



## Załącznik nr 1 do SWZ

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie i utrzymanie czystości w oparciu o własne środki czystości i środki konserwujące w Międzynarodowym Instytucie Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie w lokalizacjach:
  - a. w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ks. Trojdena 4 w Warszawie (budynek D),
  - b. w pomieszczeniach zlokalizowanych na II piętrze w budynku przy ulicy Hankiewicza 2 w Warszawie.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługę sprzątania realizowaną w ramach prawa opcji przez Wykonawcę, w budynku przy ul. Ks. Trojdena 4 w Warszawie. Prawo opcji będzie realizowane na podstawie zawiadomienia przesłanego przez Zamawiającego. Termin przystąpienia do realizacji prawa opcji zaofferowany przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o realizacji prawa opcji przez Zamawiającego. Termin ten stanowi kryterium oceny ofert. Realizacja prawa opcji jest uzależniona od faktycznych potrzeb Zamawiającego, które wynikną w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o braku realizacji prawa opcji lub realizacji go w niepełnym zakresie. Czynności realizowane w ramach prawa opcji będą rozliczane na podstawie przedstawionej w ofercie stawki za jeden roboczodzień. Maksymalny wymiar prac realizowanych w ramach prawa opcji to 50 roboczodni. Warunki realizacji prawa opcji zostały określone również w istotnych postanowieniach umowy – *załącznik nr 2 do SWZ*.
3. Powierzchnia usługi sprzątania i utrzymania czystości:
  - a) w budynku przy ul. Ks. Trojdena 4 realizowana codziennie od poniedziałku do piątku wynosi 2943,40 m<sup>2</sup>,
  - b) w budynku przy ul. Ks. Trojdena 4 realizowana w ramach prawa opcji wynosi 1022,36 m<sup>2</sup>
  - c) w budynku przy ul. Hankiewicza 2 wynosi: 311,44 m<sup>2</sup>
4. Usługa będzie świadczona w:
  - a) siedzibie Instytutu przy ul. Ks. Trojdena 4 codziennie od poniedziałku do piątku, poza godzinami pracy Instytutu (18.00 – 24.00, bądź 05:00 – 07:00), w pomieszczeniach o tzw. ograniczonym dostępie (sprzątanie pod nadzorem), usługa musi być świadczona w obecności użytkownika pomieszczenia.
  - b) w pomieszczeniach budynku przy u. Hankiewicza 2 codziennie od poniedziałku do piątku, poza godzinami pracy Instytutu (17.00 – 24.00, bądź 05:00 – 07:00).
5. Usługa będzie wykonywana przez co najmniej 4 pracowników (w tym jedną osobę nadzorującą, której obecność wymagana jest nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu), przy zastosowaniu profesjonalnych środków czystości oraz profesjonalnego sprzętu.
6. Poprzez obecność osoby nadzorującej wykonywanie usługi Zamawiający rozumie obecność, podczas której koordynator dokonuje przeglądu sposobu realizacji usług przez pracowników Wykonawcy, przekazuje im wytyczne, uwagi i egzekwuje skuteczną realizację usług pozostając w bieżącym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego.
7. Wykonawca gwarantuje, iż materiały i środki czystości, które będą wykorzystywane do wykonania powyższych usług są dopuszczone do stosowania zgodnie z przepisami prawa i będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta.
8. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów wynikających z zakupu środków czyszczących, dezynfekujących, konserwacyjnych, zapachowych oraz worków na śmieci w ramach usług podstawowych.
9. Zamawiający wymaga, aby:



- a) w trakcie realizacji zamówienia w zakresie usługi dotyczącej sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach użytkowanych przez Zamawiającego, Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące te czynności
  - b) osoby, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia na rzecz Zamawiającego objęte były w całym okresie obowiązywania umowy, ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym, były niekarane i posiadały odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, niezbędne do wykonania usług będących przedmiotem zamówienia,
  - c) w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawił bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot zamówienia jest wykonywany przez osoby zatrudnione zgodnie z wymaganiami SWZ.
10. Każda zmiana osoby wykonującej czynności wynikające z umowy, będzie wiązała się z weryfikacją ze strony Zamawiającego pod kątem zgodności z treścią oferty, a następnie umowy. Zamawiający przewiduje również, w trakcie realizacji umowy, monitorowanie i weryfikowanie zgodności jej wykonywania z ofertą Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania zgodności świadczenia usługi przez Wykonawcę z treścią jego oferty, w każdy dopuszczalny prawem sposób.
11. Zamawiający wymaga, aby usługa była wykonywana zgodnie z przepisami sanitarnymi tak, aby użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia, życia człowieka i środowiska, tzn. w szczególności odpowiadały wymogom Rozporządzenia (WE) nr 648/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie detergentów. Niezależnie od powyższego, Zamawiający w uzasadnionych przypadkach ma prawo żądać zmiany zastosowanego środka czystości. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić produkt alternatywny, bez prawa odszkodowania z tego tytułu;
12. Zamawiający wymaga, aby:
- a) Wykonawca zapewnił odpowiednią liczbę osób do świadczenia usługi, ale nie mniej niż wskazana w pkt. 5 minimalna liczba osób;
  - b) Wykonawca zapewnił wszelkie materiały, środki chemiczne i sprzęt oraz środki ochrony osobistej i odzież ochronną dla osób wykonujących usługę. Środki czystości oraz maszyny i sprzęt czyszczący muszą być dostosowane do rodzaju czyszczonej powierzchni;
  - d) Wykonawca przedstawił atesty, świadectwa lub karty charakterystyki używanych środków czystości i środków higienicznych na każde żądanie Zamawiającego;
  - e) Wykonawca na swój koszt zapewniał uzupełnianie środków higieniczno-sanitarnych w sanitariatach tj. mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, krążki żelowe do WC, wkłady zapachowe do pisuarów i odświeżacze do WC o bezspornie podwyższonej jakości (m.in. papier toaletowy: biały, miękki, 2 lub więcej warstwowy, ręczniki papierowe: miękkie, o dużej wytrzymałości i chłonności wody, min. 2 warstwowe o gramaturze nie mniejszej niż 20,5 g/m<sup>2</sup> dla warstwy), posiadających atesty PZH do powszechnego stosowania, a także właściwych do stosowanych przez Zamawiającego pojemników i dozowników. Z artykułów higieny korzystać będzie, razem z interesantami:
    - na ul. Trojdena 4 - średnio 260 osób, Ilość koszy na śmieci 152 szt. ±10%.
    - na ul. Hankiewicza 2 – 24 osób. Ilość koszy na śmieci 28.
  - f) Osoby zatrudnione przez Wykonawcę były ubrane w jednolite, estetyczne i czyste firmowe ubrania ochronne oraz posiadały imienne identyfikatory.
13. W zakresie realizacji prawa opcji wszelkie materiały, środki chemiczne i sprzęt o którym mowa w pkt. 12 pkt b) i e) zapewni Zamawiający. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odzieży ochronnej osobom realizującym tę usługę, z uwzględnieniem pkt 12 lit f) powyżej.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem zamówienia.



15. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, z zastrzeżeniem, na podstawie art. 121 ustawy Pzp, obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. czynności wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem: mycia okien, mycia płyt HPL, prania wykładzin dywanowych, prania tapicerek krzesel.
16. W ramach zamówienia Zamawiający oprócz prac określonych jako „sprzątanie podstawowe” wymaga realizacji prac określonych jako „inne prace” wykonywanych jeden lub dwa razy w roku. Szczegółowy zakres (wykaz powierzchni i częstotliwość) wykonywanych w ramach usługi podstawowej oraz w ramach prawa opcji określa tabela nr 1, 2, 3, 4 oraz tabele zatytułowane Piwnica (-1p), Parter, I Piętro, II Piętro, III Piętro, IV Piętro, V Piętro, VI Piętro *Załącznika nr 1 do SWZ*.

Inne prace to:

- Mycie płyt HPL,
- Pranie wykładzin dywanowych,
- Mycie okien wraz z ramami,
- Czyszczenie krzesel tapicerowanych – pranie siedzisk i oparc.

Inne prace będą odbywać się poza godzinami pracy Instytutu (weekend, inne dni wolne od pracy) w dogodnym terminie ustalonym przez strony. Mycie płyt HPL oraz mycie okien po zewnętrznej stronie w bezpośrednim otoczeniu płyt HPL powinno odbywać się równoległe z uwagi na możliwość brudzenia okien podczas mycia płyt HPL.

17. Zamawiający informuje, że w obiekcie przy ulicy Trojdena 4 zamontowane są okna **PCV, dwuskrzydłowe, rozwierano – uchylne) niewymagające użycia specjalistycznego sprzętu (np. alpinistycznego, podnośnik koszowy) – powierzchnia wewnętrzna 527m<sup>2</sup>**

**Powierzchnia rolet zewnętrznych podlegających sprzątnięciu - 21,5 m<sup>2</sup>**

18. W obiekcie przy ul. Hankiewicza 2 są okna aluminiowe nie wymagające użycia specjalistycznego sprzętu – powierzchnia wewnętrzna 50,44 m<sup>2</sup>
19. W ramach zamówienia Zamawiający wymaga mycia płyt HPL, które polega na usunięciu drobnych bądź większych zanieczyszczeń. Drobne zanieczyszczenia można usunąć przy pomocy ręcznika, ciepłej wody lub ogólnie dostępnymi środkami czyszczącymi, które nie zawierają dodatków ściernych rysujących powierzchnie. Większe zanieczyszczenia można usunąć za pomocą urządzeń ciśnieniowych. Czyszczenie powinno być wykonane od góry do dołu, krzyżowo. Po czyszczeniu należy spłukać powierzchnię strumieniem czystej wody. Odległość od powierzchni nie powinna być mniejsza niż 20-30 cm. Temperatura wody nie wyższa niż 90-100st C. Ciśnienie robocze max 100 bar. Przy użyciu myjek ciśnieniowych należy tak dobrać wielkość ciśnienia, aby nie uszkodzić powierzchni elewacji (Wymagane mycie specjalistyczne np. alpinistyczne).

Prace porządkowe obejmują następujące grupy pomieszczeń:

#### **I. SPRZĄTANIE PODSTAWOWE:**

- a) grupa I - wszystkie toalety /WC/ (11 szt. o powierzchni ok. 110 m<sup>2</sup> w usłudze podstawowej oraz 3 szt. o powierzchni ok.10 m<sup>2</sup> w usłudze wynikającej z prawa opcji)
- b) grupa II - ciągi komunikacyjne tj. halle, klatki schodowe, korytarze, schody, windy- powierzchnia: w usłudze podstawowej ok. 1065 m<sup>2</sup>, w usłudze wynikającej z prawa opcji ok. 300 m<sup>2</sup>,
- c) grupa III – laboratoria i pomieszczenia biurowe, pomieszczenia techniczne (tj. pokoje biurowe, pokoje komputerowe, pracownie, laboratoria) - powierzchnia w usłudze podstawowej ok. 2081 m<sup>2</sup> w usłudze wynikającej z prawa opcji **ok. 653 m<sup>2</sup>**,



- d) grupa IV – sale seminaryjne - powierzchnia wynikająca z prawa opcji ok. 170 m<sup>2</sup>,
- e) grupa V – pomieszczenia sprzątane pod nadzorem - powierzchnia w usłudze podstawowej ok. 247 m<sup>2</sup> w usłudze wynikającej z prawa opcji **ok. 425 m<sup>2</sup>**,
- f) grupa VI – drzwi wewnętrzne aluminiowe i ścianki działowe (aluminiowo-szklane) - powierzchnia w usłudze podstawowej 530 m<sup>2</sup>, w usłudze wynikającej z prawa opcji **ok. 130 m<sup>2</sup>**,

## II. INNE PRACE:

- a) grupa VII - okna w budynku D (okna PCV i fasadowe) – powierzchnia ok. 1060 m<sup>2</sup>, oraz czyszczenie płyt HPL- powierzchnia ok. 210 m<sup>2</sup>
- b) grupa VIII – okna w budynku przy ul. Hankiewicza 2 (okna aluminiowe) – powierzchnia ok. 50,44 m<sup>2</sup>,
- c) grupa IX – wykładzina w pokojach biurowych i salach seminaryjnych – powierzchnia ok 621 m<sup>2</sup>,
- d) grupa X – pranie tapicerek krzesel – liczba krzesel ok 330 szt.
- e) Szczegółowe zestawienie powierzchni sprzątaných określono w tabeli 1– „Zestawienie ilościowe powierzchni sprzątaných w ramach usługi stanowiącej przedmiot zamówienia podstawowego”, tabeli 2 - „Zestawienie ilościowe powierzchni sprzątaných w ramach usługi stanowiącej przedmiot prawa opcji” niniejszego załącznika oraz tabeli 3 – „powierzchnie pomieszczeń sprzątaných w ramach usługi stanowiącej przedmiot zamówienia podstawowego” i tabeli 4 „Powierzchnie pomieszczeń sprzątaných w ramach usługi stanowiącej przedmiot prawa opcji” niniejszego załącznika.

### 1. Zakres czynności dotyczących poszczególnych grup:

#### Grupa I

- a) bardzo dokładne mycie i dezynfekcja armatury i urządzeń sanitarnych,
- b) dezynfekcja klamek drzwi produktami do dezynfekcji powierzchni polecanymi przez Głównego Inspektora Sanitarnego w kontekście rozprzestrzeniającego się wirusa SARS-Cov-2,
- c) mycie glazury, zmywanie zabrudzeń na ścianach (w miarę potrzeby),
- d) uzupełnianie papieru toaletowego, ręczników papierowych w pojemnikach zainstalowanych w łazienkach i WC,
- e) uzupełnianie mydła w płynie w dozownikach,
- f) neutralizowanie nieprzyjemnych zapachów w pomieszczeniach sanitarnych,
- g) wymianie worków na odpady w koszach i pojemnikach sanitarnych.

#### Grupa II

- a) odkurzanie,
- b) sprzątanie podłóg na mokro,
- c) usuwanie lokalnych zabrudzeń,
- d) mycie maszynami w sposób stosowny do rodzaju posadzek,

#### Grupa III

- a) wycieranie kurzu z powierzchni mebli, biurek, krzesel, parapetów, drzwi, klimatyzatorów, mebli, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd elektrycznych i wyłączników naściennych, obrazów, tablic, gaśnic ppoż., listew przypodłogowych, klamek, żaluzji okiennych,
- b) konserwowanie mebli odpowiednimi środkami chemicznymi,
- c) zbieranie innych nieczystości z podłóg, mebli i zainstalowanych lub znajdujących się w pomieszczeniu urządzeń,
- d) odkurzanie i mycie powierzchni podłogowych,



- e) odkurzeniu i czyszczeniu mebli tapicerskich,
- f) wynoszeniu śmieci, składanie opakowań/kartonów i wynoszenie do wyznaczonego pojemnika na odpady na zewnątrz budynku lub do innego wyznaczonego miejsca przez Zamawiającego.
- g) odkurzeniu i myciu kaloryferów, wentylatorów, nagrzewnic oraz rur odprowadzających i zasilających razem z odpowietrznikami (w pomieszczeniach technicznych),
- h) usuwanie plam z wykładziny.

#### Grupa IV

- a) odkurzanie wykładziny,
- b) usuwanie nieczystości,

#### Grupa V

##### **wyłącznie w obecności uprawnionych pracowników**

- a) wycieranie powierzchni blatów, biurek dostosowane do wymogów laboratorium,
- b) wyrzucanie śmieci,
- c) mycie podłóg,

#### Grupa VI

- a) mycie i czyszczenie drzwi wejściowych przeszklonych i pełnych.

#### Grupa VII

- a) mycie okien od wewnątrz i zewnątrz, parapetów (od zewnątrz) i ram okiennych (1 raz w roku),
- b) czyszczenie żaluzji zewnętrznych zainstalowanych w sali seminaryjnej (1 raz w roku).

#### Grupa VIII

- a) mycie okien od wewnątrz,- szyb, ram i parapetów (1 raz w roku),

#### Grupa IX

- a) pranie wykładzin dywanowych (1 raz w roku).

#### Grupa X

- a) maszynowe pranie tapicerek krzesel (1 raz w roku).

2. Zakres i częstotliwość prac wykonywanych w poszczególnych pomieszczeniach Instytutu określono w tabelach zatytułowanych Piwnica (-1p), Parter, I Piętro, II Piętro, III Piętro, IV Piętro, V Piętro, VI Piętro, VII Piętro, Powierzchnia na ul. Hankiewicza niniejszego załącznika.
- 3.
4. Rodzaje powierzchni:
  - a) posadzki: wykładziny dywanowe, wykładziny PCV, terakota, lastriko, gres, listwy plastikowe i drewniane, parkiet,
  - b) balustrady i parapety: kamień, drewno, metal,
  - c) ściany: gipsowe oraz ściany wyłożone: płytki terakota, aluminiowo-przeszkłone,
  - d) drzwi: przeszkłone, okleina, drewniane.
5. Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy, w miarę posiadanych możliwości, powierzchnie do przechowywania materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia.



### **III. Prawo opcji**

Zamawiający przewiduje prawo opcji polegające na świadczeniu usług sprzątania w zakresie opisanym w OPZ i wskazanych w tabelach 2, 4 oraz wskazanych kolorem żółtym w tabelach zatytułowanych Piwnica (-1p), Parter, I Piętro, II Piętro, III Piętro, V Piętro, VI Piętro. Zamawiający będzie korzystał z prawa opcji w przypadkach gdy własne zasoby nie pozwolą mu na realizację sprzątania w ww. pomieszczeniach.

Prawo opcji będzie rozliczane według stawki za 1 dzień roboczy świadczenia usług sprzątania w zakresie prawa opcji.

Zamawiający przewiduje, że maksymalny wymiar prawa opcji wynosi 50 dni w okresie obowiązywania umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji w maksymalnym zakresie.

Wykonawca musi być przygotowany do przystąpienia do realizacji prawa na warunkach określonych w SWZ, w tym załącznikach do SWZ, w terminie wskazanym w ofercie.



**Tabela 1. ZESTAWIENIE ILOŚCIOWE POWIERZCHNI SPRZĄTANYCH W RAMACH USŁUGI STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO**

Sprzątane powierzchnie	Piętro / rodzaj powierzchni, przybliżona powierzchnia w m2 lub liczba w szt. / częstość sprzątania									ul. Hankiewicza	Razem (około)
	-1	0	1	2	3	4	5	6	7		
1. Marmur (korytarz i klatka schodowa) (m2)	0,0	0,0	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	-	115,5 m2
2. Wykładzina PCV (m2)	-	-	344,9	401,4	430	476,3	199,1	218,4	-	-	2070,1 m2
3. Wykładzina dywanowa (m2)	-	-	85,9	-	-	-	7,1	-	-	301,44	394,44 m2
4. Terakota (m2)			40,4	71,2	71,2	51,5	201,5	177,6	-	10,0	623,4 m2
5. Panele/parkiet (m2)	-	-	-	-	-	-	10,0	-	-	-	10m2
6. Toalety glazura (m2)	-	-	17,0	17,0	17,0	17,0	17,0	17,0	-	-	102m2
7. Okna PCV (szt.)	10,0	20,0	21,0	23,0	22,0	24,0	27,0	27,0	3,0	32,00	209 szt. ok. 1104 m2*
8. Ścianki działowe aluminiowo-szklane z drzwiami (szt.)	-	-	8,0	8,0	7,0	10,00	5,0	12,0	-	-	50 szt. ok. 530 m2*
9. Drzwi pożarowe (szt.)			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	8szt. ok. 20m2
10. Lastriko (m2)	-	-	-	-	-	-	-	-	41,4	-	41,4

\*podano metraż powierzchni do mycia dwustronnego budynku przy ul. Ks. Trojdena 4 i jednostronnego w budynku przy ul. Hankiewicza 2



**Tabela 2. ZESTAWIENIE ILOŚCIOWE POWIERZCHNI SPRZĄTANYCH W RAMACH USŁUGI STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT PRAWA OPCJI**

Sprzątane powierzchnie	Piętro / rodzaj powierzchni, przybliżona powierzchnia w m <sup>2</sup> lub liczba w szt. / częstość sprzątania								Razem (około)
	-1	0	1	2	3	4	5	6	
1. Lastriko (m2)	129,9	-	-	-	-	-	-	-	129,9
2. Beton (m2)	16,9	-	-	-	-	-	-	-	16,9
3. Marmur – sprzątanie codzienne (korytarz i klatka schodowa) (m2)	16,5	135	-	-	-	-	-	-	151,5
4. Wykładzina PCV (m2)	53,0	108,24	31,5	44,4	16,8	0	26,93	-	280,86
5. Wykładzina dywanowa (m2)	-	227,1	-	-	-	-	-	-	227,1
6. Terakota (m2)	76,2	6,6	16,8	-	-	-	84,2	32,3	216,1
7. Toalety glazura (m2)	17,0	17,0	-	-	-	-	-	-	34,0
8. Drzwi wew. aluminowo - szklane (szt.)	4,0	8,0	-	-	-	-	-	-	12szt. ok. 130 m2
9. Drzwi pożarowe (szt.)	1,0	3,0							4szt. ok. 10 m2





**Tabela 3. POWIERZCHNIE POMIESZCZEŃ SPRZĄTANYCH W RAMACH USŁUGI STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO**

<b>Siedziba MIBMiK – budynek D ul. Ks. Trojdena 4</b>				
<b>Kondygnacja</b>	<b>Nr pomieszczenia</b>	<b>Przeznaczenie</b>	<b>Powierzchnia w m2</b>	<b>Rodzaj podłogi</b>
Piętro 1	-	Klatka	16,5	Marmur
	-	Korytarz windowy	17,5	Wykładzina PCV
	-	Korytarz	137,8	Wykładzina PCV
	101	Laboratorium	17,5	Wykładzina PCV
	101A	Biuro	17,5	Wykładzina dywanowa
	102	Laboratorium	5,1	Wykładzina PCV
	102A	Chłodnia	8,9	terakota/gres
	103	Laboratorium	17,5	terakota/gres
	104,104A,104B	Laboratorium	52,2	Wykładzina PCV
	104C	Biuro	17,4	Wykładzina PCV
	104D	Laboratorium	32,3	Wykładzina PCV
	110A	Jadalnia	13,9	Wykładzina PCV
	112,	Laboratorium	51,2	Wykładzina PCV
	113	Biuro	17,5	Wykładzina dywanowa
	114	Biuro	16,8	Wykładzina dywanowa
	115	Biuro	17,4	Wykładzina dywanowa
	115A	Biuro	16,7	Wykładzina dywanowa
	117	WC	14,0	terakota/gres
	<b>Suma 1 piętro</b>			<b>487,7</b>
Piętro 2	-	Klatka	16,5	marmur
	-	Korytarz windowy	17,5	Wykładzina PCV
	-	Korytarz	130,0	Wykładzina PCV
	201B (201,201A)	Laboratorium	52,0	terakota/gres
	202	Laboratorium	5,0	Wykładzina PCV
	202A	Chłodnia	8,9	Wykładzina PCV
	203	Biuro	16,7	Wykładzina PCV
	204 (204A,204B)	Laboratorium	52,0	Wykładzina PCV
	204C	Biuro	17,8	Wykładzina PCV
	204D	Laboratorium	31,6	Wykładzina PCV
	205	Pom. gospodarcze	6,3	Wykładzina PCV
	206	WC	9,8	terakota/gres



	210	Biuro	7,8	Wykładzina PCV
	211	Biuro	16,9	Wykładzina PCV
	212	Biuro	17,0	Wykładzina PCV
	213	Biuro	16,8	Wykładzina PCV
	214	Biuro	16,8	Wykładzina PCV
	215,215A	Pracownia izotopowa	34,7	Wykładzina PCV
	216	Pom. gospodarcze	5,6	Wykładzina PCV
	217	WC	9,4	terakota/gres
	<b>Suma 2 piętro</b>			<b>489,1</b>
Piętro 3	-	Klatka	16,5	marmur
	-	Korytarz windowy	17,5	Wykładzina PCV
	-	Korytarz	137,8	Wykładzina PCV
	301,301A,301B	Laboratorium	52,0	terakota/gres
	302	Magazyn	5,0	Wykładzina PCV
	302A	Chłodnia	8,9	Wykładzina PCV
	303	Biuro	16,7	Wykładzina PCV
	304(304A,304B)	Laboratorium	52,0	Wykładzina PCV
	304C	Laboratorium	17,8	Wykładzina PCV
	304D	Laboratorium	32,3	Wykładzina PCV
	305	Laboratorium	6,3	Wykładzina PCV
	306	WC	9,8	terakota/gres
	310	Biuro	17,5	Wykładzina PCV
	310A	Biuro	10,0	Wykładzina PCV
	311	Biuro	16,9	Wykładzina PCV
	312	Biuro	17,0	Wykładzina PCV
	314	Biuro	16,8	Wykładzina PCV
	315,315A,315B	Laboratorium	51,9	Wykładzina PCV
	316	Laboratorium	5,6	Wykładzina PCV
317	WC	9,4	terakota/gres	
<b>Suma 3 piętro</b>			<b>517,7</b>	
Piętro 4	-	Klatka	16,5	marmur
	-	Korytarz windowy	17,5	Wykładzina PCV
	-	Korytarz	142,7	Wykładzina PCV
	401	Biuro	17,0	Wykładzina PCV
	402	Biuro	16,8	Wykładzina PCV
	403	Biuro	16,6	Wykładzina PCV
	404	Laboratorium	33,9	Wykładzina PCV



	405	Biuro	17,0	Wykładzina PCV
	406	Biuro	16,9	Wykładzina PCV
	407	Biuro	16,9	Wykładzina PCV
	408	Biuro	16,8	Wykładzina PCV
	409	Biuro	16,8	Wykładzina PCV
	410	Biuro	17,0	Wykładzina PCV
	411	Biuro	16,9	Wykładzina PCV
	412	Biuro	17,5	Wykładzina PCV
	412D	Biuro	10,0	Wykładzina PCV
	413	Laboratorium	16,6	Wykładzina PCV
	414	Laboratorium	34,6	Wykładzina PCV
	415D	Biuro	17,8	Wykładzina PCV
	416	Laboratorium	32,3	terakota/gres
	417	WC	9,4	terakota/gres
	418	Laboratorium	10,6	Wykładzina PCV
	419	WC	9,8	terakota/gres
	420	Laboratorium	6,3	Wykładzina PCV
	<b>Suma 4 piętro</b>			<b>544,3</b>
Piętro 5	-	Klatka	16,5	marmur
	-	Korytarz windowy	17,5	Wykładzina PCV
	-	Korytarz	147,8	Wykładzina PCV
	501	Laboratorium	51,4	terakota/gres
	501B	Biuro	16,6	terakota/gres
	504	Biuro	17,1	panele/wykładzina dywanowa
	504D	Biuro	17,8	Wykładzina PCV
	508	magazyn	6,3	terakota/gres
	509	WC	9,8	terakota/gres
	512	pomieszczenie aparaturowe	32,3	terakota/gres
	514	Biuro	17,0	terakota/gres
	515,516,516A,	Laboratorium	53,1	terakota/gres
	516B	Laboratorium	16,00	Wykładzina PCV
	517	Laboratorium	5,6	terakota/gres
	518, 519	WC	9,4	terakota/gres
<b>Suma 5 piętro</b>			<b>434,2</b>	
Piętro 6	6B	Biuro	3,1	Wykładzina PCV
	-	Klatka	16,5	marmur



	-	Korytarz windowy	17,5	Wykładzina PCV
	-	Korytarz	147,8	Wykładzina PCV
	602A	Laboratorium	16,3	terakota/gres
	603A	Laboratorium	16,1	terakota/gres
	605	Laboratorium	15,5	terakota/gres
	606	Laboratorium	15,8	terakota/gres
	607	Laboratorium	18,4	Wykładzina PCV
	607A	Laboratorium	6,3	Wykładzina PCV
	608	Pom. gospodarcze	8,5	Wykładzina PCV
	609	Biuro	16,8	Wykładzina PCV
	610	Laboratorium	16,6	terakota/gres
	611	Laboratorium	16,7	terakota/gres
	612	Laboratorium	16,6	terakota/gres
	613	Laboratorium	16,7	terakota/gres
	614	Laboratorium	16,2	terakota/gres
	615	Biuro	5,6	terakota/gres
	616	WC	9,4	terakota/gres
	619	WC	9,8	terakota/gres
	618	Magazyn	6,3	terakota/gres
	<b>Suma 6 piętro</b>		<b>412,5</b>	
piętro 7	-	Maszynownia	41,4	lastriko
	-	Klatka schodowa	16,5	marmur
	<b>Suma 7 piętro</b>		<b>57,9</b>	
<b>Suma wszystkich kondygnacji w budynku Ks. Trojdena</b>			<b>2943,4</b>	
<b>Budynek ul. Hankiewicza 2</b>				
<b>Kondygnacja</b>	<b>Nr pomieszczenia</b>	<b>Przeznaczenie</b>	<b>Powierzchnia w m2</b>	<b>Rodzaj podłogi</b>
Piętro 2	-	Biuro	301,44	wykładzina dywanowa
Piętro 2	-	Jadalnia	10,0	terakota
<b>Suma budynek Hankiewicza</b>			<b>311,44</b>	
<b>Łącznie cała powierzchnia we wszystkich budynkach</b>			<b>3254,84</b>	



**Tabela 4 POWIERZCHNIE POMIESZCZEŃ SPRZĄTANYCH W RAMACH USŁUGI STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT PRAWA OPCJI**

<b>Siedziba MIBMiK – budynek D ul. Ks. Trojdena 4</b>				
<b>Kondygnacja</b>	<b>Nr pomieszczenia</b>	<b>Przeznaczenie</b>	<b>Powierzchnia w m<sup>2</sup></b>	<b>Rodzaj podłogi</b>
<b>-1</b>	-	Korytarz windy	17,5	terakota
	-	Klatka schodowa	16,5	marmur
	-	Korytarze	129,9	lastryko
	8	WC (tylko toaleta)	3,3	terakota
	1	Laboratorium	16,9	beton
	5, 5A	Magazyn	36,5	terakota/gres
	9	Laboratorium	15	terakota/gres
	10	Laboratorium	3,9	terakota/gres
	11	Serwerownia	53	Wykładzina PCV (antystatyczna)
	<b>Suma kondygnacja -1</b>			<b>292,5</b>
<b>Parter</b>	14	WC	3,3	terakota/gres
	-	Klatka schodowa	16,5	marmur
	-	Korytarz windy	17,5	marmur
	-	Korytarz	101	marmur
	1	Biuro	8,5	Wykładzina dywanowa
	2	Magazyn	10	Wykładzina PCV
	3	Sala seminaryjna	52,5	Wykładzina dywanowa
	4	Sekretariat	34,7	Wykładzina dywanowa
	5	Biuro	16,1	Wykładzina dywanowa
	6	Biuro	13,7	Wykładzina dywanowa
	7	Biuro	14	Wykładzina dywanowa
	8	Biuro	25,2	Wykładzina dywanowa
	8A	Sala konferencyjna	19,7	Wykładzina dywanowa
	9	Biuro	11,6	Wykładzina dywanowa
	10	Biuro	17	Wykładzina PCV / dywan
	11	Sala konferencyjna	11,6	Wykładzina dywanowa
	11A	Sekretariat Naukowy	19,5	Wykładzina dywanowa
12A	Laboratorium	17,56	Wykładzina PCV	



	12B	Laboratorium	52,52	Wykładzina PCV
	12C	Laboratorium	11,16	Wykładzina PCV
	13	WC	3,3	terakota/gres
	<b>Suma parter</b>		<b>476,94</b>	
Piętro 1	101B	Laboratorium	16,8	terakota/gres
	105	Laboratorium	8,5	Wykładzina PCV
	115B	Laboratorium	17,4	Wykładzina PCV
	116 (105A)	Laboratorium	5,6	Wykładzina PCV
	<b>Suma 1 piętro</b>		<b>48,3</b>	
Piętro 2	210B	Laboratorium	17,5	Wykładzina PCV
	210A	Laboratorium	10	Wykładzina PCV
	215B	Laboratorium	16,89	Wykładzina PCV
	<b>Suma 2 piętro</b>		<b>44,39</b>	
Piętro 3	313	Laboratorium	16,8	Wykładzina PCV
	<b>Suma 3 piętro</b>		<b>16,8</b>	
Piętro 5	501A	Laboratorium	16,97	Wykładzina PCV
	502A	Laboratorium	11,2	terakota/gres
	502B	Laboratorium	5	terakota/gres
	503A,	Laboratorium	16,8	terakota/gres
	513	Laboratorium	16,9	terakota/gres
	513A	Laboratorium	17,5	terakota/gres
	513B	Laboratorium	9,96	Wykładzina PCV
	514A	Laboratorium	16,8	terakota/gres
	<b>Suma 5 piętro</b>		<b>111,13</b>	
Piętro 6	601	Laboratorium	11,3	terakota/gres
	601A	Laboratorium	5	terakota/gres
	601B	Laboratorium	16	terakota/gres
	<b>Suma 6 piętro</b>		<b>32,3</b>	
<b>Suma wszystkie kondygnacje</b>			<b>1022,36</b>	



**UWAGA DO PONIŻSZYCH TABEL:**

**\*\*sprzątanie pomieszczeń tylko pod nadzorem; -..... pomieszczenia sprzątane w ramach usługi stanowiącej przedmiot prawa opcji**

**PIWNICA (-1p.)**

Zakres prac		Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątania c-codziennie, t – raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. – wg potrzeb							
		2 Korytarze, korytarz windowy, klatka schodowa	Wirówka analityczna p. nr 10 **	Pokój mikroskopowy p.9 **	Magazynp.5, 5A **	Pok. nr 8 ** (tylko toaleta)	Pomieszczenie pod schodami **	Autoklawy – pom. nr 1	Serwerownia pom. nr 11 **
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Wycieranie kurzu z biurek (z wyłączeniem pomieszczeń laboratoryjnych), krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, gniazd i wył. naściennych, obrazów, tablic, gaśnic ppoż. listew przypodłogowych, żaluzji okiennych, itp.	-	m	m	m	c	m	c	m
2.	Odkurzanie i mycie posadzek i podłóg na mokro	t	t	t	t	c	m	t	t
3.	Mycie drzwi, klamek, szyb w drzwiach i ściankach działowych w pokojach, na korytarzach i klatkach schodowych	t	m	m	m	m	m	m	m
4.	Mycie glazury, zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	-	wg p.	wg p.
5.	Wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy	c	t	t	t	t	-	t	t
6.	Odkurzanie wykładzin podłogowych i tapicerki, usuwanie plam z wykładzin i tapicerki, odkurzanie mebli tapicerowanych	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn.	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	-	-	-	-	-	-	-	-



9.	Uzupełnianie mydła, papieru toaletowego, ręczników jednorazowych, wykładanie koszy workami foliowymi	-	-	-	-	c	-	-	-
----	--	---	---	---	---	---	---	---	---

## PARTER

Lp	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnia c-codziennie, t - raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. - wg potrzeb							
		2 Korytarze, korytarz windy, rampa	Klatka schodowa	Pokój 001	Magazynek 002**	Sala seminaryjna 003	Pracownia komórkowa**012A	Laboratorium 012B	Pomieszczenie mikroskopowe **012C
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Wycieranie kurzu z biurek, krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, kserokopiarek, gniazd i wyl. naściennych, obrazów, tablic wykładowych, listew przypodłogowych, żaluzji okiennych itp.	t	-	c	wg p.	c	wg p.		-
2.	Odkurzenie i mycie posadzek i podłóg na mokro	c	c	-	wg p.	-	c	c	c
3.	Odkurzenie wykładzin podłogowych i tapicerki, usuwanie plam z wykładzin i tapicerki, odkurzenie mebli tapicerowanych	-	-	c	-	wg p.	-	-	-
4.	Mycie drzwi, klamek, szyb w drzwiach i ściankach działowych w pokojach, na korytarzach i klatkach schodowych	wg p.	wg p.	c	wg p.	wg p.	t	wg p.	wg p.
5.	Mycie glazury, zmywanie zabrudzeń na ścianach, mycie umywalek, mycie lodówki	wg p.	wg p.	-	wg p.	-	wg p.	-	-
6.	Wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy, wykładanie koszy workami foliowymi	c	c	c	wg p.	c	c	c	c
7.	Konserwacja mebli i drzwi drewnianych, czyszczenie klamek	m	m	c	m	t	t	-	-
8.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników, świetlówek	t	m	c	-	t	t	t	t
9.	Uzupełnianie mydła, papieru toaletowego, ręczników jednorazowych, wykładanie koszy workami foliowymi	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Pranie wykładzin dywanowych	-	-	r	-	r	-	-	-
11.	Mycie posadzek marmurowych korytarzy i holu windowego	c	c	-	-	-	-	-	-

## MIĘDZYNARODOWY INSTYTUT BIOLOGII MOLEKULARNEJ I KOMÓRKOWEJ W WARSZAWIE

ul. Księcia Trojdena 4, 02-109 Warszawa, tel.: +22 597 07 00

e-mail: sekretariat@iimcb.gov.pl, [www.iimcb.gov.pl](http://www.iimcb.gov.pl)





---

12.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn., żaluzji	r	-	r	-	r	r	r	r
-----	--	---	---	---	---	---	---	---	---



## PARTER

Lp.	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnia c-codziennie, t - raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. - wg potrzeb									
		Sekretariat Adm. p.004	Sekretariat naukowy p.011 A	Pok.005, 006, 007	Pok.008	Pok.009, 010	Toalety 013, 014	Kąpiel Kuchenny sekretariat Adm.	Kąpiel Kuchenny sekretariat Naukowy	Salka konferencyj na 008A	Salka konferencyj na 011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wycieranie kurzu z biurek (z wyłączeniem pomieszczeń laboratoryjnych), krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd i wył. naściennych, obrazów, tablic, listew przypodłogowych, szaf ubraniowych, żaluzji okiennych itp.	c	c	c	c	c	c	c	c	c	c
2.	Odkurzanie i mycie posadzek i podłóg na mokro	-	-	-	-	-	c	c	c	-	-
3.	Odkurzanie wykładzin podłogowych i tapicerki, usuwanie plam z wykładzin i tapicerki, odkurzanie mebli tapicerowanych	c	c	c	c	c	-	-	-	c	c
4.	Mycie drzwi, szyb w drzwiach i ściankach działowych w pokojach, na korytarzach, luster	c	c	c	c	c	-	-	-	c	c
5.	Mycie glazury, dezynfekcja umywalk, sanitariatów, mycie lusterek, zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach, mycie lodówki	wg p.	wg p.	-	-	-	c	c	c	-	-
6.	Wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy i wykładanie workami foliowymi	c	c	c	c	c	c	c	c	c	c
7.	Konserwacja mebli i drzwi drewnianych, czyszczenie klamek	c	c	c	c	c	-	c	c	c	c
8.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	c	c	c	c	c	t	c	c	c	c
9.	Uzupełnianie mydła, papieru toaletowego, ręczników jednorazowych, wykładanie koszy workami foliowymi	c	c	-	-	-	c	c	c	-	-
10.	Pranie wykładzin dywanowych	r	r	r	r	r	-	-	-	r	r
11.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn., żaluzji	r	r	r	r	r	-	-	-	r	r
12.	Pranie tapicerek krzeseł	r	r	r	r	r	-	-	-	r	r

MIĘDZYNARODOWY INSTYTUT BIOLOGII MOLEKULARNEJ I KOMÓRKOWEJ W WARSZAWIE

ul. Księcia Trojdena 4, 02-109 Warszawa, tel.: +22 597 07 00

e-mail: sekretariat@iimcb.gov.pl, [www.iimcb.gov.pl](http://www.iimcb.gov.pl)



## I PIĘTRO

Lp.	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnięcia c-codziennie, t – raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. – wg potrzeb									
		Korytarz windowy, klatka schodowa	Pok. biur. 101A	Toalety 117	Pracownia komórkowa ** 105, 116 (105A), 115B	Chłodnia** p.102A	Pokój Lab. ** 103	Pok. Socjalny 110A	Pokoje Lab. 102,104,104A, 104B 104D,112	Pok. biur. 101, 104C., 113, 114, 115, 115A. Stanowiska przy pokoju 115	Pracownia hodowli ** 101B,
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wycieranie kurzu z biurek (z wyłączeniem pomieszczeń laboratoryjnych), krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd i wył. naściennych, Obrazów, tablic, gaśnic ppoż. listew przypodłogowych, żaluzji okiennych, itp.	-	c	c	wg p.	-	c	c	c	c	t
2.	Odkurzanie i mycie posadzek i podłóg na mokro, uprzątnięcie śmieci, opróżnianie koszy, wynoszenie zbędnych opakowań	c	-	c	c	t	c	c	c	c	c
3.	Odkurzanie wykładzin podłogowych i tapicerki, usuwanie plam z wykładzin i tapicerki, odkurzanie mebli tapicerowanych	-	c	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Mycie drzwi, framug, szyb w drzwiach i ściankach działowych	t	c	t	t	wg p.	wg p.	c	wg p.	t	t
5.	Czyszczenie klamek	t	-	t	t	wg p.	wg p.	c	wg p.	t	t
6.	Mycie zlewozmywaków, szafek kuchennych, stołów, lodówki, kuchenek mikrofalowych, glazury	-	c	-	wg p.	-	Wg p	c+1 w m-cu lodówka	wg p.	c	-
7.	Mycie glazury, dezynfekcja umywalk, sanitariatów, mycie lusterek, zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	-	c	c	t	-	-	-	-	-	-
8.	Uzupełnianie mydła i detergentów, ręczników jednorazowych i papieru toaletowego, wykładanie koszy workami foliowymi	-	c	c	-	-	c	c	c	c	-
9.	Odkurzanie mebli tapicerskich	-	-	-	-	-	-	-	wg p.	c	-
10.	Wycieranie kurzu, mycie wskazanych powierzchni sprzętu laboratoryjnego	-	r	-	wg p.	-	-	-	c	-	-



11.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	wg p.	r	-	-	wg p.	-	-	-	c	-
12.	Pranie wykładzin dywanowych	-	c	-	-	-	-	-	-	r	-
13.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn., żaluzji	-	-	-	-	-	r	r	r	r	r
14.	Pranie tapicerek krzeseł	-	c	-	-	-	r	r	r	r	r

## II PIĘTRO

Lp	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnia c-codziennie, t – raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. – wg potrzeb								
		2 Korytarze, korytarz windy, klatka schodowa	Magazyny** 205, 216	Toalety p.206.217	Pokoje biurowe 203, 204C, 210, 211, 212, 213, 214	Pomieszczenia laboratoryjne 201B (201, 201A), 202, 204 (204A, 204B)	Pracownia Izotopowa** 215, 215A, Pracownia komórkowa** 215B	Pomieszczenie chłodni** 202A	Pomieszczenie aparaturowe** 204D, 210B, 210A	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Wycieranie kurzu z biurek (z wyłączeniem pomieszczeń laboratoryjnych), krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd i wył. naściennych, obrazów, tablic wykładowych, gaśnic poż. listew przypodłogowych, żaluzji okiennych, itp.	c	-	c	c	c	c	-	c	
2.	Odkurzanie i mycie posadzek i podłóg, mycie umywalk i zlewozmywaków, wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy	c	t	c	c	c	c	t	c	
3.	Mycie drzwi, klamek, framug, szyb w drzwiach i ściankach działowych w pokojach, na korytarzach i klatkach schodowych	t	wg p.	t	t	wg p	wg p	wg p	wg p	
4.	Zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	wg p.	-	wg p.	wg p.	wg p	wg p	wg p	wg p	
5.	Mycie glazury, lusterek, dezynfekcja umywalk, sanitariatów, zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	-	-	c	-	wg p	wg p	-	wg p	
6.	Uzupełnianie mydła, ręczników jednorazowych, wykładanie koszy workami foliowymi	-	-	c	c	c	c	-	c	



7.	Odkurzanie mebli tapicerowanych	-	-	-	wg p.	wg p	wg p	-	
8.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	-	-	-	c	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.
9.	Wycieranie kurzu, mycie wskazanych powierzchni sprzętu laboratoryjnego	-	-	-	-	c	c	m	c
10.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn., żaluzji	-	-	-	r	r	r	-	r
11.	Pranie tapicerek krzeseł	-	-	-	r	r	r	-	r



### III PIĘTRO

Lp	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnia							
		c-codziennie, t - raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. - wg potrzeb							
1	2	3 2 Korytarze, korytarz windowy, klatka schodowa	4 Pokoje laboratoryjne 315, 315A, 315B, 304 (304A, 304B), 301, 301A,	5 Pok. biurowe 314, 312, 311, 310, 310A, 303, + stanowiska przy pok. 315	6 Toalety 306, 317	7 Pokoje aparaturowe ** 316, 304D, 302	8 Chłodnia ** p.302A	9 Ciemnia ** 305	10 Pracownia ** hodowli 313
1.	Wycieranie kurzu z biurek (z wyłączeniem pomieszczeń laboratoryjnych), krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd i wył. naściennych, obrazów, tablic wykładowych, gaśnic poż. listew przypodłogowych, żaluzji okiennych, itp.	-	c	c	c	c	wg p.	t	t
2.	Odkurzanie i mycie posadzek i podłóg na mokro, mycie umywalk i zlewozmywaków, wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy	c	c	c	c	c	t	t	t
3.	Mycie drzwi, klamek, framug, szyb w drzwiach i ściankach działowych w pokojach, na korytarzach i klatkach schodowych	t	wg p.	t	t	wg p.	wg p.	wg p.	t
4.	Zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	t
5.	Mycie glazury, lusterek, dezynfekcja umywalk, sanitariatów, zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	-	-	-	c	wg p.	-	-	wg p.
6.	Uzupełnianie mydła, ręczników jednorazowych, wykładanie koszy workami foliowymi	-	c	c	c	c	-	-	t
7.	Odkurzanie mebli tapicerowanych	-	-	wg p.	-	-	-	-	-
8.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	-	wg p.	c	-	wg p.	wg p.	wg p.	-
9.	Wycieranie kurzu, mycie wskazanych powierzchni sprzętu laboratoryjnego	-	c	-	-	c	m	wg p.	wg p.
10.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn., żaluzji	-	r	r	-	r	-	-	r
11.	Pranie tapicerek krzeseł	-	-	r	-	r	-	-	r



## IV PIĘTRO

Lp	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątanía					
		c-codziennie, t – raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. – wg potrzeb					
		2 Korytarze, korytarz, windy, klatka schodowa	Laboratorium ** 420	Pokoje laboratoryjne 404,413,414	Toalety 419, 417	Pokoje biurowe 401, 402,403, 415D, 411, 412, 412D, 410, 409, 408, 407,406, 405	Pokoje aparaturowe 416, 418**,
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Wycieranie kurzu z biurek (z wyłączeniem pomieszczeń laboratoryjnych), krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd i wył. naściennych, obrazów, tablic wykładowych, gaśnic ppoż. listew przypodłogowych, żaluzji okiennych, itp.	-	c	c	c	c	c
2.	Odkurzanie i mycie posadzek i podłóg na mokro, mycie umywalk i zlewozmywaków, wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy	c	c	c	c	c	c
3.	Mycie drzwi, klamek, framug, szyb w drzwiach i ściankach działowych w pokojach, na korytarzach i klatkach schodowych	t	wg p.	wg p.	wg p.	t	wg p.
4.	Zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	wg p.	-	wg p.	c	wg p.	wg p.
5.	Mycie glazury, lusterek, dezynfekcja umywalk, sanitariatów, zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	-	-	-	c	-	-
6.	Uzupełnianie mydła, ręczników jednorazowych, wykładanie koszy workami foliowymi	-	-	c	c	c	c
7.	Odkurzanie mebli tapicerskich	-	-	-	-	wg p.	-
8.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	-	-	wg p.	c	c	wg p.
9.	Wycieranie kurzu, mycie wskazanych powierzchni sprzętu laboratoryjnego	-	-	c	-	-	c
10.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn., żaluzji	-	-	r	-	r	r
11.	Pranie tapicerek krzeseł	-	-	-	-	r	r



## V PIĘTRO

Lp	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnia c-codziennie, t – raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. – wg potrzeb								
		2 Korytarze, korytarz windowy, klatka schodowa	Pracownia hodowli ** 501A	Pokoje Biurowe, 501B, 504, 504D, 514, stanowiska przy pok. 516B	Pokoje laboratoryjne 501, 515, 516, 516A,;	Toalety 509,518, 519	Pok. Aparaturowe 512, 513B, 517	Pracownie komórkowe ** 513, 513A, 514A,	Chłodnia **502, 502B, 503A,	Magazyn p. 508**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Wycieranie kurzu z biurek (z wyłączeniem pomieszczeń laboratoryjnych), krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd i wył. naściennych, obrazów, tablic wykładowych, gaśnic ppoż. listew przypodłogowych, żaluzji okiennych, itp.	-	t	c	c	c	c	t	-	-
2.	Odkurzenie i mycie posadzek i podłóg na mokro, mycie umywalk i zlewozmywaków, wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy	c	c	c	c	c	c	c	t	t
3.	Odkurzenie wykładzin podłogowych i tapicerki, usuwanie plam z wykładzin i tapicerki, odkurzenie mebli tapicerowanych	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Mycie drzwi, klamek, framug, szyb w drzwiach i ściankach działowych w pokojach, na korytarzach i klatkach schodowych	t	t	t	wg p.	t	wg p.	t	t	wg p.
5.	Zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	t	t	-
6.	Mycie glazury, luster, dezynfekcja umywalk, sanitariatów, zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	-	-	-	-	c	-	wg p.	wg p.	-
7.	Uzupełnianie mydła, ręczników jednorazowych, wykładanie koszy workami foliowymi	-	c	c	c	c	c	t	t	-
8.	Odkurzenie mebli tapicerskich	-	wg p.	wg p.	-	-	-	-	-	-
9.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	-	c	c	wg p.	-	wg p.	-	-	-
10.	Wycieranie kurzu, mycie wskazanych powierzchni sprzętu laboratoryjnego	-	-	-	c	-	c	wg p.	-	-
11.	Pranie wykładzin dywanowych	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn., żaluzje	-	r	r	r	-	r	r	r	-

MIĘDZYNARODOWY INSTYTUT BIOLOGII MOLEKULARNEJ I KOMÓRKOWEJ W WARSZAWIE

ul. Księcia Trojdena 4, 02-109 Warszawa, tel.: +22 597 07 00

e-mail: sekretariat@iimcb.gov.pl, [www.iimcb.gov.pl](http://www.iimcb.gov.pl)





13.	Pranie tapicerek krzesel	-	-	r	-	-	r	-	-	-
-----	--------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---



## VI PIĘTRO

Lp	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnia c-codziennie, t – raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. – wg potrzeb						
		2 Korytarze, korytarz windy, klatka	Pok. mikroskopowe ** 602A, 613, 603A, 611, 612, 609,	Pok. biurowe 6B, stanowiska przy pok. 614(615A)	Toalety 616, 619	P. Aparatura 610, 606, 605, 607A, 607 614, 615	** Pracownia Komórki 601, 601A, 601B	Magazyn ** 618, 608,
1	2	3	4	5	6	8	9	10
1.	Wycieranie kurzu z biurek (z wyłączeniem pomieszczeń laboratoryjnych), krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd i wył. ściennych, obrazów, tablic wykładowych, gaśnic ppoż. listew przypodłogowych, żaluzji okiennych, itp.	-	t	c	c	c	t	-
2.	Odkurzanie i mycie posadzek i podłóg na mokro, mycie umywalk i zlewozmywaków, wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy	c	c	c	c	c	c	t
3.	Mycie drzwi, klamek, framug, szyb w drzwiach i ściankach działowych w pokojach, na korytarzach i klatkach schodowych	t	-	t	t	wg p.	t	wg p.
4.	Zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	wg p.	t	-
5.	Mycie glazury, lustek, dezynfekcja umywalk, sanitariatów, zmywanie zabrudzeń na ścianach i drzwiach. Mycie brodzika i drzwi od kabiny	-	wg p.	-	c	-	wg p.	-
6.	Uzupełnianie mydła, ręczników jednorazowych, wykładanie koszy workami foliowymi	-	-	c	c	c	t	-
7.	Odkurzanie mebli tapicerowanych	-	wg p.	wg p.	-	-	-	-
8.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	-	-	c	-	wg p.	-	-
9.	Wycieranie kurzu, mycie wskazanych powierzchni sprzętu laboratoryjnego	-	wg p.	-	-	c	wg p.	-
10.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz i na zewn., żaluzji	-	r	r	-	r	r	-
11.	Pranie tapicerek krzeseł	-	-	r	-	r	-	-



## PIĘTRO VII

Lp	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnia c-codziennie, t – raz w tygodniu, m-raz w miesiącu, r-raz na rok, wg p. – wg potrzeb	
		Klatka schodowa	Maszynownia
1.	Mycie posadzek marmurowych klatki schodowej	c	
2.	Odkurzanie i mycie posadzki lastriko		m

## POWIERZCHNIA NA UL. HANKIEWICZA

LP	Zakres prac	Nazwa pomieszczenia / częstotliwość sprzątnia c-codziennie, r-raz na rok,	
		Wszystkie biura	Jadalnia
1.	Wycieranie kurzu z biurek, krzeseł, parapetów, grzejników, klimatyzatorów, regałów, telefonów, komputerów i urządzeń komputerowych, gniazd i wył. naściennych, obrazów, tablic, listew przypodłogowych, szaf ubraniowych, żaluzji okiennych itp.	c	c
2.	Odkurzanie i mycie posadzek i podłóg na mokro	-	c
3.	Odkurzanie wykładzin podłogowych, usuwanie plam z wykładzin i tapicerki, odkurzanie mebli tapicerowanych	c	-
4.	Wynoszenie śmieci, zbędnych opakowań, opróżnianie koszy i wykładanie workami foliowymi	c	c
5.	Konserwacja mebli i drzwi drewnianych, czyszczenie klamek	c	c
6.	Wycieranie kurzu z metalowych obudów wentylatorów, nagrzewnic, szaf, rurociągów, grzejników,	c	c
7.	Pranie wykładzin dywanowych	r	r
8.	Mycie szyb, ram i parapetów w oknach od wewnątrz., żaluzji	r	r
9.	Pranie tapicerek krzeseł	r	r

MIĘDZYNARODOWY INSTYTUT BIOLOGII MOLEKULARNEJ I KOMÓRKOWEJ W WARSZAWIE

ul. Księcia Trojdena 4, 02-109 Warszawa, tel.: +22 597 07 00

e-mail: sekretariat@iimcb.gov.pl, [www.iimcb.gov.pl](http://www.iimcb.gov.pl)