

Umowa – (projekt) Nr .....

zawarta w Olsztynie, dnia .....

pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Olsztynie, 10-082 Olsztyn, al. Warszawska 30**

NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS 0000309907

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

..... - .....

a

.....

.....

NIP:....., REGON: .....,

zwana dalej „Wykonawcą”

w imieniu którego występują

.....

o treści następującej:

§ 1.

**Podstawa zawarcia umowy**

Umowa zawarta bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych netto, zgodnie z zarządzeniem nr 12/2023 Dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie. **Sprawa nr 2/ZAP/2025.**

§ 2.

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa dezynsekcji, deratyzacji, monitoring zewnętrznych stacji żywołownych, usługa gazowania odzieży, ubrań, pościeli oraz usługa usuwania gniazd os na terenie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia z zachowaniem wszystkich obowiązujących w tym zakresie wymogów i standardów oraz z częstotliwością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, osobami posiadającymi stosowne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania czynności związanych z przedmiotem zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 2.

§ 3.

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonywanie przedmiotu umowy w części **monitoring zewnętrznych stacji żywołownych** następować będzie co miesiąc na podstawie harmonogramu, który Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie **7 dni** od udzielenia zamówienia.
2. Wykonywanie przedmiotu umowy w częściach: **usługa dezynsekcji, deratyzacji, gazowania odzieży, ubrań, pościeli oraz usługa usuwania gniazd os** następować będzie cyklicznie, każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego, zgodnie w Załączniku nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca sporządza protokół z przeprowadzonych czynności, który stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Protokół o którym mowa w ust. 2, musi być zatwierdzony przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy.

6. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę, która przez czas związania Umową zabezpieczy roszczenia w przypadku szkód wyrządzonych Zamawiającemu lub osobom trzecim.

#### § 4. Warunki płatności

1. Wartość Umowy wynosi ..... złotych brutto, słownie: ..... W kwocie tej uwzględniony jest .....% podatek VAT, wg stawki na dzień zawarcia Umowy – szczegółowy cennik poszczególnych asortymentów przedstawia Załącznik Nr 2 do Umowy Arkusz asortymentowo - cenowy.
2. Ustala się jednostkową cenę ryczałtową za:
  - a) Usługa dezynsekcji ..... zł/ m<sup>2</sup> brutto.
  - b) Usługa deratyzacji w obiektach podpiwnicznych - wewnętrzne stacje żywołowne na kwotę ..... zł/ m<sup>2</sup> brutto.
  - c) Monitoring - zewnętrzne stacje deratyzacyjne (co miesiąc po 35 szt.) na kwotę ..... zł/miesiąc brutto
  - d) Gazowanie ubrań, pościeli, odzieży (worek o objętości 120l) na kwotę ..... zł/szt. brutto.
  - e) Likwidacja gniazda os na kwotę ..... zł/szt. brutto.
3. Ustalone w ust. 2 ceny jednostkowe będą cenami stałymi (nierewaloryzowanymi) przez okres trwania niniejszej Umowy.
4. Okresem rozliczeniowym jest 1 miesiąc kalendarzowy.
5. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę za okres świadczonej usługi po zakończeniu miesiąca, zgodnie z cennikiem wyszczególnionym w ust. 2.
6. Podstawą do wystawienia faktury będą protokoły odbioru z faktycznie zrealizowanych usług, podpisane przez przedstawicieli obu Stron, stwierdzający wykonanie prac obejmujących przedmiot Umowy.
7. Cena jednostkowa określona w Załączniku Nr 1 do Umowy będzie stanowiła podstawę do ustalenia należności za wykonane usługi, zrealizowane na podstawie zleceń i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy.
8. W przypadku zastosowania obniżki cen jednostkowych, strony ustalają jednoznacznie, że powyższy fakt należy uwidocznic na wystawionym rachunku.
9. Należność określoną fakturą Zamawiający zapłaci przelewem na konto podane na fakturze **w terminie 60 dni** od daty dostarczenia faktury, niewybiegającej przed termin realizacji usługi. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
11. Z tytułu zawartej umowy w przedmiotowym zakresie zamówienia Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych opłat z wyłączeniem opłat wynikających z obowiązujących przepisów prawa nie możliwych do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej Umowy.
12. Każda czynność prawna Wykonawcy, dotycząca zobowiązań Zamawiającego i mająca na celu zmianę wierzyciela, wymaga uprzedniego wyrażenia przez podmiot tworzący, tj. Uniwersytet Warmińsko - Mazurski w Olsztynie oraz Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przez czynność prawną, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony rozumieją nie tylko czynności bezpośrednio dotyczące zmiany wierzyciela Zamawiającego, lecz także takie, których skutkiem, choćby tylko pośrednim, jest taka zmiana, w szczególności: przelew wierzytelności, w tym powierniczy, faktoring, gwarancję, subrogację umowną, indos wekslowy, umowę poręczenia za zobowiązania Zamawiającego, umowę o współpracę w zakresie

zarządzania płynnością, przekaz wierzytelności, aport, subrogacyjne nabycie wierzytelności na podstawie art. 518 § 1 pkt 1 kodeksu cywilnego lub udzielenie pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej Umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata.

## **§ 5.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 (dotyczy terminu dostarczenia harmonogramu oraz terminu świadczenia usług wynikającego z harmonogramu)
  - 2) w wysokości 5% wartości brutto umowy jeżeli zwłoka w terminie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, przekroczy 5 dni,
  - 3) w wysokości 10% wartości brutto Umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 4) w wysokości 10% wartości brutto Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 5) w wysokości 10% wartości brutto Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie.
3. Kary umowne określone w §5 nie mogą przekroczyć łącznie 25% wartości umowy brutto.
4. Niezależnie od określonych powyżej kar umownych niewywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych daje Zamawiającemu prawo powierzenia realizacji przedmiotu umowy osobom trzecim, jednakże dopiero po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji obowiązków umownych i po bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni roboczych. Koszt realizacji przez osobę trzecią poniesie Wykonawca.
5. Zamawiającemu, oprócz roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w ust. 1, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną
6. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia kar umownych określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich zapłacenia a w przypadku braku reakcji ze strony Wykonawcy zostaną one potrącone z należności przysługującej Wykonawcy.

## **§ 6.**

### **Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie poprzez przesłanie do Wykonawcy powiadomienia na piśmie w sytuacji:
  - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
  - b) dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
  - c) Wykonawca opóźnia się w spełnieniu przedmiotu Umowy powyżej 5 dni roboczych,
  - d) Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę lub narusza interes Zamawiającego, i w przypadku gdy po upływie 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
  - e) Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie istotnych wad przedstawionego do odbioru przedmiotu Umowy.

- f) Przedmiot Umowy posiada wady prawne niemożliwe do naprawienia.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego:
    - 1) Strony zobowiązują się w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy,
    - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,
    - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
  3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
  4. Rozwiązanie lub wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

## § 7.

### Realizacja umowy

1. Umowa zawarta jest na czas określony, realizacja obowiązuje w okresie **12 miesięcy** od: **xx.xx.xxxx** r. do **xx.xx.xxxx** r., lub do wyczerpania wartości Umowy.
2. Strony dopuszczają zmiany w zakresie terminu realizacji umowy, w tym jego przedłużenia - jeżeli zaszyły okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty, w tym w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, uniemożliwiających wykonywanie Umowy przez Wykonawcę, tj. np.: brak potrzeby ze strony Zamawiającego na przedmiot zamówienia związany bezpośrednio z wykorzystaniem w szpitalu, itp.

## § 8.

### Dane kontaktowe

1. Ze strony Zamawiającego - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:  
....., tel. .... faks ..... e-mail. ....  
..... tel. .... faks ..... e-mail. ....
2. Ze strony Wykonawcy - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:  
..... tel. .... faks ..... e-mail. ....  
..... tel. .... faks ..... e-mail. ....
3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.
4. Zamawiający wymaga, by wszelkie zastępstwa lub trwała zmiana w osobach zgłaszane były niezwłocznie przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że osoba zastępująca musi posiadać nie mniejsze kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe niż osoba zastępowana. Zastępstwo lub trwała zmiana danej osoby wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu lub faksu, o których mowa w ust. 1 i 2, zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania dla osiągnięcia i zachowania należytej terminowości oraz jakości prac w ramach Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o postępie realizacji umowy oraz raportować jej realizację.

#### **§ 9.**

##### **Zmiana umowy**

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonywane, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, a nie uregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymagania zapisane w Zapytaniu, oferta Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
4. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu postępowania mediacyjnego.
5. W przypadku sporu wynikającego z umowy lub w związku z nią, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub rozwiązania, Strony postanawiają skierować spór do Ośrodka Mediacji Gospodarczych przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Olsztynie celem przeprowadzenia mediacji.
6. Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same Strony w związku z mediacją (przyjazdy, utracone wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści, itp.), które każda Strona ponosi we własnym zakresie.

#### **§ 10.**

##### **Informacje dodatkowe**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część Umowy stanowi załącznik:
  - Nr 1 Arkusz asortymentowo – cenowy
  - Nr 2 Opis Przedmiotu Zamówienia.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**