### **ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ– PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Umowa nr WT/PN/03/2023

„Dostawa mebli dla Wydziału Transportu Politechniki Warszawskiej”

zawarta w Warszawie w dniu …………………… 2023 r. pomiędzy

**POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ –** publiczną uczelnią akademicką, działającą na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, mającą główną siedzibę w Warszawie na Placu Politechniki 1, NIP PL 525-000-58-34, REGON 000001554, w imieniu której czynnym uczestnikiem niniejszej Umowy jest Wydział Transportu, z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 75; NIP 525-000-58-34; Regon 000001554, zwaną w treści Umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowaną przez: Prof. dr hab. inż. Mariannę Jacynę, prof. zw. PW – Dziekana Wydziału Transportu

**a**

1) × (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą) .………………..………… zamieszkałą/ym ………………………….............. ,ul.…………………………... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą……………………………………………………….…………… . wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; REGON………; NIP:…………, zwaną/ym dalej Wykonawcą.

2)×(dla osób prawnych) ............................................................................................. (nazwa) z siedzibą w ...........…… przy ulicy ……………………………... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………………, pod nr KRS ……, REGON …………, NIP: …………, zwana dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez …...……………………………….

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późniejszymi. zmianami) i pod numerem WT/PN/03/2023, na: „Dostawa mebli dla Wydziału Transportu Politechniki Warszawskiej”.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć jednorazowo krzesła i ławki szkolne i/lub fotele obrotowe, krzesła konferencyjne ISO – zwane dalej przedmiotem zamówienia. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1, tj. treść oferty Wykonawcy wraz załącznikami „Formularz cenowo gwarancyjno-dostawczy” oraz „Opis przedmiotu zamówienia/formularz oferowanego sprzętu”.
2. Miejscem dostawy i przekazania przedmiotu zamówienia do odbioru jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się w budynku Wydziału Transportu przy ul. Koszykowej 75 w Warszawie – pok. 57.
3. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich odnośnie do naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.
5. Przedmiot zamówienia powinien być oznakowany w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu, jak i producenta zgodnie z ofertą Wykonawcy, formularzem cenowo gwarancyjno-dostawczym i opis przedmiotu zamówienia (formularzem oferowanego sprzętu).
6. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagania określone w normach zharmonizowanych przeniesionych do prawa polskiego.
7. Przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad materiałowych i prawnych.

**§ 2. Termin realizacji, Realizacja przedmiotu umowy, odbiór**

1. Wykonawca dostarczy poszczególne pozycje wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia w terminie …………………, lecz nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy/odniesienie do oferty/.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację wszystkich zamówionych przez Zamawiającego elementów przedmiotu zamówienia.
3. Dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego nie jest tożsame z dostawą – w ujęciu niniejszej Umowy. Przez dostawę należy rozumieć pozytywne zakończenie przez Zamawiającego procesu weryfikacji przedmiotu zamówienia, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 9.
4. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt i inne czynności związane z realizacją umowy, w tym podpisanie protokołu odbioru będą:
5. ze strony Zamawiającego:

…………………………….., tel. ………………………………….., mail: ……………………………………………………………..

1. ze strony Wykonawcy:

kontakt w sprawie realizacji umowy i gwarancji:

…………………………….., tel. ………………………………….., mail: ……………………………………………………………..

kontakt w sprawie realizacji dostawy i podpisania protokołu odbioru:

…………………………….., tel. ………………………………….., mail: ……………………………………………………………..

1. Przez termin zrealizowania dostawy rozumie się datę podpisania protokołu odbioru końcowego danej partii pozycji wyszczególnionych w ofercie (danej części postępowania).
2. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia dołączone będą karty gwarancyjne producenta..
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wskazaną ust. 4 pkt 1) termin każdej dostawy . z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzinnym.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
5. termin dostawy. nie był z nim uprzednio uzgodniony;
6. którekolwiek z elementów przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
7. pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczanych elementów przedmiotu zamówienia w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego, wskazanego w § 1 ust. 2 Umowy.
8. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru – według szablonu będącego załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy – podpisanym przez obydwie Strony. Dostawa będzie uznana za zrealizowaną z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Sam fakt dostarczenia bez potwierdzenia odbioru nie jest równoznaczny z terminową realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dostarczonego przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia zrealizowania dostawy i podpisana protokołu odbioru. Weryfikacja dostarczonego przedmiotu umowy będzie obejmowała zweryfikowanie sprzętu / mebli w zakresie zgodności ze złożoną ofertą. Po zweryfikowaniu dostarczonego sprzętu / mebli zostanie sporządzony ponowie protokół odbioru z Dostawcą będący podstawą do rozliczenia finansowego.
9. Wszelkie protokoły przygotowane przez Zamawiającego wypełni Wykonawca, chyba że strony na etapie realizacji umowy ustalą to inaczej.
10. W przypadku wystąpienia uchybień po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym czasie nie krótszym niż 7 dni. W razie ponownego stwierdzenia uchybień, Zamawiający ponownie wezwie Wykonawcę do ich usunięcia lub skorzysta z prawa do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
11. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

**§ 3. Cena i wynagrodzenie**

1. Za realizację całego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym otwartym w dniu ……………..……… r. w wysokości: …………………….. PLN netto (słownie złotych: …………………….) plus należny podatek VAT. Wartość brutto umowy wynosi ……………….……. PLN (słownie złotych: ……………………..………..).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności cenę poszczególnych elementów urządzenia, cenę opakowań, cła (jeśli występuje), koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz złożenia mebli, w przypadku gdy będą w formie paczek.
3. Ceny jednostkowe netto podane w ofercie są stałe, nie podlegają waloryzacji i będą obowiązywać dla wszelkich rozliczeń w trakcie całego okresu trwania Umowy.

**§ 4. Płatność wynagrodzenia**

1. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 9, podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę faktury przelewem w terminie do 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT, na konto podane w fakturze VAT.
3. W razie zwłoki w zapłacie Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
4. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca
6. Faktura za przedmiot zamówienia ma zostać wystawiona na adres:

**Politechnika Warszawska Wydział Transportu,**

**ul. Koszykowa 75, 00-662 Warszawa,**

**NIP PL 525-000-58-34.**

1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
2. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 424).
3. Zamawiający dopuszcza wysłanie faktury elektronicznej na adres Platformy Elektronicznego Fakturowania, z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666), zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

**§ 5 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia opisany w Załączniku nr 1 do umowy na okres …….………….. miesięcy /odniesienie do SWZ i oferty/.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady bądź usterki, w terminie do 14 dni od chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną, zgodnie z § 2 ust. 4 o uszkodzeniach lub niesprawności danego elementu przedmiotu zamówienia.
3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
4. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca ma obowiązek odebrać i dostarczyć meble na własny koszt, jeśli naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego.
5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
6. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami Umowy – Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Powyższa zasada znajduje zastosowanie odpowiednio do części wymienionej. Jednocześnie w przypadku, gdy naprawa gwarancyjna trwa dłużej niż 7 dni roboczych okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy gwarancyjnej.
9. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
10. Termin rękojmi wynosi 24 miesiące i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego - bez zastrzeżeń.
11. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu zamówienia wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.

**§ 6. Prawa autorskie**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw autorskich majątkowych i osobistych osób trzecich do przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ewentualnych szkód po stronie Zamawiającego powstałych na skutek lub w związku z naruszeniem przez Wykonawcę praw autorskich osób trzecich do przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek osób trzecich z roszczeniami związanymi z prawidłowym i zgodnym z Umową korzystaniem przez Zamawiającego z praw własności intelektualnej, do korzystania z których Wykonawca wg. jego oświadczenia jest uprawniony na podstawie niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, tj. zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia. W razie jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, skierowanych przez osoby trzecie do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, przejąć obowiązki z tymi roszczeniami związane, zwłaszcza zobowiązuje się, w zakresie dozwolonym obowiązującymi przepisami, wstąpić do sporu w miejsce Zamawiającego lub występować wspólnie z nim w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub ugodowym. Wykonawca zobowiązuje się nadto do przystąpienia na swój koszt, w zakresie dozwolonym obowiązującymi przepisami, na wezwanie Zamawiającego lub kompetentnego organu, do jakiegokolwiek postępowania sądowego lub pozasądowego toczącego się z udziałem Zamawiającego a dotyczącego roszczeń, o których mowa powyżej. W przypadku braku doprowadzenia do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, o której mowa w niniejszym punkcie, Wykonawca zwolni Zamawiającego od obowiązku świadczenia oraz pokryje koszty poniesione przez Zamawiającego celem obrony jego praw. Dotyczy to zwłaszcza faktycznie poniesionych kosztów pomocy prawnej oraz opłat i kosztów sądowych.

**§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów:
2. za zwłokę w dostawie poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5% ceny brutto niedostarczonych w terminie pozycji (ceny ustalone w oparciu o ofertę) za każdy dzień zwłoki ale nie więcej niż 10%.
3. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary umownej w wysokości 1% ceny brutto uszkodzonej pozycji przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki ale nie więcej niż wartość tej uszkodzonej pozycji.
4. za odstąpienie od Umowy (lub jej części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto (lub części wynagrodzenia za niezrealizowane pozycje zamówienia).
5. Wykonawca zapłaci karę z tytułu nie usunięcia opakowań i ich wywiezienia na własny koszt z terenu Politechniki Warszawskiej po zrealizowaniu dostawy w wysokości 123 zł brutto.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeśli wysokość szkody powstałej na skutek nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przewyższy wysokość naliczonych kar umownych.
7. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zamawiający może potrącić wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelnością Wykonawcy z tytułu należnego wynagrodzenia.
8. Zamawiający zapłaci na pisemne wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w realizacji ciążących na nim płatności.
9. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności. Termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec.
10. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wartości brutto całego zamówienia wskazanej w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 8. Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
2. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
3. nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w razie 14 dniowej zwłoki w wykonywaniu postanowień niniejszej Umowy, wobec terminów określonych w Umowie lub wyznaczonych przez Zamawiającego na jej podstawie lub w przypadku niezrealizowania innych zobowiązań określonych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
4. osiągnięcia wartości progowej naliczonych kar umownych wskazanych w § 7 ust. 6 umowy.
5. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie (*wskazane zostaną odpowiednie przepisy Pzp zastosowane w postępowaniu: art. 108 lub art. 109*);
6. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
7. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt.1).
8. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie.

**§ 9. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej,   
   że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku zwłoki dłuższej o 30 dni od deklarowanego terminu dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo od odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w części dotyczącej tych pozycji których dotyczy tak długa zwłoka. Odstąpienie z tego tytułu nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar o których mowa w § 7 ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę żądając zapłaty kar umownych, o których mowa w § 7.
4. Przyczynami odstąpienia od umowy leżącymi po stronie Wykonawcy są w szczególności:
5. stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
6. zwłoka w zrealizowaniu umowy lub części umowy przekraczająca 30 dni,
7. Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne,
8. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
9. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej spółki/firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
10. Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
11. nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
12. Odstąpienie od Umowy, w przypadkach określonych w ust. 2 -4 może nastąpić w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą dla odstąpienia od umowy.
13. Wykonawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
    1. Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 50 dni od dnia wymagalności.
    2. Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
14. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie.

**§ 10. Ochrona danych osobowych**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
4. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony powinny dążyć do jego polubownego rozwiązania, w szczególności poprzez zawezwanie do próby ugodowej określonej przepisami art. 184 – 186 Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub bezpośrednio związane z niniejszą umową, nierozwiązane polubownie, będą poddane pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
   1. jeśli zaoferowany przedmiot zamówienia, typ mebli nie jest z przyczyn obiektywnych dostępny na rynku (tzn. producent zakończył produkcję danego modelu i wprowadził na rynek nowszy model lub dany produkt został wycofany z rynku jego produkcja została zakończona, lub dostępność modelu na rynku została znacznie ograniczona z powodu zakłócenia łańcuchów dostaw), Wykonawca może zaoferować inny model mebli o parametrach nie gorszych niż złożone w ofercie, oferowana cena nie może ulec zmianie;
   2. jeśli zaoferowany przedmiot zamówienia, typ mebli nie jest z przyczyn obiektywnych dostępny na rynku Wykonawca może zaoferować inny model meblio parametrach nie gorszych niż złożone w ofercie, termin dostawy może ulec wydłużeniu o maksymalnie 14 dni;
   3. w zakresie wynagrodzenia brutto, jeżeli doszło do ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT;
   4. w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

………………………………………….. …………………………………………..

/Zamawiający/ /Wykonawca/

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Treść Oferty wraz z załącznikami „Formularz cenowo gwarancyjno-dostawczy” oraz „Opis przedmiotu zamówienia / formularz oferowanego sprzętu”

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Zamawiającego

**Załącznik nr 2 do umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Dotyczy: Umowa nr WT/PN/03/2023 zawarta w Warszawie w dniu ….…. na dostawę mebli dla Wydziału Transportu Politechniki Warszawskiej postępowanie nr WT/PN/03/2023.

W dniu ……………2023 r. dostarczono do Politechniki Warszawskiej niżej wymienione elementy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| nr pozycji | Nazwa urządzenia | Ilość | Uwagi (np. marka/model dostarczonego sprzętu) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Czy Powyższe urządzenia zostały dostarczone w stanie nieuszkodzonym i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dołączonego do Umowy?

Czy zrealizowano wszystkie wymagania związane z przedmiotem zamówienia?

Czy Termin dostawy zadeklarowany w ofercie został dochowany?

Czy wykonawca odebrał wskazane przez Zamawiającego opakowania?

Czy wykonawca dostarczył gwarancje, inne dokumenty wskazane w opisie przedmiotu zamówienia?

Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej elementów.

Uwagi: …………………………

……………………………, dnia …………………..

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………. | ………………………………………………… |
| podpis pracownika Wykonawcy | podpis pracownika Zamawiającego |

**Załącznik nr 3 do umowy**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

* + 1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00‑661 Warszawa;
    2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
    3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następującym zakresie: imię, nazwisko, funkcja, wykształcenie, doświadczenie, kwalifikacje zawodowe, nazwa pracodawcy, adres e-mail, nr telefonu; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa mebli dla Wydziału Transportu Politechniki Warszawskiej”, sygn. WT/PN/03/2023,
    4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
    5. dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74-76 ustawy Pzp;
    6. dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Administrator zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych;
    7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa i podmiotów kontrolujących realizację projektu wymienionego w pkt 4;
    8. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
    9. Administrator nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, o którym mowa w art. 22 RODO, w tym nie wykonuje profilowania;
    10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji projektu wskazanego w pkt 4 tj. do 31.09.2023 r. i 5 lat po jego zakończeniu.
    11. na podstawie art. 15 i 16 RODO ma Pani/Pan odpowiednio prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, przy czym zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp, skorzystanie przez Panią/Pana z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, a zgodnie z art. 76 ustawy Pzp, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
    12. na podstawie art. 18 ust. 1 RODO ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
    13. ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
    14. Nie przysługuje Pani/Panu:
        1. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
        2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
        3. prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.