

Znak sprawy: PNiGM.271.15.2021

Pyrzyce, 09.09.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pyrzyce, reprezentowana przez Burmistrza Pyrzyc zaprasza do złożenia ofert na wykonanie zadania pt. „Wymiana pokrycia dachowego na budynku nr 30 w części dotyczącej lokali komunalnych”.

1. Przedmiotem zamówienia jest „Wymiana pokrycia dachowego na budynku nr 30 w części dotyczącej lokali komunalnych”.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Wymianę pokrycia dachowego papowego o powierzchni ok. 150 m² na pokrycie z blachy trapezowej wraz z obróbkami blacharskimi. Budynek zlokalizowany jest na dz. nr 187 obręb Nowielin, gm. Pyrzyce. Dach dwuspadowy .

W ramach zadania wchodzi również:

- demontaż i utylizacja papy,
- demontaż i montaż orynnowania (ok. 23 mb) wraz z rurami spustowymi (ok. 9 mb) w razie konieczności wymiana niektórych elementów,
- zabicie tynków kominów wraz z otynkowaniem i wykonaniem obróbek blacharskich,
- częściowa wymiana deskowania (około 30 %) wraz z częściową wymianą belek konstrukcyjnych (ok. 30 %),
- ułożenie folii dachowej i kontrłat,
- ułożenie łat,
- montaż blachy trapezowej wraz z obróbkami blacharskimi.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie, po wcześniejszym umówieniu się tel. 91 39 70 349, 91 39 70 370.

2. Termin realizacji całkowitego zamówienia: **do dnia 15 listopada 2021 r.**

3. O udział w postępowaniu ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

I. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

II. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny i dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wymogów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ramach oferty następujących dokumentów i oświadczeń:

- wypełniony i podpisany formularz oferty, wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 i 2 do zapytania ofertowego,

4. **Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według niżej wymienionych kryteriów:**

- **Cena – 100 %**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
6. Oferta powinna zawierać jedną łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, która ma charakter ryczałtowy. W związku z powyższym Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonaniem zamówienia w sposób określony w niniejszym zaproszeniu, jak i przyjętych przez Wykonawcę zobowiązań wynikających ze złożonej oferty.
7. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
8. Ceny podane w ofercie :
- powinny być wyrażone cyfrą i słownie ;
 - powinny być wyrażone w języku polskim, czytelnie trwałą techniką
 - powinny obejmować całość zadania
9. Ofertę sporządzoną wg formularza oferty, który stanowi załącznik do zapytania ofertowego oraz inne załączniki należy złożyć w postaci skanu w formacie PDF za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl
Oferty bez załączonego formularza, a także oferty nie podpisane zostaną odrzucone.
10. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć: do dnia 17.09.2021 r. do godz. 10.00
11. Rozstrzygnięcie postępowania.
1. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty informuje za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu ofert, wykluczeniu Wykonawców, planowanym terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ponownej procedury ich badania i oceny.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty niezwłocznie zawiadamiając Wykonawców.
13. Informacje dodatkowe:
- Wykonawca udzieli co najmniej 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonanie robót
 - Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu zgodnie z wymogami przepisów BHP
 - Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia terenu robót, w tym wywiezienie gruzu i innych pozostałości.
14. Warunki płatności: termin płatności 14 dni od dnia doręczenia do Urzędu Miejskiego w Pyrzycach prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót.
15. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Anna Podzińska-Hołownia tel. 665-224-607

16. Klauzula RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Pyrzycach, Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce;

2) Jeśli ma Pan/Pani pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się

Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach za pomocą adresu: iod@pyrzyce.um.gov.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na .:., **Wymiana pokrycia dachowego na budynku nr 30 w części dotyczącej lokali komunalnych**”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy PZP,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

BURMISTRZ

.....
Marzena podpis Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Oświadczenie o spełnieniu Warunków udziału w postępowaniu
3. Dokumentacja fotograficzna, lokalizacja