

ZAPYTANIE OFERTOWE

REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W LUBLINIE
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
UL. ŻOŁNIERZY NIEPODLEGŁEJ 8, 20-078 LUBLIN

zaprasza

do składania ofert na

Dostawa łóżek (foteli) składanych do pobierania krwi

CPV: 39.52.25.20-8

1.) Opis przedmiotu zamówienia.

Łóżka rozkładane – ekipowe w ilość 12 szt,
Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego

2.) Informacja o składaniu ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia.

3.) Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

4.) Termin realizacji zamówienia:

Do 4 tygodni od daty podpisania umowy

5.) Warunki płatności:

Przelew- 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

6.) Kryteria oceny ofert:

Cena – 100%

7.) Sposób obliczenia ceny:

Cenę oferty należy wyliczyć w sposób podany w formularzu cenowym. W przypadku, gdy zamawiana ilość krwinek nie da się podzielić na pełne opakowania lub zamawiana ilość jest mniejsza niż zawartość opakowania należy zaoferować odpowiednią ilość pełnych opakowań stosując zaokrąglenie w górę.

8.) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Pisemnie (ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin)/faksem: (81) 5325318/pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rckik.pl

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami: Monika Trzcńska i Piotr Sapała

9.) Termin związania ofertą

30 dni

10.) Postanowienia dodatkowe, w tym wykaz wymaganych dokumentów oraz informacja o możliwości odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania Zapytania ofertowego, a także zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11.) Tryb i termin składania ofert:

1. **Termin składania ofert:** 26.08.2018 r., do godz. 12:00,
2. **Miejsce składania ofert:** Siedziba RCKiK w Lublinie przy ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, Sekretariat, pokój 217. *lub ze pomocą platformy zakupowej*
Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z oznaczeniem „**Oferta na dostawę łóżek (foteli) składanych do pobierania krwi**”

Nie otwierać przed dniem 26.08.2018 r. godz. 12:30” (należy wpisać ostateczny termin składania ofert).

3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.08.2018 r. o godz. 12:30 w siedzibie RCKiK w Lublinie, pokój 119,.

12.). Informacja z art. 13 RODO

Zamawiający jest administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- a) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- b) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- c) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- d) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

1. W stosunku do danych osobowych w/w osób przyjmuję do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- 1.) administratorem danych osobowych (ADO) jest **Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie** ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, NIP: 712-24-27-252, REGON: 431029412, nr telefonu/faksu (81) 532-53-18,
- 2.) inspektorem ochrony danych osobowych (IODO) w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie jest Tomasz Sternik, kontakt: iodo@rckik.lublin.pl, tel. 535-835-300.
- 3.) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (Znak sprawy RCKiK.DOP.SZ.3321-23/2020) prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego”)
- 4.) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- 5.) dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6.) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących w/w osób jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7.) w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8.) W/w osoby posiadają:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych ¹⁾;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²⁾;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy w/w uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9.) W/w osobom nie przysługują:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

^{1.} **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

^{2.}

¹⁾ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²⁾ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³⁾

2

- 3) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego

13. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Załączniki:

- 1 Formularz oferty.
- 1.1. Zestawienie parametrów granicznych
- 2 Formularz cenowy.
- 3 Wzór umowy.

Z upoważnienia Dyrektora

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwioloznictwa
w Lublinie
mgr Grzegorz Fiedorowicz

RADCA PRAWNY
Bartosz Jencz

Starszy Specjalista
mgr Monika Trzcńska

Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

.....
/pieczętka firmowa/

.....
/miejsowość, data/

O F E R T A

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY:

.....
REGON:

NIP:

ADRES WYKONAWCY:

kod pocztowy: miejscowość

województwo powiat:

ul. nr

Internet:http://.....

e-mail:

telefon: fax:

1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia opisanego w rozdziale I.

Producent: Kraj pochodzenia:

Wartość ogólna zamówienia netto wynosi:

słownie:

Wartość ogólna zamówienia brutto (z podatkiem VAT w wysokości%)

wynosi..... zł.

słownie:

2. Warunki płatności:

Zapłata za należycie zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na konto wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostawy przedmiotu zamówienia wraz z fakturą VAT

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „Zapytaniem ofertowym”, akceptujemy je w całości i nie wnosimy zastrzeżeń do jego treści.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od daty upływu ostatecznego terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy (zał. Nr 3 do Zapytania ofertowego) i postanowienia

w nim zawarte akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Warunki gwarancji:

– potwierdzamy i akceptujemy warunki gwarancji opisane w załączniku nr 3

– gwarantujemy, że okres gwarancji : _____ (min.24 miesiące).

7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia dostarczymy w terminie,..... (nie dłuższy niż 4 tygodnie)

z

8. Oświadczamy, że:

zamówienie wykonamy samodzielnie*

część zamówienia obejmującą (podać opis) _____.

9. Oświadczamy, że regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:

- będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności *

- nie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.*

10. Wykonawca oświadcza, że **posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy*** w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 118 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.) tj. *(zaznaczyć właściwe):*

- za ostatni rok obrotowy,
- dzień kończący ostatni rok obrotowy (podać dzień miesiąc-rok),
- kategoria przedsiębiorcy w ostatnim roku obrotowym: mikroprzedsiębiorca/ mały przedsiębiorca/ średni przedsiębiorca/ duży przedsiębiorca.

Integralną część oferty stanowią załączniki:

1/ Formularz ofertowy

2/

3/.....

Na.....kolejno ponumerowanych, zapisanych stronach składamy całość oferty.

.....dnia.....

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

***niepotrzebne skreślić**

Załącznik Nr 1.1 do Zapytania ofertowego

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW GRANICZNYCH (BEZWZGLĘDnie WYMAGANYCH)

Lp.	Parametr wymagany
1.	Przedmiot zamówienia oznaczony znakiem CE dopuszczony do obrotu na terenie Polski
2.	możliwość składania
3.	waga do 13 kg,
4.	minimum jedna podpórka pod rękę z możliwością zmiany strony i regulacją wysokości,
5.	podpórka pod nogi,
6.	podpórka pod głowę z regulacją wysokości,
7.	zdejmowane pokrycie fotela ułatwiające czyszczenie,
8.	materiał obicia fotela odporny na płyny dezynfekcyjne i łatwy w czyszczeniu,

Poświadczam zgodność przedmiotu oferty z w/w parametrami granicznymi:

.....

/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

Załącznik nr 2 Kosztorys ofertowy

Asortyment	Ilość szt.	Cena jedn. netto/ szt. PLN*	Wartość netto PLN*	Podatek VAT _____% Kwota PLN*	Wartość brutto PLN*
Łóżka (fotele) składane ekipowe.	12				
RAZEM :					

Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

Umowa Nr ____/2020

zawarta dnia..... w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z § 11 Regulamin udzielania zamówień publicznych w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, których wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000003874; NIP: 712-24-27-252; REGON: 431029412, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Dyrektora -

a

.....
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., (nr i nazwa wydziału) pod numerem KRS:; NIP:; REGON:, zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....
lub (*dotyczy osoby fizycznej*)

....., Pesel, zamieszkałym w, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

§ 1

Przedmiot zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:

.....
Nazwa handlowa:

Producent: Kraj pochodzenia:

zwane dalej przedmiotem zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy oraz jej integralną część.

§ 2

[Wynagrodzenie]

1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi _____ zł. netto (słownie złotych: _____/100), powiększone o podatek od towarów i usług VAT w wysokości _____%, _____ zł. (słownie złotych: _____).
2. Całkowite maksymalne wynagrodzenie (cena) wynosi _____ zł. brutto (słownie złotych: _____/100)

3. Cena jest rozumiana jako DDP (wg Incoterms 2010) i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego, w tym w szczególności:
- a/ wartość przedmiotu zamówienia
 - b/ koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,
 - c/ koszty ubezpieczenia przedmiotu zamówienia za granicą (o ile wystąpią) i w kraju, do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - d/ koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
 - e/ załadunku i rozładunku oraz u Zamawiającego,
 - f/ cła i odprawy celnej (o ile wystąpią)
 - g/ kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
 - h/ubezpieczenia na czas transportu
 - i/ podatku VAT

§ 3

Warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia spełniającego warunki określone w parametrach granicznych opisu przedmiotu zamówienia, pod rygorem zwrotu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy i odstąpienia od umowy w ciągu 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust.2.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu dopuszczonego do obrotu i stosowania na terenie Polski.
3. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt jest fabrycznie nowy (rok produkcji 2020), kompletny oraz, że do jego oddania do użytkowania nie jest wymagany zakup dodatkowych elementów i akcesoriów.
4. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy:
ze strony Zamawiającego jest.....
ze strony Wykonawcy jest.....

§ 4

Warunki płatności

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu wraz z fakturą VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: _____ i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Dostawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od

- zaistnienia tego zdarzenia.
5. Wykonawca oświadcza, że nie posiada/posiada *(niepotrzebne skreślić) statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 118 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.) tj. (i) za ostatni rok obrachunkowy, (ii) dzień kończący ostatni rok obrotowy 31 grudnia 2019 (dzień-miesiąc-rok), (iii) kategoria przedsiębiorcy w ostatnim roku obrachunkowym: mikroprzedsiębiorca / mały przedsiębiorca/ średni przedsiębiorca/ duży przedsiębiorca
 6. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne dostanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191).
 8. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący – art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 295ze zm.).

§ 5 Warunki gwarancji

1. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udziela..... miesięcznej gwarancji
2. Okres gwarancji liczy się od daty oddania przedmiotu umowy do użytkowania potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Reklamacje ilościowe dot. zgodności dostawy z fakturą Zamawiający składać będzie Wykonawcy pisemnie, niezwłocznie po ich stwierdzeniu podczas odbioru
4. Zamawiający jest zobowiązany do składania Wykonawcy reklamacji jakościowych, pisemnie wraz z udokumentowanym uzasadnieniem, w terminie ważności przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do wniesionej przez Zamawiającego reklamacji ilościowej i jakościowej w terminie 3 dni od daty jej otrzymania. Uznanie reklamacji jak i brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy na wniesioną reklamację w terminie jak w zdaniu poprzedzającym (co stanowi uznanie przez Wykonawcę reklamacji) skutkuje, że Wykonawca na swój koszt i ryzyko dokona w terminie 7 dni wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na zgodny z zamówieniem i wolny od wad, lub uzupełnienia dostawy o brakującą ilość.
6. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o wynikach ekspertyzy potwierdzających zasadność reklamacji.
8. W przypadku powtarzających się dwukrotnie uzasadnionych reklamacji jakościowych do przedmiotu zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od zakończenia postępowania reklamacyjnego zgodnie z ust. 3-7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowane prawidłowo dostawy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, jeżeli towar ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, lub jeżeli został wydany w stanie niezupełnym.

§ 6 Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami, o których mowa w § 5 ust. 8, § 9 ust. 2 umowy oraz w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni w następujących sytuacjach:
 - 1). Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął w odpowiednim terminie realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot zamówienia.
 - 2). Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej – pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % ceny, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
 - 2) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % ceny niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach.

§ 8

Jeżeli przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych lub część umowy powierzy do realizacji podwykonawcy, to na podstawie art. 474 Kodeksu cywilnego Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie tych osób, z których pomocą zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wykonuje, jak również za działanie lub zaniechanie tych osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.*

§ 9 [Postanowienia końcowe]

1. Zmiana wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy, których strony nie rozstrzygną polubownie będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* dotyczy przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów lub część umowy powierzy do realizacji podwykonawcy.

Z upoważnienia Dyrektora

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwioloznictwa
w Lublinie
mgr Grzegorz Fiedorowicz

RADCA PRAWNY
Bartosz Jencz

Starszy Specjalista
mgr Monika Trzcńska

