



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY:**

### **Gmina Świebodzice**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

### **„Zakup taboru zeroemisyjnego na potrzeby Gminy Świebodzice wraz z budową stacji ładowania”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej

<https://platformazakupowa.pl/pn/swiebodzice>

**ZATWIERDZAM  
BURMISTRZ MIASTA ŚWIEBODZICE**

**Paweł Ozga**

.....  
(Kierownik Zamawiającego)

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Gmina Świebodzice

Ul. Rynek 1

58-160 Świebodzice

NIP: 884-23-65-249 REGON: 890718337

Numer tel. (74) 666-95-17, (74) 666-95-18

e-mail: swiebodzice@swiebodzice.pl

Adres strony internetowej: [www.swiebodzice.pl](http://www.swiebodzice.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/swiebodzice>

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://platformazakupowa.pl/pn/swiebodzice>

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Świebodzicach jest Burmistrz Miasta Świebodzice,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [iod@swiebodzice.pl](mailto:iod@swiebodzice.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „Zakup taboru zeroemisyjnego na potrzeby Gminy Świebodzice wraz z budową stacji ładowania” (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa.
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

- 9) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych,
- 10) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 12) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 13) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom lub osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 132 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

3. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
10. Zamawiający dokonuje **podziału zamówienia na części** i dopuszcza składanie ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt. 15 ustawy Pzp ze względu na niejednorodny charakter – pojazdy są różnego zastosowania.
11. Zamawiający nie zastrzega liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotowy projekt będzie polegał na zakupie taboru zeroemisyjnego na potrzeby gminy Świebodzice. Planuje się zakup pojazdu na potrzeby Straży Miejskiej, pojazdu na potrzeby Urzędu Miejskiego w Świebodzicach oraz pojazdów do obsługi zadań z zakresu gospodarki komunalnej, a także dostosowanie infrastruktury poprzez wykonanie stacji do ładowania. Wszystkie auta mają być elektryczne.
2. Zadanie podzielone jest na części:
  - Część 1 – Zadanie 1 - Zakup samochodu elektrycznego w ramach doposażenia i odnowienia taboru w Urzędzie Miejskim w Świebodzicach
  - Część 2 – Zadanie 2 - Zakup samochodu zeroemisyjnego w ramach doposażenia i odnowienia taboru Straży Miejskiej w Świebodzicach
  - Część 3 – Zadanie 3 - Zakup samochodu śmieciarki o napędzie elektrycznym
  - Część 4 – Zadanie 4 - Zakup pojazdu elektrycznego z funkcją zamiatania (zamiatarka elektryczna)

Zamówienie jest dofinansowane z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych w zakresie zakupu taboru zeroemisyjnego na potrzeby Gminy Świebodzice wraz z budową stacji ładowania.

#### **CZĘŚĆ I**

##### **Zadanie 1 - Zakup samochodu elektrycznego w ramach doposażenia i odnowienia taboru w Urzędzie Miejskim w Świebodzicach**

###### **1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego samochodu elektrycznego na potrzeby służbowe Urzędu Miejskiego w Świebodzicach.

### **Wymagania techniczne:**

- napęd w pełni elektryczny o nadwoziu typu Furgon załogowy 6-cio miejscowy o DMC 3,5t.
- długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 5000 mm

### **Minimalne parametry techniczne i wyposażenie pojazdu:**

- kolor nadwozia jasny
- silnik o mocy nie mniejszej niż 100 KM
- akumulatory trakcyjne o pojemności nie mniejszej jak 75 kWh
- zasięg minimum 300 km według cyklu WLPT
- szyba przednia atermiczna
- szyby boczne barwione atermiczne sterowane elektrycznie
- drzwi boczne przesuwne z prawej i lewej strony
- stałe okna w przestrzeni pasażerskiej z szybami barwionymi
- lusterka zewnętrzne podgrzewane i regulowane elektrycznie
- wyłożenie podłogi części pasażerskiej wykładziną zmywalną z dodatkowymi wyjmowanymi dywanikami z materiału zmywalnego
- instalacja radiowa z funkcją Bluetooth zestawu głośnomówiącego.
- klimatyzacja przestrzeni pasażerskiej
- regulowana kolumna kierownicza w dwóch płaszczyznach
- centralny zamek z podziałem na strefę pasażerską i ładunkową, dwa kluczyki składane
- tylne drzwi dwuskrzydłowe pełne bez szyb z możliwością otwierania o co najmniej 180 stopni
- czujniki parkowania z tyłu
- pełna przegroda przestrzeni ładunkowej z oknem
- podłoga w części ładunkowej wyłożona sklejką drewnianą pokrytą antypoślizgowym tworzywem sztucznym,
- wyłożenie ścian i drzwi tylnych sklejką drewnianą pokrytą tworzywem sztucznym
- co najmniej 4 punkty mocowania ładunku w przestrzeni ładunkowej
- oświetlenie przestrzeni ładunkowej
- koła stalowe 16"
- dwa komplety ogumienia (letnie i zimowe) zgodne z przeznaczeniem pojazdu
- pełnowymiarowe koło zapasowe
- podnośnik
- apteczka
- trójkąt ostrzegawczy
- gaśnica
- fabryczny zestaw narzędzi
- ładowarka pokładowa 3 fazowa 11 kW

### **Dodatkowe informacje:**

- samochód powinien posiadać wszystkie dokumenty potrzebne do rejestracji, w szczególności certyfikaty i deklaracje zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
- **gwarancja** minimum 24 m-ce od daty przekazania pojazdu Zamawiającemu (gwarancja na pojazd i na baterię trakcyjną)

2. CPV: **34136100-0** – lekkie samochody półciężarowe

3. Termin dostawy – **180 dni** od dnia zawarcia umowy.

4. Miejsce dostawy: 58-160 Świebodzice, Rynek 1

5. Szczegółowe warunki realizacji dostawy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik 4.1 do SWZ oraz w minimalnych wymaganiach techniczno – użytkowych - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – formularz ofertowy -załącznik 1.1 do SWZ.

## **CZĘŚĆ II**

### **Zadanie 2 - Zakup samochodu zeroemisyjnego w ramach doposażenia i odnowienia taboru Straży Miejskiej w Świebodzicach**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i sprzedaż jednej sztuki fabrycznie nowego pojazdu przeznaczonego do wykonywania przez Straż Miejską zadań patrolowych i interwencyjnych oraz do przewozu osób zatrzymanych.

#### **Warunki eksploatacji**

Pojazd musi być przystosowany do:

- 1) eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej,
- 2) jazdy po drogach twardych i gruntowych,
- 3) możliwości przechowywania na wolnym powietrzu,
- 4) mycia w myjniach automatycznych szczotkowych lub samoobsługowych,
- 5) naprawy w Autoryzowanych Stacjach Obsługi,

#### **Wymagania formalne**

- 1) Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji pojazdu bazowego,
- 2) Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- 3) Pojazd musi spełniać warunki dodatkowe dla pojazdu samochodowego uprzywilejowanego określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia,
- 4) W fazie modyfikacji pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania i uzyskania akceptacji przez Zamawiającego proponowanych do zastosowania w pojeździe rozwiązań konstrukcyjnych i funkcjonalnych, dotyczących zabudowy pojazdu,
- 5) Zmiany adaptacyjne pojazdu powstałe w wersji dla potrzeb Straży Miejskiej dotyczące montażu wyposażenia, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji w trakcie jego eksploatacji,
- 6) Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów,
- 7) Pojazd wyposażony w silnik elektryczny o minimalnej mocy 70 KW (według danych zgodności świadectwa WE) oraz minimalnym zasięgu 200 km (zasięg WLTP),
- 8) Wykonawca udzieli:
  - a) minimum 24 – miesięcznej gwarancji na elementy mechaniczne (bez limitu kilometrów),
  - b) minimum 48 – miesięcznej gwarancji na akumulator trakcyjny,
  - c) minimum 6 – letniej gwarancji na perforację nadwozia,
  - d) minimum 24 – miesięcznej gwarancji na powłokę lakierniczą,
  - e) minimum 24 – miesięcznej gwarancji na zabudowę pojazdu,



- f) minimum 24 – miesięcznej gwarancji na ładowarkę,
- 9) Kolor nadwozia srebrny z obowiązkowym oznakowaniem określonym w § 32 b ust. 1 Obwieszczenia ministra infrastruktury i budownictwa w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
- 10) Zespolona lampa ostrzegawcza musi posiadać:
  - a) min. dwie lampy LED o kloszach w kolorze niebieskim i barwie światła niebieskiej umieszczone w dwóch skrajnych częściach lampy zespolonej, widoczne z każdej strony pojazdu,
  - b) podświetlany napis „STRAŻ MIEJSKA” wypełniający białe pole pomiędzy lampami ostrzegawczymi, widoczny z przodu i z tyłu pojazdu,
  - c) dwie lampy pomocnicze LED o barwie światła białej umieszczone w przedniej części lampy ostrzegawczej służące do oświetlania obszaru przed pojazdem podczas wykonywania czynności służbowych,
  - d) pomocnicze lampy LED o barwie światła białej umieszczone w przedniej części lampy ostrzegawczej służące do oświetlania obszaru przed pojazdem podczas wykonywania czynności służbowych,
  - e) pomocnicze lampy LED o barwie światła białej umieszczone po prawej i lewej stronie lampy ostrzegawczej służące do oświetlania obszaru z boku pojazdu podczas wykonywania czynności służbowych. Zamawiający wymaga możliwości niezależnego załączania pomocniczych lamp LED z każdej strony pojazdu,
- 11) W tylnej części pojazdu muszą być zamontowane dwie ostrzegawcze lampy LED o kloszach w kolorze niebieskim i barwie światła niebieskiej ( na jego obrysie lub na tylnych drzwiach)
- 12) W przedniej części pojazdu, w atrapie chłodnicy lub w zderzaku przednim muszą być zamontowane dwie lampy LED o barwie światła niebieskiej. Każda z lamp musi posiadać jeden rząd, z co najmniej 3 ledami o wysokiej światłości,
- 13) Wszystkie zastosowane w pojeździe lampy uprzywilejowania w ruchu drogowym muszą: posiadać homologację, być zamontowane w taki sposób, aby źródło światła było umieszczone prostopadłe do osi poziomej pojazdu,
- 14) Urządzenie wysyłające ostrzegawcze sygnały dźwiękowe uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym i rozgłaśniające komunikaty musi posiadać głośnik rozgłoszeniowy o mocy 100 W,
- 15) Pojazd musi posiadać urządzenie rozgłoszeniowo – alarmowe, wyposażone następujące funkcje:
  - a) wytwarzania, co najmniej 3 rodzajów dźwięków,
  - b) przełączania tonu sygnału uprzywilejowania: „Le-on”, „Wilk”, „Pies”
  - c) sterowania sygnalizacją świetlną,
  - d) sterowania urządzeniem rozgłoszeniowym.
- 16) We wnętrzu pojazdu w miejscu gwarantującym łatwą obsługę przez dysponenta i kierowcę musi być zamontowany manipulator (z wbudowanym mikrofonem) umożliwiający sterowanie zespolonym urządzeniem rozgłoszeniowo – alarmowym.
- 17) Działanie urządzeń sygnalizacji uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym musi spełniać następujące warunki:
  - a) włączenie sygnalizacji dźwiękowej musi pociągać za sobą jednocześnie włączenie sygnalizacji świetlnej o barwie światła niebieskiej (nie może być możliwości włączenia samej sygnalizacji dźwiękowej, tj. bez równoczesnej sygnalizacji świetlnej),
  - b) możliwość włączenia samej sygnalizacji świetlnej o barwie światła niebieskiej,

- c) włączenie lamp uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym musi być sygnalizowane lampką kontrolną,
- d) włączenie urządzenia rozgłoszeniowego musi przerywać emisję dźwiękowych sygnału ostrzegawczych, zaś jego wyłączenie powodować dalszą pracę sygnalizacji dźwiękowej, o ile była ona wcześniej włączona,
- e) działanie sygnalizacji świetlnej musi być możliwe również przy wyjętym kluczyku ze stacyjki pojazdu.

18) Pokrowce na siedzenia umożliwiające łatwe ich czyszczenie,

19) Uchwyty na pałki typu tonfa,

20) Dodatkowe oświetlenie przestrzeni kierowcy i pasażera w celu doświetlenia wnętrza pojazdu w przypadku konieczności sporządzenia dokumentacji w pojeździe na miejscu zdarzenia (dodatkowe oświetlenie dla pasażera oraz kierowcy).

#### **Wymagania techniczne dla układu napędowego:**

a) system stabilizacji toru jazdy,

b) układ zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu pojazdu,

c) skrzynia biegów automatyczna.

#### **Warunki techniczne dla układu hamulcowego:**

Układ hamulcowy musi być wyposażony co najmniej w system zapobiegający blokowaniu kół pojazdu podczas hamowania ABS z EBD.

#### **Ogólne wymagania techniczne dla zabudowy pojazdu:**

a) Wnętrze pojazdu musi składać się z trzech przedziałów:

- przedział I – kabina kierowcy i pasażera,
- przedział II – przedział pasażerski,
- przedział III – przedział dla osób zatrzymanych,

b) Pojazd musi być przystosowany do przewozu:

- przedział I – 2 osób w pierwszym rzędzie (w tym kierującego pojazdem),
- przedział II 2 lub 3 osób (pasażerów) w zależności od wersji pojazdu,
- przedział III – 2 osób zatrzymanych,

c) wejście z zewnątrz pojazdu do poszczególnych przedziałów musi być możliwe:

- przedział I – drzwiami przednimi bocznymi, skrzydłowymi, przeszkłonymi po obu stronach pojazdu,
- przedział II – drzwiami bocznymi przesuwanymi przeszkłonymi po prawej i lewej stronie nadwozia z blokadą w pozycji otwartej,
- przedział III drzwiami tyłu nadwozia dwuskrzydłowymi otwieranymi na boki, wyposażonymi w ograniczniki otwarcia drzwi z blokadą położenia skrzydeł,

1) Wymagania techniczne dla zabudowy przedziału II:

a) podłoga z materiału antypoślizgowego,

b) dodatkowe oświetlenie przedziału II,

2) Wymagania techniczne dla zabudowy przedziału III:

a) przedział III musi być oddzielony od przedziału II szczelną, pionową przegrodą.

b) w tylnej części przedziału III należy zamontować kratę metalową z wbudowanymi drzwiami. Krata powinna posiadać drzwi „lewe” otwierane na zewnątrz, wyposażone w zamek i zatrzask uniemożliwiający ich otwarcie przez osoby przewożone.

c) elementy metalowe (krata), o których mowa w punkcie wyżej muszą być zabezpieczone antykorozyjnie i wykonane w kolorze czarnym matowym.

d) dwa miejsca przeznaczone do przewozu osób zatrzymanych muszą być wykonane z twardego, trwałego i wodoodpornego tworzywa sztucznego oraz wyposażone w pasy



bezpieczeństwa (minimum biodrowe). Miejsca przeznaczone do siedzenia muszą być trwale przymocowane do stałych elementów nadwozia, tyłem do kierunku jazdy.

e) wnętrze przedziału III musi zostać wykonane z materiałów niechłonących wody która będzie odporna na wszelkiego rodzaju uszkodzenia mechaniczne oraz migracje wody.

f) w przedziale III musi być zainstalowane dodatkowe oświetlenie LED, zabezpieczone osłoną przed możliwością uszkodzenia, doświetlające przedział w trakcie transportu oraz przestrzeń przed przedziałem po otwarciu.

g) włączenie i wyłączenie oświetlenia przedziału III musi się odbywać z kabiny kierowcy.

h) na dachu zamontowany wentylator nawiewno-wywiewny zapewniający wymianę powietrza w przedziale III, sterowany z kabiny kierowcy (wyłącznik umieszczony na desce rozdzielczej). Wentylator musi być zabezpieczony odporną na uszkodzenia mechaniczne osłoną,

i) tylny zderzak pojazdu bazowego pokryty nakładką z blachy aluminiowej ryflowanej.

j) przedział dla zatrzymanych wyposażony w kamerę rejestrującą zachowanie zatrzymanego, obraz z kamery wyświetlany we wnętrzu pojazdu na ekranie.

#### **Wymagania w zakresie dodatkowej instalacji elektrycznej:**

1) Zamawiający wymaga wyposażenia pojazdu w dodatkowe źródła energii, które powinny być umieszczone w przedziale II.

2) Pojazd musi zostać wyposażony w minimum dwa akumulatory w technologii żelowej, każdy po 100AH, które są przystosowane w pełni do współpracy z dodatkowo zamontowanymi urządzeniami (takimi jak: belka sygnalizacyjna wraz z generatorem i głośnikiem, radiotelefon, wentylator, dodatkowe oświetlenie LED),

3) Akumulatory mają być przystosowane do bezpiecznego głębokiego rozładowania

4) Do akumulatorów powinna zostać zainstalowana dodatkowa ładowarka sieciowa do utrzymania ich sprawności o mocy 25A wraz z zewnętrznym gniazdem samo wypinającym oraz kablem do gniazda sieciowego 230V,

5) Czas pełnego cyklu ładowania akumulatora nie może wynosić więcej niż 8 godzin,

6) Zamawiający wymaga przygotowania bilansu elektrycznego dodatkowej instalacji elektrycznej.

#### **Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu bazowego:**

a) komputer pokładowy.

b) trzy punktowe pasy bezpieczeństwa dla fotela kierowcy i pasażerów,

c) poduszki powietrzne czołowe dla kierowcy i pasażerów,

d) elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich bocznych,

e) elektrycznie regulowane i ogrzewane lusterka boczne,

f) regulacja fotela kierowcy minimum w dwóch płaszczyznach,

g) klimatyzacja z regulacją temperatury i intensywności nawiewu w kabinie kierowcy,

h) ogrzewanie standardowe,

i) zestaw czujników parkowania, wyposażony w czujniki z tyłu i przodu pojazdu oraz sygnalizator akustyczny,

j) system fabryczny radiowy, wyposażony w minimum dwa głośniki, bluetooth, USB,

k) zamykany schowek w desce rozdzielczej,

l) komplet dywaników gumowych w kabinie kierowcy,

m) minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu,

n) Immobilizer,

o) gniazdo 12 V do podłączenia akcesoriów w konsoli centralnej,

p) centralny zamek ze zdalnym sterowaniem,

r) gaśnica proszkowa typu samochodowego zamontowana w przedziale kierowcy, trójkąt ostrzegawczy odblaskowy, apteczka samochodowa,

s) zestaw narzędzi, w którego skład wchodzi co najmniej: podnośnik samochodowy dostosowany do DMC pojazdu i klucz do wymiany kół,

**Wymagania techniczne dla nadwozia:** masa pojazdu po zabudowie nie może być większa niż 3500 kg, długość całkowita pojazdu nie większa niż 5400 mm, pojazd nie wyższy niż 2000 mm (wysokość liczona bez belki świetlnej)

**Wymagania techniczne dot. ładowarki samochodowej:**

1) ładowarka samochodowa mocowana na ścianie budynku Zamawiającego lub na słupie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, kompatybilna z modelem samochodów będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Moc – nie mniejsza niż 11 kW na punkt ładowania,

2) ładowarka fabrycznie nowa,

3) dostawa ładowarki samochodowej nastąpi łącznie z montażem. Wykonawca zamontuje ładowarkę samochodową w terminie nie później niż 3 dni robocze przed dostawą i odbiorem pojazdu. Warunki techniczne montażu ładowarki dostarczy Zamawiający po podpisaniu umowy z Wykonawcą,

4) wykonawca udzieli na ładowarkę 24-miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru,

5) instrukcje obsługi ładowarki samochodowej,

6) certyfikat bezpieczeństwa,

**Wymagania BHP dla pojazdu bazowego:**

1) Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać co najmniej zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu,

2) Rozwiązania konstrukcyjne muszą spełniać wymagania BHP,

3) Niezbędne ostrzeżenia w zakresie BHP muszą być umieszczone w sposób trwały w widocznych miejscach,

4) Wnętrze pojazdu nie może posiadać ostrych krawędzi, które mogłyby powodować zranienia i kontuzje osób podczas użytkowania pojazdu,

5) Konstrukcja pojazdu musi zapewniać bezpieczeństwo pożarowe.

6) Dodatkowa dokumentacja:

- zgoda producenta pojazdu lub importera na wykonanie zabudowy w pojeździe elektrycznym i dodatkowej instalacji elektrycznej,

- bilans energetyczny wskazujący, że pojazd posiada pokrycie na zapotrzebowania energii elektrycznej do obsługi wszystkich urządzeń zainstalowanych w pojeździe takich jak belka sygnalizacyjna wraz z generatorem i głośnikiem, radiotelefon, wentylator, dodatkowe oświetlenie LED,

- schemat ideowy dodatkowej instalacji elektrycznej,

- dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu po przebudowie,

- świadectwo homologacji typu pojazdu bazowego albo świadectwo zgodności pojazdu bazowego WE (lub inny dokument homologacyjny pojazdu),

- książka gwarancyjna,

- książka przeglądów serwisowych,

- instrukcja obsługi pojazdu,

- warunki udzielenia gwarancji,

- wykaz wyposażenia

### **Pozostałe wymagania**

- 1) wykonawca musi zapewnić miejsca transportowe dla wszystkich elementów wyposażenia pojazdu gwarantujące ich nie przemieszczanie się podczas jazdy pojazdem,
  - 2) kabel do ładowania – minimum 5 metrów,
  - 3) przenośny szperacz,
  - 4) pojazd wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe,
  - 5) zamawiający dopuszcza pojazd fabrycznie nowy zarejestrowany przez dealera,
  - 6) pojazd wyposażony w radiostację (zamawiający dostarczy radiostację do montażu w pojeździe, montaż anteny po stronie wykonawcy,
  - 7) dodatkowy komplet felg stalowych wraz z oponami zimowymi,
2. CPV: **34115200 -8** - pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób  
**34114000-9** – pojazdy specjalne
3. Termin dostawy – **270 dni od dnia** zawarcia umowy.
4. Miejsce dostawy: 58-160 Świebodzice, Rynek 1
5. Szczegółowe warunki realizacji dostawy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik 4.2 do SWZ oraz w minimalnych wymaganiach techniczno – użytkowych - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – formularz ofertowy -załącznik 1.2 do SWZ.

### **Część III**

#### **Zadanie 3 - Zakup samochodu śmieciarki o napędzie elektrycznym**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup śmieciarki o napędzie elektrycznym  
**Skrzynia Ładunkowa**
  - pojemność zabudowy min. - 20,5 m<sup>3</sup>,
  - skrzynia ładunkowa umieszczona w ramie pośredniej, indywidualnie dopasowana do podwozia zapewniając optymalne rozłożenie nacisków na osie, oraz stabilność pojazdu
  - płyta wypychająca skrzyni wyposażona w siłownik teleskopowy dwustronnego działania
  - ściany boczne o gładkiej powierzchni wykonane z jednego arkusza stali
  - konstrukcja odporna na odkształcanie
  - drzwiczki inspekcyjne w skrzyni ułatwiające prace konserwacyjne
  - podwyższona ścianka czołowa zapobiegająca wyciekom płynów i zanieczyszczeń
  - skrzynia ładunkowa uszczelniona
  - stopień zagęszczenia odpadów minimum 5:1**Odwłok**
  - Wanna zasypowa wykonana ze stali trudnościeralnej
  - objętość kosza zasypowego min. 2,5 m<sup>3</sup>,
  - odwłok wyposażony w stopnie dla ładowaczy oraz ergonomicznie umieszczone uchwyty
  - odwłok wykonany z blachy trudnościeralnej o gr. min. 4 mm
  - podpory serwisowe zamontowane w odwłoku**Urządzenie zasypowe**
  - wrzutnik do podnoszenia pojemników 120l, 240l, 360l, 600l, 1100l.
  - opuszczana tylna kłapa ułatwiająca załadunek gabarytów

- ramiona do podnoszenia pojemników DIN wg EN 840-2 i EN 840-3
- listwa grzebieniowa z automatycznym blokowaniem pojemnika

#### **Sterowanie i zabezpieczenia**

- wszystkie elementy elektryczne, pneumatyczne i hydrauliczne są bezpiecznie rozmieszczone i zabezpieczone przed uszkodzeniem
- główny panel sterujący umieszczony w kabinie
- elementy elektryczne, pneumatyczne i hydrauliczne łatwo dostępne dla obsługi i serwisu
- sterowanie urządzeniem oraz prasą zasypową po obu stronach odwłoka
- system wizyjny zapewniający kontrolę i monitorowanie pracy: kamera na odwłoku oraz monitor w kabinie pojazdu
- sygnał dźwiękowy do komunikacji między ładownikiem a kierowcą
- podnoszenie i opuszczanie odwłoka z kabiny oraz ręczne z boku skrzyni ładunkowej zgodnie z normą EN-1501-1
- wysunięcie i wsunięcie ściany wypychającej z kabiny kierowcy
- włączenie i wyłączenie hydrauliki zabudowy poprzez przystawkę odbioru mocy na pulpicie w kabinie kierowcy
- boczne zabezpieczenia przeciw-wjazdowe, montowane pod zabudową między osiami podwozia zgodnie z wytycznymi UE

#### **Oświetlenie**

- instalacja oświetleniowa LED zgodna z kodeksem drogowym i normą EN 1501-1

#### **Hydraulika**

- elektroniczny wskaźnik poziomu oleju, oraz wskaźnik temperatury na zbiorniku połączony ze sterownikiem głównym w kabinie

#### **Drenaż i oczyszczanie**

- drenaż w skrzyni załadunkowej z 2-calowym zaworem
- drenaż wanny zasypowej z 2-calowym zaworem

#### **Lakierowanie**

- zabudowa gruntowana i lakierowana w kolorze RAL

#### **Gwarancja zabudowy – min. 24 miesiące**

#### **Podwozie**

- podwozie o napędzie elektrycznym
- dopuszczalna masa całkowita minimum 26 ton
- podwozie 3-osiowe z 3-osią skrętną
- napęd na 2 osie
- zawieszenie tylne pneumatyczne z możliwością sterowania pilotem w kabinie
- nacisk na oś przednią min 8,0 t
- nacisk na oś napędową min 11,5 t
- nacisk na oś wleczoną minimum 7,4 t
- kabina dzienna 3 osobowa
- elektryczna regulacja lusterek głównych i szerokokątnych
- centralny zamek z pilotem i zintegrowanym kluczykiem
- zewnętrzna osłona przeciwsłoneczna nad przednią szybą
- automatyczna klimatyzacja
- dźwiękowy sygnał cofania
- tachograf cyfrowy dla 2 kierowców
- radio z instalacją antenową

- radio CB z instalacją antenową
- klucz do kół
- apteczka
- gaśnica
- trójkąt ostrzegawczy
- pokrowce na siedzenia
- podnośnik hydrauliczny
- koło zapasowe luzem
- dywaniki gumowe pod nogi kierowcy i pasażerów
- ogumienie w rozmiarze minimum 315/70 R 22,5
- napęd elektryczny o mocy min 250 KW/2000 Nm/600V
- mechaniczna blokada mechanizmu różnicowego
- system ABS/ASR/VSC lub ESP
- rozstaw osi pomiędzy osią 1-2 w przedziale 3800-4200 mm
- złącza aplikacyjne do podłączenia zabudowy śmieciarki
- ładowarka elektryczna mobilna o mocy wyjściowej min 40kW umożliwiająca ładowanie pojazdu w zakresie 20-100% w czasie 8-10 godzin oraz zakresie 20-80% w czasie 4,5-5 godzin
- moc wejściowa ładowarki 400V/63A
- jeden przycisk sterujący ładowarką
- **Gwarancja na podwozie podzielona na II części:**
- część I : napęd elektryczny ( w tym silnik elektryczny, baterie, oraz niezbędny osprzęt) min. okres gwarancji 4 lata
- część II : pozostałe części podwozia – gwarancja min. 2 lata
- bezpłatny serwis ładowarki w okresie min 2 lat, obejmujący wymagane przez producenta czynności w tym zakresie
- maksymalny przebieg samochodu 20 tysięcy km
- rok produkcji 2021 lub nowszy
- akumulator litowo-jonowy lub nikielowo-manganowo-kobaltowy o mocy efektywnej minimum 200 kWh

2. CPV: **34144510-6** – pojazd do transportu odpadów

**34144511-3** – pojazd do zbierania odpadów

3. Termin dostawy – **390 dni** zawarcia umowy.

4. Miejsce dostawy: 58-160 Świebodzice, Strzegomska 30

5. Szczegółowe warunki realizacji dostawy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik 4.3 do SWZ oraz w minimalnych wymaganiach techniczno – użytkowych - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – formularz ofertowy -załącznik 1.3 do SWZ.

#### **CZĘŚĆ IV**

##### **Zadanie 4 - Zakup pojazdu elektrycznego z funkcją zmiatania (zamiatarka elektryczna)**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup pojazdu elektrycznego z funkcją zmiatania z napędem 100% elektrycznym.

### **Wymagania techniczne:**

- silnik o mocy trakcji min. 40 kW dla zmiatarek jednosilnikowych lub o mocy trakcji min. 4kW dla zmiatarek wielosilnikowych - oba rozwiązania mają gwarantować możliwość wjazdu pojazdu zmiatarki na wzniesienie o nachyleniu min. 30%,
- DMC nie większa niż 5000 kg
- rok produkcji 2020 lub nowszy
- przebieg max 10 motogodzin
- autonomia pracy min. 8 godzin
- baterie kwasowe
- ładowarka
- szerokość zmiatania min. 1700 mm
- zespół zmiatający (co najmniej 2 szczotki talerzowe z przodu) z możliwością regulacji prędkości obrotowej i docisku do podłoża
- zraszacz szczotek bocznych i zraszacz ssawy
- ssawa nierdzewna wyposażona w klapę do dużych nieczystości
- ręczny wąż ssący
- kabina 2-osobowa, ogrzewana, klimatyzowana
- lusterka boczne podgrzewane
- pasy bezpieczeństwa
- wspomaganie kierownicy
- zestaw świateł do jazdy po drogach publicznych
- awaryjna pompa ręczna do podnoszenia pojemnika na śmieci
- zbiornik na zmiotki ze stali nierdzewnej o poj. brutto min. 2,0 m<sup>3</sup> max do 2,5 m<sup>3</sup>
- sygnał dźwiękowy ostrzegawczy cofania
- kamera cofania z kolorowym monitorem
- sterowanie wszystkimi funkcjami zmiatarki z kabiny operatora
- kliny pod koła 2 szt.
- koło zapasowe
- kolor jasny – bez wskazywania określenia RAL
- oświetlenie robocze prawej i lewej szczotki – LED
- pojemność zbiornika na czystą wodę min. 150 l
- zbiornik na wodę z materiału nie ulegającego korozji
- przyłącze hydrantowe do napełniania zbiornika wodą z sieci
- wysokociśnieniowe urządzenie myjące 11 l/min wraz z lancą, węzem i pistoletem
- czołowa belka natryskowa
- rura ssąca do zbioru większych zanieczyszczeń z boku pojazdu
- dwa komplety kluczyków
- klucz do kół
- trójkąt ostrzegawczy
- apteczka
- komplet podstawowych narzędzi
- podnośnik 3,5 t.
- hamulec postojowy
- licznik motogodzin pracy urządzenia
- wysokość opróżniania pojemnika na zmiotki umożliwiająca wysypanie zmiotek do pojemnika o pojemności 1100 l, nie mniej niż 1500 mm
- ogumienie jednakowe na obu osiach



- możliwość rejestracji pojazdu

### **Gwarancja:**

Gwarancja na pojazd min. 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu zamówienia

Gwarancja na baterie min. 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia

2. CPV: **34921200-1** – zamiatarki szosowe

3. Termin dostawy – **180 dni od dnia** zawarcia umowy.

4. Miejsce dostawy: 58-160 Świebodzice, Strzegomska 30

5. Szczegółowe warunki realizacji dostawy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik 4.4 do SWZ oraz w minimalnych wymaganiach techniczno – użytkowych - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – formularz ofertowy -załącznik 1.4 do SWZ.

Dostawa i uruchomienie stacji ładowania pojazdów elektrycznych

Przedmiot zamówienia obejmuje także dostawę i uruchomienie stacji ładowania pojazdów elektrycznych

Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) dostarczenie stacji ładowania

b) pierwsze podłączenie i uruchomienie stacji ładowania wraz z instruktażem obsługi dla Zamawiającego

c) ścisła współpraca z Zamawiającym

Do obowiązków Zamawiającego należy:

a) przeprowadzenie pomiarów energetycznych

b) podłączenie zasilającej linii kablowej do stacji ładowania

c) ścisła współpraca z Wykonawcą

### **1) Wymogi dla dostawy stacji ładowania dla zadania 1 (część 1)**

- zabudowa przenośna, z możliwością montażu na ścianie budynków, zabezpieczona przed wpływem czynników atmosferycznych, stopień ochrony IP65,

- konstrukcja wykonana z materiałów odpornych na czynniki zewnętrzne,

- wyposażona w stały przewód ładowania,

- kabel ładowania tryb 3, 3-fazowy 7,4-22 kW, 32A,

- ładowarka typu Wallbox 11 kW z wbudowanym kablem ładowania

- moc ładowania 11kW (ładowarka pokładowa 3 fazowa)

- zasilanie 3 fazowe 380 – 415 V,

- możliwość balansowania mocą – ograniczenie prądu ładowania,

- świetlne informowanie o stanach pracy,

- przewód ładowania z wtyczką „Type 2” - kabel w osłonie gumowej o długości min. 5 m,

- gwarancja na urządzenia – **2 lata,**

Należy podłączyć i uruchomić stację ładowania pojazdów. Stacja ładowania będzie zlokalizowana na działce przy ul. Kasztanowej 1 w Świebodzicach.

### **2) Wymogi dla dostawy stacji ładowania dla zadania 2 (część 2) i zadania 4 (część 4)**

- zabudowa przenośna, z możliwością montażu na ścianie budynków, zabezpieczona przed wpływem czynników atmosferycznych, stopień ochrony IP65,

- konstrukcja wykonana z materiałów odpornych na czynniki zewnętrzne,

- wyposażona w gniazdo zasilające 32A,

- moc ładowania 11kW,
- zasilanie 3 fazowe 380 – 415 V,
- możliwość balansowania mocą – ograniczenie prądu ładowania,
- świetlne informowanie o stanach pracy,
- przewód ładowania z wtyczką „Type 2” - kabel w osłonie gumowej o długości min. 5 m,
- gwarancja na urządzenia – 2 lata,

Należy podłączyć i uruchomić stację ładowania pojazdów. Stacje ładowania dla zadania 2 będzie zlokalizowana na działce przy ul. Kasztanowej 1 w Świebodzicach, dla zadania 4 - Świebodzice, ul. Strzegomska 30.

Należy dostarczyć jedną stację ładowania dla zadania 2, jedną stację ładowania dla zadania 4 i jedną stację ładowania dla zadania 4.

### **3) Wymogi dla dostawy stacji ładowania dla zadania 3 (część 3)**

- moc wyjściowa 40 KW
- moc wejściowa 400V/63 A
- prąd na wyjściu (maks.) 67A
- waga do 130 kg
- liczba złączy CCS2 EU -1
- sposób obsługi – ekran sterujący lub przycisk
- czas ładowania w zakresie od 20-80% od 3,5 – 5 h
- czas ładowania w zakresie od 20-100% od 6,5-8,5 h
- certyfikat CE

Należy podłączyć i uruchomić stację ładowania pojazdów. Stacja ładowania będzie zlokalizowana na działce przy ul. Strzegomskiej 30 w Świebodzicach

- gwarancja na urządzenie – 2 lata,

## **V. WIZJA LOKALNA**

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

## **VI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia dla każdej z części **13 miesięcy od podpisania umowy.**

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. IX SWZ musi wykazać każdy z Wykonawców.
6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków i braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana na podstawie oświadczenia JEDZ, o którym mowa w pkt. X.1 SWZ, stanowiącego dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert (tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe) oraz podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt X SWZ.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 tj.
    - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
    - b) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

#### **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz:

- opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część I) – załącznik nr 1.1 do SWZ lub/i
- opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część II) – załącznik nr 1.2 do SWZ lub/i
- opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część III) – załącznik nr 1.3 do SWZ lub/i
- opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część IV) – załącznik nr 1.4 do SWZ lub/i

2. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 160), zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”).

3. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia JEDZ stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**).

3.1 oświadczenie JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zaleca się złożenie jednolitego dokumentu z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ),

3.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3.3 Sporządzając JEDZ, Wykonawca może skorzystać z ogólnodostępnej, zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych instrukcji wypełniania jednolitego dokumentu.

4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

**1) Oświadczenia wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3 do SWZ**;

**2) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1

ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 3) **Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) **Odpisu lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 p.z.p. sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 6) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. (JEDZ) w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, tj o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
  - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

- wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 4 pkt 5 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust 4 pkt 5;



2) zaświadczenia potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 6 stosuje się.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.").



## XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust. 1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
  - 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
  - 2) składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** dotyczący tych podmiotów,
  - 3) w terminie określonym w Rozdziale X ust. 4 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdziale X ust. 4 pkt. 2-6.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

## **XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH I SPOSOBIE KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ W ZAKRESIE WYJAŚNIENI TREŚCI SWZ I OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja w postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/swiebodzice>. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia

2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. **w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.**

6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Magdalena Kuczyńska 74 666 95 06.

7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 10, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/swiebodzice>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ INFORMACJA O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy zakupowej
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w Rozdziale X ust.2 SWZ;
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o których mowa w Rozdziale XI ust. 3 pkt 1 i 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 3) dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji) – dotyczy części III;
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  - 5) opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część I) – załącznik nr 1.1 do SWZ lub/i opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część II) – załącznik nr 1.2 do SWZ lub/i opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część III) – załącznik nr 1.3 do SWZ lub/i opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część IV) – załącznik nr 1.4 do SWZ lub/i
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
6. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
9. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.



12. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
18. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
19. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
20. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
21. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą

one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

22. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

24. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

26. Zgodnie z art. 61 ust. 1 Pzp w postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.

27. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.

28. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

29. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.

30. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.

## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę oferty (dla poszczególnej części, na którą składa ofertę) w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, tj. cenę netto, cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Podane w ofercie ceny będą wyrażone w PLN (złoty) i muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z



tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i wymaganiami SWZ realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cenę należy podać w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie (w Formularzu ofertowym).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
8. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
9. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia
10. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
12. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium **dla części III** w wysokości: **50 000,00 zł**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BNP Paribas Bank nr **15 2030 0045 1110 0000 0229 7280** z dopiskiem "Wadium - nr postępowania **RS.271.1.2022**.  
Do oferty należy dołączyć potwierdzenie przelewu. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP,

- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania „**Zakup taboru zeroemisyjnego na potrzeby Gminy Świebodzice wraz z budową stacji ładowania**”- część III oraz numer postępowania **RS.271.1.2022**,
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Gmina Świebodzice,
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. W przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
  - 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla pozostałych części postępowania.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni, tj. do dnia 30.07.2022r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XVIII. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną, poprzez odpowiednią stronę dedykowaną dla niniejszego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/swiebodzice> do dnia **02.05.2022 r. do godziny 9:00.**

2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie zakupowej.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.05.2022 r. o godzinie 9.30**
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - platformazakupowa.pl. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Wykonawca, do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać, zmienić ofertę.
8. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt 1 oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.

#### **XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.
2. Łącznie w powyższych kryteriach oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

#### **Część I**

##### 1. Kryterium CENA – 60%

$$C = \frac{C.\text{min.}}{C.\text{bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

C min. – cena brutto oferty najtańszej  
C bad. – cena brutto oferty badanej

##### 2. Kryterium WARUNKI GWARANCJI – 40%

- 1) gwarancja na pojazd – 20%
  - a) 24 miesiące – 0 pkt

- b) 36 miesięcy – 20 pkt
- 2) gwarancja na baterię trakcyjną – 20%
  - a) 24 miesięcy – 0 pkt
  - b) 36 miesięcy – 20 pkt

W przypadku wskazania terminów gwarancji krótszych niż wskazane w pkt. 1 lit. a), pkt. 2 lit. a) lub w przypadku niewskazania żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1. pkt. 5 jako niezgodna z warunkami zamówienia.

## **Część II**

### 1. Kryterium CENA – 60%

$$C = \frac{C.\text{min.}}{C \text{ bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

C min. – cena brutto oferty najtańszej  
C bad. – cena brutto oferty badanej

### 2. Kryterium WARUNKI GWARANCJI – 40%

- 1) elementy mechaniczne (bez limitu kilometrów) - 20%
  - a) 24 miesiące – **0 pkt**
  - b) 36 miesięcy – **20 pkt**
- 2) powłoka lakiernicza - 10%:
  - a) 24 miesiące – **0 pkt**
  - b) 36 miesięcy – **10 pkt**
- 3) zabudowa pojazdu - 10%:
  - a) 24 miesiące – **0 pkt**
  - b) 36 miesięcy – **10 pkt**

W przypadku wskazania terminów gwarancji krótszych niż wskazane w pkt. 1 lit. a), pkt. 2 lit. a), pkt. 3 lit. a) lub w przypadku niewskazania żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1. pkt. 5 jako niezgodna z warunkami zamówienia.

## **Część III**

### 1. Kryterium CENA – 60%

$$C = \frac{C.\text{min.}}{C \text{ bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

C min. – cena brutto oferty najtańszej  
C bad. – cena brutto oferty badanej

## 2. Kryterium WARUNKI GWARANCJI – 40%

1) podwozie - napęd elektryczny (w tym silnik elektryczny, baterie oraz niezbędny osprzęt) – 20%

a) 48 miesięcy – **0 pkt**

b) 60 miesięcy – **20 pkt**

2) pozostałe części podwozia – 10%

a) 24 miesiące – **0 pkt**

b) 36 miesięcy – **10 pkt**

3) zabudowa pojazdu – 10%

a) 24 miesiące – **0 pkt**

b) 36 miesięcy – **10 pkt**

W przypadku wskazania terminów gwarancji krótszych niż wskazane w pkt. 1 lit. a), pkt. 2 lit. a), pkt. 3 lit. a) lub w przypadku niewskazania żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1. pkt. 5 jako niezgodna z warunkami zamówienia.

## **Część IV**

### 1. Kryterium CENA – 60%

$$C = \frac{C.\text{min.}}{C.\text{bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

### 2. Kryterium WARUNKI GWARANCJI – 40%

1) gwarancja na pojazd - **20%**

- 24 miesiące – 0 pkt

- 36 miesięcy – 20 pkt

b) gwarancja na baterię - **20%**

- 36 miesięcy – 0 pkt

- 48 miesięcy – 20 pkt

W przypadku wskazania terminów gwarancji krótszych niż wskazane w pkt. 1 lit. a), pkt. 2 lit. a) lub w przypadku niewskazania żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1. pkt. 5 jako niezgodna z warunkami zamówienia.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 p.z.p.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 4.1 do SWZ, lub/i załącznik nr 4.2 do SWZ, lub/i załącznik nr 4.3 do SWZ, lub/i załącznik nr 4.4 do SWZ.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 p.z.p.
4. Dopuszczalne zmiany umowy określa **załącznik nr 4.1 do SWZ, załącznik nr 4.2 do SWZ, załącznik nr 4.3 do SWZ, załącznik nr 4.4 do SWZ.**
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 4.1 do SWZ, załącznik nr 4.2 do SWZ, załącznik nr 4.3 do SWZ, załącznik nr 4.4 do SWZ.** Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 4.1 do SWZ, załącznik nr 4.2 do SWZ, załącznik nr 4.3 do SWZ, załącznik nr 4.4 do SWZ.**

#### **XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje wymogu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Środkami ochrony prawnej jest odwołania oraz skarga do sądu.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **XXV INFORMACJA NA PODSTAWIE ART. 19 UST. 4 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ART. 18 UST. 1 ROZPORZĄDZENIA 2016/679**

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:

- a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
- c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

- d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

**art. 22 ust. 1 - ust. 4 rozporządzenia 2016/679**

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa.
2. Ust. 1 nie ma zastosowania, jeżeli ta decyzja:
  - a) jest niezbędna do zawarcia lub wykonania umowy między osobą, której dane dotyczą,
  - b) a administratorem;
  - c) jest dozwolona prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, któremu podlega administrator i które przewiduje właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą; lub
  - d) opiera się na wyraźnej zgodzie osoby, której dane dotyczą.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 lit. a) i c), administrator wdraża właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą, a co najmniej prawa do uzyskania interwencji ludzkiej ze strony administratora, do wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania tej decyzji.
4. Decyzje, o których mowa w ust. 2, nie mogą opierać się na szczególnych kategoriach danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1, chyba że zastosowanie ma art. 9 ust. 2 lit. a) lub g) i istnieją właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą.

**art. 46 rozporządzenia 2016/679**

1. W razie braku decyzji na mocy art. 45 ust. 3 administrator lub podmiot przetwarzający mogą przekazać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej wyłącznie, gdy zapewnią odpowiednie zabezpieczenia, i pod warunkiem, że obowiązują egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą, i skuteczne środki ochrony prawnej.
2. Odpowiednie zabezpieczenia, o których mowa w ust. 1, można zapewnić - bez konieczności uzyskania specjalnego zezwolenia ze strony organu nadzorczego - za pomocą:
  - a) prawnie wiążącego i egzekwowalnego instrumentu między organami lub podmiotami publicznymi;
  - b) wiążących reguł korporacyjnych zgodnie z art. 47;
  - c) standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję zgodnie z procedurą sprawdzającą, o której mowa w art. 93 ust. 2;
  - d) standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez organ nadzorczy i zatwierdzonych przez Komisję zgodnie z procedurą sprawdzającą, o której mowa w art. 93 ust. 2;
  - e) zatwierdzonego kodeksu postępowania zgodnie z art. 40 wraz z wiążącymi i egzekwowalnymi zobowiązaniami administratora lub podmiotu przetwarzającego w państwie trzecim do stosowania odpowiednich zabezpieczeń, w tym w odniesieniu do praw osób, których dane dotyczą; lub
  - f) zatwierdzonego mechanizmu certyfikacji zgodnie z art. 42 wraz z wiążącymi i egzekwowalnymi zobowiązaniami administratora lub podmiotu przetwarzającego w państwie trzecim do stosowania odpowiednich zabezpieczeń, w tym w odniesieniu do praw osób, których dane dotyczą.

3. Pod warunkiem uzyskania zezwolenia właściwego organu nadzorczego odpowiednie zabezpieczenia, o których mowa w ust. 1, można także zapewnić w szczególności za pomocą:
  - a) klauzul umownych między administratorem lub podmiotem przetwarzającym a administratorem, podmiotem przetwarzającym lub odbiorcą danych osobowych w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej; lub
  - b) postanowień uzgodnień administracyjnych między organami lub podmiotami publicznymi, w których przewidziane będą egzekwowalne i skuteczne prawa osób, których dane dotyczą.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 niniejszego artykułu, organ nadzorczy stosuje mechanizm spójności, o którym mowa w art. 63.
5. Zezwolenia wydane przez państwo członkowskie lub organ nadzorczy na podstawie art. 26 ust. 2 dyrektywy 95/46/WE zachowują ważność do czasu ich zmiany, zastąpienia lub uchylecia w razie potrzeby przez ten organ. Decyzje przyjęte przez Komisję na mocy art. 26 ust. 4 dyrektywy 95/46/WE pozostają w mocy do czasu ich zmiany, zastąpienia lub uchylecia w razie potrzeby decyzją Komisji przyjętą zgodnie z ust. 2 niniejszego artykułu.

#### **art. 21 ust. 1 rozporządzenia 2016/679**

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją - wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f), w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

#### **XXVI INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w SWZ.
3. Zamawiający **nie przewiduje** składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
4. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówienia w oparciu o art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych.
8. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem, i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamówienie **nie dotyczy** projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek wskazanych w art. 255 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.
15. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ustawy Pzp w następstwie nieprzyznania środków na sfinansowanie zamówienia.
16. Zgodnie z art. 100 ustawy Pzp Zamawiający dokonał analizy wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

## **XXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 1.1 do SWZ - opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część I)

Załącznik nr 1.2 do SWZ - opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część II)

Załącznik nr 1.3 do SWZ - opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część III)

Załącznik nr 1.4 do SWZ - opis oferowanego przedmiotu zamówienia (część IV)

Załącznik nr 2 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – JEDZ (ESPD)

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 4.1 do SWZ – projektowane postanowienia umowy (część I)

Załącznik nr 4.2 do SWZ – projektowane postanowienia umowy (część II)

Załącznik nr 4.3 do SWZ – projektowane postanowienia umowy (część III)

Załącznik nr 4.4 do SWZ – projektowane postanowienia umowy (część IV)

Załącznik 5 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ (ESPD)