

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(WZÓR UMOWY)**

zawarta w dniu r. pomiędzy: 1. Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez: - Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska

a

....., z siedzibą w,-....., ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł, zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowanym/ą przez:

.....
.....

albo

..... zamieszkałym/ą w,-....., ul., posiadającym nr PESEL....., przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w-....., ul., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, zwanym/ą dalej Wykonawcą,

(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowe wykonywane w okresie od 1 grudnia 2024 do 31 grudnia 2025 r. w trybie awaryjnym wraz z robotami naprawczymi w placówkach: użyteczności publicznej, oświaty i wychowania, wychowania pozaszkolnego, opiekuńczo – wychowawczych, kultury i sztuki, kultury fizycznej i sportu oraz zdrowia na terenie miasta Gdańska w branży:

- *budowlanej**
- *sanitarnej**
- *elektrycznej**

**wykreślić niezgodne z przedmiotem umowy*

2. Szczegółowy zakres robót zawiera Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiąca integralną część niniejszej Umowy.

3. Stosownie do art. 647¹ § 1 KC oraz ustawy Pzp strony ustalają, co następuje:

1) Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:

.....;

2) Podwykonawcy wykonają następujący zakres robót:

.....

4. Sposób i zasady wykonania przedmiotu umowy określają wspólnie wymienione niżej dokumenty wg następującego pierwszeństwa:
 - 1) zgłoszenie Zamawiającego w przedmiocie usunięcia awarii lub naprawy;
 - 2) protokół wprowadzenia;
 - 3) umowa wraz z jej załącznikami (dalej „umowa” albo „Umowa”);
 - 4) SWZ wraz z Opiszem przedmiotu zamówienia (dalej OPZ),
 - 5) oferta Wykonawcy.
5. Wymienione dokumenty należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się. Jeżeli w dokumentach znajdzie się jakaś sprzeczność lub rozbieżność, pierwszeństwo mają postanowienia podane w dokumencie umiejscowionym w podanej kolejności na wyższym miejscu.
6. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.

§ 2

Zasady wykonywania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty będące przedmiotem umowy oraz inne zobowiązania wynikające z umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej, zasadami wiedzy technicznej oraz standardami i normami technicznymi oraz wymogami określonymi przez Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wykonywał roboty będące przedmiotem umowy na podstawie zgłoszeń Zamawiającego. Zgłoszenie konieczności wykonania robót będzie się odbywało poprzez czynny całą dobę telefon kontaktowy Wykonawcy lub na adres e-mail
3. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych umową jest, zaś Wykonawcę reprezentuje
4. Kierownik robót: – upr. bud. nr do
5. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonywania robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zgłoszeniu konieczności wykonania robót. W szczególnych przypadkach Zamawiający może wyznaczyć termin natychmiastowy, tj. nie dłuższy niż 2 godziny.
6. Przystąpienie do robót zostanie potwierdzone protokołem wprowadzenia spisany przy udziale inspektora nadzoru Zamawiającego, użytkownika obiektu i Wykonawcy. Brak protokołu nie może stanowić przeszkody w usuwaniu awarii lub napraw w przypadku, gdy Zamawiający wyznaczył natychmiastowy termin przystąpienia do wykonywania robót. W braku stawiennictwa Wykonawcy lub w przypadku nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę podpisania protokołu wprowadzenia Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego podpisania tego protokołu i jest on wiążący dla Stron.
7. Protokołem wprowadzenia ustalony zostanie jednocześnie zakres rzeczowy robót, ich orientacyjna wartość i termin wykonania.
8. Ustalone w protokole wprowadzenia terminy są terminami wiążącymi Wykonawcę, a ich przekroczenie stanowi nienależyte wykonanie Umowy i skutkuje w szczególności naliczeniem kar umownych przez Zamawiającego. Wzór protokołu wprowadzenia stanowi załącznik do umowy nr 2. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego każdorazowo protokół wprowadzenia stanowi integralną część Umowy.

9. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania robót zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania tych czynności osobom trzecim na wyłączne ryzyko i całkowity koszt Wykonawcy. Koszty takiego wykonania Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zaspokoi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia pełnej kwoty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty powstałej różnicy.

§ 3

Forma i wysokość wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za roboty realizowane na podstawie niniejszej umowy, nie przekroczy kwoty zł (słownie złotych:) łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT.
2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót, w oparciu o następujące składniki kalkulacyjne:

- stawka za 1 roboczogodzinę (rbg) - zł
- narzut kosztów pośrednich od R,S (Kp) - %
- zysk liczony od R, S, Kp (Z) - %

oraz ceny materiałów i sprzętu ustalone zgodnie z § 3 ust. 5 umowy, według następujących zasad:

- 1) wyliczenie stawki robocizny kosztorysowej brutto nastąpi w oparciu o wskazane wyżej składniki kalkulacyjne wg wzoru:

$$\text{Stawka rob. brutto} = \text{rbg} \times (1 + \text{Kp}/100) \times (1 + \text{Z}/100)$$

gdzie:

Stawka rob. brutto. – stawka robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę

rbg – stawka za 1 roboczogodzinę

Kp – narzut kosztów pośrednich od R, S

Z – zysk liczony od R, S, Kp

- 2) wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie danej roboty remontowej stanowić będzie iloczyn stawki robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę i liczby godzin faktycznego wykonywania roboty remontowej, powiększony o ceny materiałów i sprzętu ustalone zgodnie z § 3 ust 5. Rozliczenie z wykonawcą nastąpi z uwzględnieniem stawek podatku VAT wynikających z obowiązujących przepisów.

Stawka za 1 roboczogodzinę (rbg) nie może być niższa od minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. wydanego na podstawie art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

W przypadku gdy obowiązująca minimalna stawka godzinowa ulegnie zmianie i jednocześnie po zmianie okaże się wyższa niż wskazana powyżej stawka za 1 roboczogodzinę (rbg), Zamawiający i Wykonawca podpiszą aneks do umowy ustalający wartość stawki za 1 roboczogodzinę (rbg) jako odpowiadającą zmienionej minimalnej stawce godzinowej.

3. Stawki określone w ust. 2 umowy będą obowiązywać przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy i nie mogą zostać zmienione poza przypadkami, o których mowa w § 3 oraz § 14 Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót, zgodnie z ust. 2 powyżej, a określone w ust. 1 maksymalne wynagrodzenie nie może (w razie mniejszych potrzeb) być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy, z zastrzeżeniem minimalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w SWZ.
5. Ceny materiałów i pracy sprzętu nie mogą przekraczać poziomu średnich cen krajowych z kosztami zakupu dla danego okresu realizacji według następującego pierwszeństwa:
 - 1) SEKOCENBUD (ceny średnie z kosztami zakupu – Dział A) i ceny producentów – Dział B);
 - 2) ORGBUD (ceny średnie z kosztami zakupu – Część 1 i ceny producentów – Część 2);
 - 3) faktury zakupu (w przypadku braku cen w cennikach Sekocenbud oraz Orgbud.Wykonawca wskaże właściwy cennik dla danego kosztorysu z uwzględnieniem podanego powyżej pierwszeństwa. Podatek od towarów i usług (VAT) będzie naliczany według obowiązujących stawek
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek prawa lub jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie.

§ 4

Termin

Termin realizacji umowy:

Nie wcześniej niż od dnia 1 grudnia 2024 r. do dnia 31.12.2025 r., przy czym okres ten ulegnie skróceniu w przypadku wcześniejszego osiągnięcia limitu wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 5

Rozliczenie robót

1. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę będą stanowiły kosztorysy powykonawcze szczegółowe sporządzone w oparciu o oferowane składniki kalkulacyjne, KNR (Katalogi Nakładów Rzeczowych) oraz ceny materiałów i sprzętu ustalone zgodnie z § 3 ust. 5 umowy potwierdzone protokołami odbioru robót zaakceptowanymi przez inspektora nadzoru.
2. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Podwykonawcę będą stanowiły kosztorysy powykonawcze szczegółowe sporządzone w oparciu o oferowane składniki kalkulacyjne, KNR oraz ceny materiałów i sprzętu ustalone zgodnie z § 3 ust. 5 umowy potwierdzone protokołami odbioru robót, zaakceptowanymi przez inspektora nadzoru oraz przez kierownika robót Wykonawcy.
3. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Dalszego Podwykonawcę będą stanowiły kosztorysy powykonawcze szczegółowe sporządzone w oparciu o oferowane składniki kalkulacyjne, KNR oraz ceny materiałów i sprzętu ustalone zgodnie z § 3 ust. 5 umowy potwierdzone protokołami odbioru robót, zaakceptowanymi przez kierownika robót Wykonawcy, Podwykonawcę lub kierownika robót Podwykonawcy oraz inspektora nadzoru.

4. Kopie faktur Podwykonawcy muszą być sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę, a faktur Dalszego Podwykonawcy przez Podwykonawcę i Wykonawcę.
5. Wykonawca wystawi odrębne faktury na roboty wykonane przez Wykonawcę oraz na prace wykonane przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę .
6. Zapłata należności Wykonawcy, Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy nastąpi zgodnie z § 6 umowy. Faktury Wykonawcy za Roboty wykonane przez Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę muszą być na kwotę tożsamą z załączoną kserokopią faktury Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, zaakceptowanej przez Wykonawcę.
7. Przez pojęcie „prace” użyte w postanowieniach niniejszego paragrafu oraz dalszych postanowieniach umowy, rozumie się roboty, dostawy i usługi, które są wykonywane na podstawie umowy o podwykonawstwo.

§ 6

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty przekazana zostanie na jego rachunek bankowy podany w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury wg następujących danych:
 - nabywca - Gmina Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969
 - odbiorca - Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, NIP 584-020-32-74
 - płatnik - Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, NIP 584-020-32-74Wykonawca będzie przekazywał faktury do Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska celem sprawdzenia i zatwierdzenia do zapłaty.
4. Należność dla zaakceptowanego przez Zamawiającego Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy robót budowlanych płatna będzie bezpośrednio na jego rachunek bankowy/rachunki bankowe podany/e w fakturze lub rachunku wystawionej/ym przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę. Do faktury (rachunku) Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, sprawdzonej i zaakceptowanej przez Wykonawcę, Wykonawca dołączy protokół wykonanych przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę prac potwierdzony przez kierownika robót Wykonawcy i inspektora nadzoru
5. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w trybie określonym w ust. 4 zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty w wysokości zapłaconej kwoty.
6. Termin płatności faktury lub rachunku za wykonane roboty/prace wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku podwykonawców innych niż ci, którym Zamawiający płaci bezpośrednio zgodnie z ust. 4, tj. m.in. którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę, której przedmiotem są dostawy lub usługi, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót.

8. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu wraz z fakturą VAT dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót, o których mowa w ust. 7 (z wyłączeniem podwykonawców, którym Zamawiający płaci bezpośrednio). W przypadku nieprzedstawienia wszystkich dowodów zapłaty Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia w odpowiedniej wysokości. Zamawiający jest uprawniony do dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. W przypadku nieterminowej płatności faktury lub rachunku Wykonawcy (Podwykonawcy, Dalszemu Podwykonawcy) przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości (odsetki ustawowe).
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki i kary, do zapłaty których Zamawiający jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.
11. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunki bankowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT” chyba, że Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
12. Brak Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT”, wskazanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT” uprawnia Zamawiającego w szczególności do:
 - wstrzymania zapłaty wynagrodzenia lub
 - zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT”.Taka okoliczność nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający, i w takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
13. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty/prace w wysokości zapłaconej kwoty.
14. Wykonawca oświadcza, iż **jest/nie jest*** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
**niepotrzebne skreślić*

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z wymogami SWZ wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz standardami i normami technicznymi.

2. Wykonawca w ramach realizacji swoich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) takiej organizacji robót, która zapewni bezpieczeństwo osób przebywających w miejscu prowadzenia robót oraz terenach przylegających;
 - 2) przestrzegania przepisów prawa przy wykonywaniu robót budowlanych, zwłaszcza Prawa budowlanego oraz bhp;
 - 3) stosowania instrukcji, procedur i poleceń wydawanych przez Zamawiającego oraz inspektorów nadzoru, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy, jakości oraz terminów wykonania robót;
 - 4) organizacji, zagospodarowania i likwidacji miejsca prowadzenia robót;
 - 5) oznaczenia miejsca prowadzenia robót, zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w OPZ, wymogami Prawa budowlanego oraz innymi obowiązującymi przepisami;
 - 6) utrzymywanie ładu, porządku i czystości przy wykonywaniu robót, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu;
 - 7) ponoszenia kosztów zasilania w energię elektryczną, wodę oraz media technologiczne niezbędne do prowadzenia robót;
 - 8) sprzątnięcia miejsca prowadzenia robót oraz miejsca przyległego, zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji robót zgodnie z ustawą o odpadach;
 - 9) naprawy (lub wymiany) zniszczonych przez Wykonawcę podczas prowadzenia robót elementów istniejącej infrastruktury;
 - 10) dokonywanie prób i odbiorów robót z udziałem wymaganych instytucji i Zamawiającego;
 - 11) udzielenia gwarancji na wykonane prace zgodnie z niniejszą umową;
 - 12) przestrzegania przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych w zakresie Personelu Wykonawcy, zwłaszcza prawa do godziwego wynagrodzenia i bezpiecznych warunków pracy i zobowiązania Podwykonawców do przestrzegania w/w przepisów w wspomnianym zakresie;
 - 13) wykonania dokumentacji zdjęciowej zakresu objętego zgłoszeniem konieczności wykonania robót – przed rozpoczęciem robót/prac, w trakcie ich realizacji (w przypadku robót ulegających zakryciu) oraz po ich zakończeniu.
3. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawiera SWZ.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub będzie naruszał inne obowiązki wynikające z niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo według własnego uznania:
 - 1) wezwać Wykonawcę do należytej realizacji umowy
 - 2) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania robót,
 - 3) nakazać poprawienie lub ponowne wykonanie robót
 - 4) odstąpić od umowy w całości lub w części
 - 5) powierzyć poprawienie lub wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu,
5. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych elementów robót, ich części bądź innego majątku Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Podwykonawców – Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia stanu poprzedniego i naprawienia wynikłej szkody. W przypadku niewykonania powyższych zobowiązań przez

Wykonawcę, Zamawiający na podstawie wycen zaistniałych szkód ma prawo potrącić ich wartość z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania.

6. Przy realizacji robót Wykonawca będzie posługiwać się sprzętem, urządzeniami i materiałami, które będą sprawne technicznie i które będą najwyższej jakości oraz będą posiadały wymagane prawem atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności albo deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, dopuszczające je do obrotu na rynku krajowym oraz do stosowania w budownictwie.
7. Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca przedstawi wymagane dokumenty inspektorowi nadzoru oraz następnie dołączy je do protokołu odbioru.
8. Na każde żądanie Zamawiającego materiały zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, na terenie budowy lub w innym określonym przez Zamawiającego miejscu.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP, oraz
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich, oraz
 - 3) przeszkolenie stanowiskowe.

§ 8

Odbiory

1. Odbiór robót objętych zgłoszeniem konieczności wykonania robót nastąpi każdorazowo protokołem odbioru.
2. Wykonawca ma obowiązek zgłosić zakończenie robót drogą elektroniczną na adres drmg@gdansk.gda.pl.
3. Protokół odbioru zostanie podpisany przez inspektora nadzoru po zakończeniu robót w terminie 14 dni od daty zakończenia tych robót. Wykonawca w tym czasie wykona wszelkie próby i sprawdzenia z wynikiem pozytywnym oraz w przypadkach tego wymagających przygotuje dokumentację odbiorową w dwóch egzemplarzach obejmującą m.in. dokumentację zdjęciową zakresu objętego zgłoszeniem konieczności wykonania robót zgodnie z § 7 ust. 2 pkt 13 umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania lub nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń a także braku dokumentacji odbiorowej to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone:
 - 1) wada nadająca się do usunięcia i niewpływająca na możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem – Strony spiszą protokół z wyznaczonym terminem jej usunięcia;
 - 2) wada nie nadająca się do usunięcia i niewpływająca na możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej z powodu tej wady wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - 3) wada nie nadająca się do usunięcia i uniemożliwiająca użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający może odmówić odbioru robót i zażądać powtórnego, wolnego od wad wykonania przedmiotu Umowy lub odstąpić od Umowy.
6. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki w usunięciu wady, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania tej czynności osobom trzecim na wyłączne ryzyko i całkowity koszt Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę do czasu usunięcia wady, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz w karcie gwarancyjnej, za wykonane przez podmiot trzeci roboty i użyte do nich

materiały i urządzenia. Koszty wykonania tych czynności Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia pełnej kwoty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty powstałej różnicy.

§ 9

Ubezpieczenia

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości zł.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. W terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę ostatnich robót wykonanych na podstawie Umowy i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy i gwarancji jakości.
4. Kwota zabezpieczenia stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie najdłuższego okresu rękojmi lub gwarancji jakości.
5. Termin ważności zabezpieczenia wniesionego dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w formie niepieniężnej nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez Wykonawcę ostatnich robót wykonanych na podstawie Umowy i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
6. Termin ważności zabezpieczenia wniesionego dla pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości w formie niepieniężnej nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia najdłuższego okresu rękojmi lub gwarancji jakości.
7. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w ust. 5 i 6, Wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć Zamawiającemu co najmniej 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.
8. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 7 nie doręczy Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przesunięcie terminu ważności zabezpieczenia, Zamawiający, w związku z nienależyтым wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, będzie uprawniony do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia Zamawiającego opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
9. Poręczenia i gwarancje muszą zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego sumy gwarancji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania robót w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 5 umowy w wysokości 300,00 zł za każdą godzinę zwłoki,
 - 2) za niedotrzymanie terminu zakończenia robót będących przedmiotem danego zgłoszenia konieczności wykonania robót w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
 - 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2.000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2.000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 8) za wykonywanie robót budowlanych przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę bez zawartej i zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 9) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wynikającego z § 17 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (każdą osobę),
 - 10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2.000,00 zł za każde zdarzenie,
 - 11) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 14 ust. 2 Umowy – w wysokości 10.000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 12) w przypadkach określonych w załączniku nr 3 do Umowy „Zasady bezpieczeństwa pracy dla umów o roboty budowlane” – w wysokości określonej w załączniku.
2. Przez wynagrodzenie umowne, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się wartość łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości szkody rzeczywistej.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia umownego Wykonawcy kar umownych. Zamawiający ma również prawo uzyskać wartość każdej kary umownej z udzielonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 6. Każda z kar umownych wymienionych w umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.

7. Łączny limit kar umownych naliczanych przez Zamawiającego w ramach przedmiotowej umowy nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 12

Gwarancja jakości i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres miesięcy licząc od dnia odbioru robót będących przedmiotem danego odbioru na warunkach określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. W dniu odbioru robót będących przedmiotem danego zgłoszenia konieczności wykonania robót Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do umowy. W przypadku niewykonania ww. zobowiązania dokumentem gwarancyjnym dla udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest dokument Umowy.
3. Wykonawca udziela na dany przedmiot odbioru rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego i na okres wynikający z tych przepisów, chyba że okres ten jest krótszy od okresu na jaki została udzielona gwarancja. W takim wypadku przyjmuje się, że okres rękojmi odpowiada okresowi gwarancji.
4. W przypadku odmowy usunięcia wady lub zwłoki w jej usunięciu w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wady na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu albo złożyc oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę przewidzianej w innych postanowieniach Umowy do czasu usunięcia wady albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz w karcie gwarancyjnej, za wykonane przez podmiot trzeci roboty i użyte do nich materiały i urządzenia.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady robót objętych przedmiotem Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania w karcie gwarancyjnej, o której mowa w ust. 2, adresu poczty elektronicznej (e-mail) właściwego w sprawach związanych z usuwaniem wad. Wykonawca będzie uznawał pocztę elektroniczną przekazywaną na wskazany adres e-mail za skutecznie doręczoną.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach prawa Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 180 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została wszczęta likwidacja Wykonawcy,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonywania robót mimo zgłoszenia Zamawiającego,
 - 3) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
 - 4) w przypadku wielokrotnego niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wynikającego z § 17 umowy,
 - 5) w przypadku naruszenia obowiązku określonego w § 9 umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub

- konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazanie przyczyny odstąpienia.
 4. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i ust. 2 nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania robót objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu.
 5. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia go prawa dochodzenia kar umownych, określonych w niniejszej umowie.
 6. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy będzie wywoływało skutki wyłącznie *ex nunc* („na przyszłość”).
 7. Po otrzymaniu informacji przez Wykonawcę o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca winien opuścić teren budowy, przekazując Zamawiającemu wszystkie zrealizowane roboty, dokumenty sporządzone przez Wykonawcę oraz inne dokumenty sporządzone przez niego lub dla niego.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe:
 - 1) wykonawca przerwie wszelkie prace, oprócz tych, które poleci Zamawiający w celu ochrony życia i własności czy też bezpieczeństwa
 - 2) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy
 - 3) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
 - 4) wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 5) wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy wszelkie materiały, urządzenia, sprzęty przez niego dostarczone lub wniesione wraz z zapleczem budowy, uporządkuje teren budowy i przekaze protokolarnie Zamawiającemu – jeżeli dotyczy,
 - 6) wykona polecenia Zamawiającego dotyczące cesji na rzecz Zamawiającego jakiegokolwiek umowy z Podwykonawcą.
 9. Zamawiający na podstawie protokołu inwentaryzacji dokona ustalenia wartości robót wykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia, biorąc pod uwagę wynagrodzenie Wykonawcy przewidziane w umowie.
 10. Zamawiający może odstąpić od części Umowy na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
 11. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy w następujących okolicznościach:

1) zmiana terminów wykonania Umowy:

1.1) zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności w przypadkach wystąpienia:

a) klęsk żywiołowych,

b) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych/prac geologicznych zgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną albo uniemożliwiających zachowanie reżimu technologicznego, a także uniemożliwiających przeprowadzanie prób i sprawdzeń lub dokonywanie odbiorów;

1.2) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

a) wystąpienie w trakcie prowadzenia robót klęsk żywiołowych,

b) natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,

c) konieczność wykonania wykopalisk archeologicznych,

d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w OPZ warunków geologicznych,

e) wystąpienie odmiennych od przyjętych w OPZ warunków terenowych, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych lub podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

1.3) zmiany będące następstwem okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,

b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w OPZ;

1.4) konieczność zmiany sposobu spełnienia świadczenia, w tym wykonania prac dodatkowych lub zamiennych;

1.5) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli lub użytkowników obiektów lub gruntów związanych z inwestycją, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:

a) w przypadku, gdy wydanie przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. warunkuje rozpoczęcie lub prowadzenie robót budowlanych, a decyzja, zezwolenie, uzgodnienie itp. zostały wydane lub zmienione po zawarciu Umowy,

b) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,

c) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,

d) opóźnienie lub odmowa udostępnienia nieruchomości do celów realizacji inwestycji;

1.6) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a

inspektor nadzoru wydał wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynika z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;

- 1.7) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową, które spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie;
- 1.8) kolizja z planowanymi lub równolegle realizowanymi robotami budowlanymi;
- 1.9) w przypadku, gdy okoliczności związane z ogłoszeniem lub trwaniem stanu epidemii, lub stanu zagrożenia epidemicznego, lub konfliktu zbrojnego pomiędzy Ukrainą a Federacją Rosyjską spowodowały niezawinione przez Wykonawcę opóźnienie

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności oraz o czas niezbędny do usunięcia skutków tych okoliczności.

2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

2.1) spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
- b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
- c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów wykonania robót lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, lub umożliwiający uzyskanie lepszej jakości robót,
- d) pojawienie się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub zmniejszenie kosztów wykonania robót, jak również kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy,
- e) konieczność zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań (m.in. technicznych/technologicznych/materiałowych), niż wskazane w OPZ, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
- f) odmienne od przyjętych w OPZ warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach,
- g) odmienne od przyjętych w OPZ warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,
- h) zmiana lub wydanie nowych decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
- i) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań (m.in. technicznych/technologicznych/materiałowych) ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

- j) konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,
- k) kolizja z planowanymi lub równolegle realizowanymi robotami budowlanymi;
- l) zmiany związane z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego i stanu epidemii.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1) zmiana sposobu spełnienia świadczenia możliwa jest w szczególności w następującym zakresie:

- zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy,
- zmiana materiałów i technologii wykonania robót,
- zmiana lokalizacji budowanych urządzeń,
- zmiana zakresu robót objętych Umową, w tym ich zwiększenie lub ograniczenie,
- zmiana terminu zakończenia Przedmiotu Umowy lub
- zmiana wysokości wynagrodzenia.

3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ,
- b) zmiana obowiązującej stawki VAT lub podatku akcyzowego,
- c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
- d) kolizja z planowanymi lub równolegle realizowanymi robotami budowlanymi,
- e) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z SWZ,
- f) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót lub usług lub dostaw,
- g) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem Umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo,
- h) w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy, niż 12 miesięcy – zmiana wysokości wynagrodzenia w następstwie:
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- i) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z Ofertą.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w przypadkach umów przewidujących okres wykonania zamówienia dłuższy niż 6 miesięcy (z uwzględnieniem aneksów zmieniających termin wykonania umowy) w zakresie, o którym mowa w art. 439

PZP, na następujących zasadach:

- 1) Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wartość bezwzględna Z, obliczonego zgodnie z wzorem:

$$Z = Ww - 1$$

gdzie:

Ww – wskaźnik waloryzacji, obliczony zgodnie z punktem 7) niniejszego ustępu wyniesie co najmniej 0,08 tj. $|Z| \geq 0,08$;

- 2) zmiana wynagrodzenia będzie miała zastosowanie od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym zostanie złożone żądanie waloryzacji wynagrodzenia, pod warunkiem spełnienia wymagania, o którym mowa w pkt 1) powyżej; pierwsze żądanie waloryzacji wynagrodzenia może zostać złożone nie wcześniej, niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a kolejne żądania zmiany wynagrodzenia mogą być składane po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty złożenia drugiej stronie poprzedniego, zgodnego z umową żądania zmiany wynagrodzenia; w każdym przypadku żądanie waloryzacji wynagrodzenia może zostać złożone przez Wykonawcę wyłącznie na koniec miesiąca kalendarzowego;
- 3) waloryzacji podlegać będzie wyłącznie stawka robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę;
- 4) zwaloryzowana stawka robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę będzie miała zastosowanie do robót/prac, które nie zostały zlecone przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 5 Umowy do dnia złożenia drugiej stronie zgodnego z Umową żądania waloryzacji,
- 5) żądanie zmiany wynagrodzenia nie może zostać złożone po terminie realizacji Umowy określonym w § 4 Umowy;
- 6) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o miesięczne wskaźniki cen produkcji budowlano-montażowej – Tablica 1. (Ogółem) publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego odnoszące się do miesiąca poprzedniego (zwane dalej „wskaźnikiem GUS”). W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie będą miały inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS. Jako miesięczne wartości wskaźników do obliczenia wskaźnika waloryzacji (Ww) zgodnie z punktem 7) poniżej, przyjmuje się:
 - a) w przypadku pierwszej waloryzacji – wartości wskaźnika GUS z okresu pomiędzy: ostatnią znaną miesięczną wartością wskaźnika GUS opublikowaną najpóźniej w dniu złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania waloryzacji wynagrodzenia, a pierwszą miesięczną wartością wskaźnika GUS opublikowaną po dniu otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto umowę;
 - b) w przypadku kolejnych waloryzacji – wartości wskaźnika GUS z okresu pomiędzy: ostatnią znaną miesięczną wartością wskaźnika GUS opublikowaną najpóźniej w dniu złożenia drugiej stronie zgodnego z umową bieżącego żądania waloryzacji wynagrodzenia, a pierwszą miesięczną wartością wskaźnika GUS opublikowaną po złożeniu poprzedniego zgodnego z umową żądania waloryzacji wynagrodzenia;
- 7) obliczenie wysokości kwoty waloryzacji (wartości zwiększenia/zmniejszenia stawki robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę) nastąpi według wzoru:

$$Kw = (Kp * Ww - Kp) * R$$

gdzie:

Kw – kwota waloryzacji,

Kp – kwota do zwaloryzowania, tj. stawka robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę,

R – współczynnik podziału ryzyka zmiany cen pomiędzy stronami Umowy wynoszący 0,5,

Ww – wskaźnik waloryzacji wyrażony liczbowo, określony według następującego wzoru:

a) w przypadku pierwszej waloryzacji:

$$\mathbf{Ww = (W_0/100)*(W_1/100)*.....(W_N/100)}$$

gdzie:

W₀ – pierwsza miesięczna wartość wskaźnika GUS opublikowana po dniu otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto umowę

W₁...., W_N.... – kolejne miesięczne wartości wskaźnika GUS publikowane w okresie do dnia złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania waloryzacji wynagrodzenia włącznie;

b) w przypadku kolejnych waloryzacji :

$$\mathbf{Ww = (W_0/100)*(W_1/100) *.....(W_N/100)}$$

gdzie:

W₀ – pierwsza miesięczna wartość wskaźnika GUS opublikowana po złożeniu poprzedniego zgodnego z umową żądania waloryzacji wynagrodzenia,

W₁...., W_N.... – kolejne miesięczne wartości wskaźnika GUS opublikowane po publikacji wskaźnika W₀ do dnia złożenia drugiej stronie zgodnego z umową żądania waloryzacji wynagrodzenia włącznie;

- 8) maksymalna nominalna łączna wartość zmian stawki robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę dopuszczona przez Zamawiającego w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu wynosi 10 % stawki robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę określonej w ofercie;
 - 9) zmiana wynagrodzenia w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą, o której mowa w 439 PZP;
 - 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 6 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;
 - 11) zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do Umowy; Wykonawca zobowiązany jest do załączania do żądania, o którym mowa w pkt 1), szczegółowego sposobu wyliczenia, o którym mowa w ust. 9, a Zamawiający ma prawo jego weryfikacji;
 - 12) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy;
 - 13) kwota waloryzacji określona zgodnie z pkt 7) odpowiednio zwiększa lub zmniejsza stawkę robocizny kosztorysowej brutto za 1 roboczogodzinę.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 3) lit. a), d), e), f) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji robót, zmiana zakresu robót objętych Umową, w tym ich zwiększenie lub ograniczenie, zmiana terminu zakończenia Przedmiotu Umowy lub zmiana wysokości wynagrodzenia.

4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) lit. b) zmiana stawki VAT lub podatku akcyzowego dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do Umowy lub od dnia wskazanego w treści aneksu.
5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) oraz w ust. 2 możliwa jest również, powiązana ze zmianą terminu, sposobu, zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana sposobu lub zasad rozliczania lub zmiana wysokości wynagrodzenia.
6. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień Umowy, które nie dotyczą treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
8. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych,
 - 3) zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego robót nie powodująca zmiany terminu realizacji Umowy,
 - 4) zmiana osób wskazanych w § 18 Umowy nie wymaga zmiany Umowy. Zmiana osób wskazanych w § 18 ust. 3 może być dokonana jedynie na inne osoby spełniające warunki określone w SWZ po uprzednim zatwierdzeniu tych osób przez Zamawiającego.
9. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2, a w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 3) lit. h) na wysokość wynagrodzenia. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
10. Zmiany Umowy nie mogą modyfikować ogólnego jej charakteru.
11. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej. Zmiana zakresu rzeczowego robót, ich orientacyjnej wartości i terminu wykonania określonych w protokole wprowadzenia wymagają zawarcia aneksu do protokołu wprowadzenia.

§ 15

Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo

1. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i określać co najmniej:
 - 1) strony umowy ze wskazaniem osób reprezentujących;
 - 2) przedmiot umowy z wyraźnym wskazaniem zakresu;
 - 3) elementy wynagrodzenia Podwykonawcy w formie pieniężnej ustalonej na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych w oparciu o ustalone składniki kalkulacyjne: stawka jednej roboczogodziny - w zł, narzut kosztów pośrednich od R,S – w %, zysk liczony od R,S, Kp – w %, nie wyższe niż określone w Umowie,
 - 4) sposób i warunki płatności wynagrodzenia zgodnie z zasadami rozliczeń określonymi w umowie;

- 5) zakaz dokonywania potrąceń/zatrzymań z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy jakichkolwiek kwot na poczet kar umownych oraz innych należności odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy z zastrzeżeniem pkt 6;
 - 6) zakaz dokonywania potrąceń/zatrzymań z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy jakichkolwiek kwot na poczet kaucji gwarancyjnych, chyba że Wykonawca uzyska uprzednią zgodę Zamawiającego wyrażoną wprost (nie domniemaną) w formie pisemnej pod rygorem nieważności
 - 7) zakaz dokonywania cesji lub przenoszenia wierzytelności Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na inne podmioty bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej wprost (nie domniemaną) w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 8) zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo, nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty lub Umowy za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
 3. W umowach o podwykonawstwo należy wskazywać terminy zapłaty za wykonane roboty dostawy lub usługi określone jako nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
 4. Terminy oraz warunki płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy oraz warunki odbioru przedmiotu umowy o podwykonawstwo muszą być zgodne z warunkami przyjętymi przez Wykonawcę w umowie z Zamawiającym.
 5. Umowa zawierana z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą nie może przewidywać dokonywania:
 - 1) potrąceń/zatrzymań z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy kwot na poczet kar umownych i innych należności Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy z zastrzeżeniem pkt 2;
 - 2) potrąceń z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy kwot na poczet kaucji gwarancyjnej, chyba że Zamawiającego wyrazi na powyższe uprzednią zgodę wprost (nie domniemaną) w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 3) cesji lub przenoszenia wierzytelności wynikających z umowy na inne podmioty chyba, że Zamawiający wyrazi na powyższe uprzednią zgodę wprost (nie domniemaną) w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 6. Kopie umów o podwykonawstwo oraz kopie zmian umów przedkładanych Zamawiającemu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji przedkładającego kopię umowy lub kopię zmian umowy.
 7. Do kopii umowy o podwykonawstwo należy dołączyć dokument potwierdzający umocowanie do zawarcia umowy w imieniu strony, jeżeli umocowanie nie wynika z KRS lub umowy nie podpisuje osoba prowadząca działalność gospodarczą.

Zasady zawierania umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy, Dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub zaniechania Wykonawcy.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć z podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy a także projekt zmiany tej umowy, celem akceptacji.
3. Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane obowiązany jest:
 - 1) uzyskać zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wymaganiami określonymi w SWZ oraz w §15 umowy.
 - 2) przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na jej zawarcie celem akceptacji. Zgoda Wykonawcy robót budowlanych nie jest wymagana gdy spełnione są łącznie 2 warunki:
 - a) przedmiotem umowy o podwykonawstwo są dostawy lub usługi
 - b) umowę o podwykonawstwo zamierza zawrzeć Podwykonawca robót budowlanych zaakceptowany przez Zamawiającego.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien wypełniać wymagania dla umowy o podwykonawstwo określone w § 15.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, o jakiej mowa w ust. 2 lub ust. 3, zobowiązany jest zgłosić zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy, z zastrzeżeniem ust. 10.

Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W ciągu 14 dni od otrzymania kompletnej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo Zamawiający zgłasza Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy sprzeciw do umowy, jeżeli jej postanowienia nie są zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ lub § 15 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 11. Brak sprzeciwu oznacza akceptację umowy o podwykonawstwo. Zamawiający uzna przedłożenie oryginału zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, za wykonanie obowiązku przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy.

W przypadku, gdy przedmiotem umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawcę Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę są dostawy lub usługi, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jeżeli jej wartość jest równa lub przekracza 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub jeśli wartość umowy o podwykonawstwo jest większa niż 50.000,00 zł. Zamawiający uzna przedłożenie oryginału zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, za wykonanie obowiązku
6. przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy.
7. Postanowienia ust. 1-7 mają odpowiednie zastosowanie do zmian umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przestrzegania w umowach zawieranych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców zasad zawierania umów, o jakich mowa w ust. 1-7 oraz wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo określonych w SWZ i § 15 Umowy.
9. Projekt umowy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, II

piętro, pok. 203 - kancelaria) lub przesłać w wersji elektronicznej na adresy e-mail: drmg@gdansk.gda.pl oraz drmg-umowy@gdansk.gda.pl.

10. Projekt umowy należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, II piętro, pok. 203 - kancelaria) lub przesłać na adres siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty albo kuriera, lub przesłać w wersji elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi na adresy e-mail: drmg@gdansk.gda.pl oraz drmg-umowy@gdansk.gda.pl.
11. Wykonawca wskazuje adres poczty elektronicznej (e-mail): jako właściwy w sprawach związanych z weryfikacją projektów i kopii umów o podwykonawstwo. Wykonawca uznaje pocztę elektroniczną przekazywaną na wskazany adres e-mail za skutecznie doręczoną.
12. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia odpowiednie oświadczenia lub dokumenty, zgodnie z art. 462 ust. 5 i 7 PZP.
13. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
14. Postanowienia ust. 13 i 14 stosuje się wobec Dalszych Podwykonawców.
15. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z terenu budowy. Niniejsze postanowienie nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego określonych w Umowie.

§ 17

Zatrudnianie na umowę o pracę

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga, aby Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, osoby wykonujące następujące czynności:

* *branża budowlana*

- 1) *wykonanie robót rozbiórkowych;*
- 2) *wykonanie robót ziemnych;*
- 3) *wykonanie robót betoniarskich i zbrojarskich;*
- 4) *wykonanie robót murowych;*
- 5) *wykonanie robót w zakresie konstrukcji z prefabrykatów gipsowych;*
- 6) *wykonanie robót tynkarskich;*
- 7) *wykonanie robót malarskich;*
- 8) *wykonanie robót dekarско – blacharskich i pokrywcznych;*
- 9) *wykonanie robót izolacyjnych;*
- 10) *wykonanie robót ciesielskich;*
- 11) *wykonanie robót ślusarskich;*
- 12) *wykonanie robót posadzgarskich;*
- 13) *wykonanie robót w zakresie okładzin ściennych;*
- 14) *wykonanie robót w zakresie stolarki budowlanej;*
- 15) *wykonanie robót nawierzchniowych;*
- 16) *wykonanie robót w zakresie sztucznych nawierzchni boisk;*
- 17) *wykonanie robót w zakresie piłkochwyłów i ogrodzeń*

szczegółowo opisanych w OPZ dot. branży budowlanej.

** branża sanitarna*

- 1) *wykonanie prac w zakresie instalacji centralnego ogrzewania;*
- 2) *wykonanie prac w zakresie instalacji wodociągowej;*
- 3) *wykonanie prac w zakresie sieci wodociągowej na terenie obiektów;*
- 4) *wykonanie prac w zakresie instalacji kanalizacyjnej;*
- 5) *wykonanie prac w zakresie instalacji kanalizacji deszczowej wewnątrz budynków;*
- 6) *wykonanie prac w zakresie kanalizacji sanitarnej zewnętrznej;*
- 7) *wykonanie prac w zakresie kanalizacji deszczowej zewnętrznej;*
- 8) *wykonanie prac w zakresie instalacji wentylacji;*
- 9) *wykonanie drobnych robót budowlanych towarzyszących robotom instalacyjnym szczegółowo opisanych w OPZ dot. branży sanitarnej.*

**branża elektryczna*

- 1) *wykonanie prac w zakresie instalacji elektrycznych wewnętrznych;*
- 2) *wykonanie prac w zakresie oświetlenia zewnętrznego;*
- 3) *wykonanie linii kablowych zewnętrznych;*
- 4) *wykonanie pomiarów sprawdzających;*
- 5) *wykonanie pomiarów po każdej ingerencji w instalację elektryczną;*
- 6) *wykonanie drobnych robót budowlanych towarzyszących robotom instalacyjnym szczegółowo opisanych w OPZ dot. branży sanitarnej.*

Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców, za pomocą których będzie realizowany przedmiot umowy.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy kierowników robót.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych

- osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) oświadczenie zatrudnionego pracownika
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt 9 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 18

Inne postanowienia

1. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy. Koszty jego urządzenia obciążają Wykonawcę.
2. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego pełnić będą inspektorzy nadzoru:
.....
3. Wykonawca skieruje następujące osoby do wykonania umowy:
 - kierownik robót:
 - osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci energetycznych:.....*;

- osoby zajmujące się dozorem urządzeń, instalacji i sieci energetycznych:.....*.

* w przypadku umowy dotyczącej robót branży elektrycznej

§ 19

Ochrona danych osobowych

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego – w odniesieniu do osób, których dane przekaze Zamawiającemu w toku realizacji Umowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje konieczne dla wykonania przedmiotowego obowiązku.

§ 20

Elektromobilność

1. Wykonawca zapewnia, iż w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz w ewentualnych zmianach tej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres obowiązywania Umowy łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu Umowy będzie spełniał wymogi ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
3. W okresie obowiązywania Umowy, w celu potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ustępach powyższych, Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o spełnianiu tych wymogów oraz udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących sposobu spełniania tych wymogów.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych („ustawa Pzp”), Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres. Adresem Zamawiającego do korespondencji jest: ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk.
3. Strony wskazują następujące adresy e-mail do korespondencji w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy:
 - 1) adres e-mail Zamawiającego: drmg@gdansk.gda.pl (za wyjątkiem spraw, o których mowa w § 16 umowy);
 - 2) adres e-mail Wykonawcy: (za wyjątkiem spraw, o których mowa w § 12 i § 16 umowy).
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe rzeczowo z siedzibą w Gdańsku.

5. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i egzemplarze dla Zamawiającego. / Umowę zawarto w postaci elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- Zał. nr 1 wzór karty gwarancyjnej
- Zał. nr 2 wzory protokołu wprowadzenia oraz protokołu odbioru robót
- Zał. nr 3 zasady bezpieczeństwa pracy dla umów o roboty budowlane

KARTA GWARANCYJNA

dotycząca wykonanych robót w ramach umowy nr z dnia dotyczącej zamówienia:

Roboty remontowe wykonywane w trybie awaryjnym wraz z robotami naprawczymi w placówkach: użyteczności publicznej, oświaty i wychowania, wychowania pozaszkolnego, opiekuńczo – wychowawczych, kultury i sztuki, kultury fizycznej i sportu oraz zdrowia na terenie miasta Gdańska w branży:

- budowlanej*
- sanitarnej*
- elektrycznej*

**wykreślić niezgodne z przedmiotem umowy*

§ 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dla przedmiotu odbioru na wszelkie roboty budowlane, dostawy, w tym zamontowane urządzenia oraz użyte materiały oraz świadczone usługi (dalej Roboty) a także zapewnia, że Roboty te zostały wykonane zgodnie z umową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady Robót, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy określonych powyżej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane Roboty niezależnie od tego czy wykonał je sam czy za pomocą Podwykonawców. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność gwarancyjna za cały zakres Umowy niezależnie od odpowiedzialności Podwykonawców, Dostawców i Producentów Urządzeń.
4. Wszelkie czynności polegające na serwisowaniu i konserwacji wbudowanych urządzeń w czasie udzielonej gwarancji jakości, przewidziane przez producenta danego urządzenia – w szczególności ujęte w dokumentacji technicznej danego urządzenia, będą wykonywane przez Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji jakości.
5. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać wszelkie czynności wskazywane lub zalecane przez producenta danego urządzenia, w szczególności jako konieczne dla utrzymania gwarancji producenta. Obejmuje to m.in. wszelkie wymiany materiałów, które wynikają z wymogów lub zaleceń producenta, w szczególności ujętych w dokumentacji technicznej danego urządzenia.

§ 2

1. Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres od dnia odbioru robót będących przedmiotem danego odbioru.
2. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z rzeczy w której usuwano awarię zgodnie z jej przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.

3. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad (lub część rzeczy), albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dostarczonej rzeczy wolnej od wad (lub części rzeczy) lub dokonanej naprawy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
3. Ilekroć w postanowieniach niniejszej Karty Gwarancyjnej jest mowa o usunięciu wady należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy na nową, wolną od wad.
4. W przypadku gdy dana rzecz objęta przedmiotem Umowy była już dwukrotnie naprawiana Zamawiający uprawniony jest do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady stwierdzone podczas odbioru robót oraz wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru robót, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując roboty, przewiduje dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na te urządzenia lub materiały na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

§ 6

1. Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługującej Wykonawcy wobec producentów urządzeń, podwykonawców, dostawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości czy też wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego w terminie 3 dni od złożenia wniosku.

§ 7

1. Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
2. Wykonawca wskazuje adres poczty elektronicznej (e-mail):
..... jako właściwy w sprawach związanych z usuwaniem wad.

Wykonawca uznaje pocztę elektroniczną przekazywaną na wskazany adres email za skutecznie doręczoną.

§ 8

W przypadkach spornych Zamawiający wyznaczy termin i miejsce oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 9

W przypadku odmowy usunięcia wady lub zwłoki w jej usunięciu w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wady na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu albo złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę przewidzianej w innych postanowieniach Umowy do czasu usunięcia wady albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, na warunkach określonych Umowie oraz w karcie gwarancyjnej, za wykonane przez podmiot trzeci roboty i użyte do nich materiały i urządzenia. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady.

§ 10

1. W przypadku ujawnienia wady nieusuwalnej – jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie rzeczy w której usuwano awarię zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić.
2. Jeżeli wada nieusuwalna nie uniemożliwia użytkowania rzeczy w której usuwano awarię zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 11

Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokołem podpisanym przez obie Strony, wskazującym termin usunięcia wady.

§ 12

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

§ 13

1. Strony sporządzą wykaz osób upoważnionych do przekazywania i przyjmowania powiadomień o wadach. Wykaz zostanie przekazany każdej ze Stron w terminie 3 dni od daty przekazania Karty Gwarancyjnej Zamawiającemu.
2. O każdej zmianie osób, Strony są zobowiązane informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania ostatnio wskazanej osoby jako upoważnionej bądź do przekazywania bądź przyjmowania postanowień o wadach.

WYKONAWCA:

.....

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy)

Wzór protokołu wprowadzenia

Awaria Nr

PROTOKÓŁ WPROWADZENIA WYKONAWCY Nr

spisany w dniu

na usunięcie awarii w obiekcie:

Na podstawie umowy nr

 z dnia nr

ZAMAWIAJĄCY

DYREKCJA ROZBUDOWY MIASTA GDAŃSKA ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

Reprezentowana przez

1. Dyrektora DRMG

2. Inspektora nadzoru

WYKONAWCA

Reprezentowany przez:

Przy udziale przedstawiciela użytkownika obiektu:

Po zapoznaniu się ze zgłoszoną przez użytkownika awarią (krótki opis awarii):

stwierdza się, że awaria nastąpiła w wyniku:

Ustala się następujący zakres robót niezbędnych do usunięcia przedmiotowej awarii:

Rozliczenie robót nastąpi kosztorysem powykonawczym zgodnie z podpisaną umową.

Wstępnie – orientacyjnie określa się koszt usunięcia awarii na kwotę:

Planowany termin przystąpienia do awarii:

Planowany termin zakończenia:



Termin złożenia rozliczenia usunięcia awarii - **zgodnie z umową**

Inne ustalenia dotyczące usunięcia awarii:

Prace należy wykonywać zgodnie z przepisami BHP przy pracach w obiekcie czynnym. Terminy rozpoczęcia prac należy uzgodnić na roboczo z użytkownikiem.

Na tym protokół zakończono i podpisano

Zamawiający:

Wykonawca:

Dyrektor DRMG

Koordinator ds. Awarii

Inspektor Nadzoru DRMG

Przedstawiciel Użytkownika

UWAGA !

**Dyrektor placówki zobowiązany jest do zgłoszenia szkody wynikającej z powstania awarii.
Skutki awarii będą usuwane po wycenie ubezpieczyciela oraz weryfikacji wycen przez DRMG.**

Wzór protokołu odbioru robót

Awaria Nr

PROTOKÓŁ OBIORU ROBÓT AWARYJNYCH Nr

spisany w dniu

Określenie rodzaju i zakresu robót:

<input type="text"/>	z dnia	<input type="text"/>
----------------------	--------	----------------------

<input type="text"/>
<input type="text"/>

wykonanych w obiekcie

zgodnie z umową nr

i protokołem wprowadzenia wykonawcy nr

WYKONAWCA

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel DRMG – insp. nadzoru

2. Przedstawiciel Wykonawcy

3. Przedstawiciel Użytkownika

ustaliła, że roboty zostały wykonane **prawidłowo / nieprawidłowo, niezgodnie** z protokołem wprowadzenia Stwierdzono następujące wady:

Termin usunięcia wad wyznaczono na dzień

--

Komisja ocenia wykonanie robót pod względem jakościowym jako -

--

Komisja stwierdza, że termin zakończenia robót **został dotrzymany / nie został dotrzymany.**

Na podstawie powyższej oceny Komisja uznaje roboty za odebrane i przekazane użytkownikowi do użytku.

Uwagi:

--

Na tym protokół zakończono i podpisano

Zamawiający:

Wykonawca:

Koordinator ds. Awarii

Inspektor Nadzoru DRMG

Przedstawiciel Użytkownika

Zasady bezpieczeństwa pracy dla umów o roboty budowlane

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - 1.1. Obligatoryjnego zapewnienia pracownikom środków ochrony zbiorowej oraz wyposażenia pracowników w odpowiednie środki ochrony indywidualnej.
 - 1.2. Sporządzenia planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), przed rozpoczęciem prac, według zasad i postanowień określonych we właściwych przepisach w przypadkach wymaganych tymi przepisami.
 - 1.3. Sporządzenia Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót (IBWR) przed rozpoczęciem tych prac (szczególnie w przypadkach wykonywania prac nie objętych obowiązkiem sporządzania planu BIOZ) zaznajomienia z nią pracowników w zakresie wykonywanych przez nich robót. IBWR musi zawierać co najmniej:
 - 1.3.1. Opis zakresu i rodzaju wykonywanych prac,
 - 1.3.2. Określenie materiałów, urządzeń, maszyn, technologii, przy użyciu których będą wykonywane prace,
 - 1.3.3. Określenie środków ostrożności, instrukcji i zaleceń bhp, jakie należy zachować przy wykonywaniu prac, 1.3.4. Wykaz środków ochrony indywidualnej i zbiorowej z jakich i gdzie należy korzystać,
 - 1.3.5. Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, plan ewakuacji.
 - 1.3.6. Wykaz podwykonawców z danymi teleadresowymi.
 - 1.3.7. Ocenę Ryzyka Zawodowego dotyczącą wykonywanych prac.
 - 1.4. Używania wyłącznie narzędzi, materiałów i sprzętu w pełni sprawnego, z odpowiednimi atestami, świadectwami i certyfikatami dopuszczeń technicznych.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest w czasie wykonywania prac na terenie INWESTYCJI do zapewnienia:
 - 2.1. Nadzoru służby bhp i ppoż. w liczbie co najmniej 1 osoby na 100 zatrudnionych przy realizacji UMOWY,
 - 2.2. Nadzoru służby bhp i ppoż. w liczbie co najmniej 1 osoby na 50 zatrudnionych przy wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych,
3. WYKONAWCA oświadcza, że przekaze do Zespołu ds. BHP Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska:
 - 3.1. informacje o wszystkich wypadkach przy pracy oraz wydarzeniach wypadkowych bez urazowych, pracowników oraz PODWYKONAWCÓW, jakie wydarzyły się podczas wykonywania prac na terenie INWESTYCJI oraz zobowiązuje się do przekazania dokumentacji powypadkowej sporządzonej zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
 - 3.2. informacje o wszystkich zdarzeniach pożarowych (zapłon, samozapłonach, pożarach i innych miejscowych zagrożeniach) jakie wydarzyły się podczas wykonywania prac na terenie INWESTYCJI.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników swoich i PODWYKONAWCÓW w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej przed przystąpieniem do prac na terenie INWESTYCJI, uwzględniając specyfikę tych prac i wnioski z przeprowadzonej oceny ryzyka zawodowego.
5. WYKONAWCA oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący na terenie INWESTYCJI prace, w tym prace szczególnie niebezpieczne, legitymują się aktualnymi orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania tych prac oraz ważnymi szkoleniami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. WYKONAWCA oświadcza, że pracownicy działający w jego imieniu posiadają uprawnienia kwalifikacyjne właściwe do

- rodzaju prac wykonywanych w ramach UMOWY na terenie INWESTYCJI.
7. Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli WYKONAWCY w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
 8. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w sytuacjach, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, będzie współpracował z innymi pracodawcami w sprawach bhp i ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. WYKONAWCA oświadcza, że w sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej będzie łącznie ze swoimi pracownikami oraz pracownikami PODWYKONAWCÓW respektował uwagi i polecenia inspektorów nadzoru oraz Zespołu ds. BHP Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska i zobowiązuje się do współdziałania z nimi, w zakresie prewencji wypadkowej oraz pożarowej podczas prac realizowanych na terenie INWESTYCJI.
 10. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za działania oraz zaniechania swoich PODWYKONAWCÓW i jest zobowiązany do umieszczenia wymogów określonych w niniejszym paragrafie w umowach zawieranych z PODWYKONAWCAMI na prace wykonywane na terenie INWESTYCJI.
 11. W razie stwierdzenia przez nadzór Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska nie wywiązywania się WYKONAWCY podczas realizacji niniejszej UMOWY z postanowień zawartych w niniejszym załączniku oraz rażącego naruszenia przez pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy lub ochrony przeciwpożarowej zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących, Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska zastrzega sobie możliwość wstrzymania prac prowadzonych na terenie INWESTYCJI przez pracownika/ów WYKONAWCY lub pracownika/ów PODWYKONAWCY. Wstrzymanie pracy wymaga formy pisemnej wskazującej przyczynę i uzasadnienie jej wstrzymania. Ponowne przystąpienie do pracy może nastąpić po usunięciu przyczyny i ponownym dopuszczeniu do pracy przez Zespół ds. BHP Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska. Odwołanie się od decyzji wstrzymującej pracę nie zwalnia WYKONAWCY od zaprzestania prac.
 12. Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska zastrzega sobie prawo do odsunięcia od pracy na terenie INWESTYCJI pracownika WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY, który nie przestrzegał przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy lub ochrony przeciwpożarowej.
 13. Za udokumentowaną nienależytą realizację UMOWY przez WYKONAWCĘ i/lub PODWYKONAWCÓW (raport z kontroli BHP, dokumentacja zdjęciowa) polegającą na nieprzestrzeganiu przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy lub ochrony przeciwpożarowej, WYKONAWCA zapłaci Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości ustalonej według poniższego taryfikatora.

Lp.	Rodzaj naruszenia	Wysokość kary za każde stwierdzone naruszenie
1	Brak dokumentów poświadczających aktualność badań lekarskich i szkoleń bhp pracowników WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW realizujących prace na terenie INWESTYCJI.	500 zł
2	Brak wyposażenia lub niestosowania przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW środków ochrony indywidualnej oraz obuwia ochronnego lub kamizelki ostrzegawczej bądź hełmu ochronnego.	300 zł
3	Brak lub niewłaściwe wykonanie zabezpieczeń zbiorowych przy wykonywaniu prac przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW.	1000 zł
4	Brak ładu i porządku na stanowiskach pracy zorganizowanych przez WYKONAWCĘ w ramach realizacji przedmiotu umowy oraz w ich otoczeniu.	500 zł
5	Używanie urządzeń, maszyn lub narzędzi niespełniających wymagań bhp, uszkodzonych, niekompletnych, bez wymaganych dopuszczeń, oznaczeń, atestów, certyfikatów, przeglądów lub w sposób mogący stworzyć zagrożenie przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW.	1000 zł
6	Wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW, mimo wstrzymania prac przez Zespół ds. BHP lub inspektorów nadzoru Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska.	5000 zł
7	Dopuszczenie do wykonania prac bez wymaganego nadzoru ze strony osoby kierującej pracownikami WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW.	1000 zł
8	Niestosowanie się pracownika/ów WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW do poleceń wydanych przez Zespół ds. BHP lub inspektorów nadzoru Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska.	1000 zł
9	Prowadzenie prac z naruszeniem zasad i przepisów bhp lub ppoż. przez pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW, za każde naruszenie.	1000 zł
10	Przebywanie pracownika WYKONAWCY lub któregoś z jego PODWYKONAWCÓW na terenie INWESTYCJI pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.	5000 zł