

19.ZAM.2024

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Szczecińska 112
76-200 Słupsk
tel. 59 843-40-22 wew.259
NIP 839-000-56-23
e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl

Słupsk, dnia 24.09.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.poz. 2019 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na: dostawę do siedziby Zamawiającego **odzieży roboczej ocieplanej na sezon zimowy 2024/2025** dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku.

1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:

Sukcesywną dostawę do siedziby Zamawiającego odzieży roboczej ocieplanej na sezon zimowy 2024/2025 dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku, której ilość, rodzaj i parametry określa Zapytanie ofertowe.

Wymagania Zamawiającego:

- a) W czasie każdej dostawy jednostkowej Wykonawca prześle Zamawiającemu wymagane dokumenty (sporządzone w języku polskim), w szczególności deklaracje zgodności wyrobów oferowanych przez Wykonawcę z normami lub innymi dokumentami normatywnymi.
- b) W cenie muszą być zawarte trwałe i niespieralne oznakowania ubrań z numerem identyfikacyjnym pracownika umieszczone od wewnątrz ubrania w formie wprasowania.
- c) Realizacja zamówienia sukcesywnie przez okres trwania umowy od dnia jej podpisania każdorazowo na podstawie odrębnych zamówień częściowych – do 30.04.2025r.
- d) Termin dostaw częściowych: nie dłużej niż 21 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
- e) Transport zapewnia Wykonawca.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy artykułów fabrycznie nowych, pierwszego gatunku które spełniają wymagania zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG.
- g) Asortyment musi odpowiadać wymogom określonym w Polskich i Europejskich Normach, musi być oznakowany znakiem „CE” i posiadać deklarację zgodności – zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. 2021 poz. 1344) oraz wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami i zgodnie z odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej.
- h) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne oraz wyroby o równoważnych lub lepszych parametrach opisanych w tabelach.

- i) Zamawiający wymaga, aby wykonawca dostarczył próbki materiałów, zdjęcia lub projekty oraz wymagane certyfikaty, zgodne z wymaganiami (poz. od 2 – 6 asortymentu określonego w formularzu cenowym). Powyższe należy dostarczyć do Siedziby Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej, ul. Szczecińska 112, 76-200 Słupsk, Biuro Podawcze Zamawiającego, do dnia 02.10.24r. do godz.11.00.
2. **Termin realizacji zamówienia:** Od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2025r.
 3. **Okres gwarancji:** Minimum 12 miesięcy.
 4. **Warunki płatności:** Płatność przelewem na wskazany numer konta bankowego, w ciągu 30 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
 5. **Kryterium oceny ofert:** Cena 100%.
Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych oraz zastrzega, że oferty nieczytelne (np. przekreślenia, poprawki), oferty z niepełnym asortymentem nie będą brane pod uwagę. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.
 6. **Miejsce i termin złożenia ofert:** Ofertę należy złożyć do dnia 02.10.2024r., do godziny 11.00.- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”:
 7. **Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Karolina Reikowska
e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl, tel. 59 841-43-81, 725 103 202
 8. **Sposób przygotowania oferty:** Formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania.
 9. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.

2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

11. Załączniki:

- 1) Zdjęcia – Wzory pozycja 2 – 3, 5-6
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Formularz cenowy,

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Rokita

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Pozycja Nr 2 Koszula ocieplana (zdjęcie 1,2)



Pozycja Nr 3 Kurtka ocieplana – w całości z biveru (zdjęcia 1,2,3)



Pozycja nr 5 Ubranie ocieplane (zdjęcie 1,2)



Pozycja nr 6 Kamizelka ocieplana (zdjęcie 1,2)



Logo firmowe

UMOWA Nr/ZAM/2024

zawarta w dniu2024 r. w Słupsku pomiędzy:

1. **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółką z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 15.923.088,00 zł, reprezentowaną przez: Elżbietę Rokitę - Prezes Zarządu
zwaną dalej **Zamawiającym**
a
2.
.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

Ze względu na wartość nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.).

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie przedmiotem którego jest sprzedaż i sukcesywne dostarczanie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego **odzieży roboczej ocieplanej na sezon zimowy 2024/2025**, zwanej dalej przedmiotem umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia r. stanowiącą załącznik do umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2025 r.** lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.
2. Realizacja przedmiotu umowy będzie następowała sukcesywnie, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego, w zależności od jego potrzeb.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, w terminie do 21 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający będzie składał zamówienie za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl lub bozena.sadzinska@pgkslupsk.pl wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianego przedmiotu umowy.
5. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
6. Odbiór każdej z dostaw będzie dokumentowany protokołami dostawy danej partii przedmiotu umowy, w których potwierdzony zostanie odbiór ilościowy i jakościowy.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy, aż do chwili dokonania odbioru danej partii przez Zamawiającego, potwierdzonej sporządzeniem protokołu dostawy.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto nie przekraczające kwoty zł, plus należny podatek VAT w wysokości zł, co daje kwotę brutto zł (słownie brutto: złotych/100).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu.
3. Ceny jednostkowe zawarte w Ofercie Wykonawcy nie podlegają zmianom w czasie obowiązywania niniejszej Umowy.

4. Zamawiający ma prawo zamówić łącznie mniejszą liczbę asortymentu, niż ilości przyjęte w Ofercie Wykonawcy, które należy traktować jako maksymalne.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zrzeka się prawa do wynagrodzenia lub odszkodowania w związku z nie zamówieniem ilości maksymalnych przedmiotu umowy.
6. Zapłata następować będzie po każdej zrealizowanej dostawie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie, o którym mowa powyżej Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia transakcji. Strony postanawiają, że do rozliczeń będzie stosowany mechanizm podzielonej płatności podatku od towarów i usług (VAT).
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać żadnych potrąceń.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 711) oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczać będzie przedmiot umowy zgodny z Ofertą, w ilości i asortymencie wskazanym w zamówieniu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy nie będzie spełniać parametrów określonych przez Zamawiającego lub będzie niezgodny z zamówieniem, Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia dostarczonej partii lub jej części. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać złożone zamówienie w pełnym zakresie.
3. Przedstawiciel Zamawiającego przy realizacji umowy: Pani Karolina Reikowska - karolina.reikowska@pgkslupsk.pl, tel. 59/ 841 43 81, 725 103 202.
4. Przedstawiciel Wykonawcy -, tel., e-mail:

§ 5

Na przedmiot umowy objęty ofertą stanowiącą załącznik do umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie terminowo i bez usterek.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych:
 - 1) za zwłokę w terminie określonym w § 2 ust. 3 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 3% wynagrodzenia umownego.
3. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, dopuszczalne jest w tym zakresie dochodzenie odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Strony oświadczają, iż spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu, lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający aktualnej klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej www.bip.pgkslupsk.pl w zakładce **Ochrona Danych Osobowych** oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Zmiana przez Zamawiającego treści klauzuli informacyjnej dostępnej na ww. stronie internetowej nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

- Zapytanie ofertowe z dnia2024 r.
- Oferta Wykonawcy z dnia2024 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

