x USB 3.2 Gen 1 typ-A oraz min 1x USB 3.2 typu C; 1x złącze replikatora portów lub 2x USB 3.2 Gen 1 typ-A oraz 1x Thunderbolt 4 pełniące funkcje USB-C; LAN RJ-45; stereofoniczne gniazdo słuchawek oraz gniazdo mikrofonu (alternatywnie złącze typu Combo audio-out słuchawki/audio-in mikrofon); 1x gniazdo na linkę zabezpieczającą	TAK/NIE*
13	Obudowa	Pokrywa oraz palmrest uodpornione, materiał odporny na zniszczenie i porysowanie, metalowe zawiasy	TAK/NIE*
14	Waga	do 1,61 kg z baterią (dotyczy wagi katalogowej podawanej przez producentów komputerów)	TAK/NIE*
15	Oprogramowanie (system operacyjny)	System operacyjny MS Windows 10 Pro 64bit PL lub MS Windows 11 Pro 64bit PL z downgrade do MS Windows 10 Pro 64bit PL	TAK/NIE*

<p>16</p> <p>Oprogramowanie i funkcjonalność platformy</p>	<p>Wbudowana technologia zarządzania i monitorowania komputera przenośnego na poziomie sprzętowym (działająca przy wyłączonym komputerze przenośnym podłączonym do zasilacza i sieci LAN oraz przy nieobecnym/uszkodzonym systemie operacyjnym), pozwalająca na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitorowanie konfiguracji sprzętowej komputera - CPU, RAM, HDD, wersję BIOS/UEFI; - zdalne uaktualnianie i konfigurację BIOS/UEFI; - zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM zlokalizowanego w serwerze zarządzającym; - zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów; - wbudowana pamięć nie ulotna, pozwalająca na zapis i przechowywanie informacji o wersji (wersja, zainstalowane aktualizacje, sygnatury wirusów) zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji; - funkcjonalności pozwalające na blokowanie stacji dysków, portów szeregowych (USB) i równoległych; - otrzymywanie informacji z WMI; - możliwość uruchamiania systemu z PXE 	<p>TAK/NIE*</p>
<p>17</p> <p>Mechanizmy ochronne i diagnostyczne</p>	<p>System hasel: hasło dostępu do BIOS/UEFI; zabezpieczenie typu "Power On"; hasło dostępu do dysku. Możliwość przypięcia obudowy przy pomocy linki zapinanej na klucz, czujnik otwarcia obudowy.</p> <p>Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 2.0).</p> <p>Możliwość wyłączenia/włączenia: zintegrowanej karty sieciowej, portów USB, funkcjonalności ładowania zewnętrznych urządzeń przez port USB, wirtualizacji z poziomu BIOS/UEFI bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci, możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustawienia hasła dla BIOS/UEFI na poziomie administratora, - ustawienia hasła dla dysku twardego w tym również dla dysków NVMe. - funkcji update BIOS/UEFI z opcją update BIOS/UEFI przez sieć, włączaną na poziomie BIOS/UEFI przez administratora lub z poziomu systemu operacyjnego. Dopuszcza się update BIOS/UEFI za pomocą dedykowanego oprogramowania producenta komputera. <p>W BIOS/UEFI musi być zaimplementowany mechanizm trwałego kasowania danych z dysków twardech zainstalowanych w komputerze w tym również dysków SSD NVMe – mechanizm uruchamiany na życzenie przez administratora.</p>	<p>TAK/NIE*</p>

18	Torba	Dedykowana do rozmiarów oferowanych komputerów przenośnych, dwukomorowa, z paskiem na ramię, spód torby zapewniający amortyzację podczas upadków, w komplecie z komputerem przenośnym	TAK/NIE*
19	Dodatkowa klawiatura	US QWERTY przeznaczona na polski rynek, posiadająca dwa przyciski „alt”, posiadająca tzw. duży lewy Shift	TAK/NIE*
20	Dodatkowe urządzenie wskazujące	Mysz laserowa lub optyczna o parametrach, co najmniej takich jak: - przewodowa, interfejs USB, klasyczna budowa - rozdzielczość 1000 dpi - 3 przyciski oraz rolkę do przewijania zawartości ekranu (rolka może pełnić funkcję jednego z przycisków) - mysz musi posiadać trwałe, niezawodne komponenty, pozwalające na długotrwałe, bezawaryjne użytkowanie podczas pracy biurowej.	TAK/NIE*
21	Replikator portów	Replikator portów/stacja dokująca posiadająca fizyczny przycisk umożliwiający włączenie oraz wyłączenie komputera przenośnego. Wymagane porty: 4x USB w tym 3x USB 3.2 Gen 1 i 1x USB-C lub 3xUSB 3.1 Gen 2 oraz 1x USB-C, 1x DP, 1x HDMI, 1x RJ-45. Wymagany jest zasilacz dodatkowy (zewnętrzny bądź wbudowany w replikator). Kupujący dopuszcza rozwiązanie w zakresie jednoczesnego dostępu do dwóch cyfrowych portów (HDMI i DP). Spełnienie powyższych parametrów nie może być osiągnięte przy pomocy zewnętrznych modułów, przejściówek lub adapterów.	TAK/NIE*
22	Certyfikaty i Standardy	- komputery przenośne muszą być produkowane zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001 lub równoważnymi; - komputery przenośne muszą posiadać deklarację zgodności CE; - EPEAT Silver – komputery przenośne muszą znajdować się na liście EPEAT; - komputery przenośne muszą posiadać Certyfikat TCO, minimum TCO Certified Notebooks 8 – komputery przenośne muszą znajdować się na liście certyfikowanych urządzeń na stronie www.tcocertified.com ; - komputery przenośne muszą poprawnie współpracować z zaoferowanym systemem operacyjnym; - serwis sprzętu komputerowego musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 i ISO 14001 lub równoważnej; - serwis sprzętu komputerowego musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. W przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, Producent lub jego oficjalny przedstawiciel musi przejąć na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego	TAK/NIE*

23	<p>Gwarancja</p> <p>Gwarancja zaoferowanego komputera przenośnego na okres <i>minimum</i> 36 miesięcy, uszkodzone dyski twarde pozostają u Zamawiającego. Gwarancja musi obejmować wszystkie oryginalne podzespoły komputera przenośnego w tym też baterię. Serwis świadczony przez Producenta lub autoryzowany serwis producenta komputera.</p>	TAK/NIE*
----	---	----------

UWAGA:

* niewłaściwie skreślić

Tabela nr 2

za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)*	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)	
					(%)	(zł)		
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c]x[d]	[f]	[g]=[e]x[f]	[h]=[e]+[g]	
ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE								
1	Komputer przenośny fabrycznie nowy: Nazwa i adres Producenta Model Symbol (oznaczenie) O parametrach technicznych wg Tabeli nr 1		1 380					
ZAMÓWIENIE OPCJONALNE								
2			1 380					
3	łąączna cena oferty [Σ (poz. 1 ÷ 2)]:							X

UWAGA:

*** Cena jednostkowa komputera przenośnego realizowana w ramach zamówienia opcjonalnego musi być taka sama jak cena komputera przenośnego realizowanego w ramach zamówienia podstawowego**

Słownie zł cena ofertowa netto: _____

Słownie zł cena ofertowa brutto: _____

Oświadczamy, że:

1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. **Termin dostawy Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 do SWZ, wyniesie dni od dnia zawarcia Umowy.**
Uwaga!
 - a) Maksymalny termin dostawy Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 do SWZ, wynosi 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
 - b) Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy Sprzętu dłuższy niż 30 dni od dnia zawarcia Umowy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
 - c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego terminu dostawy Sprzętu, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny wskazany przez Zamawiającego termin dostawy Sprzętu, tj. 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

4. **Okres gwarancji, o którym mowa w § 8 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 do SWZ, wyniesie miesięcy.**

Uwaga:

- a) Minimalny okres gwarancji, o którym mowa w § 8 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 do SWZ, wynosi 36 miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego szczególnych Protokołów Odbioru, o których mowa w § 5 ust. 8 projektowanych postanowień stanowiącej Załącznik nr 6.1 do SWZ.
- b) Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny wskazany przez Zamawiającego okres gwarancji, tj. 36 miesięcy.
- d) Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający wpisze ten termin w § 8 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 do SWZ, natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.

5. **Czas usunięcia wady, o którym mowa w § 8 ust. 3 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.1 do SWZ, wyniesie Dni Roboczych.**

Uwaga:

- a) Maksymalny czas usunięcia wady w ramach gwarancji jakości i rękopmi wynosi 10 Dni Roboczych.
- b) W przypadku braku wskazania czasu usunięcia wady, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny czas usunięcia wady, tj.: „10 Dni Roboczych”.
- c) W przypadku zadeklarowania czasu usunięcia wady dłuższego niż „10 Dni Roboczych”, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

6. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.

8. Wadium w wysokości **110 000,00 zł** (słownie: **sto dziesięć tysięcy złotych 00/100**) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.

9. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail.....

10. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1% ceny całkowitej podanej w ofercie.

11. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):

12.1.
¹ w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:

14. Dokumenty wymienione:

14.1. od strony w pliku [należy wpisać nazwę pliku],
14.2. od strony w pliku [należy wpisać nazwę pliku],
14.3. [...].

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykażać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

³ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

16. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

16.1. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego⁴

16.2. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatkach od towarów i usług, w związku z tym:⁴

16.2.1.⁵

⁴ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

⁵ W pkt. 16.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

17. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

17.1.

17.2.

17.3.

17.4.

17.5.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 1.2 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

**Formularz Ofertowy
Część 2 zamówienia
DPIZP.2610.11.2024**

Ja(my) niżej podpisany(-i)
Działając w imieniu i na rzecz
.....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „*Zakup i dostawę komputerów przenośnych i monitorów komputerowych*”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) dostawę monitorów komputerowych (fabrycznie nowych nienoszących śladów uprzedniego użytkowania), każdy o poniższych parametrach technicznych:

Tabela nr 1

Lp.	Opis	Minimalne parametry techniczne:	Parametry oferowane (zaznacza/ wypełnia Wykonawca – w każdym wierszu wskazuje: TAK lub NIE)
1	Panel	Ekran LCD wykonany w technologii IPS/VA o przekątnej ekranu 23,8", proporcje ekranu 16:9 lub 16:10, matryca matowa, antyrefleksyjna i antystatyczna powłoka ekranu	TAK/NIE*
2	Wielkość plamki	Max. 0,275 x 0,275 mm	TAK/NIE*
3	Czas reakcji matrycy	Max. 6 ms (GTG)	TAK/NIE*
4	Rozdzielczość	Minimalna fizyczna rozdzielczość monitora: 1920x1080 (Full HD) Automatyczne dostosowanie obrazu (rozdzielczości) monitora	TAK/NIE*
5	Liczba wyświetlanych kolorów	16,7 mln	TAK/NIE*
6	Čzęstotliwość odświeżania ekranu	60 Hz	TAK/NIE*
7	Kąty widzenia	Min. 178° w poziomie; 178° w pionie	TAK/NIE*

8	Jasność	Deklarowana przez producenta minimum 250 cd/m ²	TAK/NIE*
9	Kontrast statyczny	Deklarowany przez producenta minimum 1000:1	TAK/NIE*
10	Technologia ochrony oczu	Redukcja migotania (Flicker free) Wbudowany filtr światła niebieskiego	TAK/NIE*
11	Regulacja wysokości i kąta nachylenia ekranu	– wysokości min. 100mm, – regulacja obrotu ekranu: Left/ Right swivel – min. 30, – regulacja nachylenia: -5° do +20° – PIVOT	TAK/NIE*
12	Złącza	– HDMI 1.4 - 1 szt. – DisplayPort 1.2 - 1 szt. – AC-in (wejście zasilania) - 1 szt.	TAK/NIE*
13	Pobór mocy podczas typowej pracy	– max 24W	TAK/NIE*
14	Pobór mocy podczas spoczynku	– max 0,5W	TAK/NIE*
15	Blokada	Możliwość zabezpieczenia monitora linką zabezpieczającą (np. typu Kensington Lock lub Noble Lock)	TAK/NIE*
16	Zasilacz	Wbudowany w monitor zasilacz sieciowy z odłączanym kablem zasilającym zakończonym wtykiem IEC C5 lub C7 lub C13 o długości min. 1,8m, umożliwiającym podłączenie do gniazda jednofazowego 230V z uziemieniem w standardzie „F” (francuskim) i „F” (niemieckim).	TAK/NIE*
17	Kable sygnałowe	Kable umożliwiające podłączenie monitora do karty graficznej ze złączem cyfrowym komputera: – 1 kabel DP-DP, dł. min 1,2m, – 1 kabel HDMI-HDMI, dł. min 1,2m.	TAK/NIE*
18	Certyfikaty	Oferowany sprzęt musi posiadać: – certyfikat zgodności wyrobu z normami europejskimi „CE” (Conformite Europeenne – Zgodność Europejska) oraz musi być oznakowany symbolem „CE”; – TCO Certified Displays – monitor musi się znajdować na liście https://tcocertified.com/ . – EPEAT Silver – monitor musi się znajdować na liście EPEAT	TAK/NIE*
19	Gwarancja	Gwarancja zaofertowanego monitora komputerowego na okres minimum 36 miesięcy. Serwis świadczony przez Producenta lub autoryzowany serwis producenta monitora.	TAK/NIE*

UWAGA:

* niewłaściwie skreślić

Tabela nr 2
za cenis:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)*	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)	
					(%)	(zł)		
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c]×[d]	[f]	[g]=[e]×[f]	[h]=[e]+[g]	
ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE								
1	Monitor komputerowy fabrycznie nowy: Nazwa i adres Producenta Model O parametrach technicznych wg Tabeli nr 1		1 380					
ZAMÓWIENIE OPCJONALNE								
2			3 380					
3	łącznie cena oferty [Σ (poz. 1 ÷ 2)]::							

UWAGA:

* Cena jednostkowa monitora komputerowego realizowana w ramach zamówienia opcjonalnego musi być taka sama jak cena monitora komputerowego realizowanego w ramach zamówienia podstawowego

Słownie zł cena ofertowa netto: _____

Słownie zł cena ofertowa brutto: _____

Oświadczamy, że:

1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

3. Termin dostawy Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.2 do SWZ, wyniesie dni od dnia zawarcia Umowy.

Uwaga!

- a) Maksymalny termin dostawy Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.2 do SWZ wynosi 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
- b) Jeżeli Wykonawca zaofferuje termin dostawy Sprzętu dłuższy niż 30 dni od dnia zawarcia Umowy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego terminu dostawy Sprzętu, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaofferował maksymalny wskazany przez Zamawiającego termin dostawy Sprzętu, tj. 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

4. Okres gwarancji, o którym mowa w § 8 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.2 do SWZ, wyniesie miesięcy.

Uwaga!

- a) Minimalny okres gwarancji, o którym mowa w § 8 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.2 do SWZ, wynosi 36 miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego poszczególnych Protokołów Odbioru, o których mowa w § 5 ust. 8 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.2 do SWZ.
- b) Jeżeli Wykonawca zaofferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaofferował minimalny wskazany przez Zamawiającego okres gwarancji, tj. 36 miesięcy.
- d) Jeżeli Wykonawca zaofferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Zamawiający wpisze ten termin w § 8 ust. 2 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.2 do SWZ, natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaofferował okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.

5. Czas usunięcia wady, o którym mowa w § 8 ust. 3 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 6.2 do SWZ, wyniesie Dni Roboczych.

Uwaga!

- a) Maksymalny czas usunięcia wady w ramach gwarancji jakości i rękojmi wynosi 10 Dni Roboczych.
- b) W przypadku braku wskazania czasu usunięcia wady, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaofferował maksymalny czas usunięcia wady, tj.: „10 Dni Roboczych”.
- c) W przypadku zadeklarowania czasu usunięcia wady dłuższego niż „10 Dni Roboczych”, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

6. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

7. Uwazamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.

8. Wadium w wysokości 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.

9. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku

Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail:.....

10. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1% ceny całkowitej podanej w ofercie.

11. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):

12.1.

¹ w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:

Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:

14. Dokumenty wymienione:

14.1. od strony w pliku [należy wpisać nazwę pliku],

14.2. od strony do strony w pliku [należy wpisać nazwę pliku],

14.3. [...].

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykażać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wypełniłmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

³ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

16. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

16.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego⁴

16.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym:⁴

16.2.1. 5

⁴ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

⁵ W pkt. 16.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

17. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

17.1.

17.2.

17.3.

17.4.

17.5.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

DPIZP.2610.11.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup i dostawę komputerów przenośnych i monitorów komputerowych**”, oświadczam (-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

DPIZP.2610.11.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup i dostawę komputerów przenośnych i monitorów komputerowych**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), oświadczam, nie zachodzą w stosunku do mnie opisane tamże okoliczności skutkujące zakazem udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych, w szczególności, że:
 - 1.1. nie jestem obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 1.2. nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. niniejszego oświadczenia;
 - 1.3. nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. lub 1.2. niniejszego oświadczenia;
 - 1.4. nie zaangażuję podwykonawców, dostawców będących obywatelami rosyjskimi, osobami fizycznymi zamieszkałymi w Rosji lub osobami prawnymi, podmiotami lub organami, o których mowa w pkt. 1.1.-1.3. niniejszego oświadczenia, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1497 ze zm.; dalej ustawa o szczególnych rozwiązaniach) tj.:
 - 2.1. Nie jestem Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2.2. Nie jestem Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2.3. Nie jestem Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. pozycja 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
DPIZP.2610.11.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „*Zakup i dostawę komputerów przenośnych i monitorów komputerowych*”, oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z **żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w części*** zamówienia w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego¹.
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z **następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w części*** zamówienia w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego¹:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

UWAGA:

¹ niepotrzebne skreślić

* wpisać numer części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz dostaw**DPIZP.2610.11.2024****Cześć zamówienia***

(*wpisać numer części zamówienia)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup i dostawę komputerów przenośnych i monitorów komputera** (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata, to do czasu oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1. SWZ, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych dostaw (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto dostawy w zł (w przypadku, gdy zakres dostawy jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość dostawy odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot, na rzecz którego wykonano dostawę (nazwa i adres)	Daty wykonania	
				Od	Do
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Uwaga do kol. 7:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane należyście, tj.:
 - 1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane;
 - 1.2. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 1.1.
2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należyście (podać numer strony);

Uwaga do kol. 8:

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.1. SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

Załącznik nr 6.1 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 1 zamówienia

Umowa nr ____/DZI/2024/2610

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej **“Kupującym”** lub **„ARiMR”**, którą reprezentuje:

_____ – Prezes ARiMR,

a

_____, zwaną dalej **“Sprzedawcą”**, którą reprezentuje:

_____;

zwane łącznie **„Stronami”**,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z wielkiej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Kupujący i Sprzedawca;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami określająca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 3) **Sprzęt** – komputer przenośny (laptop) jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model, o parametrach określonych w Specyfikacji technicznej Sprzętu, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy i formularzu ofertowym Sprzedawcy (Załącznik nr 2 do Umowy), wraz z zainstalowanym na nim Oprogramowaniem, przy czym każdy pojedynczy sprzęt komputerowy (komputer przenośny) wraz z zainstalowanym na nim Oprogramowaniem nazywany jest **„Sprzętem”**;
- 4) **Oprogramowanie** – programy komputerowe zainstalowane w Sprzęcie, wymienione w Załączniku nr 1 do Umowy oraz formularzu ofertowym Sprzedawcy (Załącznik nr 2 do Umowy);
- 5) **Dokumentacja** – podręcznik użytkownika, instrukcje obsługi Sprzętu, instrukcje instalacji i obsługi Oprogramowania, dokumenty gwarancyjne i licencyjne, instrukcje eksploatacji certyfikowane przez producenta Sprzętu;
- 6) **Lokalizacja Kupującego** – lokalizacje ARiMR, których adresy zostały wskazane w Załączniku nr 4 do Umowy;
- 7) **Dni Robocze** – okres w godzinach 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Kupującego, o których Kupujący powiadomi Sprzedawcę.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Sprzedawca sprzedaje i dostarcza Kupującemu fabrycznie nowy, nienoszący śladów uprzedniego używania Sprzęt zgodnie ze Specyfikacją techniczną Sprzętu stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz Formularzem ofertowym Sprzedawcy stanowiącym Załącznik nr 2 Umowy, w tym w ramach:
 - 1) zamówienia podstawowego (Etap pierwszy – Podstawowy zwany dalej „Etapem Pierwszym - Podstawowym”) sprzeda i dostarczy 1 380 sztuk Sprzętu na zasadach i warunkach określonych w Umowie.
 - 2) zamówienia opcjonalnego (Etap Drugi - Opcjonalny zwany dalej „Etapem Drugim – Opcjonalnym”) sprzeda i dostarczy maksymalnie do 1 380 sztuk Sprzętu, na zasadach i warunkach określonych w Umowie.
2. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedawcy do Lokalizacji Kupującego, do wskazanego przez Kupującego pomieszczenia w Lokalizacji Kupującego, według wykazu określonego w Załączniku nr 4 do Umowy.
3. W ramach przedmiotu Umowy dostawa Sprzętu będzie realizowana w dwóch etapach: Etap Pierwszy - Podstawowy oraz Etap Drugi - Opcjonalny. Pod pojęciem Etap Drugi - Opcjonalny należy rozumieć, iż realizacja dostaw Sprzętu w tym etapie nastąpić może dopiero po otrzymaniu od Kupującego, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 7 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 4 Umowy.

§ 3.

Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Sprzedawca oświadcza, że:
 - 1) producentem Sprzętu jest
 - 2) jest upoważniony do sprzedaży Sprzętu oraz do przekazania licencji producenta Oprogramowania, uprawniającej do korzystania przez Kupującego z Oprogramowania;
 - 3) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. W ramach Umowy Sprzedawca zapewni Kupującemu prawo do korzystania z Oprogramowania na warunkach niezbędnych do korzystania ze Sprzętu oraz dostarczy stosowne dokumenty licencyjne wystawione przez producenta Sprzętu.
3. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy i podpisywania protokołów odbioru, przy czym związanymi warunkami, w tym terminami określonymi w Umowie są:

po stronie Kupującego:

Lp.	Kod Lokalizacji	Lokalizacja	Osoba do kontaktu:	Telefon:	e-mail:
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny 52-438 Wrocław ul. Giełdowa 8			
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny 87-100 Toruń ul. Dąbrowskiego 4			
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny 21-003 Ciecierzyn Elizówka 65 A			
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny 65-120 Zielona Góra Al. Zjednoczenia 104			
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź Al. J. Piłsudskiego 84			
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny 31-481 Kraków ul. Promienistych 1			
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70			
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny 45-836 Opole ul. Wrocławska 170 G			
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny 35-310 Rzeszów ul. Tadeusza Rejtana 36			
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny 18-400 Łomża ul. Nowa 2			
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny 81-332 Gdynia			

		ul. Kołłątaja 1			
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny 42-200 Częstochowa ul. Sobieskiego 7			
13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny 25-414 Kielce ul. Warszawska 430			
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny 10-038 Olsztyn ul. Św. Wojciecha 2			
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny 60-479 Poznań ul. Strzeszyńska 36			
16	OR16	Zachodniopomorski Oddział Regionalny Plac Brama Portowa 1 70-225 Szczecin			
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa 02-822 Warszawa ul. Poleczki 33			

po stronie Sprzedawcy:

Pan/Pani.....

tel.

e-mail:

Pan/Pani.....

tel.

e-mail:

przy czym zmiana ww. osób i danych nie wymaga zawierania pisemnego aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie.

- W związku z utworzeniem przez Kupującego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Kupującego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Kupujący uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników spółki.
- Strony ustalają, że pracownikom spółki, o której mowa w ust. 4 powyżej, przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Kupującego zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, rezultatów świadczonych usług, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Kupujący może wskazać pracowników spółki do realizacji w jego imieniu zadań, wskazanych w ust. 3.
- W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 5, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Kupującego, o którym mowa w § 11 ust. 3 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników spółki.
- Kupujący oświadcza, że pracownikom spółki uczestniczącym przy realizacji Umowy po stronie Kupującego obowiązującej będą określone w Umowie zasady poufności.
- Sprzedawca jest zobowiązany w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż w terminie 3 Dni Roboczych od powzięcia wiedzy o możliwości wystąpienia okoliczności, które mogłyby spowodować nienależyte wykonanie lub niewykonanie Umowy, do poinformowania o tym Kupującego pod rygorem utraty możliwości powołania się na te okoliczności w celu wyłączenia lub ograniczenia swojej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz tego skutków.

10. Sprzedawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt oraz Oprogramowanie są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
11. Dostarczony system operacyjny, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej.
12. Dostarczone oprogramowanie systemowe, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy musi być fabrycznie zainstalowane przez producenta Sprzętu.
13. Sprzedawca zobowiązany jest dostarczyć Oprogramowanie wraz ze stosownymi oryginalnymi atrybutami legalności tj. naklejkami stosowanymi przez producenta Oprogramowania lub inną formą uwiarygodnienia oryginalności wymaganej przez producenta Oprogramowania stosowaną w zależności od dostarczanego Oprogramowania.
14. Kupujący zastrzega sobie prawo do weryfikacji legalności dostarczonego przez Sprzedawcę Oprogramowania.

§ 4.

Termin realizacji Umowy

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt do Lokalizacji Kupującego, do wskazanego przez Kupującego pomieszczenia w Lokalizacji Kupującego, według wykazu określonego w Załączniku nr 4 do Umowy.
2. Wykonanie Etapu Pierwszego - Podstawowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, dla ilości Sprzętu zgodnych z Załącznikiem Nr 2 do Umowy (Etap Pierwszy - Podstawowy) nastąpi w terminie dodni od daty zawarcia Umowy, (maksymalny termin wynosi 30 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Sprzedawcy wynikająca z oferty) na podstawie Rozdzielnika Dostaw, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy.
3. Wykonanie Etapu Drugiego - Opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od przekazania Sprzedawcy, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do Umowy. Zlecenie Dostawy może zostać przekazane Sprzedawcy nie później niż do końca 90 dnia od daty zawarcia Umowy.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości Sprzętu w Etapie Drugim - Opcjonalnym, bądź całkowitej rezygnacji z Etapu Drugiego – Opcjonalnego, a Sprzedawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
5. Niedostarczenie Sprzedawcy przez Kupującego, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy w terminie określonym w ust. 3 jest równoznaczne z rezygnacją przez Kupującego z Etapu Drugiego - Opcjonalnego.

§ 5.

Odbiór Sprzętu

1. Wydanie Kupującemu Sprzętu w ramach każdego etapu odbędzie się zgodnie z warunkami Umowy. Sprzedawca poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty lub zniszczenia lub uszkodzenia Sprzętu do chwili dokonania jego odbioru w Lokalizacji Kupującego, zgodnie z ust. 2, przez osoby upoważnione przez Kupującego.
2. Odbiór Sprzętu każdorazowo zostanie dokonany komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Sprzedawcy i Kupującego. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru będą dokonywane w Dniach Roboczych.
3. Sprzedawca prześle powiadomienie o terminie dostarczenia Sprzętu w formie pisemnej do Lokalizacji Kupującego wymienionych w Załączniku nr 4 do Umowy na adresy wskazane w tym Załączniku z wyprzedzeniem co najmniej 2 (dwóch) Dni Roboczych. Sprzedawca każdorazowo będzie wskazywał w powiadomieniu przewidywaną godzinę dostarczenia Sprzętu.
4. Kupujący zobowiązuje się przystąpić do odbioru dostarczonego do Lokalizacji Kupującego Sprzętu zgodnie z terminem określonym w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 3 lub określić inną datę rozpoczęcia odbioru, nie później jednak niż w ciągu 2 (dwóch) Dni Roboczych od daty wskazanej przez Sprzedawcę.
5. W ramach odbioru Sprzętu dostarczonego do Lokalizacji Kupującego Sprzedawca, w obecności Kupującego:
 - 1) rozpakuje dostarczony Sprzęt sprawdzając, czy liczba oraz parametry dostarczonego Sprzętu, zgodne są z Umową,
 - 2) sprawdzi czy dostarczony Sprzęt jest fabrycznie nowy, nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania,
 - 3) przeprowadzi próbne uruchomienie (test) losowo wskazanego przez Kupującego Sprzętu, zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji, w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony do Lokalizacji Kupującego przez Sprzedawcę Sprzęt:
 - 1) jest niezgodny z Umową (nie spełnia parametrów określonych w Specyfikacji technicznej Sprzętu stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy) lub formularzem ofertowym Sprzedawcy (Załącznik nr 2 do Umowy) lub liczba Sprzętu jest niezgodna z Załącznikiem nr 4 do Umowy lub
 - 2) nie posiada zainstalowanego Oprogramowania lub dodatkowego oprogramowania na osobnych nośnikach danych wraz z kluczami licencyjnymi lub
 - 3) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub użytkowania
 - 4) nie jest sprawny lub
 - 5) budzi inne zastrzeżenia niż określone w pkt. 1-4;
 - Kupujący odmówi odbioru Sprzętu sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru Sprzętu. Kupujący wyznaczy termin dostarczenia przez Sprzedawcę nowego Sprzętu, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona. W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w pkt 1-5 podczas ponownej

procedury odbioru, Kupujący odmówi odbioru Sprzętu, jednocześnie przekaze Sprzedawcy protokół przedstawiający powód odmowy odbioru Sprzętu. W takiej sytuacji Sprzedawca ma obowiązek odbioru Sprzętu z miejsca dostarczenia w terminie 5 Dni Roboczych od daty przekazania Sprzedawcy protokołu odmowy odbioru Sprzętu.

7. Potwierdzeniem odbioru przez Kupującego Sprzętu w Lokalizacji Kupującego będzie każdorazowo Protokół Odbioru Sprzętu (zwany dalej „**Protokołem Odbioru**”) podpisany w Lokalizacji Kupującego bez żadnych zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
8. Odbiór końcowy danego etapu realizacji Umowy ma na celu potwierdzenie wykonania przedmiotu Umowy oddzielnie dla Etapu Pierwszego - Podstawowego i Etapu Drugiego - Opcjonalnego. Po dokonaniu przez Kupującego bez zastrzeżeń odbioru w ramach każdego etapu całości Sprzętu we wszystkich Lokalizacjach Kupującego, określonych w Załączniku nr 4 do Umowy (na podstawie podpisanych bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru), sporządzony zostanie Końcowy Protokół Odbioru Sprzętu (zwany dalej „**Końcowym Protokołem Odbioru**”), stanowiący podstawę do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT. Wzór Końcowego Protokołu Odbioru zawiera Załącznik nr 5 do Umowy.
9. Do czasu podpisania, odpowiednio dla danego etapu, Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Pierwszego – Podstawowego i Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Drugiego – Opcjonalnego odpowiedzialność za Sprzęt leży po stronie Sprzedawcy. Z chwilą podpisania, odpowiednio dla danego etapu, Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Pierwszego – Podstawowego i Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Drugiego – Opcjonalnego, na Kupującego przechodzą korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu.
10. Wraz ze Sprzętem Sprzedawca zobowiązany jest przekazać Kupującemu Dokumentację i dokumenty licencyjne na korzystanie z Oprogramowania.

§ 6.

Cena

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za sprzedany i dostarczony Sprzęt, obliczone według ceny jednostkowej wyszczególnionej w formularzu ofertowym, nie przekroczy netto zł (słownie:...../100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto zł (słownie:/100), przy czym ww. wynagrodzenie jest sumą wynagrodzenia za realizację Etapu Pierwszego - Podstawowego oraz wynagrodzenia za realizację Etapu Drugiego - Opcjonalnego w całości.
2. Cena jednostkowa Sprzętu, obejmuje również cenę za udzielenie gwarancji na Sprzęt oraz cenę za korzystanie z Oprogramowania (licencja), stosownie do postanowień § 3 ust. 2 Umowy.
3. Za wykonanie Etapu Pierwszego - Podstawowego przedmiotu Umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie w kwocie netto PLN (słownie złotych:/100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto PLN (słownie złotych:/100).
4. Przyjmuje się, że na dzień zawarcia Umowy maksymalne wynagrodzenie za wykonanie całego Etapu Drugiego – Opcjonalnego wynosi netto zł (słownie:/100), powiększone o VAT co daje brutto PLN (słownie złotych:/100). Faktyczne wynagrodzenie za wykonanie Etapu Drugiego - Opcjonalnego określone zostanie w sporządzonym, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zleceniu Dostawy przy uwzględnieniu cen jednostkowych zawartych w Załączniku Nr 2 do Umowy (na Etap Drugi - Opcjonalny), z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 i § 4 ust. 4 Umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Sprzedawcy z tytułu realizacji Umowy.
6. Podstawą do wystawiania przez Sprzedawcę faktury VAT będzie Końcowy Protokół Odbioru, odpowiednio za realizację Etapu Pierwszego - Podstawowego oraz za realizację Etapu Drugiego – Opcjonalnego, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§ 7.

Sposób zapłaty ceny

1. Zapłata ceny nastąpi przelewem na rachunek Sprzedawcy, wskazany na fakturze VAT w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowym Protokołem Odbioru odpowiednio za realizację Etapu Pierwszego - Podstawowego oraz za realizację Etapu Drugiego – Opcjonalnego.
2. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak Końcowego Protokołu Odbioru spowodują naliczenie ponownego 28-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
3. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
4. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności numeru rachunku bankowego wskazanego przez Sprzedawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1570), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
5. Kupujący uzna fakturę za prawidłowo doręczoną wyłącznie, jeżeli zostanie dostarczona na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Departament Zarządzania Informatyką, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
6. W przypadku wystawienia faktury w postaci dokumentu elektronicznego, Sprzedawca dostarczy ją na adres: INFO@arimr.gov.pl.

7. Faktury przesyłane przez Sprzedawcę na nazwisko pracownika Kupującego lub na inny departament/wydział/spółkę lub adres inny niż wskazany w ust. 5 lub 6 nie zostaną uznane za prawidłowo doręczone, co może skutkować opóźnieniem zapłaty wynagrodzenia i wyłącza prawo Sprzedawcy do żądania od Kupującego odsetek za opóźnienie w płatności.

§ 8.

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt jest wysokiej jakości i odpowiada najwyższemu poziomowi technicznemu oraz spełnia wymogi:
 - 1) bezkonfliktowej pracy w środowisku sieciowym,
 - 2) zapewnia bezpieczeństwo danych i współpracę w środowiskach heterogenicznych.
2. Sprzedawca udziela Kupującemu miesięcznej gwarancji na odebrany przez Kupującego Sprzęt (*minimalny okres gwarancji 36 miesięcy, liczba miesięcy zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Sprzedawcy wynikającą z oferty*). Okresy gwarancji bieżą od dat podpisania bez zastrzeżeń przez Kupującego poszczególnych Końcowych Protokołów Odbioru, (dla Etapu I i Etapu II), o których mowa w § 5 ust. 8 Umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wszelkie wady i nieprawidłowości w działaniu Sprzętu w terminie Dni Roboczych (*maksymalny termin wynosi 10 Dni Roboczych, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Sprzedawcy wynikającą z oferty*) od dnia zgłoszenia przez Kupującego, zgodnie z ust. 5, wady Sprzętu Sprzedawca zobowiązuje się wymienić wadliwy Sprzęt na nowy, wolny od wad w przypadkach i w terminach określonych w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 7 i 10.
4. Sprzedawca zobowiązany jest do wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt wymieniany, w następujących przypadkach i terminach, gdy:
 - 1) po trzech kolejnych, dowolnego rodzaju naprawach jednego egzemplarza Sprzętu, Sprzęt nadal wykaże wady lub nieprawidłowości w działaniu - wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 14 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5,
 - 2) naprawa Sprzętu z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa – wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 14 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5,
- w przypadkach, o których mowa powyżej Sprzedawca zobowiązany jest wymienić Sprzęt na nowy, wolny od wad bez uprzedniego pisemnego, dodatkowego żądania Kupującego.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych (zwanymi dalej „zgłoszeniami gwarancyjnymi”) w Dni Robocze telefonicznie lub drogą elektroniczną. Przyjęcie zgłoszenia gwarancyjnego zostanie przez Sprzedawcę potwierdzone drogą elektroniczną w ciągu 4 godzin, licząc od chwili otrzymania zgłoszenia gwarancyjnego, niezależnie od jego pisemnego, zwrotnego potwierdzenia odbioru, z podaniem daty i godziny przystąpienia do realizacji zgłoszenia. Powyższa regulacja obowiązywać będzie przy korespondencji otrzymanej do godz. 15.30. Po godz. 15.30 potwierdzenie należy przestać w dniu następnym do godz. 10.00. Za datę przyjęcia zgłoszenia gwarancyjnego do realizacji Strony uznają datę doręczenia Sprzedawcy korespondencji drogą elektroniczną lub datę dokonania zgłoszenia gwarancyjnego telefonicznie przez Kupującego, w zależności, która z ww. form powiadomienia została zastosowana przy zgłoszeniu gwarancyjnym.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonywania w ramach gwarancji jakości obowiązków gwarancyjnych w Lokalizacji Kupującego, w której Sprzęt został odebrany przez Kupującego, z zastrzeżeniem ust. 7. Koszty przejazdów do Kupującego ponosi Sprzedawca. Przekazanie przez Kupującego Sprzedawcy Sprzętu w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu przekazania (zwanego dalej „protokołem przekazania”). Sprzedawca ponosi pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty Sprzętu albo jego uszkodzenia od chwili jego przekazania przez Kupującego na podstawie protokołu przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego w Lokalizacji Kupującego.
7. W przypadku, gdy wykonanie przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych nie będzie technicznie możliwe w Lokalizacji Kupującego, w której Sprzęt został przez Kupującego odebrany obowiązki gwarancyjne świadczone będą w punktach serwisowych Sprzedawcy poza Lokalizacją Kupującego. Sprzedawca każdorazowo odbierze Sprzęt z Lokalizacji Kupującego, w której wadliwy Sprzęt się znajduje i poniesie koszty transportu Sprzętu oraz pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia od chwili jego przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego. W takim przypadku Sprzedawca dostarczy Kupującemu na czas wykonania w ramach gwarancji jakości obowiązków gwarancyjnych Sprzęt tego samego rodzaju o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt podlegający wymianie lub naprawie w ramach gwarancji, fabrycznie nowy, wolny od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków gwarancyjnych w terminie każdorazowo określonym przez Kupującego w protokole przekazania Sprzętu Sprzedawcy.
8. Odbiór Sprzętu po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych, odbywać się będzie w Lokalizacji Kupującego, w której Sprzęt został przekazany Sprzedawcy i zostanie potwierdzony protokołem wykonania obowiązków gwarancyjnych (zwany dalej „protokołem obowiązków gwarancyjnych”). W ramach odbioru, o którym mowa w niniejszym ustępie Sprzęt zostanie sprawdzony pod kątem:
 - 1) tożsamości (numer seryjny),
 - 2) widocznych uszkodzeń zewnętrznych,
 - 3) sprawności i prawidłowego działania, poprzez przeprowadzenie próbnego uruchomienia Sprzętu (test).

9. W przypadku stwierdzenia, że przekazany przez Sprzedawcę po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Sprzęt:
 - 1) nie jest tożsamy ze Sprzętem przekazanym przez Kupującego w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych (z wyjątkiem przypadku, gdy w ramach gwarancji jakości lub rękojmi następuje wymiana Sprzętu na nowy) lub
 - 2) nie jest sprawny lub
 - 3) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia
 - Kupujący nie dokona odbioru tego Sprzętu. W takim przypadku Kupujący upoważniony jest do naliczania kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w dostarczeniu Sprzętu wolnego od wad.
10. Jeżeli w czasie wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych Sprzęt uległ utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu, Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu przekazanego do wykonania obowiązków gwarancyjnych, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Sprzedawca dostarcza Sprzęt, o którym mowa w zdaniu poprzednim i przekazuje Kupującemu do Lokalizacji Kupującego. Sprzedawca nie ma prawa żądać z tego tytułu wynagrodzenia ani żadnych innych kosztów, jakie poniósł.
11. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Sprzedawcę.
12. W przypadku, gdy wada Sprzętu dotyczy uszkodzenia nośników pamięci nieulotnej, w szczególności dysku komputerowego, Sprzedawca każdorazowo wymieni uszkodzony nośnik pamięci nieulotnej (dysku komputerowego) na nowy w terminie 3 Dni Roboczych licząc od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5. Ocena uszkodzenia nośników pamięci nieulotnej (dysku komputerowego) dokonywana będzie przez Sprzedawcę w Lokalizacji Kupującego, w której znajduje się wadliwy Sprzęt. Uszkodzony nośnik pamięci nieulotnej (dysku komputerowego) Kupujący każdorazowo podda demagnetyzacji bez obowiązku jego zwrotu Sprzedawcy, niezależnie od skutków, jakie taka demagnetyzacja niesie dla podzespołów elektronicznych nośnika pamięci nieulotnej (dysku komputerowego).
13. W przypadku konieczności wymiany przez Sprzedawcę Sprzętu na nowy, wolny od wad zgodnie z ust. 4 lub w przypadku wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych w odniesieniu do Sprzętu poza Lokalizacją Kupującego, zgodnie z ust. 7 Sprzedawca zobowiązuje się do pozostawienia nośników pamięci nieulotnej, w szczególności dysków komputerowych, w Lokalizacji Kupującego, w której znajduje się wadliwy Sprzęt.
14. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości, o której mowa wyżej, Kupującemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi które (w zakresie nieuregulowanym odmiennie w Umowie), będą wykonywane zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego. Jeżeli w ramach rękojmi Kupujący zażąda wykonania przez Sprzedawcę obowiązków, określonych w ust. 3 lub 4 lub 7 lub 10, do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi mają odpowiednie zastosowanie terminy określone jak dla gwarancji jakości.
15. Terminy rękojmi w odniesieniu do Sprzętu biegną od dat podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowych Protokołów Odbioru, o których mowa w § 5 ust. 8 Umowy, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 9.

Odpowiedzialność z tytułu wad prawnych

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt wraz z Oprogramowaniem nie jest obciążony wadami prawnymi.
2. W przypadku wystąpienia wad prawnych Sprzętu w tym Oprogramowania, Kupującemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy i żądania naprawienia poniesionej szkody. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu ewentualnego powództwa z powodu wad prawnych Sprzętu, Sprzedawca zobowiązuje się zwrócić Kupującemu pełny koszt poniesionej przez niego ochrony sądowej oraz ponieść konsekwencje finansowe zapadłego wyroku sądowego.

§ 10.

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Sprzedawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Kupującego kary umownej za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki w dostarczeniu całości lub części Sprzętu, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2 i 3 Umowy – w wysokości 0,1% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Sprzedawca zobowiązany jest również do zapłaty na rzecz Kupującego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej wysokości:
 - 1) za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w wymianie Sprzętu na nowy, wolny od wad w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 6 Umowy – Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,04% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 2) za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w:
 - a) usunięciu jakiegokolwiek z wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi lub w wymianie wadliwego Sprzętu na nowy wolny od wad w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 8 ust. 3 lub ust. 4 Umowy,
 - b) dostarczeniu Sprzętu zastępczego w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 8 ust. 7 Umowy,
 - c) dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu w przypadku jego utraty lub zniszczenia lub uszkodzenia przez Sprzedawcę podczas wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 8 ust. 10 Umowy
 - Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,04% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy.

3. W razie zwłoki Sprzedawcy w odbiorze Sprzętu z miejsca dostarczenia w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 6, Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,04% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.
4. W razie odmowy odbioru Sprzętu przez Kupującego podczas powtórnej procedury odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 6, Kupujący ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 21 dni od daty przekazania Sprzedawcy protokołu odmowy odbioru Sprzętu i żądać kary umownej w wysokości 15% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 1 trwać będzie dłużej niż 14 dni, Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w całości lub części oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 15% łącznej kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
6. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 1 trwać będzie dłużej niż 14 dni, Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w części lub całości oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 15% łącznej kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
7. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wyniesie 14 dni, Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad Sprzętu na koszt i ryzyko Sprzedawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi albo Kupujący ma prawo naliczać karę umowną w wysokości 3 (trzy) - krotności kary umownej określonej ust. 2 pkt 2 za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki, po upływie wyżej wymienionego 14 dniowego terminu.
8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Kupującemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Kupującemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Sprzedawcę kar umownych, są one płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu Kupujący zastrzega sobie prawo do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub potrącenia kary z wynagrodzenia za wykonanie Umowy, do czego Sprzedawca upoważnia Kupującego.
10. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Kupującego jest ograniczona w stosunku do Sprzedawcy do 80% łącznej wartości Umowy netto wynikającej z § 6 ust. 1 Umowy.

§ 11.

Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Przy wykonaniu Umowy Sprzedawca bez pisemnej zgody Kupującego nie ma prawa do korzystania w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Kupującego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Kupującego z winy Sprzedawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiego faktu oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 4.
4. W wyniku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 3 Sprzedawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od wezwania przez Kupującego kary umownej w wysokości 1% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy. Jeżeli szkoda poniesiona przez Kupującego jest wyższa od zastrzeżonej wyżej kary umownej, Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Sprzedawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej „ZNWU”)

1. Sprzedawca złożył u Kupującego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości zł (słownie złotych:/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone):
 - 1) w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Drugiego - Opcjonalnego, a w przypadku rezygnacji Kupującego z realizacji Etapu Drugiego – Opcjonalnego- w terminie 30 dni od dnia rezygnacji Kupującego z realizacji Etapu Drugiego – Opcjonalnego rozumianej jako upływ 90 dniowego terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy,

- 2) w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady Sprzętu (w przypadku skorzystania z realizacji Etapu Drugiego- Opcjonalnego termin ten liczony jest od upływu gwarancji jakości i rękojmi za Sprzęt dostarczony w ramach tego etapu).
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Sprzedawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Kupującego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zaptaci, na rzecz Kupującego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zł (słownie złotych:/100), na pierwsze wezwanie Kupującego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Sprzedawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Kupującego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości zł (słownie złotych:/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU, o którym mowa w ust.1 będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Kupujący zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Sprzedawca złoży u Kupującego w Kancelarii Główniej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką” lub w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres poczty e-mail: DZL_WZU@arimr.gov.pl

§ 13.

Zmiany Umowy

1. W każdym czasie obowiązywania umowy Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian umowy, za które Strony traktują zmianę inną, niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 454 ust. 2 Ustawy PZP.
2. Niezależnie od postanowienia ust. 1 powyżej, Strony są uprawnione do dokonania zmiany umowy w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Sprzedawcy określonych w umowie;
 - 2) w przypadku ograniczenia dostępności poszczególnych elementów Sprzętu, w tym Oprogramowania, o ile elementy zastępcze spełniają wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia i ofercie, z zastrzeżeniem, że Sprzedawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec;
 - 3) w przypadku wycofania z produkcji/sprzedaży modelu/typu Sprzętu wskazanego w Załączniku nr 2 do Umowy, Sprzedawca dostarczy obecnie produkowany/sprzedawany model/typ Sprzętu o parametrach nie gorszych niż wymaganie opisane w Załączniku nr 1 do Umowy, w ramach wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Sprzedawca zobowiązany jest do poinformowania Kupującego oraz przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt wycofania modelu/typu Sprzętu lub wskazanego w Załączniku nr 2 do Umowy wraz z konfiguracją Sprzętu obecnie produkowanego celem akceptacji przez Kupującego.

§ 14.

Poufność i przetwarzanie danych osobowych

1. Sprzedawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Kupującemu przysługuje względem Sprzedawcy kara umowna w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Kupujący może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Kupującemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

5. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu Kupujący zastrzega sobie prawo do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub potrącenia kary z wynagrodzenia za wykonanie Umowy, do czego Sprzedawca upoważnia Kupującego.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: „**RODO**”, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
7. Sprzedawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 6.
8. Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6a i nr 6c-6d do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6e (o ile znajduje zastosowanie).
9. Sprzedawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6b do Umowy.
10. Sprzedawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Kupującego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 5 „Regulamin użytkownika”, Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT)) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.

§ 15.

Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru, pocztą poleconą za zwrotnym poświadczaniem ich odbioru lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 8 ust. 5 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje niewymienione w postanowieniach Umowy (mające charakter uzgodnień organizacyjno-technicznych) mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem, listem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, w tym ostatnim przypadku pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania przez odbiorcę.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, adresu lub adresu poczty elektronicznej wskazanej w Umowie. Zmiana adresów nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby, adresu, adresu poczty elektronicznej, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres lub adres poczty elektronicznej, Strony uznają za doręczone.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść praw wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Kupującego.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna Sprzętu;
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Sprzedawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Sprzętu w Lokalizacji Kupującego (wzór protokołu);
 - 4) Załącznik nr 4 – Adresy Lokalizacji Kupującego (Rozdzielnik Dostaw);
 - 5) Załącznik nr 5 – Końcowy Protokół Odbioru Sprzętu (wzór protokołu);
 - 6) Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony Umowy będącej osobą fizyczną.
 - 7) Załącznik nr 6a – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
 - 8) Załącznik nr 6b – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
 - 9) Załącznik nr 6c – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;

- 10) Załącznik nr 6d – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych dotycząca osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy.
 - 11) Załącznik nr 7 – Zlecenie Dostawy (wzór), wraz z załącznikami A i B.
 - 12) Załącznik nr 8 - Załączniki nr 5, 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR oraz oświadczenie o zapoznaniu się z treścią załączników;
6. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Sprzedawca

Kupujący

.....

.....

.....

.....

Specyfikacja techniczna Sprzętu

1. Specyfikacja pojedynczego komputera przenośnego:

Tabela 1

Lp.	Opis	Minimalne wymagania techniczne:
1	Procesor	Klasy x86, dziesięciordzeniowy, obsługujący zestaw instrukcji 64bit, technologia mobilna, wykonany w litografii 10nm, wartość TDP dla bazowego trybu pracy wynosząca max 45W, pamięć cache 12 MB, wspierający technologię vPro
2	Pamięć RAM	Min. 16GB DDR5
3	Wyświetlacz	Dopuszczalne przekątne ekranu to od 13,9" do 14,4", rozdzielczość 1920x1080, matryca IPS, matowa, kamera o rozdzielczości min. 720p wbudowana w ramę wyświetlacza z wbudowaną fabrycznie przystoną obiektywu.
4	Karta graficzna	Zintegrowana i ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.3, pamięć współdzielona.
5	Dysk twardy	Min. 512 GB SSD PCIe NVMe
6	Dźwięk	Karta dźwiękowa zgodna z HD, wbudowane 2 głośniki stereo, wbudowane dwa mikrofony
7	Klawiatura	US QWERTY, podświetlana, przeznaczona na polski rynek, posiadająca dwa przyciski „alt”, posiadająca tzw. duży lewy Shift.
8	Bateria	Bateria litowo-jonowa lub litowo-polimerowa z rozszerzoną gwarancją obejmującą możliwość wymiany baterii w okresie obowiązywania gwarancji.
9	Urządzenie wskazujące	Urządzenie wskazujące typu TouchPad albo TouchPad z TrackPoint (lub równoważne technologie)
10	Zasilacz	Zewnętrzny dostosowany do sieci 230V i pracy bez replikatora portów.
11	Komunikacja	Zintegrowana sieć WLAN 802.11ax, zintegrowana karta LAN 1 Gb/s RJ-45, wbudowany modem WWAN zapewniający łączność szerokopasmową 4G lub 5G, zintegrowany moduł Bluetooth min. 5.0, z możliwością ich wyłączenia w BIOS/UEFI lub poprzez rozwiązanie równoważne (np. softwerowe) uniemożliwiające ich włączenie przez nieuprawnionego użytkownika. Obie karty LAN i WLAN muszą umożliwić zdalny dostęp do wbudowanej technologii zarządzania komputerem z poziomu konsoli zarządzania. Spełnienie powyższych parametrów nie może być osiągnięte przy pomocy zewnętrznych modułów, przejściówek lub adapterów.
12	Wbudowane porty wejścia/wyjścia, złącza	1x HDMI min. 2.0 lub DisplayPort min. 1.4, min. 3x USB 3.2 Gen 1 typ-A oraz min 1x USB 3.2 typu C; 1x złącze replikatora portów lub 2x USB 3.2 Gen 1 typ-A oraz 1x Thunderbolt 4 pełniące funkcje USB-C; LAN RJ-45; stereofoniczne gniazdo słuchawek oraz gniazdo mikrofonu (alternatywnie złącze typu Combo audio-out słuchawki/audio-in mikrofon); 1x gniazdo na linkę zabezpieczającą.
13	Obudowa	Pokrywa oraz palmrest uodpornione, materiał odporny na zniszczenie i porysowanie, metalowe zawiasy.
14	Waga	do 1,61 kg z baterią (dotyczy wagi katalogowej podawanej przez producentów komputerów).
15	Oprogramowanie (system operacyjny)	System operacyjny MS Windows 10 Pro 64bit PL lub MS Windows 11 Pro 64bit PL z downgrade do MS Windows 10 Pro 64bit PL.

16	Oprogramowanie i funkcjonalność platformy	<p>Wbudowana technologia zarządzania i monitorowania komputera przenośnego na poziomie sprzętowym (działająca przy wyłączonym komputerze przenośnym podłączonym do zasilacza i sieci LAN oraz przy nieobecnym/uszkodzonym systemie operacyjnym), pozwalająca na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitorowanie konfiguracji sprzętowej komputera - CPU, RAM, HDD, wersję BIOS/UEFI; - zdalne uaktualnianie i konfigurację BIOS/UEFI; - zdalne przejęcie konsoli tekstowej systemu, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM zlokalizowanego w serwerze zarządzającym; - zdalne przejęcie pełnej konsoli graficznej systemu tzw. KVM Redirection bez udziału systemu operacyjnego ani dodatkowych programów; - wbudowana pamięć nie ulotna, pozwalająca na zapis i przechowywanie informacji o wersji (wersja, zainstalowane aktualizacje, sygnatury wirusów) zainstalowanego oprogramowania i zdalny odczyt tych informacji; - funkcjonalności pozwalające na blokowanie stacji dysków, portów szeregowych (USB) i równoległych; - otrzymywanie informacji z WMI; - możliwość uruchamiania systemu z PXE.
17	Mechanizmy ochronne i diagnostyczne	<p>System hasel: hasło dostępu do BIOS/UEFI; zabezpieczenie typu "Power On"; hasło dostępu do dysku. Możliwość przyłączenia obudowy przy pomocy linki zapinanej na klucz.</p> <p>Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 2.0).</p> <p>Możliwość wyłączenia/włączenia: zintegrowanej karty sieciowej, portów USB, funkcjonalności ładowania zewnętrznych urządzeń przez port USB, wirtualizacji z poziomu BIOS/UEFI bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</p> <p>Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci, możliwość:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustawienia hasła dla BIOS/UEFI na poziomie administratora, - ustawienia hasła dla dysku twardego w tym również dla dysków NVMe. - funkcji update BIOS/UEFI z opcją update BIOS/UEFI przez sieć, włączaną na poziomie BIOS/UEFI przez administratora lub z poziomu systemu operacyjnego. Dopuszcza się update BIOS/UEFI za pomocą dedykowanego oprogramowania producenta komputera. <p>W BIOS/UEFI musi być zaimplementowany mechanizm trwałego kasowania danych z dysków twardego zainstalowanych w komputerze w tym również dysków SSD NVMe – mechanizm uruchamiany na życzenie przez administratora</p>
18	Torba	<p>Dedykowana do rozmiarów oferowanych komputerów przenośnych, dwukomorowa, z paskiem na ramię, spód torby zapewniający amortyzację podczas upadków, w komplecie z komputerem przenośnym.</p>
19	Dodatkowa klawiatura	<p>US QWERTY przeznaczona na polski rynek, posiadająca dwa przyciski „alt”, posiadająca tzw. duży lewy Shift.</p>
20	Dodatkowe urządzenie wskazujące	<p>Mysz laserowa lub optyczna o parametrach, co najmniej takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przewodowa, interfejs USB, klasyczna budowa - rozdzielczość 1000 dpi - 3 przyciski oraz rolkę do przewijania zawartości ekranu (rolka może pełnić funkcję jednego z przycisków) - mysz musi posiadać trwałe, niezawodne komponenty, pozwalające na długotrwałe, bezawaryjne użytkowanie podczas pracy biurowej
21	Replikator portów	<p>Replikator portów/stacja dokująca posiadająca fizyczny przycisk umożliwiający włączenie oraz wyłączenie komputera przenośnego. Wymagane porty: 4x USB w tym 3x USB 3.2 Gen 1 i 1x USB-C lub 3xUSB 3.1 Gen 2 oraz 1x USB-C, 1x DP, 1x HDMI, 1x RJ-45. Wymagany jest zasilacz dodatkowy (zewnętrzny bądź wbudowany w replikator). Kupujący dopuszcza rozwiązanie w zakresie jednoczesnego dostępu do dwóch cyfrowych portów (HDMI i DP).</p> <p>Spełnienie powyższych parametrów nie może być osiągnięte przy pomocy zewnętrznych modułów, przejściówek lub adapterów.</p>

22	Certyfikaty i Standardy	<ul style="list-style-type: none"> - komputery przenośne muszą być produkowane zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001 lub równoważnymi; - komputery przenośne muszą posiadać deklarację zgodności CE; - EPEAT Silver – komputery przenośne muszą znajdować się na liście EPEAT; - komputery przenośne muszą posiadać Certyfikat TCO, minimum TCO Certified Notebooks 8 – komputery przenośne muszą znajdować się na liście certyfikowanych urządzeń na stronie www.tcocertified.com; - komputery przenośne muszą poprawnie współpracować z zaoferowanym systemem operacyjnym; - serwis sprzętu komputerowego musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 i ISO 14001 lub równoważnej; - serwis sprzętu komputerowego musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. W przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Sprzedawcy lub firmy serwisującej, Producent lub jego oficjalny przedstawiciel musi przejąć na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem bez dodatkowych kosztów po stronie Kupującego.
23	Gwarancja	<p>Gwarancja zaoferowanego komputera przenośnego na okres <i>minimum 36 miesięcy</i>, uszkodzone dyski twarde pozostają u Kupującego. Gwarancja musi obejmować wszystkie oryginalne podzespoły komputera przenośnego w tym też baterię. Serwis świadczony przez Producenta lub autoryzowany serwis producenta komputera.</p>

Załącznik nr 2 do Umowy nr ____/DZI/2024/2610

Formularz ofertowy Sprzedawcy

Protokół Odbioru Sprzętu w Lokalizacji Kupującego

zgodnie z Umową nr __ zawartą pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Kupującym”) a
 _____ („Sprzedawcą”),

Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt i Oprogramowanie wymienione w Specyfikacji Technicznej:

Lp.	Nazwa Sprzętu i Oprogramowania	Liczba (szt.)	Numer seryjny / Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

- Dostarczony do Lokalizacji Kupującego Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.
- Liczba i rodzaj dostarczonego do Lokalizacji Kupującego Sprzętu oraz Oprogramowania jest zgodna z Umową (w tym z Załącznikami nr 1 i 2 oraz 4 do Umowy).
- Wraz ze Sprzętem do Lokalizacji Kupującego dostarczono wymaganą Dokumentację.
- Dostarczony Sprzęt oraz Oprogramowanie narzędziowe są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.

Uwagi i zastrzeżenia:

.....

Kupujący - Lokalizacja Kupującego (upoważniony przedstawiciel)			Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....		
.....		

....., dnia roku

Adresy Lokalizacji Kupującego (Rozdzielnik Dostaw)

Lp.	Kod Lokalizacji	Lokalizacja	Adres		Liczba Sprzętu - komputerów przenośnych (szt.)	
					Etap Pierwszy - Podstawowy	Etap Drugi - Opcjonalny*
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny	52-438 Wrocław	ul. Giełdowa 8	70	70
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny	87-100 Toruń	ul. Dąbrowskiego 4,	40	40
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny	21-003 Ciecierzyn	Elizówka 65 A	60	60
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny	65-120 Zielona Góra	Al. Zjednoczenia 104	20	40
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny	92-202 Łódź	Al. J. Piłsudskiego 84	130	90
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny	31-481 Kraków	ul. Promienistych 1	150	120
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny	00-175 Warszawa	Al. Jana Pawła II 70	200	160
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny	45-836 Opole	ul. Wrocławska 170 G	50	50
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny	35-310 Rzeszów	ul. Tadeusza Rejtana 36	60	60
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny	18-400 Łomża	ul. Nowa 2	30	30
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny	81-332 Gdynia	ul. Kołłątaja 1	80	80
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny	42-200 Częstochowa	ul. Sobieskiego 7	70	70
13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny	25-414 Kielce	ul. Warszawska 430	80	80
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny	10-038 Olsztyn	ul. Św. Wojciecha 2	20	30
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny	60-479 Poznań	ul. Strzeszyńska 36	130	110
16	OR16	Zachodniopomorski Oddział Regionalny	70-225 Szczecin	Plac Brama Portowa 1	30	40
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 33	160	250
Razem:					1 380	1 380

* - Ilość ta stanowi wartość maksymalną. Ostateczne ilości, zgodnie z zapisami § 4 ust. 3 i 4 Umowy, zostaną określone przez Kupującego, w sporządzonym w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zleceniu Dostawy dotyczącym realizacji Etapu Drugiego - Opcjonalnego.

Powyższa Tabela, zawierająca adresy Lokalizacji Kupującego, stanowi wykaz jednostek organizacyjnych Kupującego, objętych świadczeniem usług gwarancyjnych dla Sprzętu.

KOŃCOWY PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU ETAPU*

zgodnie z Umową nr ___ zawartą pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Kupującym”) a
 _____ („Sprzedawcą”).

Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt i Oprogramowanie wymienione w Specyfikacji Technicznej:

Lp.	Nazwa Sprzętu i Oprogramowania	Liczba (szt.)	Numer seryjny / Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczony i odebrany w Lokalizacji Kupującego Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.
2. Liczba i rodzaj dostarczonego i odebranego w Lokalizacji Kupującego Sprzętu oraz Oprogramowania jest zgodna z Umową.
3. Wraz ze Sprzętem dostarczono wymaganą Dokumentację.
4. Dostarczony Sprzęt oraz Oprogramowanie narzędziowe są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.

Uwagi i zastrzeżenia:

Kupujący (upoważniony przedstawiciel)			Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....		
.....		
....., dnia r.

* należy wpisać etap, którego dany protokół dotyczy, zgodnie z treścią w § 5 ust. 8 Umowy.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej Umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

¹ Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony Umowy będącej osobą fizyczną.

Załącznik nr 6 A do Umowy ____/DZI/2024/2610

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul.
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy
....., WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym
podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy
..... zł, którą reprezentuje:

1.,
2.,

zwana „Sprzedawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy³.

(podpisy)

1.,
2.,

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35)

³ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁴

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od *

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

⁴ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony Umowy będącej spółką prawa handlowego.

Załącznik nr 6 C do Umowy ____/DZI/2024/2610

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁵

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

⁵ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony Umowy będącej spółką prawa handlowego.

Załącznik nr 6 D do Umowy ____/DZI/2024/2610

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁶

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane związane z zatrudnieniem.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od *

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

⁶ Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy.

Zlecenie Dostawy (wzór)

Załącznik nr 7 do Umowy nr ___/DZI/2024/2610

w ramach Etapu Drugiego - Opcjonalnego
realizacji Umowy Nr z dnia

Warszawa, dnia roku

.....
/syg. nr/

.....

.....

/nazwa i adres Sprzedawcy/

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa);
adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, będąca podatnikiem VAT i posiadająca NIP 526-19-33-940,
reprezentowana przez:

1) -

2) -

zwana Kupującym,

zgodnie z zapisami § 4 ust. 3 Umowy zleca wykonanie Etapu Drugiego - Opcjonalnego, którego przedmiotem jest dostawa
fabrycznie nowego Sprzętu z zainstalowanym systemem operacyjnym i licencją na ten system, w następujących ilościach:

— Komputer przenośny z licencją na system operacyjny - szt.,

na zasadach i warunkach określonych w Umowie.

Wynagrodzenie za realizację Etapu Drugiego - Opcjonalnego dla podanych wyżej ilości Sprzętu wynosi brutto PLN
(słownie złotych: i .../100).

Integralną częścią Zlecenia Dostawy stanowią załączniki:

A - Specyfikacja Materiałowo-Cenowa Sprzętu, Etapu Drugiego - Opcjonalnego,

B - Rozdzielnik Dostaw Etapu Drugiego - Opcjonalnego.

Kupujący:

.....

Data, podpisy, pieczęć nagłówkowa*

* wymaganie w zakresie pieczęci nagłówkowej dotyczy formy pisemnej Zlecenia Dostawy

Specyfikacja Materiałowo-Cenowa Sprzętu Etapu Drugiego – Opcjonalnego

Nazwa handlowa Sprzętu (producent, model)	Cena jednostkowa brutto w PLN	Etap Drugi - Opcjonalny	
		Ilość szt.	Wartość brutto w PLN
Komputer przenośny

Rozdzielnik Dostaw Etapu Drugiego – Opcjonalnego

Lp.	Kod Lokalizacji	Lokalizacja	Adres		Liczba Sprzętu - komputerów przenośnych (szt.) Etap Drugi - Opcjonalny
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny	52-438 Wrocław	ul. Giełdowa 8	
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny	87-100 Toruń	ul. Dąbrowskiego 4,	
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny	21-003 Ciecierzyn	Elizówka 65 A	
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny	65-120 Zielona Góra	Al. Zjednoczenia 104	
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny	92-202 Łódź	Al. J. Piłsudskiego 84	
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny	31-481 Kraków	ul. Promienistych 1	
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny	00-175 Warszawa	Al. Jana Pawła II 70	
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny	45-836 Opole	ul. Wrocławska 170 G	
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny	35-310 Rzeszów	ul. Tadeusza Rejtana 36	
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny	18-400 Łomża	ul. Nowa 2	
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny	81-332 Gdynia	ul. Kołtątaja 1	
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny	42-200 Częstochowa	ul. Sobieskiego 7	
13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny	25-414 Kielce	ul. Warszawska 430	
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny	10-038 Olsztyn	ul. Św. Wojciecha 2	
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny	60-479 Poznań	ul. Strzeszyńska 36	
16	OR16	Zachodnio Pomorski Oddział Regionalny	70- 225 Szczecin	Plac Brama Portowa 1	
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 33	
				Razem:	

Treść Załączników nr 5, 6 i 12 do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR”

(w oddzielnym pliku)

Oświadczenie

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi
w Załączniku nr 5, 6 i 12 do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 5 „Regulamin użytkownika”, Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT)” do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

Załącznik nr 6.2 do SWZ Projektowane postanowienia umowy – część 2 zamówienia

Umowa nr/DZI/2024/2610

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej **"Kupującym"** lub **"ARiMR"**, którą reprezentuje:

_____ – Prezes ARiMR,

a

_____, zwaną dalej **"Sprzedawcą"**, którą reprezentuje:

zwanych łącznie **"Stronami"**,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z wielkiej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Kupujący i Sprzedawca;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami określająca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 3) **Sprzęt** – monitor komputerowy, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model, o parametrach określonych w Specyfikacji technicznej Sprzętu, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy i formularzu ofertowym Sprzedawcy (Załącznik nr 2 do Umowy), przy czym każdy pojedynczy sprzęt komputerowy (monitor komputerowy) nazywany jest **"Sprzętem"**;
- 4) **Dokumentacja** – podręcznik użytkownika, instrukcje obsługi Sprzętu, dokumenty gwarancyjne, instrukcje eksploatacji certyfikowane przez producenta Sprzętu;
- 5) **Lokalizacja Kupującego** – lokalizacje ARiMR, których adresy zostały wskazane w Załączniku nr 4 do Umowy;
- 6) **Dni Robocze** – okres w godzinach 7.30-15.30 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Kupującego, o których Kupujący powiadomi Sprzedawcę.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Sprzedawca sprzedaje i dostarcza Kupującemu fabrycznie nowy, nienoszący śladów uprzedniego użytkowania Sprzęt zgodnie ze Specyfikacją techniczną Sprzętu stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz Formularzem ofertowym Sprzedawcy stanowiącym Załącznik nr 2 Umowy, w tym w ramach:
 - 1) zamówienia podstawowego (Etap pierwszy – Podstawowy zwany dalej „Etapem Pierwszym - Podstawowym”) sprzeda i dostarczy 1 380 sztuk Sprzętu na zasadach i warunkach określonych w Umowie;
 - 2) zamówienia opcjonalnego (Etap Drugi - Opcjonalny zwany dalej „Etapem Drugim – Opcjonalnym”) sprzeda i dostarczy maksymalnie do 3 380 sztuk Sprzętu, na zasadach i warunkach określonych w Umowie.
2. Sprzęt zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Sprzedawcy do Lokalizacji Kupującego, do wskazanego przez Kupującego pomieszczenia w Lokalizacji Kupującego, według wykazu określonego w Załączniku nr 4 do Umowy.
3. W ramach przedmiotu Umowy dostawa Sprzętu będzie realizowana w dwóch etapach: Etap Pierwszy - Podstawowy oraz Etap Drugi - Opcjonalny. Pod pojęciem Etap Drugi - Opcjonalny należy rozumieć, iż realizacja dostaw Sprzętu w tym etapie nastąpić może dopiero po otrzymaniu od Kupującego, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 7 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 4 Umowy.

§ 3.

Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Sprzedawca oświadcza, że:
 - 1) producentem Sprzętu jest
 - 2) jest upoważniony do sprzedaży Sprzętu;
 - 3) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy i podpisywania protokołów odbioru, przy czym zwanymi warunkami, w tym terminami określonymi w Umowie są: po stronie Kupującego:

Lp.	Kod Lokalizacji	Lokalizacja	Osoba do kontaktu:	Telefon:	e-mail:
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny 52-438 Wrocław ul. Giełdowa 8			
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny 87-100 Toruń ul. Dąbrowskiego 4			
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny 21-003 Ciecierzyn Elizówka 65 A			
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny 65-120 Zielona Góra Al. Zjednoczenia 104			
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny 92-202 Łódź Al. J. Piłsudskiego 84			
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny 31-481 Kraków ul. Promienistych 1			
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny 00-175 Warszawa Al. Jana Pawła II 70			
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny 45-836 Opole ul. Wrocławska 170 G			
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny 35-310 Rzeszów ul. Tadeusza Rejtana 36			
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny 18-400 Łomża ul. Nowa 2			
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny 81-332 Gdynia ul. Kołtątaja 1			
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny 42-200 Częstochowa ul. Sobieskiego 7			

13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny 25-414 Kielce ul. Warszawska 430			
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny 10-038 Olsztyn ul. Św. Wojciecha 2			
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny 60-479 Poznań ul. Strzeszyńska 36			
16	OR16	Zachodniopomorski Oddział Regionalny Plac Brama Portowa 1 70-225 Szczecin			
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa 02-822 Warszawa ul. Poleczki 33			

po stronie Sprzedawcy:

Pan/Pani.....

tel.

e-mail:

Pan/Pani.....

tel.

e-mail:

przy czym zmiana ww. osób i danych nie wymaga zawierania pisemnego aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie.

3. W związku z utworzeniem przez Kupującego spółki Agro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązań teleinformatycznych służących realizacji zadań Kupującego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Kupujący uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników spółki.
4. Strony ustalają, że pracownikom spółki, o której mowa w ust. 3 powyżej, przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Kupującego zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, rezultatów świadczonych usług, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Kupujący może wskazać pracowników spółki do realizacji w jego imieniu zadań, wskazanych w ust. 2.
5. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 4, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
6. Określony w Umowie zakaz korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w Umowie w charakterze pracowników lub podwykonawców, z osób zatrudnionych u Kupującego, o którym mowa w § 11 ust. 3 Umowy dotyczy odpowiednio pracowników spółki.
7. Kupujący oświadcza, że pracownikom spółki uczestniczącym przy realizacji Umowy po stronie Kupującego obowiązywać będą określone w Umowie zasady poufności.
8. Sprzedawca jest zobowiązany w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż w terminie 3 Dni Roboczych od powzięcia wiedzy o możliwości wystąpienia okoliczności, które mogłyby spowodować nienależyte wykonanie lub niewykonanie Umowy, do poinformowania o tym Kupującego pod rygorem utraty możliwości powołania się na te okoliczności w celu wyłączenia lub ograniczenia swojej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz tego skutków.
9. Sprzedawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt jest zabezpieczony przed nieautoryzowanym dostępem.

§ 4.

Termin realizacji Umowy

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt do Lokalizacji Kupującego, do wskazanego przez Kupującego pomieszczenia w Lokalizacji Kupującego, według wykazu określonego w Załączniku nr 4 do Umowy
2. Wykonanie Etapu Pierwszego - Podstawowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, dla ilości Sprzętu zgodnych z Załącznikiem Nr 2 do Umowy (Etap Pierwszy - Podstawowy) nastąpi w terminie do dni od daty zawarcia Umowy

.(maksymalny termin wynosi 30 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Sprzedawcy wynikająca z oferty), na podstawie Rozdzielnika Dostaw, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy.

3. Wykonanie Etapu Drugiego - Opcjonalnego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od przekazania Sprzedawcy, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do Umowy. Zlecenie Dostawy może zostać przekazane Sprzedawcy nie później niż do końca 90 dnia od daty zawarcia Umowy.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości Sprzętu w Etapie Drugim - Opcjonalnym, bądź całkowitej rezygnacji z Etapu Drugiego – Opcjonalnego, a Sprzedawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
5. Niedostarczenie Sprzedawcy przez Kupującego, sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zlecenia Dostawy w terminie określonym w ust. 3 jest równoznaczne z rezygnacją przez Kupującego z Etapu Drugiego - Opcjonalnego.

§ 5.

Odbiór Sprzętu

1. Wydanie Kupującemu Sprzętu w ramach każdego etapu odbędzie się zgodnie z warunkami Umowy. Sprzedawca poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty lub uszkodzenia Sprzętu do chwili dokonania jego odbioru w Lokalizacji Kupującego, zgodnie z ust. 2, przez osoby upoważnione przez Kupującego.
2. Odbiór Sprzętu każdorazowo zostanie dokonany komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Sprzedawcy i Kupującego. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru będą dokonywane w Dniach Roboczych.
3. Sprzedawca prześle powiadomienie o terminie dostarczenia Sprzętu w formie pisemnej do Lokalizacji Kupującego wymienionych w Załączniku nr 4 do Umowy na adresy wskazane w tym Załączniku z wyprzedzeniem co najmniej 2 (dwóch) Dni Roboczych. Sprzedawca każdorazowo będzie wskazywał w powiadomieniu przewidywaną godzinę dostarczenia Sprzętu.
4. Kupujący zobowiązuje się przystąpić do odbioru dostarczonego do Lokalizacji Kupującego Sprzętu zgodnie z terminem określonym w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 3 lub określić inną datę rozpoczęcia odbioru, nie później jednak niż w ciągu 2 (dwóch) Dni Roboczych od daty wskazanej przez Sprzedawcę.
5. W ramach odbioru Sprzętu dostarczonego do Lokalizacji Kupującego Sprzedawca, w obecności Kupującego:
 - 1) rozpakuje dostarczony Sprzęt sprawdzając, czy liczba oraz parametry dostarczonego Sprzętu, zgodnie są z Umową,
 - 2) sprawdzi czy dostarczony Sprzęt jest fabrycznie nowy, nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania,
 - 3) przeprowadzi próbne uruchomienie (test) losowo wskazanego przez Kupującego Sprzętu, zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji, w celu potwierdzenia sprawności Sprzętu.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony do Lokalizacji Kupującego przez Sprzedawcę Sprzęt:
 - 1) jest niezgodny z Umową (nie spełnia parametrów określonych w Specyfikacji technicznej Sprzętu stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy) lub formularzem ofertowym Sprzedawcy (Załącznik nr 2 do Umowy) lub liczba Sprzętu jest niezgodna z Załącznikiem nr 4 do Umowy lub
 - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub użytkowania
 - 3) nie jest sprawny lub
 - 4) budzi inne zastrzeżenia niż określone w pkt. 1-3;
 - Kupujący odmówi odbioru Sprzętu sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru Sprzętu. Kupujący wyznaczy termin dostarczenia przez Sprzedawcę nowego Sprzętu, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona. W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w pkt 1-5 podczas ponownej procedury odbioru, Kupujący odmówi odbioru Sprzętu, jednocześnie prześle Sprzedawcy protokół przedstawiający powód odmowy odbioru Sprzętu. W takiej sytuacji Sprzedawca ma obowiązek odbioru Sprzętu z miejsca dostarczenia w terminie 5 Dni Roboczych od daty przekazania Sprzedawcy protokołu odmowy odbioru Sprzętu.
7. Potwierdzeniem odbioru przez Kupującego Sprzętu w Lokalizacji Kupującego będzie każdorazowo Protokół Odbioru Sprzętu (zwany dalej „**Protokołem Odbioru**”) podpisany w Lokalizacji Kupującego bez żadnych zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
8. Odbiór końcowy danego etapu realizacji Umowy ma na celu potwierdzenie wykonania przedmiotu Umowy oddzielnie dla Etapu Pierwszego - Podstawowego i Etapu Drugiego - Opcjonalnego. Po dokonaniu przez Kupującego bez zastrzeżeń odbioru w ramach każdego etapu całości Sprzętu we wszystkich Lokalizacjach Kupującego, określonych w Załączniku nr 4 do Umowy (na podstawie podpisanych bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru), sporządzony zostanie Końcowy Protokół Odbioru Sprzętu (zwany dalej „**Końcowym Protokołem Odbioru**”), stanowiący podstawę do wystawienia przez Sprzedawcę faktury VAT. Wzór Końcowego Protokołu Odbioru zawiera Załącznik nr 5 do Umowy.
9. Do czasu podpisania, odpowiednio dla danego etapu, Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Pierwszego – Podstawowego i Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Drugiego – Opcjonalnego odpowiedzialność za Sprzęt leży po stronie Sprzedawcy. Z chwilą podpisania, odpowiednio dla danego etapu, Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Pierwszego – Podstawowego i Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Drugiego – Opcjonalnego, na Kupującego przechodzą korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu.
10. Wraz ze Sprzętem Sprzedawca zobowiązany jest przekazać Kupującemu Dokumentację.

§ 6.

Cena

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za sprzedany i dostarczony Sprzęt, obliczone według ceny jednostkowej wyszczególnionej w formularzu ofertowym, nie przekroczy netto zł (słownie:...../100), powiększone o VAT co daje kwotę brutto zł (słownie:/100), przy czym ww. wynagrodzenie jest sumą wynagrodzenia za realizację Etapu Pierwszego - Podstawowego oraz wynagrodzenia za realizację Etapu Drugiego - Opcjonalnego w całości.
2. Cena jednostkowa Sprzętu, obejmuje również cenę za udzielenie gwarancji na Sprzęt.
3. Za wykonanie Etapu Pierwszego - Podstawowego przedmiotu Umowy Kupujący zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie w kwocie nettozł (słownie:...../100), powiększone o VAT co daje kwotę bruttoPLN (słownie złotych:/100).
4. Przyjmuje się, że na dzień zawarcia Umowy maksymalne wynagrodzenie za wykonanie całego Etapu Drugiego – Opcjonalnego wynosi netto zł (słownie:/100), powiększone o VAT co daje bruttoPLN (słownie złotych:/100). Faktyczne wynagrodzenie za wykonanie Etapu Drugiego - Opcjonalnego określone zostanie w sporządzonym, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zleceniu Dostawy przy uwzględnieniu cen jednostkowych zawartych w Załączniku Nr 2 do Umowy (na Etap Drugi - Opcjonalny), z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 i § 4 ust. 4 Umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Sprzedawcy z tytułu realizacji Umowy.
6. Podstawą do wystawiania przez Sprzedawcę faktury VAT będzie Końcowy Protokół Odbioru, odpowiednio za realizację Etapu Pierwszego - Podstawowego oraz za realizację Etapu Drugiego – Opcjonalnego, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

§ 7.

Sposób zapłaty ceny

1. Zapłata ceny nastąpi przelewem na rachunek Sprzedawcy, wskazany na fakturze VAT w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowym Protokołem Odbioru odpowiednio za realizację Etapu Pierwszego - Podstawowego oraz za realizację Etapu Drugiego – Opcjonalnego.
2. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak Końcowego Protokołu Odbioru spowodują naliczenie ponownego 28-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
3. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
4. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności numeru rachunku bankowego wskazanego przez Sprzedawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1570), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.
5. Kupujący uzna fakturę za prawidłowo doręczoną wyłącznie, jeżeli zostanie dostarczona na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Departament Zarządzania Informatyką, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
6. W przypadku wystawienia faktury w postaci dokumentu elektronicznego, Sprzedawca dostarczy ją na adres: INFO@arimr.gov.pl.
7. Faktury przesyłane przez Sprzedawcę na nazwisko pracownika Kupującego lub na inny departament/wydział/spółkę lub adres inny niż wskazany w ust. 5 lub 6 nie zostaną uznane za prawidłowo doręczone, co może skutkować opóźnieniem zapłaty wynagrodzenia i wyłącza prawo Sprzedawcy do żądania od Kupującego odsetek za opóźnienie w płatności.

§ 8.

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt jest wysokiej jakości i odpowiada najwyższemu poziomowi technicznemu oraz spełnia wymogi:
 - 1) bezkonfliktowej pracy w środowisku sieciowym,
 - 2) zapewnia bezpieczeństwo danych i współpracę w środowiskach heterogenicznych.
2. Sprzedawca udziela Kupującemu miesięcznej gwarancji (*minimalny okres gwarancji 36 miesięcy, liczba miesięcy zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Sprzedawcy wynikającą z oferty*) na odebrany przez Kupującego Sprzęt. Okresy gwarancji bieżą od dat podpisania bez zastrzeżeń przez Kupującego poszczególnych Końcowych Protokołów Odbioru, (dla Etapu I i Etapu II), o których mowa w § 5 ust. 8 Umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wszelkie wady i nieprawidłowości w działaniu Sprzętu w terminieDni Roboczych (*maksymalny termin wynosi 10 Dni Roboczych, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Sprzedawcy wynikającą z oferty*) od dnia zgłoszenia przez Kupującego, zgodnie z ust. 5, wady Sprzętu Sprzedawca zobowiązuje się wymienić wadliwy Sprzęt na nowy, wolny od wad w przypadkach i w terminach określonych w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 7 i 10.
4. Sprzedawca zobowiązany jest do wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt wymieniany, w następujących przypadkach i terminach, gdy:

- 1) po trzech kolejnych, dowolnego rodzaju naprawach jednego egzemplarza Sprzętu, Sprzęt nadal wykáže wady lub nieprawidłowości w działaniu - wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 14 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5,
- 2) naprawa Sprzętu z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa – wymiana Sprzętu nastąpi w terminie 14 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Kupującego, zgodnie z ust. 5,
- w przypadkach, o których mowa powyżej Sprzedawca zobowiązany jest wymienić Sprzęt na nowy, wolny od wad bez uprzedniego pisemnego, dodatkowego żądania Kupującego.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych (zwanymy dalej „zgłoszeniami gwarancyjnymi”) w Dni Robocze telefonicznie lub drogą elektroniczną. Przyjęcie zgłoszenia gwarancyjnego zostanie przez Sprzedawcę potwierdzone drogą elektroniczną w ciągu 4 godzin, licząc od chwili otrzymania zgłoszenia gwarancyjnego, niezależnie od jego pisemnego, zwrotnego potwierdzenia odbioru, z podaniem daty i godziny przystąpienia do realizacji zgłoszenia. Powyższa regulacja obowiązywać będzie przy korespondencji otrzymanej do godz. 15.30. Po godz. 15.30 potwierdzenie należy przestać w dniu następnym do godz. 10.00. Za datę przyjęcia zgłoszenia gwarancyjnego do realizacji Strony uznają datę doręczenia Sprzedawcy korespondencji drogą elektroniczną lub datę dokonania zgłoszenia gwarancyjnego telefonicznie przez Kupującego, w zależności, która z ww. form powiadomienia została zastosowana przy zgłoszeniu gwarancyjnym.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonywania w ramach gwarancji jakości obowiązków gwarancyjnych w Lokalizacji Kupującego, w której Sprzęt został odebrany przez Kupującego, z zastrzeżeniem ust. 7. Koszty przejazdów do Kupującego ponosi Sprzedawca. Przekazanie przez Kupującego Sprzedawcy Sprzętu w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu przekazania (zwanego dalej „protokołem przekazania”). Sprzedawca ponosi pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty Sprzętu albo jego uszkodzenia od chwili jego przekazania przez Kupującego na podstawie protokołu przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego w Lokalizacji Kupującego.
7. W przypadku, gdy wykonanie przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych nie będzie technicznie możliwe w Lokalizacji Kupującego, w której Sprzęt został przez Kupującego odebrany obowiązki gwarancyjne świadczone będą w punktach serwisowych Sprzedawcy poza Lokalizacją Kupującego. Sprzedawca każdorazowo odbierze Sprzęt z Lokalizacji Kupującego, w której wadliwy Sprzęt się znajduje i poniesie koszty transportu Sprzętu oraz pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia od chwili jego przekazania do chwili dokonania jego odbioru przez osoby upoważnione przez Kupującego. W takim przypadku Sprzedawca dostarczy Kupującemu na czas wykonania w ramach gwarancji jakości obowiązków gwarancyjnych Sprzęt tego samego rodzaju o parametrach identycznych lub lepszych jak Sprzęt podlegający wymianie lub naprawie w ramach gwarancji, fabrycznie nowy, wolny od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków gwarancyjnych w terminie każdorazowo określonym przez Kupującego w protokole przekazania Sprzętu Sprzedawcy.
8. Odbiór Sprzętu po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych, odbywać się będzie w Lokalizacji Kupującego, w której Sprzęt został przekazany Sprzedawcy i zostanie potwierdzony protokołem wykonania obowiązków gwarancyjnych (zwany dalej „protokołem obowiązków gwarancyjnych”). W ramach odbioru, o którym mowa w niniejszym ustępie Sprzęt zostanie sprawdzony pod kątem:
 - 1) tożsamości (numer seryjny),
 - 2) widocznych uszkodzeń zewnętrznych,
 - 3) sprawności i prawidłowego działania, poprzez przeprowadzenie próbnego uruchomienia Sprzętu (test).
9. W przypadku stwierdzenia, że przekazany przez Sprzedawcę po wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Sprzęt:
 - 1) nie jest tożsamy ze Sprzętem przekazanym przez Kupującego w celu wykonania obowiązków gwarancyjnych (z wyjątkiem przypadku, gdy w ramach gwarancji jakości lub rękojmi następuje wymiana Sprzętu na nowy) lub
 - 2) nie jest sprawny lub
 - 3) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia
 - Kupujący nie dokona odbioru tego Sprzętu. W takim przypadku Kupujący upoważniony jest do naliczania kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w dostarczeniu Sprzętu wolnego od wad.
10. Jeżeli w czasie wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków gwarancyjnych Sprzęt uległ utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu, Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Kupującemu Sprzętu tego samego rodzaju, o parametrach identycznych lub lepszych od Sprzętu przekazanego do wykonania obowiązków gwarancyjnych, fabrycznie nowego, wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Kupującego. Sprzedawca dostarcza Sprzęt, o którym mowa w zdaniu poprzednim i przekazuje Kupującemu do Lokalizacji Kupującego. Sprzedawca nie ma prawa żądać z tego tytułu wynagrodzenia ani żadnych innych kosztów, jakie poniósł.
11. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Sprzedawcę.
12. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości, o której mowa wyżej, Kupującemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi które (w zakresie nieuregulowanym odmiennie w Umowie), będą wykonywane zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego. Jeżeli w ramach rękojmi Kupujący zażąda wykonania przez Sprzedawcę obowiązków, określonych w ust. 3 lub 4 lub 7 lub 10, do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi mają odpowiednie zastosowanie terminy określone jak dla gwarancji jakości.

13. Terminy rękojmi w odniesieniu do Sprzętu biegną od dat podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowych Protokołów Odbioru, o których mowa w § 5 ust. 8 Umowy, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 9.

Odpowiedzialność z tytułu wad prawnych

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt nie jest obciążony wadami prawnymi.
2. W przypadku wystąpienia wad prawnych Sprzętu, Kupującemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy i żądania naprawienia poniesionej szkody. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu ewentualnego powództwa z powodu wad prawnych Sprzętu, Sprzedawca zobowiązuje się zwrócić Kupującemu pełny koszt poniesionej przez niego ochrony sądowej oraz ponieść konsekwencje finansowe zapadłego wyroku sądowego.

§ 10.

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Sprzedawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Kupującego kary umownej za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki w dostarczeniu całości lub części Sprzętu, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2 i 3 Umowy – w wysokości 0,1% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Sprzedawca zobowiązany jest również do zapłaty na rzecz Kupującego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej wysokości:
 - 1) za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w wymianie Sprzętu na nowy, wolny od wad w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 6 Umowy – Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,04% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 2) za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki w:
 - a) usunięciu jakiegokolwiek z wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi lub w wymianie wadliwego Sprzętu na nowy wolny od wad w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 8 ust. 3 lub ust. 4 Umowy,
 - b) dostarczeniu Sprzętu zastępczego w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 8 ust. 7 Umowy,
 - c) dostarczeniu nowego, wolnego od wad Sprzętu w przypadku jego utraty lub zniszczenia lub uszkodzenia przez Sprzedawcę podczas wykonywania przez Sprzedawcę obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 8 ust. 10 Umowy
 – Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,04% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
3. W razie zwłoki Sprzedawcy w odbiorze Sprzętu z miejsca dostarczenia w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 6, Kupującemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,04% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.
4. W razie odmowy odbioru Sprzętu przez Kupującego podczas powtórnej procedury odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 6, Kupujący ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 21 dni od daty przekazania Sprzedawcy protokołu odmowy odbioru Sprzętu i żądać kary umownej w wysokości 15% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 1 trwać będzie dłużej niż 14 dni, Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w całości lub części oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 15% łącznej kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
6. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 1 trwać będzie dłużej niż 14 dni, Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy (w terminie 30 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy) w części lub całości oraz zażądać z tego tytułu kary umownej w wysokości 15% łącznej kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 1 Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 1 liczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
7. Jeżeli zwłoka Sprzedawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wyniesie 14 dni, Kupujący po bezskutecznym upływie tego terminu może według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad Sprzętu na koszt i ryzyko Sprzedawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi albo Kupujący ma prawo naliczać karę umowną w wysokości 3 (trzy) - krotności kary umownej określonej ust. 2 pkt 2 za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki, po upływie wyżej wymienionego 14 dniowego terminu.
8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Kupującemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Kupującemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Sprzedawcę kar umownych, są one płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu Kupujący zastrzega sobie prawo do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub potrącenia kary z wynagrodzenia za wykonanie Umowy, do czego Sprzedawca upoważnia Kupującego.

10. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Kupującego jest ograniczona w stosunku do Sprzedawcy do 80% łącznej wartości Umowy netto wynikającej z § 6 ust. 1 Umowy.

§ 11.

Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Przy wykonaniu Umowy Sprzedawca bez pisemnej zgody Kupującego nie ma prawa do korzystania w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Kupującego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Kupującego z winy Sprzedawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiego faktu oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 4.
4. W wyniku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 3 Sprzedawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od wezwania przez Kupującego kary umownej w wysokości 1% łącznej kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy. Jeżeli szkoda poniesiona przez Kupującego jest wyższa od zastrzeżonej wyżej kary umownej, Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Sprzedawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej „ZNWU”)

1. Sprzedawca złożył u Kupującego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości zł (słownie złotych:/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone):
 - 1) w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Końcowego Protokołu Odbioru Etapu Drugiego - Opcjonalnego, a w przypadku rezygnacji Kupującego z realizacji Etapu Drugiego – Opcjonalnego - w terminie 30 dni od dnia rezygnacji Kupującego z realizacji Etapu Drugiego – Opcjonalnego rozumianej jako upływ 90 dniowego terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy,
 - 2) w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady Sprzętu (w przypadku skorzystania z realizacji Etapu Drugiego - Opcjonalnego termin ten liczony jest od upływu gwarancji jakości i rękojmi za Sprzęt dostarczony w ramach tego etapu).
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Sprzedawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Kupującego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Kupującego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zł (słownie złotych:/100), na pierwsze wezwanie Kupującego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Sprzedawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Kupującego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości zł (słownie złotych:/100).
8. W przypadku, gdy ZNWU, o którym mowa w ust.1 będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Kupujący zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Sprzedawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Sprzedawca złoży u Kupującego w Kancelarii Główniej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką” lub w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres poczty e-mail: dzi_wzu@arimr.gov.pl

§ 13.

Zmiany Umowy

1. W każdym czasie obowiązywania umowy Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian umowy, za które Strony traktują zmianę inną, niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 454 ust. 2 Ustawy PZP.
2. Niezależnie od postanowienia ust. 1 powyżej, Strony są uprawnione do dokonania zmiany umowy w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii

Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorów, w zakresie w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Sprzedawcy określonych w umowie;

- 2) w przypadku ograniczenia dostępności poszczególnych elementów Sprzętu, o ile elementy zastępcze spełniają wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia i ofercie, z zastrzeżeniem, że Sprzedawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec;
- 3) w przypadku wycofania z produkcji/sprzedaży modelu/typu Sprzętu wskazanego w Załączniku nr 2 do Umowy, Sprzedawca dostarczy obecnie produkowany/sprzedawany model/typ Sprzętu o parametrach nie gorszych niż wymagane opisane w Załączniku nr 1 do Umowy, w ramach wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. W takim przypadku Sprzedawca zobowiązany jest do poinformowania Kupującego oraz przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt wycofania modelu/typu Sprzętu lub wskazanego w Załączniku nr 2 do Umowy wraz ze specyfikacją Sprzętu obecnie produkowanego celem akceptacji przez Kupującego.

§ 14.

Poufność i przetwarzanie danych osobowych

11. Sprzedawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
12. Sprzedawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
13. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Kupującemu przysługuje względem Sprzedawcy kara umowna w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Kupujący może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
14. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Kupującemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
15. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu Kupujący zastrzega sobie prawo do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub potrącenia kary z wynagrodzenia za wykonanie Umowy, do czego Sprzedawca upoważnia Kupującego.
16. Sprzedawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: „**RODO**”, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
17. Sprzedawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 6.
18. Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6a i nr 6c-6d do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6e (o ile znajduje zastosowanie).
19. Sprzedawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6b do Umowy.
20. Sprzedawca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania przyjętych u Kupującego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 5 „Regulamin użytkownika”, Załączniku nr 6 (Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego) i nr 12 (Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT)) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARIMR.

§ 15.

Zawiadomienia

4. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru, pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 8 ust. 5 Umowy.

5. Zawiadomienia, zapytania, informacje niewymienione w postanowieniach Umowy (mające charakter uzgodnień organizacyjno-technicznych mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem, listem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, w tym ostatnim przypadku pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania przez odbiorcę.
6. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, adresu lub adresu poczty elektronicznej wskazanej w Umowie. Zmiana adresów nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby, adresu, adresu poczty elektronicznej, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres lub adres poczty elektronicznej, Strony uznają za doręczone.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść praw wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Kupującego.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna Sprzętu;
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Sprzedawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Sprzętu w Lokalizacji Kupującego (wzór protokołu);
 - 4) Załącznik nr 4 – Adresy Lokalizacji Kupującego (Rozdzielnik Dostaw);
 - 5) Załącznik nr 5 – Końcowy Protokół Odbioru Sprzętu (wzór protokołu);
 - 6) Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony Umowy będącej osobą fizyczną.
 - 7) Załącznik nr 6a – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
 - 8) Załącznik nr 6b – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
 - 9) Załącznik nr 6c – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
 - 10) Załącznik nr 6d – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych dotycząca osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy.
 - 11) Załącznik nr 7 – Zlecenie Dostawy (wzór), wraz z załącznikami A i B.
 - 12) Załącznik nr 8 - Załączniki nr 5, 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR oraz oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Załączników.
6. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Sprzedawca

Kupujący

.....

.....

.....

.....

Specyfikacja techniczna Sprzętu

Specyfikacja pojedynczego monitora komputerowego:

Lp.	Opis	Minimalne wymagania techniczne:
1	Panel	Ekran LCD wykonany w technologii IPS/VA o przekątnej ekranu 23,8", proporcje ekranu 16:9 lub 16:10, matryca matowa, antyrefleksyjna i antystatyczna powłoka ekranu.
2	Wielkość plamki	Max. 0,275 x 0,275 mm
3	Czas reakcji matrycy	Max. 6 ms (GTG)
4	Rozdzielczość	Minimalna fizyczna rozdzielczość monitora: 1920x1080 (Full HD) Automatyczne dostosowanie obrazu (rozdzielczości) monitora.
5	Liczba wyświetlanych kolorów	16,7 mln
6	Częstotliwość odświeżania ekranu	60 Hz
7	Kąty widzenia	Min. 178° w poziomie; 178° w pionie.
8	Jasność	Deklarowana przez producenta minimum 250 cd/m ²
9	Kontrast statyczny	Deklarowany przez producenta minimum 1000:1
10	Technologia ochrony oczu	Redukcja migotania (Flicker free) Wbudowany filtr światła niebieskiego
11	Regulacja wysokości i kąta nachylenia ekranu	– wysokości min. 100mm, – regulacja obrotu ekranu: Left/ Right swivel – min. 30, – regulacja nachylenia: -5° do +20° – PIVOT.
12	Złącza	– HDMI 1.4 - 1 szt. – DisplayPort 1.2 - 1 szt. – AC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
13	Pobór mocy podczas typowej pracy	– max 24W
14	Pobór mocy podczas spoczynku	– max 0,5W
15	Blokada	Możliwość zabezpieczenia monitora linką zabezpieczającą (np. typu Kensington Lock lub Noble Lock)
16	Zasilacz	Wbudowany w monitor zasilacz sieciowy z odłączanym kablem zasilającym zakończonym wtykiem IEC C5 lub C7 lub C13 o długości min. 1,8m, umożliwiającym podłączenie do gniazda jednofazowego 230V z uziemieniem w standardzie „E” (francuskim) i „F” (niemieckim).
17	Kable sygnałowe	Kable umożliwiające podłączenie monitora do karty graficznej ze złączem cyfrowym komputera: – 1 kabel DP-DP, dł. min 1,2m, – 1 kabel HDMI-HDMI, dł. min 1,2m.
18	Certyfikaty	Oferowany sprzęt musi posiadać: – certyfikat zgodności wyrobu z normami europejskimi „CE” (Conformite Europeenne – Zgodność Europejska) oraz musi być oznakowany symbolem „CE”; – TCO Certified Displays – monitor musi się znajdować na liście https://tcocertified.com/ . – EPEAT Silver – monitor musi się znajdować na liście EPEAT.
19.	Gwarancja	Gwarancja zaoferowanego monitora komputerowego na <i>minimum 36 miesięcy</i> . Serwis świadczony przez Producenta lub autoryzowany serwis producenta monitora.

Załącznik nr 2 do Umowy nr/DZI/2024/2610

Formularz ofertowy Spzedawcy

Protokół Odbioru Sprzętu w Lokalizacji Kupującego

zgodnie z Umową nr __ zawartą pomiędzy:
 Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Kupującym”) a
 _____ („Sprzedawcą”),
 Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt wymienione w Specyfikacji Technicznej:

Lp.	Nazwa Sprzętu	Liczba (szt.)	Numer seryjny / Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczony do Lokalizacji Kupującego Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.
2. Liczba i rodzaj dostarczonego do Lokalizacji Kupującego Sprzętu jest zgodna z Umową (w tym z Załącznikami nr 1 i 2 oraz 4 do Umowy).
3. Wraz ze Sprzętem do Lokalizacji Kupującego dostarczono wymaganą Dokumentację.
4. Dostarczony Sprzęt jest zabezpieczony przed nieautoryzowanym dostępem.

Uwagi i zastrzeżenia:

Kupujący - Lokalizacja Kupującego (upoważniony przedstawiciel)			Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....		
.....		

....., dnia roku

Adresy Lokalizacji Kupującego (Rozdzielnik Dostaw)

Lp.	Kod Lokalizacji	Lokalizacja	Adres		Liczba Sprzętu - monitorów komputerowych (szt.)	
					Etap Pierwszy - Podstawowy	Etap Drugi - Opcjonalny*
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny	52-438 Wrocław	ul. Giełdowa 8	70	150
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny	87-100 Toruń	ul. Dąbrowskiego 4,	40	100
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny	21-003 Ciecierzyn	Elizówka 65 A	60	160
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny	65-120 Zielona Góra	Al. Zjednoczenia 104	20	100
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny	92-202 Łódź	Al. J. Piłsudskiego 84	130	250
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny	31-481 Kraków	ul. Promienistych 1	150	250
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny	00-175 Warszawa	Al. Jana Pawła II 70	200	400
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny	45-836 Opole	ul. Wrocławska 170 G	50	100
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny	35-310 Rzeszów	ul. Tadeusza Rejtana 36	60	100
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny	18-400 Łomża	ul. Nowa 2	30	100
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny	81-332 Gdynia	ul. Kołłątaja 1	80	160
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny	42-200 Częstochowa	ul. Sobieskiego 7	70	100
13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny	25-414 Kielce	ul. Warszawska 430	80	160
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny	10-038 Olsztyn	ul. Św. Wojciecha 2	20	100
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny	60-479 Poznań	ul. Strzeszyńska 36	130	250
16	OR16	Zachodniopomorski Oddział Regionalny	70-225 Szczecin	Plac Brama Portowa 1	30	100
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 33	160	800
Razem:					1 380	3 380

* - ilość ta stanowi wartość maksymalną. Ostateczne ilości, zgodnie z zapisami § 4 ust. 3 i 4 Umowy, zostaną określone przez Kupującego, w sporządzonym w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, Zleceniu Dostawy dotyczącym realizacji Etapu Drugiego - Opcjonalnego.

Powyższa Tabela, zawierająca adresy Lokalizacji Kupującego, stanowi wykaz jednostek organizacyjnych Kupującego, objętych świadczeniem usług gwarancyjnych dla Sprzętu.

KOŃCOWY PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU ETAPU *			
zgodnie z Umową nr ___ zawartą pomiędzy: Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Kupującym”) a _____ („Sprzedawcą”), Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt wymienione w Specyfikacji Technicznej:			
Lp.	Nazwa Sprzętu	Liczba (szt.)	Numer seryjny / Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:			
1. Dostarczony i odebrany w Lokalizacji Kupującego Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania. 2. Liczba i rodzaj dostarczonego i odebranego w Lokalizacji Kupującego Sprzętu jest zgodna z Umową. 3. Wraz ze Sprzętem dostarczono wymaganą Dokumentację. 4. Dostarczony Sprzęt jest zabezpieczony przed nieautoryzowanym dostępem.			
Uwagi i zastrzeżenia:			
Kupujący (upoważniony przedstawiciel)			Sprzedawca (upoważniony przedstawiciel)
.....		
.....		
....., dnia			

* należy wpisać etap, którego dany protokół dotyczy, zgodnie z treścią w § 5 ust. 8 Umowy.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁷

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

9. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
10. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
11. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej Umowy.
12. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 5) organy kontrolne,
 - 6) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 7) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 8) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej Umowy, m. in. dostawcy IT.
13. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
14. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
15. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

⁷ Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony Umowy będącej osobą fizyczną.

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
(wzór)

..... z siedzibą w i adresem ul.
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy
....., WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym
podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy
..... zł, którą reprezentuje:

1.
2.

zwana „Sprzedawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy⁹.

(podpisy)

3.

4.

⁸ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35)

⁹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹⁰

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

10. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
11. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
12. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
13. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
14. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 5) organy kontrolne,
 - 6) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 7) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 8) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
15. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
16. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
17. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
18. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od *

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

¹⁰ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony Umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

9. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
10. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
11. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
12. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 5) organy kontrolne,
 - 6) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 7) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 8) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
13. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
14. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
15. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3) powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

¹¹ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony Umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹²

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Kupujący informuje, że:

10. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
11. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
12. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
13. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane związane z zatrudnieniem.
14. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 5) organy kontrolne,
 - 6) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 7) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 8) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
15. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
16. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
17. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
18. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od *

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

¹² Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawcy, pracowników podwykonawcy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy.

Załącznik nr 7 do Umowy nr/DZI/2024/2610
Zlecenie Dostawy (wzór)

w ramach Etapu Drugiego - Opcjonalnego
realizacji Umowy Nr z dnia

Warszawa, dnia roku

.....
/syg. nr/

.....

.....

/nazwa i adres Sprzedawcy/

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa);
adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, będąca podatnikiem VAT i posiadająca NIP 526-19-33-940,
reprezentowana przez:

1) -,

2) -,

zwana Kupującym,

zgodnie z zapisami § 4 ust. 3 Umowy zleca wykonanie Etapu Drugiego - Opcjonalnego, którego przedmiotem jest dostawa
fabrycznie nowego Sprzętu, w następujących ilościach:

— Monitor komputerowy - szt.,

na zasadach i warunkach określonych w Umowie.

Wynagrodzenie za realizację Etapu Drugiego - Opcjonalnego dla podanych wyżej ilości Sprzętu wynosi brutto PLN
(słownie złotych: i .../100).

Integralną częścią Zlecenia Dostawy stanowią załączniki:

A - Specyfikacja Materiałowo-Cenowa Sprzętu, Etapu Drugiego - Opcjonalnego,

B - Rozdzielnik Dostaw Etapu Drugiego - Opcjonalnego.

Kupujący:

.....

Data, podpisy, pieczęć nagłówkowa*

* wymaganie w zakresie pieczęci nagłówkowej dotyczy formy pisemnej Zlecenia Dostawy

Specyfikacja Materiałowo-Cenowa Sprzętu Etapu Drugiego – Opcjonalnego

Nazwa handlowa Sprzętu (producent, model)	Cena jednostkowa brutto w PLN	Etap Drugi - Opcjonalny	
		Ilość szt.	Wartość brutto w PLN
Monitor komputerowy

Rozdzielnik Dostaw Etapu Drugiego – Opcjonalnego

Lp.	Kod Lokalizacji	Lokalizacja	Adres		Liczba Sprzętu - monitorów komputerowych (szt.) Etap Drugi - Opcjonalny
1	OR01	Dolnośląski Oddział Regionalny	52-438 Wrocław	ul. Giełdowa 8	
2	OR02	Kujawsko - Pomorski Oddział Regionalny	87-100 Toruń	ul. Dąbrowskiego 4,	
3	OR03	Lubelski Oddział Regionalny	21-003 Ciecierzyn	Elizówka 65 A	
4	OR04	Lubuski Oddział Regionalny	65-120 Zielona Góra	Al. Zjednoczenia 104	
5	OR05	Łódzki Oddział Regionalny	92-202 Łódź	Al. J. Piłsudskiego 84	
6	OR06	Małopolski Oddział Regionalny	31-481 Kraków	ul. Promienistych 1	
7	OR07	Mazowiecki Oddział Regionalny	00-175 Warszawa	Al. Jana Pawła II 70	
8	OR08	Opolski Oddział Regionalny	45-836 Opole	ul. Wrocławska 170 G	
9	OR09	Podkarpacki Oddział Regionalny	35-310 Rzeszów	ul. Tadeusza Rejtana 36	
10	OR10	Podlaski Oddział Regionalny	18-400 Łomża	ul. Nowa 2	
11	OR11	Pomorski Oddział Regionalny	81-332 Gdynia	ul. Kołłątaja 1	
12	OR12	Śląski Oddział Regionalny	42-200 Częstochowa	ul. Sobieskiego 7	
13	OR13	Świętokrzyski Oddział Regionalny	25-414 Kielce	ul. Warszawska 430	
14	OR14	Warmińsko – Mazurski Oddział Regionalny	10-038 Olsztyn	ul. Św. Wojciecha 2	
15	OR15	Wielkopolski Oddział Regionalny	60-479 Poznań	ul. Strzeszyńska 36	
16	OR16	Zachodnio Pomorski Oddział Regionalny	70- 225 Szczecin	Plac Brama Portowa 1	
17	CE001	Centrala ARiMR Warszawa	02-822 Warszawa	ul. Poleczki 33	
				Razem:	

Treść Załączników nr 5, 6 i 12 do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR”

(w oddzielnym pliku)

Oświadczenie

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi
w Załączniku nr 5, 6 i 12 do „Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR”**

Sprzedawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 5 „Regulamin użytkownika”, Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT)” do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

Załącznik nr 7 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD

Plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD („*ESPD*”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 7 do SWZ_ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>.

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej Urzędu, należy wybrać „pl Polski”, a w dalszej kolejności zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „*ESPD*” wczytując plik w formacie XML będący Załącznikiem nr 7 do SWZ. Po sporządzeniu oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („*JEDZ*”) należy je podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej, tj. Platformę Zakupową. Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdz. IV.2 SWZ.