

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej na remont i modernizację wieży targowej w Strzegomiu

Postępowanie dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej progu ustawy Pzp, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

GMINA STRZEGOM, ul. Rynek 38, 58-150 Strzegom

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont i modernizację wieży targowej w Strzegomiu.

Wieża targowa, którą Zamawiający zamierza poddać remontowi i modernizacji, jest obiektem zabytkowym wpisanym do Rejestru Zabytków pod numerem A/4739/940 z dn. 08.09.1961 r. oraz widnieje w Gminnej Ewidencji Zabytków i jest usytuowana na terenie historycznego układu urbanistycznego- Ośrodek Miejski wpisanego do Rejestru Zabytków pod nr 417 z dn. 12.02.1957 r.

W związku z tym, że wieża targowa będąca przedmiotem projektu jest wpisana do Rejestru Zabytków zakres przedmiotu zamówienia powinien uwzględniać opracowanie programu prac konserwatorskich oraz pozyskanie wszelkich stosownych opinii i/lub decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w niezbędnym zakresie zgodnie z przepisami prawa o ochronie zabytków.

Przedmiot zamówienia powinien obejmować pozyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę i zmianę sposobu użytkowania oraz wszelkie niezbędne odstępstwa od warunków technicznych i warunków ochrony przeciwpożarowej.

W projekcie remontu i modernizacji wieży należy uwzględnić zachowanie funkcji punktu widokowego- pozostawienie obejścia hełmu wieży i dostępu do balustrady. Zrealizowanie wejścia na wieżę dla turystów wymaga uzyskania odstępstwa od obowiązujących przepisów ppoż i /lub warunków technicznych.

Ogólny zakres prac remontowo-modernizacyjnych:

- remont elewacji,
- remont nowoczesnego zwieńczenia wieży, przy zachowaniu obecnego punktu widokowego (możliwe obejście hełmu wieży i dostęp do balustrady) wraz z wykonaniem obróbek blacharski i orynowania,
- remont i/lub przebudowa wnętrza wieży, w tym dostosowanie klatki schodowej do warunków technicznych i przepisów ppoż (w związku z planowaną zmianą sposobu użytkowania- dopuszczenie do ruchu turystów, wejścia na wieżę widokową i punktu widokowego, a także funkcja przestrzeni muzealno- administracyjnej i wystawowej),
remont instalacji elektrycznej.

Wstępna analiza stanu technicznego obiektu wskazuje na następujące problemy:

- na styku nowego zadaszania i zabytkowej wieży zaobserwowano przesiąkanie wód opadowych do wnętrza wieży (brak jest orygnowania przy zwieńczeniu wieży); powoduje to erozję tynków murów i elementów stalowych schodów i stropów; dalsza erozja może doprowadzić do katastrofy budowlanej;
- wprowadzone wewnątrz elementy konstrukcji stalowej wykazują luzy na stykach słupów z belkami;
- wody opadowe powodują odspajanie tynków na elewacji wieży;
- gabaryty nowego zwieńczenia dostęp do kamiennej, maswerkowej balustrady wieży, co uniemożliwia monitoring jej konstrukcji i stanu zachowania; w stanie obecnym utrudniona jest również jej konserwacja;
- tynki zewnętrzne wymagają wymiany oraz odgrzybienia murów.

Dokumentacja projektowa powinna być kompletna i zawierać wszelkie uzgodnienia, pozwolenia, zgłoszenia, postanowienia i opinie dokonane i/lub pozyskane od właściwych instytucji, zarządców i dysponentów sieci, właścicieli gruntów.

Przed przystąpieniem do projektowania należy opracować i uzgodnić w niezbędnym zakresie z Konserwatorem Zabytków wstępną koncepcję rozwiązań projektowych w oparciu o wydane wytyczne Konserwatora Zabytków opisane w piśmie nr W/N.5183.184.2023.KP z dn. 29.01.2024 r., które stanowi załącznik do zapytania.

Wykonawca w zakresie realizacji zamówienia powinien dysponować osobami projektantów branżowych oraz osobą posiadającą stosowne kwalifikacje i uprawnienia konserwatorskie niezbędne do opracowania programu badań konserwatorskich.

2. W zakresie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić następujące czynności:
- pozyskanie mapy do celów projektowych (o ile będzie to konieczne dla potrzeb projektu),
 - pozyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień, warunków technicznych przyłączenia,
 - pozyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji konserwatorskich,
 - wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej,
 - wykonanie oceny stanu technicznego- ekspertyzy technicznej,
 - wykonanie koncepcji funkcjonalno-przestrzennej dla ustalenia docelowych rozwiązań technicznych oraz uzgodnienie koncepcji architektonicznej z Konserwatorem Zabytków,
 - opracowanie ekspertyz i uzyskanie odstępstw od warunków technicznych i/lub warunków ochrony przeciwpożarowej,
 - opracowanie programu prac konserwatorskich i uzyskanie decyzji- pozwolenia na badania konserwatorskie,
 - uzyskanie decyzji konserwatorskiej- pozwolenia na prowadzenie prac przy zabytku,
 - opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego,
 - opracowanie projektu technicznego (obejmującego projekt wykonawczy wielobranżowy),
 - opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich,
 - uzyskanie pozwolenia na budowę i zmianę sposobu użytkowania,

- konsultowanie z Zamawiającym na każdym etapie prac projektowych rozwiązań projektowych oraz elementów mających wpływ na koszty realizacji zadania,
 - pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót na podstawie opracowanego projektu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania i omawiania z Zamawiającym projektowanych rozwiązań.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

W wycenie oferty należy uwzględnić zatem świadczenie nadzorów autorskich nad realizacją robót wykonywanych na podstawie opracowanego projektu. Nadzór autorski będzie obejmował wszystkie branże wchodzące w skład projektu.

Wynagrodzenie za nadzór autorski jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

Projektant będzie pełnił nadzór autorski według potrzeb Zamawiającego i na każde jego wezwanie.

W ramach wynagrodzenia określonego za nadzór autorski Wykonawca, będzie świadczył 2 nadzory autorskie.

Jeśli zajdzie konieczność świadczenia dodatkowych nadzorów autorskich, zostaną one rozliczone na podstawie rozszerzenia umowy w zakresie przewidzianych ilości nadzorów autorskich w ramach dodatkowego wynagrodzenia według stawki określonej pierwotnie w ofercie przewidzianej za 1 nadzór.

Dodatkowe prace projektowe, niewynikające z błędów Projektanta oraz których konieczność wykonania nastąpiła w wyniku okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie projektowania, lub które wynikają ze szczególnej potrzeby i na wniosek Zamawiającego, zostaną rozliczone na podstawie odrębnego wynagrodzenia.

Wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór autorski osobiście w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz.1333 z późn. zm.). Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, na każde pisemne lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na dwa dni robocze przed terminem spotkania na budowie. Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu na budowie, stawić się niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.

Nadzór autorski zostanie rozliczony po zakończeniu robót budowlanych wykonywanych w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową.

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację projektową w następującym zakresie i liczbie egzemplarzy:

1) w wersji papierowej:

- mapa do celów projektowych- 2 egz.,
- projekt budowlany (zawierający projekt zagospodarowania terenu, architektoniczno- budowlany)- 5 egz.,
- projekt techniczny- 5 egz.,
- STWiORB- 3 egz.,
- przedmiar robót- 2 egz.,
- kosztorys inwestorski- 2 egz.,

- pozyskane uzgodnienia, opinie, warunki i decyzje- 1 egz.
- 2) w wersji elektronicznej- 2 egz. na płycie CD w formacie PDF i DWG (at-przedmiar, kosztorys),

Kosztorys obowiązkowo powinien zostać wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) i posiadać wszystkie elementy kosztorysu inwestorskiego.

Wykonawca wraz z dokumentacją złoży pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

Wersja papierowa dokumentacji powinna być tożsama z wersją elektroniczną. Wykonawca wraz z dokumentacją składa oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.

III. Termin wykonania:

Kompletną dokumentację techniczną wraz z pozyskanym na rzecz Zamawiającego pozwoleniem na budowę i pozwoleniem konserwatorskim
- do **30.11.2024 r.**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku wydłużania się czynności administracyjnych związanych z pozyskaniem stosownych decyzji.

IV. Warunki płatności

Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie trzech faktur:

- 1 faktura- wystawiona na kwotę równą 50% wartości zamówienia przewidzianego za opracowanie dokumentacji projektowej- wystawiona po przekazaniu Zamawiającemu potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę i kompletnej dokumentacji projektowej (oprócz egzemplarzy projektu złożonych w Starostwie z wnioskiem o pozwolenie na budowę)
- 2 faktura- wystawiona na kwotę równą 50% wartości zamówienia przewidzianego za opracowanie dokumentacji projektowej- wystawiona po przekazaniu pozostałych egzemplarzy dokumentacji wraz z pozyskaną na rzecz Zamawiającego decyzją o pozwoleniu na budowę i innymi decyzjami,
- 3 faktura- za pełnienie nadzoru autorskiego- wystawiona po zakończeniu realizacji zadania- robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową.

Termin płatności- **30 dni** od dnia złożenia każdej faktury.

Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT.

Wykonawca w umowie oświadczy, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

Wykonawca w umowie oświadczy, że numer rachunku rozliczeniowego, który będzie wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – prawo bankowe (Dz.U. z 2019 poz. 2357 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena ofertowa jest to cena ryczałtowa za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT.

Zaproponowana cena brutto powinna zawierać wartość usługi określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia.

Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Każdy Oferent/Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową. Oferty z cenami wariantowymi bądź częściowymi, będą odrzucone.

W ofercie należy podać cenę wg załącznika- formularz oferty, z podziałem na składniki ceny.

VI. Rodzaje kryteriów oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny:

Cena: 100%

Zamawiający zastrzega o możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VII. Dodatkowe wymagania- warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający jako warunek udziału w postępowaniu określa wymóg odnośnie doświadczenia Wykonawcy:

- Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać, że w okresie 5 lat, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał przynajmniej 3 dokumentacje projektowe na remont lub przebudowę lub odrestaurowanie obiektu zabytkowego wpisanego do Rejestru Zabytków. Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne referencje potwierdzające wymagane doświadczenie.

VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę należy sporządzić na przygotowanym formularzu, który stanowi załącznik do zapytania. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną. Do oferty należy dołączyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **09-02-2024r.** w formie podpisanego skanu na e-maila: urszula.gorzal@strzegom.pl lub bezpośrednio przez Platformę Zakupową dołączając skan podpisanej oferty oraz wymagane referencje.

Ewentualnych wyjaśnień w przedmiocie zamówienia udziela: Urszula Gorzel, tel. 74 856 05 54, urszula.gorzal@strzegom.pl

Wykaz załączników:

- 1) Karta zabytku- architektura
- 2) Karta zabytku- Ośrodek Miejski
- 3) Wytyczne Konserwatora Zabytków
- 4) Zdjęcia obiektu
- 5) Formularz oferty- propozycja cenowa

Strzegom, dnia 01.02.2024 r.
Przygotowała: Urszula Gorzel



Wydział Inwestycji
Zamówień Publicznych

mgr Katarzyna Gionis

.....
podpis

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),

informujemy że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzegomiu, reprezentowany przez Burmistrza, z siedzibą w Strzegomiu, Rynek 38, 58-150 Strzegom.

- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iodo@amt24.biz

- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.

- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Ustawa z dnia 29 września 1994r. rachunkowości, Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

c) art. 6 ust. 1 lit. f - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem. Prawnym uzasadnionym interesem administratora danych jest umożliwienie prawidłowej realizacji umowy między stronami, komunikacja z osobami kontaktowymi w zakresie realizacji umowy.

- Kategorie danych osobowych: dane osobowe osób uprawnionych do podpisania umowy: imię i nazwisko, stanowisko, dane osobowe pracowników strony w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mail służbowy.

- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Podmioty t.j. dostawców usług lub produktów, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT (serwis, hosting)

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.

- Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora.

- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

- Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia do umowy.

- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości podpisania umowy.