

Nr postępowania: D.DZP.262.598.2024

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr [...]

zawarta w Warszawie dnia [...] roku, pomiędzy:

Narodowym Instytutem Zdrowia Publicznego PZH – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 24, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000069210, NIP: 525-000-87-32, REGON: 000288461, dalej zwanym „**Zamawiającym**” lub „**NIZP PZH – PIB**”, reprezentowanym przez dr n. med. Bernarda Waśko

a

*gdy wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

[...] z siedzibą w [...] wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego

Rejestru Sądowego pod numerem [...] NIP: [...] o kapitale zakładowym [...] zł, wypłaconym w całości/ w części/ w wysokości [...] zł, zwaną dalej: „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez [...]

*gdy wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/ Panem [...] o numerze PESEL [...], prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą [...] z siedzibą w [...], NIP: [...] zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez [...]

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odrębnie „**Stroną**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej: „**PZP**”, w związku z realizacją zadania pt. „**Promocja szczepień, utrzymanie funkcjonalności portalu informacyjnego dotyczącego szczepień - działania promocyjne i popularyzacyjne dotyczące szczepień ochronnych**”, realizowanego w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025, finansowanego przez Ministra Zdrowia, którego Zamawiający jest Realizatorem.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie założeń i przeprowadzenie kampanii społecznej na temat popularyzacji i promocji obowiązkowych i zalecanych szczepień ochronnych z Programu Szczepień Ochronnych (dalej: „**PSO**”), ze szczególnym uwzględnieniem szczepień dorosłych w tym osób z chorobami przewlekłymi (dalej „**Kampania**”) oraz utrzymanie działalności, modernizacja i promocja portalu Szczepienia.info (<https://szczepienia.pzh.gov.pl>), w tym modernizacja istniejących i wdrożenie nowych funkcjonalności portalu oraz publikowanie nowych treści merytorycznych promujących szczepienia w mediach społecznościowych (dalej łącznie zwane „**Przedmiotem umowy**”), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dalej „**OPZ**” stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy** i ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2 do umowy**.

2. Zakres zadań Wykonawcy obejmuje działania opisane szczegółowo w umowie i opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w szczególności:
- 1) przygotowanie harmonogramu wszystkich działań, łącznie z działaniami w mediach konwencjonalnych, mediach społecznościowych i w Internecie, zgodnie z terminami pośrednimi wskazanymi w rozdziale II pkt 3 OPZ, (dalej: „**Harmonogram**”), przy czym w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy; w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca uzupełni Harmonogram o harmonogram działań na stronie internetowej;
 - 2) przygotowanie (na podstawie wstępnej Koncepcji stanowiącej część oferty (załącznik nr 2 do umowy) koncepcji kreatywnej Kampanii, zwanej dalej „**Koncepcją**” w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, przy czym Zamawiający ma prawo żądać modyfikacji wstępnej Koncepcji w terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy, jeśli wstępna Koncepcja w ocenie Zamawiającego nie będzie wystarczająco efektywna i będzie wymagała dopracowania lub w przypadku zajścia obiektywnych okoliczności, nieznanych Wykonawcy lub Zamawiającemu na etapie składania ofert, a Wykonawca ma obowiązek uwzględnić żądania w Koncepcji;
 - 3) przygotowanie key visual Kampanii oraz księgi znaku Kampanii na podstawie wstępnej Koncepcji;
 - 4) realizację Kampanii w mediach konwencjonalnych, przy czym Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do działania w imieniu Zamawiającego w zakresie zakupu mediów konwencjonalnych do wysokości kwoty określonej w § 2 ust. 2 pkt 1 umowy;
 - 5) opracowanie i całościową produkcję wszystkich materiałów do publikacji i emisji;
 - 6) druk plakatów i ulotek;
 - 7) prowadzenie kampanii informacyjnej z wykorzystaniem kanałów społecznościowych należących do Zamawiającego;
 - 8) przygotowanie, wykupienie i przeprowadzenie Kampanii w wyszukiwarce SEM i Google Display Network mającej na celu promocję portalu szczepienia.info;
 - 9) zapewnienie działań kreatorów przekazu;
 - 10) wyprodukowanie 10 filmów edukacyjnych oraz 10 filmów Q&A z ekspertami;
 - 11) wykonanie audytu UX oraz UI strony <https://szczepienia.pzh.gov.pl> w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
 - 12) usprawnienie dotychczasowych i rozwój nowych funkcjonalności strony <https://szczepienia.pzh.gov.pl>;
 - 13) utrzymanie, bezpieczeństwo i obsługa informatyczna strony <https://szczepienia.pzh.gov.pl>; obsługa redakcyjna oraz graficzna działań, zapewnienie SLA;
 - 14) zapewnienie gwarancji poprawności działania strony w okresie 3 miesięcy od dnia zakończenia umowy;
 - 15) przygotowanie, organizację i realizację działań opisanych szczegółowo w OPZ;
 - 16) osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.
3. Koncepcja oraz Harmonogram podlegają akceptacji Zamawiającego. Przewidywane jest spotkanie robocze w celu przekazania uwag Zamawiającego nie później niż 3 dni robocze od przekazania Koncepcji i Harmonogramu. Wykonawca obowiązany jest wprowadzić uwagi niezwłocznie, nie później niż 2 dni robocze od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości Przedmiotu umowy **do dnia 5 grudnia 2024 r.** Terminem realizacji umowy jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i godzi się, że ze względu na finansowanie realizacji umowy ze środków publicznych przekazanych Zamawiającemu odrębną umową przez Ministra Zdrowia, proces akceptacji materiałów wytwarzanych w ramach realizacji umowy (dalej: „**Materiały**”), w tym: materiały edukacyjne, informacyjne, promocyjne, reklamowe (ulotki, broszury, plakaty, billboardy, informacje prasowe, strona internetowa itp.), uzależniony jest także od uzyskania ich akceptacji przez Ministra Zdrowia. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić powyższe okoliczności w toku realizacji umowy, w tym w szczególności w zakresie zachowania ustalonego Harmonogramu i terminu realizacji umowy.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu należytej realizacji umowy, zgodnie z OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy, wynosi [.....] zł brutto.
2. Maksymalne wynagrodzenie wskazane w ust. 1 składa się z następujących składników:
 - 1) maksymalna kwota za zakup mediów konwencjonalnych wynosząca zgodnie ze złożoną ofertą [...] zł brutto;
 - 2) wynagrodzenie za wykonanie czynności określonych w umowie, z wyłączeniem zakupu mediów konwencjonalnych, w wysokości [...] zł netto, tj. [...] zł brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w następujących transzach:
 - 1) kwota odpowiadająca faktycznie poniesionym kosztom zakupu mediów konwencjonalnych, do wysokości kwoty wskazanej w ust. 2 pkt 1, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedłożonego przez Wykonawcę Raportu potwierdzającego zakup mediów konwencjonalnych wraz z potwierdzeniem rezerwacji czasu antenowego (radiowego), z wykazem wszystkich emisji oraz datami i miejscami emisji oraz przedstawionymi fakturami/rachunkami potwierdzającymi zakup mediów oraz dowodami zapłaty za media;
 - 2) 30% wynagrodzenia określonego w ust. 2 pkt 2, tj. [...] zł brutto po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Materiałów na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego;
 - 3) pozostała kwota wynagrodzenia, tj. [.....] zł brutto, na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszelkie koszty Wykonawcy i wartość podatku VAT i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy. Wynagrodzenie obejmuje między innymi koszt przeniesienia praw autorskich do Materiałów, koszt audytu, modernizacji, rozwoju strony www <https://szczenie.pzh.gov.pl>, koszt kampanii w social mediach, koszty gwarancji, rękojmi oraz wszelkie należne cła i podatki.
5. Kwota określona w ust. 2 pkt 1 jest kwotą maksymalną, obejmującą zakup mediów konwencjonalnych na rachunek Zamawiającego. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę faktycznie poniesionych kosztów, kwota określona w ust. 3 pkt 1 zostanie uiszczona w kwocie maksymalnej, wskazanej w ust. 2 pkt 1. W przypadku poniesienia kosztów w niższej wysokości, Wykonawca otrzyma kwotę odpowiadającą faktycznie poniesionym i udokumentowanym kosztom.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy [.....], na podstawie odpowiednio dokumentów określonych w ust. 3 pkt 1 albo podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego lub odpowiednio protokołu odbioru końcowego, względnie protokołu sporządzanego w razie odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zmiana rachunku

- bankowego nie wymaga aneksu do umowy, lecz powiadomienia Zamawiającego w postaci elektronicznej lub pisemnej.
7. Rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6 musi być zgodny z rachunkiem wykazanym w „białej liście” podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania odsetek za nieterminową płatność.
 8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru oraz działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na przesyłanie i otrzymywanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres mailowy: kancelaria@pzh.gov.pl. Przesłanie faktury na inny adres niż kancelaria@pzh.gov.pl uznaje się za niedoręczenie faktury i wówczas Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek. Dodatkowo dostarczenie faktury po godz. 16 traktuje się jako doręczoną w następnym dniu roboczym.
 9. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci ani zawarcia umowy przekazu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 3 Sposób realizacji

1. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy, rzetelności i starań w celu należytego wykonania umowy oraz do wzajemnego informowania o wszystkich zdarzeniach mających, lub mogących mieć wpływ na realizację umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w tym wykonywać wszelkie czynności związane z realizacją umowy pod nadzorem wykwalifikowanych osób.
3. Wykonawca zobowiązuje się do osiągnięcia w toku realizacji umowy wskaźników opisanych szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy – opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ma obowiązek przekazać do akceptacji Zamawiającego wszelkie Materiały opracowane przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy, w szczególności materiały edukacyjne, informacyjne, promocyjne, reklamowe (ulotki, broszury, plakaty, billboardy, informacje prasowe, strona internetowa itp.). Materiały i treści powinny spełniać wymagania odnośnie do zakresu informacji dostarczonych Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Jeśli w umowie lub załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia nie wskazano inaczej, Materiały będą podlegały następującej procedurze akceptacji:
 - 1) Wykonawca przedstawia projekt/założenia/Koncepcję;
 - 2) Zamawiający przekazuje uwagi w terminie 3 dni roboczych;
 - 3) Wykonawca wprowadza uwagi w terminie 3 dni roboczych.
6. Zamawiający akceptuje dany Materiał lub przedstawia dalsze uwagi, o ile poprzednie nie zostały wprowadzone lub zostały wprowadzone wadliwie.
7. Procedura podlega powtórzeniu do czasu ostatecznej akceptacji Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie świadczył gwarancję (usługi gwarancyjne) przez okres 3 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Za usługi gwarancyjne Wykonawcy nie należy się odrębne wynagrodzenie.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu świadczenia usługi gwarancyjnej, w szczególności terminów, procedury zgłaszania błędów, terminów napraw zawarte są w OPZ.

§ 4 Raportowanie prac

1. W toku realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do przedstawiania raportów potwierdzających postępy prac:
 - 1) raportów miesięcznych, z zastrzeżeniem, że pierwszy raport miesięczny będzie obejmował okres od zawarcia umowy do końca danego miesiąca, w którym umowa została zawarta;
 - 2) raportu potwierdzającego zakup mediów konwencjonalnych
 - 3) raportu końcowego, w terminie do 5 grudnia 2024 r.
2. Raport końcowy powinien zostać sporządzony w terminie umożliwiającym dokonanie procedury odbiorowej i dokonanie odbioru końcowego przez Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż 5 grudnia 2024 r.
3. Odbiór raportów, o których mowa w ust. 1 potwierdza podpisany przez obie Strony protokół odbioru częściowego/końcowego.
4. Raporty miesięczne i końcowy powinny zawierać:
 - 1) analizę jakościową,
 - 2) analizę ilościową,
 - 3) dodatkowe wytyczne.
5. Na żądanie Zamawiającego w trakcie trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia pełnych statystyk prowadzonych profili społecznościowych.
6. Raport miesięczny i końcowy powinien zawierać: wyniki audytu i modernizacji strony internetowej, osiągnięte wskaźniki strony internetowej i Kampanii, listę blogerów/vlogerów, którzy wykonywali działania, oraz udokumentowane podsumowanie wszystkich przeprowadzonych działań w mediach konwencjonalnych w Internecie (wraz z social mediami) wraz z dokładnym opisem, zasięgami i załączonymi zdjęciami oraz linkami do każdego z działań promocyjnych oraz print screenami z działań blogerów/vlogerów, liczbę odsłon strony internetowej, wykaz użytych/wytworzonych infografik, filmów edukacyjnych (Q&A), podcastów, nagrań na YouTube, dowody zakupu mediów.
7. Do raportu końcowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wszystkie produkty oraz utwory wykonane lub stworzone przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy lub w związku z jej wykonaniem, w plikach otwartych, na nośniku pendrive lub innym nośniku ustalonym przez Zamawiającego.
8. Raport końcowy powinien zawierać nie tylko analizy ilościowe, ale i jakościowe przeprowadzonych działań oraz dodatkowe wytyczne i rekomendacje dalszych działań. Dodatkowo Wykonawca powinien przedstawić istotne dane w formie graficznej m.in. wzrost liczby obserwujących osiągnięty w ramach Kampanii.
9. Zamawiający przekazuje uwagi do raportu miesięcznego, raportu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania raportu od Wykonawcy. Procedurę określoną w § 3 ust. 5-7 stosuje się.
10. Raporty wraz z załącznikami zostaną przygotowane i dostarczone w języku polskim w postaci elektronicznej i pisemnej.
11. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport końcowy jest podstawą do podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu realizacji Przedmiotu umowy.
12. Potwierdzeniem wykonania umowy jest **protokół odbioru końcowego** podpisany przez Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 5 Obowiązki informacyjne i oznakowanie

1. Wszelkie materiały edukacyjne, informacyjne, promocyjne, reklamowe (ulotki, broszury, plakaty, billboardy, informacje prasowe, strona internetowa itp.), których opracowanie i upowszechnienie zostało sfinansowane w ramach niniejszej umowy, oraz działania zrealizowane w ramach umowy (warsztaty, spotkania, konferencje, reklamy TV i radio itp.), muszą zawierać w widocznym miejscu logotyp Ministerstwa Zdrowia, Zamawiającego, logotyp NPZ oraz informację, że „Zadanie realizowane ze środków Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025, finansowane przez Ministra Zdrowia”. Logotyp Ministerstwa Zdrowia oraz Zamawiającego musi być wykorzystywany zgodnie z Księgą Znaku Ministerstwa Zdrowia, Księgą Znaku Zamawiającego oraz księgą znaku przygotowaną przez Wykonawcę. Jeżeli ze względów technicznych nie jest możliwe zamieszczenie wymienionego nadruku, Wykonawca ma obowiązek zamieścić logotyp Ministerstwa Zdrowia oraz logotyp NPZ.
2. Wszelkie materiały edukacyjne, informacyjne, promocyjne, reklamowe (ulotki, broszury, plakaty, billboardy, informacje prasowe, strona internetowa itp.), których opracowanie i upowszechnienie zostało sfinansowane w ramach niniejszego zamówienia, oraz działania zrealizowane w ramach umowy (warsztaty, spotkania, konferencje, reklamy TV i radio itp.), nie mogą zawierać innych logotypów, w szczególności logotypu Wykonawcy ani podwykonawców).
3. Wykonawca zobowiązany jest również do stosowania wytycznych w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych dotyczących beneficjentów programów dofinansowanych z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych zamieszczonych na stronie Kancelarii Prezesa Rady Ministrów pod adresem <https://www.gov.pl/web/premier/promocja>.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w razie zwłoki w realizacji umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 4 umowy w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za niezrealizowanie wskaźników określonych w załączniku nr 1 do umowy – opisie przedmiotu zamówienia, w wysokości 2 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy ze wskaźników objętych liczbą porządkową odrębnie;
 - 3) za zwłokę w przekazaniu Harmonogramu i Koncepcji, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lub 2 umowy w wysokości 2.500 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w zachowaniu terminów określonych Harmonogramem, terminów przekazania raportów, o których mowa w § 4 umowy, lub jakichkolwiek innych terminów wynikających z umowy, w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 1) za nieusunięcie błędu krytycznego w terminie określonym w pkt III. 5 OPZ w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, za wyjątkiem sytuacji, w której opóźnienie wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 2) za nieusunięcie błędu niekrytycznego w terminie określonym w pkt III.5 OPZ w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, za wyjątkiem sytuacji, w której opóźnienie wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy ;
 - 3) za naruszenie zasad poufności w stosunku do zasad określonych w § 13 umowy w wysokości 15.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) za skierowanie do realizacji umowy podwykonawcy bez uzyskania akceptacji Zamawiającego o podwykonawstwo w wysokości 15.000 zł za każdy przypadek;

- 5) za nieprzestrzeganie obowiązków opisanych w § 5 umowy, w wysokości 3 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za wykonane audytu UX i UI po terminie określonym w § 1 ust. 2 pkt 11 umowy w wysokości 2.500 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 7) w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę umowy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych i należnych mu kar umownych określonych w umowie z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, choćby wierzytelności jednej lub obu Stron nie były jeszcze wymagalne, do czego Wykonawca upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. W przypadku gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 3. Kary naliczane są niezależnie od podstaw ich naliczenia wskazanych w ust. 1, a odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenia kar należnych na podstawie umowy.
 4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu (chyba że umowa określa inny termin), w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca pozostaje w zwłóce z realizacją umowy tak dalece, że wątpliwe jest osiągnięcie celów/wskaźników Kampanii;
 - 2) dostarczenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek rezultatu prac dotkniętego wadą prawną i nieusunięcia bezzwłocznego takiej wady mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
 - 3) naruszenia wykonywania obowiązków umownych przez Wykonawcę, po uprzednim wystosowaniu przez Zamawiającego wezwania do zaprzestania naruszeń;
 - 4) gdy Wykonawca nie przystępuje do realizacji umowy przez okres co najmniej 10 dni od dnia zawarcia umowy;
 - 5) gdy wysokość kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy 10 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
 - 6) gdy zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy;
 - 7) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 8) w przypadku określonym w § 9 ust. 8 umowy;
 - 9) w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania jej na innej podstawie:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia i podpisania protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu czynności wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez

Zamawiającego do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej umowy, wyłącznie wówczas, gdy wykonane czynności będą miały dla Zamawiającego znaczenie.

3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od niniejszej umowy lub o rozwiązaniu umowy będzie miało formę pisemną lub elektroniczną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym, osobiście, zaś w przypadku formy elektronicznej – na ostatni znany adres e-mail Wykonawcy przeznaczony do kontaktu z Zamawiającym. Oświadczenie złożone za pośrednictwem poczty e-mail uznaje się za złożone z chwilą jego przesłania na ww. adres poczty elektronicznej.

§ 8 Prawa autorskie

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów powstałych w wyniku realizacji umowy, uprawniających do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania ww. utworami w kraju i zagranicą na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia umowy, a w szczególności obejmujących:
 - 1) utrwalanie, kopiowanie, zwielokrotnianie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, utrwalanie w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką drukarską, zapisu magnetycznego, wszelkimi technikami graficznymi oraz techniką cyfrową;
 - 2) wystawianie na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji;
 - 3) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - 4) prawo do korzystania z utworu w całości lub w części oraz jego łączenie z innymi utworami, opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części;
 - 5) rozpowszechnianie poprzez publiczne wystawianie, a także publiczne udostępnianie wyników prac w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, a w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej.
2. Wykonawca zezwala na bezterminowe dokonywanie przez Zamawiającego lub upoważnione przez Zamawiającego podmioty, w tym w szczególności Ministra Zdrowia opracowań i zmian utworów, a także do korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na polach eksploatacji określonych w ust. 1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Przeniesienie niniejszego prawa następuje w ramach wynagrodzenia za wykonanie umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że twórcy utworów będących Przedmiotem umowy nie będą wykonywać wobec Zamawiającego oraz Ministra Zdrowia osobistych praw autorskich. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia odpowiednich umów o przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw do dokonywania opracowań utworów (praw zależnych) ze wszystkimi osobami lub podmiotami, z którymi będzie współpracować przy realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego oraz które wnoszą wkład twórczy do utworów powstałych przy realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich i przekaze utwory Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów powstałych w wyniku realizacji umowy, w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzebranie przepisów ustawy. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec

- osób trzecich, gdyby doszło do jakichkolwiek roszczeń z ww. tytułów w czasie realizacji zamówienia, jak i po jego ustaniu.
5. Jeśli roszczenie osoby trzeciej związane z wadą prawną jakiegokolwiek elementu Przedmiotu umowy zostanie zgłoszone (lub będzie istnieć prawdopodobieństwo jego zgłoszenia lub informacje o naruszeniu uzasadniać będą potrzebę podjęcia niezbędnych działań jeszcze przed podniesieniem roszczenia), Wykonawca na własny koszt niezwłocznie zmodyfikuje dotychczas dostarczone Zamawiającemu elementy Przedmiotu umowy, lub wymieni je przy zachowaniu przynajmniej równoważnej jakości i funkcjonalności. W okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawa do korzystania z tak zmodyfikowanych lub wymienionych elementów zgodnie z zasadami opisanymi w umowie i bez dodatkowego wynagrodzenia.
 6. Ponadto, w przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczenia związanego z wadą prawną jakiegokolwiek elementu Przedmiotu umowy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca niezwłocznie podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie wszelkie koszty z tym związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu lub innemu podmiotowi uprawnionemu na podstawie umowy do korzystania z Przedmiotu umowy powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej.
 7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy, z momentem podpisania protokołu odbioru częściowego lub odpowiednio protokołu odbioru końcowego, przenosi na Zamawiającego bez ograniczeń czasowych i terytorialnych posiadane przez niego autorskie prawa majątkowe do wszystkich powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy utworów. Jednocześnie Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie praw zależnych w stosunku do tych utworów.
 8. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy i nośników, na których utwory zostały utrwalone.
 9. Do momentu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w ramach wykonania umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu, z dniem wydania utworów, w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy, wyłącznej licencji do korzystania z utworów, na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 wraz z prawem sublicencji na rzecz Ministra Zdrowia.
 10. Wszelkie postanowienia dotyczące praw autorskich mają zastosowanie również po odstąpieniu od umowy w zakresie odebranej części Przedmiotu umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§ 9 Personel Wykonawcy

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu w zakresie realizacji umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: ..., e-mail: ..., tel. ...
 - 2) ze strony Wykonawcy: ..., e-mail: ..., tel. ...
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1, nie wymaga aneksu do umowy, lecz powiadomienia drugiej Strony w postaci elektronicznej lub pisemnej.
3. Wykaz osób wskazanych do realizacji umowy wraz ze wskazaniem ich funkcji i zakresu odpowiedzialności zawarty jest w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wskazane w ust. 3, będą posiadały kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku zaistnienia konieczności zmiany osoby, o której mowa w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby wraz z opisem jej uprawnień, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia do akceptacji

- Zamawiającego. Zaproponowana nowa osoba musi spełniać odpowiednie wymagania minimalne określone w SWZ. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 nie wymaga formy aneksu do umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany osoby zmienianej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania tej propozycji, jeżeli zaproponowany kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w umowie.
 7. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z uzasadnionym żądaniem zmiany którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, jeżeli w opinii Zamawiającego praca tej osoby nie jest efektywna lub osoba ta nie wywiązuje się z obowiązków zawodowych lub wynikających z umowy. Żądanie to jest dla Wykonawcy wiążące i jest on zobowiązany w takim przypadku do wystąpienia z wnioskiem o zmianę osoby niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od otrzymania żądania zmiany tej osoby.
 8. W przypadku braku porozumienia między Stronami co do osób, o których mowa w ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia przedstawienia propozycji zmiany osoby przez Wykonawcę, a w przypadku, o którym mowa w ust. 7 w terminie 30 dni od dnia złożenia żądania zmiany przez Zamawiającego zgodnie z ust. 7.
 9. Wykonawca jest zobowiązany z własnej inicjatywy zaproponować natychmiastowe zastępstwo, w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności opisanych niżej:
 - 1) śmierci, choroby, wypadku lub urlopu którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3;
 - 2) jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3 z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 10. Zastępstwo osoby wchodzącej w skład personelu kluczowego nie może trwać dłużej niż 1 miesiąc. Okres zastępstwa zgodny z ust. 9 nie jest uznawany za zwłokę w zapewnieniu osoby, o której mowa w ust. 3.
 11. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) nie rekrutować ani nie zatrudniać personelu spośród pracowników Zamawiającego w celu realizacji umowy;
 - 2) zapewnić, że personel nie będzie w okresie wykonywania umowy podejmował się jakiegokolwiek innych zajęć kolidujących z realizacją umowy.

§ 10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie [...], stanowiącą 3% ceny ofertowej brutto, tj. [...] zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, przy czym Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi równowartość 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
3. W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiedniego przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesienia nowego zabezpieczenia, bez odrębnego w tym zakresie wezwania przez Zamawiającego, najpóźniej na 15 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Koszty przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 3 nie dostarczy Zamawiającemu przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie wniesie nowego zabezpieczenia, Zamawiający uprawniony jest do zmiany i formy na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

5. Wypłata, o której mowa w ust. 4, nastąpi po upływie terminu przewidzianego na przedłużenie lub wniesienie nowego zabezpieczenia, lecz nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Kopia zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dowód wpłacenia kwoty pieniężnej tytułem zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
7. W przypadku zmiany formy zabezpieczenia lub jego przedłużenia, treść gwarancji lub poręczenia musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Nowa gwarancja/poręczenie musi spełniać warunki wskazane w SWZ.

§ 11 Podwykonawcy

1. Ustalony w umowie zakres przedmiotu zamówienia realizowany będzie bez udziału / z udziałem następujących podwykonawców:
 - 1) - zakres:
 - 2) - zakres:
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
4. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
5. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu umowy jest uprawniony do zmiany podwykonawcy na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że proponowany nowy podwykonawca posiada wiedzę i doświadczenie co najmniej na poziomie, który umożliwiłby Wykonawcy spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, gdyby to na wiedzę i doświadczenie tego nowego podwykonawcy powoływał się on na etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy w okolicznościach ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

§ 12 Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe – udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych – zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 17 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparcji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązuje się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej Stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule informacyjne stanowią **załącznik nr 5** do umowy.

§ 13 Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania przez Zamawiającego.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie;
 - 3) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. W przypadku ujawnienia lub utraty danych lub informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, w szczególności wskazując okoliczności zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania wszelkich danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w celach innych niż realizacja umowy.
5. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności danych administracyjnych, danych osobowych uzyskanych w toku wykonywania lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Zakończenie lub zaprzestanie realizacji umowy z jakiegokolwiek przyczyny nie będzie miało wpływu na obowiązki określone w ustępach powyżej.

§ 14 Zmiany umowy

1. Zmiana lub uzupełnienie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności lub formy elektronicznej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 6 i § 9 ust. 2 i 5 umowy.
2. Zamawiający dopuszcza istotną zmianę umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku konieczności zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań lub zmiany przyjętych założeń wynikających z okoliczności obiektywnych zaistniałych po zawarciu umowy w celu skuteczniejszego zrealizowania celów umowy lub ze względu na zmianę przepisów prawa;
 - 2) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub jej części zgodnie z treścią umowy;
 - 3) zmiany terminu realizacji zamówienia, w szczególności w przypadku, w którym obiektywne uwarunkowania uniemożliwią realizację umowy w zakładanym terminie;
 - 4) zmian wynikających ze zmian umów obejmujących finansowanie/dofinansowanie Przedmiotu umowy, wpływających na prawa i obowiązki Stron umowy;
 - 5) wystąpienia siły wyższej.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, zmianie może podlegać każdy element umowy niezbędny dla wykonania umowy w sposób należyty i wynagrodzenie lub jego elementy, w tym termin, terminy pośrednie, wskaźniki, wynagrodzenie, w granicach wynikających z uzasadnionych kosztów realizacji zmienionego zakresu umowy.

§ 15 Postanowienia końcowe

4. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
5. Umowa została sporządzona w *przypadku formy pisemnej* w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Umowa zawarta została z dniem złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
7. Załącznikami do umowy są:

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy wraz z wykazem osób;
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru końcowego i protokołu odbioru częściowego;
 - 4) Załącznik nr 4 – dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5) Załącznik nr 5 – klauzula obowiązku informacyjnego.
8. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny. W przypadku nie dojścia do porozumienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o sporze, każda ze Stron może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(zgodnie z ROZDZIAŁEM III SWZ)**

OFERTA WYKONAWCY WRAZ Z WYKAZEM OSÓB

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO

Z dnia

Do umowy nr..... z dnia.....

Promocja szczepień, utrzymanie funkcjonalności portalu informacyjnego dotyczącego szczepień – działania promocyjne i popularyzacyjne dotyczące szczepień ochronnych

Odbiór usługi obejmuje:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W ramach realizacji umowy Wykonawca przekazał następujące Utwory:

- ___1.o wartości praw autorskich..... brutto**,
2.o wartości praw autorskich..... brutto**,

**** Wartość każdego z praw autorskich do danego Utworu nie może przekroczyć kwoty 10 000 zł brutto.**

Zamawiający odbiera Przedmiot umowy bez uwag/ z uwagami*

.....
.....
.....

Protokół podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....

Imię i nazwisko

.....

Imię i nazwisko

Załącznik nr 4

**DOWÓD WNIESIENIA
ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

*Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5 do umowy

KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DLA WYKONAWCY

(zarówno podmioty posiadające, jak i nieposiadające osobowości prawnej)

– OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU UMOWY

W odniesieniu do danych osobowych **pracowników/współpracowników WYKONAWCY odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy**, NIZPPZH-PIB informuje, iż zgodnie z RODO:

- 1) Administratorem danych osobowych pracowników/współpracowników **WYKONAWCY** odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy jest **Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH– Państwowy Instytut Badawczy** z siedzibą w Warszawie, ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@pzh.gov.pl;
- 3) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, danych kontaktowych (numeru telefonu, adresu e-mail). Państwa dane zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (tj. od **WYKONAWCY**) oraz są przetwarzane w wyniku współpracy między Administratorem, a **WYKONAWCĄ**;
- 4) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) c) w zw. z wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz f) RODO, tj. w celu realizacji umowy pomiędzy Administratorem a **WYKONAWCĄ**, w celach kontaktowych, ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- 5) Państwa dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
- 6) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych.
- 8) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a **WYKONAWCĄ**, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
- 9) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu i usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania.
- 11) Administrator nie zamierza przetwarzać Państwa danych osobowych w sposób zautomatyzowany.

KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DLA WYKONAWCY

(posiadającego osobowość prawną np. podmiot wpisany do KRS - sp. z o. o., SPZOZ)

– OSOBY WSKAZANE W KOMPARYCJI UMOWY

W odniesieniu do danych osobowych **osób wskazanych w komparycji umowy reprezentujących WYKONAWCĘ**, NIZPPZH-PIB informuje, iż zgodnie z RODO:

- 1) Administratorem danych osobowych **osób wskazanych w komparycji umowy reprezentujących WYKONAWCĘ** jest **Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą przy ul. Chocimskiej 24, 00-791 Warszawa.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@pzh.gov.pl.
- 3) Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) w zw. z umową, zawartą z podmiotem, do którego reprezentowania jesteście Państwo uprawnieni oraz na podstawie art. 6 ust 1 lit. f) RODO, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6) Przysługuje Państwu prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a **WYKONAWCĄ**, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
- 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania.
- 10) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DLA WYKONAWCY

(nieposiadającego osobowości prawnej

np. podmiot prowadzący działalność gospodarczą wpisany do CEiDG)

– DANE OSOBOWE WYKONAWCY WSKAZANE W KOMPARYCJI UMOWY

W odniesieniu do danych osobowych **WYKONAWCY** wskazanych w komparycji umowy, NIZPPZH-PIB informuje, iż zgodnie z RODO:

- 1) Administratorem danych osobowych **WYKONAWCY** jest **Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy**, ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@pzh.gov.pl.
- 3) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
- 6) **WYKONAWCY** przysługuje prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
- 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.
- 10) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.