

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:346885-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Brzozów: Usługi sporządzania map  
2021/S 131-346885**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Powiat Brzozowski  
Krajowy numer identyfikacyjny: 370440241  
Adres pocztowy: ul. Armii Krajowej 1  
Miejscowość: Brzozów  
Kod NUTS: PL821 Krośnieński  
Kod pocztowy: 36-200  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: Waldemar Duda  
E-mail: [przetargi@powiatbrzozow.pl](mailto:przetargi@powiatbrzozow.pl)  
Tel.: +48 134342645  
Faks: +48 134342645

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.powiatbrzozow.pl>  
Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatbrzozow>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatbrzozow>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębów Haczów, Jabłonka i Nozdrzec  
Numer referencyjny: ZP.272.9.2021

**II.1.2) Główny kod CPV**

71354000 Usługi sporządzania map

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji i aktualizacji baz danych: ewidencji gruntów i budynków (EGiB), w powiecie brzozowskim, (w obrębach ewidencyjnych: Haczów, gmina Haczów, Jabłonka, gmina Dydnia i Nozdrzec, gmina Nozdrzec, w podziale na niżej ustalone części (zadnia), tj.:

- 1) część nr 1: „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębu Haczów, gmina Haczów”;
- 2) część nr 2: „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębu Jabłonka, gmina Dydnia”;
- 3) część nr 3: „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębu Nozdrzec, gmina Nozdrzec”.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębu Haczów, gmina Haczów  
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71354000 Usługi sporządzania map

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL821 Krośnieński  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Powiat brzozowski, gmina Haczów, obręb Haczów

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków (EGiB) oraz wykonanie niezbędnych działań harmonizujących bazy danych w obrębie ewidencyjnym: Haczów: Id 180204\_2.0002.  
Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia podzielono na etapy, które będą podlegać odrębnym odbiorom i rozliczeniom, tj.:

- etap I: pobranie i analiza materiałów,
- etap II: prace terenowe z analizą wyników tych prac,
- etap III: wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego – ostateczny odbiór.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji i rękojmi za wady / Waga: 40 %  
Cena - Waga: 60 %

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 400  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w kwocie: część nr 1 – 6 000, 00 PLN, (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębu Jabłonka, gmina Dydnia  
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71354000 Usługi sporządzania map

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL821 Krośnieński  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Powiat brzozowski, gmina Dydnia, obręb Jabłonka

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków (EGiB) oraz wykonanie niezbędnych działań harmonizujących bazy danych w obrębie ewidencyjnym: Jabłonka: Id 180203\_2.0009. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia podzielono na etapy, które będą podlegać odrębnym odbiorom i rozliczeniom, tj.:

- etap I: pobranie i analiza materiałów,
- etap II: prace terenowe z analizą wyników tych prac,
- etap III: wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego – ostateczny odbiór.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji i rękojmi za wady / Waga: 40 %  
Cena - Waga: 60 %

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 280  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium, odpowiednio w kwocie: część nr 2 – 2 000, 00 PLN, (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębu Nozdrzec, gmina Nozdrzec  
Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71354000 Usługi sporządzania map

- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL821 Krośnieński  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Powiat brzozowski, gmina Nozdrzec, obręb Nozdrzec
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków (EGiB) oraz wykonanie niezbędnych działań harmonizujących bazy danych w obrębie ewidencyjnym: Nozdrzec: Id 180206\_2.0004. Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia podzielono na etapy, które będą podlegać odrębnym odbiorom i rozliczeniom, tj.:  
— etap I: pobranie i analiza materiałów,  
— etap II: prace terenowe z analizą wyników tych prac,  
— etap III: wyłożenie projektu operatu opisowo-kartograficznego – ostateczny odbiór.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji i rękojmi za wady / Waga: 40 %  
Cena - Waga: 60 %
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Okres w dniach: 280  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**  
Zamawiający wymaga wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium, odpowiednio w kwocie: część nr 3 – 2 000, 00 PLN, (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**  
Wykaz i krótki opis warunków:  
Nie dotyczy.
- III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**  
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:  
Nie dotyczy.
- III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**  
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:  
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał zespół osób skierowanych do realizacji zamówienia, w skład którego wejdą co najmniej dwie osoby posiadające uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii nadane w trybie przepisów ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo

geodezyjne i kartograficzne w zakresie: rozgraniczenie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

Uwaga (dot. wszystkich części zamówienia):

Ileokroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień geodezyjnych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, (Dz.U. z 2020 r. poz. 2052) rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadające im ważne uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272) oraz aktów wykonawczych, zgodnie z dyspozycją wynikającą z przepisów art. 87 tej ustawy organem właściwym do uznawania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geodezji i kartografii jest Główny Geodeta Kraju działający na mocy rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie upoważnienia organów do uznawania kwalifikacji w zawodach regulowanych (Dz.U. Nr 45 poz. 268 z późn. zm.).

Uwaga:

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na kilka części zamówienia, Zamawiający dopuszcza wykazanie się dysponowaniem tymi samymi osobami dla potrzeb wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – dla poszczególnych części zamówienia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w oparciu o Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania, w którym który wskazano orientacyjne terminy wykonania poszczególnych etapów prac. Szczegóły w zakresie terminów wykonania poszczególnych etapów zostaną ustalone z Wykonawcą zamówienia. Wzór harmonogramu stanowi odpowiedni dla danej części zamówienia Zał. nr 8.1–8.3.

Szczegółowe postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy – Zał. nr 8.

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

#### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 10/08/2021  
Czas lokalny: 09:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Oferta musi zachować ważność do: 05/11/2021
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 10/08/2021  
Czas lokalny: 09:30  
Miejsce:  
Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatbrzozow> – poprzez ich odszyfrowanie, umożliwiające otwarcie plików z ofertami.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**  
Akceptowane będą faktury elektroniczne  
Stosowane będą płatności elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
1. Postępowanie prowadzone jest na elektronicznej Platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatbrzozow> W celu zapoznania się z dokumentami zamówienia (w tym SWZ) należy w zakładce „Postępowania” przejść na formularz postępowania (z numerem i nazwą zamówienia).  
2. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. (tj. tzw. procedurę odwróconą).  
3. Wraz z ofertą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, stanowiące tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w

postępowaniu na dzień składania ofert. JEDZ, pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – odrębnie w odniesieniu do:

- a) Wykonawcy;
- b) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
- c) podmiotu udostępniającego zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy).

W zakresie części IV „Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A–D) w części IV JEDZ.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- c) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 oraz art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- d) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-767

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz rzecznikowi małych i średnich przedsiębiorców.

- 1) Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
- 2) Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
- 3) Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej, albo w formie elektronicznej, albo w postaci



elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

4) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5) Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

6) Odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

7) Odwołanie zawiera:

a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;

c) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;

d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

e) określenie przedmiotu zamówienia;

f) wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;

h) zwięzłe przedstawienie zarzutów;

i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

k) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;

l) wykaz załączników.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-767

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
05/07/2021