

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę mebli medycznych

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

- I.1) Nazwa, adresy i dane instytucji zamawiającej**
Szpital Ogólny im. dr Witolda Gineła w Grajewie
ul. Konstytucji 3 Maja 34
19 – 200 Grajewo
NIP: 719-13-61-728
Strona internetowa zamawiającego: <https://www.szpital-grajewo.pl/>
Telefon/fax: 86 272 36 13
e-mail: dzp@szpital-grajewo.pl
Kraj: Polska
Województwo: Podlaskie
- I.2) Komunikacja**
Oferty należy przysyłać **wyłącznie w formie elektronicznej – za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod linkiem:**
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- I.3) Rodzaj instytucji zamawiającej**
Zamawiający publiczny – inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
- I.4) Główny przedmiot działalności**
Zdrowie

Sekcja II: Informacje o postępowaniu

- II.1) Tryb prowadzonego postępowania**
Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień wyłączonych spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych obowiązującym w ramach Szpitala Ogólnego im. Witolda Gineła w Grajewie. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- II.2) Tytuł / nazwa zamówienia**
„Dostawa mebli medycznych”
- II.3) Numer zapytania ofertowego**
ZO 14/22
- II.4) Termin składania ofert**
Data: od 20 grudnia 2022 roku
do 28 grudnia 2022 roku do godz. 10:00
Oferta złożona po terminie nie będzie otwierana.
- II.5) Opis sposobu przygotowania i składania ofert**
- Języki, w których można sporządzać oferty**
Polski – dotyczy zarówno oferty, jak i wszystkich załączników.
 - Sposób przygotowania oferty:**
 - Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika – do oferty należy dołączyć ważny dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby umocowane do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie dane wyszczególnione w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. W przypadku wystąpienia błędów z wyłączeniem błędów w zakresie kryteriów oceny ofert, dopuszcza się możliwość poprawy treści złożonej oferty. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o poprawienie stwierdzonych nieprawidłowości (z wyłączeniem błędów w zakresie kryterium ceny i pozostałych kryteriów) wyznaczając w tym celu odpowiedni termin (nie krótszy niż 3 dni).

II.6) Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca powinien podać cenę netto przedmiotu zamówienia w sposób wskazany w formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, oraz jeżeli dotyczy - wyliczyć i wskazać wartość podatku VAT oraz podać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia (w złotych). W tabeli znajdującej się w Załączniku nr 1 do Zapytania (Formularz Ofertowy) należy wskazać cenę za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia.
2. Stawka podatku VAT powinna zostać określona zgodnie z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami.
3. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta powinna być złożona w walucie polskiej.
5. Podana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (dostawa, transport, ewentualny montaż i uruchomienie w siedzibie Zamawiającego – zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do Zapytania).

II.7) Miejsce i sposób składania ofert

Składanie ofert możliwe jest wyłącznie z wykorzystaniem Platformy Zakupowej (link: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalgrajewo/proceedings>).

II.8) Sposób komunikacji

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej – za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Osoby do kontaktu w sprawie Zapytania
Halina Próchniak Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia tel. 601 217 946, e-mail: hprochniak@szpital-grajewo.pl

II.9) Minimalny okres związania ofertą

Okres w dniach: 30 (od upływu terminu składania ofert)

II.10) Warunki otwarcia ofert

Data: 28.12.2022r. roku, godzina 10:15

Miejsce: Szpital Ogólny w Grajewie, ul. Konstytucji 3 Maja 34, 19 – 200 Grajewo.

II.11) Kategoria ogłoszenia / rodzaj zamówienia

Dostawy

II.12) Sposób upublicznienia zapytania ofertowego

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez umieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie Zakupowej Zamawiającego.

II.13) Informacje dodatkowe

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnego Wykonawcy bądź odwołania postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, w szczególności jeżeli zaofferowana cena przewyższy wartość środków pieniężnych przewidzianych przez Zamawiającego na ten cel. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „OFERTA WYCOFANA” oraz danymi Wykonawcy, który wycofuje złożoną ofertę.

Sekcja III: Przedmiot zamówienia

III.1) Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli medycznych.

III.2) Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli medycznych łóżek, szafek przyłóżkowych oraz kozetek.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2.**
3. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu powystawowego.
4. Zaoferowany sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.
5. W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga w szczególności:
 - 1) Szczegółowych materiałów informacyjnych potwierdzających parametry techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia w języku polskim.
 - 2) Wypełniony Załącznik opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2) – Zestawienia parametrów technicznych.
 - 3) Deklaracji zgodności CE lub dokument równoważny potwierdzający, że oferowany sprzęt jest wyrobem medycznym.
 - 4) Dokumenty potwierdzające zgodność oferowanych towarów ze specyfikacją techniczną stanowiącą Załącznik nr 1 do zapytania (karty katalogowe).
6. Dodatkowe warunki odnoszące się do przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykonawca zrealizuje niezbędne czynności i poniesie wszelkie koszty związane z realizacją zadania tj. wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również związane z organizacją (w tym dostawa i montaż).

III.3) Kod CPV

33192000-2

33192120-9

III.4) Nazwa kodu CPV

Meble medyczne

Łóżka szpitalne

III.5) Informacja o częściach

To zamówienie nie jest podzielone na części.

III.6) Informacja o ofertach wariantowych i umowie ramowej

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

III.7) Czas realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga aby przedmiotowe zamówienie – DOSTAWA - zostało zrealizowane w nieprzekraczalnym terminie do 30 grudnia 2022 r. (data protokolarnego odbioru sprzętów przez Zamawiającego).

III.8) Miejsce realizacji zamówienia

Szpital Ogólny w Grajewie, ul. Konstytucji 3 Maja 34, 19 – 200 Grajewo

Sekcja IV: Ocena oferty

IV.1) Tryb oceny ofert

1. Treść oferty złożonej przez Wykonawcę musi odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonaniu poprawek Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawcy przysługuje prawo niewyrażenia zgody na poprawienie omyłek – w terminie 3 dni od daty otrzymania od Zamawiającego informacji o dokonaniu poprawek. Brak informacji ze strony Wykonawcy w terminie 3 dni od daty zawiadomienia o dokonaniu poprawek uważa się za ich akceptację.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia lub oświadczeń, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty na każdym z etapów i/lub wezwać do uzupełnień. Zamawiający może w szczególności zwrócić się do Wykonawcy z zapytaniem o szczegółowe wyjaśnienie powodów zaproponowania niskiej ceny, mogącej zostać uznana za rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia. Wykonawcy przysługuje prawo do jedнокrotnego złożenia wyjaśnień/uzupełnień w przedmiocie zapytania. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wyjaśnień/uzupełnień w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych oferta podlega odrzuceniu. Za rażąco niską będzie uznana cena niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększona o należny podatek od towarów i usług ustalona przed wszczęciem postępowania lub 30% niższa od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert;
6. Odrzuceniu podlega oferta:
 - 1) której treść nie odpowiada wymaganiom wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym (lub)
 - 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (lub)
 - 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu (lub)

- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny (lub)
5) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłek określonych w Zapytaniu.

IV.2) Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierować się ceną. Waga kryterium = 100 %.

Kryterium „Cena oferty”

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następna odpowiednio zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Wcena} = \frac{\text{Cena min}}{\text{Cena bad}} * 100 \text{ pkt.}$$

gdzie Wcena – oznacza liczbę punktów uzyskanych w danym kryterium
Cena min – oznacza minimalną kwotę zaoferowaną wśród ofert podlegających ocenie
Cena bad – oznacza kwotę zaoferowaną w ofercie podlegającej ocenie
Waga – oznacza wagę kryterium wyrażoną w procentach

Maksymalnie Zamawiający może przyznać 100 punktów.

Sekcja V: Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów niezbędnych do złożenia wraz z ofertą

1. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu. Do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Wykonawców, którzy:

- Nie podlegają wykluczeniu z przyczyn opisanych w niniejszym Zapytaniu
- Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania w tym Umowy o treści stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
- Złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert

2. Wykaz dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy:

- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do ZO;
- Wypełniony Załącznik nr 2 do ZO oraz dowody potwierdzające iż oferowane produkty spełniają wymagania określone w Załączniku nr 2 do ZO.

3. Wykluczenia:

1. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
2. Zamawiający dopuszcza do udziału w postępowaniu Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
 3. Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie w przedmiocie istnienia lub braku podstaw do wykluczenia stanowiące element Formularza Oferty.

Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

Warunki zmiany umowy

1. Dopuszcza się zmianę istotnych warunków umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne.
2. Wszelkie zmiany umowy będą wymagały dla swej ważności formy pisemnej.

Informacje dodatkowe

Wykonawca zobowiązany jest po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej do podpisania umowy zawierającej istotne postanowienia umownej (Załącznik nr 3 do Zapytania) w terminie do 23 dni licząc od dnia wyboru oferty Wykonawcy. Odmowa podpisania Umowy lub nieprzystąpienie do jej podpisania w terminie 3-dniowym będzie skutkowało zatrzymaniem wadium przez Zamawiającego.

Sekcja VI: Załączniki

- VI.1)** Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- VI.2)** Załącznik nr 2 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Przedmiotu Zamówienia
- VI.3)** Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia Umowy