

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia  
Obsługa prawna świadczona dla Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

- 1.1.) **Nazwa zamawiającego:** Miasto Jastrzębie-Zdrój
- 1.3.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 276255358
- 1.4.) **Adres zamawiającego:**
- 1.4.1.) **Ulica:** Aleja Józefa Piłsudskiego 60
- 1.4.2.) **Miejscowość:** Jastrzębie-Zdrój
- 1.4.3.) **Kod pocztowy:** 44-335
- 1.4.4.) **Województwo:** śląskie
- 1.4.5.) **Kraj:** Polska
- 1.4.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL227 - Rybnicki
- 1.4.9.) **Adres poczty elektronicznej:** bzp@um.jastrzebie.pl
- 1.4.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/pn/um_jastrzebiezdroj)
- 1.5.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego
- 1.6.) **Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

- 2.1.) **Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00475882
- 2.2.) **Data ogłoszenia:** 2024-08-29

**SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA**

- 3.1.) **Nazwa zmienianego ogłoszenia:**  
Ogłoszenie o zamówieniu
- 3.2.) **Numer zmienianego ogłoszenia w BZP:** 2024/BZP 00471146
- 3.3.) **Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia:** 01
- 3.4.) **Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**  
SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW
- 3.4.1.) **Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**  
5.4. Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu

Przed zmianą:

1) Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zadanie w zakresie kompleksowej obsługi prawnej prowadzonej nieprzerwanie przez okres minimum 24 miesięcy w jednostkach samorządu terytorialnego o statusie miasta na prawach powiatu na rzecz jednego Zamawiającego o łącznej wartości min 300 000 zł brutto.

W przypadku świadczeń ciągłych i niezakończonych wymagane jest aby Wykonawca na potrzeby niniejszego zamówienia wykazał się doświadczeniem obejmującym pełne 24 m-ce przy założeniu, iż wymagane minimalne doświadczenie liczone będzie do dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

Przez zadanie Zamawiający rozumie wykonanie zakresu zadania w ramach jednej umowy, zlecenia na rzecz danego Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, winien wykazać wyłącznie zadania, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył.

**UWAGA!**

Przez kompleksową obsługę prawną w rozumieniu SWZ, uważa się świadczenie pomocy prawnej na rzecz urzędu miasta na prawach powiatu w zakresie odpowiadającym zadaniom realizowanym przez wszystkie wydziały i biura wymienione w obowiązującym regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, z wyłączeniem Straży Miejskiej i Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych.

2) Wykonawca zobowiązany jest wykazać że dysponuje lub będzie dysponować przy realizacji zamówienia min. 3 osobami, z których każda spełnia samodzielnie poniższe warunki:

a) co najmniej 24 miesiące doświadczenia (nabytego w całości w okresie ostatnich 3 lat), w zakresie kompleksowej obsługi prawnej prowadzonej przez okres co najmniej 24 m-cy w jednostkach samorządu terytorialnego o statusie miasta na prawach powiatu.

**UWAGA!**

Przez doświadczenie świadczone na rzecz jednostek samorządu terytorialnego o statusie miasta na prawach powiatu w zakresie kompleksowej obsługi prawnej rozumie się obsługę prawną w zakresie obejmującym zadania realizowane przez wszystkie biura/ wydziały urzędu objęte strukturą organizacyjną danej jednostki.

b) co najmniej 24-miesiące doświadczenia (nabytego w całości w okresie ostatnich 3 lat), w zakresie obsługi prawnej działalności Straży Miejskiej prowadzonej przez okres co najmniej 24 m-cy w jednostkach samorządu terytorialnego.

c) co najmniej 24-miesiące doświadczenia (nabytego w całości w okresie ostatnich 3 lat), w zakresie obsługi prawnej spraw rodzinnych i alimentacyjnych prowadzonej przez okres co najmniej 24 m-cy w jednostkach samorządu terytorialnego.

W przypadku świadczeń ciągłych i niezakończonych wymagane jest aby wykazane osoby na potrzeby niniejszego zamówienia wykazały się doświadczeniem obejmującym pełne 24 m-ce przy założeniu, iż wymagane minimalne doświadczenie liczone będzie do dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

**UWAGA**

Dopuszcza się łączenie doświadczenia wskazanego w ppkt a), b) i c) posiadanego przez jedną osobę na rzecz jednego lub kilku podmiotów.

d) Uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 499 z późn. zm.) lub adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U.2022 poz 1184 z późn. zm.) lub prawnika zagranicznego wykonującego stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020, poz. 823 z późn. zm.) tzn. posiadać stosowny wpis na listę adwokatów/radców prawnych.

Uwaga: Powyższe warunki wskazane w pkt 2) a), b), c) i d) winna spełniać samodzielnie w pełnym w/w zakresie każda z wykazanych przez wykonawcę osób.

W ofercie należy wykazać tylko te osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia. Wszystkie te osoby będą wpisane do umowy i dopuszczone do realizacji zamówienia.

W przypadku wykazania doświadczenia w ramach tej samej branży w kilku jednostkach/podmiotach w tym samym czasookresie doświadczenie należy liczyć tylko jeden raz.

W przypadku, jeżeli usługa wykonywania jest tzw. „do nada!” dla obliczenia okresu doświadczenia należy wziąć pod uwagę okres od dnia rozpoczęcia usługi do dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

Po zmianie:

1) Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał 1 zadanie w zakresie kompleksowej obsługi prawnej prowadzonej nieprzerwanie przez okres minimum 24 miesięcy w jednostkach samorządu terytorialnego o statusie miasta na prawach powiatu na rzecz jednego Zamawiającego o wartości min. 300 000 zł brutto.

W przypadku świadczeń ciągłych i niezakończonych wymagane jest aby Wykonawca na potrzeby niniejszego zamówienia wykazał się doświadczeniem obejmującym pełne 24 m-ce przy założeniu, iż wymagane minimalne doświadczenie liczone będzie do dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

Przez zadanie Zamawiający rozumie wykonanie zakresu zadania w ramach jednej umowy, zlecenia na rzecz danego Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, winien wykazać wyłącznie zadania, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył.

**UWAGA!**

Przez kompleksową obsługę prawną w rozumieniu SWZ, uważa się świadczenie pomocy prawnej na rzecz urzędu miasta na prawach powiatu w zakresie odpowiadającym zadaniom realizowanym przez wszystkie wydziały i biura wymienione w obowiązującym regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, z wyłączeniem Straży Miejskiej i Wydziału Spraw Rodzinnych i Alimentacyjnych.

2) Wykonawca zobowiązany jest wykazać że dysponuje lub będzie dysponować przy realizacji zamówienia min. 3 osobami, z których każda spełnia samodzielnie poniższe warunki:

a) co najmniej 24 miesiące doświadczenia (nabytego w całości w okresie ostatnich 3 lat), w zakresie kompleksowej obsługi prawnej prowadzonej przez okres co najmniej 24 m-cy w jednostkach samorządu terytorialnego o statusie miasta na

prawach powiatu.

**UWAGA!**

Przez doświadczenie świadczone na rzecz jednostek samorządu terytorialnego o statusie miasta na prawach powiatu w zakresie kompleksowej obsługi prawnej rozumie się obsługę prawną w zakresie obejmującym zadania realizowane przez wszystkie biura/ wydziały urzędu objęte strukturą organizacyjną danej jednostki.

b) co najmniej 24-miesiące doświadczenia (nabytego w całości w okresie ostatnich 3 lat), w zakresie obsługi prawnej działalności Straży Miejskiej prowadzonej przez okres co najmniej 24 m-cy w jednostkach samorządu terytorialnego.

c) co najmniej 24-miesiące doświadczenia (nabytego w całości w okresie ostatnich 3 lat), w zakresie obsługi prawnej spraw rodzinnych i alimentacyjnych prowadzonej przez okres co najmniej 24 m-cy w jednostkach samorządu terytorialnego.

W przypadku świadczeń ciągłych i niezakończonych wymagane jest aby wykazane osoby na potrzeby niniejszego zamówienia wykazały się doświadczeniem obejmującym pełne 24 m-ce przy założeniu, iż wymagane minimalne doświadczenie liczone będzie do dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

**UWAGA**

Dopuszcza się łączenie doświadczenia wskazanego w ppkt a), b) i c) posiadanego przez jedną osobę na rzecz jednego lub kilku podmiotów.

d) Uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 499 z późn. zm.) lub adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U.2022 poz 1184 z późn. zm.) lub prawnika zagranicznego wykonującego stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020, poz. 823 z późn. zm.) tzn. posiadać stosowny wpis na listę adwokatów/radców prawnych.

Uwaga: Powyższe warunki wskazane w pkt 2) a), b), c) i d) winna spełniać samodzielnie w pełnym w/w zakresie każda z wykazanych przez wykonawcę osób.

W ofercie należy wykazać tylko te osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia. Wszystkie te osoby będą wpisane do umowy i dopuszczone do realizacji zamówienia.

W przypadku wykazania doświadczenia w ramach tej samej branży w kilku jednostkach/podmiotach w tym samym czasookresie doświadczenie należy liczyć tylko jeden raz.

W przypadku, jeżeli usługa wykonywania jest tzw. „do nadal” dla obliczenia okresu doświadczenia należy wziąć pod uwagę okres od dnia rozpoczęcia usługi do dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

### **3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

#### **3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

6.6. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Przed zmianą:

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SWZ.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 oraz Rozdziale 20 przez każdego z wykonawców.

3. Obowiązek złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust 4 ustawy PZP):

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie spełnianie warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej oceniane będzie przez Zamawiającego sumarycznie.

Po zmianie:

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SWZ.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 oraz Rozdziale 20 przez każdego z wykonawców.

3. Obowiązek złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust 4 ustawy PZP):

- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie spełnianie warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej oceniane będzie przez Zamawiającego sumarycznie, z zastrzeżeniem, iż jeden z wykonawców spełni samodzielnie warunek dotyczący doświadczenia w zakresie wykonania:

- 1 zadania w zakresie kompleksowej obsługi prawnej prowadzonej nieprzerwanie przez okres minimum 24 miesięcy w

jednostkach samorządu terytorialnego o statusie miasta na prawach powiatu na rzecz jednego Zamawiającego o wartości min 300 000 zł brutto.

**UWAGA!**

Przez kompleksową obsługę prawną w rozumieniu SWZ, uważa się świadczenie pomocy prawnej na rzecz urzędu miasta na prawach powiatu w zakresie odpowiadającym zadaniom realizowanym przez wszystkie wydziały i biura wymienione w obowiązującym regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój, z wyłączeniem Straży Miejskiej i Wydziału Spraw Rodziny i Alimentacyjnych.

**3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**

SEKCJA VIII - PROCEDURA

**3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

8.1. Termin składania ofert

Przed zmianą:  
2024-09-03 09:00

Po zmianie:  
2024-09-06 09:00

**3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

8.3. Termin otwarcia ofert

Przed zmianą:  
2024-09-03 09:15

Po zmianie:  
2024-09-06 09:15

**3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

8.4. Termin związania ofertą

Przed zmianą:  
2024-10-02

Po zmianie:  
2024-10-05