

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr _____
dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego OR-D-III.272.66.2024.AR

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą: ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP 113-245-39-40, REGON 015528910 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z Informatycznego Systemu Prawa Powszechnego - System Bazy Wiedzy w technologii on-line, zwanego dalej „Programem”, dla nieograniczonej liczby użytkowników oraz świadczenie serwisu eksploatacyjnego Programu.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia i formularzem oferty Wykonawcy z dnia, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.
3. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy i zaczyna obowiązywać nie wcześniej niż od 28 września 2024 r.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. W przypadku wad prawnych przedmiotu umowy i stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do ewentualnego postępowania sądowego w charakterze interwenienta ubocznego po stronie Zamawiającego i/lub zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy, będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z przedmiotowego oprogramowania.
7. Wykonawca jest wyłącznie odpowiedzialny w zakresie ewentualnych umów licencyjnych zawartych z osobami trzecimi.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności – przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikających z niniejszej umowy (zastrzeżenie umowne, o którym mowa w art. 509 Kodeksu cywilnego).

§ 2.

1. Wykonawca przyznaje Zamawiającemu prawo do korzystania z bazy on-line Programu określonego w § 1 ust. 1 oraz innych funkcjonalności, o których mowa w Formularzu oferty Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, na zasadach określonych w umowie oraz w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3, do codziennej (w każdy dzień roboczy tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) aktualizacji wersji aktów prawnych w bazie on-line Programu.
3. Zasady dostępu (logowanie) do Programu zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy, po podpisaniu umowy, adresy IP, z których będą pochodzić żądania dostępu do bazy danych on-line Programu.
5. Żadna osoba trzecia nie będzie mogła korzystać z adresów IP celem uzyskania dostępu do bazy on-line Programu.
6. Każda zmiana adresów IP powinna być uprzednio notyfikowana w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) do Wykonawcy na adres e-mail
Notyfikacja taka powinna zawierać:
 - 1) dane użytkownika pozwalające na jego identyfikację;
 - 2) podpis osoby upoważnionej do reprezentacji użytkownika;
 - 3) dotychczasowy adres IP, a także nowy adres IP.
7. Zmiana adresu IP nie stanowi zmiany umowy.

§ 3.

1. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający ma prawo do nieograniczonej liczby połączeń z bazą on-line Programu w tym samym czasie.
2. Dostęp do bazy danych on-line Programu z adresów IP Zamawiającego odbywać się będzie automatycznie (logowanie i autoryzacja z uprawnieniami: Gość). Jednocześnie Program umożliwi zakładanie przez pracowników Zamawiającego indywidualnych kont pozwalających na dostosowanie zawartości Programu do potrzeb indywidualnych pracowników Zamawiającego.

§ 4.

Zamawiający może korzystać z Programu - bazy on-line tylko dla użytku własnego, zgodnie z jej charakterem i przeznaczeniem, w szczególności bez prawa rozpowszechniania jej czy jej części, jak również bez prawa dokonywania jakichkolwiek zmian w tej bazie. Dostęp do bazy on-line jest możliwy tylko poprzez sieć Internet.

§ 5.

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy, w tym z tytułu udzielenia dostępu do Programu jako usługi podstawowej, jak i świadczenia usług pomocniczych do niej, określonych w umowie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości brutto (z VAT) zł (słownie:)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur w 4 częściach na kwoty brutto (z VAT):
 - 1) pierwsza faktura o wartościzł (słownie:),
 - 2) druga faktura o wartościzł (słownie:),
 - 3) trzecia faktura o wartościzł (słownie:),
 - 4) czwarta faktura o wartościzł (słownie:)- każda z nich, po podpisaniu przez Strony protokołów odbioru prawidłowego dostępu do Programu.
- 5) Faktury mogą być dostarczone:
 - 1) przesyłką poleconą przez operatora publicznego na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Departament Organizacji, ul. Nowy Zjazd 1, 00-301 Warszawa lub
 - 2) przesyłką elektroniczną na adres email: zakupywspolne@mazovia.pl lub
 - 3) za pośrednictwem ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego lub
 - 4) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
- 6) Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr PL
- 7) Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany w ust. 4 znajduje się w wykazie podatników VAT i służy wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
- 8) Zmiana numeru rachunku, o którym mowa w ust. 4 nie stanowi zmiany Umowy, a wymaga poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę w sposób określony w § 7 ust. 7.

- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności w przypadku zmiany ww. rachunku w wykazie podatników VAT lub jego brak w wykazie podatników VAT, bez wcześniejszego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę do czasu uzupełnienia informacji dotyczącej tego rachunku bankowego przez Wykonawcę.
- 10) Za datę dokonania płatności Strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
- 11) Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie dotyczącym zasad wystawiania, odbioru i obiegu faktur w razie zmiany przepisów prawa podatkowego, w tym w szczególności w związku z wejściem w życie Krajowego Systemu e-Faktur.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności, aby udostępniony przez niego, na podstawie niniejszej umowy, Program funkcjonował bezawaryjnie, a dane tekstowe w nim zawarte pozbawione były błędów językowych, merytorycznych i prawnych.
2. Zamawiający jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania zasad użytkowania Programu, w tym zasad, o których Wykonawca poinformuje go, w odpowiednim czasie, w trakcie realizacji umowy, w szczególności wynikłych ze stałej modernizacji Programu.

§ 7.

1. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający może żądać (bez żadnych dodatkowych odpłatności z tego tytułu) usunięcia wszelkich wad Programu stanowiącego przedmiot umowy oraz telefonicznie konsultować z Wykonawcą problemy z jego eksploatacją, w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) - w godzinach od 8.00 do 16.00 pod numerami telefonów (świadczenie gwarancyjne).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o wadach Programu w dniach roboczych i godzinach wskazanych w ust.1 telefonicznie pod numery określone w ust. 1, pod adresem e-mail: Przyjęcie zgłoszenia zostanie potwierdzone przez Wykonawcę pisemnie w ciągu 24 godzin od daty otrzymania zgłoszenia. Potwierdzenie zostanie przesłane na adres e-mail: lub inny wskazany przez Zamawiającego w zgłoszeniu. Jeżeli jednak zgłoszenie takie zostanie dokonane w dniu wolnym od pracy albo w dniu roboczym w innym aniżeli określony w ust.1 czasie, termin do potwierdzenia zgłoszenia liczy się od godziny 8.00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad uniemożliwiających korzystanie z Programu najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 lub dostarczenia w tym terminie rozwiązania zastępczego. W przypadku pojawienia się innych wad Programu niezakłócających jego prawidłowego funkcjonowania, Wykonawca usunie wady lub znajdzie tzw. rozwiązanie zastępcze w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, dostosowanym do charakteru wady.
4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, w tym podpisywania protokołów odbioru, jest:
5. Osoba uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym, w tym podpisywania protokołów odbioru, jest:
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i 5 wymaga poinformowania Strony o tym fakcie w trybie zawiadomienia w formie dokumentowej na adres e-mail wskazany w ust. 8 i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
7. Strony ustalają, że korespondencja pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym odbywa się w formie pisemnej lub elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adresy wskazane w ust. 8.
8. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, adres e-mail:
 - 2) Wykonawca:
9. Strony są zobowiązane do niezwłocznego, wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie nazw lub adresów wskazanych w komparycji Umowy bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adresy wskazane w ust. 8. Powiadomienie w formie elektronicznej uznaje się za dostarczone następnego dnia po dniu jego wysłania.
10. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 9 powoduje, że pismo wysłane na adres korespondencyjny wskazany w ust. 9 uznaje się za doręczone.

§ 8.

1. Strony przewidują, możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów asortymentu związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, określa się minimalny poziom zmian cen materiałów lub kosztów asortymentu uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, który wynosi 5% w stosunku do cen asortymentu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy, zawartego w ofercie.
3. Powyższy poziom zmiany zostanie ustalony na podstawie zmiany miesięcznych wskaźników (miesiąc do miesiąca) cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w komunikatach Prezesa GUS, pomiędzy miesiącem, w którym została zawarta umowa, a miesiącem poprzedzającym złożenie wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, może zostać złożony jednokrotnie przez każdą ze Stron, wyłącznie w okresie obowiązywania umowy. Wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należy złożyć w sposób określony w § 7 ust. 9 umowy.
5. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4, Strona wnioskująca zobowiązana jest udokumentować konieczność wprowadzenia zmiany wynagrodzenia (w tym wzrostu cen materiałów lub kosztów asortymentu związanych z realizacją zamówienia), pod rygorem odmowy dokonania tej zmiany. W przypadku, kiedy z wnioskiem występuje Wykonawca jest on zobowiązany przedstawić jakich elementów zmieniły się ich ceny/koszty. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień, informacji, dokumentów uzasadniających konieczność wprowadzenia zmiany wynagrodzenia.
6. Potwierdzeniem zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji będzie zawarty aneks do umowy.
7. Strony ustalają początkowy termin zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym złożono wniosek o waloryzację wynagrodzenia. W przypadku jednak, kiedy przedmiotowy wniosek będzie wymagał uzupełnienia, termin ten określa się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym wniosek został kompletnie uzupełniony.
8. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% łącznego, maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 5 ust. 1

§ 9.

1. Z zastrzeżeniem art. 473 § 2 K.c., Wykonawca odpowiada za skutki związane z korzystaniem z udostępnionych na podstawie niniejszej umowy wersji Programu, w tym za szkody wynikłe z użytkowania lub niemożności użytkowania, w szczególności zaś za szkody wynikłe z wad ww. Programu czy wad uprawnień instalacyjnych, do wysokości wartości niniejszej umowy, o której mowa w § 5 ust.1.
2. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty roboczy dzień braku dostępu do Programu.
3. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty roboczy dzień braku aktualnej wersji przynajmniej jednego aktu prawnego w bazie on-line Programu.
4. W przypadku wystąpienia wady Programu, innej niż wady wskazane w ust. 2 i 3, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości 0,1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki w skutecznym usunięciu wady.
5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy w całości lub jej części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy lub odpowiednio wartości tej części umowy, od której odstąpiono.
6. Maksymalny wymiar naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego naliczonych kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o naliczeniu kary i wezwania do jej zapłaty. Oświadczenie i wezwanie, o których mowa w zdaniu poprzednim, mogą mieć postać noty księgowej.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Kary będą potrącane bezpośrednio z należności wynikającej z wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT dotyczącej przedmiotu umowy.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
10. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wyżej wymienionych kar umownych na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.

§ 10.

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o : wszczęciu postępowania likwidacyjnego przedsiębiorstwa Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki w realizacji świadczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy określonych w § 2 i § 3 lub wykonuje ją nienależycie (niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy).
3. Postanowienia ust. 1 i 2 nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy w innych niż wymienione w ust. 1 i 2 , przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych, określonych w § 9.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu przyczyn uzasadniających odstąpienie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Wykonawca może jednostronnie rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) Zamawiający naruszył prawa autorskie do Programu;
 - 2) Zamawiający jest w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do terminu wynikającego z § 5 ust. 4 a okres zwłoki przekracza 30 (trzydzieści) dni roboczych.
7. Rozwiązanie/odstąpienie od umowy w trybie podanym w ust. 2 i ust. 6 przez Stronę do tego uprawnioną winno zostać poprzedzone pisemnym wezwaniem drugiej Strony do odpowiednio: zaprzestania naruszeń lub wykonania jej zgodnie z treścią podjętych zobowiązań w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy/ o rozwiązaniu umowy powinno być pod rygorem nieważności złożone drugiej Stronie w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 6.
9. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 zostanie rozliczone proporcjonalnie do czasu faktycznej realizacji przedmiotu umowy.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji z innych źródeł, w których posiadanie Wykonawca wszedł bez naruszenia prawa;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 12.

1. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych właściwych ze względu na przedmiot umowy aktów prawnych, a także postanowieniom ogólnych warunków umowy mających zastosowanie do Programu, stanowiących załącznik nr 5 do umowy. Jednocześnie zastrzega się, że w razie sprzeczności pomiędzy umową a załącznikiem nr 5 stosuje się postanowienia umowy.
2. Strony zobowiązują się do bezwzględnego przestrzegania tajemnic prawnie chronionych, w których posiadanie weszły w związku z realizacją niniejszej umowy. Niniejszy zapis nie dotyczy samej informacji o zawarciu umowy, nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych np. w Internecie, informacji, które przed zawarciem niniejszej umowy Wykonawca uzyskał w sposób legalny oraz informacji stanowiących informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902).
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem

§ 2 ust. 6 i 7 oraz § 7 ust.6.

4. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji umowy miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia sądem będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania, na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000.
6. Przy współpracy z Województwem Mazowieckim należy zachować należyłą staranność, aby zapewnić bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przeciwdziałanie korupcji.
7. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia: – załącznik nr 1;
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia r. – załącznik nr 2;
 - 3) wzór protokołu odbioru prawidłowego dostępu do Programu – załącznik nr 3;
 - 4) klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 4;
 - 5) Ogólne warunki umowy dot. Programu – załącznik nr 5 (o ile Wykonawca dysponuje takim dokumentem);
8. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Datą zawarcia niniejszej umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

[pełna nazwa drugiej strony umowy]

Województwo Mazowieckie