

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie pełnozakresowej, pełnobrańkowej, kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy, rozbudowy i nadbudowy Pawilonu I Beskidzkiego Centrum Onkologii - Szpitala Miejskiego im. Jana Pawła II przy ulicy Wyzwolenia 18 w Bielsku-Białej.**

I. Założenia ogólne do prac projektowych:

1. Główne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia uwzględnione są w załączonym Programie funkcjonalno-użytkowym- powierzchnia użytkowa Pawilonu I objęta projektem wynosi ok.5365 m².
2. W zakresie zamówienia jest weryfikacja zaproponowanego przez Zamawiającego układu funkcjonalnego w aspekcie wymagań prawnych oraz stanu faktycznego stwierdzonego podczas inwentaryzacji, a następnie uwzględnienie (w uzgodnieniu z Użytkownikiem) koniecznych zmian w opracowywanej dokumentacji.
3. Zamawiający w trakcie ustalania ostatecznej koncepcji funkcjonalno-użytkowej obiektu, a przed wykonaniem dokumentacji projektowej zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do przedstawionego Programu Funkcjonalno-Użytkowego w zakresie funkcji, przeznaczenia oraz wyposażenia poszczególnych pomieszczeń w celu dostosowania pawilonu I do aktualnych potrzeb szpitala.
4. Wykonawca sporządzi pełnobrańkowy projekt budowlany oraz wykonawczy, zgodnie z aktualnym brzmieniem przepisów (m.in. ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.03.2019r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą), w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę oraz w zakresie, który umożliwi na ich podstawie należyte wykonanie robót i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, bez konieczności wykonywania dodatkowych opracowań.
5. Obiekt w chwili obecnej nie ma zapewnionej wymaganej czynnej powierzchni oddymiania w klatkach schodowych skrzydła południowego i północnego (zgodnie z ustaleniami straży pożarnej wg załącznika).
6. W ramach zamówienia Wykonawca uzyska pozwolenie na budowę wraz z niezbędnymi zgodami i uzgodnieniami. W przypadku konieczności uwzględnienia w projekcie ewentualnych odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych dla projektowanego zamierzenia Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania takiej zgody po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o tym fakcie. W tym celu zostanie wydane stosowne upoważnienie do występowania w imieniu Zamawiającego.
7. Wykonawca uwzględni w dokumentacji projektowej (rysunki, opisy, STWiOR, kosztorysy itp.) rozwiązania wynikające z warunków udzielenia ewentualnej zgody na odstępstwa.
8. Budynek Pawilonu I jest użytkowanym obiektem prowadzącym działalność leczniczą, w związku z powyższym Wykonawca uzgodni z Zamawiającym ewentualne wymagania dotyczące etapowania prac budowlanych a także opracuje rozwiązania i wytyczne do prowadzenia robót, wynikające z tych uzgodnień, w dokumentacji projektowej.

9. Zakres prac projektowych obejmuje także inwentaryzację oraz projekt modernizacji rozdzielni głównej, wskazanej na załączonym planie sytuacyjnym, z dostosowaniem jej do obecnych i planowanych potrzeb szpitala, jak i do obowiązujących przepisów.

II. Przedmiot zamówienia obejmuje także:

1. Wykonanie szczegółowej inwentaryzacji budynku i ujęcie jej w projekcie budowlanym.
2. Wykonanie audytu energetycznego budynku.
3. Przedstawienie, przed wykonaniem projektu, ostatecznej koncepcji funkcjonalno-użytkowej budynku uzgodnionej z Zamawiającym tj. Beskidzkim Centrum Onkologii-Szpital Miejski w Bielsku-Białej, uwzględniające warunki techniczne budynku oraz wymagania prawne. Przekazywana koncepcja powinna zawierać wpis o akceptacji Zamawiającego dokonany przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w umowie.
4. Wykonanie bilansu mediów dla całego obiektu szpitala uwzględniającego adaptację Pawilonu I, w formie odrębnego opracowania, które wskaże ewentualną potrzebę wystąpienia o warunki i budowę nowych przyłączy, a w razie takiej konieczności, uzyskanie warunków technicznych od gestorów sieci i projekty przyłączy.
5. Wykonanie pełnej inwentaryzacji, koncepcji oraz projektu modernizacji istniejących rozdzielni elektrycznych szpitala tj. rozdzielni niskiego i średniego napięcia (dwie rozdzielnie n/n oraz jedna kontenerowa rozdzielnia średniego napięcia wraz z agregatem prądotwórczym jako awaryjnym systemem zasilania szpitala w energię elektryczną oraz istniejącego przy nowym pawilonie nr 2 systemem trigeneracji.
6. Analizę możliwości zasilania, lub uzupełnienia zasilania budynku Pawilonu I w media (chłód, prąd) z układu trigeneracji (układ trigeneracji poza zakresem opracowania) oraz uwzględnienie w opracowaniach branżowych optymalnego rozwiązania. Przy czym wstępnie zakłada się zasilanie instalacji wody lodowej z nowego Pawilonu na tyłach obiektu.
7. Dokumentację projektową dla rozwiązań ochrony przeciwpożarowej, wynikających z opracowanej ekspertyzy. Na jej podstawie uzyskane będzie odstępstwo w drodze postanowienia Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej. Zamawiający dopuszcza uzyskanie takiego odstępstwa jedynie w przypadku gdy ze względu na warunki techniczne, prawne czy też brak ekonomicznego uzasadnienia okaże się ono jedynym możliwym rozwiązaniem.
8. Projekt jednolitego systemu sygnalizacji pożarowej (obejmującego: Pawilon I, budynki Poradni, Laboratorium, Administracji, Oddziału Radioterapii (Pawilon III) oraz Prosektorium) zgodnie z Postanowieniem nr WZ.5595.4.28.2020.MO z dnia 16 lipca 2020 roku Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnej oraz Ekspertyzą Techniczną dotyczącą stanu ochrony przeciwpożarowej (oba dokumenty w załączeniu).
9. Wykonanie projektu Ochrony Drzew (wraz z inwentaryzacją i waloryzacją, w rozumieniu i w zakresie zgodnym z Zarządzeniem Prezydenta Miasta nr ON.0050.728.2019.OS z dnia 21 października 2019 r., w sprawie ochrony drzew na terenie Bielska-Białej, z uwzględnieniem zapisów Zarządzenia nr ON.0050.1127.2020.OSE Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 8 czerwca 2020 r.).
10. Projekt rozbudowy instalacji poczty pneumatycznej łączącej nowo projektowane punkty nadawcze w Budynku Głównym z laboratorium szpitala w ramach istniejącej już instalacji, która obejmuje nowy Pawilon oraz Zakład Radioterapii.
11. Projekt ochrony radiologicznej dla pomieszczeń i pracowni, które tego wymagają (pracowania mammografii).

12. Projekt monitorowania wybranych (w uzgodnieniu z Użytkownikiem) parametrów technicznych i sprowadzenie ich do pomieszczeń obsługi wraz z sygnalizacją stanów alarmowych.
13. Modernizację istniejących wymienników CO i CWU i dostosowanie ich do standardów P.K. Therma (lokalizacje pomieszczeń w załączeniu). Dla modernizacji instalacji c.o. należy przyjąć nominalną temperaturę powrotu z instalacji na poziomie 55°C, jednak nie więcej niż 60°C.
14. Włączenie instalacji tlenu do modernizowanej, wg odrębnego opracowania, instalacji tlenowni, wraz z wykonaniem inwentaryzacji instalacji tlenowni do celów projektowych.
15. Projekt, który oprócz instalacji próżni będzie uwzględniał wykonanie nowego źródła (nowe pompy próżniowe, separatory i wyposażenie towarzyszące), przy czym w pierwszej kolejności należy dokonać analizy możliwości wykorzystania zasilania Budynku Głównego z instalacji powstałej na potrzeby nowego Pawilonu.
16. Projekt, który oprócz instalacji sprężonego powietrza medycznego, będzie uwzględniał wykonanie nowej sprężarki, przy czym w pierwszej kolejności należy dokonać analizy możliwości wykorzystania zasilania Budynku Głównego z instalacji powstałej na potrzeby nowego Pawilonu.
17. Sporządzenie projektów wykonawczych, obejmujących dodatkowo:
 - a) projekt technologiczny wraz z wyposażeniem w urządzenia i aparaturę medyczną (uzgodniony z Użytkownikiem i rzeczoznawcami)
 - b) projekt aranżacji wnętrz, zgodnie z pkt. II.A. 16,
 - c) projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
 - d) inne projekty, niezbędne do należytego funkcjonowania obiektu.
18. Sporządzenie projektu aranżacji wnętrz pomieszczeń polegającego na graficznym zobrazowaniu lokalizacji mebli oraz urządzeń/sprzętu (bez określania konkretnych producentów), uwzględnieniu lokalizacji oświetlenia, gniazd zasilania, gniazd sieciowych, króćców gazów medycznych itp. projekt zawierać będzie co najmniej:
 - a) rzuty kondygnacji z numeracją wyposażenia odpowiadającą poszczególnym pozycjom kosztorysowym,
 - b) rzuty posadzek,
 - c) rzuty sufitów,
 - d) rozwinięcia ścian każdego pomieszczenia (za wyjątkiem klatek schodowych i korytarzy),
 - e) niezbędne rysunki szczegółowe, pokazujące np. wyposażenie oraz zabudowę meblową do indywidualnego wykonania, zakres ten należy uwzględnić w kosztorysie (z podziałem na piętra i segmenty), a standard wykonania (materiał wykonania, funkcje, dodatkowe zabezpieczenia itp.) uzgodnić z Użytkownikiem i zawrzeć w opisie technicznym lub STWiORB wraz z tabelami określającymi zakresy parametrów dla uznania równoważności (tabele równoważności).
 - f) pełny dobór kolorystyki mebli, materiałów wykończeniowych sufitowych, ściennych oraz posadzek, a także innych elementów wyposażenia i wykończenia wnętrz (do uzgodnienia z Użytkownikiem obiektu).
19. Projekt, który ma uwzględniać dostawę i instalację kompletnego oprogramowania dla sprzętu komputerowego, sieciowego, medycznego itp. (w tym uwzględnienie w kosztorysie zakupu i instalacji oprogramowania wraz z przeszkoleniem personelu Zamawiającego do użytkowania sprzętu).
20. Projekt musi uwzględniać uzgodnione z Zamawiającym wyposażenie poszczególnych pomieszczeń i pracowni w niezbędny sprzęt oraz aparaturę medyczną przy uwzględnieniu technologii i warunków realizacji procedur medycznych. Wykonawca jest zobowiązanych do

- załączenia pełnego wykazu ilościowego i asortymentowego dla projektowanego sprzętu i aparatury medycznej . Do wykazu Wykonawca dla wyposażenia w tym aparatury medycznej , które będzie podlegało zakupowi w ramach projektu dołączy odpowiednie opisy techniczne i funkcjonalne z podaniem podstawowych ich parametrów i cech.
21. Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień (w szczególności: w zakresie ochrony konserwatorskiej, sanitarno - epidemiologicznym, przeciwpożarowym, bhp, lokalizacyjnych, dysponentów uzbrojenia, zarządcy dróg, uzbrojenia terenu z narady koordynacyjnej przy Wydziale Geodezji i Kartografii, itp.) oraz w razie potrzeby zgód na odstępstwa od wymagań określonych obowiązującymi przepisami (poza wymienionymi w PFU).
 22. Pozyskanie zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na wycięcie drzew lub/i krzewów - w przypadku konieczności uzyskania takiej zgody, ze względu na kolizję z projektowanymi robotami budowlanymi. **Wykonawca złoży wniosek o uzyskanie zgody nie później, jak 2 m-ce od daty zawarcia umowy.**
 23. Pozyskanie, w razie konieczności w związku z usunięciem drzew, zezwolenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska na zniszczenie siedlisk gatunków chronionych.
 24. Sporządzenie przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów zadania oraz ich podziałem umożliwiającym właściwą wycenę poszczególnych rodzajów robót i wyposażenia .
 25. Kosztorysy inwestorskie powinny spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - powinny m.in. zawierać założenia wyjściowe do kosztorysowania, kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych itp. (zgodnie z §7 ww. Rozporządzenia). Kosztorys inwestorski powinien obejmować koszt zakupu koniecznego wyposażenia i aparatury medycznej zgodnie z wykazem opisanym w punkcie IIA.18
 26. Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
 27. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót w zakresie wszystkich branż objętych dokumentacją (przyjmuje się do 30 wizyt na budowie).
 28. Udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców w trakcie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót objętych dokumentacją.

III. Uwarunkowania i wymagania Zamawiającego .

1. Dokumentacja projektowa winna być opracowana w pełnej problematyce, zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi na dzień dokonania odbioru Dokumentacji, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymogami Zamawiającego
2. Dokumentacja projektowa przedłożona przez Wykonawcę musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć (tj. w szczególności: uzyskania pozwolenia na budowę, przeprowadzenia przetargu na wybór wykonawcy robót, zrealizowania robót i uzyskania pozwolenia na użytkowanie), bez konieczności wykonywania dodatkowych opracowań.
3. Projekty instalacji wody oraz instalacji elektrycznej będą uwzględniały wpięcie do systemu zdalnego nadzoru zużycia energii elektrycznej i wody, posiadanego przez Szpital .
4. Należy projektować instalacje w standardzie inteligentnego budynku oraz wpięcie ich do systemu zdalnego nadzoru Desigo Inside, oraz systemu KMC Controls posiadanych przez Szpital.

5. System oświetlenia awaryjnego powinien być kompatybilny z istniejącym systemem zdalnego nadzoru Hybryd.
6. Należy zaprojektować instalację klimatyzacji zasilaną wodą lodową.
7. W przypadku konieczności wykonania docieplenia ścian w celu spełnienia obowiązujących norm budowlanych. W przypadku pawilonu I (Budynek Główny) ze względu na ochronę konserwatorską, ocieplenie ścian budynku najprawdopodobniej będzie możliwe do wykonania jedynie od wewnątrz. W takim przypadku ze względu na zachowanie właściwych standardów higienicznych i epidemiologicznych pomieszczeń szpitala Zamawiający wymaga w Dokumentacji :
 - pełnej analizy ciepło-wilgotnościowej na potrzeby poprawy jakości energetycznej ściany zewnętrznej od zewnątrz i od wewnątrz, zgodnie z aktualnymi Warunkami Technicznym, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie),
 - opracowania wytycznych co do grubości i rodzaju materiału ocieplającego , spełniających usunięcie kondensacji międzywarstwowej i powierzchniowej w czasie przyszłej eksploatacji pomieszczeń(w okresie 1 do 3 lat), w tym sposobu osuszenia ścian jeśli zajdzie taka konieczność.
8. **W terminie 14 dni** przed planowanym złożeniem projektu budowlanego do organu administracji architektoniczno-budowlanej, Wykonawca przedłoży go Zamawiającemu w wersji cyfrowej do akceptacji w zakresie przyjętych rozwiązań instalacyjnych, funkcjonalno-przestrzennych, technologicznych, materiałowych. Przedstawione w projekcie rozwiązania powinny być uzgodnione z Zamawiającym i użytkownikami.
9. Zamawiający **w terminie 5 dni** od złożenia projektu zgodnie z punktem 7, akceptuje projekt budowlany bądź przekazuje uwagi, które należy wprowadzić do projektu przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę. Przy czym akceptacja wg punktu 7 nie oznacza, że projekt został wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wiedzą techniczną.
10. Brak odpowiedzi o uwagach bądź akceptacji ze strony Zamawiającego nie oznacza, że dokumentacja została zaakceptowana.
11. W przypadku, gdy z uzyskanych opinii i uzgodnień będzie wynikała konieczność dokonania zmian w dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania tych zmian przed przekazaniem dokumentacji Zamawiającemu.
12. Projektowane zmiany w budynku powinny uwzględniać obowiązujące przepisy w zakresie dostosowania obiektów do potrzeb osób niepełnosprawnych.
13. Zasada dostępności dotyczyć powinna całego budynku, w szczególności wejść, ciągów komunikacyjnych, pomieszczeń w których odbywać się będzie obsługa pacjenta itp.
14. Nakłada się obowiązek uzgodnienia, na etapie opracowywania projektu budowlanego, rozwiązań dotyczących przystosowania obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych z Powiatową Społeczną Radą ds. Osób Niepełnosprawnych (kontakt: Wydział Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej, Ratuszowy 6, tel. 33 49 71 492, e-mail: politykaspol@um.bielsko.pl).
15. Wykonawca wykona wszystkie niezbędne uzgodnienia według obowiązujących przepisów prawa przyjętych rozwiązań w dokumentacji projektowej, a w szczególności: w zakresie sanitarno-epidemiologicznym, przeciwpożarowym, bhp, lokalizacyjne, dysponentów uzbrojenia, zabytków i terenów objętych ochroną konserwatorską.

16. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym zaproponowane rozwiązania funkcjonalno - przestrzenne i instalacyjne (takich jak lokalizacje gniazdek wtykowych, typ oświetlenia, rodzaj armatury czerpalnej itp.).
17. Wykonawca uzgodni Projekt Ochrony Drzew z Ogrodnikiem Miejskim (przy Wydziale Gospodarki Miejskiej Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej) -jeżeli wystąpi taka konieczność.
18. Zastosowane w dokumentacji projektowej materiały i urządzenia winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (w rozumieniu art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych).
19. Dokumentacja będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych („pzp”). Dokumentacja w swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Wykonawca zobowiązuje się do opisywania zaproponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, a jeżeli nie jest to możliwe ze względu na ich specyfikę, nie ma możliwości opisanie za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i Wykonawca podaje znak towarowy lub nazwę producenta bądź nazwę wyrobu, to wskazaniom takim winny towarzyszyć wyrazy "lub równoważny" wraz z informacją, co należy rozumieć pod określeniem równoważności.
20. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu jednolitego tekstu przedmiarów robót oraz kosztorysów inwestorskich - w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w przedmiarze robót wynikających z udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na wykonawstwo robót na podstawie sporządzonej przez niego dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
21. Przedmiot zamówienia winien być wykonany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie oraz przygotowanie zawodowe stosownie do zakresu realizowanych prac - zgodnie ze złożoną ofertą.
22. Wykonawca zapewni sprawdzenie dokumentacji przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
23. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, za które odpowiadają solidarnie Wykonawca i podmioty działające w jego imieniu, w tym również podwykonawcy.
24. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.
25. W terminie 5 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu proponowany przez siebie terminowy Harmonogram realizacji prac projektowych objętych umową oraz innych czynności koniecznych do należytego opracowania Dokumentacji.
26. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o postępie prac.
27. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na bieżąco Zamawiającemu kopii wszelkich wystąpień (wraz z załącznikami graficznymi) związanych z pozyskaniem warunków, uzgodnień, opinii i innych dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na bieżąco Zamawiającemu kopii wszelkich warunków, uzgodnień, opinii i innych dokumentów pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
28. Kopie dokumentów, na których treść przysługuje Zamawiającemu zażalenie lub odwołanie (np. w trybie Kodeksu postępowania administracyjnego), Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie do 2 dni od daty skutecznego doręczenia dokumentu Wykonawcy.

29. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności za niewłaściwie wykonanego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego oraz opis technologii robót oraz materiałów i urządzenia w sposób naruszający zasadę uczciwej konkurencji.
30. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego: Bielsko-Biała, ul. Wyzwolenia 18 (sekretariat szpitala) - na koszt Wykonawcy.
31. Szczegółowe regulacje dotyczące realizacji zamówienia zawiera wzór umowy.
32. Zamawiający przed złożeniem oferty sugeruje do przeprowadzenia wizji lokalnej budynków objętych przedmiotem zamówienia.

Powyższe założenia nie stanowią katalogu zamkniętego rozwiązań koniecznych do przewidzenia na etapie projektowania, a które mogą być wymagane przepisami prawa, normami, wytycznymi branżowymi itp. Na etapie przedstawiania koncepcji projektu, Zamawiający może wnieść uwagi, które będą uwzględnione w kolejnych etapach projektowania.

IV. Wytyczne dla Wykonawcy w zakresie opracowania i dostarczenia Zamawiającemu Dokumentacji - w następujących formach i ilościach egzemplarzy :

- a) **Projekt koncepcyjny (funkcjonalno-użytkowy):**
 - 2 egzemplarze na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - płyta CD (opisy techniczne - .pdf oraz .doc, pozostała część projektu- .jpg lub .pdf oraz w formacie .dwg).
 - dla każdego zadania osobno.
- b) **Zaktualizowana mapa sytuacyjno-wysokościowa (mapa do celów projektowych):**
 - 1 egzemplarz (przyjętej do zasobu geodezyjnego i kartograficznego) wraz z 1 kompletem uzgodnień lokalizacyjnych (wywiadu branżowego).
 - dla każdego zadania osobno
- c) **Ekspertyza techniczna stanu ochrony przeciwpożarowej:**
 - 2 egzemplarze na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - płyta CD (w formacie .doc oraz .pdf).
 - dla każdego zadania osobno
- d) **Bilans mediów, w formie odrębnego opracowania, które wskaże ewentualną potrzebę wystąpienia o warunki i budowę nowych przyłączy:**
 - 2 egzemplarze na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - płyta CD (w formacie .pdf).
 - dla każdego zadania osobno
- e) **Decyzje w oryginale:**
 - 1 egzemplarz decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków- jeżeli wymagana,
 - 1 egzemplarz decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska o zgodzie na zniszczenie siedliska gatunków chronionych- jeżeli wymagana,
 - 1 egzemplarz decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - dla każdego zadania osobno
- f) **Pełnobraźowy projekt budowlany:**
 - 5 egzemplarzy (kompletów) na papierze,
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD) w następujących formatach: opisy techniczne - .pdf oraz .doc, pozostała część projektu (z podpisami projektantów) - .jpg lub .pdf oraz w formacie .dwg;

- 1 egzemplarz (dodatkowy) części formalnoprawnej w skrócie, ewentualnie w skrótych w segregatorze (uzgodnienia, mapy, wypisy itp.);
- dla każdego zadania osobno
- g) **Projekty wykonawcze:**
 - 5 egzemplarzy (komplety) na papierze;
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - płyta CD w następujących formatach: opisy techniczne - .pdf oraz .doc, pozostała część projektu (z podpisami projektantów) - .jpg lub .pdf oraz w formacie .dwg;
 - dla każdego zadania osobno
- h) **Projekt aranżacji wnętrza:**
 - 2 egzemplarze (komplety) na papierze;
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - płyta CD w następujących formatach: opisy techniczne - .pdf oraz .doc, pozostała część projektu (z podpisami projektantów) - .jpg lub .pdf oraz w formacie .dwg;
 - dla każdego zadania osobno
- i) **Przedmiary robót:**
 - 2 egzemplarze (komplet) na papierze;
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - płyta CD (w programie kosztorysowym (+ format .xml) oraz w formacie .pdf).
 - dla każdego zadania osobno
- j) **Kosztorysy inwestorskie oraz zbiorcze zestawienie kosztów:**
 - 2 egzemplarze (komplet) na papierze;
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym - płyta CD (w programie kosztorysowym (+ format .xml) oraz w formacie .pdf).
 - dla każdego zadania osobno
- k) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych**
 - 2 egzemplarze (komplety) na papierze;
 - 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym (płyta CD - w formacie .doc oraz w formacie .pdf).
 - dla każdego zadania osobno
- l) Po jednym egzemplarzu (na papierze oraz na nośniku elektronicznym) innych dokumentów i opracowań, które nie zostały wskazane powyżej, ani też nie będą częścią opracowań opisanych powyżej, a które Wykonawca będzie zobowiązany sporządzić, bądź uzyskać w związku z realizacją zamówienia- dla każdego zadania osobno.

Wszystkie opracowania, za wyjątkiem projektu budowlanego, należy przekazać w skrótych powiązanych w odpowiednio opisane segregatory.

Forma projektu budowlanego, opracowanego w celu uzyskania Decyzji o Pozwoleniu na budowę, powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Wersja elektroniczna Dokumentacji winna być identyczna z wersją papierową dostarczoną Zamawiającemu oraz umożliwiać odczyt plików i ich edycję (kolejność plików powinna być zgodna z kolejnością dokumentacji papierowej).

V. Założenia ogólne do projektu wniosku do Ministra Zdrowia o rozpisanie konkursu na projekt strategiczny

1. Przedmiotem zamówienia jest również sporządzenie projektu wniosku do Ministra Zdrowia o rozpisanie konkursu na projekt strategiczny realizowany w ramach

programów inwestycyjnych, ustanowionych w celu realizacji zadania polegającego na budowie, przebudowie, modernizacji lub doposażeniu infrastruktury strategicznej w ramach subfunduszu infrastruktury strategicznej, który może uzyskać dofinansowanie ze środków subfunduszu infrastruktury strategicznej w formie dotacji celowej, zgodnie z brzmieniem art. 12 w zw. z art. 7 pkt 1 ustawy z dnia 07 października 2020 roku o Funduszu Medycznym.

2. Projekt wniosku powinien być estetycznie sformatowany.
3. Projekt wniosku powinien zawierać wszelkie wymagane prawem elementy.
4. Projekt wniosku powinien zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie organu, do którego jest kierowany wniosek,
 - 2) określenie wnioskodawcy z podaniem pełnej nazwy, rejestru sądowego, sądu rejestrowego i numerów KRS, NIP i REGON, osób reprezentujących wnioskodawcę oraz danych kontaktowych (adres, adres e-mail, telefon),
 - 3) wskazanie osoby delegowanej przez Zamawiającego do kontaktu w ramach rozpatrywania wniosku wraz z jej danymi kontaktowymi (adres, adres e-mail, telefon),
 - 4) określenie wnioskodawcy, jako podmiotu zdolnego do złożenia propozycji projektu strategicznego, wraz ze wskazaniem podstawy prawnej,
 - 5) oznaczenie rodzaju pisma,
 - 6) osnovę wniosku, co najmniej odpowiadającą opisowi przedmiotu zamówienia z zaznaczeniem, że konkurs o dofinansowanie powinien zostać ogłoszony i rozstrzygnięty nie później niż 3 lata od dnia złożenia wniosku,
 - 7) zwięzły opis prac projektowych,
 - 8) określenie kwoty minimalnej, niezbędnej do zrealizowania prac projektowych wraz z uzasadnieniem i odniesieniem do stosownych kosztorysów,
 - 9) kompleksowe przedstawienie prac projektowych, jako istotnych elementów wnioskowanego projektu strategicznego, a w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób realizacja prac projektowych, przyczyni się do zwiększenia dostępności do świadczeń specjalistycznych, o których mowa w art. 5 pkt 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, i świadczeń wysokospecjalistycznych, o których mowa w art. 5 pkt 39 tej ustawy, oraz wsparcia rozwoju systemu kształcenia kadr medycznych,
 - 10) kompleksowe uzasadnienie faktyczne i prawne wniosku,
 - 11) zwięzłe podsumowanie wniosku,
 - 12) miejsce na podpis wnioskodawcy,
 - 13) listę załączników.
5. Załącznikiem do projektu wniosku powinna być Dokumentacja wskazana w punkcie IV OPZ. Wykonawca zobowiązany jest wraz z projektem wniosku, wydać Zamawiającemu dodatkowo każdy z Dokumentów wskazanych w punkcie IV OPZ w 1 egzemplarzu papierowym i 1 egzemplarzu na nośniku elektronicznym w sposób i w formacie przewidzianym dla danego dokumentu, przy czym decyzje z punktu IV.e) OPZ należy wydać w 1 egzemplarzu papierowym (kopia) oraz 1 egzemplarzu elektronicznym – płyta CD (format .pdf).
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu projekt wniosku w 1 egzemplarzu papierowym oraz 1 egzemplarzu elektronicznym – płyta CD (format .doc lub .docx, jak również format .pdf).

7. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektu wniosku oraz poweźmie inne zobowiązania wskazane w projekcie umowy stanowiącym odrębny załącznik do SWZ.

VI. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy wykonywać przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz przygotowanie zawodowe stosownie do zakresu realizowanych prac.
2. Projekt Ochrony drzew należy wykonać przez osoby o kwalifikacjach zgodnych z Zarządzeniem Prezydenta Miasta nr ON.0050.728.2019.OS z dnia 21 października 2019 r., w sprawie ochrony drzew na terenie Bielska-Białej, z uwzględnieniem zapisów Zarządzenia nr ON.0050.1127.2020.OSE Prezydenta Miasta Bielska-Białej z dnia 8 czerwca 2020 r.
3. Zamawiający wymaga ,aby projekty budowlane i wykonawcze były sporządzone, sprawdzone i podpisane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w swoim zakresie lub uprawnienia w swojej branży,