

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania: II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej,
ul. Głowackiego 6, Katowice - inwestycje dotyczące instalacji sieciowej – komputerowej

Kod CPV:

- 71.32.00.00-7 (*usługi inżynierskie w zakresie projektowania*)
- 45.31.00.00-3 (*roboty w zakresie instalacji elektrycznych*)
- 71.24.80.00-8 (*nadzór nad projektem i dokumentacją*)

Branża: elektryczna

Zamawiający:

II Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej
ul. Głowackiego 6

Spis treści:

1. Przedmiot zamówienia
2. Dokumentacja opisująca zamierzenie inwestycyjne
3. Inne wymagania Zamawiającego
4. Zestawienie przewidywanych czynności i opracowań
5. Warunki odbioru przedmiotu zamówienia

luty 2024r.

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) wykonanie dokumentacji projektowej instalacji sieciowo-komputerowej w budynku II Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi, zgodnie z następującymi wytycznymi:

a) Układ sieci powinien obejmować 5 wzajemnie odseparowane podsieci, każda z dostępem do Internetu:

1. sieć obsługująca dyrekcję i sekretariat;
2. sieć nauczycielska obejmująca komputer w każdej klasie (36 sal) oraz w 2 pokojach nauczycielskich, 2 salach gimnastycznych i na terenie basenu pływackiego;
3. sieci pracowni informatycznych (2 sale po 20 - 24 stanowiska uczniowskie);
4. sieć bezprzewodowa ze swobodnym dostępem dla uczniów (dalej nazywana "uczniovska"), zapewniająca zasięg w każdym punkcie szkoły dostępnym dla ucznia;
5. sieć dla pomieszczeń administracyjno gospodarczych (zaopatrzenie kuchni, warsztaty, portiernie) lub podpięcie stanowisk w tych punktach do sieci nauczycielskiej albo sekretariatu/dyrekcji;

b) W każdej klasie będzie potrzebne doprowadzenie złącza RJ45 dla gniazda obejmującego komputer w sieci nauczycielskiej oraz bezprzewodowy punkt dostępowy do sieci uczniowskiej;

c) W obu pokojach nauczycielskich będą eksploatowane po 3-4 stacjonarne komputery, wielofunkcyjne urządzenie drukarka-skaner włączone przewodowo w sieć ethernet, ewentualnie będzie potrzebny dostęp wifi do sieci nauczycielskiej

d) Pracownie informatyczne będą dołączone do sieci "uczniovskiej" albo potraktowane jako odrębne odseparowane sieci (nr 5 i 6).

e) należy zaprojektować zasilanie elektryczne projektowanych urządzeń wraz z podłączeniem do istniejącej instalacji elektrycznej budynku.

f) sposób i prowadzenie okablowania należy uzgodnić z Dyrektorem Szkoły i inspektorem CUW Katowice.

2) Sprawowanie nadzoru nad realizacją robót budowlanych.

1.2. Realizacja przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania dokumentacji projektowej: do 35 dni od daty zawarcia umowy

2. Dokumentacja opisująca zamierzenie inwestycyjne

2.1. Dokumentacja opisująca zamierzenie inwestycyjne, będąca przedmiotem niniejszego zamówienia, ma składać się z:

a) projektu wykonawczego (technicznego),

Do projektu należy dołączyć:

- uzgodnienie dot. sposobu prowadzenia instalacji w budynku z Dyrektorem II LO,
- oświadczenia projektanta o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz, że projekt jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- kopie uprawnień oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów (do każdego egzemplarza projektu),
- wszelkie opracowania, uzgodnienia, postanowienia i decyzje niezbędne do celów projektowych.

b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych mają dotyczyć tylko i wyłącznie rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych robót związanych z konkretnym tematem projektu. Powinny one zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie sprzętu, materiałów, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót, podstaw płatności za roboty. Specyfikacje ponadto muszą dotyczyć zakresu robót objętych dokumentacją projektową i uwzględniać warunki techniczno – budowlane, normy i przepisy obowiązujące dla tego projektu.

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być sporządzona dla każdego asortymentu robót.

Zamawiający informuje, że przewiduje się iż rozliczenie z Wykonawcą robót będzie ryczałtowe (a nie obmiarowe) a podstawy płatności za roboty będą uregulowane w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót.

c) przedmiaru robót budowlanych,

Przedmiar robót jako część składowa dokumentacji projektowej powinien być opracowany w taki sposób, aby stanowił podstawę do:

- opracowania kosztorysu inwestorskiego i ofertowego;
- sprawnego prowadzenia i rozliczenia inwestycji w trakcie jej trwania;

Przedmiar robót powinien być zgodny z projektem (opisami i rysunkami) oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót – stanowiącymi integralną część dokumentacji.

Zamawiający wymaga by przedmiar zawierał następujące elementy składowe:

- zestawienie materiałów,
- zestawienie sprzętu,
- zestawienie robocizny,
- spis działów przedmiaru.

Przedmiar należy wykonać w układzie technologicznym dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową. Przedmiary muszą zawierać szczegółowe wyliczenia ilości robót do wykonania.

d) kosztorysu inwestorskiego,

Kosztorys inwestorski należy opracować metodą kalkulacji szczegółowej i uproszczonej w rozbiciu na elementy na podstawie wcześniej opracowanego przedmiaru. Dla pozycji wycenianych jako analiza indywidualna należy przedstawić kalkulację szczegółową ceny jednostkowej. Przyjęte do wycen ceny materiałów, robocizny i sprzętu oraz wysokości narzutów muszą być aktualne na dzień przekazania Kosztorysu inwestorskiego Zamawiającemu.

Jednostka Projektowa zobowiązuje się do 1-krotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na prośbę Zamawiającego.

e) części formalno-prawnej,

Jednostka Projektowa przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty (wraz z ich spisem) niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji i przeprowadzenia procesu inwestycyjnego.

Cześć formalna prawna ma zawierać:

- wykaz wszystkich opracowań stanowiących kompletną dokumentację,
- opracowania wstępne niezbędne do celów projektowych,
- badania, opinie, uzgodnienia,
- kopie uprawnień projektantów,
- aktualne zaświadczenia o wpisie do izby samorządu zawodowego,
- oświadczenia projektantów iż dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową , specyfikacją istotnych warunków zamówienia, z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami wg stanu prawnego na dzień przekazania przedmiotu umowy i ze została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- oświadczenie Jednostki Projektowania o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.

f) wykazu zastosowanych materiałów, wyrobów, urządzeń i technologii,

Rozwiązania przyjęte w dokumentacji projektowej i STWIORB nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji. W związku z powyższym Jednostka Projektowa sporządzi wykaz zastosowanych materiałów, wyrobów, urządzeń i technologii, a wykaz ten będzie dodatkowo zawierał:

- opis parametrów technicznych i funkcjonalnych przyjętych rozwiązań stanowiących podstawę określenia równoważności dla przyjętych rozwiązań projektowych,
- wskazanie co najmniej dwóch producentów dla każdej pozycji, spełniających stawiane wymagania.

g) wersja elektroniczna dokumentacji,

Wersja elektroniczna dokumentacji opisującej zamierzenie inwestycyjne ma być sporządzona w formacie PDF, DWG, ATH na płycie CD. Wersja elektroniczna ma być identyczna jak wersja papierowa dokumentacji.

Na płycie CD mają znajdować się foldery z nazwami odpowiadającymi nazwom każdego ze sporządzonych opracowań w wersji papierowej. Zawartość tych folderów (tj. pliki PDF, DWG, ATH) mają odpowiadać zawartości opracowań w wersji papierowej. Na odrębnej płycie CD należy umieścić kosztorysy inwestorskie.

Jednostka projektowania wraz z płytami CD składa oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.

3. Inne wymagania Zamawiającego

3.1. Przy opracowaniu dokumentacji projektowych należy przewidzieć uzyskanie wstępnej akceptacji rozwiązań projektowych z Dyrekcją II LO i przedstawicielem CUW Katowice.

3.2. Przedmiar robót umożliwiający etapowanie inwestycji (np. z podziałem na kondygnacje).

3.3. Roboty budowlane oraz wyroby budowlane ujęte w dokumentacji opisującej zamierzenie inwestycyjne należy opisać za pomocą aktualnie obowiązujących w Polsce norm lub poprzez dokładny opis wskazujący wymagania funkcjonalne. Dokumentacja powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii urządzeń i materiałów przy czym wymogi te nie mogą naruszać zasad uczciwej konkurencji.

3.4. W dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót niedozwolone jest określanie materiałów, wyrobów, urządzeń lub technologii za pomocą znaków towarowych (nazw producenta), patentów lub pochodzenia. Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli taki obowiązek wynika z odrębnych przepisów. Takiemu wskazaniu powinien towarzyszyć dopisek, że „dopuszcza się rozwiązania równoważne” wraz ze wskazaniem kryteriów oceny równoważności.

3.5. Dokumentacja jw. musi uwzględniać wymagania aktualnych przepisów prawa, w tym:

- Ustawa z dn. 07.07.1994r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023r. Poz. 682 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 2454),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 2458),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 27.04.2001 r. - Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1973 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. Zm.)
- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 Nr 109 poz. 719).

4. Zestawienie przewidywanych czynności i opracowań

W ofercie należy przewidzieć i skalkulować wszystkie czynności, niezbędne do wykonania zamówienia , m.in.:

- 1) przeprowadzenie inwentaryzacji;
- 2) uzyskanie wszystkich niezbędnych danych i uzgodnień;

- 3) uzyskanie wszystkich niezbędnych danych i uzgodnień, podkładów, rzutów;
- 4) konsultacja z inspektorem CUW Katowice;
- 5) wykonanie opisu, schematów i rysunków;
- 6) wykonanie niezbędnych obliczeń technicznych;
- 7) opracowanie projektu wykonawczego (technicznego) zgodnie z ww. wytycznymi i wymaganymi przepisami;
- 8) Wystąpienie do służb energetycznych o uzgodnienie jeśli będzie wymagane.
- 9) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów;
- 10) Uzgodnienie pisemne dokumentacji z Dyrektorem II LO.
- 11) Uzgodnienie dokumentacji z inspektorem CUW Katowice wraz z uzyskaniem akceptacji.

5. Warunki odbioru przedmiotu zamówienia

Dokumentacja opisująca zamierzenie inwestycyjne ma być dostarczona zamawiającemu w następującej ilości i formie::

- 1) 3 egz. projektów wykonawczych (technicznych);
- 2) 3 egz. przedmiaru robót;
- 3) 3 egz. kosztorysu inwestorskiego;
- 4) 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 5) wersja elektroniczna na 2 płytach CD lub DVD w formacie DWG, PDF, ATH.

5.03 2024r.
data i podpis wnioskodawcy

Katowice, 03.03.2024r.
Dział Remontów i Inwestycji
mgr inż. Robert Kowalski

INSPEKTOR NADZORU
mgr inż. Robert Kowalski
upr. bud. nr SLK/2788/PW/OE/09