UMOWA NR …………/2023 - projekt

zawarta w dniu ......................... roku pomiędzy:

**Gminą Węgliniec ,** z siedzibą w Węglińcu, ul. ……………………, reprezentowaną przez:

**…………………………………….. – Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec**

przy kontrasygnacie **………………….. - Skarbnika Gminy i Miasta Węgliniec**

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,** z jednej strony,

a

...............................................................................................................................................................   
z siedzibą ............................................, ul. ....................................................., wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ...............Wydział KRS, pod Nr KRS..........................., o kapitale zakładowym......................zł.,

lub

Panem/Panią ....................zam...........................(adres), przedsiębiorcą prowadzonym działalność pod firmą ....................(nazwa), REGON ................................, NIP .................................,

reprezentowanym przez:

1. ........................................................................................................................................................

2. ...........................................................................................................................................................

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, z drugiej strony**.**

Na podstawie postępowania przeprowadzonego bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych), zgodnie z wewnętrznym „Regulaminem wydatkowania środków publicznych z budżetu Gminy i Miasta Węgliniec na zadania, do których nie stosuje się przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 33A Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec z dnia 30 kwietnia 2021r. zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zamówienia pn. **Zakup i dostawa wyposażenia w celu zapewnienia dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami w budynku Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu w ramach projektu pn:** ***„*Gmina Węgliniec - samorząd dostępny dla osób ze szczególnymi potrzebami”** na który uzyskano wsparcie w naborze wniosków Dostępny samorząd – granty realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i na warunkach wskazanych w ofercie Wykonawcy.

**§ 2**

**Termin wykonania**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie: …………….dni od daty podpisania niniejszej umowy.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności potrzebne do należytego wykonania zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
5. Miejsce dostawy i montażu: budynek Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu zlokalizowanym przy ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec;
6. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, dostawę wyposażenia. Przez dostawę Zamawiający rozumie zakup, dowóz na koszt Wykonawcy, wniesienie oraz montaż.
7. Ilościowego i technicznego odbioru towaru dokona upoważniony przedstawiciel/ przedstawiciele Zamawiającego.
8. Osoby odpowiedzialne za odbiór towaru oraz podpisywanie protokołów odbioru: po stronie Zamawiającego – ...................................... , po stronie Wykonawcy - ........................................ .
9. Wszystkie elementy wyposażenia powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn., że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone wyposażenie musi być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do obsługi sprzętu będącego przedmiotem zamówienia były w języku polskim.
10. Wszystkie dostarczone elementy wyposażenia muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i uszkodzenia powstałe w czasie transportu, wnoszenia i ustawiania przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
13. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

* są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub
* nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w załącznikach

Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Odbiór przedmiotu umowy zgodnie z terminami ustalonymi w niniejszej umowie,
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie, rozliczenie i płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie w wysokości wynikającej z Oferty Wykonawcy, w kwocie: ...................... brutto (słownie: .......................................... 00/100), w tym podatku VAT ............ zł, w tym:

ZADANIE 1 – Plan tyflograficzny - …………….…….zł

ZADANIE 2 – Systemu wzywania pomocy- ……………….zł

ZADANIE 3 – Kątnik schodowy zewnętrzny, nakładka brajlowska na poręcze schodowe, tabliczka brajlowska na drzwi, pas uwagi wewnętrzny - ………………….zł

ZADANIE 4 – Biurko z regulowaną wysokością - ………………..zł

ZADANIE 5 – Przewijak naścienny pionowy- ………………..zł

ZADANIE 6 – Wycieraczka antypoślizgowa- ………………..zł

ZADANIE 7 – Pętla indukcyjna- ………………..zł

ZADANIE 8 - Poręcz schodowa przy schodach wejściowych- ………………..zł

1. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, m.in.: w tym podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, koszt załadunku, rozładunku oraz opusty, rabaty, koszty transportu do bezpośredniego użytkownika, opakowania.
2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy nr………………………….. w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.
3. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\* płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, w terminie wskazanym w ust. 3, Wykonawcy należą się odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
8. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:

* kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury oraz
* oświadczenie Podwykonawcy iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.

1. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.
2. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.
4. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 6**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, podmiotu, nr konta bankowego, NIP, REGON i nr telefonu. W przypadku nie powiadomienia zamawiającego o zmianie adresu siedziby wykonawcy, pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone prawidłowo.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią z wyjątkiem banku obsługującego Wykonawcę.

**§ 7**

**Zmiana umowy**

* 1. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących okolicznościach:

a)nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,

b)zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,

c)zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,

d)zmiany stawki podatku VAT i akcyzy (w przypadku zmian ustawowych),

e)zmiana Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),

f)ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,

g)gdy zmiany treści umowy są korzystne dla zamawiającego,

h) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,

i) przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,

j) zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia wskutek wprowadzonej waloryzacji cen,

k) przedłużenia terminu realizacji umowy z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostawy, które nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,

l) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

* 1. Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
  2. Strona występująca o zmianę zawartej umowy: opisze zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności, obliczy koszty zmian, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy, opisze wpływ zmian na termin wykonania umowy, wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażona na piśmie.
  3. Zmiany umowy nie dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
   * + - 1. jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie dłuższym niż 7 dni;
         2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
3. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
4. zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i winno być dokonane w terminie 7 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.

**§ 9**

**Kary umowne**

Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w przypadku gdy Wykonawca nie zrealizuje dostaw w terminie wskazanym w umowie, za każdy dzień zwłoki Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2% liczoną od wartości wynagrodzenia umowy brutto.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

**§ 11**

**Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Węgliniec, z siedzibą przy ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec.

2. Inspektor Ochrony Danych - Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Węgliniec – p. Januszem Wyspiańskim, możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: [januszwyspianski@abi24.eu](mailto:januszwyspianski@abi24.eu) oraz numerem telefonu: +48 600 246 497

3. Urząd przetwarza dane osobowe w celach:

1) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

2) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

3) w innych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Odbiorcy danych:

W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich:

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Prawa osób, których dane są przetwarzane:

Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:

* dostępu do danych osobowych,
* sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
* w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo cofnięcia wyrażonej zgody;
* w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

7. Profilowanie

Ponadto informujemy, że Administrator nie przetwarza danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.

**§ 12**

Integralną częścią umowy jest:

- Oferta Wykonawcy

- Formularz cenowy

**Wykonawca: Zamawiający:**