

UMOWA NR/GN/2020 (wzór umowy)

w dniu czerwca 2020r. w Świebodzinie pomiędzy:

1. **Gminą Świebodzin**, w imieniu której działa Burmistrz Świebodzina z siedzibą w Świebodzinie przy ul. Rynkowej 2, zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Przemysław Nitschkę – Zastępcę Burmistrza Świebodzina
przy kontrasygnacie **Izabeli Zabłockiej - Skarbnika Gminy**

a

2.

REGON:

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, który reprezentowany jest przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie § 5 ust. 3 pkt 1.2. Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Świebodzinie wprowadzonego Zarządzeniem Nr 100/2019 Burmistrza Świebodzina z dnia 14 marca 2019r., zmienionego Zarządzeniem Nr 118/B/2019 Burmistrza Świebodzina z dnia 28 marca 2019r. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Świebodzin na lata 2012-2032 w 2020 roku**” obejmujące wykonanie następujących prac:

1.1. **Zadanie nr 1.** Demontaż, zabezpieczenie, załadunek i transport płyt azbestowo - cementowych z dachów na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Świebodzin wraz z ich unieszkodliwieniem na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów niebezpiecznych, tj. na Składowisko Odpadów Inneko Sp. z o. o., ul. Małszyńska 180, 66-400 Gorzów Wlkp. - Inneko Sp. z o. o., ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp.

1.2. **Zadanie nr 2.** Zabezpieczenie, załadunek i transport płyt azbestowo - cementowych złożonych luzem na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Świebodzin wraz z ich unieszkodliwieniem na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów, tj. na Składowisko Odpadów Inneko Sp. z o. o., ul. Małszyńska 180, 66-400 Gorzów Wlkp. - Inneko Sp. z o. o., ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp.

2. Wyroby zawierające azbest znajdują się na nieruchomościach prywatnych, położonych na terenie Gminy Świebodzin. Stanowią przede wszystkim zadania altan ogrodowych i budynków przemysłowych. Część z nich złożona jest luzem na podwórzach, w ogrodach i na polach. Gmina Świebodzin koordynuje usunięcie, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Świebodzin. W tym celu zostały złożone wnioski mieszkańców o udział w projekcie dofinansowania demontażu, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest.

Z zebranych wniosków od właścicieli z 13 nieruchomości zgłoszono ok. 6.144,60 m² wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do utylizacji w tym: do demontażu ok. 2.970,60 m² i już zdemontowanych ok. 3.174,00 m², w następujących miejscowościach:

a) Jordanowo - 2 nieruchomości - ok. 156 m²

- b) Rusinów – 2 nieruchomości - ok. 270 m²
- c) Rzeczyca – 1 nieruchomość ok. 80 m²
- d) Wilkowo – 2 nieruchomości ok. 5425 m²
- e) Świebodzin - 6 nieruchomości - ok. 213,60 m²

zgodnie z wykazem nieruchomości - zał. nr 1, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest realizowane będą każdorazowo w porozumieniu Wykonawcy z właścicielami poszczególnych nieruchomości, w zakresie terminu ich usunięcia, po zgłoszeniu ich rozbiórki w Starostwie Powiatowym w Świebodzinie przez poszczególnych właścicieli nieruchomości.

4. Przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z:

- a) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),
- b) Ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz. 797 ze zm.),
- c) Programem Usuwania Azbestu z terenu Gminy Świebodzin na lata 2012-2032,
- d) Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla województwa lubuskiego,
- e) innymi właściwymi przepisami prawa.

5. Wykonawca uwzględnił w swojej ofercie wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty:

- a) demontażu, zabezpieczenia, załadunku i transportu wyrobów zawierających azbest z dachów budynków lub złożonych luzem na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Świebodzin,
- b) unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów niebezpiecznych, wskazanym w § 1 ust. 1 umowy,
- c) sporządzenia planu pracy i planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- d) zabezpieczenia terenu prac,
- e) uporządkowania nieruchomości po zakończeniu prac.

6. Oferta Wykonawcy złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dnia czerwca 2020r. jest integralną częścią umowy i stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2.

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 21 sierpnia 2020r.**

2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, możliwa będzie w następujących przypadkach:

2.1. Wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy;

Wydłużenie terminu może nastąpić o okres wynikający z protokołów ustaleń.

2.2 Wstrzymania prac na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania prac, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy;

Wydłużenie terminu może nastąpić o okres wynikający z decyzji organów.

2.3 Wstrzymania prac lub przerw w pracach, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2, strony uzgodnią nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 3.

Przedstawiciele stron

1. Odpowiedzialnym przedstawicielem Zamawiającego do odbioru i rozliczania przedmiotu umowy jest: Maciej Kuś - kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Świebodzinie, tel. 684750922, e-mail: maciej.kus@um.swiebodzin.pl, a w razie jego nieobecności: Julitta Tanaś - Siemak - zastępca kierownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Świebodzinie, tel. 684750905, julitta.siemak@um.swiebodzin.pl.
2. Odpowiedzialnym przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest: Łukasz Kasza tel. 684750923, e-mail: lukasz.kasza@um.swiebodzin.pl, a w razie jego nieobecności Marta Obuchanicz tel. 684750923, e-mail: marta.obuchanicz@um.swiebodzin.pl.
3. Odpowiedzialnym przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest:tel..... e-mail.....
4. Zmiana wskazanych w ust. 1, 2 i 3 przedstawicieli nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu strony i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 4.

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1.1. Kontroli dokonania zgłoszenia rozbiórki dachów z wyrobów zawierających azbest w Starostwie Powiatowym w Świebodzinie przez poszczególnych właścicieli nieruchomości.
 - 1.2. Współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji umowy.
 - 1.3. Protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1. Wykonywania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, bhp i postępowania z wyrobami zawierającymi azbest oraz właściwymi normami, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
 - 2.2. Zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, które następnie przekaże Zamawiającemu wraz z potwierdzeniem nadania.
 - 2.3. Sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu planu pracy i planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy.
 - 2.4. Zmierzenia ilości wyrobów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości - przed ich usunięciem.
 - 2.5. Zawiadomienia Zamawiającego o terminie każdorazowego usuwania wyrobów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości.
 - 2.6. Przedstawienia Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu prac uwzględniającego 7 dniowy okres przypadający od zgłoszenia do rozpoczęcia prac na terenie gminy.

§ 5.

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 6.

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem obliczonym jako iloczyn jednostkowych cen za usunięcie i utylizację wyrobów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości, określonych w ofercie Wykonawcy i faktycznie usuniętych i zutylizowanych ilości wyrobów zawierających azbest.

2. Strony ustalają następujące wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do niniejszej umowy), wynoszące:

kwotę netto (bez podatku VAT): zł.

Słownie:/100.

powiększoną o podatek VAT w kwocie: zł.

słownie:/100.

co stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł.

słownie:/100.

W tym:

Za Zadanie 1:

kwotę netto (bez podatku VAT): zł.

słownie:/100.

powiększoną o podatek VAT w kwocie: zł.

słownie:/100.

co stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł.

słownie:/100.

Za Zadanie 2:

kwotę netto (bez podatku VAT): zł.

słownie:/100.

powiększoną o podatek VAT w kwocie: zł.

słownie:/100.

co stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł.

słownie:/100.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zostało obliczone wg cen z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności koszty, o których mowa w § 1 ust. 5 umowy.

4. Wynagrodzenie końcowe zostanie ustalone na podstawie ilości faktycznie usuniętych i zutylizowanych wyrobów zawierających azbest oraz cen jednostkowych z oferty Wykonawcy.

5. Wynagrodzenie końcowe może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od faktycznie usuniętych

i zutylizowanych ilości wyrobów zawierających azbest, jednakże ostateczna kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nie będzie mogła przekroczyć kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie Gminy Świebodzin, z uwzględnieniem zmiany podatku VAT, o której mowa w ust 7.

6. W przypadku mniejszej ilości usuniętych i zutylizowanych wyrobów zawierających azbest niż określone w zapytaniu ofertowym, Wykonawcy nie będą przysługiwały względem zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu.

7. Do oferty Wykonawca przyjął 8% stawkę podatku VAT. W przypadku gdy z odpowiednich przepisów wynikać będzie inna stawka podatku VAT niż 8% strony zgodnie ustalają, że do usług będących przedmiotem umowy będą stosować stawkę zgodną z obowiązującymi przepisami w dacie wykonania usług. W takim przypadku wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie w zależności od wysokości stawki podatku VAT i nie będzie wymagana zmiana umowy w formie pisemnego aneksu.

§ 7.

Rozliczenie i płatności

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy – wg cen jednostkowych zaoferowanych w ofercie Wykonawcy – nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, dostarczeniu dokumentów, o których mowa w ust. 3 oraz dokonaniu protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu.

3. Do faktury muszą być dołączone następujące dokumenty:

3.1. Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego zawierającego:

- a) czytelne imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego do odbioru prac przedstawiciela Gminy ze wskazaniem pełnionej funkcji,
- b) pieczęć Gminy,
- c) czytelne imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
- d) pieczęć firmową wykonawcy,
- e) ilość usuniętego azbestu,
- f) datę podpisania protokołu.

3.2. Zestawienie wykonanych prac sporządzone i potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy oraz zatwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, zawierające:

- a) ilości zdemontowanych i usuniętych wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości (należy podać w m² i w Mg).
- b) ilości usuniętych wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości (należy podać w m² i w Mg).

3.3. Jednostkowe protokoły odbioru prac potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy, właściciela danej nieruchomości oraz zatwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego sporządzone w 3 egzemplarzach, zawierające:

- adres nieruchomości z której usunięto azbest,
- datę podpisania protokołu,
- imię i nazwisko właściciela (czytelne) oraz jego podpis (lub podpis osoby upoważnionej wraz z załączonym upoważnieniem),
- rodzaj odpadów (płyty faliste/plaskie lub inny odpad zawierający azbest)
- ilość usuniętego azbestu w m² oraz Mg, ze wskazaniem czy unieszkodliwienie zostało przeprowadzone z jego demontażem czy bez demontażu,
- pieczęć firmową, w przypadku gdy właścicielem nieruchomości jest osoba prawna lub wspólnota mieszkaniowa,
- podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,

- pieczęć firmową Wykonawcy,
 - oświadczenie Wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
- 3.4. Prawidłowo wypełnione karty przekazania wyrobów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych.
4. Należności wynikające z doręczonej przez Wykonawcę faktury będą płatne przelewem na rachunki bankowe podane w fakturze, w terminie do **30 dni** od daty doręczenia faktury wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 3.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
6. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 927-00-09-197.

§ 8.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców, a w szczególności za jakość i terminowość wykonywanych przez nich prac, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
4. Rozliczenia z podwykonawcami z tytułu wykonywania przez nich prac objętych przedmiotem umowy obciążają Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia przez podwykonawców jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności za powyższe.

§ 9.

Odszkodowania i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. Za przekroczenie terminu do wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy - za każdy dzień przekroczenia licząc od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
 - 1.2. Z tytułu odstąpienia od przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, chociażby kary umowne były niewymagalne.
4. W zakresie nieuregulowanym w ust. 1-3 strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:
 - 1.1. W przypadku, gdy Wykonawca przerwał realizację prac i nie realizuje ich przez okres 5 dni, pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - 1.2. W przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. Odstąpienie od umowy, w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W razie odstąpienia od umowy, strony umowy sporządzą w terminie 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia od umowy. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia prac.
4. Koszty zabezpieczenia przerwanych prac, ponosi strona odstępująca od umowy.

§ 11.

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy, w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy, a także w zakresie zgodnym z PZP.

§ 12.

Ochrona danych osobowych

W zakresie przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zostanie zawarta przez Strony odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 13.

Informacje o sposobie komunikowania się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej i podpisywane przez stronę zawiadamiającą pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane faksem, pocztą elektroniczną e-mail, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną e-mail winny zostać niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
3. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane będą na adresy, nr faksu i adresy e-mail podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresu e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresu e-mail, zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysłane na adres zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresy e-mail podane przez strony, uznaje się za doręczone.

§ 14.

Sprawy sporne

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Przepisy szczególne

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego i innych właściwych aktów prawnych.

§ 16.

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty, które Zamawiający i Wykonawca otrzymują po 1 egz.:

- 1) Wykaz nieruchomości, na których znajdują się przeznaczone do usunięcia i utylizacji wyroby zawierające azbest - załącznik nr 1
- 2) Oferta Wykonawcy złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dnia czerwca 2020r. - załącznik nr 2.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy nr/GN/2020

lp.	Miejscowość	Miejsce zdeponowania odpadów	Nr ewidencyjny działki	Jedn.	ilość	demontaż zabezpieczenie załadowanie i przetransportowanie azbestu	zabezpieczenie załadowanie i przetransportowanie azbestu
1	2	3	4	6	7	8	9
1	Wilkowo	Wilkowo	10/18	m ²	2925	x	-
2	Świebodzin	Świebodzin	III obręb – 884, 828/30	m ²	45,60	x	-
3	Jordanowo	Jordanowo	835, 153/3	m ²	156	-	x
4	Rusinów	Rusinów	10/12, 193/3	m ²	270	-	x
5	Rzeczyca	Rzeczyca	185/3	m ²	80	-	x
6	Wilkowo	Wilkowo	10/19	m ²	2500	-	x
7	Świebodzin	Świebodzin	<u>I obręb</u> - 319/1 <u>II obręb</u> – 419 <u>III obręb</u> – 58, 527	m ²	168	-	x