

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne,  
o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

### **W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

#### **DOSTAWY NABIAŁU**

**nr postępowania 03/SŻ/24**

#### **§ 1.**

##### **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Akademia Policji w Szczytnie, 12-100 Szczytno, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, telefon: 47 733 52 81.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.akademiapolicji.edu.pl](http://www.akademiapolicji.edu.pl);  
e-mail: [zyp@apol.edu.pl](mailto:zyp@apol.edu.pl).
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/878165>
4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/878165>
5. Godziny pracy: od 07:45 do 15:45 w dniach od poniedziałku do piątku.
6. Konto bankowe numer: 98203000451110000002523930, **NIP:** 745-10-03-168;  
**Regon:** 510 338 744.
7. Wyższa Szkoła Policji w Szczytnie jest publiczną szkołą wyższą – uczelnią służb państwowych w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742).

#### **§ 2.**

##### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i następnych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”(tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Numer referencyjny zamówienia ze zbiorczego planu postępowań o udzielanie zamówień Zamawiającego na 2024 rok: 03/SŻ.

**§ 3.**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są **sukcesywne dostawy nabiału**.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **15511100-4, 15511210-8, 15530000-2, 15512100-1, 15512200-2, 15542300-2, 15542200-1**.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 8 do SWZ**.
5. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**.

Zamówienie nie zostało podzielone na części, ponieważ w opinii Zamawiającego taki podział rodziłby nadmierne koszty wykonania zamówienia (min. wzrost kosztów transportu) oraz nadmierne trudności techniczne, co wiązałoby się z potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Należy stwierdzić, że brak podziału zamówienia na części nie ogranicza wzięcia udziału w postępowaniu przez małe lub średnie przedsiębiorstwa z uwagi na fakt, że dostawy będą świadczone sukcesywnie.

6. Zamawiający **nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej**, o której mowa w art. 227-238 ustawy Pzp.

**7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.**

8. Zamawiający nie przewiduje korzystania z prawa opcji.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
11. Przedmiot zamówienia został opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku nr 2 SWZ nie zawiera zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności nie wskazuje znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę.

**12. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazuje znaki towarowe lub pochodzenie artykułów spożywczych, to służą one wyłącznie do określenia parametrów technicznych, standardów, właściwości, jakości, przydatności towaru, jakimi powinny charakteryzować się wchodzące w skład przedmiotu zamówienia artykuły spożywcze. Wykonawca składając ofertę może oferować artykuły spożywcze równoważne do wskazanych za pomocą znaków towarów lub pochodzenia.**

**13. Za artykuł równoważny uważa się artykuł:**

- **który został wyprodukowany z tych samych surowców (składników) co artykuł podstawowy, w ilości określonej procentowo lub wagowo, nie odbiegającej od wskazanej w formularzu cenowym. Jeżeli skład produktu podstawowego nie jest określony procentowo lub wagowo, za artykuł równoważny uznaje się artykuł**

składający się z nie więcej niż dodatkowo dwóch składników do składu artykułu podstawowego;

- posiadający te same walory organoleptyczne (smak, zapach, barwę, konsystencję), **a także posiadający cechy jakościowe** (normy polskie lub równoważne, dopuszczone do stosowania gastronomicznego środki konserwujące i barwiące) **nie gorsze niż artykuł podstawowy**;
- posiadający gramaturę minimalną lub nie odbiegającą od wskazanej w formularzu cenowym tolerancji procentowej dla artykułu podstawowego.

14. Zamawiający przewiduje składanie przedmiotowych środków dowodowych. Mając na uwadze art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu.

15. Wykonawca jako integralne elementy oferty ma obowiązek złożyć:

**a) próbki przedmiotu zamówienia (1 szt. (opakowanie jednostkowe) lub 1 kg)** wymienione w formularzu cenowym – załącznik nr 2 do SWZ nr 03/SŻ/24, w celu oceny zgodności z opisem przedmiotu zamówienia oraz oceny ich jakości w kryterium „jakość”.

16. Ocena jakości dokonywana jest poprzez degustację przedstawionych przez Wykonawców produktów. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć próbki produktów podlegających ocenie w oryginalnych opakowaniach lub posiadające oryginalną etykietę z opisem produktu. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć próbki produktów spożywczych w ilości nie większej niż 1 szt. lub 1 kg lub opakowanie jednostkowe.

17. Wykonawca ma obowiązek przygotować próbki przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, tj. mają one być w oryginalnym opakowaniu lub w innym szczelnym opakowaniu posiadającym oryginalną etykietę oraz muszą wskazywać - być opisane numerem z pozycji formularza cenowego którego dotyczą. Zamawiający po złożeniu przez Wykonawcę próbek nie będzie ich „porcjował”, przepakowywał lub w inny sposób ingerował w ich zawartość i sposób ich złożenia. **Na Wykonawcy ciąży obowiązek prawidłowego przygotowania próbek przedmiotu zamówienia.**

18. **Złożone próbki przedmiotu zamówienia stanowią element oferty** (z przełożeniem na kryterium oceny ofert) i są wymagane celem dokonania na ich podstawie oceny jakości złożonej oferty w kryterium „jakość” (tzn. czy oferowany produkt posiada wszystkie opisane w SWZ wymagania klasyfikacyjne).

19. Jeżeli ze złożonych próbek będzie wynikać niezgodność oferowanego przez Wykonawcę świadczenia z wymaganiami SWZ, obowiązkiem Zamawiającego będzie odrzucenie oferty.

20. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

#### § 4.

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **dostawy sukcesywne od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2025 r.**

Zamawiający określa termin wykonania zamówienia datą, ze względu na fakt, że są to dostawy powtarzające się okresowo. Wskazanie konkretnej daty wykonania zamówienia pozwoli zachować ciągłość dostaw.

#### § 5.

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

##### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu SWZ;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

##### a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

*- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;*

##### b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

*- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;*

##### c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

*Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:*

- **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 400 000,00 zł (czterysta tysięcy złotych).**

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie ww. warunku Wykonawcy mogą wykazać łącznie. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, w myśl art. 118 ustawy Pzp, spełnienie wyżej wymienionego warunku Wykonawca wykazuje wraz z podmiotem udostępniającym zasoby.*

*Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie wyżej wymienionego warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień wystawienia dokumentu.*

##### d) zdolności technicznej lub zawodowej:

*- Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

##### 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa:

- 1) **art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp** Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 -48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463 z późn. zm.),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) **art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp** Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP;
  - 3) **art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp** Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) **art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp** Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - 5) **art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp** Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności,

jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) **art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp** Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**
4. Ponadto, Zamawiający nie udzieli zamówienia jeśli zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków organizacyjnych w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229/1 z 31.7.2014) oraz wykluczy Wykonawcę w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w ust. 2, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku, jeśli Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawcy/dostawcy/podmiotu udostępniającego, w zakresie ponad 10% wartości zamówienia zobligowany jest:
  - 1) na etapie składania ofert: do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, w którym wskaże, że wobec takiego podwykonawcy/dostawcy/podmiotu udostępniającego, nie zachodzą okoliczności przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576;
  - 2) na etapie składania podmiotowych środków dowodowych: do złożenia oświadczenia o aktualności złożonego oświadczenia, o którym mowa ust. 8 pkt 1).
9. W przypadku jeśli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zawnioskuje o udział podwykonawcy/dostawcy, którego zakres realizacji przekracza 10% zamówienia, wówczas Wykonawca zobligowany jest do złożenia oświadczenia, że wobec takiego Wykonawcy nie zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

## § 6.

### OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

#### 1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (JEDZ) – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,**
- 2) oświadczenie dotyczące braku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 (JEDZ), nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. **Zamawiający informuje, że opracował wzór JEDZ w formie elektronicznej (z użyciem narzędzia ESPD).** Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

#### 4. Informacje dotyczące sposobu przygotowania i złożenia JEDZ:

- 1) Aby przygotować JEDZ przy użyciu narzędzia ESPD, Wykonawca musi wejść na stronę internetową: <https://espd.uzp.gov.pl/> (na przedmiotowej stronie JEDZ nazywany jest ESPD), następnie po wybraniu języka polskiego, należy:
  - a) na pytanie „kim jesteś” – wybrać pozycję „Wykonawcą”,
  - b) na pytanie „co chcesz zrobić” – wybrać pozycję „zaimportować ESPD”,
  - c) następnie należy wybrać plik; plik znajduje się na stronie internetowej prowadzonego postępowania w **załączniku nr 3 do SWZ** (plik o nazwie **espd-request.xml**),
  - d) wypełnić JEDZ, w zakresie określonym przez Zamawiającego,
  - e) pobrać JEDZ - Zamawiający zaleca pobranie JEDZ w formacie pdf.
  - f) utworzony w powyższy sposób JEDZ w postaci dokumentu elektronicznego należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2) Zamawiający dodatkowo informuje, że:
  - a) zamówienie nie jest zamówieniem zastrzeżonym, dlatego w **Części II, lit. A JEDZ** w podsekcji zaczynającej się od słów: „Jedynie w przypadku, gdy zamówienie jest zastrzeżone: (...)”, **należy zaznaczyć opcję „Nie”,**
  - b) w **Części II, lit. A JEDZ**, w podsekcji zaczynającej się od słów: „W stosownych przypadkach, czy Wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców (...)”, **polscy Wykonawcy zaznaczają opcję „Nie”,**
  - c) w **Części IV JEDZ** (Kryteria kwalifikacji) Wykonawca może złożyć ogólne oświadczenie potwierdzające spełnianie kryteriów kwalifikacji, rozumianych jako

warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ. Wykonawca **może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α**, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w Części IV JEDZ,

d) w **Części V** należy pozostawić domyślnie zaznaczoną **odповідь „Nie”** (sekcja ta nie dotyczy postępowań prowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego),

e) definicja mikro / małego / średniego przedsiębiorcy zawarta jest w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36).

3) Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie: [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf).

4) Ponadto Zamawiający informuje, że formularz JEDZ stanowi załącznik do Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówień (przyjęte powyżej przez Zamawiającego numeracje punktów w poszczególnych sekcjach JEDZ wynikają z powyższego Rozporządzenia) i dopuszcza złożenie JEDZ zgodnego z tym załącznikiem, zamiast formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

5. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych**, w celu wykazania odpowiednio braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp** – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2) **oświadczenie Wykonawcy** (a także, gdy dotyczy – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby) **w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ**;

3) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, a także, gdy dotyczy – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

– art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy Pzp – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ**;

4) **dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej**



z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na kwotę nie niższą niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych);

5. Wykonawca składa wraz z ofertą pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo składa się w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub w formie elektronicznej kopii, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza.
6. Dokumenty lub oświadczenia, które zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy(ów)/Podmiotu udostępniającego zasoby.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 5.
9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych bez danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.").

## § 7.

### PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć przedmiotowe środki dowodowe:

- a) **próbki przedmiotu zamówienia** - na potwierdzenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia określone przez Zamawiającego wymagania;

2. **W zakresie złożenia próbek Zamawiający na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.**

Próbki należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na niżej podany adres w opakowaniu oznakowanym w następujący sposób:

**Akademia Policji w Szczytnie**

**ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111**

**12-100 Szczytno**

**Zespół ds. Zamówień Publicznych, budynek nr 18 pok. Nr 1**

**„OFERTA (PRÓBKII) NA DOSTAWY NABIAŁU – POSTĘPOWANIE NR 03/SŻ/24”**

3. Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył następujące przedmiotowe środki dowodowe:

na potwierdzenie zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia:

- 1) ***próbki przedmiotu zamówienia (1 szt. lub opakowanie jednostkowe) wymienione w formularzu cenowym – załącznik nr 2 do SWZ nr 03/SŻ/24 (wszystkie pozycje) w oryginalnym opakowaniu lub posiadające oryginalną etykietę z opisem produktu, w celu oceny zgodności z opisem przedmiotu zamówienia oraz oceny ich jakości w kryterium „jakość” – złożone w siedzibie Zamawiającego zgodnie z opisem w ust. 2.***

4. Poza oznaczeniami podanymi w ust. 2 na opakowaniu z próbkami należy podać nazwę i adres Wykonawcy. Jeżeli próbki zostaną złożone w inny niż wyżej opisany sposób, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za przedwczesne lub przypadkowe otwarcie przesyłki. Wybór drogi pocztowej dla przesłania próbek następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu. W przypadku złożenia próbek za pośrednictwem firmy kurierskiej zaleca się, aby opakowanie kurierskie również było opisane w powyższy sposób. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe i niezgodne z powyższą instrukcją opisanie przesyłki, a w przypadku otwarcia takiej przesyłki przez Zamawiającego po terminie otwarcia ofert zawarte w środku próbki zostaną potraktowane jako próbki złożone po terminie – nawet jeżeli wpłyną do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. **Mając na uwadze art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu, ponieważ służą potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert. Brak złożenia próbek, złożenie próbek po terminie, lub złożenie ich w innym miejscu niż wskazane w SWZ, bądź złożenie próbek niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit c) ustawy Pzp.**

## § 8.

### UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW, WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY

#### I. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach podmiotów, o których mowa w ust. 1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
  - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. Z treści dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) musi wynikać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także zbada czy wobec tych podmiotów zachodzą podstawy do wykluczenia oraz czy podmioty te spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.
5. W związku z powyższym Wykonawca:

1) składa wraz z ofertą:

- a) zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- b) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) SWZ – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ** oraz oświadczenie o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) SWZ – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ** potwierdzające odpowiednio brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2) w terminie określonym w § 6 ust. 5 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

- 6. Zobowiązanie i oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w ust. 5 powinny być złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy PZP lub w przypadku jeśli zobowiązanie składane jest jako poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej wówczas może być potwierdzone przez Wykonawcę, podmiot udostępniający zasoby lub notariusza, z zastrzeżeniem, że poświadczenie jest w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 7. W przypadku jeśli podmiotem udostępniającym jest spółka cywilna, oświadczenia, o których mowa w ust. 5 pkt. 1) lit. b) składane są oddzielnie przez każdego ze wspólników spółki.

## **II. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

- 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) SWZ oraz oświadczenie o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, każdy z nich zobowiązany jest złożyć, na wezwanie Zamawiającego, podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, określone w § 6 ust. 5 pkt 1-4, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z uwagami określonymi w § 5 ust. 1.

### III. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia;
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy;
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani;
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### § 9.

#### **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ OFERTA ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

1. Na ofertę, zwaną dalej „Ofertą” składa się wypełniony formularz oferty **zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ** wraz z formularzem cenowym **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 SWZ, o braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ);
  - 2) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 SWZ, o braku okoliczności przewidzianych art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument, w tym odpis z właściwego rejestru, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile odpowiednio Wykonawca(y)/Podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem papierowym dokonuje mocodawca lub notariusz. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzić prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia;
  - 4) dowód wniesienia wadium - oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej (jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, z uwzględnieniem postanowień § 12 SWZ).

- 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ** (jeśli dotyczy);
- 6) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i ust. 1 pkt 2 SWZ, odpowiednio: JEDZ oraz oświadczenie o okolicznościach przewidzianych w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (jeśli dotyczy).

## **§ 10.**

### **ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
  - **w kwestiach merytorycznych** - Pani Alicja Tomaszek, tel. 47 733 52 55
  - **w kwestiach formalnych** - Pani Michał Świder, tel. 47 733 55 38, e-mail: [zyp@apol.edu.pl](mailto:zyp@apol.edu.pl) lub [m.swider@apol.edu.pl](mailto:m.swider@apol.edu.pl).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej „dalej Platforma” tj. [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/878165>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub adresu e-mail.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub adresu email. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub adresu email do konkretnego Wykonawcy.
5. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

- d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy PZP.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. **Zalecenia:**
- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - c) Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów występujących w rozporządzeniu.**
  - d) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - e) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - f) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

## **§ 11.**

### **UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.

## **§ 12.**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości **50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 98 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: **09 2030 0045 1110 0000 0257 3450** z dopiskiem na przelewie **„wadium – postępowanie nr 03/SŻ/24”**.
5. Wadium wniesione w pieniądzu, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 01.03.2024 r. do godz. 11:00**.
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przez upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.



9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż pieniężna poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu z wadium.

### **§ 13.**

#### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni tj. od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **29.05.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **§ 14.**

#### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca składa Ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/878165>
1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do Oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”
7. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert ZMIENIĆ lub WYCOFAC OFERTĘ. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na Platformie.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **§ 15.**

#### **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na stronie internetowej prowadzonego postępowania przez Platformę pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/wspol\\_szczytno](https://platformazakupowa.pl/pn/wspol_szczytno).
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **01.03.2024 r. do godz. 11:00.**
3. Za datę i godzinę złożenia oferty w postaci elektronicznej rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.
4. **Próbki przedmiotu zamówienia** (o których mowa w § 7 SWZ), **których nie można złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, a które stanowią element Oferty i są jej integralną częścią **Wykonawca składa w siedzibie Zamawiającego** przed upływem terminu składania ofert tj., **do dnia 01.03.2024 r. do godz. 11:00.**
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **§ 16.**

#### **OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.03.2024 r. o godz. 11:15** poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie

określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **§ 17.**

#### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, opusty, transport, koszty szkolenia itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Sumaryczna cena ofertowa wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.
3. Obliczając cenę oferty należy podać wartość (wartości) sumaryczne netto, wskazać wysokość (wysokości) i kwotę (kwoty) należnego podatku od towarów i usług VAT (stawka obowiązująca w dniu składania ofert), oraz wartość (wartości) sumaryczne brutto.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z ogólnymi warunkami umowy i ofertą Wykonawcy.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## § 18.

### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, która przedstawia najwyższy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia określonych w SWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

#### ➤ Cena – 60 %

W kryterium „Cena” Zamawiający przyznał wagę 60 pkt odpowiadającej 60 % ogólnej oceny oferty. Najwyższą ilość punktów (w kryterium cena) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Ocena ofert dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$Wc = (C : C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C** – cena najniższa ze wszystkich ofert badanych i nieodrzuconych  
**C<sub>b</sub>** – cena oferty badanej.

#### ➤ Jakość – 40 %

W kryterium „Jakość” Zamawiający przyznał wagę 40 pkt odpowiadającej 40 % ogólnej oceny oferty. Zamawiający podzielił kryterium „jakość” na mniejsze elementy nazwane „podkryteriami”. Jako „podkryteria” wskazane zostały te cechy produktu, które można wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów człowieka. Każdemu z „podkryteriów” przyznano wagę punktów sumującą się do 40 punktów:

- a) *smak – od 0 do 15 pkt,*
- b) *zapach – od 0 do 5 pkt,*
- c) *konsystencja – od 0 do 5 pkt,*
- d) *wygląd zewnętrzny – od 0 do 15 pkt.*

Jeżeli w określonym „podkryterium” parametrze wszystkie przedstawione do oceny produkty będą jednakowe i nie można wskazać produktów lepszych i gorszych, to wszystkim Wykonawcom przyznana będzie maksymalna liczba punktów. Jeżeli będzie możliwe zróżnicowanie przedstawionych do oceny produktów w zakresie określonego „podkryterium”, to wskaże się produkt najlepszy, któremu przyzna się maksymalną liczbę punktów oraz produkt najgorszy, któremu przyzna się „0” punktów. Produktom ocenianym jako gorsze od najlepszego i lepsze od najgorszego, przyzna się liczbę punktów pośrednią pomiędzy „0” a liczbą maksymalną.

Zamawiający podczas badania próbek w zakresie ww. podkryteriów jakości produktów żywieniowych dokona ich oceny z uwzględnieniem poszczególnych elementów, w zależności od rodzaju produktu np.:

*„smak” – czysty, lekko kwaśny, wyraźny dla użytych dodatków, bez obcych posmaków itp.,*

*„zapach” – czysty, lekko kwaśny, wyraźny dla użytych dodatków, itp.,*

*„konsystencja” – jednolita, gęsta, płynna, dopuszcza się niewielki podstój tłuszczu, pastowata, bez grudek, widoczne cząstki użytych dodatków, zwarta itp.,*

*„wygląd zewnętrzny – barwa” – jednolita, charakterystyczna dla użytych dodatków, itp.*

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością 0,01 pkt.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru i uzyska największą liczbę punktów obliczoną według wzoru:  $P = C + J$

**C – ilość punktów w kryterium cena oferty badanej**

**J – ilość punktów w kryterium jakość oferty badanej**

**P – łączna ilość punktów**

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **§ 19.**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 264 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

4. Zawarcie umowy nastąpi według projektowanych postanowień umowy załączonych do SWZ przez Zamawiającego.
5. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacji.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **§ 20.**

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie przewiduje** konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 21.**

#### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

#### **§ 22.**

#### **INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.

#### **§ 23.**

#### **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień zgodnie z postanowieniami art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

#### **§ 24.**

#### **INNE INFORMACJE**

W przypadku podziału zamówienia na zadania/części Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

#### **§ 25.**

#### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* z dnia 27 kwietnia 2016 r Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1; (dalej: RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Akademia Policji w Szczytnie z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, 12-100 Szczytno;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych APwSz jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej – adres e-mail [iod.odo.apol@apol.edu.pl](mailto:iod.odo.apol@apol.edu.pl) lub listownie - adres korespondencyjny ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, 12-100 Szczytno;
  - do IOD w APwSZ należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez APwSZ.
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej umowy lub do podjęcia działań przed jej zawarciem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Państwa dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 4) dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w szczególności: firmom wspierającym APwSZ w obsłudze systemów teleinformatycznych, firmom kurierskim i operatorom pocztowym, na podstawie zawartych umów oraz podmiotom upoważnionych do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania niniejszej umowy a po jej wygaśnięciu przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Dane osobowe przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń przetwarzane będą do czasu wygaśnięcia roszczeń określonych w przepisach prawa;
- 6) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) osoba, do której dane należą posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- 8) biorąc pod uwagę obowiązki prawne wynikające z przepisów prawa skarbowego, podatkowego oraz dotyczących zasobów archiwalnych i archiwów, nałożonych na APwSZ, powodujących konieczność przetwarzania Państwa danych osobowych przez APwSZ, możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona. Zasady żądania usunięcia danych osobowych określono w art 17 RODO,
- 9) Każda osoba, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa);
- 10) Państwa dane osobowe nie są poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (tj. bez ingerencji człowieka), w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
- 11) podanie danych osobowych jest dobrowolne i nie wynika z przepisów prawa lecz jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed jej zawarciem.

## **§ 26.**

### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ NR 03/SŻ/24**

1. Integralną część niniejszej SWZ stanowią:
  - 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ;
  - 2) Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SWZ;

- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu– Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 3 do SWZ;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie – załącznik nr 4 do SWZ;
- 5) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ;
- 6) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 6 do SWZ;
- 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 7 do SWZ;
- 8) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8 do SWZ.

**Kancierz**  
**Akademii Policji w Szczytnie**  
**insp. Agnieszka Leśniewska**

Sporządził:

Sprawdził:

Kierownik komórki zaopatrującej: