

Umowa nr

zawarta w Gdańsku dnia pomiędzy:

Gdańskim Uniwersytetem Medycznym z siedzibą w Gdańsku (80-210) przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, posiadającym NIP: 5840955985, REGON: 000288627, BDO: 000046822

reprezentowanym przez:

prof. dr. hab. Jacka Bigdę – p.o. Kanclerza

przy kontrasygnacie finansowej mgr Zbigniewa Tymoszyka Z-cy Kanclerza ds. Finansowych – Kwestora

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w(kod pocztowy) przy ul....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w dniapod nrewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przezdnia..... pod nr, posiadającą NIP:

reprezentowanym przez:

1. -
2. -

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie: „Stronami” lub każdy osobna „Stroną”

*W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym **w trybie podstawowym bez negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) dalej: Prawo zamówień publicznych nr postępowania GUM2024ZP0011 została zawarta umowa następującej treści:*

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie i wdrożenie zmiany stałej organizacji ruchu na drodze wewnętrznej do budynków położonych na osiedlu studenckim przy ul. Dębowej 5-13 Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego w Gdańsku.
2. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę w trybie „zaprojektuj-wybuduj” niezbędnych, prawidłowych i kompleksowych prac projektowych, uzyskanie wszelkich koniecznych do wykonania przedmiotu umowy warunków technicznych, opinii, uzgodnień, zezwoleń, pozwoleń, decyzji administracyjnych, zgłoszeń itp. (zwanych dalej „zezwoleniami”) oraz wykonanie wszystkich robót, które okażą się konieczne dla wykonania przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1, a także wykonanie dokumentacji odbiorowej i wszelkich dokumentów wymaganych Umową oraz pełnienie nadzoru autorskiego. Szczegółowy zakres prac zawiera SWZ wraz z załącznikami, stanowiąca integralną część niniejszej Umowy. Ponadto o ile dla wykonania robót budowlanych wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy będzie konieczne wykonanie innych czynności lub prac, dokonanie zgłoszeń lub uzyskanie decyzji i zezwoleń, to Wykonawca wykona te czynności lub prace, dokona zgłoszeń oraz uzyska niezbędne decyzje i zezwolenia własnym kosztem i staraniem.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Ustala się następujące terminy:
 - 1) Przedmiot odbioru nr 1 - wykonanie dokumentacji projektowej z określeniem harmonogramu robót wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń dla realizacji robót budowlanych nastąpi w terminie do 10 tygodni od daty zawarcia Umowy;
 - 2) Przedmiot odbioru nr 2 - kompleksowe wykonanie robót budowlanych (wraz z nadzorem autorskim) w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową do **tygodni** od daty odbioru przedmiotu odbioru nr 1, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu odbioru nr 2 nastąpi po protokolarnym przekazaniu placu budowy/frontu robót, nie później niż w ciągu **5 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy/frontu robót, złoży Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji robót budowlanych (harmonogram rzeczowo-finansowy), dalej: Harmonogram. Szczegółowość Harmonogramu Wykonawca ustali z Zamawiającym.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **brutto** **zł** (słownie:)
- w tym:
- a) wynagrodzenie za Przedmiot odbioru nr 1 tj. prace projektowe oraz nadzór autorski **brutto** **zł** (słownie:)
 - b) wynagrodzenie za Przedmiot odbioru nr 2 tj. wykonanie robót budowlanych **brutto** **zł** (słownie:)
- zgodnie z kwotą określoną w ofercie Wykonawcy, którą stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania całego przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią, wraz z koordynacją wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, w szczególności (jeżeli występują): odbiorami, atestami, próbami, opłatami urzędowymi, zabezpieczeniem robót do odbioru końcowego, przygotowaniem dokumentów odbiorowych i dokumentacji powykonawczej, doprowadzeniem do odbioru końcowego oraz wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z obowiązujących gwarancji i rękojmi.
 3. Wykonawca poniesie koszty zużycia mediów (woda, energia elektryczna) w wysokości 0,25 % wartości wynagrodzenia umownego brutto. Zamawiający wystawi Wykonawcy fakturę dokumentującą zużycie mediów. Należność wynikająca z tejże faktury zostanie skompensowana z ostatnią fakturą wystawioną przez Wykonawcę.

§ 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie fakturami częściowymi za faktycznie wykonane roboty budowlane lub elementy robót ustalone zgodnie z Harmonogramem, jednak nie częściej niż jeden raz w miesiącu.
2. Wystawienie faktur częściowych nastąpi na podstawie podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego właściwego branżowo, protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
3. Do momentu odbioru końcowego suma faktur częściowych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Rozliczenie całości robót nastąpi fakturą końcową po odbiorze całości robót objętych umową. Do faktury końcowej Wykonawca dołączy protokół odbioru końcowego i rozliczenie końcowe zgodnie z ust. 2 umowy.

5. Płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie realizowana po dostawie i przekazaniu przez Wykonawcę oryginału protokołu zdawczo-odbiorczego oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od daty dostarczenia tych dokumentów Zamawiającemu. Faktura powinna zawierać nr umowy. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, który zostanie przesłany na adres: michal.glowka@gumed.edu.pl oraz faktury@gumed.edu.pl zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Płatności będą się odbywały na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

6. Płatności będą się odbywały na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

7. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w uzgodnionym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek z tytułu zwłoki w wysokości ustawowej.

§ 5

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej wartości brutto umowy, tj. wartości, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, tj. w kwocie zł (słownie:).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie:

3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

4. Zabezpieczenie zostanie zwolnione w następujący sposób:

a) 70 % w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót,

b) 30% w terminie 15 dni od daty upływu rękojmi za wady lub gwarancji

§ 6

ODBIÓR ROBÓT

1. Odbiór robót ma na celu stwierdzenie wykonania całości prac oraz przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu, 7 (siedem) dni przed wbudowaniem, niezbędne atesty materiałów i urządzeń użytych do realizacji inwestycji wydane przez uprawnione jednostki, przed ich zastosowaniem. Zamawiający w przeciągu 5 (pięciu) dni roboczych zobowiązany jest do akceptacji przedłożonych atestów lub przedstawienia uwag.

3. Wykonawca w terminie 3 (trzech) dni od zakończenia robót zgłosi na piśmie gotowość do odbioru. Potwierdzenie tego zgłoszenia lub brak ustosunkowania się przez przedstawiciela Zamawiającego, w terminie 5 (pięciu) dni od daty dostarczenia zgłoszenia do siedziby Zamawiającego oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru z upływem tego terminu.

4. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru. Do czasu wyznaczonego terminu odbioru, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty odbiorowe tj. dokumentację powykonawczą.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru robót, do którego Wykonawca załączy następujące dokumenty:

a) dokumentację powykonawczą – zawartość zgodna z załącznikiem nr 3 do Umowy

b) Wszelkie dokumenty, w tym dokumenty gwarancyjne, karty gwarancyjne, DTRki oraz inne dokumenty wystawione przez producentów sprzętu, wyposażenia.

c) Inne dokumenty niezbędne do dokonania odbioru.

d) instrukcje użytkowania.

e) harmonogram dla zakresów w tym urządzeń objętych serwisem.

6. W razie stwierdzenia prowadzenia robót niezgodnie z Umową, a w szczególności w sposób wadliwy lub niezgodny z przepisami Prawa budowlanego, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, a po jego bezskutecznym upływie wprowadzić na koszt i ryzyko Wykonawcy innego wykonawcę zgodnie z art. 636 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.). Postanowienia niniejszego ustępu nie wyłączają uprawnienia do odstąpienia od Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 7

ODBIÓR ZAKRESU NR 1

1. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych.
2. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) informację o czasie i miejscu przekazania dokumentacji projektowej;
 - 2) wykaz przekazanej dokumentacji projektowej;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym technicznobudowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 4) w przypadku wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego Przedmiotu Umowy na zasadach określonych powyżej;
 - 5) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej;
 - 6) podpisaną przez Wykonawcę kartę gwarancyjną o treści zgodnej z wzorem karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik do Umowy.
4. Wykonawca prześle dokumentację projektową Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej zgodnie z OPZ i PFU.
5. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej oraz wszelkich opracowań wykonanych w ramach Przedmiotu Umowy będzie siedziba Zamawiającego.
6. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę dokumentację projektową w terminie 21 dni od dnia jej przekazania w szczególności pod względem:
 - 1) kompletności;
 - 2) zgodności z postanowieniami Umowy, SWZ, OPZ i PFU, wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i standardami projektowania;
 - 3) zgodności z prawem, warunkami technicznymi i normami, przy czym bezskuteczny upływ w/w terminu nie oznacza, że dokumentacja projektowa została odebrana przez Zamawiającego lub przyjęta bez zastrzeżeń i nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania uwag do dokumentacji.
7. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
 - 1) podpisać protokół odbioru bez zastrzeżeń,
 - 2) podpisać protokół odbioru z zastrzeżeniami i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, jeżeli wady nie są w ocenie Zamawiającego istotne albo
 - 3) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, jeżeli wady w ocenie Zamawiającego są istotne. W takim przypadku
 - 4) Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu odbioru do dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.

8. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.
9. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień Zamawiającego przyznanych niniejszą umową.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych opracowaniach.
11. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady dokumentacji projektowej. Strony zgodnie wyłączają stosowanie art. 55 ust. 3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
12. Dokumentacja projektowa musi spełniać wszelkie wymogi określone w PZP w zakresie dotyczącym opisywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.
13. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.
14. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady w dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że dokumentacja projektowa ma wady, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca także naprawi Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji projektowej, jak również wykona roboty budowlane konieczne do wykonania w związku ze stwierdzonymi wadami.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu umowy Podwykonawcom, za których działania i zaniechania przyjmuje wyłączną odpowiedzialność. Odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.

2. W terminie 7 (siedmiu) dni od daty przekazania placu budowy / frontu robót Wykonawca poinformuje Zamawiającego pisemnie pod rygorem nieważności, o Podwykonawcach lub dalszych Podwykonawcach, którym ma zostać powierzona realizacja robót budowlanych.
3. Umowa o Podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej Umowy, a także projektu jej zmian, wraz z dokumentacją dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie Umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
5. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od otrzymania projektu Umowy o Podwykonawstwo, nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do projektu Umowy o Podwykonawstwo lub projektu jej zmian uważa się, że wyraził akceptację projektu Umowy. Zastrzeżenia mogą dotyczyć okoliczności określonych w art. 464 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.
6. W terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia umowy o Podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo na roboty budowlane lub jej zmiany wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 9 poniżej.
7. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 6 powyżej Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia na rzecz odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy, w kwocie równej wynagrodzeniu odpowiednio Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z przedstawionym projektem umowy, do czasu przedstawienia powyższych dokumentów.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia przedłożenia Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej Umowy lub jej zmian, uważa się, że wyraził akceptację Umowy.
9. Wraz z umową lub jej zmianą, o których mowa w ust. 6 powyżej, należy złożyć odpowiednio oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w którym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca:
 - a) zobowiązuje się wobec Zamawiającego, iż najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia powstania zaległości w wypłacie wynagrodzenia, poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego,
 - b) gwarantuje Zamawiającemu naprawienie szkody wynikłej z niewykonania albo nienależytego wykonania powyższego zobowiązania.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o Podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o Podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o Podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. (słownie: Pięćdziesiąt tysięcy złotych). Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy również Wykonawcy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej Umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wynagrodzenia, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem art. 465 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

14. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 12 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

15. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca przedstawia oświadczenie, w którym:

- a) wymienia zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i określa przyczyny ich powstania,
- b) wymienia kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z terminami wymagalności,
- c) określa kwoty wynagrodzenia zatrzymanego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom na okres gwarancji lub rękojmi wraz z terminami ich wymagalności.

16. W przypadkach istnienia kwot określonych w ust. 15 lit. a) i c) powyżej, rozliczenie końcowe (w części odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzenia, nie dłużej jednak niż 30 dni. W przypadku wątpliwości, Zamawiający może zażądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego określonym w art. 465 ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

17. Suma wartości umów zawartymi z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami nie może przekroczyć kwoty Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

18. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w zakresie zawartych umów Podwykonawczych, w formie określonej przez Zamawiającego, a w szczególności związanych z prawidłowością ich realizacji.

19. Listę osób reprezentujących Podwykonawców oraz numery telefonów i faksów, Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy z Podwykonawcą.

§ 9

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) zapewnienie udziału w pracach nad projektami osób dysponujących uprawnieniami do projektowania w niezbędnych specjalnościach oraz zapewnienie właściwej koordynacji technicznej poszczególnych opracowań projektowych.
- b) konsultowanie z Zamawiającym na każdym etapie projektowania przyjętych rozwiązań technicznych istotnych elementów założonych w projekcie budowlanym i elementów mających wpływ na koszty przedsięwzięcia.
- c) wprowadzanie zmian do projektu wykonawczego i rozwiązań materiałowych zgodnie z życzeniem Zamawiającego.
- d) zapewnienie sprawdzenia dokumentacji przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.
- e) protokolarnego przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji projektowej.

2. Protokół odbioru dokumentacji projektowej zostanie podpisany przez Zamawiającego po sprawdzeniu wykonanego przez Wykonawcę projektu i usunięciu jego wad. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych sprawdzi złożony projekt, Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych złoży do akceptacji rewizję projektu.
3. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji budowy oraz zaplecza budowy, jak również zasileń tymczasowych i urządzeń pomiarowych leżą po stronie Wykonawcy.
4. Prace objęte niniejszym zamówieniem odbywać się będą w czynnym obiekcie. W trakcie realizacji robót w kwestii dostępu do pomieszczeń należy kontaktować się z przedstawicielem Działu Budowlano-Technicznego. Roboty mogą być realizowane codziennie w ustalonych z Zamawiającym godzinach. Wszelkie wyłączenia wymagają odrębnych zgłoszeń i uzyskania stosownych zgód od Zamawiającego, prace wyłączeniowe muszą być zgłaszana przed co najmniej trzy dni robocze. Wszelkie wjazdy samochodów z transportem należy ustalać z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia konieczności zminimalizowania utrudnień pracy Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego oraz odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót, aby prowadzone prace nie stanowiły zagrożenia dla osób i mienia.
6. Wykonawca obowiązany jest na swój koszt i ryzyko zastosować i utrzymywać przez potrzebny okres skuteczne zabezpieczenie placu remontu i pomieszczeń z nim sąsiadujących przed skutkami prowadzonych działań.
7. Wykonawca dostarcza materiały, urządzenia i sprzęt niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy.
8. Dostarczane materiały budowlane muszą odpowiadać polskim normom budowlanym – gatunek I.
9. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub wyrobów dokumenty potwierdzające, że posiadają one wymagane parametry oraz, że są dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. 2004 Nr 92 poz. 881). Dokumenty te będą przedstawione w języku polskim.
10. Do dnia odbioru końcowego robót budowlanych Wykonawca zobowiązany będzie do doprowadzenia do stanu nie gorszego niż przed przejęciem placu budowy i do usunięcia spowodowanych przez swoje działania szkód i zniszczeń w infrastrukturze i majątku Zamawiającego lub osób trzecich.
11. Wykonawca ponosi koszty prowadzenia prac w niesprzyjających warunkach atmosferycznych, w tym m.in. ogrzewania, osuszania obiektu, stosowania odpowiednich środków chemicznych lub rozwiązań technologicznych w procesie budowy.
12. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i ppoż. oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy.
13. Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawidłową gospodarkę odpadami powstałymi w trakcie wykonywanych przez siebie prac, w tym także odpadami budowlanymi oraz bytowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
14. Wszystkie powyższe obowiązki Wykonawca wykonuje na własny koszt i ryzyko. Wykonawca odpowiada również za wszelkie zwinione przez jego pracowników szkody w mieniu Zamawiającego i wobec osób trzecich.

§ 10

WERYFIKACJA OBOWIĄZKU ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW

1. Wykonawca oświadcza, że w okresie od dnia przekazania Wykonawcy placu budowy do dnia odbioru robót, osoby wykonujące czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych (budowlane, instalacyjne w zakresie instalacji elektrycznych, sanitarne, wykończeniowe i montażowe), wynikające z realizacji umowy u Wykonawcy lub Podwykonawcy, będą zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.) oraz będą otrzymywały świadczenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1265 z późn. zm.). Powyższe nie dotyczy wykonywania samodzielnych

funkcji technicznych w budownictwie. Nie wypełnienie tego zobowiązania może skutkować rozwiązaniem umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca jest obowiązany dokumentować fakt spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 1 powyżej, w zakresie umożliwiającym weryfikację, że określone w ust. 1 czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podmiotu zatrudniającego te osoby.

3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.

4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności oświadczeń zatrudnionych pracowników, oświadczeń Wykonawców lub Podwykonawców o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionych pracowników, innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umów o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionych pracowników, datę zawarcia umów o pracę, rodzaj umów o pracę i zakres obowiązków pracowników,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.

5. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. a) powyżej, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Podwykonawca będzie przestrzegał powyższych zobowiązań, a umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą będzie zawierać postanowienia analogiczne do opisanych w niniejszym paragrafie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu przez Podwykonawcę.

§ 11

OSOBY FUNKCYJNE

1. Strony ustalają, że osobami kontaktowymi każdej ze stron przy realizacji niniejszej umowy „Osoby kontaktowe” będą:

1) ze strony Wykonawcy:

2) ze strony Zamawiającego:

2. Nadzór nad realizacją zakresu rzeczowego:

1) Osoba do kontaktu w trakcie trwania okresu gwarancji ze strony Zamawiającego:

2) Osoba do kontaktu w trakcie trwania okresu gwarancji ze strony Wykonawcy:

3. Ze strony Wykonawcy niżej wymienione osoby pełnią funkcje:

1)

2)

§ 12 GWARANCJA JAKOŚCI

1. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu dla robót budowlanych tj. przedmiotu odbioru nr 2, **gwarancji jakości na okres miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy (przedmiotu odbioru nr 2) i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Jeżeli w okresie gwarancji, wyposażenie stanowiące przedmiot umowy było co najmniej dwukrotnie naprawiane, a naprawy obejmują tą samą wadę lub usterkę, przy trzecim zgłoszeniu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy, o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia trzeciej wady lub usterki.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może żądać naprawienia szkody spowodowanej istnieniem wady, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (dotyczy mebli, armatury, pozostałego wyposażenia).
4. W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie bezpłatnie wynikające z warunków gwarancji wszystkie obowiązkowe przeglądy gwarancyjne wraz z towarzyszącymi czynnościami zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mającymi wpływ na trwałość gwarancji producenta.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminach ustalonych przez Zamawiającego. Opóźnienie w usunięciu wad i usterek uprawnia Zamawiającego do tzw. zastępczego ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Szczegółowe warunki gwarancji określa karta gwarancyjna, której wzór stanowi załącznik nr 4. Karta gwarancyjna zostanie podpisana przez Strony razem z protokołem odbioru końcowego.

§ 13 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu robót w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 lit. b) umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego, lecz nie więcej niż 10% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad, lecz nie więcej niż 10% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1;
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy, lecz nie więcej niż 10% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1;
 - d) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - e) za zwłokę w dostarczeniu wymaganych dokumentów, o których mowa w: **§ 2 ust. 2, § 6 ust. 2, ust. 3, ust. 5, §7 ust. 2** w wysokości 0,025% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 10% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1;
 - f) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, zgodnie z warunkami zawartych z nimi umów o podwykonawstwo, które Zamawiający zaakceptował, w wysokości 0,3% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki;

g) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany zgodnie z § 7 niniejszej umowy, w wysokości 0,025% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki;

h) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany zgodnie z § 7 niniejszej umowy, w wysokości 0,025% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki;

i) w przypadku niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w §7 ust. 5 lub ust. 11 niniejszej umowy, w wysokości 0,025% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki.

j) za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone w § 9 niniejszej umowy czynności pracownika budowlanego lub nie wskazanie Zamawiającemu na każde jego żądanie dokumentów, o których mowa w §9 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,005 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia.

2. Kary umowne określone w ust. 1 niniejszej umowy mogą być dochodzone z każdego tytułu łącznie lub oddzielnie.

3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych z tytułów określonych w ust. 1 lit. a)-j) jednocześnie.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 20% wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1.

5. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do ich zapłaty w terminie 7 dni.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 455 Prawa zamówień publicznych.

2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy przez wprowadzenie robót zamiennych w sytuacjach uzasadnionych w szczególności, gdy stały się konieczne na skutek ujawnienia błędów w dokumentacji projektowej lub gdy wystąpiła konieczność dokonania uzupełnień w dokumentacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania i eksploatacji obiektu.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:

a) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych (w zakresie temperatury, wiatru lub opadów) powodujących wstrzymanie lub przerwanie prowadzonych robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do wpisów w dzienniku prowadzenia prac wszelkich niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z technologią wraz z określeniem czasu przestoju w prowadzonych robotach. Po stronie przedstawiciela Zamawiającego będzie potwierdzenie zdarzenia wpisem w dziennik. Przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi maksymalnie o liczbę dni, odpowiadającą okresowi wstrzymania lub przerwania robót budowlanych.

b) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność nie ponosi Wykonawca, w szczególności: działania siły wyższej, tj. działania zewnętrznego, nagłego i nieprzewidywalnego, mającej bezpośredni i znaczny wpływ

na terminowość wykonywania robót, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,

c) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem opóźnień wynikłych w przypadku uzgodnień z organami nadzoru budowlanego, urzędami.

d) gdy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy albo potrzeby zaniechania części robót.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia w następujących sytuacjach:

a) w przypadku, gdy zmiana umowy w tym zakresie jest uzasadniona koniecznością wykonania robót zamiennych, dodatkowych albo zaniechania (rezygnacji) z wykonania części robót;

b) w przypadku, o którym mowa w § 14 ust. 2 poniżej.

6. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 3-4, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

§ 15

ROBOTY ZAMIENNE

1. Wynagrodzenie z tytułu robót zamiennych lub zaniechanych zostanie ustalone:

a) na podstawie cen jednostkowych jak dla elementów porównywalnych (nie identycznych) zawartych w ofercie lub uzgodnionych w umowie, albo

b) na podstawie cen jednostkowych określonych na podstawie średnich parametrów cenotwórczych i średnich cen materiału i pracy sprzętu publikowanych w Sekocenbudzie lub w przypadku braku wymaganych danych w Orgbudzie lub w ostatniej kolejności w Bistypie, odpowiednich dla okresu złożenia wniosku przez Wykonawcę i Katalogów Nakładów Rzeczowych KNR, w przypadku braku cen jednostkowych porównywalnych, o których mowa w lit a), albo

c) w oparciu o tabele i kalkulacje branżowe oficjalnie publikowane przez dostawców materiałów oraz urzędów, wyłącznie w przypadku braku danych wyszczególnionych w lit a) lub b).

2. W przypadku, jeżeli Zamawiający rezygnuje z wykonywania zawartego w projekcie fragmentu robót rozliczenie będzie następować poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w oparciu o postanowienia ust. 1 powyżej.

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może, według swego uznania odstąpić od Umowy bez prawa odszkodowania dla Wykonawcy lub wypowiedzieć Umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia:

a) w razie, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go wykonać w terminie określonym w § 2 umowy. Zamawiający przed odstąpieniem od Umowy lub jej wypowiedzeniem wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 5 (pięć) dniowy termin odpowiednio do rozpoczęcia lub wykonania przedmiotu Umowy;

b) Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne w tym nie wykonuje robót zgodnie z dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną lub przepisami i Polskimi Normami i nie usunął stwierdzonych naruszeń w wyznaczonym terminie 5 (pięć) dni, pomimo pisemnego wezwania do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, pod rygorem odstąpienia od Umowy;

c) w razie konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 12 umowy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy.

2. W przypadkach wymienionych w § 15 ust. 1 należy się kara umowna opisana w § 12 ust. 1 lit. d).

3. Zarówno odstąpienie od Umowy jak i jej wypowiedzenie musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia.

4. W razie odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie sporządzają protokół inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia, a Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która ponosi odpowiedzialność za okoliczności powodujące odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy. W przypadku nieprzystąpienia do inwentaryzacji jednej ze stron lub utrudniania jej sprawnego prowadzenia, druga strona może dokonać takiej inwentaryzacji jednostronnie.

5. We wszystkich przypadkach odstąpienia od Umowy oraz wypowiedzenia Umowy następuje ze skutkiem na dzień otrzymania oświadczenia woli, o odstąpieniu od Umowy lub wypowiedzeniu przez drugą Stronę.

6. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 1 lit. a) lub b) winno nastąpić w terminie 45 dni od daty wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do rozpoczęcia umowy bądź usunięcia naruszeń.

§ 17

PRAWA AUTORSKIE

1. Zamawiający oświadcza, że na podstawie umowy zawartej z autorem programu funkcjonalno-użytkowego posiada prawa autorskie oraz uprawnienie do wykonywania praw zależnych wymagane do zlecenia Wykonawcy opracowania projektu budowlanego i wykonawczego na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego. Wykonawca zaś oświadcza i gwarantuje, iż w stosunku do wykonanej dokumentacji projektowej w całości lub części (Projektu) ma wszystkie niemajątkowe i majątkowe prawa autorskie, a wykonany projekt nie jest obciążony prawami osób trzecich (w tym autorskimi). W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń związanych z autorskimi prawami w stosunku do Zamawiającego, odpowiedzialność ponosi Wykonawca, który zwolni Zamawiającego z długu i naprawi szkodę.

2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru całości prac projektowych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność egzemplarzy projektu oraz autorskie prawa majątkowe do projektu celem wykorzystania go jako dokumentacji w procesie inwestycyjnym według uznania Zamawiającego w szczególności: budowy, rozbudowy, nadbudowy, modernizacji i remontu budynku, systemów instalacyjnych na podstawie wykonanego projektu itp. oraz na następujących polach eksploatacji:

a) utrwalenie wg swojego wyboru na nośnikach magnetycznych, dyskietkach komputerowych, na płytach kompaktowych wszelkiego formatu i rodzaju, na dyskach optycznych i magnetooptycznych, na papierze i innych podłożach drukarskich lub graficznych;

b) zwielokrotnienie poprzez stworzenie dowolnej ilości egzemplarzy wg swojego wyboru odpowiednią techniką na nośnikach magnetycznych tj., dyskietkach komputerowych, na płytach kompaktowych wszelkiego formatu i rodzaju, na dyskach optycznych i magnetooptycznych;

c) wprowadzenie do pamięci komputera oraz do dowolnego programu komputerowego, w tym także sieci komputerowych, Internet;

d) wprowadzenie do obrotu, najem, dzierżawę i użyczenie;

e) rozpowszechnienia za pomocą dowolnej techniki.

3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielenia zgody na korzystanie i eksploatację z praw autorskich do utworów stanowiących opracowanie projektu w całości lub w części (prawo do wykonywania prawa zależnego) w szczególności w zakresie wielokrotnego opracowania na podstawie Projektu dokumentacji projektowej, niezbędnej do prowadzenia prac wykonawczych.

4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał ze swoich praw osobistych w takim zakresie, który mógłby ograniczyć prawo do dowolnej eksploatacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego, w szczególności w uprawnienie Zamawiającego do naruszenia integralności utworu.

5. Przeniesienie praw autorskich obejmuje wszystkie dostarczone Zamawiającemu wersje utworów.
6. Dokumentami potwierdzającymi przejście na Zamawiającego praw autorskich jest protokół odbioru dokumentacji.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w Projekcie na każdym etapie projektowania oraz po jego zakończeniu, w zakresie nie powodującym istotnych zmian Projektu. Przez istotną zmianę strony rozumieją wyłącznie istotne zmiany określone w prawie budowlanym. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze dokonania takich zmian.
8. Zamawiający w ramach umowy nabywa na własność wszelkie materialne elementy wchodzące w skład Projektu, do których wykonania i przekazania Zamawiającemu zobowiązany jest Wykonawca.

§ 18

Ubezpieczenia

Wykonawca oświadcza, iż w ramach prowadzonej działalności gospodarczej zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą, niż 30 000,00 zł i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania Umowy, a na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się przedłożyć dokumenty potwierdzające powyższe.

§ 19

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO DLA WYKONAWCY

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Uniwersytet Medyczny, ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk, kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email: iod@gumed.edu.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
 - b) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z:
 - Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 t.j.) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych.
 - c) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
3. Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - a) Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - b) Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe przedstawicieli Wykonawcy.
4. Źródło danych:
 - a) Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publicznie-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG, KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 - b) Pani/Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.) oraz organy publiczne lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi techniczne, informatyczne oraz doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia i zawarcia umowy.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO, z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w wypadku określonym w pkt 3 c) niniejszej klauzuli.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz Prawa Zamówień Publicznych.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – SWZ z załącznikami

Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – wytyczne dot. dokumentacji powykonawczej

Załącznik nr 4 – karta gwarancyjna

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wytyczne dotyczące opracowania dokumentacji powykonawczej

1. Dokumentacja powykonawcza powinna odzwierciedlać w 100% stan faktyczny oddanego obiektu, urządzenia bądź instalacji.
2. Dokumentacja powykonawcza w formie elektronicznej powinna być wierną kopią dokumentacji w wersji papierowej. Wymagane jest dostarczenie dokumentacji w formie elektronicznej w formie skanu z pieczętkami i podpisami (każdy dokument w osobnym pliku, tj. oddzielnie OT, KZM, rysunki, protokoły, instrukcje, DTRki) w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej (opis techniczny - word, tabele - excel, rysunki - dwg).
3. Dokumentacja powinna być podzielona na branże:
 - Instalacje i sieci sanitarne (TOM 1)Umieszczone w oddzielnych segregatorach bądź oddzielone od siebie opisanymi zakładkami.
4. Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać:
 - Strona tytułowa zawierająca nazwę zadania, branżę, imię i nazwisko autora, dane firmy wykonującej projekt, datę wykonania, numer umowy/zamówienia.
 - Spis zawartości wraz z numerami stron poszczególnych elementów spisu.
 - Kopia decyzji nadania uprawnień Kierownika Budowy / Kierownika Robót.
 - Aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Kierownika Budowy / Kierownika Robót.
 - Oświadczenie Kierownika Budowy / Kierownika Robót o zakończeniu budowy.
 - Oświadczenie Kierownika Budowy / Kierownika Robót o kompletności dokumentacji powykonawczej.
 - Protokoły prób i pomiarów parametrów technicznych instalacji.
 - Protokoły odbiorów końcowych poszczególnych instalacji.
 - Protokoły z uruchomienia urządzeń.
 - Opis techniczny z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami.
 - Rysunki, podpisane i opieczątowane przez Kierownika Robót, z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami.
 - Zestawienie zastosowanych materiałów i urządzeń wraz z informacją o producencie oraz/lub dostawcy.
 - Karty materiałowe zawierające jako załączniki: karty katalogowe bądź techniczne, atesty higieniczne, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych – dokumenty powinny być aktualne na dzień wbudowania.
 - **Karty gwarancyjne urządzeń.**
 - **Instrukcję eksploatacji obiektu.**
 - **Instrukcje użytkowania, obsługi i eksploatacji urządzeń.**

- **Wytyczne dot. zakresu i częstotliwości czynności serwisowych i konserwacji poszczególnych instalacji i urządzeń.**

Dokumentacja powykonawcza powinna być dostarczona wpięta do segregatorów. Każdy segregator powinien być zaopatrzony w etykietę na grzbiecie opisującą zawartość. Poszczególne części dokumentacji powinny być oddzielone od siebie opisanymi zakładkami. Każda strona dokumentacji powykonawczej powinna być opieczetowana pieczętką „dokumentacja powykonawcza” i podpisana przez Kierownika Robót / Kierownika Budowy.

Dokumentacja powykonawcza winna mieć kolejno ponumerowane strony zgodne z spisem treści.

Zestawienie zastosowanych materiałów

nr KZM	branża / instalacja	opis materiału / model	producent

Wzór karty gwarancyjnej

Sporządzona w dniu w ramach realizacji Umowy nr z dnia

1. Przedmiot Umowy:

.....
.....

2. Zamawiający:

.....
.....

3. Wykonawca:

.....
.....

4. Data odbioru końcowego przedmiotu w/w Umowy:

5. Termin upływu gwarancji:

5. Ogólne warunki gwarancji:

- Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu dla robót budowlanych **gwarancji jakości na okres**, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- Okres gwarancji co do pozostałego wyposażenia stanowiącego przedmiot umowy wynosi od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
- Jeżeli w okresie gwarancji mebel/armatura/pozostałe wyposażenie stanowiące przedmiot Umowy były co najmniej dwukrotnie naprawiane, a naprawy obejmują tę samą wadę lub usterkę, przy trzecim zgłoszeniu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy, o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia trzeciej wady lub usterki.
- Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może żądać naprawienia szkody spowodowanej istnieniem wady, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (dotyczy mebli, armatury, osprzętu sanitarnego, pozostałego wyposażenia).
- Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, natomiast jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, przy czym przyjmuje się, że:
 - wady związane z awarią będą usuwane do 48 godz. od daty zgłoszenia awarii,

- pozostałe wszelkie wady nie wymagające wymiany urządzeń do 7 dni od daty zgłoszenia,
 - wszelkie wady wymagające wymiany (naprawy) elementu lub urządzenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia.
6. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanym terminach, Wykonawca wystąpi z pisemnym wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu, przy czym Wykonawca dołoży najwyższej staranności aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.
7. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia, a w przypadkach wymiany urządzeń bądź elementów okres gwarancji jakości dla tych usuniętych wad biegnie od nowa od daty usunięcia wady.
8. Nie podlegają zgłoszeniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
- a) siły wyższej, przez co strony rozumieją: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) normalnego zużycia budynku lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z instrukcją użytkowania obiektu lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
9. W okresie gwarancji Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o zmianie siedziby firmy, osób reprezentujących strony, upadłości Wykonawcy, ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.
10. Realizacja prac objętych umową jest jednym z etapów prac – po zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający planuje ingerencję w połac dachu w celu wzmocnienia konstrukcji masztów. Powyższe prace nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności dla utrzymania gwarancji.

Udzielający gwarancji (Wykonawca)

Przyjmujący gwarancję (Przedstawiciel Zamawiającego)