

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Poprawa efektywności energetycznej Zespołów Szkolno-Przedszkolnych w Rypinie-w zakresie dotyczącym opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla obiektów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA MIASTA RYPIN

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 910866710

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Warszawska 40

1.5.2.) Miejscowość: Rypin

1.5.3.) Kod pocztowy: 87-500

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL616 - Grudziądzki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: marcin.turalski@rypin.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.rypin.eu

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Poprawa efektywności energetycznej Zespołów Szkolno-Przedszkolnych w Rypinie-w zakresie dotyczącym opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla obiektów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-743e6301-b136-11ee-b628-1a85378e6c0a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00032503

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-01-12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00029185/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.5 Poprawa efektywności energetycznej Zespołów Szkolno - Przedszkolnych w Rypinie - w zakresie dotyczącym opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla obiektów Zespołu S-P nr 2

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/873461>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/873461>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści SWZ, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.

4. Pliki przesyłane za pomocą platformy należy opatrzyć:

- 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub,
- 2) podpisem zaufanym lub,
- 3) elektronicznym podpisem osobistym.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) – zwane dalej Rozporządzeniem, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Rypin, adres kontaktowy: Urząd Miasta Rypin, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin.
- 2) Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@rypin.eu lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, w szczególności związanych postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Poprawa efektywności energetycznej Zespołów Szkolno - Przedszkolnych w Rypinie - w zakresie dotyczącym opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla obiektów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, stosownie do Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane lub zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

7) Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa lub jest warunkiem zawarcia umowy. W takich przypadkach konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości realizacji zadań przez Administratora. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

8) W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie podejmuje wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;

b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;

c) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.

W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody ma Pani/Pan prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie (poprzez kontakt z Administratorem lub osobiście: Urząd Miasta Rypin, ul. Warszawska 40, 87-500 Rypin) z tym, iż wycofanie tej zgody

nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Proszę pamiętać, iż wycofanie zgody może dotyczyć tylko tych przypadków i dotyczy tylko takiego zakresu danych osobowych, w których zgoda jest podstawą przetwarzania danych osobowych i nie ma innych podstaw prawnych do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.3.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dotyczącej kompleksowych działań inwestycyjnych mających na celu poprawę efektywności energetycznej obiektów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 składających się z:

a) budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 zlokalizowanej w Rypinie przy ul. Młyńskiej 12 na działce nr ewid. 975/13,

b) budynku Przedszkola Miejskiego Nr 3 zlokalizowanego w Rypinie przy ul. Sommera 16 na działce nr ewid. 984/7,

c) budynku Przedszkola Miejskiego Nr 1 zlokalizowanego w Rypinie przy ul. Młyńskiej 3 na działce nr ewid. 905/3.

2) Opis stanu istniejącego i przewidywanego zakresu prac do wykonania w budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 przy ul. Młyńskiej 12:

a) budynek powstał w latach 80 XX wieku na podstawie adaptacji typowego projektu szkoły segmentowej i składa się z sześciu segmentów połączonych układem segmentów komunikacyjnych: 3 segmenty podpiwniczone o trzech kondygnacjach nadziemnych, 1 segment niepodpiwniczony z dwiema kondygnacjami nadziemnymi, 1 segment niepodpiwniczony mieszczący salę gimnastyczną z zapleczem szatniowo-sanitarnym, 2 segmenty łącznikowe podpiwniczone, parterowe oraz jeden segment parterowy niepodpiwniczony mieszczący bibliotekę miejską. Łączna powierzchnia użytkowa wynosi około 8 450 m² a kubatura około 38 100 m³. Budynek wykonany został w technologii wielkblokowej ze stropami z płyt kanałowych, stropodach sali gimnastycznej z płyt panwiowych na dźwigarach żelbetowych. Instalacje wewnętrzne: c.o. z węzłem dwufunkcyjnym, zimnej i ciepłej wody użytkowej, sanitarna, elektryczna, wentylacji grawitacyjnej. W roku 2011 przeprowadzono termomodernizację obiektu w ramach której wymieniono stolarkę okienną, docieplono ściany metodą lekką-mokrą z użyciem płyt styropianowych, stropodachy wentylowane docieplono metodą „wdmuchięcia” wełny mineralnej a stropodach nad salą gimnastyczną warstwą styropianową z pokryciem papa termozgrzewalną.

b) Zamawiający nie posiada pełnej dokumentacji projektowej obiektu w szczególności w zakresie instalacji jak i jego inwentaryzacji. Posiadane elementy dokumentacji mogą służyć jedynie jako pomoc w sporządzeniu inwentaryzacji obiektu.

c) przewidywany przez Zamawiającego zakres prac modernizacyjnych objętych dokumentacją projektową:

- demontaż istniejącej i wykonanie nowej instalacji c.o. na całym obiekcie z przyłączeniem do istniejącego węzła c.o. zlokalizowanego w budynku szkoły,
 - demontaż istniejącej i wykonanie nowej instalacji zimnej i ciepłej wody użytkowej (cały obiekt),
 - demontaż istniejącej i wykonanie nowej wewnętrznej instalacji sanitarnej z wykonaniem podejść do istniejących przyłączy kanalizacji sanitarnej,
 - wymiana opraw oświetleniowych na energooszczędne z niezbędną przebudową instalacji elektrycznej,
 - niezbędne zakresy prac naprawczych i odtworzeniowych po wymianach instalacji wewnętrznych.
- d) obszar inwestycji nie jest objęty obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego a obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków i nie znajduje się na obszarze wpisanym do ww. rejestru.
- 3) Opis stanu istniejącego i przewidywanego zakresu prac do wykonania w budynku Przedszkola Miejskiego Nr 3 przy ul. Sommera 16:
- a) budynek wybudowany w latach 80 XX wieku. Budynek typowy na rzucie prostokąta, podpiwniczony o dwóch kondygnacjach nadziemnych w technologii tradycyjnej. Ściany zewnętrzne murowane z cegły o gr. 38 i 51 cm, ściany wewnętrzne gr. 25 cm z cegły. Stropy prefabrykowane typu DZ3, stropodach wentylowany z płytkami korytkowymi na ściankach ażurowych z cegły. Instalacje wewnętrzne c.o., sanitarne oraz ciepłej i zimnej wody użytkowej. Powierzchnia użytkowa około 840 m², kubatura około 3080 m³. Budynek przeszedł w roku 2014 częściową termomodernizację obejmującą wymianę stolarki zewnętrznej (okna i drzwi), docieplenie ścian zewnętrznych nadziemia i cokołu (do poziomu - 0,20 m p.p.t) metodą lekką moką, docieplenie stropodachu poprzez „wdmuchiwanie” granulatu wełny mineralnej.
- b) Zamawiający posiada dokumentację projektową obiektu branży architektoniczno-budowlanej (z etapu budowy) bez branż instalacyjnych. Posiadana dokumentacja może służyć jedynie jako pomoc w sporządzeniu inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym do realizacji. Ponadto Zamawiający posiada aktualny audyt oświetlenia pomieszczeń budynku, który może zostać wykorzystany przy pracach projektowych br. elektrycznej.
- c) przewidywany przez Zamawiającego zakres prac modernizacyjnych objętych dokumentacją projektową:
- docieplenie stropu kondygnacji piwnic lamelami z wełny mineralnej,
 - demontaż istniejącej i wykonanie nowej instalacji c.o. na całym obiekcie z demontażem istniejącego i wykonaniem nowego węzła c.o.,
 - demontaż istniejącej i wykonanie nowej wewnętrznej instalacji sanitarnej z podejściami do istniejących przyłączy,
 - wymiana opraw oświetleniowych na energooszczędne na całym obiekcie z niezbędną przebudową instalacji elektrycznej,
 - niezbędne zakresy prac naprawczych i odtworzeniowych po wymianach instalacji wewnętrznych.
- d) obszar inwestycji nie jest objęty obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego a obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków i nie znajduje się na obszarze wpisanym do ww. rejestru.
- 4) Opis stanu istniejącego i przewidywanego zakresu prac do wykonania w budynku Przedszkola Miejskiego Nr 1 przy ul. Młyńskiej 3:
- a) budynek wybudowany na początku lat 70 XX wieku. Budynek typowy, częściowo podpiwniczony o dwóch kondygnacjach nadziemnych w technologii tradycyjnej. Ściany zewnętrzne murowane z cegły o gr. 38 i 51 cm, ściany wewnętrzne gr. 25 cm z cegły. Stropy prefabrykowane typu DZ3, stropodach wentylowany z płytkami korytkowymi na ściankach ażurowych z cegły. Instalacje wewnętrzne: c.o. z częściowo zmodernizowaną instalacją, instalacje ciepłej i zimnej wody użytkowej, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne. Powierzchnia użytkowa około 840 m², kubatura około 2 780 m³. Budynek przeszedł w roku 2012 częściową termomodernizację obejmującą wymianę stolarki zewnętrznej (okna i drzwi), docieplenie ścian zewnętrznych nadziemia i cokołu (do poziomu - 0,20 m p.p.t) metodą lekką moką, docieplenie stropodachu poprzez „wdmuchiwanie” granulatu wełny mineralnej.
- b) Zamawiający posiada niekompletną dokumentację projektową obiektu (z etapu budowy) w tym branż instalacyjnych. Posiadana dokumentacja może służyć jedynie jako pomoc w sporządzeniu inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym do realizacji. Ponadto Zamawiający posiada aktualny audyt oświetlenia pomieszczeń budynku, który może zostać wykorzystany przy pracach projektowych br. elektrycznej.
- c) przewidywany przez Zamawiającego zakres prac modernizacyjnych objętych dokumentacją projektową:
- docieplenie stropu kondygnacji piwnic lamelami z wełny mineralnej,
 - wymiana opraw oświetleniowych na energooszczędne na całym obiekcie z niezbędną przebudową instalacji elektrycznej,
 - niezbędne zakresy prac naprawczych i odtworzeniowych po przebudowie i modernizacji instalacji.
- d) obszar inwestycji nie jest objęty obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego a obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków i nie znajduje się na obszarze wpisanym do ww. rejestru.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 120 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium

„Termin realizacji”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium

„Okres gwarancji”

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie zdolności zawodowej dotyczącej Wykonawcy: Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie zrealizował co najmniej jedną usługę (umowę), która obejmowała opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na budowę lub przebudowę instalacji centralnego ogrzewania na powierzchni użytkowej min. 1500 m² w budynku użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego lub budynku mieszkalnym wielorodzinnym.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda żeby Wykonawca złożył wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – według wzoru – Załącznik Nr 7 do SWZ,

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą obowiązek podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów .

2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Części VII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w zakresie wskazanym w Części VI ust. 1, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Częścią V ust. 2 i ust. 3 SWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Części VIII SWZ, przy czym:
 - 1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Części VII ust. 4 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Części V ust. 2 SWZ.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – według wzoru – Załącznik Nr 6 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) zakresu robót zleconych Podwykonawcom oraz zmiany Podwykonawcy,
 - 2) wynikającym ze zmian przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) terminu zakończenia inwestycji, jeżeli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich jak w szczególności:
 - a) zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) siła wyższa lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - c) przeszkody, utrudnienia spowodowane przez osoby trzecie,
 - d) opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego,
 - e) konieczność wykonania usług nieprzewidzianych w SWZ a wymaganych do prawidłowego wykonania umowy,
- 4) konieczność zmian osób wykonujących zamówienie (wskazanych na etapie zawarcia umowy) z następujących powodów:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osoby wykonującej zamówienie,
 - b) niewywiązywania się osoby wykonującej zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań,
 - c) jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji).

Zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby spełniające wymogi SWZ.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 458 ustawy Pzp, stanowiącego, że zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmian jeżeli zmiana może wpłynąć na opóźnienie lub zwiększenie kosztów w wykonaniu umowy zawartej w efekcie przeprowadzenia niniejszego postępowania lub obniżenie jakości wykonania tej umowy.

5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużania terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana wymuszona jest uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-01-26 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/873461>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-01-26 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-02-23

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 36 miesięcy od daty odbioru końcowego całości zadania. Maksymalny okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę jaki będzie podlegał ocenie w kryterium oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

2. Do oferty należy załączyć:

1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ,

2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWZ,

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3) (o ile dotyczy) pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie,

4) (o ile dotyczy) pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy jeżeli w imieniu wykonawcy działa upoważniona osoba,

5) (o ile dotyczy) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SWZ,

6) (o ile dotyczy) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SWZ.

7) (o ile dotyczy) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SWZ.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.).