



- PROJEKTY ARCHITEKTONICZNO-KONSTRUKCYJNE
- P R O J E K T Y O C I E P L E Ń
- P R O J E K T Y I N S T A L A C J I C . O .
- A U D Y T Y E N E R G E T Y C Z N E
- E K S P E R T Y Z Y I O P I N I E T E C H N I C Z N E
- N A D Z O R Y B U D O W L A N E I I N W E S T O R S T W O Z A S T Ę P C Z E
- P R Z E G L A D Y S T A N U T E C H N I C Z N E G O B U D Y N K Ó W

ZAMAWIAJĄCY: GMINA RZAŚNIK
UL. JESIONOWA 3, 07-205 RZAŚNIK

OBIEKT: BUDYNEK UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ- SZKOŁA
KOMOROWO 34, 07-205 RZAŚNIK
DZ. EWID. NR 400/1, 400/2, OBRĘB: KOMOROWO

TEMAT: **PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA PODDASZA
NIEUŻYTKOWEGO NA PODDASZE UŻYTKOWE**

NAZWY ROBÓT 1. USŁUGI PROJEKTOWANIA
2. ROBOTY BUDOWLANE

KODY CPV:
45100000-7 ROBOTY BUDOWLANE
45321000-3 IZOLACJA CIEPLNA
45421000-4 ROBOTY W ZAKRESIE STOLARKI BUDOWLANEJ
45210000-2 ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDYNKÓW
45300000-0 ROBOTY INSTALACYJNE W BUDYNKACH
45331100-7 INSTALOWANIE CENTRALNEGO OGRZEWANIA
71220000-6 USŁUGI PROJEKTOWANIA ARCHITEKTONICZNEGO
71320000-7 USŁUGI INŻYNIERYJNE W ZAKRESIE PROJEKTOWANIA
45310000-3 ROBOTY INSTALACYJNE ELEKTRYCZNE

	IMIĘ NAZWISKO	NR UPRAWNIENI	PODPIS
OPRACOWANIE	mgr inż. Janusz Sikora	St-125/87	
	mgr inż. arch. Marcin Motyczyński		

LIPIEC 2022

SPIS TREŚCI

1. DANE OGÓLNE	4
1.1. INWESTOR	4
1.2. PRZEDMIOT OPRACOWANIA	4
1.3. LOKALIZACJA	4
1.4. PODSTAWA OPRACOWANIA.....	4
1.5. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU I CELU ZAMÓWIENIA.....	4
1.6. PRAWNA WYKONALNOŚĆ INWESTYCJI	5
2. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO	6
2.1. STAN OBECNY	6
2.2. DANE LICZBOWE.....	6
2.3. DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA STANU ISTNIEJĄCEGO	7
2.4. INSTALACJE	12
3. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	12
4. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	13
4.1. INSTALACJE	14
5. WYKONANIE ROBÓT I WYMAGANIA TECHNICZNE	15
5.1.1. DOCIEPLENIE DACHU	15
5.1.2. STOLARKA	15
5.1.3. ŚCIANY	16
5.1.4. POSADZKI.....	16
5.2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE FAZY PROJEKTOWANIA I WYKONAWSTWA	16
6. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH	17
6.1. ZAKRES PRAC WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ CPV.....	17
6.2. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH.....	17
7. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH	18
7.1. PODSTAWOWE OKREŚLENIA UŻYTE W OPISIE WARUNKÓW WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH	18
7.2. PODSTAWOWE OKREŚLENIA UŻYTE W OPISIE WARUNKÓW WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH	20
7.3. DANE DOTYCZĄCE PLACU BUDOWY	21
7.4. INWENTARYZACJA STANU PRZED ROZPOCZĘCIEM ROBÓT BUDOWLANYCH.....	21
7.5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ORGANIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH	22

7.6.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW I MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH ORAZ URZĄDZEŃ.	23
7.7.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU, MASZYN I URZĄDZEŃ BUDOWALNYCH.....	24
7.8.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU	24
7.9.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT.....	24
7.10.	DOKUMENTACJA BUDOWY	25
7.11.	ODBIORY	27
7.12.	OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT- UWAGI OGÓLNE	29
7.13.	OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT	30
7.14.	OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ	30
7.15.	BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY PRZY WYKONYWANIU ROBÓT	31
7.16.	SERWIS I WARUNKI GWARANCYJNE	31
7.17.	STOSOWANIE SIĘ DO PRZEPISÓW PRAWA.....	31
7.18.	DOKUMENTY ODNIESIENIA	32
7.19.	PRZEPISY PRAWNE	32

CZEŚĆ RYSUNKOWA:.....34

1. RZUT PARTERU
2. RZUT PIĘTRA
3. RZUT PODDASZA
4. RZUT WIĘŻBY DACHOWEJ
5. RZUT DACHU
6. PRZEKRÓJ
7. ELEWACJE

1. DANE OGÓLNE

1.1. INWESTOR

Gmina Rząśnik Ul. Jesionowa 3, 07-205 Rząśnik

1.2. PRZEDMIOT OPRACOWANIA

Przedmiotem opracowania jest program funkcjonalno - użytkowy zmiany sposobu użytkowania poddasza nieużytkowego na poddasze użytkowe (świetlica, pokój socjalny, pracownia).

1.3. LOKALIZACJA

Budynek zlokalizowany jest na działce ew. nr 400/1i 400/2 w Komorowie, gmina Rząśnik, powiat wyszkowski.

1.4. PODSTAWA OPRACOWANIA

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, 1598,2054 i 2269 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. Nr 30 poz.1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych na podstawie informacji zawartych w programie funkcjonalno- użytkowym.
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późniejszymi zmianami).
- Wizja lokalna
- Wykonana dokumentacja fotograficzna.
- Ustalenia z Inwestorem

1.5. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU I CELU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem opracowania jest poddasze w budynku szkoły w Komorowie.

Celem poniższego opracowania jest przygotowanie programu funkcjonalno- użytkowego dla przedsięwzięcia mającego na celu:

- poprawa warunków użytkowania obiektu użyteczności publicznej- zmiana sposobu użytkowania poddasza nieużytkowego na użytkowe.
- ograniczenia strat ciepła poprzez poprawienie izolacyjności termicznej przegród- dach.

1.6. PRAWNA WYKONALNOŚĆ INWESTYCJI

Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wszystkich wymaganych prawem i przepisami dokumentów i pozwoleń, aby zapewniły dostawcom i personelowi budowlanemu wystarczające wskazówki do realizacji inwestycji. Gmina, jako zamawiający będzie miał prawo dokonywać przeglądów dokumentów Wykonawcy i dokonywać inspekcji ich przygotowania. Każdy dokument Wykonawcy będzie, po uznaniu go za nadający się do użytku, przedłożony Zamawiającemu do weryfikacji i zatwierdzenia. Zamawiającego reprezentować będzie inspektor nadzoru inwestorskiego.

Dodatkowe informacje:

Zamawiający udostępni Wykonawcy zainteresowanemu wykonaniem projektu oraz realizacją zadania wszystkie niezbędne dokumenty, które są w jego posiadaniu oraz udzieli informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Opracowanie projektowe i uzupełniające takie jak:

- Program Funkcjonalno-Użytkowy

są wiążące dla realizacji opracowań projektowych niezbędnych do realizacji zadania.

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając w szczególności wymagania:

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r., poz. 2351 ze zmianami)
- Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 2019, poz. 1843 ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, 1598,2054 i 2269 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r.(Dz. U. Nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót

budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie . (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późniejszymi zmianami).

2. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

2.1. STAN OBECNY

Budynek posiada trzy kondygnacje nadziemne, w tym dwie użytkowe. Na poziomie parteru i piętra budynek użytkowany, jako szkoła podstawowa.

Na poddaszu wykonano ocieplenie gr. 15 cm z wełny mineralnej pomiędzy krokwiami i wykonano obicie z płyt g-k oraz drewnopodobnych. Ściany nieotynkowane, stolarka okienna PCV. Posadzki niewykończone- betonowe. Na poddaszu brak jakichkolwiek instalacji z wyjątkiem oświetleniowej w obrębie klatki schodowej oraz przechodzących pionów kanalizacyjnych.

Dane p. poż. budynku

Kategoria zagrożenia dla ludzi ZL III

Klasa odporności pożarowej bud. C

2.2. DANE LICZBOWE

Przybliżone dane:

- Wysokość budynku- 10,85 m (budynek niski)
- Powierzchnia poddasza- ~200 m² liczona po podłodze (użytkowa ~180 m²).
- Wysokość poddasza od 2,08 do 3,17 m
- Powierzchnia terenu szkoły- 7038,00 m²
- Powierzchnia budynku szkoły- 546,50 m²

2.3. DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA STANU ISTNIEJĄCEGO



Fot. nr 1. Widok poddasza.



Fot. nr 2. Widok poddasza.



Fot. nr 3. Widok poddasza- wyjście (wyłaz) na dach.



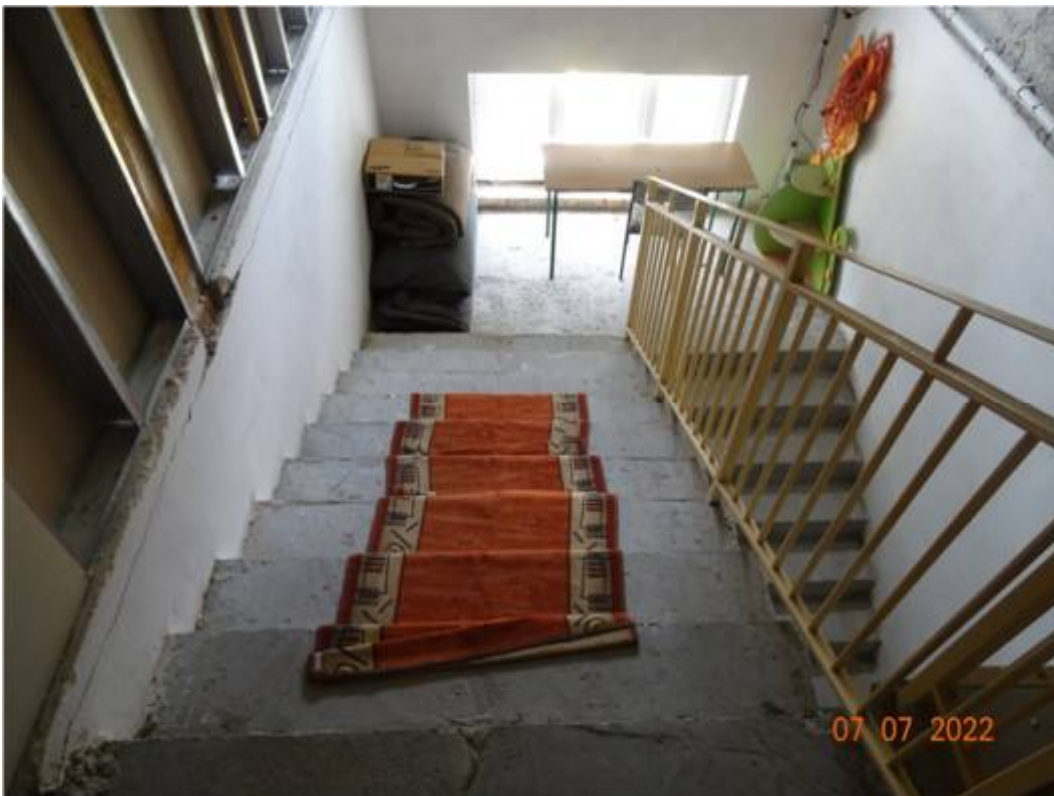
Fot. nr 4. Widok poddasza.



Fot. nr 5. Widok poddasza.



Fot. nr 6. Widok poddasza- klatka schodowa.



Fot. nr 7. Widok poddasza- klatka schodowa.



Fot. nr 8. Widok poddasza- klatka schodowa.



Fot. nr 9. Widok dachu.



Fot. nr 10. Poziom 1 piętra- drzwi wejściowej na poddasze.

2.4. INSTALACJE

Budynek wyposażony w instalacje wodno- kanalizacyjną, centralnego ogrzewania z własnej kotłowni oraz elektryczną, teletechniczną.

3. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Uzyskanie wszelkich wymaganych pozwoleń, decyzji, opinii w celu realizacji zadania.
- Sporządzenie dokumentacji projektowej: projekt architektoniczno budowlany oraz projekt techniczny
- Wykonanie inwestycji na podstawie sporządzonych projektów i dokumentów przetargowych.

Przewidywany zakres prac budowlanych na poddaszu:

- Przebudowa klatki schodowej, aby szerokość ostatniego spocznika wynosiła 150 cm (obecnie jest to 145 cm) lub uzyskanie odstępu.
- Docieplenie sufitu na poddaszu wełną mineralną gr. 10 cm o współczynniku przenikania ciepła $\lambda_D = 0,031 \text{ W/mK}$, a następnie wykonanie sufitu z płyt g-k ognioochronnych.
- Wykonanie ścian działowych w technologii g-k.
- Wykonanie tynku i gładzi na ścianach.
- Montaż nowej stolarki drzwiowej.
- Zapewnienie warunków doświetlenia pomieszczeń- powiększenie otworów okiennych w kierunku do posadzki i wymiana wszystkich okien. Obróbka i uzupełnienie warstw elewacji wokół powiększonych otworów okiennych.
- Wymiana i powiększenie wyłazu na dachu do rozmiaru 80x80 cm. Nowy wyłaz z drabiną lub schodami opuszczanymi.
- Obudowa elementów drewnianych (głównie słupów) podwójną płytą g-k ognioochronną.
- Montaż parapetów z konglomeratu.
- Montaż pochwyty przy schodach na poddasze.
- Wykonanie warstwy wyrównawczej, a następnie wykonanie posadzki z

płytek ceramicznych lub wykładziny winylowej.

- Wykonanie powłoki malarskiej na ścianach i sufitach.
- Wykonanie zabudowy meblowej w pomieszczeniu socjalnym oraz montaż zlewu i umywalki.
- Zapewnienie wentylacji grawitacyjnej z urządzeniami wspomagającymi ciąg lub wykonanie wentylacji mechanicznej nawiewno- wywiewanej.
- Wykonanie instalacji elektrycznej w tym oświetleniowej i niskoprądowej.
- Wykonanie instalacji sanitarnych: wodno- kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania
- Inne prace towarzyszące
- przygotowaniem ewentualnych dokumentów związanych z odbiorem prac.

4. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Dokumentacja projektowa musi być opracowana w porozumieniu i uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz uzgodniona pod względem higieniczno-sanitarnych, p.poż i innymi wymaganymi instytucjami.
- Wymagania ogólne dla wykonania robót budowlanych:
 - Zamawiający oczekuje, że przedmiot zamówienia w pełnym zakresie zostanie zrealizowany w terminie przedstawionym w umowie o roboty budowlane.
 - Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi po wykonaniu przez Wykonawcę prac projektowych ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami; (dotyczy formuły „zaprojektuj i wybuduj”)
 - Wymaga się, aby Wykonawca przedłożył uprzednio Zamawiającemu rysunki koncepcyjne wraz z zestawieniem głównych materiałów i kolorystyki do akceptacji w aspekcie ich zgodności z ustaleniami niniejszego opisu i zawartej umowy.
 - W zakresie wykonawstwa Wykonawca wykona: pełną realizację zadania na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i wprowadzenia na obiekt.

- Zamawiający przewiduje, jako ewentualność ustanowienie osoby upoważnionej do zarządzania realizacją umowy oraz zespołu specjalistów pełniących funkcje Inspektorów Nadzoru w zakresie wynikającym z ustawy Prawo Budowlane;
- W okresie prowadzenia przez Wykonawcę robót budowlano – montażowych Zamawiający będzie odbierał roboty zanikające i podlegające zakryciu oraz dokona odbioru końcowego;
- Do odbioru końcowego, wykonawca jest zobligowany przygotować wszystkie niezbędne dokumenty, spełniając wymagania ustawy Prawo Budowlane.
- Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację budowy oraz dokumentację powykonawczą.
- Zamawiający wymaga, aby roboty budowlane i instalacyjne były wykonane na wysokim poziomie jakościowym;
- Zamawiający wymaga, aby zastosowane materiały zostały uzgodnione z Zamawiającym przed ich użyciem. Brak akceptacji materiałów nie upoważnia do ich zastosowania i ewentualna ich wymiana będzie na koszt wykonawcy.
- Wszelkie zmiany w zakresie wykonania robót budowlanych wymagają akceptacji Zamawiającego.
- Wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlano-instalacyjnych, mają spełniać wymagania polskich przepisów, a Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry.
- Roboty będą odbierane przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego do zarządzania realizacją umowy lub jego pełnomocników - Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.

4.1. INSTALACJE

Sanitarne obejmującą instalacje:

- instalacji wody zimnej,

- instalacji wody ciepłej i cyrkulacji,
- instalacji centralnego ogrzewania,
- instalacji wentylacji grawitacyjnej.
- instalacji wentylacji mechanicznej nawiewno- wywiewnej (jeżeli będzie taka konieczność)

Elektryczne obejmujące instalacje:

- zasilania, rozdzielnic dla kondygnacji objętej opracowaniem, wykonanie bilansu mocy w celu ustalenia zapotrzebowania mocy dla planowanego przedsięwzięcia i uzgodnienie ich z Zawiewającym oraz dostosowanie istniejącej infrastruktury (kable, rozdzielnic, itd.) do określonych w bilansie potrzeb.;
- oświetlenia podstawowego oprawami LED o wysokiej sprawności i wymaganym stopniu szczelności,
- gniazd wtykowych - poszczególne obwody gniazd zabezpieczyć wyłącznikiem różnicowoprądowym
- teletechniczne- instalacja domofonowa

5. WYKONANIE ROBÓT I WYMAGANIA TECHNICZNE

5.1.1. DOCIEPLENIE DACHU

Projektuje się ocieplenie połaci dachu od wewnątrz warstwą wełny o grubości 10 cm w współczynniku $\lambda=0,031$. Wykończenie poddasza od spodu płytami gk ogniochronnymi. Należy wymienić istniejący wyłaz dachowy na nowy w rozmiarze 80x80 cm. Do wykonania izolacji, należy stosować wełnę mineralną spełniającą wymagania PN-EN 13162:2002 i współczynnik przewodzenia ciepła: deklarowany λ D = 0,031 W/mK.

5.1.2. STOLARKA

W celu możliwie maksymalnej poprawy, jakości energetycznej w budynkach należy wyeliminować niekontrolowane straty ciepła. Stolarka okienna PCV o współczynnik przenikalności ciepła $U=0,9$ W/m²K. Otwory okienne, należy powiększyć w celu zapewnienia warunku doświetlenia pomieszczeń na pobyt ludzi. Zaleca się

powiększenie otworów w kierunku posadzki. Stolarka drzwiowa wewnętrzna typowa o konstrukcji drewnianej. W przypadku konieczności montażu stolarki o odporności ogniowej, należy wykonać w konstrukcji stalowej.

5.1.3. ŚCIANY

Projektowane ściany, należy wykonać obustronnie z podwójnych płyt g-k na stelażu stalowym o gr. 8cm, podwójnym z wypełnieniem stelażu wełną mineralną.

Przy wykonywaniu ściany w technologii suchej zabudowy należy przestrzegać instrukcji wykonania oraz informacji z karty technicznej wybranego Producenta.

5.1.4. POSADZKI

Na istniejących schodach, spocznikach od poziomu 1 piętra oraz posadzek w pomieszczeniach poddasza, należy wykonać ewentualne warstwy wyrównawcze (dotyczy zwłaszcza wykładziny winylowej), a następnie warstwę wykończeniową z płytek ceramicznych lub wykładziny winylowej- do decyzji Inwestora na etapie realizacji prac.

5.2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE FAZY PROJEKTOWANIA I WYKONAWSTWA

Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zweryfikuje dane wyjściowe do projektowania przygotowane przez Zamawiającego, wykona na własny koszt wszystkie badania i analizy uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania Dokumentów Wykonawcy, a w szczególności Projektu Architektoniczno- Budowlanego. Zakres objęty zamówieniem obejmuje wykonanie następujących prac:

- Uzyskanie w imieniu zamawiającego pozwolenia dokonanie zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania, ewentualnie uzyskania pozwolenia na budowę wraz z ewentualnymi niezbędnymi opiniami, ekspertyzami, odstępstwami, mapą do celów projektowych itp.
- Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych uzgodnień, decyzji i innych dokumentów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji rozwiązania w zakresie rozwiązań funkcjonalnych oraz rozwiązań technicznych i projektowych we wszystkich branżach.
- Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe,

- Produkty i urządzenia zastosowane przez Wykonawcę nie mogą być rozwiązaniami prototypowymi i muszą posiadać certyfikaty i atesty,

6. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH

6.1. ZAKRES PRAC WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ CPV

71220000-6 USŁUGI PROJEKTOWANIA ARCHITEKTONICZNEGO

71320000-7 USŁUGI INŻYNIERYJNE W ZAKRESIE PROJEKTOWANIA

6.2. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH

- Dokumentacja projektowa zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno- budowlanymi.
- W trakcie prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi i życzenia Zamawiającego jeśli nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i normami, sztuką budowlaną,
- Dokumentacja projektowa zostanie sporządzona w czterech egzemplarzach wykonanych trwałą techniką tradycyjną w wersji papierowej. Ponadto Zamawiający otrzyma jeden egzemplarz jako kopię bezpieczeństwa w formie elektronicznej na odpowiednim nośniku (CD, DVD lub Pendrive). Wykonawca przekaze Zamawiającemu dodatkowo projekt w wersji edytowalnej np DWG, DOC. Do dokumentacji powinien być załączony wykaz opracowań projektowych składających się na nią oraz pisemne oświadczenie o kompletności dokumentacji oraz o wykonaniu projektu z należytą starannością.
- Poszczególne etapy prac projektowych oraz ujęte w nich rozwiązania muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego. Przekazanie prac odbywać się będzie na podstawie protokołu przekazania. Zatwierdzenie poszczególnych etapów prac jest równoznaczne z dokonaniem odbioru częściowego. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia i wniesienia ewentualnych uwag w ciągu 14 dni od dnia otrzymania danego etapu prac projektowych.
- W trakcie realizacji inwestycji, projektant zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w szczególności do:
 - a) Stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem

- b) Uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru inwestorskiego. Rozwiązania wprowadzone w ramach nadzoru autorskiego Projektant ma obowiązek nanieść na dokumentację budowy znajdującą się u Kierownika Budowy oraz na jednym z egzemplarzy Zamawiającego lub w razie potrzeby wykonać dokumentację projektową zamienną.

7. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

7.1. PODSTAWOWE OKREŚLENIA UŻYTE W OPISIE WARUNKÓW WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

- Roboty, prace – należy przez to rozumieć ogół działań niezbędnych do podjęcia w celu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
- Remont – należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a nie stanowiącego bieżącej konserwacji.
- Urządzenia budowlane – należy przez to rozumieć urządzenia techniczne związane z obiektem budowlanym zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne.
- Teren budowy – należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez Urządzenia zaplecza budowy.
- Aprobata techniczna – należy przez to rozumieć pozytywną ocenę techniczną wyrobu, stwierdzającą jego przydatność do stosowania w budownictwie.
- Normy: Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne, Polskie Normy przenoszące europejskie normy zharmonizowane, europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, Polskie Normy przenoszące normy europejskie, normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane, Polskie Normy wprowadzające normy międzynarodowe,
- Normy obowiązujące- należy przez to rozumieć normy których stosowanie wynika z obowiązujących przepisów prawa,

- Normy stosowalne- to normy zatwierdzone przez Zamawiającego do stosowania przy realizacji zamówienia.
- Materiały – należy przez to rozumieć wszelkie materiały naturalne i wytwarzane jak również. różne tworzywa i wyroby niezbędne do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną zaakceptowane przez Zamawiającego.
- Wyrób budowlany – należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym, wprowadzony do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyrobów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową.
- Rejestr obmiarów – należy przez to rozumieć – akceptowaną przez Inspektora nadzoru książkę z ponumerowanymi stronami, służącą do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru budowlanego.
- Odpowiednia zgodność – należy przez to rozumieć zgodność wykonanych robót z dopuszczalnymi tolerancjami, a jeśli granice tolerancji nie zostały określone – z przeciętnymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych.
- Polecenie Inspektora Nadzoru – należy przez to rozumieć wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora Nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z wykonywaniem robót budowlanych.
- Dokumenty odniesienia- dokumenty będące podstawą do wykonania robót budowlanych, w tym normy, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty i ustalenia techniczne,
- Specyfikacje techniczne: całość wymagań technicznych określających wymagane cechy prac projektowych, robót budowlanych, materiałów i wyrobów budowlanych, w tym: terminologii, poziomu jakości wykonania, bezpieczeństwa, warunków badania, kontroli i przyjmowania robót budowlanych, a także technik i

metod realizacji budowy oraz wszystkie pozostałe warunki o charakterze technicznym niezbędne dla realizacji inwestycji.

- Zawierają one co najmniej:
- Określenie zakresu i opis projektowanych robót budowlanych oraz prac towarzyszących i robót tymczasowych,
- Wymagania dotyczące rodzaju i właściwości materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń odniesienia do postanowień norm oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem i kontrolą jakości,
- Wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych z podaniem sposobu wykończenia elementów, zastosowanych technologicznych, a także wymagania specjalne,
- Opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz odbiorem robót budowlanych, materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń w nawiązaniu do dokumentów odniesienia,
- Dokumenty odniesienia- dokumenty będące podstawą do wykonania prac projektowych i robót budowlanych, w tym normy, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty i ustalenia techniczne,
- Wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością,
- Wymagania dotyczące środków transportu,
- Opis sposobu wykonania przedmiaru i obmiaru oraz odbioru robót budowlanych
- Plan Jakości- dokument wyszczególniający specyficzne sposoby postępowania związane z jakością wyrobu, usługi, umowy lub przedsięwzięcia
- Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia- dokument opracowany zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.2003.120.1126).

7.2. PODSTAWOWE OKREŚLENIA UŻYTE W OPISIE WARUNKÓW WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

- Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi

przepisami prawa, warunkami wynikającymi z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Programem funkcjonalno-użytkowym oraz dokumentacją projektową zatwierdzoną przez zamawiającego

- Wykonawca zapewni utrzymanie dróg dojazdowych do terenu budowy w trakcie prac w należytym stanie technicznym, w przypadku wykorzystania do realizacji inwestycji dróg istniejących zapewni przez cały okres realizacji inwestycji ich utrzymanie w stanie nie gorszym niż przed rozpoczęciem prac,
- Etapy robót. Przed przystąpieniem do prac budowlanych, należy ustalić etapy robót w celu odbiorów konkretnych prac. Etapy wyznaczyć w porozumieniu z kierownikiem robót, inspektorem nadzoru, wykonawcą oraz inwestorem.

7.3. DANE DOTYCZĄCE PLACU BUDOWY

Wykonawca jest odpowiedzialny za weryfikację poprawności otrzymanych informacji. Wykonawca ustali wszelkie warunki odnoszące się do robót. Wykonawca przed złożeniem swojej oferty **OBOWIĄZKOWO** przeprowadzi szczegółową inspekcję budynku i zapozna się z jego stanem w aspekcie ogólnego położenia, istniejących urządzeń i działania oraz wszelkich innych czynników mogących mieć wpływ na projekt, budowę i metody wykonania robót. W rezultacie Wykonawca oszacuje swoje stawki w sposób realny. Zakłada się, iż wszystkie koszty z tym związane są zawarte w cenie Wykonawcy.

7.4. INWENTARYZACJA STANU PRZED ROZPOCZĘCIEM ROBÓT BUDOWLANYCH

Przed rozpoczęciem wszelkich robót budowlanych, Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną lokalizacji placu budowy, budynków, chodników itp., które przylegają do miejsca wykonywania Robót lub na które Roboty będą w jakikolwiek sposób oddziaływać. Wizję lokalną należy również przeprowadzić na terenach w pobliżu placu budowy, na które roboty będą w jakikolwiek sposób oddziaływać. Wszelkie istniejące uszkodzenia i inne ważne szczegóły należy zidentyfikować, opisać i sfotografować. Zapis taki należy przekazać Inspektorowi nadzoru w dwóch egzemplarzach przed rozpoczęciem wszelkich robót na placu budowy. Jeśli nie ma żadnych uszkodzeń, Wykonawca przekaze Inspektorowi nadzoru na piśmie potwierdzenie dokonania inspekcji przed rozpoczęciem jakichkolwiek działań na placu budowy, również i w tym przypadku z załączonymi fotografiami. Wykonawca zapewni obecność przedstawicieli Wykonawcy i wszelkich innych zainteresowanych Władz podczas wizji lokalnej. Wszelkie uszkodzenia i/lub wady

niezannotowane, ale zauważone podczas i/lub po wykonaniu robót przez Wykonawcę mają być naprawione na koszt Wykonawcy, przy czym należy przywrócić stan sprzed uszkodzenia (lub lepszy), tak, aby uzyskać aprobatę Inspektora nadzoru i właściciela terenu i/lub instytucji przeprowadzającej inspekcję.

7.5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ORGANIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH

- Wykonawca zapewni prowadzenie dokumentacji budowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
- Wykonawca zorganizuje i zapewni kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP, Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, a także zapewni spełnienie warunków przeciwpożarowych określonych w obowiązujących przepisach,
- Wykonawca wykona wszelkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza socjalno- technicznego terenu budowy! Wykonawca jest zobowiązany do doprowadzenia, przyłączenia mediów do zaplecza i placu budowy.
- Wykonawca zabezpieczy i utrzyma warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z budową i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy, a także zabezpieczy teren przed dostępem osób nieupoważnionych poprzez wykonanie trwałego ogrodzenia placu budowy. Wykonawca zapewni utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich maszyn, urządzeń i materiałów, a także tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót oraz terenów przyległych w stanie uporządkowanym.
- Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania obiektu do użytkowania.
- Wykonawca we własnym zakresie oraz na swój koszt wykona tablice informacyjne budowy zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz niezbędne tablice ostrzegawcze i znaki drogowe. Tablice informacyjne i ostrzegawcze będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie technicznym przez cały okres realizacji robót.

7.6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW I MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH ORAZ URZĄDZEŃ.

- Wszelkie wyroby, materiały budowlane i urządzenia zastosowane przez Wykonawcę przy realizacji inwestycji, powinny odpowiadać, co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, jak i wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej.
- Atesty i certyfikaty jakości materiałów i urządzeń. Zamawiający może dopuścić do użycia przez Wykonawcę materiały posiadające atest producenta stwierdzający ich pełną zgodność z warunkami wyszczególnionymi w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych. W przypadku materiałów każda partia dostarczana będzie posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jego cechy. Produkty przemysłowe będą posiadać atesty wydane przez producenta w razie potrzeby poparte wynikami przeprowadzonych przez niego badań. Kopie wyników tych badań Wykonawca dostarczy Zamawiającemu. Materiały posiadające atest oraz urządzenia posiadające ważne legitymacje mogą być badane w dowolnym czasie. Jeśli Zamawiający stwierdzi niezgodność ich właściwości ze specyfikacjami technicznymi to takie materiały i urządzenia zostaną odrzucone.
- Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy.
- Przechowywanie i składowanie materiałów. Wykonawca zapewni, aby materiały składowane czasowo do momentu i wykorzystania do robót, były odpowiednio zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót i były dostępne do kontroli przez Zamawiającego. Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie ogrodzonego terenu budowy zgodnie z projektem zagospodarowania terenu budowy i organizacji robót.
- Wariantowe stosowanie materiałów. Jeśli dokumentacja projektowa przewiduje możliwość wariantowego zastosowania materiałów do wykonywanych robót, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o swoim zamiarze co najmniej 3 tygodnie przed użyciem materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj nie może być później zmieniony bez zgody Zamawiającego

7.7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU, MASZYN I URZĄDZEŃ BUDOWALNYCH

- Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.
- Sprzęt będący własnością Wykonawcy bądź wynajęty do wykonywania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

7.8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

- Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i przewożonych materiałów.
- Wykonawca będzie się stosować do ustawowych ograniczeń na oś przy transporcie materiałów i sprzętu na i z terenu robót. Uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz, co do przewozu nietypowych ładunków, powiadamiając jednocześnie o każdym takim przewozie Zamawiającego.
- Wykonawca będzie usuwać na bieżąco na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do Terenu Budowy.
- Pojazdy lub ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone na teren ukończonych robót. Wykonawca będzie odpowiedzialny za naprawę wszelkich robót w ten sposób uszkodzonych.

7.9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT

- Wszystkie wykonane roboty będą zgodne z dokumentacją projektową i innymi obowiązującymi przepisami. W przypadku zaistnienia rozbieżności Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego.
- Przy wykonywaniu robót należy uwzględniać instrukcje producentów materiałów oraz przepisy obowiązujące, w tym również te, które uległy zmianie lub

aktualizacji. W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia niewyszczególnionych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych a obowiązujących, Wykonawca ma również obowiązek stosowania się do nich.

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu robót bądź wyznaczeniu wysokości zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie przez Zamawiającego wytyczenia lub wyznaczenia wysokości nie zwania Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.
- Decyzje Zamawiającego dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Programie funkcjonalno- użytkowym i dokumentacji projektowej. Przy podejmowaniu decyzji Zamawiający uwzględni wyniki badań materiałów i robót rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenie z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważane kwestie.

7.10. DOKUMENTACJA BUDOWY

- Dziennik budowy. Odpowiedzialność za ewentualne prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa spoczywa na Wykonawcy. Zapisy dokonywane w dzienniku budowy będą wykonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w Dzienniku Budowy opatrzony będzie datą jego dokonania i podpisem osoby, która zapisu dokonała, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy dokonywane będą w sposób czytelny trwałą techniką, w porządku chronologicznym, jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do dziennika protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy
Do Dziennika Budowy należy dokonywać wpisów w szczególności dotyczących:

- Daty przekazania Wykonawcy terenu budowy,

- Uzgodnienie przez Zamawiającego harmonogramu robót,
- Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót, przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okres i przyczyny przerw w robotach,
- Uwagi i polecenia Inspektora Nadzoru,
- Daty wstrzymania robót z podaniem przyczyny,
- Zgłoszenia i daty odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu, częściowych i końcowych odbiorów robót,
- Wyjaśnienia, uwagi, propozycje Wykonawcy,
- Stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami pogodowymi,
- Zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych z ich opisem w dokumentacji projektowej,
- Dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) wykonywanych przed i w trakcie wykonywania robót,
- Dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót,
- Dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem kto je przeprowadził,
- Wyniki robót z podaniem kto je przeprowadził i inne istotne informacje o przebiegu robót,
- Decyzje Zamawiającego,
- Uwagi, wnioski i zastrzeżenia projektanta w ramach sprawowania nadzoru autorskiego. Dopuszcza się prowadzenie Dziennika Nadzorów Autorskich, jako załącznika do Dziennika Budowy pod warunkiem każdorazowego odnotowania wpisów w tym drugim,
- Pozostałe ewentualne dokumenty budowy to w szczególności:
 - Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania
 - Protokoły przekazania terenu budowy,
 - Umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno-prawne,
 - Protokoły odbioru robót,
 - Protokoły narad i ustaleń,

- Korespondencja budowy
- Przechowywanie dokumentów budowy. Dokumenty przechowywane będą na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszystkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawione do wglądu na jego życzeń.

7.11. ODBIORY

- Odbiorom podlegają zgłoszone Zamawiającemu zakończone etapy prac, robót i czynności, roboty zanikające i ulegające zakryciu, a także odbiór końcowy.
- Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed zdarzeniem (zaniknięcie lub zakrycie) o terminach zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminach zaniknięcia robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonać odpowiednie odkrywki niezbędne do zbadania tych robót, a następnie przywróci roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
- Gotowość do odbiorów kolejnych etapów prac, robót i czynności określonych w tabeli elementów rozliczeniowych oraz robót zanikających i ulegających zakryciu kierownik budowy zgłasza Zamawiającemu wpisem do Dziennika Budowy. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru w ciągu 7 dni , a w przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu 3 dni od daty dokonania wpisu do Dziennika Budowy. Potwierdzenie wpisu przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego w terminie 2 dni od daty dokonania wpisu, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie dokonania potwierdzenia.
- Z czynności odbioru kolejnych etapów prac, robót, czynności, a także z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu sporządza się protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez strony Zamawiający dostarcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. W przypadku odbioru bezusterkowego (bez stwierdzenia wad) dzień ten stanowi datę odbioru.

- W przypadku stwierdzenia przy odbiorze prac robót, czynności, a także czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wad tj. braków w wykonanych pracach, robotach, czynnościach, dokumentacji ich dotyczącej lub innego rodzaju usterek lub uchybień w stosunku do ich zamierzonego na dzień odbioru stanu Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i wyznaczyć termin do usunięcia tych wad.
- Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w obowiązujących przepisach badań, prób technicznych, rozruchów instalacyjnych i innych. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej oraz wpisem do Dziennika Budowy, a także udostępni Zamawiającemu całość wymaganej prawem dokumentacji powykonawczej.
- W dniu podpisania protokołu końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu całość wymaganej przepisami prawa dokumentacji powykonawczej.
- Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu 30 dni od daty zawiadomienia go o zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
- Za czynności odbioru końcowego sporządzane są protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. W przypadku odbioru bezusterkowego (bez stwierdzenia wad) dzień ten stanowi datę odbioru.
- Odbiór prac, robót, czynności wykonanych przy realizacji inwestycji przez podwykonawcę następuje z chwilą dokonania odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego od Wykonawcy.
- Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru posiada wady, tj. nie osiągnięto gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, prac lub czynności lub nie zostały właściwie wykonane roboty, prace lub czynności lub nie zostały

przeprowadzone wszystkie sprawdzenia, próby czy też niezbędne rozruchy technologiczne lub gdy Wykonawca nie przedstawił wymaganych prawem i niezbędnych do dokonania odbioru dokumentów powykonawczych lub przedmiot odbioru posiada inne usterki, uchybienia w stosunku do zamierzonego stanu. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

- Zamawiający wyznaczy datę gwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji oraz datę odbioru robót przed upływem okresu rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej. Przy odbiorach tych stosowane będą zasady jak dla odbioru końcowego.
- Dokumenty do odbioru robót. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązuje się przygotować następujące ewentualne dokumenty (w przypadku ich „prowadzenia”):
 - a) dokumentację projektową z naniesionymi zmianami,
 - b) uwagi zalecenia Zamawiającego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
 - c) dzienniki budowy lub księgę robót
 - d) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych
 - e) atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
 - f) sprawozdanie techniczne, w tym zakres i lokalizacje robót podlegających odbiorowi, wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji projektowej, uwagi dotyczące warunków realizacji robót, daty rozpoczęcia i zakończenia robót,
 - g) protokoły nadzorów autorskich.

7.12. OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT- UWAGI OGÓLNE

- Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania budowy i wykańczania Robót Wykonawca będzie:
 - a) Utrzymywać teren budowy i wszelkie wykopy bez wody stojącej

- b) Podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, zwłaszcza hałasu i generowanych w trakcie prowadzonych prac zanieczyszczeń w tym pylenia
- c) W przypadku drzew, które mogą być przeniesione w inne miejsce należy zgodnie z projektem terenów zielonych przesadzić na wskazane miejsce

7.13. OCHRONA PRZECIWOŻAROWA W CZASIE WYKONYWANIA ROBÓT

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

7.14. OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw i szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez wadliwe wykonywanie inwestycji lub jej części.
- Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable przebiegające przez teren inwestycji oraz uzyska własnym staraniem od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.
- Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych. W przypadku uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego i

właściwe władze oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw.

- Wykonawca zobowiązany jest umieścić w swoim harmonogramie rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być wykonane w zakresie ewentualnego przełożenia instalacji urządzeń podziemnych na terenie budowy i powiadomić Zamawiającego i władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia robót.

7.15. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY PRZY WYKONYWANIU ROBÓT

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy i stosować się do wytycznych Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich warunków sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

7.16. SERWIS I WARUNKI GWARANCYJNE

Warunki gwarancyjne i serwisowe zostaną ustalone w trakcie konstruowania dokumentacji technicznej i specyfikacji materiałowej z ścisłym uwzględnieniem zastosowanych materiałów i przepisów prawa oraz wymogów eksploatacyjnych wykorzystanych urządzeń i materiałów.

7.17. STOSOWANIE SIĘ DO PRZEPISÓW PRAWA

- Prawem umowy będzie prawo polskie. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, lokalne oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia wszelkich robót.

- Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Zamawiającego o swoich działaniach przedstawiając odpowiednie dokumenty.

7.18. DOKUMENTY ODNIESIENIA

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- Oferta Wykonawcy
- Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym
- Dokumentacja projektowa
- Normy obowiązujące
- Aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczeni, itp.
- Przepisy prawa powszechnie obowiązującego
- Inne dokumenty i ustalenia techniczne prowadzone w trakcie trwania inwestycji

7.19. PRZEPISY PRAWNE

Podczas realizacji robót budowlanych Wykonawca powinien przestrzegać obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, między innymi:

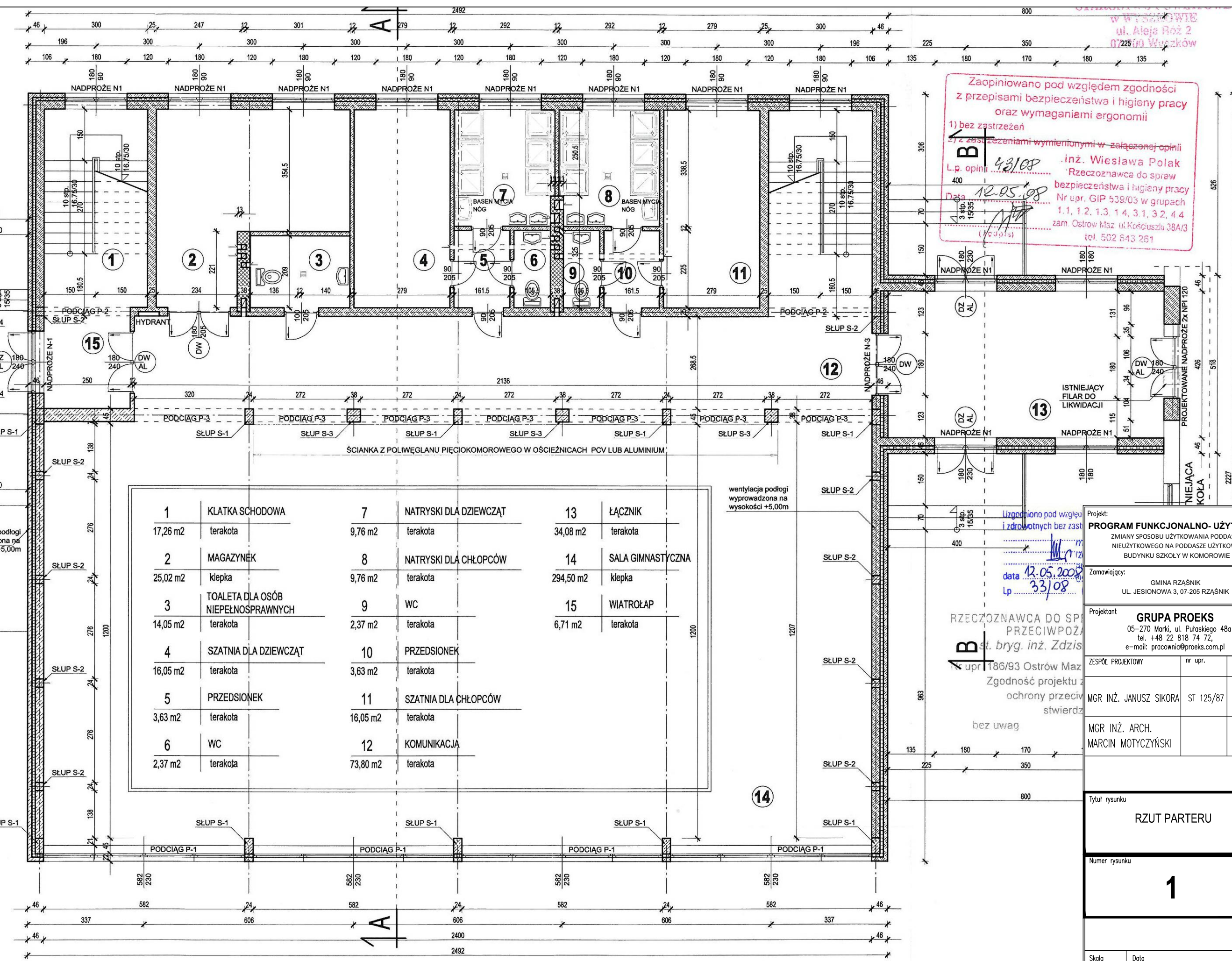
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191 póź. 1596) z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2003 nr 178 póź. 1745).
- Obwieszczenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003 nr 169 póź. 1650).

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2004 nr 180 póź. 1860)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 nr 47 póź. 401).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. 2001 nr 118 póź. 1263),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych (Dz. U. 2000 nr 26 póź. 313) z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2000 nr 82 póź. 930),
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 września 1999 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach i instalacjach elektrycznych (Dz. U. 1999 nr 80 poz.912).
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2003 nr 89 póź. 828) z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2003 nr 129 póź. 1184).
- Rozporządzenie Ministrów Komunikacji oraz Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 10 lutego 1977 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót drogowych i mostowych (Dz. U. 1977 nr 7 póź. 30)

Uwaga: Należy opierać się na najaktualniejszych wersjach przepisów oraz norm prawnych. Brak w wykazie innych, poza wymienionymi, aktów normatywnych i prawnych nie zwalania Wykonawcy z obligatoryjności ich zastosowania. Wykaz ww. dokumentów nie stanowi katalogu zamkniętego obowiązujących przepisów.

ul. Aieja Róż 2
07250 Wyszaków

Zaopiniowano pod względem zgodności
 z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy
 oraz wymaganiami ergonomii
 1) bez zastrzeżeń
 2) z zastrzeżeniami wymienionymi w załączonej opinii
B
 L.p. opinii 43/08
 Data 12.05.08
 inż. Wiesława Polak
 Rzeczoznawca do spraw
 bezpieczeństwa i higieny pracy
 Nr upr. GIP 538/03 w grupach
 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 3.1, 3.2, 4.4
 zam. Ostrow Maz ul. Kościuszki 38A/3
 tel. 502 643 261



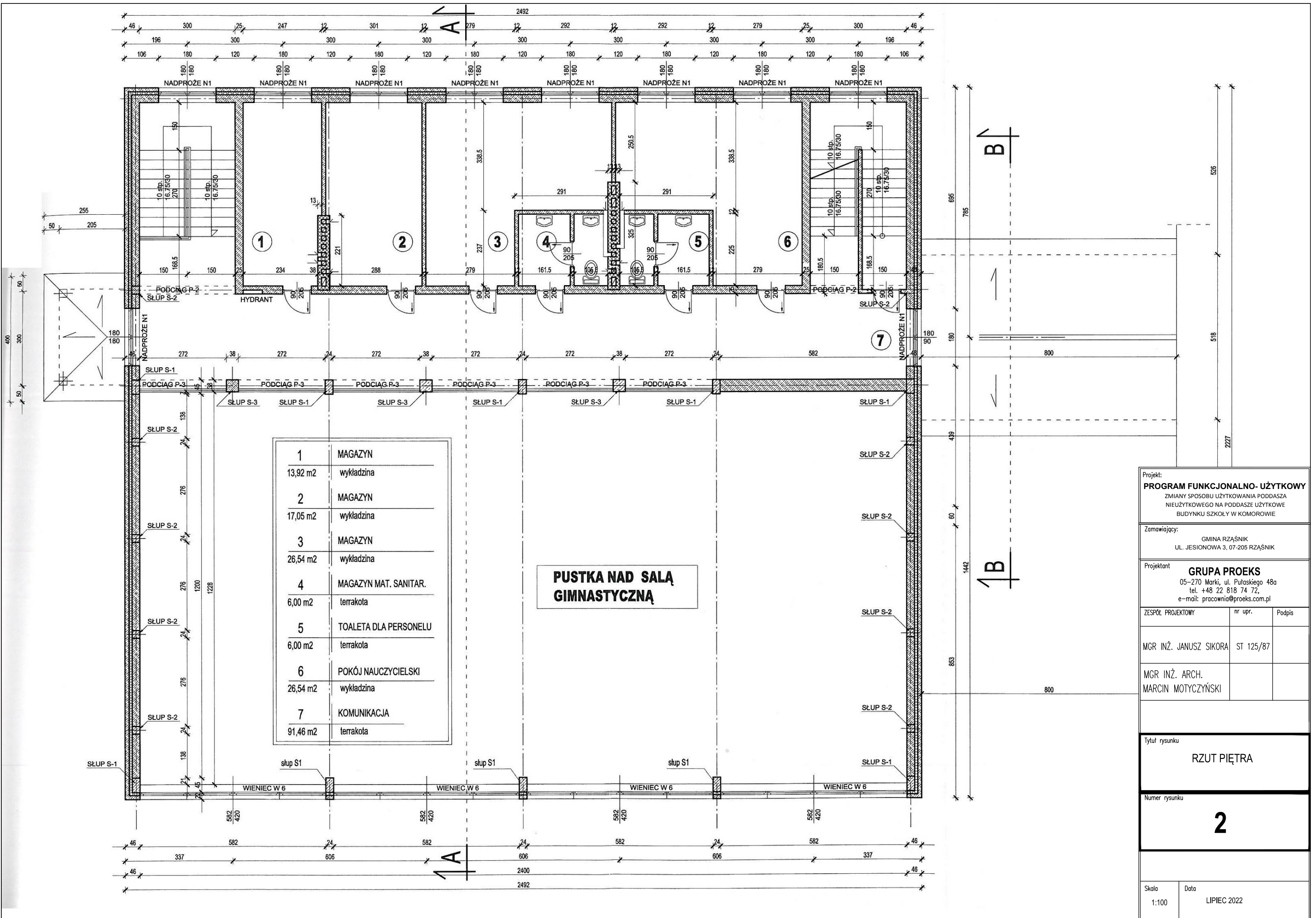
1	KLATKA SCHODOWA	7	NATRYSKI DLA DZIEWCZĄT	13	ŁĄCZNIK
17,26 m ²	terakota	9,76 m ²	terakota	34,08 m ²	terakota
2	MAGAZYNEK	8	NATRYSKI DLA CHŁOPCÓW	14	SALA GIMNASTYCZNA
25,02 m ²	klepka	9,76 m ²	terakota	294,50 m ²	klepka
3	TOALETA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	9	WC	15	WIATROLAP
14,05 m ²	terakota	2,37 m ²	terakota	6,71 m ²	terakota
4	SZATNIA DLA DZIEWCZĄT	10	PRZEDSIONEK		
16,05 m ²	terakota	3,63 m ²	terakota		
5	PRZEDSIONEK	11	SZATNIA DLA CHŁOPCÓW		
3,63 m ²	terakota	16,05 m ²	terakota		
6	WC	12	KOMUNIKACJA		
2,37 m ²	terakota	73,80 m ²	terakota		

wentylacja podłogi
wyprowadzona na
wysokości +5,00m

ŚCIANKA Z POLIWĘGLANU PIĘCIOKOMOROWEGO W OŚCIEŻNICACH PCV LUB ALUMINIUM

Projekt:
PROGRAM FUNKCJONALNO- UŻYTKOWY
 ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA PODDASZA
 NIEUŻYTKOWEGO NA PODDASZE UŻYTKOWE
 BUDYNKU SZKOŁY W KOMOROWIE
 Zamawiający:
 GMINA RZAŚNIK
 UL. JESIONOWA 3, 07-205 RZAŚNIK
 Projektant
GRUPA PROEKS
 05-270 Marki, ul. Pułaskiego 48a
 tel. +48 22 818 74 72,
 e-mail: pracownia@proeks.com.pl
 ZESPÓŁ PROJEKTOWY nr upr. Podpis
 MGR INŻ. JANUSZ SIKORA ST 125/87
 MGR INŻ. ARCH.
 MARCIN MOTYCZYŃSKI
 Tytuł rysunku
RZUT PARTERU
 Numer rysunku
1
 Skala
 1:100
 Data
 LIPIEC 2022

RZECZOZNAWCA DO SPRAW
 PRZECIWOPOŻAROWYCH
 st. bryg. inż. Zdzisław
 Nr upr. 186/93 Ostrów Maz
 Zgodność projektu z
 wymaganiami
 ochrony przeciw-
 pożarowej
 bez uwag



1	MAGAZYN	13,92 m ²	wykładzina
2	MAGAZYN	17,05 m ²	wykładzina
3	MAGAZYN	26,54 m ²	wykładzina
4	MAGAZYN MAT. SANITAR.	6,00 m ²	terrakota
5	TOALETA DLA PERSONELU	6,00 m ²	terrakota
6	POKÓJ NAUCZYCIELSKI	26,54 m ²	wykładzina
7	KOMUNIKACJA	91,46 m ²	terrakota

**PUSTKA NAD SALĄ
GIMNASTYCZNĄ**

Projekt:
PROGRAM FUNKcjONALNO- UŻYTKOWY
ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA PODDASZA
NIEUŻYTKOWEGO NA PODDASZE UŻYTKOWE
BUDYNKU SZKOŁY W KOMOROWIE

Zamawiający:
GMINA RZAŚNIK
UL. JESIONOWA 3, 07-205 RZAŚNIK

Projektant
GRUPA PROEKS
05-270 Marki, ul. Pułaskiego 48a
tel. +48 22 818 74 72,
e-mail: pracownia@proeks.com.pl

ZESPÓŁ PROJEKTOWY	nr upr.	Podpis
MGR INŻ. JANUSZ SIKORA	ST 125/87	
MGR INŻ. ARCH. MARCIN MOTYCZYŃSKI		

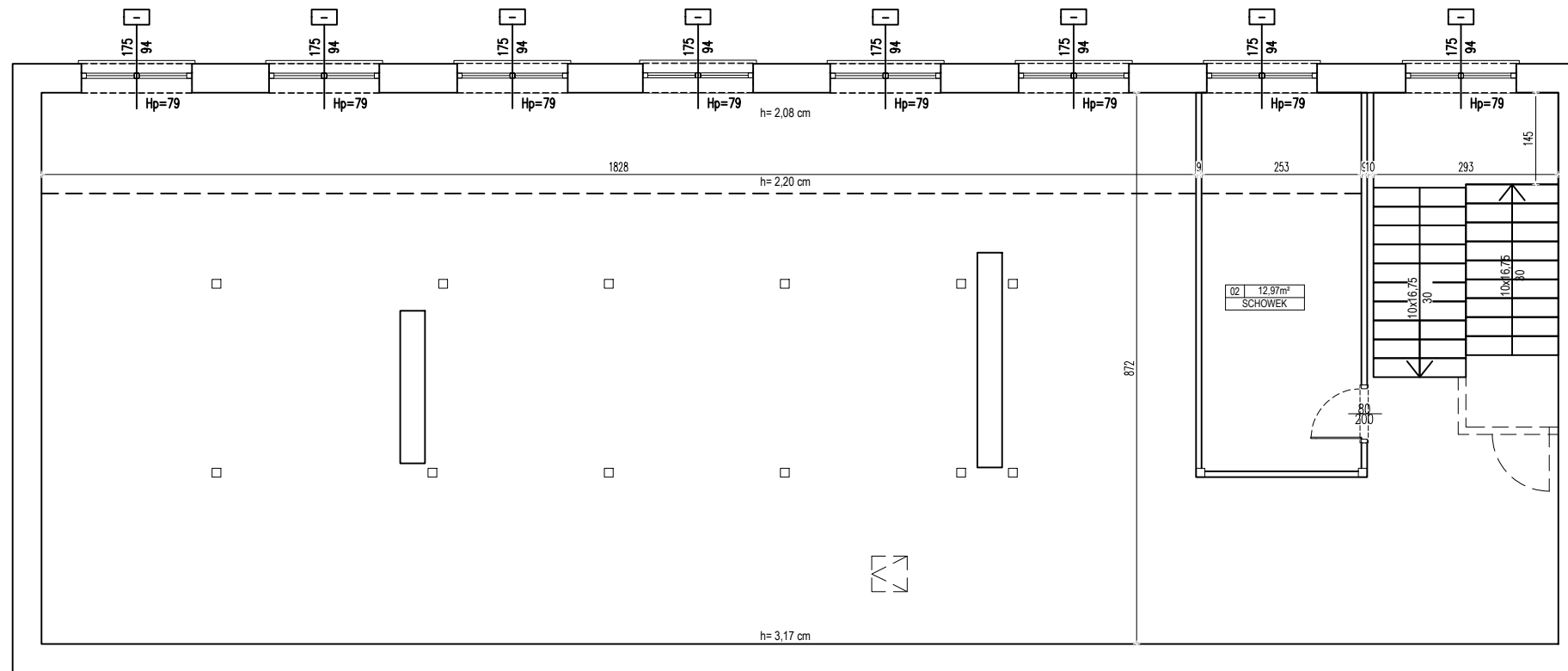
Tytuł rysunku
RZUT PIĘTRA

Numer rysunku
2

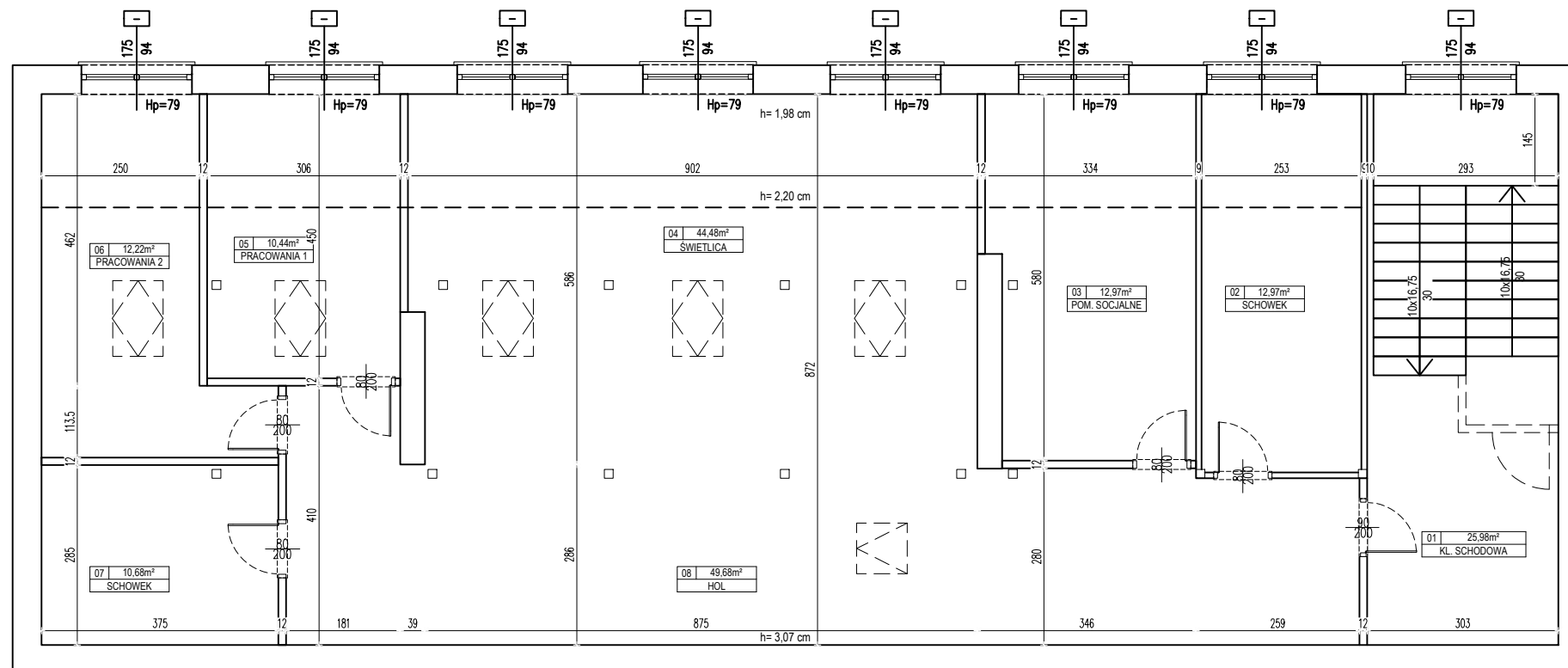
Skala
1:100

Data
LIPIEC 2022

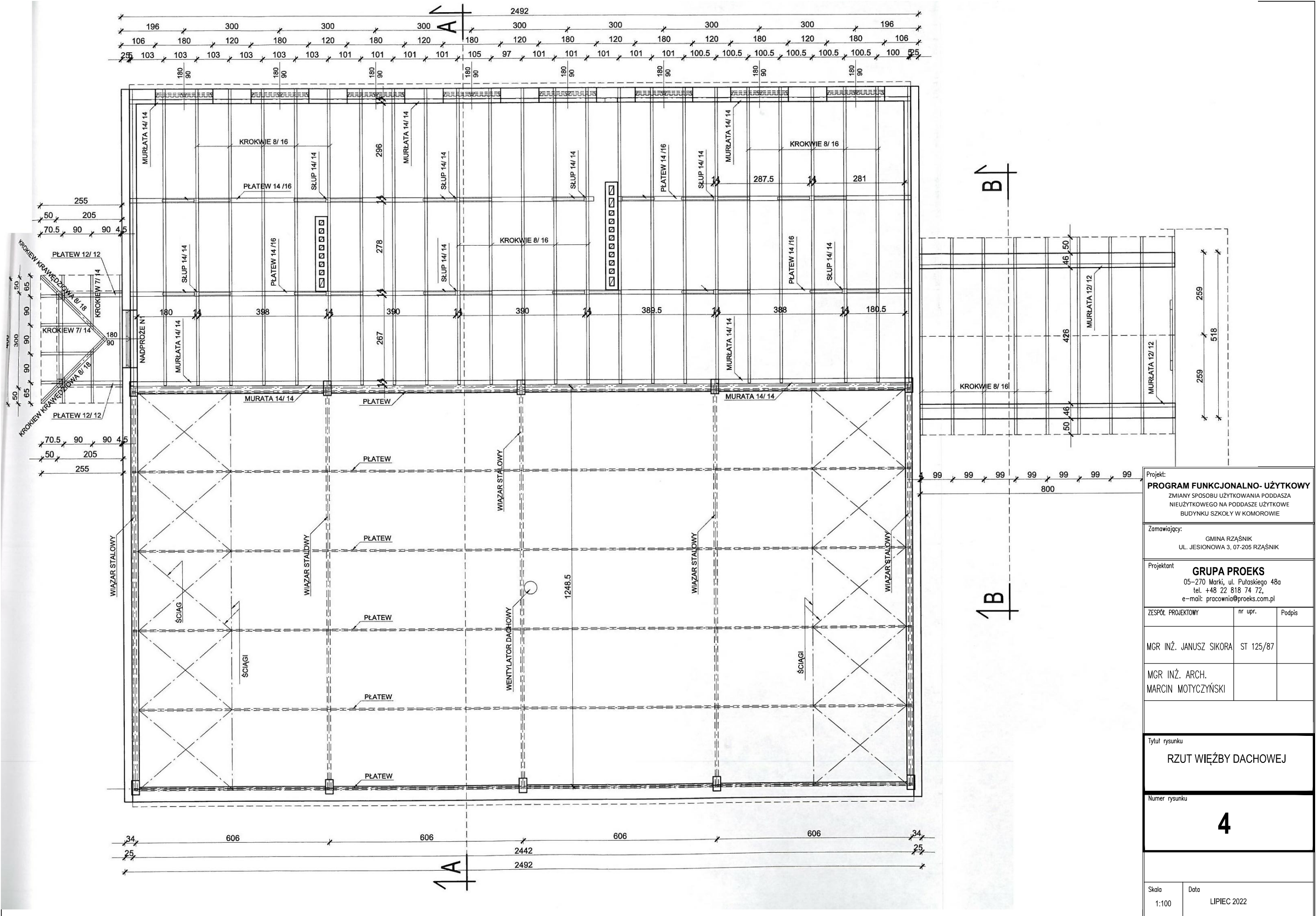
STAN ISTNIEJĄCY



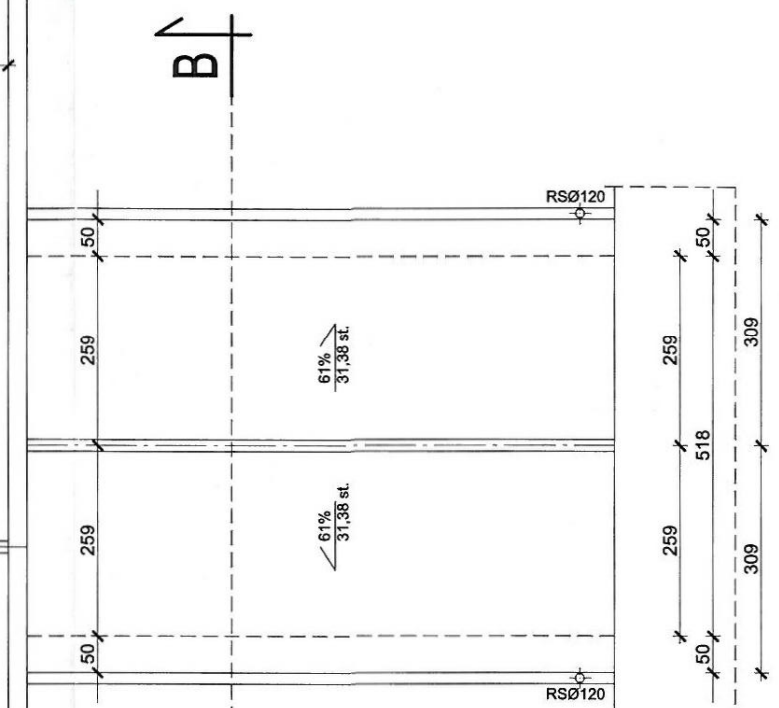
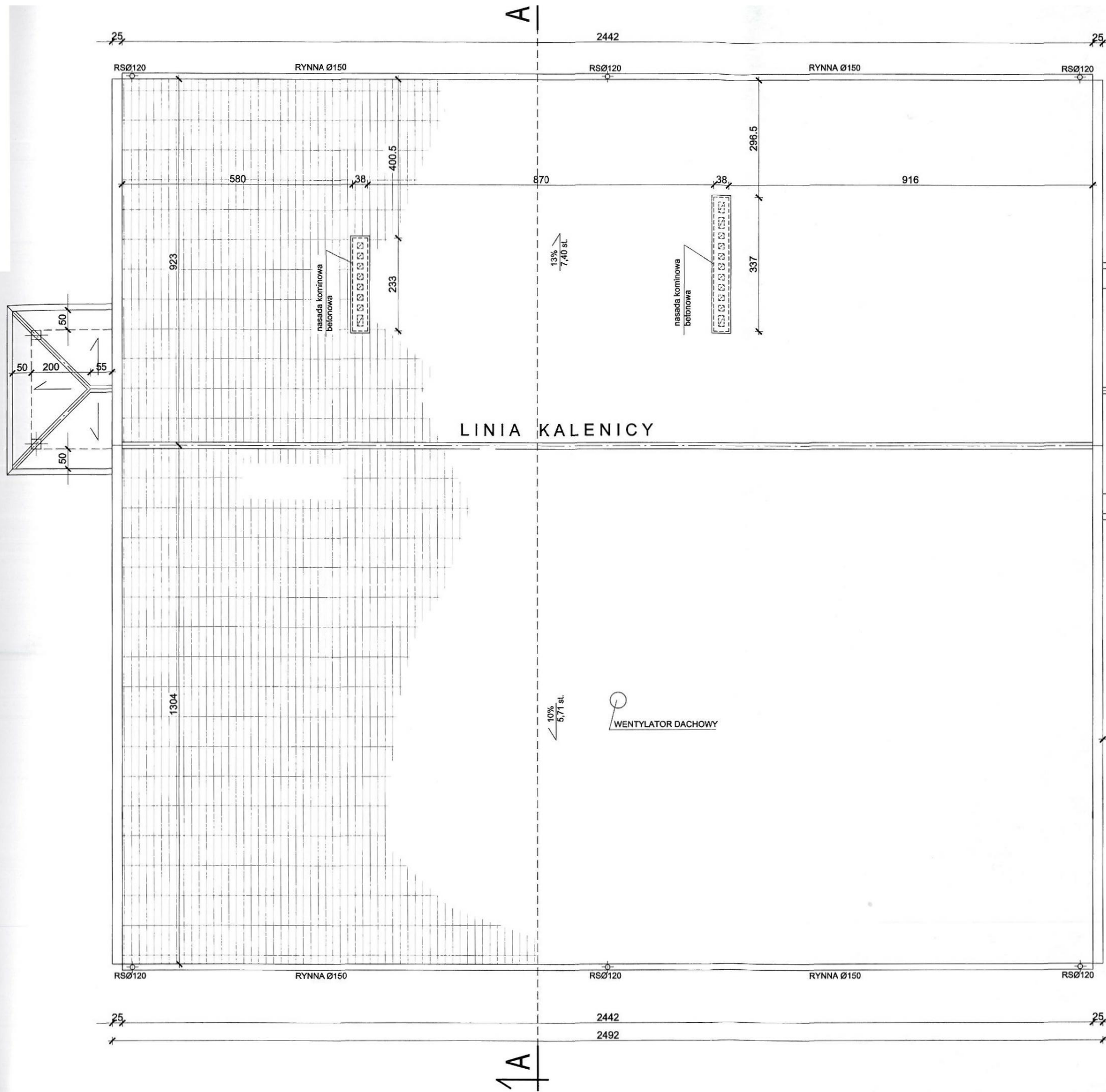
PRZEWIDYWANY STAN PROJEKTOWANY



Projekt: PROGRAM FUNKcjONALNO- UŻYTKOWY ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA PODDASZA NIEUŻYTKOWEGO NA PODDASZE UŻYTKOWE BUDYNKU SZKOŁY W KOMOROWIE		
Zamawiający: GMINA RZAŚNIK UL. JESIONOWA 3, 07-205 RZAŚNIK		
Projektant GRUPA PROEKS 05-270 Marki, ul. Pułaskiego 48a tel. +48 22 818 74 72, e-mail: pracownia@proeks.com.pl		
ZESPÓŁ PROJEKTOWY	nr upr.	Podpis
MGR INŻ. JANUSZ SIKORA	ST 125/87	
MGR INŻ. ARCH. MARCIN MOTYCZYŃSKI		
Tytuł rysunku RZUT PODDASZA		
Numer rysunku 3		
Skala 1:100	Data LIPIEC 2022	



Projekt: PROGRAM FUNKCJONALNO- UŻYTKOWY ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA PODDASZA NIEUŻYTKOWEGO NA PODDASZE UŻYTKOWE BUDYNKU SZKOŁY W KOMOROWIE		
Zamawiający: GMINA RZAŚNIK UL. JESIONOWA 3, 07-205 RZAŚNIK		
Projektant: GRUPA PROEKS 05-270 Marki, ul. Pułaskiego 48a tel. +48 22 818 74 72, e-mail: pracownia@proeks.com.pl		
ZESPÓŁ PROJEKTOWY	nr upr.	Podpis
MGR INŻ. JANUSZ SIKORA	ST 125/87	
MGR INŻ. ARCH. MARCIN MOTYCZYŃSKI		
Tytuł rysunku RZUT WIĘZBY DACHOWEJ		
Numer rysunku 4		
Skala	Data	
1:100	LIPIEC 2022	



Projekt:
PROGRAM FUNKCJONALNO- UŻYTKOWY
 ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA PODDASZA
 NIEUŻYTKOWEGO NA PODDASZE UŻYTKOWE
 BUDYNKU SZKOŁY W KOMOROWIE

Zamawiający:
 GMINA RZAŚNIK
 UL. JESIONOWA 3, 07-205 RZAŚNIK

Projektant
GRUPA PROEKS
 05-270 Marki, ul. Pułaskiego 48a
 tel. +48 22 818 74 72,
 e-mail: pracownia@proeks.com.pl

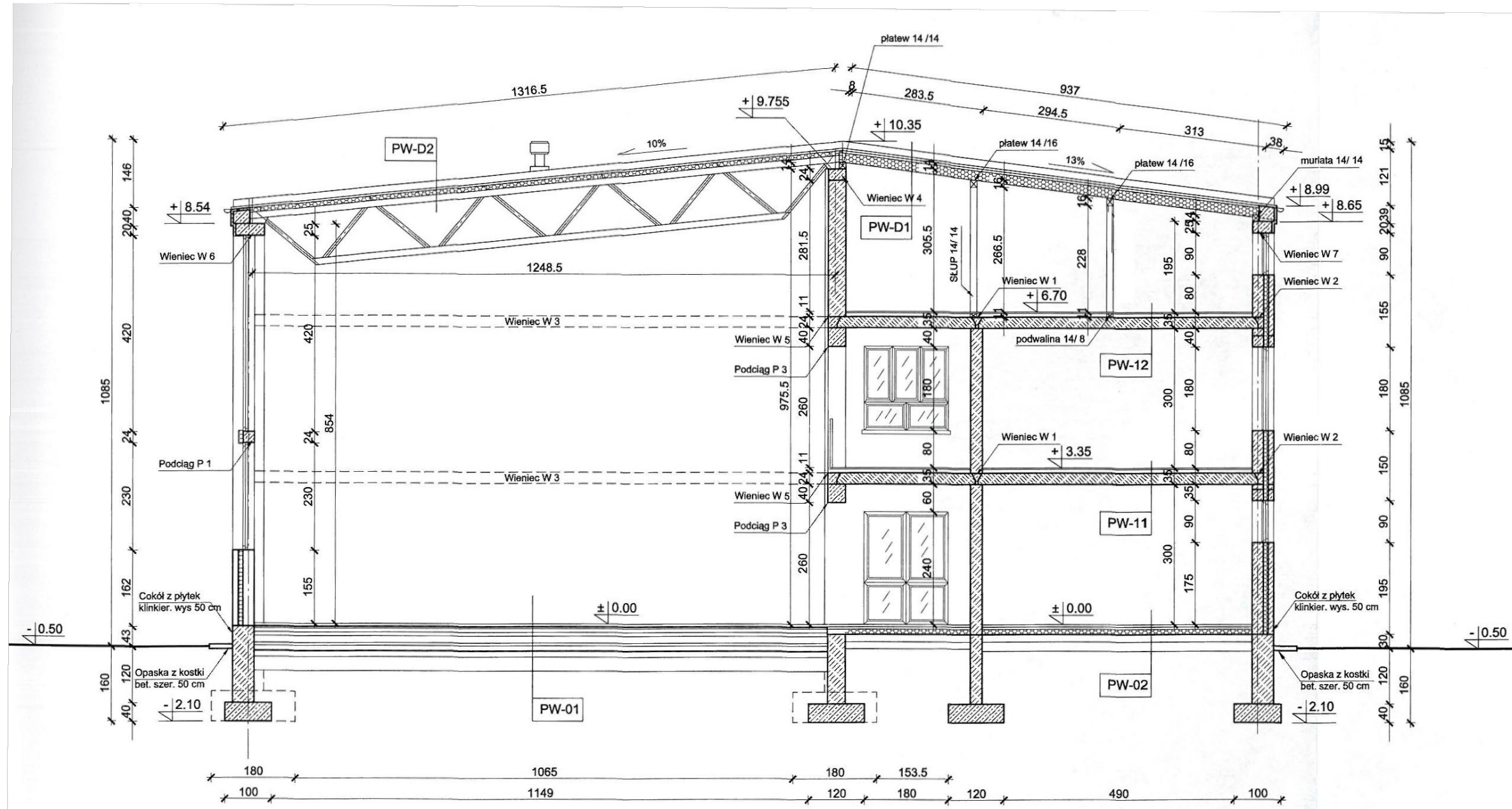
ZESPÓŁ PROJEKTOWY	nr upr.	Podpis
MGR INŻ. JANUSZ SIKORA	ST 125/87	
MGR INŻ. ARCH. MARCIN MOTYCZYŃSKI		

Tytuł rysunku
RZUT DACHU

Numer rysunku
5

Skala
 1:100

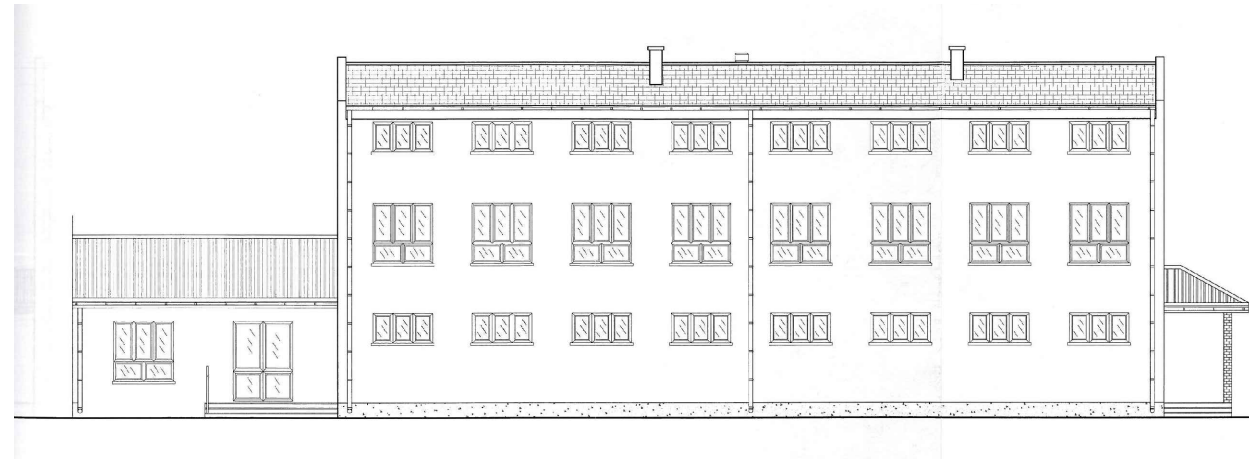
Data
 LIPIEC 2022



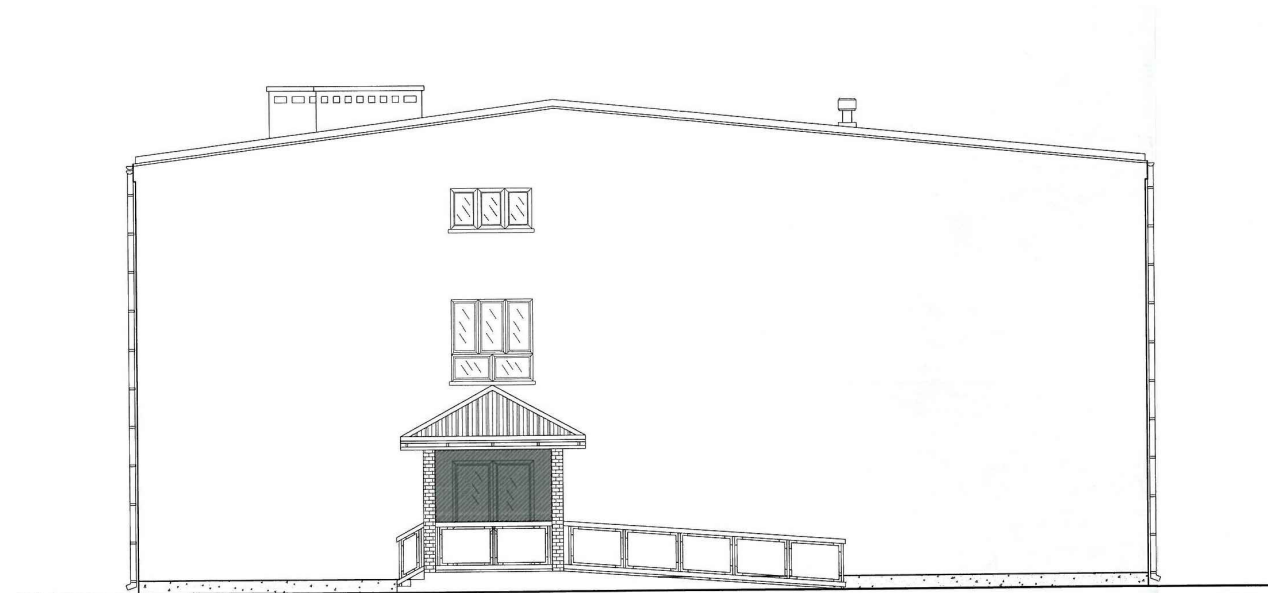
<p>PW-01</p> <p>klepka okrętowa 22mm papa asfaltowa nr 500 ślepa podłoga 32mm legary 76/62mm legary 76/62mm podkładki betonowe 15/15 co 80cm gładź cementowa 6cm 2 x papa na lepiku beton ciężki 12cm podsypka z piasku 30cm</p>	<p>PW-02</p> <p>gress na kleju 1cm szlichta cementowa zbrojona siatką Rabitza 3cm folia styropian M40 gr. 10cm folia 2 x papa na lepiku chudy beton 15cm podsypka 15cm</p>	<p>PW-11</p> <p>gress na kleju 1cm szlichta cementowa zbrojona siatką Rabitza 3cm folia styropian M40 gr. 6 cm płyta stropowa kanałowa 24 cm tynk mkat. III</p>	<p>PW-12</p> <p>szlichta cementowa zbrojona siatką Rabitza 3cm folia styropian M40 gr. 5cm płyta stropowa kanałowa 24cm tynk kat. III</p>	<p>PW-D1</p> <p>gont bitumiczny papa podkładowa deski 25mm paroizolacja typ techloten wełna mineralna 15cm krokwie 8/16cm folia paroszczelna płyta karton.- gips.</p>	<p>PW-D2</p> <p>gont bitumiczny papa na tkaninie technicznej papa podkładowa płyta pilśniowa twarda 4cm płyta Lamcha twarda 6cm blacha fałdowa 55x188x750 g 100mm konstrukcja nośna stalowa dachu</p>
warstwy podłogowe na gruncie	warstwy podłogowe na gruncie	warstwy stropowe	warstwy stropowe	warstwy dachowe	warstwy dachowe

Projekt: PROGRAM FUNKCJONALNO- UŻYTKOWY ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA PODDASZA NIEUŻYTKOWEGO NA PODDASZE UŻYTKOWE BUDYNKU SZKOŁY W KOMOROWIE		
Zamawiający: GMINA RZAŚNIK UL. JESIONOWA 3, 07-205 RZAŚNIK		
Projektant GRUPA PROEKS 05-270 Marki, ul. Pułaskiego 48a tel. +48 22 818 74 72, e-mail: pracownia@proeks.com.pl		
ZESPÓŁ PROJEKTOWY	nr upr.	Podpis
MGR INŻ. JANUSZ SIKORA	ST 125/87	
MGR INŻ. ARCH. MARCIN MOTYCZYŃSKI		
Tytuł rysunku PRZEKRÓJ		
Numer rysunku 6		
Skala 1:100	Data LIPIEC 2022	

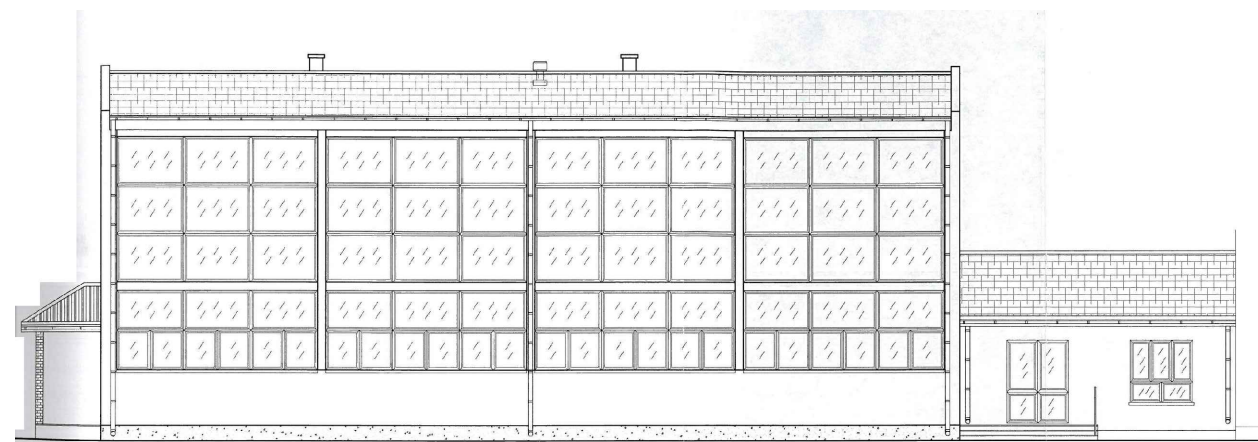
ELEWACJA POŁUDNIOWO- WSCHODNIA



ELEWACJA PÓŁNOCNO- WSCHODNIA



ELEWACJA PÓŁNOCNO- ZACHODNIA



Projekt:
PROGRAM FUNKcjONALNO- UŻYTKOWY
 ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA PODDASZA
 NIEUŻYTKOWEGO NA PODDASZE UŻYTKOWE
 BUDYNKU SZKOŁY W KOMOROWIE

Zamawiający:
 GMINA RZAŚNIK
 UL. JESIONOWA 3, 07-205 RZAŚNIK

Projektant
GRUPA PROEKS
 05-270 Marki, ul. Pułaskiego 48a
 tel. +48 22 818 74 72,
 e-mail: pracownia@proeks.com.pl

ZESPÓŁ PROJEKTOWY	nr upr.	Podpis
MGR INŻ. JANUSZ SIKORA	ST 125/87	
MGR INŻ. ARCH. MARCIN MOTYCZYŃSKI		

Tytuł rysunku
ELEWACJE

Numer rysunku
7

Skala
 1:150

Data
 LIPIEC 2022