

Polska – Usługi odśnieżania – Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w latach 2024-2027**OJ S 171/2024 03/09/2024****Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy Usługi**

1. Nabywca**1.1. Nabywca**

Oficjalna nazwa: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

E-mail: przetargi@zarzaddrogowy.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura**2.1. Procedura**

Tytuł: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w latach 2024-2027

Opis: Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w podziale na zadania: Zadanie nr 1 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Kosakowo, Zadanie nr 2 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Puck, Krokowa, Zadanie nr 3 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Gniewino, Choczewo, Zadanie nr 4 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino oraz Szemud, Zadanie nr 5 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Wejherowa Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-5 oraz w zakresie zadania 4 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych, przejścia dla pieszych, zatok autobusowych, a w zakresie zadania 5 także chodników, ścieżek rowerowych oraz schodów, dojeżdż do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kraterów ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planach zimowego utrzymania dróg, za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Zadanie nr 1 – 4: Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin wskazanych w nazwie zadania, 2) realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu. Materiał uszorstniający: sól i piasek zapewnia Zamawiający. Zadanie nr 5: Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Wejherowa oraz droga powiatowa zamiejska Wejherowo - Zbychowo - Reszki nr 1401G, kilometraż odcinka: 2+302 - 4+353, 2) realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu, 3) zabezpieczenie odpowiedniej ilości materiałów: soli i piasku. Wykonawca winien posiadać takie ilości kruszywa i soli drogowej, aby zapewniały ciągłość pracy sprzętu. Materiały winny spełniać następujące warunki: a) piasek: przesiany frakcji 0-4 mm o wartości ziaren mniejszych od 0,5 mm max 20% b) sól - postać niezbrylająca, - skład ziarnowy: • ziarna powyżej 6,0 mm max. 5 % • ziarna poniżej 1 mm max 30% - zawartość Na Cl min. 90%, - zawartość K₄ Fe(CN)₆ min. 40 mg/kg, - zawartość H₂O max. 3%, - zawartość części nierozpuszczalne w wodzie do 8%, 4) dysponowanie osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za wykonanie zamówienia tj.: - jedna 7-osobowa brygada do

usuwania śniegu oraz gołoledzi z chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kraterów ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planie zimowego utrzymania dróg na terenie powiatu wejherowskiego. Nośniki do pługów. Nośnikami do pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy samobieżne z napędem na dwie lub więcej osi i wzmocnionej ramie, która powinna umożliwiać zamocowanie do niej płyty czołowej. Układ napędowy nośnika powinien zapewniać długotrwałą pracę na niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika. Podnoszenie i opuszczanie pługa musi się odbywać z kabiny kierowcy. Wszyscy operatorzy nośników sprzętu ZUD muszą być wyposażeni w telefony komórkowe. Szczegółowe zasady prowadzenia akcji zimowej zawarte zostały w Planie Zimowego Utrzymania Dróg – załącznik nr 6 oraz w umowie załącznik nr 7 do SWZ.
Identyfikator procedury: 9fab97c1-d69a-4618-8858-183df2890fb9
Wewnętrzny identyfikator: ZD-SZPIA.271.1.18.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Główne aspekty procedury: 1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. 2. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 Pzp. 3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z Ofertą oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Dokument ten jest składany na wezwanie Zamawiającego. 1) Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie/a JEDZ na wezwanie Zamawiającego przedłoży Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona. 2) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1) (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego danej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”), Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym), zgodnie z zasadami określonymi w SWZ. a) Wykonawca wypełni JEDZ (ESPD), tworząc dokument elektroniczny. Przy wypełnianiu oświadczenia JEDZ Wykonawca może korzystać z narzędzia eESPD udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych (UZP) (<http://espd.uzp.gov.pl>), albo innych dostępnych narzędzi i oprogramowania, które umożliwiają wypełnianie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. b) Formularz oświadczenia JEDZ przygotowany przez Zamawiającego (w formacie xml – do zaimportowania w w/w serwisie eESPD) do przedmiotowego postępowania dostępny jest na platformie w miejscu zamieszczenia SWZ. c) Oświadczenie JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej UZP (www.uzp.gov.pl) w zakładce „E-Usługi” – „JEDZ” – „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia” – „Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD ustawa Pzp 2019_wersja z 29.04.2022”. d) Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w sekcji α w części IV Kryteria kwalifikacji formularza JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu wszystkich kryteriów kwalifikacji w postępowaniu. e) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz ze swoim oświadczeniem JEDZ przedstawia także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków

udziału w postępowaniu. 4. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa. 5. Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostały zawarte w rozdziale XIII SWZ. 6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej opisano w rozdziale XX SWZ. 7. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych. 8. Obowiązki informacyjne dotyczące Ochrony Danych Osobowych zawiera rozdział II SWZ. 9. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty został określony w rozdziale XV oraz XVIII SWZ. 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów szczegółowo określone zostały w rozdziale XIV SWZ. 11. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości zmiany zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ. 12. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 1) określenie przedmiotu: wykonanie usług zimowego utrzymania dróg w zakresie wykonania tego samego asortymentu usług, co w przedmiotowym postępowaniu; 2) określenie wielkości lub zakresu: 50% wartości zamówienia podstawowego; 3) określenie warunków na jakich zostanie udzielone zamówienie: a) Wykonawca wykonał lub wykonuje należycie zamówienie podstawowe, b) Wykonawca zapewni wykonanie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w standardzie nie gorszym niż przyjęty do wykonania zamówienia podstawowego, c) W ramach prowadzonych negocjacji, Zamawiający i Wykonawca dojdą do porozumienia odnośnie ceny i terminu wykonania, Istotne postanowienia umowy o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, inne niż określone w pkt c) powyżej, będą zgodne z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w umowie dla zamówienia podstawowego. 13. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do ogłoszenia szczegółowe informacje dotyczące postępowania oraz wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej określone zostały w SWZ i załącznikach.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90620000 Usługi odśnieżania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Gdański (PL634)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 2. w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4 ustawy Pzp; 3. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835): 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269 /2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy; 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269 /2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego

2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy; 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy. Wykluczenie ze względu na ww. okoliczności następuje na okres trwania tych okoliczności. 4. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) zmienionego rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) również Wykonawców będących: 1) obywatelami rosyjskimi lub osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotami lub organami z siedzibą w Rosji; 2) osobami prawnymi, podmiotami lub organami, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1); lub 3) osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotami lub organami działającymi w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) lub 2). Wykluczeniu z postępowania podlegają również Wykonawcy, którzy: - w celu uzyskania zamówienia powołują się (na zasadach określonych w Rozdziale XII) na zdolności podmiotu, o których mowa w pkt 1), 2) i 3), na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia, - zamierzają zlecić podwykonawcy lub dostawcy, o którym mowa w pkt 1) – 3) część przedmiotu zamówienia, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia. 5. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1 i 2 następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. 6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia obejmują: a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - art. 108 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; b) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; c)zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; e) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; f) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o którym mowa w: - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170). 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 6 lit c), d), e) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcie tej procedury; - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 lit c), d), e) zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym z względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 9. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w pkt 3 i 4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą oświadczenie Wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (załącznik nr 3 do SWZ). 10. Wykonawcy nie są obowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia JEDZ, gdyż Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Podstawa prawna: Dyrektywa 2014/24/UE Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Podstawa prawna: Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 5

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 5

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Przesłanki te dotyczą: 1) wykluczenia wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwo, o którym mowa w art. 47 ustawy o sporcie; 2) wykluczenia wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów i przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) i pkt 2 ustawy Pzp), tj. za przestępstwa, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego [przestępstwa wiarygodności dokumentów] i przestępstwa, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego [przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu], z wyjątkiem przestępstwa udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego. 3) wykluczenia wykonawcy, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówieni a publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp); zakaz orzekany jest wobec podmiotu zbiorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933), a wobec osoby fizycznej w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania karnego . 4) art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, 5) postawy wykluczenia wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835). Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Udział w organizacji przestępczej: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Korupcja: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Nadużycia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Płatność podatków: Dotyczy art. 108 ust. 1pkt 3 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) i pkt 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Aktywami zarządza likwidator: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Niewypłacalność: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Układ z wierzycielami: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

Upadłość: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów składanych na potwierdzenie powyższego opisane zostały w Sekcji 2.1.4 - Informacje ogólne.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Zadanie nr 1 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Kosakowo
Opis: Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-5 oraz w zakresie zadania 4 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych, przejścia dla pieszych, zatok autobusowych, a w zakresie zadania 5 także chodników, ścieżek rowerowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem krater ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planach zimowego utrzymania dróg, za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin wskazanych w nazwie zadania, 2) realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu. Materiał uszorstniający: sól i piasek zapewnia Zamawiający.

Wewnętrzny identyfikator: zadanie 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90620000 Usługi odśnieżania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Gdański (PL634)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 16/10/2024

Data zakończenia trwania: 15/04/2027

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie wykonawcy

Opis: Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej jedno zadanie, które określa się jako wymóg minimalny polegający na świadczeniu usług w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych przez co najmniej jeden sezon zimowy, obejmujące drogi publiczne o łącznej długości nie mniej niż: - Zadanie 1 – 15 km; Uwaga 1: Przez zimowe utrzymanie dróg rozumie się wykonywanie usług w zakresie odśnieżania, zapobiegania śliskości, likwidacji śliskości na drodze, wykonywanych w okresie zimowym. Uwaga 2: Przez jedno zadanie Zamawiający rozumie jedną umowę, pojedyncze, odrębne zobowiązanie. Wykonawca nie może sumować kilku zamówień o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych kilometrów. W przypadku składania oferty na kilka zadań wykonawca winien wykazać spełnienie warunku w zakresie doświadczenia dla każdego z zadań odrębnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Dysponowanie potencjałem technicznym

Opis: Wykonawca musi wykazać, że dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego: - zadanie 1: 1. Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny - 1 szt. 2. Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m³ do 1,20 m³ - 1 szt. 3. Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m³ do 2,5 m³ - 1 szt. 4. Ciągnik z pługiem + rozrzutnik typu RCW - 1 szt. W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dla każdego zadania odrębnie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy wykazają łącznie spełnienie warunku. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Cena = Najniższa cena wśród ofert : Cena badanej oferty x 60 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Kryterium termin zapłaty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu zapłaty, jaki Wykonawca poda w ofercie. Minimalna ilość dni to 20 dni, natomiast maksymalna ilość dni – 30. W związku z powyższym Wykonawca może zaproponować termin płatności w przedziale od 20 dni do 30. Zamawiający w ofercie o najdłuższym okresie płatności tj. 30 dni przyzna 40 pkt, a każda inna ilość w w/wym. przedziale zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru: Termin zapłaty = Termin podany w ofercie badanej : Maksymalny termin zapłaty x 40

Waga (wartość procentowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 03/10/2024 11:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 60 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 03/10/2024 11:30:00 (UTC+2)

Miejsce: W siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3) Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego; c) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy; h) zwięzłe przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 3. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci

elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe¹ jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Zadanie nr 2 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Puck, Krokowa

Opis: Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-5 oraz w zakresie zadania 4 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych, przejścia dla pieszych, zatok autobusowych, a w zakresie zadania 5 także chodników, ścieżek rowerowych oraz schodów, dojeżdż do schodów, przejścia dla pieszych,

miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kraterk ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planach zimowego utrzymania dróg, za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin wskazanych w nazwie zadania, 2) realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu. Materiał uszorstniający: sól i piasek zapewnia Zamawiający.

Wewnętrzny identyfikator: zadanie 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90620000 Usługi odśnieżania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Gdański (PL634)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 16/10/2024

Data zakończenia trwania: 15/04/2027

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie wykonawcy

Opis: Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej jedno zadanie, które określa się jako wymóg minimalny polegający na świadczeniu usług w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych przez co najmniej jeden sezon zimowy, obejmujące drogi publiczne o łącznej długości nie mniej niż: - Zadanie 2 – 100 km; Uwaga 1: Przez zimowe utrzymanie dróg rozumie się wykonywanie usług w zakresie odśnieżania, zapobiegania śliskości, likwidacji śliskości na drodze, wykonywanych w okresie zimowym. Uwaga 2: Przez jedno zadanie Zamawiający rozumie jedną umowę, pojedyncze, odrębne zobowiązanie. Wykonawca nie może sumować kilku zamówień o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych kilometrów. W przypadku składania oferty na kilka zadań wykonawca winien wykazać spełnienie warunku w zakresie doświadczenia dla każdego z zadań odrębnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca składa wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Dysponowanie potencjałem technicznym

Opis: Wykonawca musi wykazać, że dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego: - zadanie 2: 1. Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny - 3 szt. 2. Ciągnik dwu napędowy pow. 120kW - 3 szt. 3. Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m³ do 1,20 m³ - 2 szt. 4. Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m³ do 3 m³ - 2 szt. W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dla każdego zadania odrębnie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą łącznie spełnienie warunku. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Cena = Najniższa cena wśród ofert : Cena badanej oferty x 60 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Kryterium termin zapłaty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu zapłaty, jaki Wykonawca poda w ofercie. Minimalna ilość dni to 20 dni, natomiast maksymalna ilość dni – 30. W związku z powyższym Wykonawca może zaproponować termin płatności w przedziale od 20 dni do 30. Zamawiający w ofercie o najdłuższym okresie płatności tj. 30 dni przyzna 40 pkt, a każda inna ilość w w/wym. przedziale zostanie przyporządkowana liczba

punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru: Termin zapłaty = Termin podany w ofercie badanej : Maksymalny termin zapłaty x 40

Waga (wartość procentowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 03/10/2024 11:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 60 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 03/10/2024 11:30:00 (UTC+2)

Miejsce: W siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3) Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego; c) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, które

zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy; h) zwięzłe przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 3. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe¹ jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Zadanie nr 3 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Gniewino, Choczewo

Opis: Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-5 oraz w zakresie zadania 4 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych, przejścia dla pieszych, zatok autobusowych, a w zakresie zadania 5 także chodników, ścieżek rowerowych oraz schodów, dojeżdż do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kraterk ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planach zimowego utrzymania dróg, za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin wskazanych w nazwie zadania, 2) realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu. Materiał uszorstniający: sól i piasek zapewnia Zamawiający.

Wewnętrzny identyfikator: zadanie 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90620000 Usługi odśnieżania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Gdański (PL634)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 16/10/2024

Data zakończenia trwania: 15/04/2027

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie wykonawcy

Opis: Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej jedno zadanie, które określa się jako wymóg minimalny polegający na świadczeniu usług w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych przez co najmniej jeden sezon zimowy, obejmujące drogi publiczne o łącznej długości nie mniej niż: - Zadanie 3 – 75 km; Uwaga 1: Przez zimowe utrzymanie dróg rozumie się wykonywanie usług w zakresie odśnieżania, zapobiegania śliskości, likwidacji śliskości na drodze, wykonywanych w okresie zimowym. Uwaga 2: Przez jedno zadanie Zamawiający rozumie jedną umowę, pojedyncze, odrębne zobowiązanie. Wykonawca nie może sumować

kilku zamówień o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych kilometrów. W przypadku składania oferty na kilka zadań wykonawca winien wykazać spełnienie warunku w zakresie doświadczenia dla każdego z zadań odrębnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Dysponowanie potencjałem technicznym

Opis: Wykonawca musi wykazać, że dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego: - zadanie 3: 1. Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny - 3 szt. 2. Ciągnik dwu napędowy pow. 120kW - 2 szt. 3. Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m³ do 1,20 m³ - 2 szt. 4. Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m³ do 3 m³ - 2 szt. W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dla każdego zadania odrębnie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą łącznie spełnienie warunku. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Cena = Najniższa cena wśród ofert : Cena badanej oferty x 60 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Kryterium termin zapłaty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu zapłaty, jaki Wykonawca poda w ofercie. Minimalna ilość dni to 20 dni, natomiast maksymalna ilość dni – 30. W związku z powyższym Wykonawca może zaproponować termin płatności w przedziale od 20 dni do 30. Zamawiający w ofercie o najdłuższym okresie płatności tj. 30 dni przyzna 40 pkt, a każda inna ilość w w/wym. przedziale zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru: Termin zapłaty = Termin podany w ofercie badanej : Maksymalny termin zapłaty x 40

Waga (wartość procentowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 03/10/2024 11:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 60 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 03/10/2024 11:30:00 (UTC+2)

Miejsce: W siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego,

podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3) Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego; c) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy; h) zwięzłe przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 3. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora

wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe¹ jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Zadanie nr 4 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino oraz Szemud

Opis: Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-5 oraz w zakresie zadania 4 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych, przejścia dla pieszych, zatok autobusowych, a w zakresie zadania 5 także chodników, ścieżek rowerowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kraterk ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planach zimowego utrzymania dróg, za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin wskazanych w nazwie zadania, 2) realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu. Materiał uszorstniający: sól i piasek zapewnia Zamawiający.

Wewnętrzny identyfikator: zadanie 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90620000 Usługi odśnieżania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Gdański (PL634)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 16/10/2024

Data zakończenia trwania: 15/04/2027

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie wykonawcy

Opis: Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej jedno zadanie, które określa się jako wymóg minimalny polegający na świadczeniu usług w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych przez co najmniej jeden sezon zimowy, obejmujące drogi publiczne o łącznej długości nie mniej niż: - Zadanie 4 – 140 km; Uwaga 1: Przez zimowe utrzymanie dróg rozumie się wykonywanie usług w zakresie odśnieżania, zapobiegania śliskości, likwidacji śliskości na drodze, wykonywanych w okresie zimowym. Uwaga 2: Przez jedno zadanie Zamawiający rozumie jedną umowę, pojedyncze, odrębne zobowiązanie. Wykonawca nie może sumować kilku zamówień o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych kilometrów. W przypadku składania oferty na kilka zadań wykonawca winien wykazać spełnienie warunku w zakresie doświadczenia dla każdego z zadań odrębnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Dysponowanie potencjałem technicznym

Opis: Wykonawca musi wykazać, że dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego: - zadanie 4: 1. Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny - 7 szt. 2. Nośnik dwu napędowy na pług dwustronny - 3 szt. 3. Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m³ do 1,20 m³ - 3 szt. 4. Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m³ do 3 m³ - 2 szt. 5. Ciągnik z pługiem + rozrzutnik RCW - 1 szt. W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dla każdego zadania odrębnie. W

przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki zostaną spełnione, jeżeli wykonawcy wykażą łącznie spełnienie warunku. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Cena = Najniższa cena wśród ofert : Cena badanej oferty x 60 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Kryterium termin zapłaty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu zapłaty, jaki Wykonawca poda w ofercie. Minimalna ilość dni to 20 dni, natomiast maksymalna ilość dni – 30. W związku z powyższym Wykonawca może zaproponować termin płatności w przedziale od 20 dni do 30. Zamawiający w ofercie o najdłuższym okresie płatności tj. 30 dni przyzna 40 pkt, a każda inna ilość w w/wym. przedziale zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru: Termin zapłaty = Termin podany w ofercie badanej : Maksymalny termin zapłaty x 40

Waga (wartość procentowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Kanał komunikacji ad hoc:

Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 03/10/2024 11:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 60 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 03/10/2024 11:30:00 (UTC+2)

Miejsce: W siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3) Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego; c) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy; h) zwięzłe przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 3. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone

w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe¹ jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: Zadanie nr 5 – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Wejherowa

Opis: Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-5 oraz w zakresie zadania 4 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych, przejścia dla pieszych, zatok autobusowych, a w zakresie zadania 5 także chodników, ścieżek rowerowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem krater ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planach zimowego utrzymania dróg, za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Do obowiązków Wykonawcy należy: 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Wejherowa oraz droga powiatowa zamiejska Wejherowo - Zbychowo - Reszki nr 1401G, kilometraż odcinka: 2+302 - 4+353, 2) realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu, 3) zabezpieczenie odpowiedniej ilości materiałów: soli i piasku. Wykonawca winien posiadać takie ilości kruszywa i soli drogowej, aby zapewniały ciągłość pracy sprzętu. Materiały winny spełniać następujące warunki: a) piasek: przesiany frakcji 0-4 mm o wartości ziaren mniejszych od 0,5 mm max 20% b) sól - postać niezbrylająca, - skład ziarnowy: • ziarna powyżej 6,0 mm max. 5 % • ziarna poniżej 1 mm max 30% - zawartość Na Cl min. 90%, - zawartość K₄ Fe(CN)₆ min. 40 mg/kg, - zawartość H₂O max. 3%, - zawartość części

nierozpuszczalne w wodzie do 8%, 4) dysponowanie osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za wykonanie zamówienia tj.: - jedna 7-osobowa brygada do usuwania śniegu oraz gołoledzi z chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schodów, dojazd do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kraterów ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planie zimowego utrzymania dróg na terenie powiatu wejherowskiego.

Wewnętrzny identyfikator: zadanie 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90620000 Usługi odśnieżania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Gdański (PL634)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 16/10/2024

Data zakończenia trwania: 15/04/2027

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie wykonawcy

Opis: Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej jedno zadanie, które określa się jako wymóg minimalny polegający na świadczeniu usług w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych przez co najmniej jeden sezon zimowy, obejmujące drogi publiczne o łącznej długości nie mniej niż: - Zadanie 5 – 17 km; Uwaga 1: Przez zimowe utrzymanie dróg rozumie się wykonywanie usług w zakresie odśnieżania, zapobiegania śliskości, likwidacji śliskości na drodze, wykonywanych w okresie zimowym. Uwaga 2: Przez jedno zadanie Zamawiający rozumie jedną umowę, pojedyncze, odrębne zobowiązanie. Wykonawca nie może sumować kilku zamówień o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych kilometrów. W przypadku składania oferty na kilka zadań wykonawca winien wykazać spełnienie warunku w zakresie doświadczenia dla każdego z zadań odrębnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W

celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Dysponowanie potencjałem technicznym

Opis: Wykonawca musi wykazać, że dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego: - zadanie 5: 1. Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny - 2 szt. 2. Nośnik dwu napędowy na pług dwustronny - 1 szt. 3. Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m³ do 1,20 m³ - 1 szt. 4. Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m³ do 3 m³ - 1 szt. 5. Samochód samowładowczy do wywozu śniegu o ładowności pow. 16 t - 1 szt. 6. Ciągnik z pługiem + rozrzutnik typu RCW - 2 szt. W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dla każdego zadania odrębnie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą łącznie spełnienie warunku. Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Cena = Najniższa cena wśród ofert : Cena badanej oferty x 60 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Kryterium termin zapłaty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu zapłaty, jaki Wykonawca poda w ofercie. Minimalna ilość dni to 20 dni, natomiast maksymalna

ilość dni – 30. W związku z powyższym Wykonawca może zaproponować termin płatności w przedziale od 20 dni do 30. Zamawiający w ofercie o najdłuższym okresie płatności tj. 30 dni przyzna 40 pkt, a każda inna ilość w w/wym. przedziale zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru: Termin zapłaty = Termin podany w ofercie badanej : Maksymalny termin zapłaty x 40
Waga (wartość procentowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski
Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>
Kanał komunikacji ad hoc:
Adres URL: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:
Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane
Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>
Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski
Katalog elektroniczny: Niedozwolone
Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Oferty wariantowe: Niedozwolone
Termin składania ofert: 03/10/2024 11:00:00 (UTC+2)
Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 60 Dni
Informacje na temat publicznego otwarcia:
Data otwarcia: 03/10/2024 11:30:00 (UTC+2)
Miejsce: W siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej:
<https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>
Warunki zamówienia:
Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone
Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak
Stosowane będą płatności elektroniczne: tak
Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3) Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego; c) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we

właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy; h) zwięźle przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 3. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe¹ jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie

Numer rejestracyjny: 191686680

Adres pocztowy: ul. Pucka 11

Miejscowość: Wejherowo

Kod pocztowy: 84-200

Podpodział krajowy (NUTS): Gdański (PL634)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekcja Zamówień Publicznych i Administracji

E-mail: przetargi@zarzaddrogowy.pl

Telefon: 587743280

Faks: 587743293

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 010828091

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Faks: (22) 458 78 00

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: befc73e4-3f24-4465-b7ee-dbfd48e4d6f6 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 02/09/2024 12:29:44 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 526719-2024

Numer wydania Dz.U. S: 171/2024

Data publikacji: 03/09/2024