

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

„Badanie założycielskie”

znak sprawy: KIM/1/2023

Integralną Część SWZ stanowią:

- Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1;
- Wzór Umowy – Załącznik nr 2;
- Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – Załącznik nr 3;
- Formularz ofertowy – Załącznik nr 4;
- Wykaz osób – Załącznik nr 5;
- Oświadczenie na temat przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 6;
- Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 7;
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy – Załącznik nr 8;
- Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP – Załącznik nr 9;
- Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przestanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 10;
- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przestanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 11;
- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP – Załącznik nr 12;

ZATWIERDZAM

za Krajowy Instytut Mediów

p.o. Dyrektora
Krajowego Instytutu Mediów
Krajowy Instytut Mediów

Katarzyna Kosakowska

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SWZ. Wykonawcy ponoszą ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Użyte wyrazy, sformułowania w niniejszym SWZ - pisane dużą literą zostały zdefiniowane w Słowniku.

Słownik:

1. Użyte w SWZ definicje oraz skróty mają następujące znaczenie:

- 1) „KIM” lub „Zamawiający” – Krajowy Instytut Mediów;
- 2) „OPZ” - Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 3) „Postępowanie”, „Zamówienie” - niniejsze zamówienie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie ustawy PZP;
- 4) „SWZ” - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;
- 5) „Umowa” - umowa odpłatna, zawarta między Zamawiającym, a Wykonawcą, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ;
- 6) „Wykonawca” - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) Podwykonawca - podmiot, z którym Wykonawca zawarł lub zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Krajowy Instytut Mediów

ul. Wiktorska 63, 02-587 Warszawa

Godziny pracy: 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.kim.gov.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://platformazakupowa.pl/pn/kim>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@kim.gov.pl

II. Tryb udzielenia Zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm. – dalej ustawa PZP), przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz SWZ.
2. W zakresie nieuregulowanym Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części Zamówienia, nie zostaną mu przyznane (zgodnie z art. 257 ustawy PZP).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie dostarczania danych populacyjnych na temat konsumpcji usług medialnych i posiadania infrastruktury do ich odbioru, które realizowane jest min. w ramach Badania Założycielskiego KIM. Wyniki Badania Założycielskiego pozwolą na wyznaczenie populacji, subpopulacji oraz wyliczenie struktury użytkowników usług medialnych do innych badań. Cykliczność Badania Założycielskiego zapewni stały dostęp do informacji o populacji. Badanie Założycielskie ma charakter ilościowy i

będzie realizowane w formie wywiadów bezpośrednich przy wykorzystaniu komputerów lub tableatów (F2F CAPI/TAPI) i/lub telefonicznie.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze Umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 79310000-0 - Usługi przeprowadzania badań rynku.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie skierowane jest do średnich i małych przedsiębiorstw zaś podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje skorzystanie z prawa opcji.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm tych Podwykonawców, o ile są znane na tym etapie postępowania.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie Zamówienia.
13. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.
14. Zamawiający nie przewiduje odbycia wizji lokalnej przez Wykonawcę i sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji Zamówienia.
15. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.

IV. Termin wykonania Zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do realizacji badania (realizacji wywiadów) od dnia 1 lipca 2023 roku i aby realizował wywiady do 20 grudnia 2023 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Brak wymagań.
 - 1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Brak wymagań.
 - 1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Brak wymagań.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

1.4.1. Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaże, że w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał **co najmniej jedną usługę** w zakresie badań ilościowych z użyciem techniki CAPI, zrealizowane na losowej próbie adresowej (z operatu TERYT) lub imiennej mieszkańców Polski (z operatu PESEL) liczące co najmniej 500 zrealizowanych wywiadów, o wartości minimum 80.000 zł brutto **lub** co najmniej dwa autonomiczne badania ilościowe z użyciem techniki CAPI, zrealizowane na ogólnopolskiej próbie kwotowej mieszkańców Polski lub/i z doбором random route; każde liczące co najmniej 250 zrealizowanych wywiadów; każde o wartości minimum 40.000 zł brutto; oraz

1.4.2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania Zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym poniżej:

Lp.	Nazwa pełnionej roli	Kwalifikacje	Minimalna liczba udostępionych osób
1	Kierownik Badań Ilościowych	Wskazana osoba musi spełniać następujące wymagania: -posiada co najmniej 8-letnie doświadczenie w samodzielnym* prowadzeniu badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym; oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierowała realizacją co najmniej dwoma projektami badawczymi, każdy o wartości nie niższej niż 40.000,00 zł brutto; *pełni rolę osoby kierującej merytorycznie projektem	1
2	Kierownik Realizacji Terenowej Badań Ilościowych	Wskazana osoba musi spełniać następujące wymagania: - posiada co najmniej 8-letnie doświadczenie w samodzielnej* koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym; oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert kierowała realizacją co najmniej jednym projektem badawczym, o próbie nie mniejszej niż 500 wywiadów;	1

		*pełni rolę osoby kierującej realizacją terenową projektu	
--	--	---	--

2. Zamawiający nie dopuszcza, aby jedna osoba była wykazywana w więcej niż jednej roli lub pełniła więcej niż jedną rolę.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków określonych w rozdz. V pkt. 1 w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń, jakich żąda Zamawiający. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, wg formuły spełnia / nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalnoprawnym, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił ww. warunki.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 118 ustawy PZP).
5. W odniesieniu do warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te usługi są wymagane. W tym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty, oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonują poszczególni wykonawcy - **wg. wzoru sporządzonego na załączniku nr 9 do SWZ.**
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego Zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SWZ.**
7. Dokument, o którym mowa w pkt. 6, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 7.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 7.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu Zamówienia;
 - 7.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w Rozdziale VI SWZ.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 9.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo
 - 9.2. wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
11. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację Zamówienia.
12. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany będzie złożyć dokumenty podmiotu, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu potwierdzające:
 - 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz
 - 2) dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania.

VI. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
 - 1.1. art. 108 ust. 1 ustawy PZP¹ oraz
 - 1.2. art. 109 ust. 1 pkt.5, 6, 7, 8, 9 ustawy PZP²,

¹ 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zaktócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zaktócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zaktócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

² Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1.3. art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)³
 - 1.4. oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).⁴
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w ust. 1 powyżej.
 3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt.1.3. zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy działając zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy PAU
 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie Zamówienia.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentu samooczczenia wraz z ofertą, jeśli okoliczność stanowiąca podstawę złożenia ww. dokumentu powstała przed upływem terminu składania ofert (jeżeli dotyczy).

VII. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów.

5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust.2, którego skutecznie nie można wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy,

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

³ z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy PAU;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. Ustawy PAU

⁴ Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie Zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale V i VI SWZ

1.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą

1.1.1. Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące **Załącznik nr 10 do SWZ**.

- w przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.

- w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1.1.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **Załącznik nr 11 do SWZ**.

1.1.2. oświadczenie, w postaci formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego również jako „JEDZ”) stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**. Informacje zawarte w formularzu JEDZ stanowią dowód potwierdzający, brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert – złożone w oryginale wraz z ofertą w formie elektronicznej zgodnie z zapisami rozdziału VIII SWZ,

- w przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

- w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1.1.2., także oświadczenie JEDZ dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,

1.1.3. zobowiązanie podmiotu o udostępnianiu zasobów na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące **Załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy)** – złożone w oryginale wraz z ofertą w formie elektronicznej zgodnie z postanowieniami rozdziału VIII SWZ - w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

W złożonym przez Wykonawcę oświadczeniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, Zamawiający wymaga wypełnienia w Części IV – Kryteria kwalifikacji - jedynie Sekcji „a” (sekcji alfa) - jako wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W Części II Sekcji D JEDZ (*Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części Zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje część Zamówienia i o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych Podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych Podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III.

Zamawiający udostępnia formularz JEDZ w wersji elektronicznej w postaci pliku: .doc/pdf, xml.

- 1.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, **aktualnych na dzień złożenia** następujących podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

1.2.1.1. art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy PZP,

1.2.1.2. art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

1.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

1.2.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, **na załączniku nr 12 do SWZ** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

1.2.3.1. art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP,

1.2.3.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

1.2.3.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

1.2.3.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

1.2.3.5. art. 109 ust. 1 pkt 5, 6, 7, 8, 9 ustawy PZP.

1.3. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**

1.4. wykazu **usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których **usługi** zostały wykonane lub są wykonywane, potwierdzające spełnienie warunków określonych **w rozdz. V SWZ** – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ** oraz załączeniem dowodów określających, czy te **usługi** zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego **usługi** zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; **w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2.1. składa informację

z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust.1 pkt 1,2,4 ustawy PZP;

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Oświadczenia, o których mowa powyżej, muszą być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.**

4. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1.2, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przestanki unieważnienia postępowania.
6. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów: Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 6.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 6.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1;
 - 6.3. Zamawiający posiada podmiotowe środki dowodowe, a Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa winien być załączony do oferty w oryginale w formie elektronicznej.
8. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kim>.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na platformie zakupowej Zamawiającego. Wykonawca posiadający konto na <https://platformazakupowa.pl/pn/kim> ma dostęp do dokumentacji postępowania, złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie użytkownika platformy zakupowej Zamawiającego dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w regulaminie dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz zobowiązuje się korzystając z platformy zakupowej przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformy zakupowej Zamawiającego to:
 - 5.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 5.2 komputer klasy PC lub MAC o pamięci min. 2GB RAM oraz systemem operacyjnym np. MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux;
 - 5.3. przeglądarka internetowa np., Edge, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
 - 5.4. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf;
 - 5.5. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować przy maksymalnej wielkości 150 MB). W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dostępnej pod adresem: <https://docs.google.com/document/d/1SeGipolSZhgZ-dXiyupE6M11fAFcqEiUTMFwSL5UQ/edit#> dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
7. Za datę złożenia oferty, w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
8. Czas wyświetlany na platformie zakupowej Zamawiającego synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.
9. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują powołując się na numer referencyjny postępowania, tj. KIM/1/2023 za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kim>.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowe odwzorowanie dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452) dalej jako „Rozporządzenie” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES lub XAdES,
 - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy podpisywać formatem XAdES.
11. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanej w SWZ.

12. Osobą kontaktową uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - Karolina Nowak vel Nowakowska – K.Nowak@kim.gov.pl za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ – zgodnie z art. 135 ustawy PZP.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczanymi na stronie prowadzonego postępowania.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 54.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt cztery tysiące złotych),
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku niżej podanych formach w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a. pieniądzu na rachunek Zamawiającego na konto: 57 1130 1017 0020 1584 2820 0003, z dopiskiem: „Wadium – Badanie założycielskie”
 - b. gwarancjach bankowych,
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy określony w ust. 3 pkt. a).
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji/ poręczenia **wymagane jest załączenie do oferty za pośrednictwem platformy zakupowej, oryginalnego dokumentu gwarancji/ poręczenia w postaci elektronicznej, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta/ poręczyciela, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.**
6. Dokument, gwarancji/poręczenia, o którym mowa w pkt. 5 SWZ, **należy załączyć na platformie w oryginale, w osobnym pliku oznaczonym „Wadium”**
7. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 3 pkt b - c, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 98 ust. 6 Ustawy PZP, przy czym:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich,
 - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
 - 3) dokumenty te nie mogą zawierać klauzuli dopuszczającej wygaśnięcie gwarancji lub zwolnienie gwaranta z odpowiedzialności w przypadku zwrotu gwarancji przez inny podmiot niż Zamawiający.

8. Zamawiający dopuszcza, aby termin ważności wadium był równy terminowi związania ofertą.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą do **dnia 3 lipca 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert (art. 220 ustawy PZP).
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach Zamówienia.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 4, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Wykonawca składa zaszyfowaną ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kim>.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz powinna być składana w formacie danych zgodnie z rozdziałem VIII SWZ i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> oraz w regulaminie korzystania z platformy zakupowej dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
7. Zamawiający nie dopuszcza zastrzegania tajemnicą przedsiębiorstwa **załącznika numer 4 i 5** do SWZ.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem formularza składania oferty lub wniosku.
9. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

10. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
11. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
12. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone: przez kliknięcie w link wystany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub zalogowanie i kliknięcie w przycisk „Potwierdź ofertę”.
13. Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończenia terminu składania ofert w postępowaniu.
14. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
15. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.
16. Ofertę składa się na Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. Musi ona zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych uprzednio w Postępowaniu), chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - b) potwierdzenie wniesienia wadium
 - c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy – Załącznik nr 8 (jeżeli dotyczy);
 - d) oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP – Załącznik nr 9 (jeżeli dotyczy);
17. W przypadku gdy dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (DZ.U z 2020 poz.2415), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty, składanej w formie elektronicznej, dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
19. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego dokonuje notariusz lub Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
20. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy PZP.
22. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
23. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ogłoszenia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia.

XII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z rozdz. XI, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 5 maja 2023 r. do godziny 11.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 5 maja 2023 r. o godzinie 13.00.**
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
 - a) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cen lub kosztów zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii system teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. W celu obliczenia ceny oferty wykonawca wypełnia Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku niezłożenia wskazanego dokumentu, zmiany treści opisu pozycji, dodania pozycji lub usunięcia pozycji z formularza ofertowego w stosunku do Załącznika nr 4 do SWZ, braku ceny jakiegokolwiek pozycji formularza ofertowego, wpisana wartość 0,00 w którejkolwiek pozycji formularza ofertowego, spowoduje **odrzućcie oferty** z uwagi na fakt, że służyć będzie jako element niezbędny do rozliczenia Umowy.
2. **Wykonawca wskazuje w Formularzu oferty łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, na którą składa się cena brutto za realizację 4600 efektywnych kompletów wywiadów w gospodarstwach domowych (realizowanych techniką CAPI (opcja 1)/ realizowanych techniką CAPI i telefoniczną Opcja 2).** W pkt. 1 formularza oferty należy **wskazać cenę brutto za realizację 4600 wywiadów z wyższą wartością (jeżeli cena z opcji 1 albo opcji 2 są różne).** Jeżeli w danym gospodarstwie domowym część wywiadów o konsumpcji indywidualnej (wliczając wywiad o konsumpcji indywidualnej z liderem) zostanie zrealizowana techniką CAPI, a część w toku wywiadu telefonicznego, o sposobie rozliczenia danego kompletu będzie decydowała proporcja między wywiadami CAPI a wywiadami telefonicznymi – jeżeli liczba wywiadów o konsumpcji indywidualnej przeprowadzonych techniką CAPI f2f będzie większa od liczby wywiadów telefonicznych wówczas dany komplet zostanie rozliczony wg ceny z Opcji 1. Jeżeli liczba wywiadów o konsumpcji indywidualnej przeprowadzonych techniką CAPI

f2f będzie mniejsza od liczby wywiadów telefonicznych, wówczas dany komplet zostanie rozliczony wg ceny w Opcji 2. Jeżeli liczba wywiadów o konsumpcji indywidualnej przeprowadzonych techniką CAPI f2f będzie równa liczbie wywiadów telefonicznych, wówczas dany komplet zostanie rozliczony wg. ceny w Opcji 1.

3. Łączna cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami Wzoru Umowy.
4. Łączna cena brutto musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to zaokrąglenie następuje w górę, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra zostaje niezmienną).
5. Ceny brutto wskazane Formularzu oferty winny być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych, obcych walutach.
6. Zamawiający posiada status czynnego podatnika VAT.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach zestawionych w pkt.4,
4. Zamawiający kryteriom wymienionym poniżej przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru lub deklaracja TAK/NIE
1. Łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (pkt.1 Formularza oferty)	60%	60	<p>Łączna cena brutto najtańszej oferty (pkt.1 Formularza oferty)</p> <p>$C1 = \text{-----} \times 60$</p> <p>Łączna cena brutto badanej oferty (pkt.1. Formularz oferty)</p>
2. Doświadczenie zespołu Wykonawcy (A1)	40%	40	Ocena wg sposobu określonego w pkt. 6 poniżej

RAZEM	100%	100	_____
--------------	-------------	------------	-------

5. Ocena punktowa złożonych ofert w kryterium „**Łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (C1)**” zostanie dokonana na podstawie ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w **Formularzu oferty**, który stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ** i będzie przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- 5.1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 60,00.
 - 5.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Cena brutto.
 - 5.3. Załącznik nr 4 do SWZ – Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
6. Ocena złożonych ofert w kryterium „**Doświadczenie zespołu Wykonawcy**” (A1), zostanie dokonana na podstawie informacji wskazanej przez Wykonawcę w **Formularzu oferty**, który stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:
- 6.1. 0 pkt. – Wykonawca oddeleguje do realizacji Zamówienia Kierownika Badań Ilościowych i Kierownika Realizacji Terenowej Badań Ilościowych posiadających doświadczenie wskazane w Rozdz. V pkt 1.4.2;
 - 6.2. 20 pkt. – otrzyma Wykonawca, który oddeleguje do realizacji Zamówienia:

Kierownika Badań Ilościowych, który posiada co najmniej doświadczenie wymagane warunkiem udziału, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 1.4.2 a ponadto, w ciągu 5 ostatnich lat samodzielnie* prowadził badanie ilościowe z użyciem techniki **CAPI** zrealizowane na losowej próbie adresowej (z operatu **TERYT**) lub imiennej mieszkańców Polski (z operatu PESEL).

*pełni rolę osoby kierującej merytorycznie projektem

oraz Kierownika Realizacji Terenowej Badań Ilościowych, który posiada co najmniej doświadczenie wymagane warunkiem udziału, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 1.4.2 a ponadto, w ciągu 3 ostatnich lat samodzielnie* koordynował realizację terenową badania ilościowego z użyciem techniki **CAPI**, zrealizowanego na losowej próbie adresowej (z operatu **TERYT**) lub imiennej mieszkańców Polski (z operatu PESEL);

*pełni rolę osoby kierującej realizacją terenową projektu

40 pkt. – otrzyma Wykonawca, który oddeleguje do realizacji Zamówienia Kierownika Badań Ilościowych, który posiada co najmniej doświadczenie wymagane warunkiem udziału, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 1.4.2 a ponadto, w ciągu ostatnich 12 miesięcy samodzielnie* prowadził badanie ilościowe z użyciem techniki **CAPI** zrealizowane na losowej próbie adresowej (z operatu **TERYT**) lub imiennej mieszkańców Polski (z operatu PESEL).

*pełni rolę osoby kierującej merytorycznie projektem

oraz Kierownika Realizacji Terenowej Badań Ilościowych, który posiada co najmniej doświadczenie wymagane warunkiem udziału, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 1.4.2 a ponadto, w ciągu ostatnich 12 miesięcy samodzielnie* koordynował realizację terenową badania ilościowego z użyciem techniki **CAPI**, zrealizowanego na losowej próbie adresowej (z operatu **TERYT**) lub imiennej mieszkańców Polski (z operatu PESEL).

*pełni rolę osoby kierującej realizacją terenową projektu
 - 6.3. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 40,00.

7. Łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w ww. kryteriach, zgodnie ze wzorem:

$$R = C1 + A1$$

gdzie:

C1 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „łączna cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”;

A1 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Doświadczenie zespołu Wykonawcy”;

8. Maksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę **wynosi 100,00.**
9. Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to druga cyfra pozostaje niezmieniona).
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.
11. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (art. 248 ust. 14 ustawy PZP).
12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego.

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie Zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu Zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania Zamówienia. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika jedynie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, a nie ustanawiają go do zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego, wtedy Umowę z Zamawiającym zawierają wszyscy członkowie konsorcjum i jest to jednocześnie przesłanką do niezależnego wystawiania faktur przez członków konsorcjum, którzy wspólnie zawarli z Zamawiającym umowę, z zastrzeżeniem określenia w umowie regulującej współpracę tych członków konsorcjum, dokładnego algorytmu podziału wynagrodzenia między nimi odzwierciedlającego wykonaną pracę przez każdego członka konsorcjum zgodnie z ofertą konsorcjum.
2. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ.**

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 4.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 4.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty;
 - 4.3. o unieważnieniu postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo Wzór Umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający jest uprawniony do zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty wyłącznie w trybie przewidzianym w art. 455 ustawy PZP.
2. Zmiany Umowy w trybie art. 455 ust. 1 ustawy PZP zostały przez Zamawiającego uwzględnione we Wzorze Umowy. Wzór Umowy, stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu (ogłoszenie wszczynające postępowania o udzielenie zamówienia) oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Prawo do wniesienia środków ochrony prawnej przysługuje na zasadach określonych w Dziale IX ustawy Pzp.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie musi zawierać:
 1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 5. określenie przedmiotu zamówienia;
 6. wskazanie numeru ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia

- postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
8. zwięźle przedstawienie zarzutów;
 9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 12. wykaz załączników.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
 6. Odwołujący, przed upływem terminu na wniesienie odwołania, przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej, albo kopię odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej w taki sposób, aby mógł On zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec dokumentów zamówienia, w tym specyfikacji warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, o której mowa w Rozdziale I SWZ.
 9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 SWZ i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 10. Jeżeli koniec terminu, o którym mowa w pkt 7 – 9 przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przestania kopii zgłoszenia Zamawiającemu i wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
 13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu co do uwzględnienia przez Zamawiającego w całości lub w części zarzutów podniesionych w odwołaniu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

XVIII. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „**RODO**”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest **Krajowy Instytut Mediów** (dalej „**KIM**”) z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Wiktorska 63, 02-587), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS: 0000875978 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.kim.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@kim.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@kim.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze, wynikający w szczególności z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) (dalej „PZP”).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 18 oraz art. 74 PZP. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – dane osobowe przechowywane są przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Obowiązek przekazania danych osobowych wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu oraz zawarcie i realizacja umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu :

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących; zgodnie z art. 75 PZP w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) na podstawie art. 16 RODO przysługuje prawo do sprostowania lub uzupełnienia ich danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu i załączników,
- 3) na podstawie art. 18 RODO przysługuje prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgodnie z art. 19 ust. 3 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
- 4) na podstawie art. 77 RODO do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) a podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. KONTEKST ZAMÓWIENIA I CELE POZNAWCZE

- 1.1. Jednym z podstawowych obszarów działań Krajowego Instytutu Mediów jest dostarczanie danych populacyjnych w zakresie konsumpcji usług medialnych i wyposażenia w infrastrukturę do ich odbioru, które realizuje m.in. w ramach Badania Założycielskiego.
- 1.2. Badanie Założycielskie łączy informacje deklaratywne uzyskane w czasie wywiadów z poszczególnymi członkami gospodarstwa domowego oraz dane faktograficzne dotyczące wyposażenia gospodarstwa domowego w urządzenia do odbioru usług medialnych (tzw. Pantry Check).
- 1.3. Badanie Założycielskie dostarcza wiedzy i informacji na temat:
 - 1.3.1. wielkości populacji generalnej i subpopulacji wydzielanych ze względu na typ usług medialnych (konsumentów telewizji, radia, VOD/ streamingu) oraz korzystania z internetu.,
 - 1.3.2. struktury i charakterystyk populacji w kluczowych wymiarach:
 - 1.3.2.1. demograficznych (min. płeć, wiek, wykształcenie, miejsce zamieszkania),
 - 1.3.2.2. społecznych (min. wielkość i struktura gospodarstwa domowego, aktywność zawodowa, zasobność materialna),
 - 1.3.2.3. wyposażenia gospodarstwa domowego w infrastrukturę do odbioru usług medialnych oraz telekomunikacyjnych,
 - 1.3.2.4. źródeł i dostawców sygnału telewizyjnego/ innych usług medialnych,
 - 1.3.3. sposobu konsumpcji poszczególnych usług medialnych oraz internetu (częstości, motywów,
 - 1.3.4. profili i typologii odbiorców usług medialnych i internetu,
 - 1.3.5. opis populacji nieużytkowników usług medialnych i internetu.

2. METODOLOGIA BADAŃ

- 2.1. Badanie Założycielskie ma charakter ilościowy i będzie realizowane w formie wywiadów bezpośrednich przy wykorzystaniu komputerów lub tabletów (metoda F2F z użyciem CAPI/TAPI).
- 2.2. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia wywiadu z respondentem z powodu nieobecności w czasie wizyty w gospodarstwie, osoba realizująca Badanie umawia się na kolejny termin wizyty bezpośrednio z respondentem lub uruchamia metodę wywiadu telefonicznego. W tym przypadku osoba uzyskuje dane kontaktowe w celu przeprowadzenia wywiadu/ankiety inną techniką w terminie późniejszym (w zależności od decyzji Zamawiającego: telefonicznie przez ankietera lub za pośrednictwem aplikacji ankieterskiej Zleceniodawcy przez ankietera). Z zastrzeżeniem, że wywiad o gospodarstwie domowym i wywiad z liderem gospodarstwa o jego indywidualnej konsumpcji musi być zrealizowany w formie wywiadów bezpośrednich przy wykorzystaniu komputerów lub tabletów (F2F CAPI/TAPI).

3. POPULACJA

- 3.1. Populację generalną Badania oraz populacją badaną stanowią mieszkańcy Polski (penetracja 100%).

- 3.2. Wywiadów udzielają osoby w wieku 4 lat i więcej. W zależności od wieku respondenta – wywiad udzielany jest bezpośrednio przez tę osobę lub przez jego opiekuna prawnego (np. dla dzieci w wieku 4-12 lat).

4. PRÓBA

- 4.1. Zakup operatu i próbę przygotowuje Zamawiający.
- 4.2. Badanie Założycielskie realizowane jest na losowej próbie adresowej z rejestru TERYT GUS.
- 4.3. Próba będzie reprezentatywna dla gospodarstw domowych w Polsce, obejmując cały obszar Polski, wszystkie województwa i wszystkie klasy wielkości miejscowości.
- 4.4. Próba będzie wylosowana w wiązkach. Jedna **wiązka zawiera 16 wylosowanych adresów**, z których należy zrealizować Efektywne wywiady w **czterech gospodarstwach domowych** (tzw. Komplet – szerzej o tym, co go stanowi w dalszej części Opisu).
- 4.4.1. Adresy w wiązce są losowane **w ramach jednego rejonu statystycznego** lub sąsiadujących.
- 4.5. Użycie adresów z próby rezerwowej przez osoby realizujące wywiady w *Badaniu* musi być zgodne z kolejnością występowania adresów w aplikacji ankietarskiej.
- 4.6. Wymagane są **trzy powroty** (w różnych tygodniach, różnych dniach tygodnia i porach dnia) do punktu adresowego z wylosowanej wiązki, w przypadku braku kontaktu z potencjalnym respondentem.
- 4.7. Zamawiający wylosuje w tych samych lub sąsiadujących ze sobą rejonach statystycznych adresy rezerwowe, które będzie można wykorzystać po wyczerpaniu możliwości realizacji badania w adresach z wiązki (tj. odmowa kategoryczna, braku spełnienia kryteriów rekrutacyjnych, barier językowych, błędnych adresów, braku możliwości zebrania kompletu wywiadów w gospodarstwie).
- 4.8. Zamawiający oczekuje jak najwyższego *Response rate*, zaś minimalny nie może być niższy niż 20%.
- 4.9. Wykonawca realizuje Badanie Założycielskie w sposób ciągły, realizując w każdym miesiącu ustaloną liczbę „kompletów”. Przy założeniu, że jeden ankieter nie może zrealizować w danym miesiącu więcej niż 24 Kompletów efektywnych wywiadów w gospodarstwie domowym.
- 4.10. Próba będzie podzielona na miesięczne transze w wielkości przedstawionej w Tabeli 1.

Próba do zrealizowania w 2023 roku liczy łącznie 4600 tzw. kompletów wywiadów w j. polskim, rozłożonych na 6 fal miesięcznych. Próba miesięczna jest podzielna przez 4.

Tabela 1. Liczba gospodarstw domowych, w których ma zostać zrealizowana wymagana liczba efektywnych wywiadów (tzw. kompletów wywiadów).

	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień
liczba kompletów efektywnych wywiadów*	768	768	768	768	768	760

*liczba gospodarstw domowych, w których zrealizowany jest wywiad z liderem o gospodarstwie oraz odpowiednia liczba wywiadów z członkami gospodarstwa domowego, w tym z liderem o konsumpcji indywidualnej.

5. DOBÓR JEDNOSTEK BADAWCZYCH DO BADANIA

5.1. Badanie Założycielskie realizowane może być tylko i wyłącznie w gospodarstwie domowym pod wskazanym w próbie adresem.

6. REALIZACJA WYWIADÓW

6.1. Efektywne Wywiady

6.1.1. W gospodarstwie domowym realizowane są dwa typy wywiadów:

6.1.1.1. wywiad o gospodarstwie domowym – przeprowadzany z pełnoletnim liderem gospodarstwa domowego, tzn. osobą dorosłą, będącą w roli głowy gospodarstwa domowego/ lidera, osoby, która posiada wiedzę o gospodarstwie i wyposażeniu gospodarstwa w sprzęt do odbioru usług medialnych i internetu oraz dostawcach mediów (lider może wspomagać się wiedzą innych osób)

6.1.1.2. wywiad o konsumpcji indywidualnej (wywiad indywidualny) – przeprowadzany z poszczególnymi członkami gospodarstwa domowego (w tym koniecznie z liderem gospodarstwa). Zaproszenie do wywiadu indywidualnego otrzymują w gospodarstwie domowym **wszystkie osoby w wieku 4+**.

6.1.2. Komplet Efektywnych wywiadów w gospodarstwie domowym to realizacja wywiadu o gospodarstwie domowym oraz wywiadów indywidualnych w liczbie minimalnej określonej w Tabeli 2 oraz poprawne uzupełnienie Historii Kontaktów dla wykorzystanych adresów.

Tabela 2. Wymagana minimalna liczba wywiadów indywidualnych w gospodarstwie domowym w zależności od wielkości gospodarstwa domowego (liczby osób w wieku 4 lat i więcej), wliczając lidera gospodarstwa.

Liczba osób w gospodarstwie domowym w wieku 4+	Oczekiwana minimalna liczba <u>wywiadów indywidualnych</u> w gospodarstwie domowym
1	1
2	2
3	2
4	3
5	4
6+	4

6.1.3. Średnia długość wywiadu w gospodarstwie domowym (średnia z wywiadów z liderem i z wywiadów indywidualnych): 1h 30 min*

*średni czas wywiadu policzony ze wszystkich zrealizowanych wywiadów (z kompletów efektywnych) w toku dotychczas zrealizowanego badania BZ.

- wywiad o gospodarstwie domowym: średnio 25 min.

Średni orientacyjny czas wywiadu indywidualnego jest pochodną długości wywiadów indywidualnych w zależności od grupy wiekowej respondentów:

- osoby w wieku 16+: 20 min.,
- dzieci 13-15 lat: 15 min. - wywiad realizowany pod nadzorem rodzica/ opiekuna,
- dzieci 4-12 lat: 10 min. - wywiad realizowany z rodzicem/ opiekunem.

- 6.1.4. Za przygotowanie techniczne (programowanie) kwestionariusza i innych niezbędnych narzędzi badawczych (aplikacji próby) będzie odpowiadał Zamawiający.

6.2. Rejestr Kontaktów

- 6.2.1. *Historia Kontaktów* (dokumentacja wszystkich kontaktów z punktem adresowym lub/i respondentem w całym procesie realizacji *Badania Założycielskiego*) będzie przygotowana przez Zamawiającego i udostępniona Wykonawcy do uzupełnienia w aplikacji ankietarskiej Zamawiającego.

6.3. zaproszenie do badań realizowanych przez Zamawiającego

- 6.3.1. Na zakończenie wywiadu indywidualnego ankieter przedstawi respondentowi szerzej profil działalności Krajowego Instytut Mediów, a następnie zaprosi i zachęci respondenta do udziału w przyszłych badaniach KIM.
- 6.3.2. Uzyskanie ZGODY NA UDZIAŁ w przyszłych badaniach KIM musi być potwierdzone m.in. pozyskaniem imienia i nazwiska, oraz pozyskaniem bezpośredniego numeru telefonu do respondenta.
- 6.3.3. Zamawiający oczekuje, że pozyskana liczba zgód wraz z telefonami wyniesie min 10% próby gospodarstw domowych w każdym miesiącu.

6.4. uzyskanie danych kontaktowych w celu realizacji kontroli jakości przez Zamawiającego

- 6.4.1. W celu realizacji kontroli jakości *Badania*, Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzyskania bezpośredniego numeru telefonu do respondenta w liczbie min. 50% próby spośród wszystkich respondentów indywidualnych 16+ w każdym miesiącu oraz w liczbie min. 60% próby spośród wszystkich zrealizowanych gospodarstw domowych (wywiad indywidualny z liderem).

6.5. ocena przebiegu realizacji w danym punkcie adresowym

- 6.5.1. Dodatkowo ankieterzy będą na bieżąco, pod wylosowanym adresem uzupełniać rezultaty w *Historii Kontaktów* dla każdego adresu z próby, również te, pod którym nie udało się przeprowadzić wywiadów (opis sytuacji odmowy, przyczyny odmów, reakcje potencjalnych respondentów).

7. TRYB REALIZACJI WYWIADÓW

- 7.1. **Badanie Założycielskie jest realizowane** z użyciem skryptu dostarczonego przez KIM, z wykorzystaniem Systemu Zarządzania Badaniami Instytutu (w tym aplikacja ankietarska).
- 7.2. Aplikacja ankietarska wymaga połączenia z internetem w celu pobrania próby oraz zestania zebranych danych. Realizacja terenowa może odbywać się w trybie off-line.
- 7.3. System Zarządzania Badaniami Instytutu wspomaga prawidłową realizację *Badania Założycielskiego* poprzez m.in.:
- alokację próby dla każdego wykonawcy
 - kontrolowanie tożsamości ankieterów przy realizacji badania,
 - otrzymywanie informacji dotyczących *Historii Kontaktów*, stopnia realizacji wywiadów, niezrealizowania wywiadu, wstępnych zgód respondentów na udział winnych projektach Zamawiającego,
 - generowania raportów:
- a) raportów zbiorczych *Historii Kontaktów* ankieterów realizujących badanie pod wylosowanymi do próby adresami,

- b) raportów kontroli sieci ankietatorów zawierających wybrane dane zebrane przez ankietatorów w trakcie wywiadów; raporty te dostępne są w systemie dla poszczególnych wykonawców badania i stanowią podstawę sporządzania przez nich cyklicznych raportów przesyłanych do KIM,
- c) raportów realizacji badania, zawierających dane podsumowujące wywiady przeprowadzone przez sieć ankieterską danego wykonawcy badania, dostępne w systemie dla poszczególnych wykonawców badania.

- 7.4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy **posiadania sprzętu i infrastruktury pozwalającej mu na wykonywanie zleceń** bez uszczerbku na jakości uzyskiwanych danych „w terenie”. W szczególności dotyczy to wyposażenia urządzeń (tabletów lub laptopów): w aparat fotograficzny, możliwość połączenia bezprzewodowego z Internetem laptopów/tabletów (dostęp do Internetu po sieci WIFI GSM, gwarancji jakości i prędkości transferu danych), wyposażenia w moduł GPS/aGPS (dzięki której określana jest lokalizacja urządzenia), odpowiedniej wielkości pamięci operacyjnej i masowej, kart graficznych i dźwiękowych; pojemności i żywotności baterii, odpowiedniej szerokości ekranów (co najmniej 1024 px, sugerowane 1920px, min. 10"), wyposażenia urządzeń w niezbędne oprogramowanie (w tym: przeglądarka internetowa Chrome nie starsza niż 24 miesiące), system operacyjny Android 10.0 lub nowszy; posiadania aktualnych i niezbędnych licencji.
- 7.5. Połączenie z Internetem będzie zawsze wymagane od Wykonawcy i osób realizujących wywiady do synchronizacji danych, potrzebnych do działania aplikacji: próby, skryptów, danych, zdjęć, instrukcji itd. oraz przekazania danych z wywiadów Zamawiającemu: *Rejestru Kontaktów*, odpowiedzi na pytania ankiety, zdjęć, itp. Synchronizacja powinna nastąpić najpóźniej 24 godziny od daty każdej zmiany w Historii Kontaktów i daty realizacji wywiadów.
- 7.6. Wszystkie materiały papierowe, wspomagające realizację terenową badania będą dostarczone w odpowiedniej liczbie przez Zamawiającego do siedziby Wykonawcy. Dystrybucja materiałów do ankietatorów oraz alokacja próby (wylosowanych punktów adresowych) wśród ankietatorów leży po stronie Wykonawcy. Wszystkie materiały będą przekazywane ankietatorom, którzy zgodnie z instrukcją będą wykorzystywali materiały w trakcie aranżacji i prowadzenia wywiadów gospodarstwach.
- 7.7. W celu zachęcenia wylosowanych gospodarstw do udziału w badaniu oraz osiągnięcia jak najwyższego wskaźnika Response Rate Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w trybie miesięcznym bony towarowe:
- a. Liczba przekazywanych bonów odpowiadać będzie liczbie gospodarstw domowych w próbie na dany miesiąc wg wzoru: liczba gospodarstw domowych w lokalizacjach do 50 tys. mieszkańców razy bon 20 zł dodać liczba gospodarstw domowych w lokalizacjach powyżej 50 tys. mieszkańców razy bon 50 zł. Maksymalna liczba bonów na jedną wiązkę wynosi cztery.
 - b. Wykonawca prześle bony ankietatorom, którzy zgodnie z instrukcją będą wykorzystywać je w trakcie aranżacji i prowadzenia wywiadów w wylosowanych gospodarstwach domowych.
 - c. Zamawiający dostarczy bony do siedziby Wykonawcy do 20-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji;
 - d. Wykonawca rozliczy się z wykorzystania bonów przekazanych na dany miesiąc do 21 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym bony były wykorzystywane;
 - e. Rozliczenie bonów będzie polegało na dostarczeniu do siedziby Zamawiającego Protokołu wykorzystania bonów zawierającego listę numerów gospodarstw domowych zgodnych z id gospodarstwa, datę, nominał pozostawionego bonu oraz zebrane potwierdzenia przekazania bonów .
 - f. Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia równowartość nierozliczonych oraz niezwróconych lub uszkodzonych mechanicznie bonów.
 - g. Szczegółowy sposób dokumentowania dystrybucji bonów zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w trybie roboczym.

8. KONTROLA JAKOŚCI BADANIA

- 8.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zachowania najwyższych standardów w zakresie realizacji *Badania*, bieżącej kontroli realizacji procesu badawczego oraz jakości pracy osób realizujących *Badanie*.
- 8.2. Kontrola prowadzona przez Wykonawcę musi mieć charakter terenowy (na poziomie min. 10% zrealizowanej próby gospodarstw domowych w danym miesiącu) oraz nieterenowy na poziomie 100%. Kontrola powinna obejmować m.in.
 - a. fakt przeprowadzenia wywiadu,
 - b. potwierdzenie adresu, pod którym przeprowadzono wywiad,
 - c. zgodność postępowania z przyjętym schematem realizacji próby,
 - d. sposób przeprowadzenia wywiadu,
 - e. poprawność zebranych danych (np. dane demograficzne, wyposażenie gospodarstwa domowego w sprzęt),
 - f. kompletność i poprawność uzupełnienia Historii Kontaktów w Aplikacji Ankieterskiej,
 - g. wskaźniki efektywności i skuteczności ankietera (np. response rate, odsetek zebranych danych do kontroli np. numerów telefonów, zdjęć, odsetek zgód na udział w innych projektach Zamawiającego),
- 8.3. Analizę średnich czasów trwania poszczególnych wywiadów (wywiad o gospodarstwie, wywiad indywidualny 16+, wywiad indywidualny 13-15 lat, wywiad indywidualny 4-12 lat), Po zakończeniu realizacji danego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu raportu z realizacji i kontroli badania do 21-ego dnia kalendarzowego następnego miesiąca. Szczegółowy zakres raportu zostanie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w trybie roboczym.
- 8.4. Zamawiający będzie prowadził niezależne działania kontrolne. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zwróci się do Wykonawcy z prośbą o wyjaśnienie oraz podjęcie działań naprawczych i prewencyjnych.
- 8.5. (opcjonalnie) Zamawiający dopuszcza możliwość nagrywania fragmentów części wywiadów w celach kontrolnych.

9. PRZYGOTOWANIE ZESPOŁU REALIZACYJNEGO

- 9.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia niezbędnej liczby osób realizujących *Badanie* oraz ich dyspozycyjności i kompetencji.
- 9.2. Wykonawca prześle biogramy osób zaangażowanych w centrali Wykonawcy w realizację wraz z opisem ich kwalifikacji (doświadczenia i kompetencji w realizacji badań społecznych i marketingowych, w tym dla rynku mediowego) – biogram obejmuje: imię i nazwisko, doświadczenie zawodowe w latach, wskazanie badań analogicznych lub podobnych do *Badania*, opis roli w *Badaniu*. W przypadku zmian osób (dołączenia do zespołu lub rezygnacji) - Wykonawca będzie aktualizował informacje i przekazywał je Zamawiającemu na bieżąco.

- 9.3. Wykonawca prześle Zamawiającemu listę ankieterów zaangażowanych w realizację Badania (imię i nazwisko).
- 9.4. Zamawiający przygotowuje i przeprowadzi wstępne szkolenie dla osób realizujących Badanie (w tym realizujących wywiady). Na podstawie przekazanych przez Zamawiającego materiałów szkoleniowych Wykonawca we własnym zakresie przeprowadzi szkolenia dla nowych osób rozpoczynających realizację. Wywiady mogą realizować tylko osoby, których wzięty udział w szkoleniu.
- 9.5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wyposażenia osobom realizującym Badanie w niezbędny sprzęt i infrastrukturę pozwalającą na wykonywanie Umowy i zgodnie z założeniami metodologicznymi, harmonogramem i bez uszczerbku na jakości uzyskiwanych danych „w terenie”, w tym dającą gwarancję jakości i prędkości transferu danych oraz wystarczającego limitu danych do prowadzenia wywiadów na skryptach on-line, przesyłania zdjęć / nagrań / plików, itp.

10. HARMONOGRAM

- 10.1. Ramowy harmonogram Badania:
- 10.2. Rozpoczęcie *Badania* (realizacja wywiadów): 1 lipca 2023r.
- 10.3. Próba, bony oraz materiały wspomagające realizację badania na dany miesiąc będą przysyłane Wykonawcy do 20 dnia miesiąca poprzedzającego realizację, a badanie zostanie udostępnione w Systemie Zarządzania Badaniami nie później niż dwa dni robocze przed rozpoczęciem realizacji fali miesięcznej, przy czym realizacja wywiadów musi zacząć się nie wcześniej niż 1go dnia miesiąca.
- 10.4. Osiągnięcie wymaganej liczby Kompletów Efektywnych wywiadów dla danego miesiąca (tzw. zamknięcie próby miesięcznej, czyli uzyskanie kompletu wywiadów na serwerze) musi nastąpić **do ostatniego dnia danego miesiąca**. W przypadku miesiąca grudnia – zakładamy zakończenie realizacji do 20 grudnia.
- 10.5. Przekazanie Wyników do odbioru (raport z Kontroli) za dany miesiąc: do 21 dnia kalendarzowego kolejnego miesiąca.

11. ROZLICZENIA

- 11.1. Rozliczenie za *Badanie* odbywać się będzie po zakończeniu realizacji próby miesięcznej, analizie przedstawionych przez Wykonawcę Wyników Kontroli, oraz wyników kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego, w oparciu o:
 - a) realizacja wywiadów (o gospodarstwie i indywidualnych)
 - b) pozyskanie numeru telefonu w celu kontroli zgodnie z wymaganymi minimami,
 - c) uzyskanie ZGODY NA UDZIAŁ w badaniach KIM (na poziomie min. 10%) potwierdzone podaniem imienia i nazwiska oraz pozyskaniem bezpośredniego numeru telefonu do respondenta,
 - d) uzyskanie minimalnego Response Rate na poziomie 20%,
 - e) przekazanie raportu z kontroli badania
 - f) przekazanie Protokołu wykorzystania przekazanych bonów wraz z zebranymi potwierdzeniami przekazania bonów.

- 11.2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń Protokół Odbioru za dany miesiąc.

WZÓR UMOWY

ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU

**STANDARDOWY FORMULARZ
JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)
- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU

.....
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

Krajowy Instytut Mediów
ul. Wiktorska 63
02-587 Warszawa
(Zamawiający)

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „ **Badanie Założycielskie**” znak sprawy: **KIM /1/2023**

my niżej podpisani:
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólna ofertę)

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” za łączną cenę brutto PLN.⁵
2. **Oferujemy wykonanie** 4600 wywiadów techniką CAPI⁶, (opcja 1) za cenę..... zł netto (słownie złotych: /100 netto), plus ...% VAT, tj.zł (słownie złotych:..... /100), co daje kwotę zł brutto (słownie złotych:..... /100 brutto).
3. **Oferujemy wykonanie** 4600 wywiadów techniką CAPI i telefonicznie⁷, (opcja 2) za cenę..... zł netto (słownie złotych:..... /100 netto), plus ...% VAT, tj.zł (słownie złotych:..... /100), co daje kwotę zł brutto (słownie złotych:..... /100 brutto).

Akceptujemy sposób rozliczenia wynagrodzenia tzw. Kompletów, zakładający, że jeżeli w danym gospodarstwie domowym część wywiadów o konsumpcji indywidualnej (wliczając wywiad o konsumpcji indywidualnej z liderem) zostanie zrealizowana techniką CAPI, a część w toku wywiadu telefonicznego, o sposobie rozliczenia danego kompletu będzie decydowała proporcja między wywiadami CAPI a wywiadami telefonicznymi – jeżeli liczba wywiadów o konsumpcji indywidualnej przeprowadzonych techniką CAPI f2f będzie większa od liczby wywiadów telefonicznych wówczas

⁵ Należy obliczyć zgodnie z Rozdziałem XIII pkt. 2. W pkt. 1 formularza oferty należy **wskazać cenę brutto za realizację 4600 wywiadów z wyższą wartością (jeżeli cena z opcji 1 albo opcji 2 są różne).**

⁶ Łączna cena za 4600 kompletów (liczba gospodarstw domowych, w których zrealizowany jest wywiad z liderem i odpowiednia liczba wywiadów indywidualnych) badania, wykonanego metodą CAPI - f2f zarówno z liderem o gospodarstwie domowym i jego konsumpcji indywidualnej oraz f2f pozostałymi domownikami.

⁷ Łączna cena za 4600 kompletów - liczba gospodarstw domowych, w których zrealizowany jest wywiad z liderem techniką CAPI f2f oraz odpowiednia liczba wywiadów indywidualnych techniką wywiadu telefonicznego.

dany komplet zostanie rozliczony wg ceny z Opcji 1. Jeżeli liczba wywiadów o konsumpcji indywidualnej przeprowadzonych techniką CAPI f2f będzie mniejsza od liczby wywiadów telefonicznych, wówczas dany komplet zostanie rozliczony wg ceny w Opcji 2. Jeżeli liczba wywiadów o konsumpcji indywidualnej przeprowadzonych techniką CAPI f2f będzie równa liczbie wywiadów telefonicznych, wówczas dany komplet zostanie rozliczony wg. ceny w Opcji 1.

4. **Oświadczamy**, że start badania (realizacja wywiadów) nastąpi od 1 lipca 2023r.)
5. **Oświadczamy**, że do realizacji przedmiotu umowy delegujemy następujący Zespół, posiadający kwalifikacje, o których mowa w Rozdziale XIV pkt.6 „Doświadczenie zespołu Wykonawcy”:

1	2	3	4	5
Nr osoby	Rola w realizowanych badaniach (wskazanych w kolumnie 5) i skierowanych do projektu BZ	Imię i nazwisko	Okres udziału wskazanej osoby w realizacji badania wskazanego w kolumnie 5 (wskazać daty końcowe: od - do	Opis zakresu zrealizowanego badania analogicznego lub podobnego (co obejmowały, zastosowana technika, dla kogo były realizowane itp.)
1	Kierownik badań ilościowych			
2	Kierownik realizacji terenowej badań ilościowych			
3				

6. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Wzoru Umowy, stanowiącymi **Załącznik nr 2 do SWZ** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Oświadczam**, że zapoznaliśmy się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Rozdział XVIII SWZ.
9. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁹.
10. **Zamówienie zrealizujemy** sami*** / przy udziale Podwykonawców***. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

a).....
(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)

Podwykonawcą będzie (o ile na etapie składania ofert Podwykonawca jest znany)

b).....

⁸ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

11. Jesteśmy/ nie jesteśmy* (niepotrzebne skreślić) mikroprzedsiębiorstwem /małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem¹⁰.

„*” **Niewłaściwe skreślić.**

„**” **Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy PZP, Wykonawca, który zastrzegł w złożonej ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

„***” **Należy wykreślić w części, która nie dotyczy danego Wykonawcy.**

„****” **Odpowiednio uzupełnić**

.....
Podpis wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

¹⁰ Niepotrzebne skreślić. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro

WYKAZ OSÓB

.....
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

Wykonawca oświadcza, że do realizacji zamówienia dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym w rozdz. V pkt. 1.4.2. SWZ, w postępowaniu pn. „Badanie Założycielskie” (znak sprawy: KIM1/2023) zgodnie z poniższą w tabelą:

1	2	3	4	5
Lp.	Nazwa pełnionej roli	Kwalifikacje i doświadczenie	Zrealizowane projekty badawcze w okresie ostatnich 5 lat	Imię i nazwisko oraz Informacja o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa - zlecenia itp.)
1.	Kierownik Badań Ilościowych	posiada ... letnie doświadczenie w samodzielnym* prowadzeniu badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym, w okresie ostatnich 5 lat kierował realizacją co najmniej dwóch projektów badawczych (wskazanych w kol. 4 , każdy o wartości min. 40 tys. zł brutto	1) Nazwa projektu badawczego:..... Wartość projektu badawczego:..... 2) Nazwa projektu badawczego:..... Wartość projektu badawczego:..... 3)
2.	Kierownik Realizacji Terenowej Badań Ilościowych	posiada ... letnie doświadczenie w samodzielnej** koordynacji realizacji terenowej badań społecznych / marketingowych o charakterze ilościowym, w okresie ostatnich 5 lat kierował realizacją co najmniej jednego projektu badawczego, o próbie min. 500 wywiadów	1) Nazwa projektu badawczego: Próba projektu badawczego: wywiadów 2)

*Pełniła rolę osoby kierującej merytorycznie projektem

** Pełniła rolę osoby kierującej realizacją terenową projektu

.....
Podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

.....

(Nazwa Wykonawcy, REGON)

**Oświadczenie na temat przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do prowadzonego przez Zamawiającego – Krajowy Instytut Mediów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Badanie Założycielskie**” znak sprawy: **KIM/ 1/2023** informuję, że:

- nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275)*
- nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z następującym Wykonawcą/cami, którzy złożyli ofertę, w której skład wchodzi następujące podmioty - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej (podać)*:

1.

2.

3.

4.

.....

miejsowość

data

**(kwalifikowany podpis elektroniczny
Wykonawcy lub osoby uprawnionej do
jego reprezentowania)**

* właściwe zaznaczyć znakiem X

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Załącznik nr 7 do SWZ**WYKAZ USŁUG**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Badanie Założycielskie**” znak sprawy: **KIM 1/2023**, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w **rozd. V pkt. 1.4.1. SWZ**, oświadczamy, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

Lp.	Rodzaj usługi zgodnej z treścią rozdz. V pkt. 1.4.1. SWZ	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonywano określoną usługę	Wartość usługi brutto [w zł]	Data wykonania (odbioru) (dzień - miesiąc - rok)	Ilość zrealizowanych wywiadów w ramach badania
1	Badanie ilościowe z użyciem techniki CAPI zrealizowane na próbie adresowej z operatu:				
2	Badanie ilościowe z użyciem techniki CAPI zrealizowane na próbie adresowej z operatu:				
...	Badanie ilościowe z użyciem techniki CAPI zrealizowane na próbie adresowej z operatu:				
N	Badanie ilościowe z użyciem techniki CAPI zrealizowane na próbie adresowej z operatu:				

Do wykazu Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie.

Do wykazu dołączono następujące dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane należycie:

1.

2.

.....
 Podpis wykonawcy lub upoważnionego
 przedstawiciela wykonawcy

.....
(Nazwa Podmiotu
udostępniającego zasoby,
REGON)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
(WZÓR)**

Dotyczy postępowania pn. „**Badanie Założycielskie**”, znak sprawy: **KIM/1/2023**

Niniejszym oświadczam, iż Wykonawca może polegać na posiadanych przeze mnie zasobach. W związku z powyższym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu do realizacji zamówienia, w tym również na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, stosownie do wymagań art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710).

Oświadczam, iż:

- a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:*-,
- b) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez Wykonawcę zasobów przy wykonywaniu Zamówienia:*.
- c) Zakres udziału tych podmiotów przy wykonywaniu Zamówienia, tj.*

.....
(miejsowość)

.....
(data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
Podmiotu udostępniającego zasoby
lub osoby uprawnionej
do jego reprezentowania)

***Należy szczegółowo opisać wymagane informacje.**

OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 ustawy PZP (podział zadań konsorcjantów)

składane w postępowaniu pn. „Badanie Założycielskie”, znak sprawy: KIM1/2023 przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			

1. Oświadczam(y), że warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy spełnia(ją) w moim/naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres, który będzie realizowany przez tego Wykonawcę

2. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do jego reprezentowania)

Zamawiający:

Krajowy Instytut Mediów

ul. Wiktorska 63,

02-587 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Badanie Założycielskie**”, znak sprawy: KIM1/2023, prowadzonego przez **Krajowy Instytut Mediów**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹¹

¹¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).¹²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

¹² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Zamawiający:

Krajowy Instytut Mediów

ul. Wiktorska 63,

02-587 Warszawa

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Badanie Założycielskie”**, znak sprawy: KIM 1/2023 prowadzonego przez **Krajowy Instytut Mediów** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹³

¹³ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).¹⁴

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

¹⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę lub będącego takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
(Nazwa Wykonawcy, REGON)

OŚWIADCZENIE

potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Badanie Założycielskie**”, znak sprawy: **KIM /1/2023** niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 SWZ.

.....
Podpis wykonawcy lub upetnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy

(Wzór Umowy)

Umowa na dostarczenie usługi w zakresie dostarczania danych populacyjnych na temat konsumpcji medialnych i posiadania infrastruktury do ich odbioru.

Umowa nr /2023

zawarta w dniu r. w Warszawie

pomiędzy:

Krajowym Instytutem Mediów z siedzibą w Warszawie (00-763), ul. Wiktorska 63, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000875978 i nadanym numerze NIP: 5213916470 oraz numerze REGON: 387857893, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym lub KIM,**

a

nazwa firmy z siedzibą w adres: miasto, ulica, numer budynku i lokalu, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców przez nazwa organu rejestrującego pod numerem KRS numer i nadanym numerze NIP: numer oraz numerze REGON: numer, kapitał zakładowy w wysokości zł reprezentowana przez:

imię i nazwisko reprezentanta – stanowisko w reprezentowanej firmie

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”

została zawarta umowa, zwana dalej „Umową”.

PREAMBUŁA

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Badanie Założycielskie” znak sprawy KIM/1/2023
2. Biorąc powyższe pod uwagę, Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) następującej treści.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego badań ilościowych realizowanych techniką wywiadu

bezpośredniego z wykorzystaniem komputera (CAPI) lub tabletu (TAPI), zgodnie z OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

TERMINY I HARMONOGRAM

1. Wykonawca oświadcza, że ma pełną świadomość, że terminowość realizacji Umowy – zważywszy na ujęty w Preambule cel umowy - ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do realizacji badania (realizacji wywiadów) w od dnia 1 lipca 2023 r. i zobowiązuje się realizować do 20 grudnia 2023r.
3. Na potrzeby sprecyzowania terminów realizacji poszczególnych zobowiązań Wykonawcy zostanie przez Strony w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy uzgodniony i dołączony do Umowy Harmonogram, stanowiący do niej załącznik nr 6.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy w zakresie badania ilościowego, realizowanego z liderem gospodarstwa domowego techniką wywiadu bezpośredniego z wykorzystaniem komputera (CAPI), lub tabletu (TAPI) lub w przypadku wywiadów z członkami gospodarstwa domowego, techniką CAPI lub techniką wywiadu telefonicznego wraz z przygotowaniem i przekazaniem Zamawiającemu raportu z kontroli w terminie nie dłuższym niż do połowy następnego miesiąca po zakończonym badaniu. Niniejsze terminy przekazywania raportu z kontroli winny również zostać ujęte i wyszczególnione w dołączanym do umowy Harmonogramie.
5. Harmonogram przygotowywany przez Wykonawcę, o którym mowa powyżej musi uwzględniać terminy, wskazane przez Zamawiającego, w ust. 2-4 niniejszego paragrafu oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy - może podlegać negocjacom, ze strony Zamawiającego. Każda zmiana w tym zakresie wymaga uprzedniej pisemnej zgody Stron i nie wymaga aneksu, z zastrzeżeniem, że dokonana zmiana nie wpływa na termin realizacji badania, o którym mowa w ust.2.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Umowę zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług związanych z Umową z należytą starannością, w sposób profesjonalny, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży badania rynku w zakresie i w sposób określony w Umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy przez osoby wskazane w ofercie oraz wymienione w „Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Zamawiający udzieli zgody na zmianę osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, pod warunkiem, iż proponowana osoba mająca zastąpić określoną osobę, wskazaną w ofercie na dane

stanowisko, będzie się legitymować kwalifikacjami i doświadczeniem, co najmniej na takim samym poziomie, jaki był wymagany w postępowaniu, za co odpowiada Wykonawca.

4. Wykonawca zobowiązuje się maksymalnie w dniu rozpoczęcia realizacji świadczenia Umowy przedłożyć Zamawiającemu „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”. W przedmiotowym Wykazie mają zostać wykazani w szczególności ankieterzy.
5. Wykonawca zapewnia, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział w wykonywaniu Umowy będą gwarantowały najwyższą jakość i terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bieżącego nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości, terminowości prac i realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ na jakość, terminowość bądź zakres wykonania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w sytuacji, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy zachowaniu należytej staranności w realizacji Umowy, powinien wiedzieć, powoduje że wszelkie koszty i czynności dodatkowe związane z konsekwencjami zdarzeń obciążą Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować żadnych danych pochodzących od Zamawiającego lub ankietowanych, w szczególności przetwarzania danych osobowych, z wyjątkiem danych niezbędnych dla wykonania Umowy w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą celem zapewnienia należytej realizacji Umowy, a w szczególności udzielania niezbędnych informacji i wyjaśnień oraz konsultacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu Umowy próby wylosowanych do badania adresów z operatu TERYT GUS, udostępnia Wykonawcy System Zarządzania Badaniami Instytutu wraz z aplikacją ankietarską oraz wyposaży Wykonawcę w bony towarowe i materiały wspomagające realizację badania.
3. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 i dokonania zapłaty za wykonany przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości dochodzenia należnych kar umownych.

§ 5

POZOSTAŁE ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zapoznawania się z przebiegiem realizacji Umowy. W szczególności Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest umożliwić przedstawicielom Zamawiającego udział we wszelkich spotkaniach roboczych Wykonawcy, organizować, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, spotkania mające na celu zdanie relacji z przebiegu prac oraz udostępniać i wyjaśniać Zamawiającemu lub jego przedstawicielom, w formie wskazanej przez Zamawiającego, wszelkie robocze lub wstępne efekty, jak również wszelkie dane lub informacje pozyskane w trakcie wykonywania usług.

2. Zamawiający zastrzega sobie (przez swoich przedstawicieli bądź poprzez upoważnione podmioty) prawo do bieżącej i wyrównowej kontroli dotyczącej prawidłowości wykonywania Umowy. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu Umowy, jak również w innych przypadkach, gdy Zamawiający uzna, że jest zainteresowany zapoznaniem się z określonymi danymi bądź ich fragmentem niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę wskazując rodzaj i zakres oczekiwanych do przekazania danych bądź zastrzeżeń i wyznaczając nie dłuższy niż 24 godzinny termin na przekazanie danych źródłowych oraz – w przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy nieprawidłowości – ich usunięcie. W przypadkach obiektywnie uzasadnionych Zamawiający może wydłużyć termin o kolejne 24 godziny. W wyniku stwierdzenia nieprawidłowości w przeprowadzaniu wywiadów Zamawiający ma prawo żądać powtórzenia realizacji części lub wszystkich: wywiadów ilościowych, wywiadów pogłębionych i/lub grup fokusowych.

§ 6

ODBIORY

1. Wykonawca przedstawi rezultat wykonania Usług (dalej „Wyniki”) w zakresie, formie i trybie określonym OPZ oraz w terminach wskazanych w Harmonogramie.
2. Odbiór Usług polega na weryfikacji kompletności, poprawności, jakości realizacji, pod kątem zgodności z OPZ oraz wytycznymi Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się, że dołoży wszelkich starań, aby dokonać odbioru Usług w terminie do 10 dni roboczych (dni od pn. do pt. z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia przekazania Wyników przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.
4. Wzór Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
5. Zamawiający zgłosi Wykonawcy uwagi w terminie wskazanym w ust. 3. Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i przedstawienia ponownie wyników do odbioru w terminie uzgodnionym przez Strony, ale nie dłużej niż 10 dni roboczych.
6. W przypadku nieuwzględniania przez Wykonawcę zgłoszonych uwag Zamawiającego w ponownie przedstawionych do odbioru Wynikach, procedura opisana w ust. 5 może być jednokrotnie powtórzona, w terminie uzgodnionym przez strony, ale nie dłużej niż 10 dni roboczych.
7. Po usunięciu braków lub usunięciu wad Strony podpiszą „Protokół odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe”.
8. W przypadku gdy wady i braki wyników okażą się tak istotne, że nie będą mogły być poprawione przez Wykonawcę lub w przypadku gdy Wykonawca nie uwzględni uwag, nie usunie wad i braków w wyniku pierwszej lub powtórnej procedury odbioru Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru i może odstąpić w całości lub w części od Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych z zachowaniem prawa żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 9.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy obejmujące wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy w tym opłaty i podatki, oraz wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawami

zależnymi, podatek od towarów i usług (VAT) i wynosi złotych brutto (słownie: 00/100).¹ na warunkach określonych w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.

2. Rozliczenie za *Badanie* odbędzie się po zakończeniu realizacji próby, po analizie przedstawionych przez Wykonawcę Wyników Kontroli oraz wyników kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego w kontekście:
 - 1.1. realizacji wywiadów (o gospodarstwie i indywidualnych)
 - 1.2. uzyskania wymaganej liczby telefonów w celu przeprowadzenia kontroli jakości
 - 1.3. uzyskania wymaganej liczby zgód na udział w badaniach KIM
 - 1.4. uzyskanie minimalnego *response rate* na poziomie 20%.
 - 1.5. przekazanie Protokołu wykorzystania przekazanych bonów
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń Protokół Odbioru
4. Jeżeli w danym gospodarstwie domowym część wywiadów indywidualnych zostanie zrealizowana techniką CAPI, a część w toku wywiadu telefonicznego, o sposobie rozliczenia danego kompletu będzie decydowała proporcja między wywiadami CAPI a wywiadami telefonicznymi – jeżeli liczba wywiadów indywidualnych przeprowadzonych techniką CAPI f2f będzie większa od liczby wywiadów telefonicznych wówczas dany komplet zostanie rozliczony wg ceny z Opcji 1. Jeżeli liczba wywiadów indywidualnych przeprowadzonych techniką CAPI f2f będzie mniejsza od liczby wywiadów telefonicznych wówczas dany komplet zostanie rozliczony wg ceny w Opcji 2. Jeżeli liczba wywiadów indywidualnych przeprowadzonych techniką CAPI f2f będzie równa liczbie wywiadów telefonicznych, wówczas dany komplet zostanie rozliczony wg ceny w Opcji 1.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury albo rachunku w postaci elektronicznej lub papierowej na adres określony w § 12 ust. 3, na numer rachunku bankowego Wykonawcy podany na fakturze albo w oświadczeniu dołączonym do rachunku.
6. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku przez Wykonawcę jest zaakceptowany i podpisany przez przedstawicieli Stron Protokół Odbioru wnioskujący o rozliczenie finansowe.
7. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
8. Zamawiający odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną związaną z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2191). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy.

¹ Łączna cena brutto z pkt.1 Formularza oferty

9. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich należności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Od nieterminowej płatności przysługuje Wykonawcy prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.
12. Wynagrodzenie określone w niniejszej Umowie obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy, również tych obowiązków, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Prawa własności intelektualnej – postanowienia ogólne
 - 1) Wykonawca zapewnia, że wszelkie rezultaty jego prac wykonywanych na podstawie Umowy będą wolne od wad prawnych; w szczególności zapewnia, iż rozporządzanie i korzystanie z utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1231, z późn. zm.), przez Zamawiającego lub jego następców prawnych jak również podmioty trzecie i osoby prywatne, dostarczonych przez Wykonawcę nie będzie naruszać jakichkolwiek praw Wykonawcy lub osób trzecich, w szczególności przysługujących takim osobom osobistych lub majątkowych praw autorskich, tajemnicy przedsiębiorstwa, praw własności przemysłowej lub dóbr osobistych.
 - 2) W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią jakiegokolwiek roszczenia związanego z wadą prawną jakiegokolwiek rezultatu dostarczonego (utworu) przez Wykonawcę, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie i o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie koszty z tym związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego oraz pokryje wszelkie koszty lub odszkodowania związane z obroną przed roszczeniami, w tym koszty sądowe, koszty obsługi prawnej, w tym zastępstwa procesowego, opinii lub ekspertyz, również prywatnych, sporządzanych na etapie przed wszczęciem postępowania sądowego poniesione przez Zamawiającego i inny podmiot uprawniony i wszelkie koszty związane z prowadzeniem postępowania ugodowego, w tym koszty ugody.
 - 3) Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów dostarczonych przez niego w ramach realizacji Umowy, a także osoby uprawnione do wykonywania takich praw, nie będą ich wykonywać w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych lub innych podmiotów bądź osób prywatnych.

- 4) Wraz z przeniesieniem praw lub nabyciem uprawnień zgodnie z niniejszym §, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca przenosi prawo własności nośników, na których utrwalone są utwory.
 - 5) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że celem Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z wyników przeprowadzonych badań w tym ankiet w sposób w celu opisanym w Umowie i OPZ, jak również nieograniczonego udostępniania osobom trzecim. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i postanowienia Umowy, w szczególności dotyczące praw własności intelektualnej, należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.
 - 6) Wszelkie zasady dotyczące nabycia praw i uprawnień do własności intelektualnej przewidziane w niniejszym § mają zastosowanie do wszelkich innych świadczeń realizowanych w ramach Umowy, w szczególności modyfikacji lub aktualizacji rezultatów badania wynikających z niniejszej Umowy. W takich przypadkach chwilą przejścia praw lub nabycia uprawnień jest chwila dostarczenia ich Zamawiającemu.
2. Wykonawca przenosi z dniem podpisania protokołu odbioru całość autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów sporządzanych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych oraz co do liczby egzemplarzy, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
1. w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia – wytwarzanie w nieograniczonym nakładzie, na każdym nośniku, dowolną techniką, w dowolnym standardzie i formacie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i cyfrową;
 2. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których je utrwalono – wprowadzenie do obrotu w nieograniczonym nakładzie, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 3. tworzenie nowych wersji i aktualizacji utworu;
 4. w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 5. wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, udostępnianie oraz zwielokrotnianie za pośrednictwem Internetu lub sieci informatycznej (w szczególności Intranetu);
 6. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 7. rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego lub przekazu multimedialnego;
 8. nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 9. wykorzystywanie utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
 10. prawo do określania nazw utworu, pod którymi będzie ono wykorzystywane lub rozpowszechniane;
 11. prawo do wykorzystania utworu do celów marketingowych lub promocji, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;

12. korzystania z utworu w całości lub z części oraz łączenia z innymi utworami, opracowania przez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części;
 13. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy, wprowadzanie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce;
 14. prawo do rozporządzania opracowaniami utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji.
 15. zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich do modyfikacji.
3. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym powyżej i na polach eksploatacji tam wskazanych od daty udostępnienia Utworu Zamawiającemu (np. wydania ankiet Zamawiającemu) do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego, a Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat.
 4. Prawo własności egzemplarzy nośników Utworów przechodzi na własność Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi, w przypadku:
 - 1) zwłoki w terminie rozpoczęcia realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w wysokości 100 zł;
 - 2) odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1;
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w §14 Umowy, w wysokości 1000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 4) nienależytego wykonania Umowy w wysokości 1000 zł za każdy przypadek. Za nienależyte wykonanie umowy Strony uznają taki stan faktyczny, w którym Wykonawca nie przestrzega postanowień Umowy, a w tym nie przestrzega obowiązków Wykonawcy zgodnie z §3 Umowy oraz innych zobowiązań wynikających z Umowy w szczególności § 1 lub §2 lub §5, lub §6, lub §8.
 - 5) W przypadku braku zwaloryzowania wynagrodzenia podwykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w § 17 ust. 19 w wysokości 5% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie może przekroczyć 50% wartości brutto Umowy.

3. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w Umowie wysokość kary umownej. W przypadku kilku naruszeń, kary umowne podlegają sumowaniu (tj. mają charakter kumulatywny).
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 15r¹ ustawy z dnia 20 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem covid-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842).
5. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniósł Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Ramowej, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy.

§ 10

WYPOWIEDZENIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie nie późniejszym niż 30 dni po upływie terminu określonego w §2 ust.2 Umowy, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
 - 2) rażącego i uporczywego naruszania postanowień Umowy, pomimo wezwania przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Wypowiedzenie Umowy, a także odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony postanawiają, że odstąpienie od niniejszej Umowy lub jej wypowiedzenie nie wywołuje skutku odstąpienia, wygaśnięcia wobec autorskich praw majątkowych oraz prawa zależnego, uzyskanych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. Prawa te pozostają w mocy w zakresie opisanym w niniejszej Umowie także po rozwiązaniu niniejszej lub wygaśnięciu niniejszej Umowy, o ile Strony nie postanowią inaczej.
6. Za zdarzenie niemożliwe do przewidzenia Strony zgodnie nie uznają epidemii, rozprzestrzeniania, przeciwdziałania, środków zapobiegawczych i prawnych ograniczeń,

nakazów i zakazów związanych z epidemią lub zagrożeniem epidemicznym wirusem SARS-Cov-2 (COVID-19). Strony w szczególności przyjmują na siebie ryzyko wskazane w zdaniu poprzednim i dla uwolnienia się od odpowiedzialności związanej z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, nie będą powoływać się na żadne zagrożenia związane z wpływem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-Cov-2 (COVID-19) na prowadzoną przez siebie działalność, chyba że zajdą takie okoliczności związane z COVID -19, które uniemożliwiają w całości realizację Umowy, a Wykonawca nie miał możliwości uniknięcia ich skutków .

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w przypadkach, gdy:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy – zmianie może ulec termin realizacji, wynagrodzenie Wykonawcy, sposób realizacji Umowy, w zakresie w jakim zmiana ma wpływ na realizację Umowy;
- 2) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, w szczególności w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z Umową, na które Strony nie miały wpływu - o długość trwania okoliczności uniemożliwiających realizację Umowy;
- 3) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy, poprzez możliwość jej wydłużenia o maksymalnie 2 miesiące w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 2, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie.
- 4) w przypadku, gdy wprowadzenie zmian jest uzasadnione planowanymi lub dokonanymi zmianami w systemie teleinformatycznym, którym dysponuje Zamawiający, pod warunkiem, że są one konieczne ze względu na dostosowanie zakresu, sposobu lub terminu realizacji przedmiotu Umowy do nowych warunków w zakresie koniecznym do jego dostosowania może ulec zmianie termin realizacji oraz sposób realizacji Umowy;
- 5) w przypadku konieczności dostosowania przedmiotu Umowy lub terminów jej realizacji do innych przedsięwzięć realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, pod warunkiem, że jest to uzasadnione ze względu na interes Zamawiającego lub interes publiczny – zmianie może ulec termin realizacji oraz sposób realizacji Umowy w zakresie koniecznym do jego dostosowania.
- 6) w przypadku, gdy, Zamawiającemu zostaną przyznane dodatkowe środki na realizację badania na 2024 r., Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia realizacji wywiadów o maksymalnie 3 miesiące, zaś wielkość miesięcznej próby będzie nie większa niż w 2023r. na warunkach cenowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy.

dokonanie zmian treści Umowy w związku z zaistnieniem powyższych przesłanek wymaga zawarcia wcześniej aneksu do Umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany i uzupełnienia Umowy dokonane z naruszeniem powyższych postanowień są nieważne.
4. Zmiana Umowy może nastąpić na zasadach określonych w art. 454 i 455 Ustawy.

§ 12

KOMUNIKACJA ORAZ PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do współpracy z Wykonawcą i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołów, upoważnione są następujące osoby ze strony Zamawiającego:
Kierownik umowy – Pan/Pani....., tel.: +48, e-mail:
2. Do współpracy z Zamawiającym i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołów, upoważnione są następujące osoby ze strony Wykonawcy:
Kierownik Umowy- Pan/Pani tel.: +48 e-mail:.....@.....
3. W przypadku korespondencji Stron w postaci elektronicznej lub papierowej, będzie ona przesyłana:
 - a) do Zamawiającego pod następujący adres:, ul., 00-000 Warszawa lub@..... ;
 - b) do Wykonawcy pod następujący adres:, ul., lub
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę o zmianie danych, o których mowa w ust. 1- 3. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia o niej drugiej Strony.
5. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia Umowy lub nałożenia kary umownej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 1 i 2 nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, chyba że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.
7. Wykonawca wyznacza na Kierownika Badań i Realizacji

§ 13

KONFLIKT INTERESÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany do powstrzymania się od wszelkich działań, które mogą stanowić konflikt interesów w związku z wykonaniem Umowy. W tym zakresie Wykonawca jest zobowiązany przeciwdziałać konfliktowi interesów osób, przy pomocy których wykonuje Umowę.
2. W przypadku zaistnienia konfliktu interesów lub ryzyka wystąpienia konfliktu interesów, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

3. Ponadto w przypadku działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego, zobowiązany będzie on do naprawy wszelkich szkód, w tym utraconych korzyści Zamawiającego.

§ 14

OCHRONA INFORMACJI I INFORMACJE POUFNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Zamawiającego lub innych podmiotów, a także innych informacji posiadających wartość gospodarczą, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, w tym przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu ustnie, na piśmie, pocztą elektroniczną, na elektronicznych nośnikach informacji lub w elektronicznych miejscach przechowywania informacji (dalej: „**Informacje poufne**”).
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji Wykonawca zwróci się przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną do Zamawiającego o wskazanie czy informację tę ma traktować jako Informację poufną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich Informacji poufnych.
4. Informacje poufne mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie, że żaden pracownik Wykonawcy, członek jego organów i inna osoba, którą będzie się posługiwać lub która będzie uczestniczyć przy wykonywaniu Umowy otrzymująca informacje, o których mowa w ust. 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia kręgu osób, którym będą udostępniane Informacje Poufne do osób dla których dostęp do tych Informacji Poufnych jest niezbędny i w niezbędnym zakresie.
6. Informacjami poufnymi nie są:
 - 1) informacje publicznie dostępne, o ile ta dostępność nie wynika z naruszenia niniejszej Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności,
 - 2) informacje do których Wykonawca wykaże, że były znane Wykonawcy przed otrzymaniem od Zamawiającego,
 - 3) informacje, których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa; w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany, o ile nie narusza to przepisów prawa, do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o takim obowiązku, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od zaistnienia tego obowiązku.
7. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy (również w związku z dokonaniem wypowiedzenia lub odstąpieniem od umowy), Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu lub do zniszczenia za zgodą Zamawiającego wszelkich materiałów, jakie otrzymał w związku z wykonywaniem tej umowy oraz usunięcia wszelkich informacji w postaci elektronicznej. Wykonawca potwierdził na piśmie realizację powyższych obowiązków.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, za wyjątkiem

przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji umowy wykonawczej i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
10. Dane i informacje pozyskane w trakcie realizacji przedmiotu Umowy mogą być udostępniane na żądanie sądu lub organu administracji po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia, chyba że takie ujawnienie sprzeciwia się prawu lub decyzji organu- w terminie wskazanym w ust. 6 pkt 3.
11. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
12. Osoby zaangażowane przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy przed przystąpieniem do wykonywania przewidzianych zadań zostaną zobowiązani przez Wykonawcę na piśmie do przestrzegania poufności na zasadach odpowiadających przynajmniej postanowieniom niniejszego paragrafu oraz zobowiązani są do podpisania oświadczenia o poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
13. Jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, Wykonawca może udostępnić Informacje poufne swoim podwykonawcom, doradcom prawnym lub ekonomicznym, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o powodach udostępnienia oraz zakresie i nazwie podmiotu, któremu powierza Wykonawca ww. informacje. Takie osoby lub podmioty zostaną zobowiązane przez Wykonawcę na piśmie do przestrzegania poufności na zasadach odpowiadających przynajmniej postanowieniom niniejszego paragrafu przed udostępnieniem im Informacji poufnych. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby lub podmioty jak za działania własne.
14. Zobowiązanie do zachowania w poufności obejmuje również wszelkie opracowania, kompilacje, studia oraz inne dokumenty w takim zakresie, w jakim zawierać będą one jakiegokolwiek Informacje Poufne lub oparte będą na Informacjach Poufnych.
15. Strony uzgadniają również, że – w celu zapewnienia odpowiedniego stopnia poufności Informacji Poufnych – Wykonawca będzie stosował się do procedur Zamawiającego związanych z dostępem do i wymianą informacji elektronicznej KI, w szczególności:
 - 1) będzie przechowywał wszystkie dokumenty i materiały zawierające Informacje Poufne oddzielnie od innych dokumentów i zapisów oraz w sposób pozwalający na ich identyfikację jako materiałów zawierających Informacje Poufne należące do KIM oraz
 - 2) w sposób zapewniający ich zabezpieczenie przed kradzieżą i nieuprawnionym dostępem do nich,

- 3) będzie sporządzał kopie Informacji Poufnych jedynie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy,
- 4) nie będzie używał, odtwarzał, przetwarzał ani przechowywał Informacji Poufnych na urządzeniach lub w elektronicznych systemach wyszukiwania informacji dostępnych dla osób trzecich, ani przekazywał ich w jakiegokolwiek formie lub za pomocą jakichkolwiek środków poza swoje zwykłe miejsce prowadzenia działalności,
- 5) poinformuje Zamawiającego niezwłocznie po powzięciu informacji o jakimkolwiek dokonaniem lub grożącym nieuprawnionym użyciu lub ujawnieniu Informacji Poufnych i podejmie wszelkie uzasadnione działania w celu powstrzymania lub zapobieżenia takiemu nieuprawnionemu użyciu lub ujawnieniu,
- 6) na żądanie Zamawiającego przedstawi w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze listę wskazującą:
 - a) nazwiska oraz adresy osób, którym ujawniono Informacje Poufne oraz ich relacje w stosunku do Odbiorcy oraz
 - b) miejsce, w którym takie Informacje Poufne są przechowywane.
16. Strony uzgadniają, iż Wykonawca nie udostępni osobom trzecim jakichkolwiek informacji dostępnych do elektronicznych miejsc przechowywania i przetwarzania informacji, a szczególnie haseł oraz nazw użytkownika nadanych lub udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego.
17. Zobowiązania Wykonawcy określone w niniejszej Umowie obowiązują przez okres 10 lat od ustania poufności albo przez okres 20 lat od dnia zawarcia niniejszej Umowy, w zależności który okres jest dłuższy.
18. Informacje poufne stanowią także tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 poz. 1010), mogą także stanowić także inne rodzaje tajemnic ustawowo chronionych i bez uszczerbku dla postanowień niniejszej Umowy podlegają ochronie na zasadach przewidzianych w stosownych przepisach.

§ 15

Waloryzacja wynagrodzenia

1. W przypadku zmian stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokości minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, gdy zmiany te będą miały wpływ na ponoszone przez Wykonawcę koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, poprzez wzrost albo obniżenie tych kosztów, wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1, na potrzeby rozliczania przedmiotu Umowy, będzie podlegało waloryzacji, pod warunkiem i przy spełnieniu wymogów określonych w ust. 2.
2. Waloryzacja, dokonywana będzie na wniosek Wykonawcy w przypadku, gdy zmiany wskazane w ust. 1 mogą wpłynąć na wzrost kosztów ponoszonych przez niego w

związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, bądź na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy zmiany wskazane w ust. 1 mogą wpłynąć na obniżenie tych kosztów.

3. W celu dokonania waloryzacji, w następstwie zmiany stawki podatku VAT, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) uzasadnienie wpływu zmiany stawki podatku VAT na koszty Wykonawcy ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, zawierające opis, w jaki sposób zmiana stawki VAT wpływa na wzrost albo obniżenie tych kosztów,
 - 2) kalkulację porównawczą kosztów Wykonawcy ponoszonych przed i po zmianie, zawierającą informacje o kosztach wykonania przedmiotu Umowy, z której będzie wynikało, jaka była stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego i wysokość wynagrodzenia brutto przed zmianą, a jakie będą to wielkości po zmianie.
4. W celu dokonania waloryzacji, w następstwie zmian pozostałych obciążeń publicznoprawnych, wymienionych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) uzasadnienie wpływu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo zmiany minimalnej stawki godzinowej lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty Wykonawcy ponoszone w związku z realizacją przedmiotu Umowy, zawierające opis, w jaki sposób przedmiotowe zmiany wpływają na wzrost albo obniżenie tych kosztów oraz zawierające informacje o liczbie osób zatrudnionych przez Wykonawcę, do realizacji Umowy, liczby przepracowywanych przez te osoby roboczogodzin, rodzaju posiadanych przez te osoby umów łączących te osoby z Wykonawcą stosunkiem prawnym,
 - 2) szczegółową kalkulację porównawczą kosztów ponoszonych przed oraz po zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w pkt 1), będących podstawą zmian kosztów, zawierającą:
 - a) informację o zastosowanym sposobie (metodzie) liczenia,
 - b) informację o podstawach i założeniach, co do wysokości dotychczasowych i przyszłych kosztów związanych z obciążeniami, wymienionymi w pkt 1), które zostały przyjęte przy kalkulacji cen i kosztów dokonanej przed zmianą oraz kalkulacji cen i kosztów dokonywanej po zmianie, o której mowa w pkt 1) wraz z przedłożeniem dokumentów potwierdzających prawidłowość przyjętych podstaw i założeń,
 - c) wyliczenie wysokości kosztów w odniesieniu do liczby osób zatrudnionych przez Wykonawcę, do realizacji Umowy, liczby przepracowywanych przez te osoby roboczogodzin oraz rodzaju posiadanych przez nie umów,
 - d) informacje, z których będzie wynikało jak te koszty przekładają się na cenę podaną w § 7 ust. 1 i jaki jest ich udział w kosztach wynikających ze zmian.
5. Zamawiający dokona weryfikacji zasadności informacji zawartych w uzasadnieniach oraz zasadności i poprawności wyliczeń przedstawionych w kalkulacjach, o których mowa w ust. 3 i 4. W przypadku pozytywnej weryfikacji przedstawionych uzasadnień i kalkulacji Zamawiający prześle Wykonawcy informację potwierdzającą ten fakt. W

przypadku negatywnej weryfikacji uzasadnień i kalkulacji Zamawiający przekaze Wykonawcy wyliczenia zweryfikowane przez niego wraz z uzasadnieniem tych wyliczeń i będzie miał prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia do czasu przedłożenia kalkulacji, informacji i dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, uzasadniających dokonanie waloryzacji wynagrodzenia.

6. Waloryzacja zostanie przeprowadzona odpowiednio do wykazanych zmian kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, tj.:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie należne za świadczenie Usług, każdorazowo powiększane będzie o kwotę podatku VAT obliczoną według zmienionej stawki podatku VAT,
 - 2) w przypadku zmian pozostałych obciążeń publicznoprawnych, wymienionych w ust. 1 – w zależności od tego czy zmiany powodują wzrost, czy obniżenie kosztów – poprzez obliczanie poszczególnych elementów wynagrodzenia wykonawcy w oparciu o nowe, zwaloryzowane stawki.
7. Waloryzacją objęte będzie wynagrodzenie należne za wykonanie przedmiotu Umowy od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 1.
8. Waloryzacja, o której mowa w ust. 1, nie wymaga dokonania zmiany postanowień Umowy.
9. Poza waloryzacją wskazaną w ust.1, Zamawiający dopuszcza również waloryzację cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia w przypadku ich zmiany, mającej wpływ na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
10. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1 rozumie się odpowiednio wzrost cen materiałów lub kosztów, jak i ich obniżenie, skutkujące zmianami wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie 20 % w stosunku do cen materiałów lub kosztów obowiązujących w dacie złożenia oferty lub w stosunku do cen materiałów lub kosztów ustalonych we wcześniejszej waloryzacji,
 - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia - nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy,
 - 3) okresy, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy - nie częściej niż 3 miesiące od ostatniej zmiany,
 - 4) zmiana wynagrodzenia nastąpi od momentu wystąpienia Strony z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, w przypadku spełnienia warunków uprawniających do waloryzacji tegoż wynagrodzenia, ale nie wcześniej niż w terminie wskazanym w pkt 2),
 - 5) zmiana wynagrodzenia należnego zostanie obliczona w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany w stosownym komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni kwartał wobec daty złożenia wniosku o którym mowa w pkt 4).

12. Strona Umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia o której mowa w ust.9, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty zmiany cen materiałów lub kosztów w stosunku do poziomu obowiązującego w dacie złożenia oferty lub w stosunku do cen materiałów lub kosztów ustalonych we wcześniejszej waloryzacji. Wniosek musi zawierać dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją cen materiałów lub kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji, która powinna określać aktualne ceny materiałów lub aktualne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wskazanie różnicy pomiędzy cenami materiałów istniejących lub kosztem istniejącym w terminie podpisania Umowy lub w stosunku do cen materiałów lub kosztów ustalonych we wcześniejszej waloryzacji, a ceną materiałów lub kosztem aktualnym, który ma stanowić podstawę obliczenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. W przypadku wątpliwości, co do wysokości zmiany cen materiałów lub kosztu, Strony mogą żądać dodatkowych informacji oraz dowodów (w tym faktur, cenników, katalogów z cenami itp.).
14. Strona otrzymująca wniosek ma 30 dni na weryfikację wniosku o zmianę wynagrodzenia. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej o zgodę na wydłużenie terminu weryfikacji wniosku wskazując minimalny termin, nie dłuższy jednak niż kolejne 30 dni, konieczny do załatwienia sprawy. Zgoda drugiej strony dotyczy również proponowanego terminu minimalnego.
15. W przypadku uwag, Strona weryfikująca wniosek, występuje pisemnie o jego uzupełnienie lub wyjaśnienie, w terminie, uwzględniającym pracochłonność przygotowania odpowiedzi, nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych. Brak wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym terminie, może spowodować odmowę uwzględnienia wniosku.
16. Termin na weryfikację wniosku wstrzymuje swój bieg, od momentu skierowania pisma o wyjaśnienie lub uzupełnienie wniosku, do wyznaczonego terminu na złożenie odpowiedzi.
17. W przypadku braku uwag do wniosku, po upływie terminu lub po upływie terminu, wydłużonego na podstawie, o której mowa w ust. 16 wniosek uważa się za przyjęty bez zastrzeżeń. Terminy powyższe liczone są od daty wpływu wniosku do Strony.
18. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy, Zamawiający określa maksymalną wartość zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy wynoszący 20% w stosunku do pierwotnego wynagrodzenia Wykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 1.
19. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczącym zobowiązania podwykonawcy pod rygorem kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 5).
20. Waloryzacja, o której mowa w ust. 9, nie wymaga dokonania zmiany postanowień Umowy.

§ 16

Ochrona danych osobowych

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych zawartych w Umowie stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.

2. Strony oświadczają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe, których przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania Umowy w następującym zakresie: dane osobowe Stron lub ich reprezentantów. Żadna ze Stron nie będzie przetwarzać danych osobowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w innym celu niż realizacja Umowy.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania Umowy. Szczegółowe warunki powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego Wykonawcy określa umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiąca Załącznik nr 8 do Umowy, którą Strony zobowiązują się zawrzeć najpóźniej w chwili zawarcia Umowy.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony Umowy postanawiają, że w razie sporów wynikłych z Umowy, będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia.
3. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, strony zobowiązują się dążyć do ustalenia takiej treści postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
4. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody Strony poddają spory wynikłe z Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdą dla Strony
6. W przypadku, rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy i załącznikami do niej, przy dokonywaniu interpretacji pierwszeństwo mają regulacje zawarte w Umowie.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;
 - 4) Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu Odbioru wniosku o rozliczenie finansowe;
 - 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie o poufności.
 - 6) Załącznik nr 6 – Harmonogram
 - 7) Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych zawartych w Umowie.
 - 8) Załącznik nr 8 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 3

do Umowy nr z dnia

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (ankieterzy).

.....

Załącznik nr 4

do Umowy nr z dnia

Wzór Protokołu Odbioru wniosującego o rozliczenie finansowe

Warszawa, dnia / /

W dniur. na podstawie § 6 ust. 4 ww. Umowy dokonano odbioru realizacji przedmiotu zamówienia wraz z produktami (utworami) wymienionymi poniżej.

Lp.	Nazwa	miara	Uwagi
1.	Liczba zrealizowanych kompletów CAPI (opcja 1)	...sztuk	
2.	Liczba zrealizowanych kompletów zrealizowany z przewagą wywiadów telefonicznych (opcja 2)	...sztuk	
3.	Czy osiągnięto minimalny response rate Tak Nie		
4	Osiągnięcie wymaganej liczby numerów telefonu w celu kontroli zgodnie z wymaganymi minimami Tak Nie		
5	Osiągnięcie wymaganej liczby zgód na udział w badaniach KIM zgodnie z wymaganymi minimami Tak Nie		
6	Przekazanie raportu z kontroli badania Tak Nie		
7	Przekazanie Protokołu wykorzystania przekazanych bonów z zebranymi potwierdzeniami przekazania bonów. Tak Nie		

Przedmiot zamówienia został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.

Strony potwierdzają/ nie potwierdzają rozliczenie przekazanych Wykonawcy bonów.

* niepotrzebne skreślić

Za Zamawiającego (imię i nazwisko, podpis)	Za Wykonawcę (imię i nazwisko, podpis)
---	---

do Umowy nr z dnia

.....
(imię i nazwisko pracownika/osoby współpracującej)
(miejsce, data)

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

Oświadczam, że zapoznano mnie z obowiązkami zachowania poufności wynikającymi z Umowy

Nr [...] (dalej: „Umowa”), zawartej pomiędzy [...] a Krajowym Instytutem Mediów i zostałem zobowiązany do zachowania poufności.

W szczególności zobowiązuję się do:

- zachowania w poufności wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Zamawiającego lub innych podmiotów, a także innych informacji posiadających wartość gospodarczą, które uzyskam w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy w tym przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu ustnie, na piśmie, pocztą elektroniczną, na elektronicznych nośnikach informacji lub w elektronicznych miejscach przechowywania informacji (dalej: „**Informacje poufne**”),
- Informacje poufne będą wykorzystane tylko w celu wykonania Umowy,
- Informacje Poufne, ani ich źródła, nie zostaną ujawnione, zarówno w całości, jak i w części bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zamawiającego,
- z chwilą zakończenia mojej współpracy w związku z realizacją Umowy, a także w przypadku jej rozwiązania, wygaśnięcia, wypowiedzenia lub odstąpienia, zwrócę lub za zgodą Zamawiającego zniszczę wszelkie materiały, jakie otrzymałem w związku z wykonywaniem Umowy oraz usunę wszelkie informacje w postaci elektronicznej,
- nie będę kopiować, powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, z wyjątkiem przypadków, w których jest to konieczne w celach realizacji Umowy i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
- w razie, gdy z przepisów prawa, w tym na podstawie z prawomocnego wyroku sądu lub decyzji, wynika obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych, niezwłocznie poinformuję Zamawiającego o takim obowiązku, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od zaistnienia tego obowiązku,
- nieudostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji dostępowych do elektronicznych miejsc przechowywania i przetwarzania informacji, a szczególnie haseł oraz nazw użytkownika.

Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z zobowiązaniami dotyczącymi zachowania poufności mogą być uznane za naruszenie stosownych przepisów, w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 poz. 1010).

.....
Podpis oświadczającego

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ KRAJOWY INSTYTUT MEDIÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest **Krajowy Instytut Mediów** (dalej „KIM”) z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Wiktorska 63, 02-587), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS: 0000875978 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.kim.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@kim.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@kim.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 4) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH

(dalej „Umowa powierzenia”)

zawarta w dniu _____ w Warszawie

pomiędzy:

Krajowym Instytutem Mediów z siedzibą w Warszawie, ul. Wiktorska 63, 02-587 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Warszawa, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000875978, posiadającą NIP: 5213916470, REGON: 387857893, reprezentowanym przez:

- _____

uprawnionego do reprezentacji Krajowego Instytutu Mediów zgodnie informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia

zwaną dalej „**Administratorem**”

a

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

zwane w dalszej części Umowy indywidualnie „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”

Zważywszy, że:

1. Strony zawarły w dniu _____ umowę, której przedmiotem jest _____ (dalej „**Umowa Główna**”).
2. W celu realizacji przedmiotu Umowy Głównej niezbędne jest powierzenie przez Administratora Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych.

Mając powyższe na uwadze, Strony zawarły Umowę następującej treści:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że Umowa powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.I nr 119, str. 1) (dalej: „**RODO**”) w związku z zawarciem Umowy Głównej.
2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Przedmiot i czas trwania przetwarzania

1. Na podstawie art. 28 ust. 3 RODO Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe wskazane w § 3 ust. 6 i 7 Umowy powierzenia, a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności przepisami RODO i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) (dalej: „Ustawa o ochronie danych osobowych”) i Umową powierzenia.
2. Umowa powierzenia została zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań, wynikających z Umowy powierzenia.
3. Umowa powierzenia wygasa z chwilą wygaśnięcia Umowy Głównej niezależnie od przyczyny.
4. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający jest obowiązany w zależności od decyzji Administratora:
 - 1) zwrócić Administratorowi w terminie 3 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia wszelkie dane osobowe. Zwrot danych odbywa się w trybie uzgodnionym przez Strony. Po zwróceniu danych Podmiot przetwarzający zobligowany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych danych osobowych z systemów informatycznych oraz wszelkich nośników, w sposób uniemożliwiający ich odczytanie oraz w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu danych osobowych złożyć Administratorowi pisemne oświadczenie, potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych mu danych osobowych. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni roboczych pisemny protokół potwierdzający usunięcie danych osobowych. W terminie zwrotu danych osobowych Podmiot przetwarzający obowiązany jest przekazać Administratorowi wszystkie kopie zapasowe powierzonych danych osobowych,

- 2) trwale usunąć dane osobowe będące przedmiotem Umowy powierzenia oraz w terminie 7 dni roboczych od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia złożyć Administratorowi pisemne oświadczenie, potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych mu danych osobowych. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni roboczych pisemny protokół potwierdzający usunięcie danych osobowych. Jeżeli usunięcie danych osobowych z przyczyn technicznych nie jest możliwe z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przedstawić Administratorowi uzasadnienie przyczyn uniemożliwiających usunięcie danych osobowych i przedstawić planowany termin trwałego usunięcia danych osobowych oraz dostarczyć pisemny protokół, potwierdzający usunięcie danych osobowych w terminie 7 dni roboczych od dnia usunięcia danych.

§ 3

Cel, zakres i charakter przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie powierzenia oraz zgodnie z udokumentowanymi innymi poleceniami Administratora, przy czym za udokumentowane polecenie Administratora, uważa się polecenia przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego: _____ lub w formie pisemnej na adres korespondencyjny siedziby Podmiotu przetwarzającego, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone przez Administratora dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej i w zakresie niezbędnym do jej wykonania oraz jedynie w czasie jej obowiązywania.
3. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 6 i 7 poniżej jest realizacja Umowy Głównej
4. Charakter powierzonego przetwarzania danych osobowych stanowią następujące operacje lub zestawy operacji wykonywane na danych osobowych przez Podmiot przetwarzający:
 - 1)....
5. Przetwarzanie będzie odbywało się w formie papierowej oraz w formie elektronicznej przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
6. Zakres przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia obejmuje następujące rodzaje danych:
 - 1)....
7. Zakres przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia obejmuje następujące kategorie osób, których dane dotyczą:
 - 1)....

§ 4

Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator zobowiązuje się do współdziałania z Podmiotem przetwarzającym w celu wykonywania Umowy powierzenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisami RODO.
2. Administrator uprawniony jest do weryfikacji przestrzegania przez Podmiot Przetwarzający zasad przetwarzania danych osobowych, wynikających z przepisów RODO oraz Umowy powierzenia poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.
3. Administrator jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez Podmiot przetwarzający przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO oraz postanowień Umowy powierzenia.
4. Administrator może przeprowadzać kontrole osobiście lub za pośrednictwem upoważnionych audytorów.
5. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do współdziałania z Administratorem w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności udostępnić Administratorowi wszelkie informacje dotyczące powierzonych danych osobowych oraz umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji.
6. Termin przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 powyżej, zostanie ustalony z Podmiotem przetwarzającym, jednakże kontrola nie może odbyć się później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Podmiotowi przetwarzającemu pisemnej informacji o zamiarze przeprowadzenia przez Administratora kontroli.
7. Podmiot przetwarzający na każdy pisemny wniosek Administratora zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku od Administratora.
8. Podczas kontroli Administrator może żądać udzielenia pisemnej lub ustnej informacji przez reprezentantów Podmiotu przetwarzającego lub osoby przez niego zatrudnione, jak również dostępu do pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do przetwarzania danych osobowych.
9. Po przeprowadzonej kontroli Administrator lub upoważniony przedstawiciel Administratora sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Administratorem:
 - 1) dostosować do zaleceń pokontrolnych co do sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych zawartych w protokole,
 - 2) usunąć uchybienia stwierdzone podczas kontroli przez Administratora.

§ 5

Obowiązki i prawa Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
 - 1) do przestrzegania przepisów RODO oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych oraz do ich wdrożenia

przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, a następnie stosowania ich przez cały okres obowiązywania Umowy powierzenia,

- 2) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisami RODO oraz zgodnie z Umową powierzenia,
- 3) do zachowania w tajemnicy danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób, oraz danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją Umowy Głównej w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej,
- 4) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy Głównej przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora w celach i w zakresie przewidzianym w Umowie powierzenia,
- 5) dopuścić do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Podmiot przetwarzający oraz zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania nieograniczonej w czasie tajemnicy, a także prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje wszelkie informacje i dokumenty, ujawnione osobie upoważnionej przez Podmiot przetwarzający, Administratora bądź uzyskane w inny sposób w związku z realizacją Umowy powierzenia lub Umowy Głównej. Obowiązek zachowania w tajemnicy obowiązuje również po zakończeniu realizacji Umowy powierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Podmiotu przetwarzającego. W tym celu Podmiot przetwarzający dopuści do przetwarzania wyłącznie osoby, które podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia,
- 6) stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na podstawie art. 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą,
- 7) przestrzegać warunków korzystania z usług innego Podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO z zastrzeżeniem § 7 poniżej,
- 8) pomagać Administratorowi poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III biorąc pod uwagę charakter przetwarzania,
- 9) pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje,
- 10) udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO oraz umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczyniać się do nich,
- 11) informować Administratora niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania, w szczególności administracyjnego lub sądowego, dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do

Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy. W przypadku kontroli organu nadzorczego Administrator ma prawo do:

- a) uczestniczenia w kontroli organu nadzorczego w zakresie dopuszczalnym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
- b) wnoszenia uwag do treści sprawozdania pokontrolnego przed jego zaakceptowaniem przez Podmiot przetwarzający,
- c) wnoszenia uwag do treści odpowiedzi na pismo organu nadzorczego dotyczącego chociażby pośrednio przetwarzania powierzonych przez Administratora danych osobowych,

12) w przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych:

- a) przekazać Administratorowi na adres mailowy: iod@kim.gov.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o naruszeniu, informacje dotyczące naruszenia ochrony danych, w tym informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
- b) przeprowadzić wstępną analizę ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą i przekazać wyniki tej analizy Administratorowi na adres mailowy: iod@kim.gov.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
- c) przekazać Administratorowi – na jego żądanie wszystkie informacje niezbędne do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 34 ust. 2 RODO w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
- d) podejmować bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia ochrony danych osobowych do czasu otrzymania od Administratora instrukcji postępowania w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych,
- e) dokumentować wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych mu przez Administratora, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze i udostępniać tę dokumentację na żądanie Administratora,

13) w przypadku otrzymania żądania na podstawie art. 15-22 RODO od osoby, której dane dotyczą, przekazać je Administratorowi na adres mailowy: iod@kim.gov.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od otrzymania żądania wraz ze wszystkimi innymi informacjami, które mogą pomóc Administratorowi w ocenie możliwości spełnienia żądania, a także weryfikacji tożsamości osoby składającej żądanie,

14) prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania, dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO oraz udostępniać na żądanie Administratora prowadzony rejestr kategorii czynności przetwarzania danych w formie elektronicznej, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Podmiotu przetwarzającego,

15) wyznaczyć inspektora ochrony danych w przypadkach, o których mowa w art. 37 ust. 1 RODO (o ile wymagane). W przypadku wyznaczenia inspektora ochrony danych

Podmiot przetwarzający zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Administratora, wskazując dane kontaktowe inspektora,

- 16) współpracować z Administratorem i organem nadzorczym w zakresie wykonywanych na podstawie Umowy powierzenia zadań,
 - 17) nie przekazywać danych osobowych do państw trzecich (tj. poza terytorium EOG), chyba, że uzyska w tym zakresie odrębną uprzednią zgodę Administratora, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności, a taki transfer danych będzie odbywać się w zgodzie z właściwymi przepisami RODO.
 - 18) W ciągu 7 dni odesłać formularz samooceny dostarczony przez Administratora na adres mailowy podmiotu przetwarzającego: _____. Okres 7 dni liczony jest od momentu wysłania formularza samooceny przez Administratora.
2. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Administratora jeśli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO.
 3. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, które dotyczy danych przetwarzanych przez Administratora Podmiot przetwarzający wspomaga Administratora w sposób określony w ust. 1 pkt 12) powyżej, jeżeli Podmiot przetwarzający jest w posiadaniu informacji niezbędnych do realizacji przez Administratora wymogów określonych w art. 33 ust. 1 i 3 RODO i 34 ust. 1 i 3 RODO.

§ 6

Współpraca Stron

1. Strony zgodnie ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy powierzenia.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: iod@kim.gov.pl
3. Kontakt z Podmiotem Przetwarzającym w sprawach ochrony danych osobowych jest możliwy poprzez adres e-mail: _____
4. Wszelkie oświadczenia lub zawiadomienia mające związek z Umową powierzenia mogą być składane za pośrednictwem poczty elektronicznej, chyba że Umowa powierzenia lub bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa wymagają formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności lub nieważności.

§ 7

Podpowierzenie danych osobowych

1. Administrator wyraża zgodę na korzystanie przez Podmiot przetwarzający z usług dalszych podmiotów przetwarzających (dalej „subprocesorów”) w zakresie niezbędnym do przetwarzania danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu. Wykaz subprocesorów jest zgodny z wykazem podwykonawców zawartych w Umowie Głównej.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do informowania Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających. Podmiot przetwarzający ma prawo dokonać zmiany dotyczącej dodania lub zastąpienia innego podmiotu przetwarzającego jeśli Administrator nie wyrazi

sprzeciwu wobec zmiany w terminie 2 tygodni od dnia otrzymania informacji o zamierzonej zmianie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

3. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Podmiot przetwarzający zobligowany będzie do umownego zobowiązania w formie pisemnej każdego z subprocesorów do:
 - a) wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy Umowy powierzenia nałożone są na Podmiot Przetwarzający,
 - b) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów RODO.
4. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej:
 - a) uprawnienia do przetwarzania danych osobowych subprocesora nie mogą wychodzić poza zakres uprawnień Podmiotu przetwarzającego na podstawie Umowy powierzenia,
 - b) przetwarzanie danych osobowych przez subprocesora będzie odbywało się wyłącznie w celu i w zakresie określonym w Umowie powierzenia,
 - c) Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z Umowy powierzenia bezpośrednio wobec subprocesora. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy podpowierzenia z subprocesorem Podmiot przetwarzający poinformuje o tym fakcie Administratora w terminie 3 dni od dnia wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
5. Jeśli subprocesor nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez subprocesora spoczywa na Podmiocie przetwarzającym. Podmiot przetwarzający powiadamia Administratora o każdym przypadku niewywiązania się przez subprocesora z jego zobowiązań umownych.
6. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot przetwarzający powszechnie obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej lub przepisy prawa krajowego. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym.
7. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający przekazuje kopię umowy podpowierzenia, jaką zawarł z subprocesorem, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Podmiot przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem Administratorowi.

§ 8

Rozwiązanie Umowy powierzenia

1. W przypadku gdy Podmiot przetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z Umowy, Administrator może polecić mu, by zaprzestał przetwarzania danych osobowych do czasu, gdy Podmiot przetwarzający zapewni zgodność przetwarzania powierzonych danych osobowych z przepisami RODO lub z Umową.
2. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do postanowień Umowy.

3. Administrator uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy powierzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Podmiot przetwarzający lub subprocesora przepisów o ochronie danych osobowych, w tym RODO, innych obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia, a w szczególności gdy:
 - 1) Podmiot przetwarzający wykorzystuje dane osobowe w celu i w zakresie niezgodnym z Umową powierzenia,
 - 2) Podmiot przetwarzający podpowierzył przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody lub pomimo sprzeciwu Administratora, a także nie poinformował Administratora danych o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia dalszych podmiotów przetwarzających w terminie przewidzianym w §7 ust. 2 Umowy powierzenia,
 - 3) zostanie wszczęte postępowanie sądowe lub administracyjne przeciw Administratorowi bądź Podmiotowi przetwarzającemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono na podstawie Umowy powierzenia,
 - 4) organ nadzoru stwierdzi, że Podmiot przetwarzający lub subprocesor nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych,
 - 5) Administrator w wyniku przeprowadzenia audytu stwierdzi, że Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy powierzenia lub powszechnie obowiązujących przepisów a Podmiot przetwarzający nie zastosuje się do zaleceń pokontrolnych Administratora.
4. W przypadku rozwiązania Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zrealizować obowiązek, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy powierzenia.
5. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
6. Wypowiedzenie Umowy powierzenia stanowi podstawę wypowiedzenia Umowy głównej.

§ 9

Odpowiedzialność

1. Administrator odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem danych osobowych naruszającym przepisy RODO.
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem powierzonych mu przez Administratora danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, jeśli nie dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez przepisy RODO lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
3. Administrator lub Podmiot przetwarzający zostają zwolnieni z odpowiedzialności wynikające z ust. 1 i 2 powyżej, jeżeli udowodnią, że w żaden sposób nie ponoszą winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
4. Jeżeli w tym samym przetwarzaniu danych osobowych uczestniczą obie Strony i zgodnie z art. 82 ust. 2 i 3 RODO odpowiadają za szkodę spowodowaną przetwarzaniem danych osobowych, ponoszą oni odpowiedzialność solidarną za całą szkodę.
5. Strona, która zapłaciła odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę, ma prawo żądania od drugiej Strony, która uczestniczyła w tym samym przetwarzaniu, zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi odpowiedzialność, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1 i ust. 2 powyżej.

6. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swoich pracowników i innych osób przy pomocy których przetwarza powierzone mu przez Administratora dane osobowe jak za własne działania i zaniechania. W przypadku powstania szkody po stronie Administratora z przyczyn leżących po stronie dalszego podmiotu przetwarzającego, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych osobowych, Procesor nie będzie mógł powołać się na wyłączenia odpowiedzialności, o których mowa w art. 429 Kodeksu cywilnego, w związku z powierzeniem wykonywania umowy takiemu podmiotowi.
7. Z tytułu naruszenia Umowy powierzenia Administrator może żądać od Podmiotu przetwarzającego zapłaty kar umownych, jeśli zostały one określone w Umowie głównej. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego w pełnym zakresie, jeśli wyrządzona szkoda przekracza wartość kar umownych. W pozostałym zakresie Procesor ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem ust. 6 powyżej.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy powierzenia a Umowy Głównej w zakresie ochrony danych osobowych pierwszeństwo mają postanowienia Umowy powierzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową powierzenia zastosowanie mają odpowiednio przepisy prawa polskiego powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy RODO, polskiego Kodeksu cywilnego i Ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy powierzenia bez pisemnej zgody Administratora.
4. Zmiany Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory związane z wykonywaniem Umowy powierzenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
6. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Administratora;
- 2) Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Podmiotu Przetwarzającego/ Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Podmiotu przetwarzającego.

Administrator

Podmiot przetwarzający