

Warszawa, dnia 26.08.2022 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

pn.: „Usługa przygotowania i przeprowadzenia zajęć z języka angielskiego w ramach kursów organizowanych przez Studium Języków Obcych PW”

Znak sprawy: SJO/ZP/66/2022

1. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Warszawska
Pl. Politechniki 1,
00-661 Warszawa
NIP: 5250005834, REGON: 000001554
adres strony internetowej Zamawiającego: www.pw.edu.pl

Jednostka organizacyjna PW prowadząca postępowanie:

Studium Języków Obcych
Pl. Politechniki 1
00-661 Warszawa
NIP: 525-000-58-34, REGON: 000001554

Godziny urzędowania: 08:00 - 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) zwanej dalej ustawą, z zachowaniem zasady przejrzystości i uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców i proporcjonalności; wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 2.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia 01 października 2022 r. do dnia 30 września 2023 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie każdej z części zamówienia łącznie dotyczące zdolności technicznych i zawodowych, tj.:

- 1) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - jedną osobą z:**
a) wykształceniem wyższym, właściwym dla języka angielskiego, albo



- b) wykształceniem wyższym lub tytułem równorzędnym w zakresie innym niż określony w lit. a oraz: zaawansowaną znajomością języka angielskiego, potwierdzoną właściwym dyplomem lub świadectwem wydanym na podstawie egzaminu przez instytucję o uznanej pozycji w nauczaniu języka angielskiego, i ukończony kurs przysposobienia do nauczania języka angielskiego, potwierdzony właściwym dyplomem lub świadectwem, wydanym przez uprawnioną instytucję;
- c) uprawnieniami do nauczania języka angielskiego, potwierdzonymi właściwym dyplomem lub świadectwem;

2) **niezbędnego doświadczenia osób wyznaczonych do wykonania zamówienia** - w okresie 01.10.2019 r. – 06.09.2022 r., wykonali usługi (zamówienia) odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi zamówienia tj. posiadają udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej w zakresie nauczania języka angielskiego, w grupach liczących co najmniej 6 osób (złożonych wyłącznie z obcokrajowców*), w minimalnej liczbie 350 godzin.

* przez obcokrajowca rozumie się osobę, która posługuje się językiem ojczystym – pierwszym przez nią poznanym, w którym dana osoba porozumiewa się z otoczeniem - innym niż język ojczysty lektora prowadzącego zajęcia.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznych i zawodowych Zamawiający żąda złożenia:
- 1) Wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z potwierdzeniem posiadania wymaganego doświadczenia przez te osoby, tj. wykonania usług odpowiadających wymaganiom określonym w pkt 1 ppkt 1 i 2, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 3 do Ogłoszenia**.
3. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który jest powiązany(a) kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym;

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835), tj. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do Ogłoszenia**.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY I/LUB OŚWIADCZENIA

1. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu tylko do jednej części (tylko w jednej wybranej kategorii).
2. Wykonawca może złożyć ofertę wskazując tylko jedną osobę do realizacji umowy w ramach jednej części (w tylko jednej wybranej kategorii).
3. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1, 1a, 1b do Ogłoszenia – w zależności od wybranej kategorii (części zamówienia).
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. **Dopuszcza się złożenie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie Wykonawcy sporządzonych w języku angielskim.** Dokumenty sporządzone języku obcym innym niż język angielski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
5. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do występowania w jego imieniu (do oferty powinny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Oferta winna zawierać wypełnione i podpisane:
 - 1) Formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1, 1a, 1b** do niniejszego Ogłoszenia.
 - 2) Pełnomocnictwo – wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. Forma: oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie.
 - 3) Kopia, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, aktualnego dokumentu rejestrowego jako załącznik (dotyczy wyłącznie podmiotu, którego danych rejestrowych nie można ustalić na podstawie wydruku aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Rejestru udostępnionych przez Centralną Informację Krajowego Rejestru Sądowego na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl> lub na podstawie zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej www.ceidg.gov.pl). W przypadku zaistnienia zmian, nieodzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy). Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 4) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, wraz z potwierdzeniem doświadczenia zawodowego tych osób – **załącznik nr 3** do Ogłoszenia; wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane; wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i wykształcenie - forma: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
 - 5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę osoby delegowanej do realizacji zamówienia (osoby, której kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i inne kompetencje będą oceniane w trakcie oceny ofert i oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu), Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia podpisanego przez tę osobę o pozostawianiu



- w jego dyspozycji w czasie wykonania zamówienia - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do Ogłoszenia;
- 6) W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach podmiotu trzeciego zobowiązany jest złożyć Zobowiązanie podmiotu trzeciego – **załącznik nr 5** do Ogłoszenia; jeśli dotyczy;
 - 7) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – **załącznik nr 6** do Ogłoszenia.
7. Jeżeli Wykonawca nie prześle dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich przesłania, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia i zostać sporządzona według formularzy oferty stanowiących załączniki nr 1, 1a, 1b.
- 1) Oferta musi zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie);
 - 2) Jeżeli pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza;
 - 3) Poprawki i zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
 - 4) Zaleca się, aby Wykonawca nie zmieniał formularza oferty oraz załączników.

7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 1) Cena oferty zostanie obliczona i podana przez Wykonawcę na Formularzu oferty zgodnym, co do treści i formy z załącznikiem nr 1, 1a, 1b do niniejszego Ogłoszenia.
- 2) Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
- 3) Cena oferty winna być ceną, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178) oraz powinna zawierać wszelkie koszty i obciążenia związane z należytym całościowym wykonaniem przedmiotowego zamówienia na warunkach i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu, a w szczególności przygotowanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych.
- 4) Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalnie wynagrodzenie zaoferowane w Formularzu oferty.
- 5) Wykonawca określi w Formularzu oferty cenę całkowitą oferty brutto w PLN dla przedmiotu zamówienia w zakresie części zamówienia, której oferta dotyczy.
- 6) Wszystkie obliczenia powinny być dokonywane zgodnie z zasadami arytmetyki, z zaokrągleniem wyników do dwóch miejsc po przecinku.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim w postaci elektronicznej (skan odręcznie podpisanej przez Wykonawcę oferty), na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1, 1a, 1b do Ogłoszenia, w sposób nie budzący wątpliwości co do treści; Wszelkie poprawki, skreślenia lub inne zmiany w treści oferty muszą być przez Wykonawcę parafowane. Ofertę należy złożyć przesyłając ją na adres e-mail: zamowienia.sjo@pw.edu.pl
2. Kompletną i podpisaną ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy zeskanować i złożyć do dnia **6.09.2022 r. do godz. 12:30**.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do złożenia oryginału oferty w siedzibie Studium Języków Obcych PW, w wyznaczonym terminie.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu wyznaczonego na przesłanie oferty, tj. terminu, o którym mowa w pkt 2.



7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Oferty przesłane na inny adres niż wskazany powyżej oraz przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

9. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena brutto za 1 godzinę zajęć (C) – znaczenie 20%

Ocenie będzie podlegała cena brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

W kryterium „Cena” **maksymalna stawka godzinowa**, jaką Zamawiający przeznaczą na wykonanie zamówienia, to 70,00 zł brutto. Oferty ze stawką godzinową większą niż 70,00 zł brutto będą podlegały odrzuceniu.

W ramach kryterium „Cena” Zamawiający przyzna odpowiednią liczbę punktów za upusty w stosunku do maksymalnej stawki godzinowej Zamawiającego według następującego schematu:

2 punkty	– 1 zł / godzinę
4 punkty	– 2 zł / godzinę
6 punktów	– 3 zł / godzinę
8 punktów	– 4 zł / godzinę
10 punktów	– 5 zł / godzinę
12 punktów	– 6 zł / godzinę
14 punktów	– 7 zł / godzinę
16 punktów	– 8 zł / godzinę
18 punktów	– 9 zł / godzinę
20 punktów	– 10 zł / godzinę i więcej

2) Dodatkowa dyspozycyjność (D) – znaczenie 20%

Poza maksymalną liczbą godzin zajęć dydaktycznych dla poszczególnych kategorii, w ramach kryterium ocenie będzie podlegała gotowość podjęcia przez Wykonawcę dodatkowych zajęć z języka angielskiego, w tym również zastępstw, o okoliczności których Zamawiający ma prawo poinformować Wykonawcę najpóźniej dzień przed dniem przeprowadzenia zajęć, w liczbie wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

W kryterium „Dodatkowa dyspozycyjność” maksymalna oceniana liczba może wynosić 50 godzin. Jeśli Wykonawca poda większą liczbę godzin niż 50, ocenie będzie podlegać 50 godzin.

W ramach kryterium „dodatkowa dyspozycyjność” Zamawiający przyzna odpowiednią liczbę punktów według następującego schematu:

0 punktów	– mniej niż 10 godzin
5 punktów	– 11-20 godzin
10 punktów	– 21-30 godzin
15 punktów	– 31-40 godzin
20 punktów	– 41-50 godzin (i więcej)

3) Jakość wykonania zamówienia (J) – znaczenie 60%

Ocenie będzie podlegała jakość prowadzenia zajęć przez osobę wskazaną do wykonania zamówienia, zweryfikowana przez Komisję rekrutacyjną podczas indywidualnych spotkań w

formie stacjonarnej lub zdalnej z osobami wskazanymi do wykonania zamówienia (w terminie 8.09.2022 r. – 15.09.2022 r.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia spotkań z osobami wskazanymi do wykonania zamówienia online.

Ocena zostanie dokonana wg następującej punktacji:

- a) **udokumentowane prowadzenie zajęć przygotowujących do egzaminów Cambridge na różnych poziomach** w formie stacjonarnej lub zdalnej w terminie 01.10.2020 r. – 06.09.2022 r. - **max. liczba punktów jaką Zamawiający przyzna - 10% (1% = 1 pkt)**

do 60 godzin – 0%
61-120 godzin – 1%
121-180 godzin – 2%
181-240 godzin – 3%
241-300 godzin – 4%
301-360 godzin – 5%
361-420 godzin – 6%
421-480 godzin – 7%
481-540 godzin – 8%
541-600 godzin – 9%
Więcej niż 600 – 10%

- b) **udokumentowane podnoszenie kwalifikacji zawodowych** (przedłożenie certyfikatów ze szkoleń metodycznych, warsztatów dla lektorów, konferencji, webinarium w terminie 01.10.2020 r. – 06.09.2022 r.) - max. 5 dokumentów, w tym max. 2 wydane przez tę samą instytucję; za każdy dokument ze szkolenia/ warsztatu – 1%; za każdy dokument z webinarium – 0,5%; **max. liczba punktów jaką Zamawiający przyzna - 5% (1% = 1 pkt)**

- c) **udokumentowane podnoszenie kwalifikacji miękkich** (przedłożenie certyfikatów ze szkoleń, warsztatów dla lektorów, webinarium w terminie 01.10.2020 r. – 06.09.2022 r.) - max. 2 dokumentów, za każdy dokument ze szkolenia/ warsztatu – 1%; za każdy dokument z webinarium – 0,5%; **max. liczba punktów jaką Zamawiający przyzna - 2% (1% = 1 pkt)**

- d) **bycie rodzimym użytkownikiem języka angielskiego – 3%**

- e) **udokumentowane posiadanie międzynarodowych certyfikatów uprawniających do nauczania języka angielskiego jako obcego (np. CELTA, DELTA) – 5%**

- f) **posiadanie uprawnień do bycia egzaminatorem przy egzaminach certyfikatowych z języka angielskiego – 5%**

- g) **udokumentowane prowadzenie zajęć z języka angielskiego w formie stacjonarnej lub zdalnej na polskich uczelniach wyższych** w terminie 01.10.2020 r. – 06.09.2022 r.) – **max. 5%**;

mniej niż 150 godzin – 0%
151 - 300 godzin – 2%,
więcej niż 300 godzin – 5%

- h) **udokumentowane prowadzenie zajęć w instytucjach edukacyjnych (szkoły, szkoły letnie, kursy językowe, pre-sessional) za granicą w formie stacjonarnej lub zdalnej**, w terminie 01.10.2020 r. – 06.09.2022 r.) – **max. 5%**

mniej niż 60 godzin – 0%
60 - 180 godzin – 2%,
więcej niż 180 godzin – 5%

i) **predyspozycje personalne - łącznie max. 20%;**

Zamawiający oceni predyspozycje personalne Wykonawców w oparciu o opracowane przez nich case study (studium przypadku) w j. angielskim, losowo wybrane podczas indywidualnych spotkań z Zamawiającym.

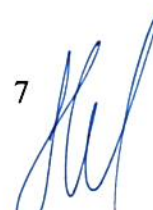
oceniane będą następujące predyspozycje:

- jasność przekazu – max. 2,5%, odpowiednio:
nie spełnia – 0%,
częściowo spełnia – 1%,
spełnia – 2,5%;
- komunikatywność – max. 2,5%, odpowiednio:
nie spełnia - 0%
częściowo spełnia – 1%
spełnia – 2,5%;
- wrażliwość na różnorodność kulturową – max. 2,5%, odpowiednio:
nie spełnia – 0%
częściowo spełnia – 1%
spełnia – 2,5%;
- otwartość na różnice – max. 2,5%, odpowiednio:
nie spełnia – 0%
częściowo spełnia – 1%
spełnia – 2,5%;
- umiejętność współpracy w zespole - max. 2,5%, odpowiednio:
nie spełnia – 0%
częściowo spełnia – 1%
spełnia – 2,5%;
- zdolności organizacyjne - max. 2,5%, odpowiednio:
nie spełnia – 0%
częściowo spełnia – 1%
spełnia – 2,5%;
- samodzielność – max. 2,5%, odpowiednio:
nie spełnia – 0%
częściowo spełnia – 1%
spełnia – 2,5%;
- propozycje wykorzystania na zajęciach narzędzi i platform cyfrowych– max. 2,5%, odpowiednio:
nie spełnia – 0%
częściowo spełnia – 1%
spełnia – 2,5%;

W kryterium „**jakość wykonania zamówienia**” Zamawiający będzie punktował tylko doświadczenie jednej i tej samej osoby. W celu potwierdzenia wyznaczenia danej osoby do wykonania zamówienia oraz przyznania punktów w tym kryterium, Zamawiający wymaga złożenia odpowiedniego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia oraz uczestnictwa osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia w spotkaniach z Komisją Przetargową.

Uwaga:

Oferta Wykonawcy, który nie wskaże osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia, zostanie odrzucona.



Oferta Wykonawcy, który wskaże więcej niż jedną osobę wyznaczoną do wykonania zamówienia, zostanie odrzucona.

2. Do obliczenia przez Zamawiającego łącznej liczby punktów zastosowany zostanie następujący wzór:

$$S = C + D + J$$

gdzie:

S – łączna liczba punktów badanej oferty,
C – liczba punktów ocenianej oferty w ramach kryterium cena,
D – liczba punktów ocenianej oferty w ramach kryterium dodatkowa dyspozycyjność,
J – liczba punktów ocenianej oferty w ramach kryterium jakość wykonania zamówienia

3. W związku z możliwością składania ofert częściowych, Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferty odpowiadają wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu i zostały ocenione jako najkorzystniejsze w oparciu o podane kryteria oceny ofert w danej kategorii. W ramach poszczególnych kategorii Zamawiający udzieli zamówienia następującej liczbie Wykonawców:

- a) W ramach kategorii A – 1;
- b) W ramach kategorii B – 2;
- c) W ramach kategorii C – 1;

11. INNE POSTANOWIENIA

1. Jeżeli na etapie porównywania i oceny ofert okaże się, że oferta zawiera oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy Zamawiający dokona poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych, w trakcie oceny ofert uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert a także wyjaśnień i/lub uzupełnienia dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli złożone dokumenty i oświadczenia będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
5. Decyzję w sprawie wyboru Wykonawcy wraz z zawiadomieniem o wyborze oferty w postępowaniu/ unieważnieniu postępowania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania z jednoczesnym przekazaniem zawiadomienia wykonawcom, którzy złożyli ofertę.
6. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do Ogłoszenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy z Wykonawcą, który w ostatecznym rozrachunku w kryterium jakość wykonania zamówienia zdobył mniej niż 40 z maksymalnych 60 punktów.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać jako najkorzystniejszą ofertę zajmującą kolejną pozycję w rankingu ocenionych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania.
9. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu niniejszego Ogłoszenia oraz przygotowania i przesłania swojej oferty na to Ogłoszenie.
10. Na każdym etapie postępowania Zamawiający ma prawo do ewentualnej rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości lub części, jeżeli:



- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - d) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w kryterium jakości wykonania zamówienia zdobył mniej niż 40 pkt z maksymalnych 60 punktów.
12. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
- a) wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;
 - b) treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu;
 - c) Wykonawca nie wskaże osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia;
 - d) Wykonawca wskaże więcej niż jedną osobę wyznaczoną do wykonania zamówienia;
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - f) w szczególności, jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności powodujące, iż jest ona niezgodna z obowiązującymi przepisami.

12. Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o nazwie określonej w tytule na stronie 1; Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na Politechnikę Warszawską, będącą uczelnią publiczną, na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru wykonawcy w oparciu o regulacje wewnętrzne w zakresie zamówień publicznych (zarządzenie nr 85/2021 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wprowadzania Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej, zarządzenia nr 100/2021 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 28 października 2021 r. zmieniającego zarządzenie nr 85/2021, zarządzenia nr 35/2022 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 18 maja 2022 r. zmieniającego zarządzenie nr 85/2021 oraz zarządzenia 1/2015 kanclerza Politechniki Warszawskiej z dnia 01 czerwca 2015 r.) – dotyczy zamówień nie objętych reżimem ustawy Pzp (tj. zamówień, których wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1),
- 4) Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie przeprowadzenia niniejszej procedury oraz zawarcia i realizacji umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy,
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie, wyznaczonym w wewnętrznych aktach prawnych PW na przechowywanie i archiwizowanie dokumentów wydanych pośrednio na podstawie rozporządzenia prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji

- kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, któremu podlega Administrator (danych osobowych);
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem przedmiotowego Zapytania ofertowego i wynikającym z:
- a) przepisów prawa, postanowień zarządzeń wskazanych w pkt 3a), związanych z udzielonym zamówieniem publicznym oraz pkt 7
 - b) wynikających z postanowień zarządzeń z pkt 3a) i wytycznych, związanych z udzielonym zamówieniem publicznym (dotyczy zamówień dofinansowanych);
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, oraz nie będzie wykonywane profilowanie, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – Formularz oferty,
- 2) załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 3) załącznik nr 3 – Wykaz osób wyznaczonych do wykonania zamówienia,
- 4) załącznik nr 4 – Oświadczenie o pozostawaniu w dyspozycji Wykonawcy,
- 5) załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego,
- 6) załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
- 7) załącznik nr 7 - Wzór umowy.

Dyrektor
Studium Języków Obcych
mgr Lucyna Skwarko

(podpis kierownika Zamawiającego lub innej osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego)