

**Zamawiający:**

Powiat Wołomiński  
Ul. Prądyńskiego 3  
05-200 Wołomin

**INFORMACJA**

**Dotyczy: Dostawa mebli i wyposażenia do budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Wileńskiej 29A w Wołominie**

Zamawiający informuje, że w terminie określonym zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 1129 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp, wykonawcy zwrócili się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

W związku z powyższym, zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

**Pytanie nr 1:**

Zwracamy się z prośbą do Zamawiającego o dopuszczenie dla pozycji:

- 4.10 - PUFA CZTEROPOZIOMOWA (MODUŁOWA),
- 4.11 - PUFA CZTEROPOZIOMOWA (MODUŁOWA),
- 4.12 - PUFA CZTEROPOZIOMOWA (MODUŁOWA),
- 4.13 - PUFA JEDNOPOZIOMOWA – TYP "I",
- 4.14 - PUFA JEDNOPOZIOMOWA – TYP "Y",
- 4.15 - Piłka - Siedzisko: tapicerowane,
- 4.16 - Piłka - Siedzisko: tapicerowane,
- 4.17 - PUFA JEDNOPOZIOMOWA – TYP "Y",
- 4.18 - PUFA JEDNOPOZIOMOWA – TYP "O",
- 4.19 - PUFA JEDNOPOZIOMOWA – TYP "O"

Tkaniny o parametrach:

Odporność na ścieranie: ≥50 000 cykl Matindale

Skład: 100% czysta wełna. Nie zawiera pigmentów metalicznych

Odporność barwy na światło: EN ISO 105-B01 (5)

Odporność barwy na tarcie: EN ISO 105-X12 (wet: 4 / dry: 4)

Trudnozapałność: EN 1021-1, bs 7176 low hazard, NF D 60-013, EN 1021-2, BS 476

Class 1

Gramatura: 460g/m<sup>2</sup>

**Odpowiedź:**

Zamawiający dla poz. od 4.10 do 4.19 nie dopuszcza parametrów niższych niż określone w specyfikacji. Dopuszcza natomiast produkty równoważne o parametrach technicznych wyższych niż w opisie. Odporność na ścieranie 65 000 cykli Matindale lub wyższa. Odporność na pilling 4 lub wyższa.

**Pytanie nr 2**

Zamawiający wymaga od Wykonawców wszystkich wymienionych w opisie atestów i certyfikatów wymaganych przez niezależną jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację

PCA (Polskie Centrum Akredytacji).

Jednakże na podstawie art. 105 ust. 3 i 4 ustawy Pzp "celem zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców ustawodawca zobowiązał zamawiających do akceptowania certyfikatów wydanych przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność (do jednostki oceniającej zgodność wydającej żądany certyfikat). Zamawiający zobowiązany został również przez ustawodawcę do akceptacji odpowiednich środków dowodowych, innych niż te, o których mowa w ust. 1 i 3 komentowanego przepisu, w szczególności dokumentacji technicznej producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w ust. 1 i 3 komentowanego przepisu, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie". Oznacza to nie prawo, lecz obowiązek uznawania przez zamawiającego innych certyfikatów niż wydane przez konkretną jednostkę, a także innych środków dowodowych niż same certyfikaty na potwierdzenie spełnienia przez wykonawców wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia. Należy również zaznaczyć, iż zgodnie z przepisami prawa akredytacja Polskiego Centrum Akredytacji (które w Polsce jest jedynym organem akredytacyjnym) jednostek przeprowadzających badania i wydających certyfikaty, czy atesty mebli biurowych nie jest obligatoryjna i większość producentów mebli nie korzysta z takich jednostek, gdyż wystarczającym potwierdzeniem spełnienia przez meble biurowe poszczególnych norm (czy innych wymogów np. w zakresie wytrzymałości, bezpieczeństwa itp.) są certyfikaty, atesty, zaświadczenia lub sprawozdania z badań innych niezależnych jednostek badawczych.

Takie stanowisko jest w doktrynie ugruntowane i potwierdza je szereg publikacji, w tym np. Komentarz do Prawa zamówień publicznych pod red. dr hab. Małgorzaty Sieradzkiej (rok 2018, wydanie 1, stan na 2018-10-16),, w którym wskazuje się, że „w przypadku określenia przez zamawiającego jednostki oceniającej zgodność, która powinna być wystawcą certyfikatu - ustawodawca zobowiązuje zamawiającego do przyjęcia certyfikatu wydanego przez inną równoważną jednostkę oceniającą zgodność. Powyższe ma na celu zapewnienie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Na zasadach określonych w art. 30b ust. 4 Zam PubU zgodność oferowanych robót budowlanych, dostaw lub usług z wymaganiami lub cechami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia można też potwierdzić za pomocą certyfikatów wydawanych przez równoważne jednostki certyfikujące lub za pomocą innych dokumentów np. dokumentacji technicznej producenta.”

W związku z powyższym, w zakresie wymogu przedłożenia atestów wydanych przez niezależną jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację PCA proszę o wyjaśnienie czy Zamawiający będzie akceptował także certyfikaty i atesty, względnie inne dokumenty (np. sprawozdania z badań) wydane przez inne jednostki oceniające zgodność na podstawie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego z art. 101 ustawy Pzp.

W związku z powyższym, w zakresie wymogu przedłożenia atestów wydanych przez niezależną jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację PCA proszę o wyjaśnienie czy Zamawiający będzie akceptował także certyfikaty i atesty, względnie inne dokumenty (np. sprawozdania z badań) wydane przez inne jednostki oceniające zgodność na podstawie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego z art. 101 ustawy Pzp.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza przedstawienie certyfikatów lub atestów wystawionych przez jednostki do tego uprawnione nie posiadające akredytacji PCA.

### **Pytanie nr 3**

W formularzu oferty Zamawiający podaje, że termin płatności za fakturę, to 30 dni, natomiast we wzorze umowy 21 dni. Proszę o wskazanie prawidłowego terminu.

#### **Odpowiedź:**

Prawidłowy termin płatności za fakturę to 30 dni. Zamawiający dokona korekty zapisów w umowie.

### **Pytanie nr 4**

W SWZ Zamawiający nie wymienia żadnych przedmiotowych środków dowodowych, których wymaga wraz z ofertą. Natomiast w opisie przedmiotu zamówienia jest informacja, że Wykonawca do oferty ma dołączyć karty katalogowe, opisy, atesty, deklaracje zgodności itd. Bardzo proszę o informacje jakich przedmiotowych środków dowodowych wymaga Zamawiający i na jakim etapie postępowania (tj. do oferty, na wezwanie, wraz z podpadaniem umowy, do odbioru).

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga aby karty katalogowe, atesty i deklaracje Wykonawca dostarczył w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy.

### **Pytanie nr 5**

Zamawiający wymaga, by wszystkie wąskie płaszczyzny były zabezpieczone doklejką za pomocą kleju poliuretanowego. Proszę o dopuszczenie klejenie klejem na gorąco. Taki sposób znacznie obniży koszty wykonania mebli (co za tym idzie - obniży koszty wszystkich ofert), a jest równie skuteczny.

#### **Odpowiedź :**

Zamawiający nie wyraża zgody.

### **Pytanie nr 6**

Zwracamy się z prośbą do Zamawiającego o udzielenie odpowiedzi na pytania:

W pliku o nawie „Projekcie aranżacji wnętrz” pozycja S5 posiada inny opis, a ta sama pozycja w pliku „Wykaz mebli i wyposażenia” posiada również inny opis. Zwracam się z prośbą do Zamawiającego o sprecyzowanie parametrów dla pozycji S5.

#### **Odpowiedź:**

W wykazie mebli i wyposażenia „ w poz. 5.3 omyłkowo wpisano symbol S5.

Przedstawiony mebel w poz. 5.3 o wymiarach 801x432x777 powinien posiadać wymagania materiałowe minimalne takie jak opisane w karcie S19 przy zachowaniu wymiarów mebla podanych w wykazie.

### **Pytanie nr 7**

Prosimy o określenie czy przedmiot umowy stanowią tylko pozycje zawarte w formularzu cenowym?

W pliku o nazwie „Projekcie aranżacji wnętrz” są pozycje, które nie zostały ujęte w formularzu cenowym.

**Odpowiedź:**

Przedmiot umowy stanowią tylko pozycje zawarte w formularzu cenowym i wykazie mebli i wyposażenia.

**Pytanie nr 8**

Prosimy o uzupełnienie opisów mebli w pozycjach:

M1 – Szafy PRO – szafa garderobiana

M2 – Szafy PRO – regały otwarte

M3 – Szafy PRO - typ szafy: Regał otwarty

M4 – Szafy PRO - szafy aktowe

M5 – Szafy PRO – szafy aktowe

M6 - Biurka wsparte na pomocniku

M7 - Kontenery podbiurkowe

Powyższych pozycji nie ma w załączniku „Projekt Aranżacji”

**Odpowiedź:**

Wskazane meble stanowią wyposażenie pomieszczenia 1.15 i 1.17 (gabinet dyrektora i z-cy dyrektora).

Wygląd pokazany na wizualizacji 3D w „Projekcie aranżacji wnętrz” na stronie 34.

Elementy opisane w pozycji : 3.47 (M6), poz. 3.48 (M7), poz. 3.49 stanowią elementy składowe biurka i muszą stanowić 1 całość (elementy z tego samego systemu mebli).

Elementy opisane w pozycji: 3.44 (M3), poz. 3.45 (M4), poz. 3.46 (M5), 3.27 (P8) i poz. 3.28 (P9) oraz poz. 3.19 (S35) – stanowią elementy składowe szafki/gabloty w pomieszczeniu 1.15 i 1.17 – wygląd jak w aranżacji 3D pomieszczenia 1.15 .

W załączeniu karty techniczne poszczególnych elementów.

**Pytanie nr 9**

Jaki wymiar ma mieć ściana wodna bąbelkowa o symbolu SW?

**Odpowiedź:**

Ściana wodna, mobilna o wymiarach: szerokość 150 cm, wysokość 210 cm (+/- 10 cm)